



Universität zu Lübeck
- Der Präsident -
Dezernat Personal

(Institut)

Antrag auf Genehmigung der Annahme einer Drittmittelzuwendung zur Finanzierung von Reisekosten sowie notwendigen Auslagen im Rahmen der Teilnahme an wissenschaftlichen Veranstaltungen sowie Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen

Für die Dienstreise nach _____ vom _____ bis _____ wird ergänzend zum Antrag auf Dienstreise/Dienstbefreiung die Genehmigung des Präsidiums zu der Annahme einer Leistung eines Dritten für die Reise zu einer wissenschaftlichen Veranstaltung bzw. Fort- und Weiterbildungsmaßnahme beantragt.

I) Angaben zur wissenschaftlichen Veranstaltung:

a) Teilnehmer/Teilnehmerin (Name, Vorname) _____

b) Aktive Teilnahme in Form von (z. B. Vortrag, Poster):

c) Passive Teilnahme, jedoch folgendes überwiegendes dienstliche Interesse:

II) Angaben zur Drittmittel-Zuwendung und deren Verwendung

☐ Geldleistung oder geldwerte Leistung (geschätzt) in Höhe von: _____ Euro für die Hin- und Rückreise zum bzw. vom Veranstaltungsort, für Übernachtung, Verpflegung und Kongressgebühren

☐ Vortragshonorar in Höhe von: _____ Euro

☐ Die Vortragstätigkeit soll als Nebentätigkeit ausgeübt werden. Versagungsgründe nach § 73 LBG liegen nicht vor.

☐ Die Vortragstätigkeit soll als Dienstaufgabe ausgeübt werden. Das Honorar wird auf das Konto der Universität zu Lübeck zugunsten der Kostenstelle / des Finanzierungsschlüssels _____ eingezahlt.

Die Kosten werden übernommen von (bitte Institution angeben):

Es wird versichert, dass die Annahme der Drittmittel-Zuwendung für die wissenschaftliche Veranstaltung bzw. Fort- oder Weiterbildungsmaßnahme nicht der Drittmittel-Richtlinie der Universität zu Lübeck vom 13.10.2015 widerspricht, insbesondere dass die Drittmittel-Zuwendung zweckentsprechend verwendet wird und keine ausdrückliche oder stillschweigende Beziehung zwischen der Gewährung der Drittmittel-Zuwendung und einer Verpflichtung der Universität besteht, Produkte des Zuwendungsgebers abzunehmen.

Lübeck, den _____

(Unterschrift Zuwendungsnehmer/in)

(Unterschrift Institutsdirektor/in)