

Reklamáció

Készíts **NEPTUN-Reklamáció.docx** néven hivatalos levelet a forrásszöveg felhasználásával a mintának és az alábbi leírásnak megfelelően! (A fájlnevben a **NEPTUN** helyett a saját Neptun-kódod álljon!)

Nem elvárás, hogy a mintáról a betűtípusokat, a méreteket és a színeket pontosan megállapítsd, ahol azonban láthatóan eltérő vagy azonos beállítások vannak, ott különbözőket vagy azonosakat kell használnod! Továbbá, ha egy beállítás mértéke az alapértelmezettnél jól láthatóan nagyobb, akkor jól láthatóan nagyobbat kell alkalmaznod!

Korlátozások	<ul style="list-style-type: none">• Nem fordulhat elő: tabulátor, szövegdoboz, táblázat, hasáb.• Alakzat: kizárólag az oldal jobb felső és bal alsó sarkánál fordulhat elő.
Különleges elvárás	<ul style="list-style-type: none">• Minimalizáld a bekezdések számát: csak a feltétlenül szükséges helyeken kezdj új bekezdést! Ennek érdekében a forrásszöveg tördelését módosíthatod.
Margók	<ul style="list-style-type: none">• A margók egységesen 2,5 cm-esek.
Normál szöveg	<ul style="list-style-type: none">• A normál szöveg Times New Roman betűtípusú és 12 pt-os betűméretű, 0 pt-os felső és 8 pt-os alsó térközű és 1,08-szoros sorközü.
Karakterformátum	<ul style="list-style-type: none">• Betűtípusok: Times New Roman, Wingdings.
Bekezdésformátumok	<ul style="list-style-type: none">• Térköz mérete: 0 pt, 8 pt, 32 pt.• Behúzások: egész centimétereknél (± 1 cm elfogadható).
Egyéb formátumok	<ul style="list-style-type: none">• Szegélyvastagságok: 1,5 pt; 3 pt.• Színek: világoszöld, sötétzöld (például világoszöld a „Friss Gyümölcs Kft.” sort tartalmazó szöveg háttere, és sötétzöld a kerete).