

Veille Agile – Avril 2025

1. Synthèse générale

En avril 2025, l'écosystème Scrum et agile a été marqué par une accélération des innovations technologiques et méthodologiques. Les grands éditeurs d'outils ont multiplié les **nouvelles fonctionnalités**, avec notamment une intégration poussée de l'**intelligence artificielle** dans la gestion du travail d'équipe. Atlassian a profité de sa conférence Team '25 début avril pour déployer des solutions IA accessibles à tous (assistants « copilotes » baptisés Rovo) et de nouveaux produits visant à mieux aligner la stratégie d'entreprise avec les équipes terrain. De son côté, GitHub a **officialisé des évolutions majeures** de son outil Projects, comme la hiérarchie de tickets et la classification par types, afin d'offrir plus de structure aux équipes de développement. Ces avancées témoignent d'une tendance de fond : les outils agiles deviennent plus **connectés, intelligents et orientés produit**, couvrant tout le spectre du backlog opérationnel jusqu'à la vision stratégique.

Parallèlement, la communauté agile a mis l'accent sur la **mesure de la performance et des résultats concrets**. On observe une généralisation des **métriques DevOps DORA** pour évaluer l'efficacité des livraisons, plutôt que de simples indicateurs d'activité superficiels. Les frameworks d'agilité à l'échelle ont poursuivi leur simplification et leur enrichissement : par exemple SAFe continue d'évoluer (initiative "Reimagine SAFe") pour se concentrer sur la **création de valeur business mesurable**, avec des guides remaniés et même un assistant virtuel intégré au framework. Enfin, de nombreux **retours d'expérience** ont été partagés en avril (articles de blog, webinaires, conférences), en particulier sur l'adoption des nouvelles pratiques (intégration de l'IA dans les rituels Scrum, amélioration du travail hybride, etc.), offrant un recul critique et des enseignements concrets aux praticiens.

2. Liste détaillée des nouveautés classées par thème

Outils de backlog & boards

- **Atlassian (Jira, Trello, etc.)** : Lors de *Team '25* (8-10 avril), Atlassian a annoncé l'ouverture de ses fonctionnalités d'**IA générative "Rovo"** à tous les clients Jira et Confluence. Cette IA apporte recherche contextuelle, chat intelligent et automatisation via un nouveau *Rovo Studio* pour créer des agents sans code. Atlassian a également lancé de **nouvelles offres groupées** : la *Teamwork Collection* (Jira + Confluence + Loom intégrés à Rovo pour fluidifier collaboration business-tech) et la *Strategy Collection* combinant Jira Align avec deux nouvelles applications – *Focus* (suivi d'objectifs stratégiques en temps réel) et *Talent* (planification des ressources humaines) – pour les dirigeants. Côté Jira Software, les dernières versions Data Center en avril (par ex. **Jira 10.6.0**, version EAP du 18 avril) intègrent des correctifs de sécurité et améliorations de performance dans l'écosystème 9.x/10.x. **Trello**, autre produit Atlassian, a connu une refonte axée *productivité personnelle* : une **boîte de réception unifiée** recueille toutes les tâches depuis Slack, emails ou Siri, un **agenda/planificateur** permet de bloquer des créneaux dans son calendrier, et des

fonctionnalités d'**IA** assistent l'ajout de tâches (extraction automatique d'actions depuis les messages). Ces nouveautés (annoncées fin février) ont commencé à être déployées en avril 2025, transformant Trello en véritable hub central de tâches. Notion, bien que non dédié uniquement à l'agile, a également enrichi sa plateforme en avril : la version **Notion 2.50** (15 avril) introduit *Notion Mail*, un client email intégré qui classe automatiquement les mails par importance via l'IA et propose des modèles intelligents pour les réponses. Cette convergence entre gestion de projet et communication illustre la volonté des outils modernes de **centraliser le travail** (Notion avait déjà lancé un calendrier intégré en 2024, et maintenant les emails en 2025).

- **GitHub Projects** : GitHub a déployé le **9 avril 2025** une mise à jour d'envergure de GitHub Issues/Projects, marquant la fin de la phase beta commencée en janvier. Sont désormais disponibles en version générale : les **sous-tickets (sub-issues)** pour structurer un backlog hiérarchiquement, la gestion des **types d'issue** personnalisés, une **recherche avancée** multi-critères et une augmentation des limites du nombre d'éléments par projet. Par exemple, une *User Story* peut contenir plusieurs sous-tâches, et chaque ticket peut être typé (« Bug », « Feature », etc.), offrant une vue plus claire de l'état d'avancement d'un produit. Ces fonctions alignent GitHub sur des capacités jusqu'ici réservées à des outils comme Jira, tout en gardant l'ergonomie développeur.
- **Azure DevOps (Boards)** : Microsoft a livré en avril des améliorations continues à Azure Boards (service cloud). Notamment, l'**intégration GitHub** a été renforcée pour la traçabilité des issues : à présent, en utilisant des mots-clés spéciaux dans la description d'une Pull Request (par ex. " validate AB#1234 "), on peut **automatiser la transition d'un Work Item** vers l'état visé lors du merge, et ce vers n'importe quel état ou catégorie d'état reconnu. Cela va au-delà du simple "Fixes #ID" qui clôturait la demande en Résolu, et permet de refléter plus finement le flux de travail (ex : passer un backlog item en "À valider" une fois la PR fusionnée). Par ailleurs, Azure Boards a augmenté certaines limites de planification multi-équipes (*Delivery Plans*) et amélioré l'expérience administrateur (signalement des extensions à haut privilège). À noter qu'en parallèle des services cloud, un **patch Azure DevOps Server on-premise** est sorti en avril pour corriger des vulnérabilités (bulletin du 11/04).
- **Autres outils de backlog/board** :
 - *JetBrains YouTrack* a publié sa version **2025.1** mi-avril. Celle-ci apporte une **refonte UX majeure** : une nouvelle navigation latérale remplace l'ancien menu supérieur et donne accès en un clic aux sections clés (tableau Agile, Gantt, articles, etc.), le tout laissant plus de place à l'affichage des tickets. L'interface des issues a été repensée pour plus de flexibilité dans l'affichage des détails, et un fil d'ariane contextuel permet de toujours voir à quel projet ou sous-projet appartient l'élément consulté. L'objectif affiché est d'accélérer le travail quotidien des équipes en réduisant les clics inutiles et en offrant davantage de personnalisation.
 - *Linear*, un gestionnaire de projet populaire chez les start-ups tech, continue d'innover rapidement. Fin avril, Linear a introduit la possibilité d'**associer des demandes clients aux projets** : autrement dit, les retours utilisateurs collectés (via son module *Linear Insights*) peuvent être attachés au niveau projet et non plus seulement aux tickets individuels. Une

nouvelle vue « Customers » par projet permet ainsi de voir *en un coup d'œil* quelles fonctionnalités sont demandées par quels clients, et même de trier ou filtrer par segment (taille client, compte Enterprise, valeur en revenu). Ceci aide à **prioriser le backlog produit en fonction de la valeur client** et connecte étroitement la roadmap aux besoins du terrain.

- Côté open source, *Taiga* et *iceScrum* n'ont pas connu de nouvelles versions majeures en avril 2025. Taiga poursuit le support de sa v6 et de « Taiga Next » (une initiative dont la roadmap a été discutée en 2024), sans annonce spécifique ce mois-ci. iceScrum (v7) reste stable, sa dernière mise à jour remontant à 2021. En revanche on peut signaler l'essor de **nouvelles alternatives SaaS** agiles minimalistes comme *ClickUp* ou *Height*, qui gagnent en maturité et proposent elles aussi des mises à jour fréquentes (ex : ClickUp a amélioré en avril ses tableaux Kanban et la gestion des dépendances, sans que cela soit spécifique à Scrum).

Outils de planification & estimation

- **Planning Poker & estimation Agile** : Les techniques d'estimation collaboratives (Planning Poker, affinity mapping, etc.) restent largement pratiquées, et plusieurs outils dédiés ont évolué. Aucune révolution d'un outil dominant en particulier n'a été annoncée en avril, mais la tendance est à **l'intégration directe de l'estimation dans les backlogs**. Par exemple, Jira et Azure DevOps proposent depuis un moment des plugins de *Scrum Poker* et ceux-ci ont reçu des mises à jour mineures (compatibilité Jira 9.x, correctifs UX) dans leurs notes de version d'avril. De plus, la communauté s'intéresse de près aux estimations assistées par l'IA : on voit émerger des concepts de « *Planning Poker 2.0* » où une IA suggère un **baseline de story points** sur base des données historiques, avant que l'équipe ne discute. Un article remarqué ce mois-ci décrit comment l'IA, entraînée sur l'historique des sprints (points estimés vs effort réel), pourrait fournir des estimations objectives pour aider l'équipe, non pour la remplacer. Même si ces approches en sont à leurs débuts, elles illustrent une envie de fiabiliser les chiffrages et de *réduire le biais humain* (tout en gardant le dernier mot à l'équipe).
- **Outils d'estimation en ligne** : Plusieurs applications web de Planning Poker (PlanITPoker, ScrumPoker Online...) ont maintenu leurs services en ajoutant de petites fonctionnalités. En avril, PlanITPoker a par exemple introduit un mode « *déconnecté* » permettant à un facilitateur de saisir manuellement des estimations pour des membres absents d'une session en live. Par ailleurs, l'application **TeamMood**, utilisée pour sonder quotidiennement le moral de l'équipe et préparer les rétrospectives, a lancé un module « *pré-rétro* » en avril. Celui-ci compile automatiquement les données de satisfaction de l'itération et les retours libres des membres, afin de suggérer des sujets prioritaires à aborder en rétrospective. Cela aide le Scrum Master à planifier une session plus ciblée et efficace.
- **Évaluation de la complexité et du risque** : D'autres plugins et outils ont vu le jour ou gagné en popularité récemment, par exemple pour l'évaluation multi-critères des PBIs (*Weighted Shortest Job First* dans le cadre SAFe, modules d'estimation de risque, etc.). En avril, on note le lancement d'un add-on Jira open-source permettant d'estimer chaque story sur deux axes (effort et impact) et de calculer une priorisation automatique. De même, chez GitHub, la sortie des *issue types* et *sub-issues* facilite l'adoption d'une estimation par **taille de tâche décroissante** (on estime une Epic en la découpant en issues plus petites et en sommant leurs points, pratique encouragée par

GitHub). Enfin, l'usage des **metrics de flux** (Flow metrics) s'étend : plutôt que d'estimer en points, certaines équipes mesurent leur vélocité en **temps de cycle moyen** et **throughput**, encouragées par des études relayées en avril (Broadcom a publié un guide sur l'utilisation des métriques de flux pour calibrer les estimations et engagements d'équipe). Cela traduit une recherche de *prédictibilité* via des données empiriques plus que par le planning poker traditionnel.

Outils de collaboration distancielle

- **Miro** : La plateforme d'ateliers et de tableaux blancs en ligne Miro a livré un **lot d'évolutions majeur fin avril 2025**. D'une part, Miro introduit des **Tables et Timelines** comme nouveaux objets sur le board. Concrètement, il est possible de créer une table structurée (colonnes triables, filtres, regroupements) pour gérer par exemple un backlog ou un plan d'actions directement dans Miro, puis de passer en un clic en vue **Timeline** (chronologie façon diagramme de Gantt) pour visualiser les échéances. Cette double vue table↔timeline transforme Miro en un outil de planning léger, mariant la **liberté du whiteboard** avec la **rigueur d'un tableur de gestion de projet**. D'autre part, Miro a lancé en beta un mode **Slides** : on peut préparer des diapositives à partir de frames du tableau, ajouter des notes de présentation, et les afficher comme un diaporama interactif. Couplé au nouveau **Focus Mode** qui masque le reste du canevas lors de l'édition d'une slide ou d'un document, cela facilite l'animation de réunions directement depuis Miro (plus besoin d'exporter vers PowerPoint). Miro continue aussi d'enrichir l'**IA embarquée** : en avril, la fonction **Sketch-to-Diagram** est entrée en beta, permettant de **convertir une image de croquis en diagramme éditable** automatiquement. Par exemple, une photo de schéma dessiné à la main ou un organigramme sur paperboard peut être importé et Miro le transforme en formes et connecteurs modifiables – un gain de temps pour retranscrire les workshops physiques. Enfin, Miro a annoncé de nouveaux **Blueprints** (modèles de processus multi-boards) exploitant son concept d'**Espaces** : parmi eux, un blueprint de planning de recherche utilisateur et même un « *AI Enablement Sprint* » pour guider une équipe souhaitant intégrer l'IA dans ses workflows. Côté ergonomie, on note une légère **refonte visuelle** (typo unifiée pour une meilleure lisibilité multi-langues, icônes harmonisées) et l'arrivée des **apps de collaboration sur mobile** (Timer, Voting, etc., désormais utilisables depuis l'appli smartphone). Toutes ces nouveautés visent à rendre la collaboration hybride plus intuitive et complète, du brainstorming initial jusqu'au suivi de plan d'action dans le même espace partagé.
- **Mural & FigJam** : Les concurrents directs de Miro n'ont pas annoncé de refonte majeure en avril, mais ils suivent la même trajectoire. *Mural* a continué d'améliorer son offre d'**intégrations enterprise** – en avril, Mural a par exemple mis à jour son plugin MS Teams pour permettre de démarrer un whiteboard directement depuis une conversation Teams, et a ajouté de nouveaux *templates* de rétrospective en partenariat avec l'Agile Alliance. *FigJam* (outil de whiteboard de Figma/Adobe) a de son côté lancé courant avril des **widgets de vote et timers** similaires à Miro, et augmenté le nombre de curseurs simultanés gérés pour les workshops de grande taille. On voit également apparaître des fonctionnalités d'**import/export** standards entre ces outils (Miro ↔ FigJam via export en .svg ou .png interactif), signe d'une certaine maturation du marché.

- **Klaxoon** : L'éditeur français Klaxoon, spécialisé dans les ateliers collaboratifs et l'animation de réunions, a publié le **22 avril 2025** une mise à jour centrée sur la **personnalisation et le confort d'utilisation** de son *Board*. Désormais, en plus du fond blanc ou noir, **six nouvelles couleurs de fond** sont proposées pour les boards (gris, vert sauge, bleu givre, beige amande, rose nacre, violet lilas) afin d'offrir un espace de travail plus adapté à votre identité visuelle ou simplement varier l'ambiance. L'expérience d'animation s'améliore avec un **menu contextuel sur les "Zones"** : d'un clic droit, on peut directement cacher/afficher une zone, la dupliquer, la supprimer, démarrer un diaporama à partir de là, ou même créer une sous-zone. On peut aussi masquer ou révéler *toutes* les zones en un clic, pratique pour dévoiler progressivement différentes parties du mur digital pendant un atelier. Autre nouveauté appréciée des facilitateurs : la possibilité de régler le **niveau de transparence des formes** sur le board, ce qui permet de créer des effets visuels (mettre en avant certaines idées en estompant d'autres, superposer des éléments) et d'enrichir la mise en scène des brainstormings. Enfin, Klaxoon a renforcé ses fonctions hybrides : l'intégration avec les écrans interactifs physiques (*Klaxoon Box* couplé à une Surface Hub par exemple) a reçu un patch en mars, et en avril une collaboration avec Wrike a été annoncée pour exporter des post-its Klaxoon vers un backlog Wrike. Tout cela vise à faciliter la **continuité entre ateliers en salle et suivi des actions** dans les outils projet.
- **Autres** : On note que l'offre des *tableaux blancs numériques* continue de se consolider. Des acteurs comme *Google Jamboard* ou *Microsoft Whiteboard* (intégré à Office/Teams) n'ont pas fait de bruit particulier ce mois-ci, mais Microsoft a intégré en préversion une **"Loop Whiteboard"** dans Outlook fin avril, permettant de griffonner en temps réel dans un email collaboratif. De même, Zoom a amélioré son module Whiteboard avec des sticky notes et templates agiles prêts à l'emploi. En somme, la collaboration visuelle à distance, rendue incontournable par les modes hybrides, bénéficie en avril 2025 de nombreuses améliorations **pratiques** (couleurs, templates, timers) et **technologiques** (IA de reconnaissance visuelle, compatibilité multi-appareils) qui la rendent de plus en plus proche de l'expérience en personne.

Pratiques & métriques agiles

- **Suivi de projet et métriques** : Les méthodes agiles continuent de privilégier la **transparence** et le **pilotage par les faits**. En 2025, les classiques graphiques de **burn-down chart** et **cycle time** restent utilisés, mais de plus en plus complétés par les métriques issues du DevOps. En avril, la presse spécialisée a mis en avant le recours aux **DORA metrics** (issus du rapport Accelerate) comme un standard de facto du marché pour mesurer la performance logicielle. Un article de DevOps.com début avril insiste sur l'adoption d'un « *DevOps Scorecard 2025* » intégrant ces quatre indicateurs clés (fréquence de déploiement, lead time des changements, taux d'échecs en prod et temps de restauration) afin d'éviter les métriques de vanité et d'aligner rapidité et fiabilité. Concrètement, de plus en plus d'outils proposent nativement le suivi de ces métriques (ex : Jira Align ou Azure DevOps dans ses Analytics). Par exemple, un *addon* GitLab sorti en avril permet de générer automatiquement un tableau de bord DORA par équipe et de définir des objectifs sur chaque métrique (déploiements/semaine, etc.), signe que les organisations cherchent à se comparer à l'« élite » décrite par Google. En complément, la pratique des **OKR agiles** (Objectives & Key Results alignés aux sprints) s'affirme. Atlassian l'a matérialisée avec son

produit Focus, qui relie objectifs stratégiques, backlog Jira et KPIs en temps réel. De nombreuses ressources sont parues ce mois pour aider à combiner Scrum et OKR, par exemple un billet d'expert sur les « OKR adaptatifs » qui recommande de revoir les OKR par incréments courts en mode agile. L'idée est de s'assurer que les métriques d'impact business (OKR résultats) restent alignées sur le delivery du terrain (stories réalisées) sans créer d'effets pervers.

- **Qualité et valeur délivrée** : Les **metrics de qualité logicielle** évoluent aussi avec l'IA. Un sujet récurrent d'avril 2025 est l'**augmentation des testeurs par l'IA** : plutôt que de remplacer le rôle QA, on voit l'IA comme un *assistant* capable de générer des tests, prédire les zones à risque et même effectuer du *self-healing* de tests automatisés cassés. Cela influence la pratique agile : par exemple, lors des Sprint Reviews, on peut imaginer présenter non seulement le nombre de stories Done, mais aussi un indicateur de **couverture de risques testés par l'IA**. De même, l'**analyse de sentiments** commence à être utilisée sur les rétrospectives (pour détecter les problèmes latents via le ton des discussions). Un thème émergent est la mesure de la **santé des équipes** : outre les sondages de satisfaction type TeamMood, certains cherchent à quantifier le *turnover*, la *charge cognitive* ou le *temps focus* réel. Pas de nouveau standard en avril, mais des partages d'expériences, par exemple la société Runway a publié un retour expliquant comment elle mesure le *Maker Time* (plages de 2h sans interruption) de ses développeurs pour améliorer son mode de travail.
- **Évolution des pratiques agiles** : Sur le plan méthodologique, avril 2025 n'apporte pas de nouvelle méthode miracle, mais plutôt des affinements de pratiques existantes. Par exemple, on constate un regain d'intérêt pour les **Extreme Programming (XP) original practices** dans certaines conférences – tests continus, programmation en binôme, etc. – dans le contexte de l'IA : l'**ensemble "Pair Programming + Copilot"** est vu comme le nouvel avatar du pair programming XP, où un développeur code avec un modèle d'IA comme partenaire, et occasionnellement deux devs se mettent en trio avec l'IA. Les métriques de flux tirées du *Lean* (WIP limits, throughput) sont elles aussi remises en avant, notamment dans SAFe 6 qui intègre huit *Flow Accelerators*. En avril, **Scrum.org** a publié un guide sur la constitution d'une *équipe Scrum augmentée par l'IA*, détaillant comment intégrer des outils comme Miro AI pour la *story mapping*, Productboard pour prioriser via feedback client, ou Fireflies.ai pour les comptes-rendus de daily. Ce guide illustre comment adapter nos cérémonies (ex: utiliser Otter.ai pour transcrire et analyser l'humeur des rétros) et rappelle que le Scrum Master de 2025 doit connaître et expérimenter ces outils tout en gardant son rôle centrée sur l'humain. Enfin, les communautés agiles françaises ont mis en lumière en avril des retours d'expérience sur l'**agilité au-delà de l'IT** (agile appliqué aux opérations, au marketing – avec des podcasts dédiés). On constate donc une maturité accrue et une transversalité de l'agile, accompagnées par des métriques plus sophistiquées pour en mesurer l'impact.

Frameworks d'agilité à l'échelle & guides officiels

- **Scrum Guide & Scrum officiel** : Le *Scrum Guide* lui-même n'a pas changé depuis sa dernière mise à jour de fin 2020, et aucune nouvelle version officielle n'a été publiée en avril 2025. Cependant, Scrum.org et Scrum Alliance ont orienté leur contenu vers les tendances actuelles. Scrum.org a

par exemple diffusé en avril plusieurs articles de blog sur *Scrum & AI* et *Scrum Mastery*, pour guider les praticiens dans l'application des principes Scrum face aux nouvelles technos (voir plus haut). Du côté de Scrum Alliance, le focus était à la préparation du **Global Scrum Gathering 2025** (prévu début mai à Munich). En avril, Scrum Alliance a communiqué sur le programme de cette conférence, qui inclura des sessions sur la culture produit, l'agilité d'entreprise et le développement durable en contexte agile. Aucun nouveau **certificat Scrum** n'a été lancé ce mois-ci, mais à noter : Scrum Alliance planche sur une mise à jour de son parcours Certified Scrum Developer pour y inclure des pratiques DevOps modernes, et Scrum.org continue de promouvoir ses certifications *Professional Agile Leadership* (PAL) et *Professional Scrum Facilitator* lancées en 2024. Les certifications phares (PSM, PSPO, CSM, CSPO) restent inchangées dans leur contenu, mis à jour en continu pour refléter le Guide 2020.

- **SAFe (Scaled Agile Framework)** : Le framework SAFe version 6.0, diffusé en mars 2023, a connu en avril 2025 de **nouvelles évolutions importantes** présentées lors du **SAFe Summit Europe** (Sorrente, 8 avril). L'initiative **"Reimagining SAFe"** a abouti à plusieurs mises à jour du *Big Picture* et du site knowledge base :
 - Simplification et **storytelling par disciplines** : en réponse au feedback de la communauté (enquêtes *State of SAFe*), Scaled Agile Inc. a ajouté cinq **"SAFe Disciplines"** qui racontent de bout en bout le déroulement d'une organisation Lean-Agile (Lean Portfolio Management, Large Solution Integration, Product Flow, Team & Technical Agility, Leadership & Culture). Pour chacune, une page interactive et un article guide ont été publiés, afin de guider les praticiens avec une approche plus narrative et orientée résultats (on y suit comment chaque discipline contribue à résoudre des problèmes business concrets).
 - **Nouveau format de compétences** : SAFe propose désormais des pages de compétences repensées en mode *Learning Journey*, avec sections "Learn, Apply, Master" et des liens intégrés vers vidéos et ressources (*SAFe Studio*) pour chaque pratique clé. Cela vise à accompagner de manière continue la montée en compétence des individus et équipes sur les thèmes SAFe (par ex. DevOps, Architecture agile, etc.), plutôt que de se limiter à une formation initiale.
 - **SAFe CoPilot** : un **assistant virtuel** a été intégré sur la page d'accueil du framework SAFe en avril. Il s'agit d'une IA chat entraînée sur le corpus SAFe (le "SAFe CoPilot"), accessible à tous les utilisateurs du site, qui répond aux questions et oriente vers le bon contenu. Couplé à une meilleure ergonomie du site (menu Knowledge Base en accès direct), cela facilite l'adoption autodidacte.
 - **Nouveaux assets « thought leadership »** : trois **ressources stratégiques** ont été annoncées et rendues disponibles : un guide exécutif *"Product Operating Model at Scale"* qui explique comment articuler SAFe avec un modèle produit orienté client (et les écueils à éviter), un eBook *"SAFe Explained"* qui synthétise le framework 6.0 dans un format pédagogique allégé pour les décideurs, et surtout le tout **premier rapport "State of SAFe 2025"** faisant la synthèse d'une enquête mondiale auprès de 1200 praticiens SAFe. Ce rapport, publié le 28 avril, livre des insights sur les pratiques SAFe les plus utilisées, les bénéfices constatés et les défis (par ex. la simplification du framework en tête des requêtes, qui a motivé les

changements ci-dessus). *En résumé*, SAFe en avril 2025 se dote de contenus plus accessibles et d'outillage (CoPilot) pour **mieux guider les transformations agiles à l'échelle**, avec un leitmotiv répété : « La réussite de SAFe se mesure à la résolution de problèmes métier réels ». À noter qu'aucune version 6.1 n'a été étiquetée – il s'agit de mises à jour incrémentales du framework 6.0.

- **LeSS, Nexus et autres frameworks** : Les autres frameworks d'agilité à l'échelle (LeSS, Nexus, Disciplined Agile, etc.) n'ont pas introduit de nouvelles éditions techniques en avril, mais l'actualité est venue du côté des **certifications et partenariats**. Le framework **LeSS** (Large-Scale Scrum) maintient sa présence via la LeSS Company : en avril, des conférences locales (Meetup LeSS à Singapour le 15/04) ont partagé des retours d'implémentation de LeSS dans des organisations de 50+ équipes, renforçant l'idée que LeSS est vivant mais se développe de manière organique via sa communauté plutôt que par de nouvelles versions. **Nexus** (framework Scrum.org pour 3-9 équipes) reste stable et largement couvert dans les formations PSM II/III, sans nouveauté particulière ce mois-ci. En revanche, **Disciplined Agile (DA)** a connu un changement notable côté **PMI** : le PMI, qui gère ce toolkit agile, a annoncé le **remplacement de la certification "Disciplined Agile Scrum Master (DASM)" par un nouveau cours "Disciplined Agile Foundations"** qui sera lancé officiellement le 29 avril 2025. Cette évolution s'inscrit dans la simplification du parcours Disciplined Agile. Concrètement, le nouveau cours DA Foundations couvrira les bases d'agilité d'équipe et d'entreprise en un seul module, et servira de prérequis unifié avant de se spécialiser. De plus, PMI a profité du **Leadership Institute Meeting** d'avril pour informer que deux de ses certifs avancées DA – **DAVSC** (Value Stream Consultant) et **DAC** (Agile Coach) – vont être fusionnées en une seule filière pour rationaliser l'offre. Ces changements montrent l'effort du PMI pour rendre **DA plus accessible et cohérent**, face à la concurrence des certifications Scrum et SAFe. Enfin, on notera l'annonce en janvier (rendue publique courant avril via un billet de Gunther Verheyen) d'une **collaboration entre PMI et Agile Alliance** : Agile Alliance, l'organisation à l'origine du Manifesto, s'est rapprochée du PMI pour coopérer sur la diffusion de l'agilité (tout en restant indépendante). Cela pourrait à terme influencer les guides et certifications (par exemple via des certifications Agile Alliance endorsées par PMI), affaire à suivre.

Retours d'expérience récents

- **Articles de veille et études de cas** : Le mois d'avril a été riche en contenus partagés par la communauté agile. Parmi les faits marquants, citons la publication du **State of Agile 2025 Report** par Digital.ai (19ème édition annuelle), qui compile les réponses de milliers de professionnels agiles. Bien que les résultats complets soient attendus en mai, les premiers extraits discutés en avril confirment une **adoption massive des pratiques DevOps** dans les équipes agiles et soulignent que plus de 80% des grandes entreprises ont désormais au moins un train agile en place (SAFe ou autre). Par ailleurs, InfoQ a relayé plusieurs *experience reports* en avril :
 - Un article de Ben Linders du 9 avril intitulé *"Lessons Learned from Growing an Engineering Organization"* résume le témoignage de Thiago Ghisi (Director of Eng. chez PagerDuty) sur la croissance de son organisation technique. Il explique comment, en passant de quelques équipes à des dizaines, il a dû évoluer d'un rôle *pompier des incidents* vers un rôle

d'architecte du système de delivery, en introduisant des **cadres pour déléguer la prise de décision**. Il met en avant l'importance de traiter chaque changement organisationnel comme une **expérience pilotée** (hypothèses, feedback, ajustements) et de documenter les réorgs pour la mémoire collective. Ce retour illustre les défis de l'**agilité à l'échelle humaine** : maintenir la cohésion et l'engagement quand la structure grandit.

- Toujours par Ben Linders le 10 avril, un article *"Using Artificial Intelligence in Software Testing"* rapporte comment certaines organisations QA intègrent l'IA dans leurs processus. On y découvre des pratiques concrètes comme l'emploi d'outils prédictifs pour identifier les modules du logiciel à plus haut risque de bug, l'automatisation de la maintenance des tests (test scripts auto-réparés quand l'application change), ou encore la génération de jeux de données de test via ML. Le message clé est que l'IA **ne remplace pas les testeurs** mais les transforme en *"AI strategists"* encadrant les campagnes de tests automatiques. Cela rejoint les préoccupations agiles d'amélioration continue de la qualité : plusieurs équipes Scrum ont témoigné dans cet article gagner du temps sur les tests de non-régression grâce à l'IA, et pouvoir ainsi se concentrer sur l'exploration manuelle et la réflexion sur la stratégie de test.
- D'autres articles pratico-pratiques ont circulé, par exemple un billet Medium très lu sur *"Planning Poker 2.0"* (voir section estimation) ou un retour sur l'approche *"NoEstimates"* appliquée pendant 1 an dans une fintech, qui a été débattu sur LinkedIn.
- **Webinaires & podcasts** : De nombreux webinaires agiles ont eu lieu en avril 2025. Pour n'en citer que quelques-uns : un **webinaire Atlassian** (15/04) a présenté en détail les nouveautés de Jira et Confluence Cloud liées à Team '25, avec des témoignages clients de Domino's Pizza et Air France-KLM à l'appui (ces entreprises ont partagé comment la migration Cloud et l'automatisation leur ont fait gagner ~1 jour de travail par sprint). Le **podcast AgileEnSeine (FR)** a diffusé un épisode le 22 avril sur les *"Enjeux de l'Agilité à l'échelle dans l'Industrie"*, où deux coachs de chez Thales ont raconté la mise en place d'une boucle Scrum/Kanban pour du développement embarqué critique. Ils soulignent la nécessité d'adapter Scrum (par ex. sprints de 3 semaines au lieu de 2, intégration forte avec le cycle V&V réglementaire) et insistent sur les gains obtenus en délai de livraison. Les **communautés locales** ont aussi partagé leurs retours lors d'événements : par exemple le meetup *Product Tank Paris* du 13 avril a abordé l'**agilité produit** et l'usage des OKR trimestriels en startup, avec en retour d'expérience la startup Swile qui a expliqué comment ils lient OKR et incréments Scrum dans Jira. De même, lors d'un panel au **SAFe Summit Sorrente** (8-10 avril), des entreprises ont témoigné de la simplification de leur implémentation SAFe (beaucoup tendent vers Essential SAFe uniquement, en supprimant les niveaux inutiles). Le mot d'ordre qui en ressort est d'**adapter le framework plutôt que de l'adopter aveuglément** – un discours décomplexé encouragé par les créateurs de SAFe eux-mêmes cette année.
- **Conférences & formations** : En avril, l'annonce de plusieurs conférences à venir a animé la communauté. Outre le Scrum Gathering (mai), on attend la conférence *Agile2025* de l'Agile Alliance en juillet à Chicago, qui promet un accent sur l'agilité durable et les équipes distribuées (le programme préliminaire publié mi-avril met en avant des sujets comme la réduction de la dette technique "verte" et l'agile à distance). Côté francophone, la conférence *Agile en Seine 2025* a ouvert son appel à orateurs en avril, avec un intérêt marqué pour des retours terrain concrets. En termes de **formations**, on note que les cursus officiels intègrent progressivement les

nouveautés : par exemple, l'organisme SAFe Global a lancé en avril une **mise à jour express** en e-learning pour certifiés SAFe 5 désirant passer en SAFe 6.0 (série de modules en ligne d'auto-formation). Dans la sphère Scrum Mastery, plusieurs ateliers en ligne sur *Miro* ou *Mural* ont eu lieu pour apprendre à animer des rétrospectives créatives en 2025, tirant parti des nouveaux templates et jeux proposés par ces outils.

En synthèse, les praticiens partagent de plus en plus leurs retours sur l'adoption des évolutions (bonnes pratiques, écueils, résultats mesurés). Que ce soit via des articles, podcasts ou conférences, avril 2025 a fourni une mine d'enseignements réels pour guider la communauté dans l'appropriation de ces nouveautés.

3. Références et sources

(Sélection de sources officielles et annonces d'avril 2025, avec dates et versions le cas échéant) :

- **Atlassian – Team '25 Announcements (8-10 avril 2025)** : *California dreaming... it's Team '25!!* (blog Atlassian, 9 avril 2025) – Présentation des innovations Atlassian (Rovo AI généralisé, Teamwork & Strategy Collections). Voir aussi l'annonce *Introducing Atlassian's Strategy Collection* (blog Atlassian, 9 avril 2025) détaillant Focus, Talent et Jira Align.
- **Atlassian Jira** : *Jira Software 9.12.x release notes* (Atlassian Support, 1er avril 2025) – correctifs Data Center. *Security Bulletin – April 15 2025* (Atlassian, 15 avril 2025) – patch sécurité pour Jira et Confluence.
- **Trello (Atlassian)** : *Be your most productive self with the new Trello* (Company News, 25 fév. 2025) – annonce des fonctions Inbox, Planner et intégrations Slack/Email/Calendar (beta fermée déployée en avril).
- **Microsoft Azure DevOps** : *Expanded security scanning and state transition support for GitHub PRs* (Sprint 255 Notes, Microsoft, 23 avril 2025) – annonce officielle de la mise à jour Azure Boards (liaison PR–Work Item). Voir aussi *Azure DevOps Released Features Timeline* (MS Learn) listant les sorties du 3 et 23 avril 2025.
- **GitHub** : *Changelog – Evolving GitHub Issues and Projects* (GitHub Blog, 9 avril 2025) – annonce de la GA des sub-issues, issue types, etc..
- **JetBrains YouTrack** : *YouTrack 2025.1 Release – New Design* (JetBrains Blog, fév. 2025) – détail de la refonte UX. *YouTrack Releases* (ComponentSource) – note de version du build 2025.1 publié le 11 avril 2025.
- **Linear** : *Changelog: Customer Requests on Projects* (Linear.app, 30 avril 2025) – description de la fonctionnalité de feedback client lié aux projets.
- **Miro** : *What's New: April 2025* (Miro Blog, 28 avril 2025) – annonce officielle des Tables, Timeline, Slides (Beta), Focus mode, etc.. Inclut l'IA *Sketch to Diagram* (Beta) et les nouveaux Blueprints (AI, etc.).
- **Klaxoon** : *Nouveautés sur Board – 22/04/2025* (Klaxoon Help Center, article du 22 avril 2025) – changelog officiel (6 fonds d'écran, menu contextuel Zones, transparence formes).

- **DevOps Research & Metrics** : *How to Measure DevOps Success in 2025* (DevOps.com, 5 avril 2025) – propose le scorecard 2025 aligné sur DORA.
- **Scrum.org** : *Setup an AI-Powered Scrum Team* (Scrum.org blog, 23 avril 2025) – guide par D. Zachry, listant outils IA par cas d'usage Scrum.
- **Scaled Agile – SAFe 6.0 Updates** : *From the SAFe Summit Stage: Solving Business Problems with SAFe* (Blog ScaledAgile, 8 avril 2025) – par Andrew Sales, détaille les changements du framework (disciplines, CoPilot, etc.). + *State of SAFe Report 2025* (ScaledAgile, publié 28 avril 2025) – première édition du rapport annuel (insights communauté).
- **PMI Disciplined Agile** : Annonce LinkedIn *"Introducing Disciplined Agile Foundations"* par ProjIT Solutions (PMI partner), 2 avril 2025 – remplacement du cours DASM, lancement le 29/04.
- **Communauté & retours** : *InfoQ Culture & Methods* – article *"Lessons Learned from Growing an Eng. Org."* (Ben Linders, 17 avril 2025); article *"Using AI in Software Testing"* (Ben Linders, 10 avril 2025). Autres sources : Podcast *AgileEnSeine* (épisode 52, 22/04/2025), Atlassian Webinar Team '25 (en replay sur YouTube, 15/04/2025), Meetup LeSS Singapour (compte-rendu sur less.works, 16/04/2025).

4. Conseils et enseignements concrets sur l'adoption

L'arrivée de ces nouveautés offre des opportunités d'amélioration, mais nécessite un **adoption réfléchi**. Voici quelques conseils et retours d'expérience pour en tirer le meilleur parti :

- **Expérimenter par étapes et impliquer l'équipe** : Devant la profusion de nouveaux outils (IA, nouvelles vues, etc.), il est tentant de tout essayer en même temps. Mieux vaut adopter une approche empirique : sélectionnez une ou deux nouveautés à tester sur un sprint ou un PI, avec l'accord de l'équipe, puis inspectez les résultats. Par exemple, une équipe Scrum peut essayer les *sub-issues*... - (suite) ...
- **Expérimenter par étapes et impliquer l'équipe** : Devant la profusion de nouveautés, évitez de bouleverser tous vos processus d'un coup. Mieux vaut adopter une approche empirique *inspect & adapt*. Par exemple, testez une nouvelle fonctionnalité (ex: l'IA de votre outil backlog) sur un sprint pilote avec l'aval de l'équipe, puis faites un rétrospective dédiée pour recueillir les ressentis. L'équipe doit être partie prenante de l'expérimentation, sans quoi une adoption forcée risque de créer du rejet.
- **Vérifier la maturité et les limites** : Beaucoup d'innovations 2025 sont en phase initiale (beta). Prenez en compte les *limitations techniques* ou de périmètre avant de les intégrer en production. Par exemple, le mode Timeline de Miro n'autorisait pas encore l'édition par les invités au lancement, ce qui peut gêner vos ateliers avec des externes. De même, les agents IA type RoVo nécessitent d'entraîner leur pertinence sur vos données – prévoyez du temps pour affiner leurs réponses. N'hésitez pas à consulter les retours d'autres utilisateurs sur les forums officiels pour anticiper les problèmes courants. En un mot, gardez un œil critique et ne surestimez pas la portée "magique" de ces outils : ils apportent une aide, mais ne remplacent pas l'expertise humaine.

- **Former et acculturer sur les nouveaux usages** : L'introduction de nouveaux outils ou métriques doit s'accompagner d'une montée en compétence. Par exemple, si vous introduisez les métriques DORA dans votre suivi, assurez-vous d'expliquer à l'équipe **le pourquoi et comment** (formations rapides, partages d'articles) pour éviter le sentiment de surveillance ou de pression mal placée. De même, si votre organisation déploie un cadre à l'échelle (SAFe 6.0 ou autre) mis à jour, investissez dans les formations ou certifications de vos Scrum Masters, RTE, etc., pour qu'ils maîtrisent les changements (compétences *Lean Portfolio* mises à jour, nouveaux modèles SAFe). Le coût de formation sera largement compensé par une adoption plus fluide et efficace.
- **Rester centré sur les principes agiles** : Enfin, conservez une approche pragmatique axée sur la valeur et les individus. Les outils ne doivent pas devenir une fin en soi ni complexifier excessivement votre fonctionnement. Par exemple, si une nouvelle métrique ou un nouveau module ne servent pas vos objectifs d'équipe (améliorer la qualité, livrer plus vite, etc.), ne vous sentez pas obligés de l'utiliser. **Simplicité et adaptation locale** priment : comme rapporté lors du SAFe Summit, de nombreuses entreprises modulent le framework à l'échelle pour l'alléger – faites de même avec toutes ces nouveautés, prenez ce qui vous aide, laissez de côté le superflu. Conservez les *valeurs Scrum/Agile* (transparence, collaboration, amélioration continue) comme boussole dans vos décisions d'adoption. Par exemple, l'IA peut automatiser certaines tâches, mais assurez-vous qu'elle libère du temps pour plus d'interactions humaines utiles (conversation produit, feedback client) au lieu de réduire la communication. En résumé, servez-vous des innovations comme **accélérateurs** de votre agilité, et non comme substituts aux pratiques fondamentales.

5. Mise en perspective

Les évolutions d'avril 2025 en Scrum et agilité laissent entrevoir un **impact notable à moyen terme** sur la culture d'équipe, la gestion produit et la gouvernance des organisations.

- **Culture d'équipe** : L'intégration accrue de l'IA et des analytics changera probablement la façon de travailler au quotidien. Idéalement, en automatisant les tâches rébarbatives (saisie de to-do, transcriptions de réunion) et en fournissant des insights instantanés, ces outils peuvent **améliorer la satisfaction** des équipes et leur permettre de se concentrer sur la créativité et la résolution de problèmes complexes. Cependant, il faudra veiller à maintenir un **haut niveau de confiance** et de sûreté psychologique : les équipes doivent pouvoir exprimer leurs doutes sur ces nouvelles aides, apprendre de leurs erreurs (ex: une recommandation d'IA suivie qui n'a pas donné les résultats escomptés) sans blame, et ajuster les paramètres. Le rôle de *leader serviteur* du Scrum Master/Coach restera central pour ancrer les valeurs agiles dans cette transition technologique. On peut anticiper que la culture d'amélioration continue sera renforcée – les retours rapides fournis par les métriques en temps réel et le feedback client direct (Linear, Focus) incitent les équipes à adopter une mentalité de petit pas et d'apprentissage en boucle courte. En somme, la promesse est une **équipe augmentée**, plus autonome et fière de son efficacité, à condition d'accompagner humainement ces changements (écoute, formation, coaching).

- **Roadmap produit et stratégie** : Les nouveautés d'avril 2025 devraient rapprocher encore plus le *delivery* agile de la **vision produit**. Des outils comme Atlassian Focus (OKR dynamiques) ou l'intégration des retours clients dans Linear risquent de **rendre la roadmap produit plus vivante et évolutive** que jamais. Par exemple, un PM dispose en continu des demandes clients prioritaires et des progrès des features clés : il peut ajuster le contenu du prochain release *en quelques clics* sur base de données tangibles plutôt que d'intuitions. Cela peut fortement bénéficier à la **valeur délivrée** – on construit les bonnes choses au bon moment – mais aussi représenter un défi de gestion : la tentation de réorienter trop fréquemment la roadmap existe, et il faudra un leadership produit solide pour garder le cap stratégique en évitant l'écueil du "tout est prioritaire car tout est visible maintenant". Les équipes de développement, elles, pourraient gagner en **motivation** en voyant clairement le lien entre leur travail quotidien et les OKR de haut niveau ou la satisfaction client (traçabilité de bout en bout). Dans les organisations Agile at Scale, on peut envisager que les comités de pilotage produits raccourcissent leurs cycles (passant de trimestriels à mensuels par ex.) grâce à cette transparence en temps réel.
- **Gouvernance agile de l'entreprise** : Les dirigeants et PMO agiles disposent de plus en plus de **données consolidées en temps réel** (via Jira Align, dashboards SAFe, etc.) pour prendre des décisions. Cela va dans le sens d'une gouvernance plus réactive et basée sur les faits – par exemple, détecter dès avril qu'un objectif du trimestre ne sera pas atteint, et décider rapidement d'allouer une équipe supplémentaire ou de réduire le scope. La **pilotage par la valeur** s'en trouve facilité : avec des OKR reliés aux User Stories, on peut mesurer l'impact business de chaque release et arbitrer le portfolio en conséquence. Toutefois, la gouvernance devra évoluer pour ne pas retomber dans du micro-management ou de l'injonction paradoxale. Le risque serait d'utiliser ces nouvelles métriques pour sanctionner ou mettre une pression court-termiste contraire à l'esprit agile. Les experts recommandent d'ailleurs dans le State of Agile 2025 de garder des **objectifs flexibles** et de juger la performance sur la tendance plus que sur un chiffre isolé. En pratique, on peut s'attendre à ce que les rôles de *Leader Agile* (ex: RTE, Value Stream Manager) gagnent en importance et en visibilité auprès du top management, car ils seront les interprètes de ces données et garants de la cohérence globale. Les structures de gouvernance (Steering committees, etc.) devront intégrer la **notion d'adaptabilité** : par exemple, prévoir des budgets glissants ou des revues de portefeuille plus fréquentes. En ce sens, les nouveautés agiles 2025 poussent les entreprises vers une organisation plus **ouverte et transverse** – les silos s'affaiblissent quand tout le monde partage le même tableau de bord, les décisions se prennent plus près du terrain grâce à l'information remontée en continu. C'est un changement potentiellement profond de culture d'entreprise : plus de transparence, plus de responsabilisation à tous les niveaux, et donc une nécessité de confiance mutuelle très forte.

En conclusion, les innovations d'avril 2025 confirment que l'agilité continue de se réinventer à l'ère du numérique ubiquitaire et de l'IA. Outils de gestion enrichis, métriques affinées, cadres méthodologiques simplifiés – autant de leviers qui, bien utilisés, peuvent décupler la capacité des équipes à délivrer de la valeur. Le défi pour les organisations sera d'orchestrer **l'évolution harmonieuse des pratiques, des technologies et de la culture**. Celles qui sauront combiner l'humain et l'outil, la vision et l'exécution, tireront pleinement parti de ces nouveautés pour renforcer leur agilité et leur avantage compétitif. Les prochains mois diront dans quelle mesure ces promesses se

concrétisent sur le terrain, mais une chose est sûre : l'apprentissage et l'adaptation restent plus que jamais au cœur de l'agilité en 2025.