

EX咖喱棒 第一循环团队活动检查表

任务	备注
<input checked="" type="checkbox"/> 获取需求	3.6已审核
学习需求获取的技能、技巧	
预约面谈对象，熟悉了解面谈对象	三位老师
确定面谈的时间和地点	3月6日下午5，6节课，丙区514
列出面谈问题列表	
准备好记录工具	
整理完善《需求获取面谈记录》	
<input checked="" type="checkbox"/> 分析解决候选软件解决方案的风险	3.6已审核
进行“头脑风暴”	
分析团队内部的风险并解决	
分析与用户有关的风险并解决	
完成《风险分析检查表》	
<input checked="" type="checkbox"/> 完成《项目范围说明》	3.7已审核
分析范围原型开发中的问题，说明项目的目标	
记录整理系统用户的能力特点	
描述系统相关人员的关注点和关注程度	
列出项目的相关事实列表	
列出项目假设清单	
给出项目的边界	
界定系统范围	
列出项目可交付成果清单	
与用户确认《项目范围说明》	
<input checked="" type="checkbox"/> 项目评审	3.7已审核
召开评审会议	
学习评审会议的要点	
确定评审会议的参与角色	
确认会议时间、地点，邀请与会人员	
提前分发评审包给与会人员	
讨论发现的缺陷和错误	
记录员记录会议讨论	
与会人员确定会议记录正确、完整、详细	
对项目工作达成一致评价和结论	
项目经理征求其他与会者对评审的改进意见，结束会议	
项目经理完成《评审会议问题记录》	
<input checked="" type="checkbox"/> 完成《项目计划文档》	3.7已审核
<input checked="" type="checkbox"/> 制定下一循环计划	3.7已审核