

# Registrierungsprozess

Interne Dokumentation

## 1. Eintragung der Neuregistrationen

Die Eintragung der Neuregistrationen wird vorläufig durch einen *Admin*, über ein spezielles copy-paste Interface vorgenommen.

Intern wird dabei für jedes Neumitglied die Admin-Funktion `addUser` aufgerufen, diese trägt das Neumitglied in die Datenbank ein und versendet eine E-Mail mit einem Registrierungslink. An folgenden Punkten sind nicht-abgeschlossene Registrierungen zu erkennen und zu entfernen:

- `users.registrated is NULL`
- `users.name is NULL`

In `users.password` ist dabei die Registrierungs-ID (hash) hinterlegt.

`users.last_activity` enthält noch das Ablaufdatum der Registrierung (2 Wochen?).

## 2. Abschliessung der Registrierung

Das Neumitglied klickt auf den Link und kommt auf ein Formular, mit dem es die Registrierung selbstständig abschliessen kann. Intern wird dies über

`User::completeRegistration` erledigt. Dabei werden folgende Werte neu gesetzt:

- `users.registrated = Registrierungsdatum`
- `users.last_activity = users.registrated`
- `users.name = Benutzername`
- `users.password = md5(Passwort)`