

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.09.2009

г. Тамбов

№ 3973

Об утверждении порядка приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся из муниципальных общеобразовательных учреждений Тамбовского района

На основании ст.ст.16 и 19 Закона Российской Федерации от 10.01.2002 года № 3266-1 «Об образовании», согласно пункту 46 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 года № 208, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся из муниципальных общеобразовательных учреждений Тамбовского района согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации от 07.04.2009 №1204 «Об утверждении порядка приема, отчисления и исключения обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Тамбовского района».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тамбовского района по социальным вопросам И.Я. Пресс.

Глава района



В.Ф.Сем

УТВЕРЖДЁН
постановлением администраци
Тамбовского района
от 01.09.2009 № 317.



Порядок
приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся из
муниципальных общеобразовательных учреждений Тамбовского ра

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в приеме граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения оснований и порядка отчисления и исключения обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений и обеспечения их получения общего образования.

1.2. Порядок распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения различных типов и видов, реализующие общеобразовательные программы, подведомственные управлению образования администрации Тамбовского района.

1.3. Прием граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации «Об образовании и изменениями и дополнениями), «О гражданстве Российской Федерации беженцах», «О вынужденных переселенцах», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Типовым положением общеобразовательном учреждении, Типовым положением об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста, Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.1178-02, нормативными документами Тамбовской области Тамбовского района, Уставом образовательного учреждения и настоящим Порядком.

1.4. Право граждан на получение общего образования реализуется созданием сети общеобразовательных учреждений различных типов и видов, реализующих общеобразовательные программы.

1.5. Управление образования администрации Тамбовского района каждым образовательным учреждением закрепляет микрорайон, в котором учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих в данном микрорайоне и имеющих право на получение соответствующего образования.

учреждении. В этом случае Учредитель предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях района и обеспечивает прием детей на обучение.

1.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в устав данного учреждения.

1.8. Основанием приема детей в общеобразовательное учреждение любого вида на все ступени общего образования является заявление родителей (законных представителей).

1.9. Подача заявлений возможна в течение всего учебного года. Заявление о приеме на обучение регистрируется в журнале приема заявлений.

1.10. Зачисление обучающегося в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

1.11. Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в муниципальное общеобразовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

1.12. Иностранцы пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

1.13. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняется до достижения возраста 18 лет.

Предельный возраст получения образования в очно-заочной форме не ограничен.

1.14. При приеме гражданина общеобразовательное учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебным планом, перечнем учебников и другими документами, регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения.

2. Порядок приема детей в первые классы общеобразовательного учреждения

2.1. Обучение детей в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний к

Основанием для разрешения является заключение психолого-педагогической комиссии (консультации) о готовности ребенка к обучению более раннем возрасте, медицинская справка об отсутствии противопоказаний к обучению.

В соответствии с действующими СанПиН обучение детей, не достигших 6 лет к началу учебного года, следует проводить с соблюдением гигиенических требований к организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.4. Для приема ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме в первый класс;
- медицинскую карту ребенка;
- копию свидетельства о рождении с вкладышем (заверенную в общеобразовательном учреждении).

2.5. Администрация образовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение; перечень представленных документов; отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов, и печать общеобразовательного учреждения; сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс и контактные телефоны для получения информации.

2.7. Зачисление в первый класс оформляется приказом директора школы не позднее 31 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.8. Прием детей в первые классы всех видов муниципальных общеобразовательных учреждений на конкурсной основе не допускается.

Диагностико-консультативная работа, направленная на выявление особенностей и особенностей развития ребенка, а также выбор дифференцированных педагогических условий, необходимых для его развития, должна осуществляться психолого-педагогической комиссией (консилиумом) с письменного согласия родителей (законных представителей). Заключение психолого-педагогической комиссии (консилиума) о готовности ребенка к обучению носит рекомендательный характер.

3. Порядок приема граждан в 10-е классы общеобразовательных учреждений

3.1. При комплектовании 10 классов образовательным учреждением необходимо соблюдать принцип общедоступности и бесплатности получения всеми гражданами среднего (полного) общего образования.

3.2. На ступень среднего (полного) общего образования принимают все обучающиеся учреждения, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений.

Прием заявлений начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

3.3. Для приема в 10 класс необходимы следующие документы:

- заявление о приеме в 10 класс родителей (законных представителей);
- аттестат об основном общем образовании;
- паспорт поступающего (свидетельство о рождении с вкладышем);
- медицинская карта.

3.4. Количество десятых классов, открываемых в учреждении, должно обеспечивать прием всех обучающихся в учреждение, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее (полное) общее образование.

3.5. Зачисление обучающихся в 10 класс общеобразовательного учреждения определяется общим порядком приема в муниципальные общеобразовательные учреждения. При зачислении в профильные классы обучающиеся сдают экзамены по профильным предметам.

4. Порядок перевода обучающихся

4.1. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения или продолжают получать образование по иной форме обучения.

Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, освоившие образовательные программы учебного года по очной форме

обучения и имеющие академическую задолженность по двум и предметам или условно переведенные в следующий класс ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению органа управления образовательного учреждения.

4.2. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4.3. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении ими аттестации.

5. Порядок отчисления и исключения обучающихся из общеобразовательных учреждений

5.1. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

5.2. По решению органа управления образовательного учреждения совершившие неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускаются к исключению из данного образовательного учреждения обучающиеся, достигшие возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и интересы работников образовательного учреждения, а также норм функционирования образовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся под попечением родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и управление образования администрации района.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.