Приложение Г. Руководство пользователя

АННОТАЦИЯ

В данном программном документе приведено руководство пользователя для веб-приложения «DocsManage».

В данном программном документе, в разделе «Назначение программы» указано функциональное назначение и области эксплуатации.

В разделе «Условия выполнения программы» описаны рекомендуемая и минимальная конфигурация устройства для использования данного приложения.

В разделе «Выполнения программы» описаны действия для загрузки, запуска и удаления программы, а также ее выполнение.

В разделе «Сообщения оператору» представлены все сообщения, выводимые оператору во время эксплуатации программы.

СОДЕРЖАНИЕ

[1. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ 3](#_Toc193023863)

[2. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ 4](#_Toc193023864)

[3. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ 5](#_Toc193023865)

[3.1. Действия для загрузки программы: 5](#_Toc193023866)

[3.2. Действия для запуска программы: 5](#_Toc193023867)

[3.3. Выполнение программы с описанием функций: 6](#_Toc193023868)

[3.4. Действия для удаления программы: 15](#_Toc193023869)

[4. СООБЩЕНИЯ ОПЕРАТОРУ 17](#_Toc193023870)

# НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Функциональным назначением веб-приложения «DocsManage» является упрощение организации и управления внутренним документооборотом. Приложение предназначено для повышения эффективности создания, согласования, подписания и отслеживания документов, обеспечивая удобные инструменты для администрирования, взаимодействия сотрудников и контроля доступа.

Приложение должно эксплуатироваться в корпоративной, образовательной и административной среде, а также в организациях, нуждающихся в эффективных инструментах для автоматизации документооборота. Оно предназначено для использования в браузере.

# УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В Таблице 1 представлены рекомендуемые и минимальные технические средства для использования программы.

Таблица 1 - рекомендуемые и минимальные средства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тип оборудования | Наименование оборудования |
| 1 | 2 | 3 |
| Максимальные или рекомендуемые | | |
| 1 | Разрешение экрана | Full HD (1080x1920) и выше |
| 2 | Линейка процессора | Intel Core i5 (8-го поколения и выше) / AMD Ryzen 5 и выше |
| 3 | Количество ядер процессора | 4 ядра |
| 4 | Оперативная память | 8 ГБ и больше |
| 5 | Общий объем всех накопителей | 128 ГБ и больше |
| 6 | Операционная система | Windows 11 Pro, Ubuntu 22.04, macOS Monterey и выше |
| 7 | Браузер | Google Chrome, Firefox (последние версии) |
| Минимальные | | |
| 1 | Разрешение экрана | HD (720x1280) |
| 2 | Линейка процессора | Intel Core i3 (4-го поколения) / AMD Ryzen 3 |
| 3 | Количество ядер процессора | 2 ядра |
| 4 | Оперативная память | 4 ГБ |
| 5 | Общий объем всех накопителей | 128 ГБ |
| 6 | Операционная система | Google Chrome (последняя версия), Firefox, Edge |

В Таблице 2 представлены программные средства для использования программы.

Таблица 2 - программные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тип средства | Название средства | Назначение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Операционная система | Microsoft Windows 11 Pro | Организация  взаимодействия  программ и  пользователя |
| 2 | Браузер | Google Chrome | Тестирование работы веб-приложения |
| 3 | IDE | PyCharm | Запуск приложения |

# ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ

## Действия для загрузки программы:

Архив программы необходимо установить и распаковать в удобное место на компьютере. Его можно получить с помощью физического носителя.

## Действия для запуска программы:

Данный проект разворачивается локально с использованием виртуального окружения Python. Все необходимые сервисы (веб-приложение и база данных) запускаются вручную.

Шаг 1: Настройка окружения

Откройте папку проекта DocsManage и создайте виртуальное окружение:

На Windows:

python -m venv venv

На Linux/macOS:

python3 -m venv venv

Активируйте виртуальное окружение:

На Windows:

venv\Scripts\activate

На Linux/macOS:

source venv/bin/activate

Установите зависимости проекта, указанные в файле requirements.txt:

pip install -r requirements.txt

Шаг 2: Настройка конфигурационного файла

Перейдите в директорию DocsManage/DocsManage и найдите файл .env (если его нет, создайте его).

Файл .env содержит переменные окружения, необходимые для работы системы, включая настройки базы данных и Telegram-бота. Пример содержимого файла .env:

DB\_NAME=docsmanage

DB\_USER=postgres

DB\_PASS=your\_password

DB\_HOST=localhost

DB\_PORT=5432

DEBUG=True

ALLOWED\_HOSTS=["localhost", "127.0.0.1"]

SECRET\_KEY="your\_secret\_key"

TELEGRAM\_BOT\_TOKEN="your\_telegram\_bot\_token"

Заполните параметры:

Укажите данные для подключения к PostgreSQL (DB\_NAME, DB\_USER, DB\_PASS, DB\_HOST, DB\_PORT).

Сгенерируйте SECRET\_KEY (например, с помощью онлайн-генератора).

Укажите токен Telegram-бота (TELEGRAM\_BOT\_TOKEN), полученный от BotFather.

Шаг 3: Настройка базы данных

Убедитесь, что PostgreSQL запущен на вашем компьютере.

Если порт 5432 занят, выполните следующие команды для освобождения порта:

На Windows:

netstat -ano | findstr :5432

taskkill /PID <ID> /F

На Linux/macOS:

lsof -i :5432

kill -9 <PID>

Создайте базу данных docsmanage в PostgreSQL:

psql -U postgres

CREATE DATABASE docsmanage;

\q

Шаг 4: Выполнение миграций

Перейдите в директорию DocsManage и выполните команды для создания и применения миграций:

python manage.py makemigrations

python manage.py migrate

Если во время выполнения миграций появилось предупреждение об отсутствии значений по умолчанию, в терминале выберите пункт 2 и установите любое значение, например, «1».

Шаг 5: Создание суперпользователя

Создайте суперпользователя для доступа к админ-панели:

python manage.py createsuperuser

Следуйте инструкциям в терминале, указав имя пользователя, email и пароль.

Шаг 6: Сборка статики

Для корректного отображения CSS и других статических файлов выполните команду:

python manage.py collectstatic --noinput

Шаг 7: Запуск приложения

Запустите сервер разработки Django:

python manage.py runserver

Приложение будет доступно по адресу:

Frontend: http://localhost:8000/

Админ-панель: http://localhost:8000/admin/

Шаг 8: Запуск Telegram-бота

Для уведомлений через Telegram запустите бота с помощью команды:

python manage.py runbot

## Выполнение программы с описанием функций:

Приложение подразумевает 4 роли:

Сотрудник (обычный пользователь).

Секретарь.

Директор/Зам. директора.

Администратор (суперпользователь).

При переходе по адресу http://localhost:8000/ пользователь попадает на главную страницу приложения:

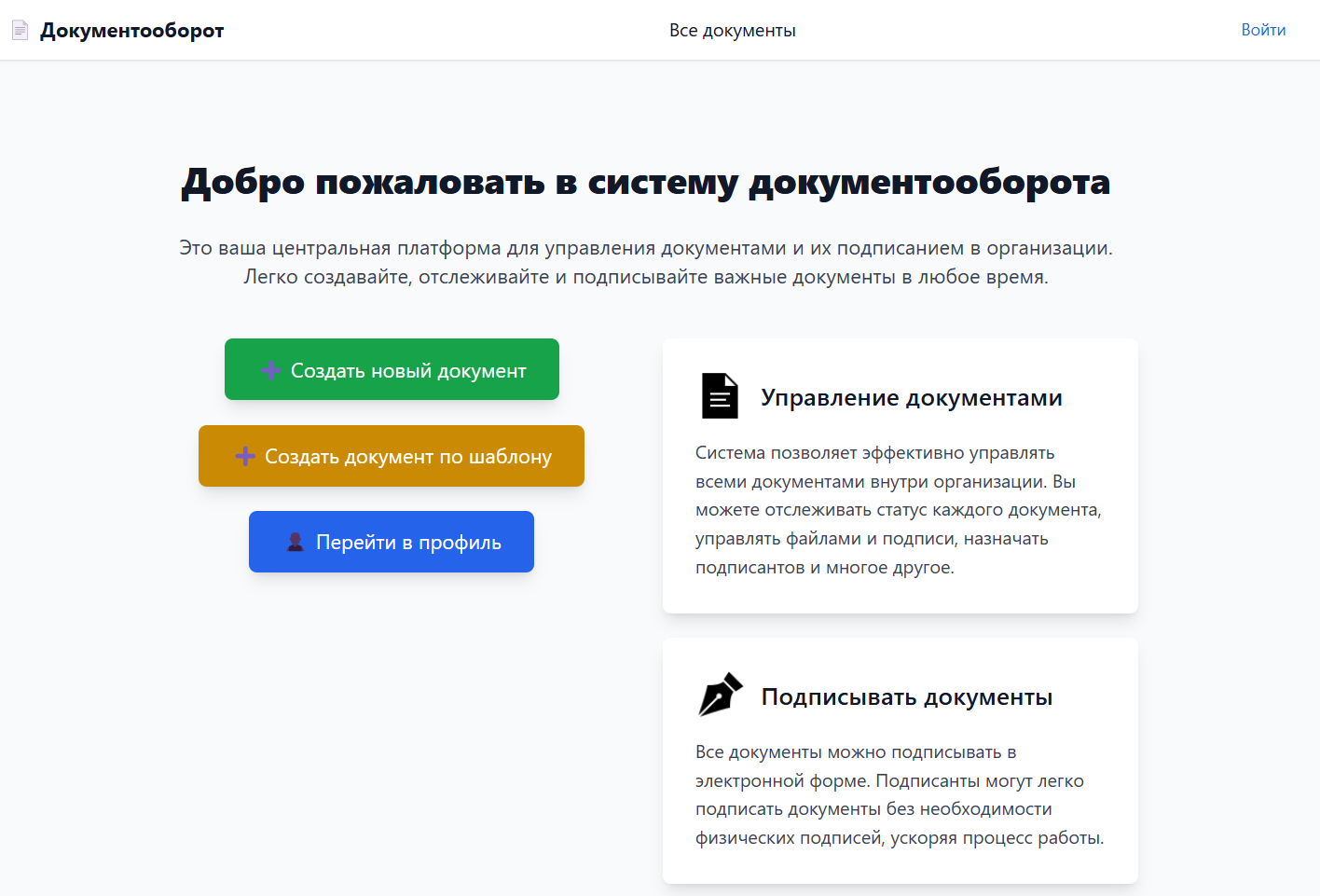


Рисунок 1 - главная страница

На главной странице пользователь может авторизоваться через Google, нажав на кнопку "Войти через Google".

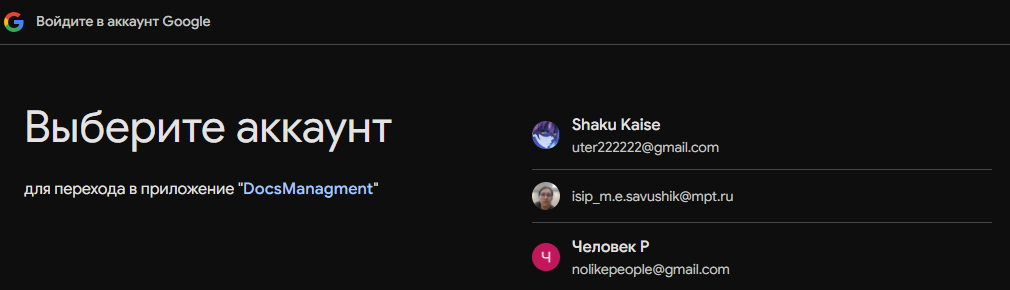


Рисунок 2 - авторизация

Авторизация

Нажмите "Войти через Google" и выберите Google-аккаунт.

После успешной авторизации пользователь перенаправляется на главную страницу (index.html).

Если авторизация не удалась, пользователь перенаправляется на страницу ошибки (login\_disabled.html).

Основные функции для всех пользователей:

Просмотр списка документов (/documents/):

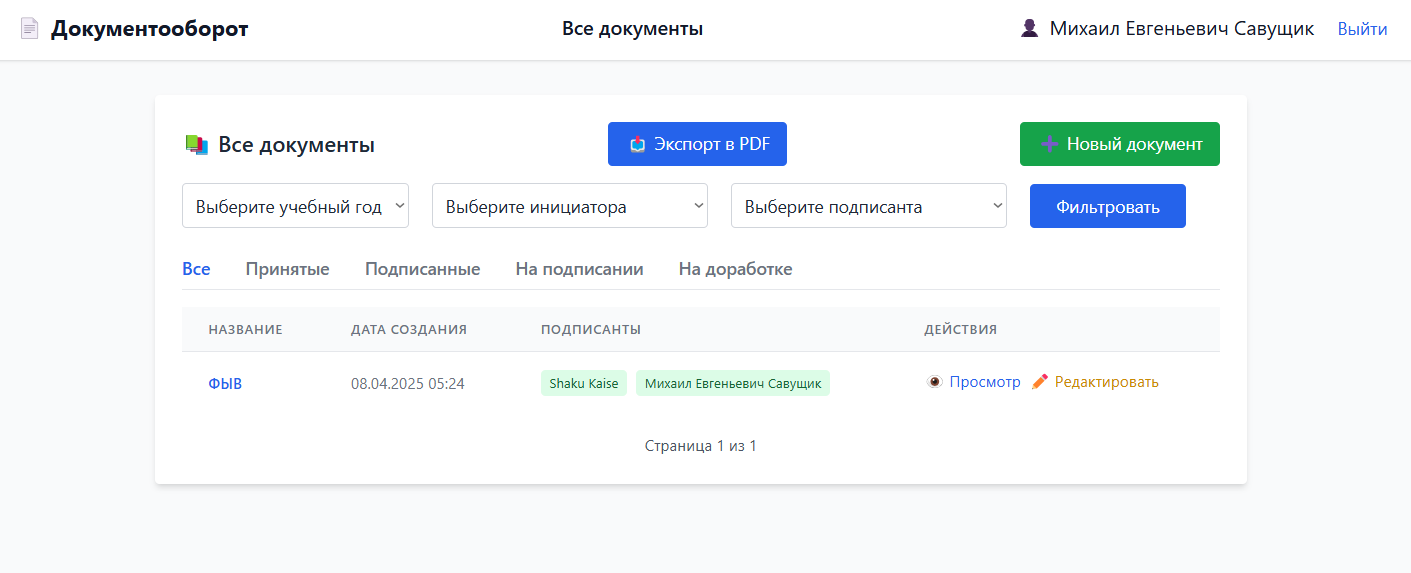


Рисунок 3 - список документов

Пользователь может видеть список всех доступных документов, их статусы, создателей и подписантов.

Создание документа (/documents/create/):

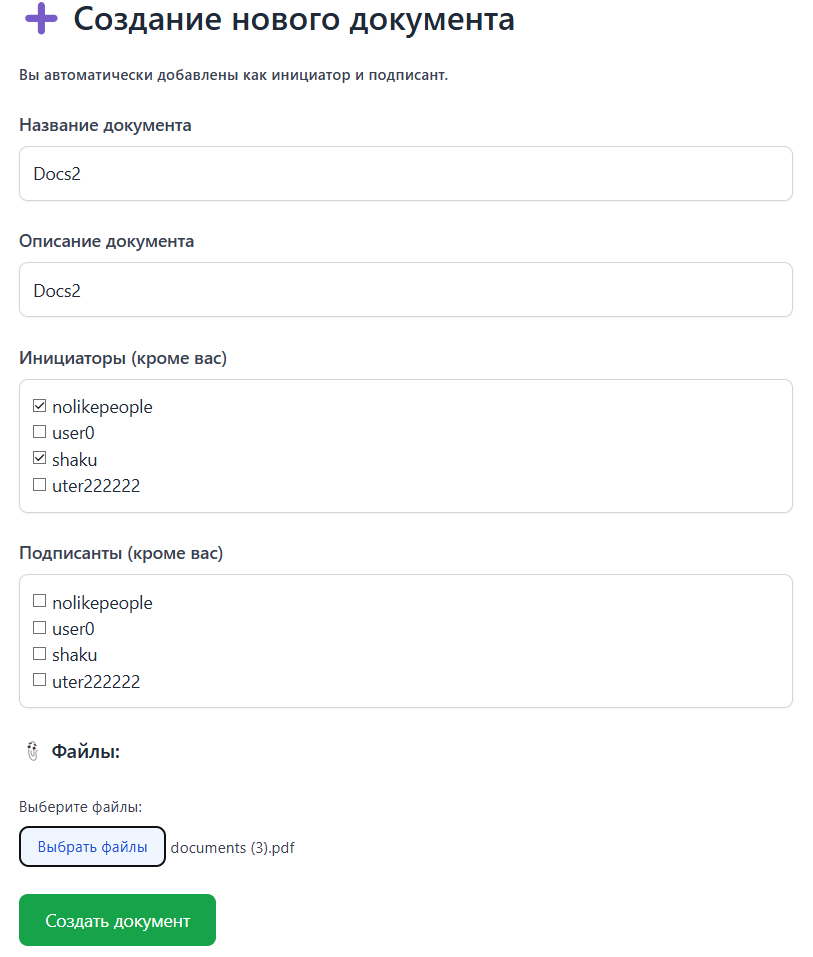


Рисунок 4 - создание документа

Пользователь может создать новый документ, указав название, описание, загрузив файлы (DOCX/PDF) и выбрав подписантов.

Редактирование документа (/documents/<id>/edit/):

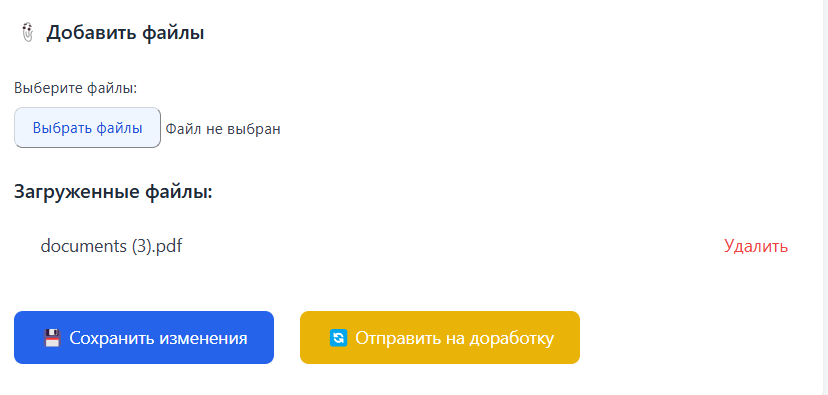


Рисунок 5 - редактирование документа

Создатель документа может изменить название, описание и файлы.

Просмотр деталей документа (/documents/<id>/):

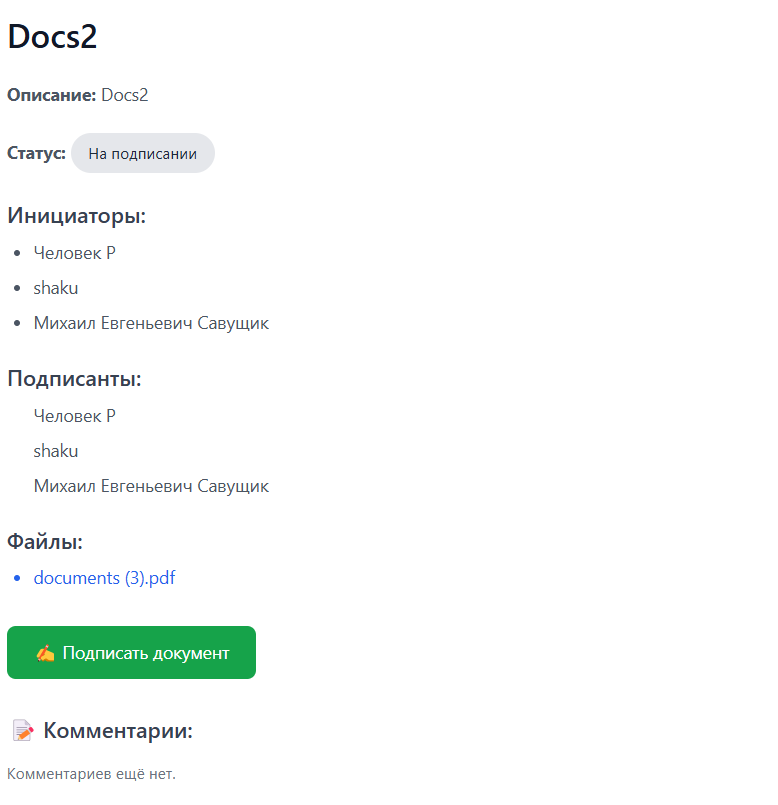


Рисунок 6 - просмотр документа

Отображается информация о документе: название, описание, статус, файлы, комментарии, подписанты.

Добавление комментария:

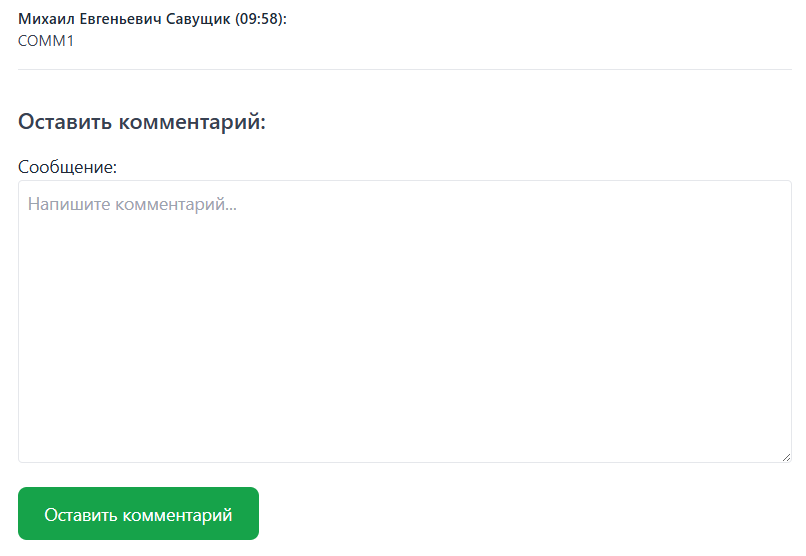


Рисунок 7 - создание комментариев

Пользователь может добавить комментарий к документу на странице деталей.

Подписание документа:

Пользователь, входящий в список подписантов, может подписать документ, нажав кнопку "Подписать".

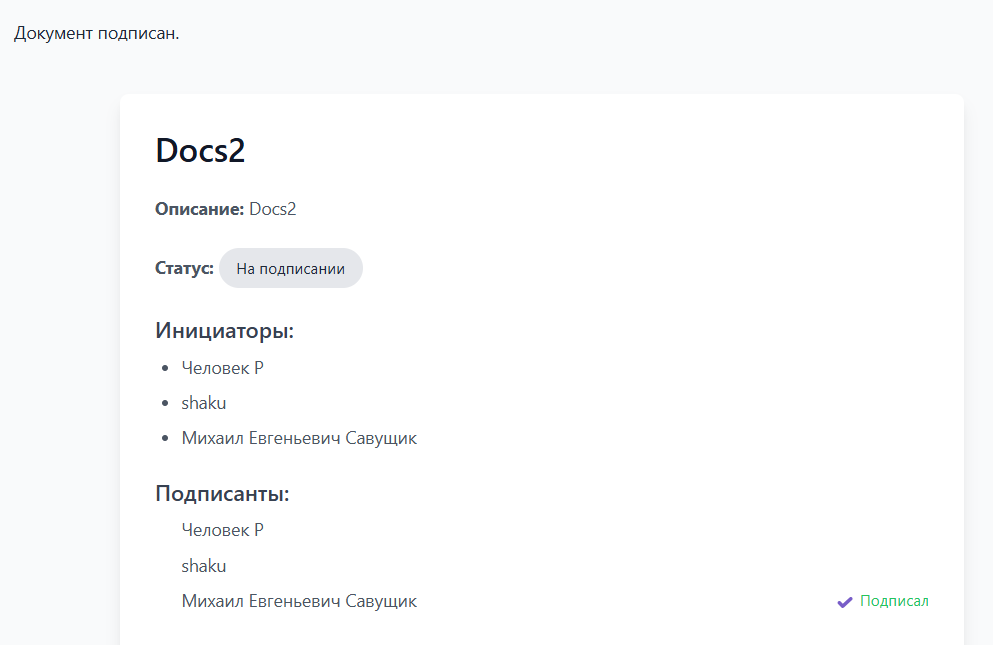


Рисунок 8 - сообщение о том, что документ подписан

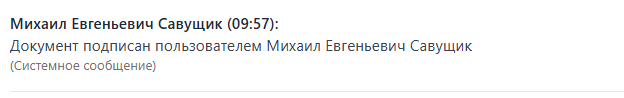


Рисунок 9 - лог в комментариях о подписании документа

Редактирование профиля (/profile/):

Пользователь может загрузить фото профиля (JPG/PNG, до 5 МБ).

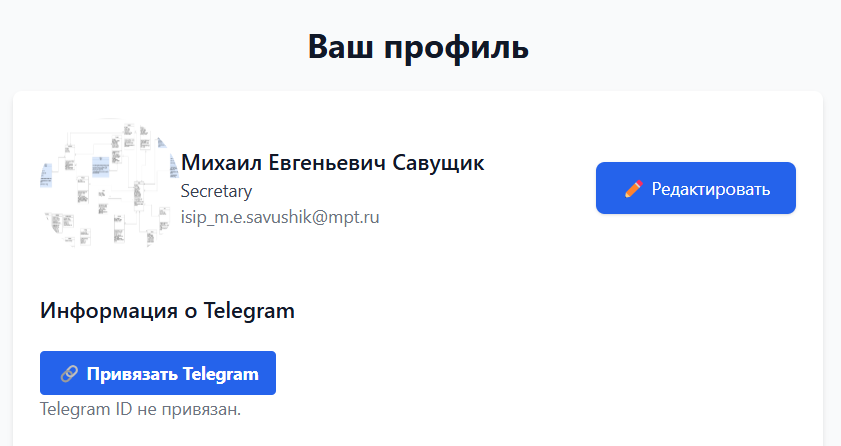


Рисунок 10 - профиль пользователя

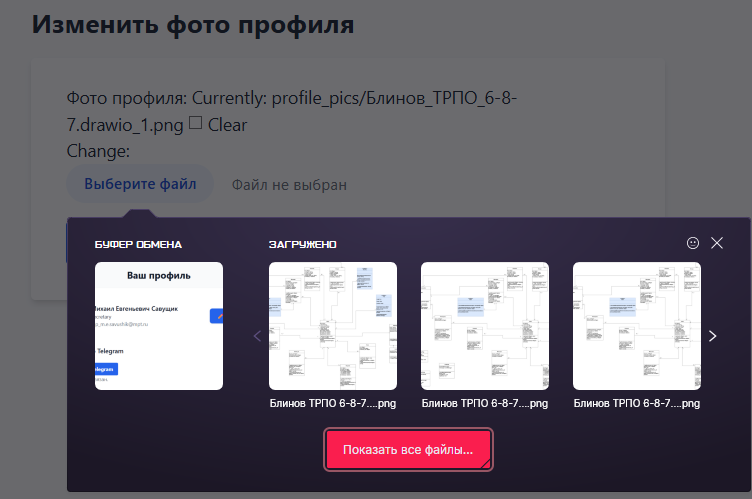


Рисунок 11 - изменение фото

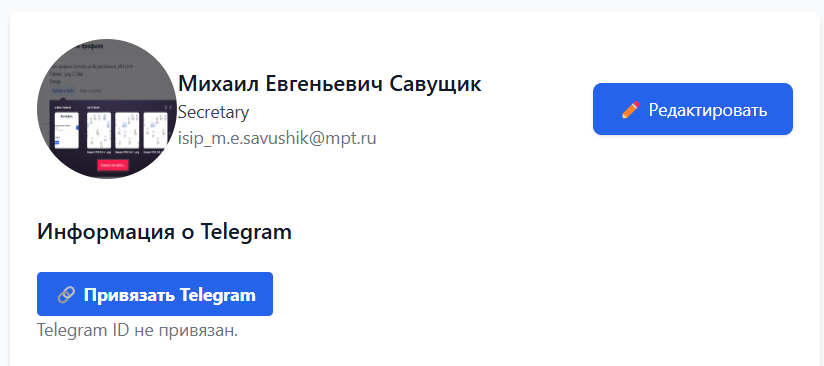


Рисунок 12 - профиль пользователя с новой фотографией

Привязка Telegram-аккаунта (/bind-telegram/):

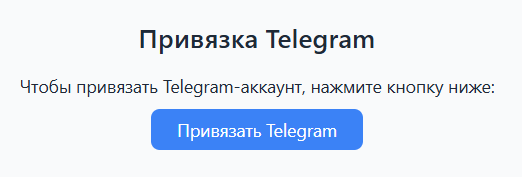


Рисунок 13 - привязка телеграма

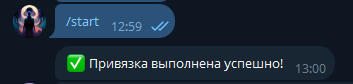


Рисунок 14 - успешная привязка

Отвязка Telegram-аккаунта:

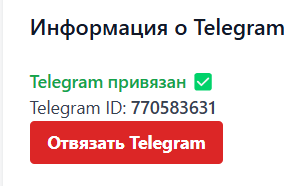


Рисунок 15 – информация о статусе привязки

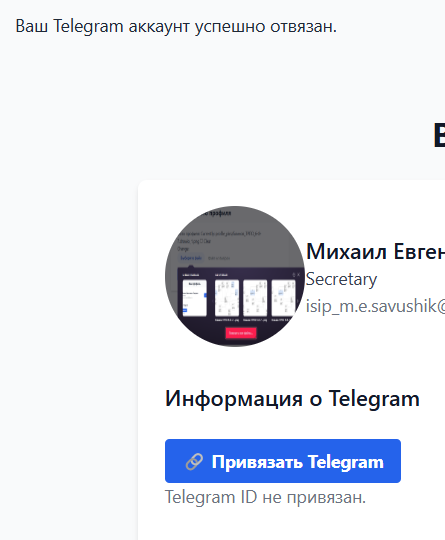


Рисунок 16 - отвязка телеграмма

Пользователь может отвязать Telegram-аккаунт на странице профиля.

Функции секретаря:

Экспорт документов в PDF (/documents/export/):

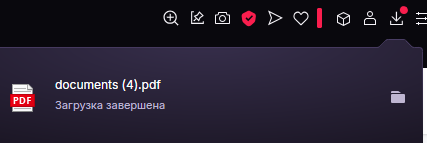


Рисунок 17 - экспорт документа

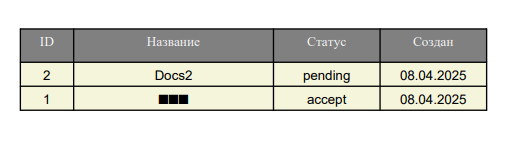


Рисунок 18 - PDF

Секретарь может экспортировать список документов в PDF-реестр.

Функции директора/зам. директора:

Отправка документа на доработку:

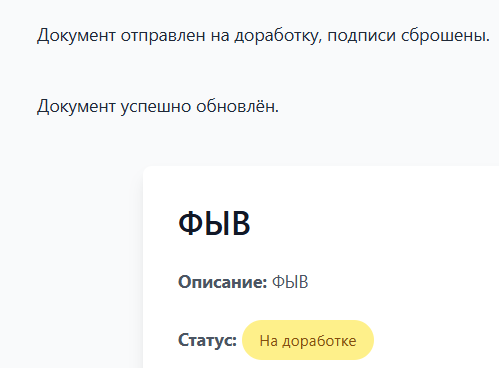


Рисунок 19 - отправка документа на доработку

Директор может отправить документ на доработку, изменив статус на "revision".

Принятие документа:

Директор может принять документ, изменив статус на "accept".

Также есть возможность создавать новые документы по шаблонам.

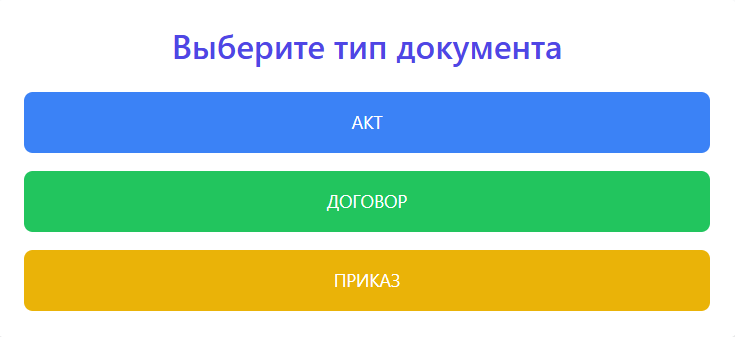


Рисунок 20 - выбор типа документа

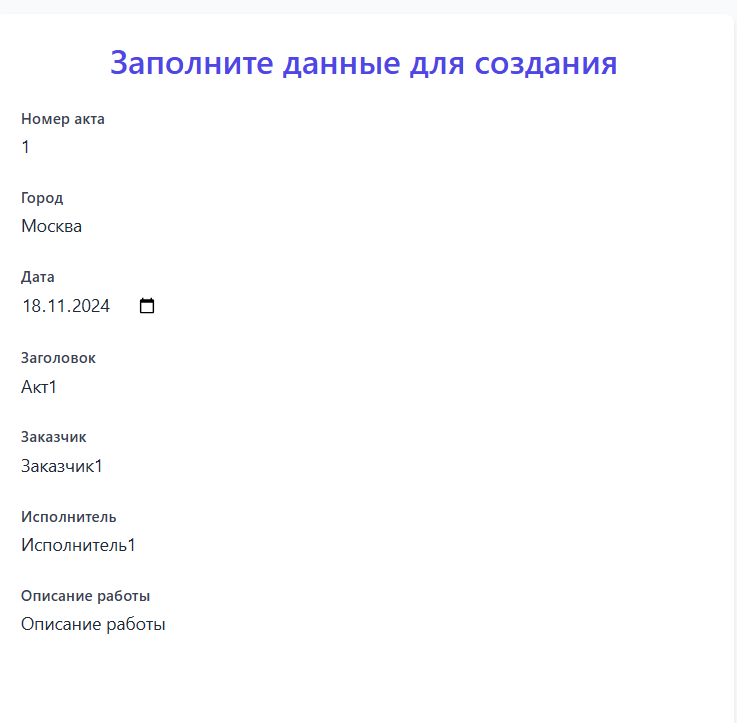


Рисунок 21 - создание документа по форме

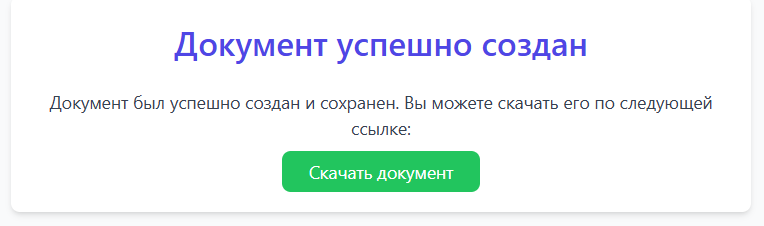


Рисунок 22 - скачивание документа

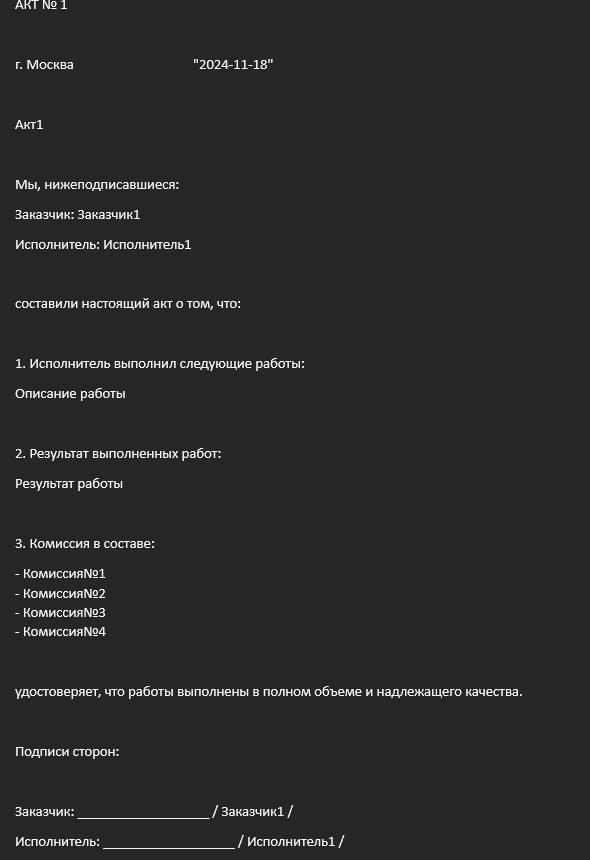


Рисунок 23 - документ

## Действия для удаления программы:

Для удаления веб-приложения «DocsManage» достаточно удалить файлы проекта и связанные с ним данные.

# СООБЩЕНИЯ ОПЕРАТОРУ

В таблице 3 представлены все сообщения, выводимые оператору во время эксплуатации программы.

Таблица 3 - сообщения оператору

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Текст сообщения** | **Содержание сообщения** | **Действия оператора** |
| 1 | Ошибка авторизации | Пользователь отменил авторизацию через Google или произошла ошибка на стороне Google | Повторить попытку авторизации через Google |
| 2 | Заполните все поля | Пользователь оставил пустые обязательные поля в форме (например, название документа) | Заполнить все обязательные поля в форме |
| 3 | Документ не найден | Пользователь попытался открыть документ с несуществующим ID | Проверить правильность ID документа и повторить попытку |
| 4 | Укажите название документа | Пользователь оставил поле "Название" пустым при создании или редактировании документа | Ввести название документа |
| 5 | Добро пожаловать | Пользователь успешно авторизовался через Google OAuth2 | Завершить процесс авторизации и перейти к работе |
| 6 | У вас нет прав для редактирования этого документа | Пользователь, не являющийся создателем, попытался отредактировать документ | Обратиться к создателю документа для редактирования |
| 7 | У вас нет прав для удаления этого комментария | Пользователь попытался удалить чужой комментарий к документу | Обратиться к автору комментария для удаления |
| 8 | Комментарий не найден | Пользователь попытался удалить уже удалённый комментарий | Проверить список комментариев и повторить попытку |
| 9 | Вы не можете подписать этот документ | Пользователь, не входящий в список подписантов, попытался подписать документ | Обратиться к администратору для добавления в подписанты |
| 10 | Документ уже подписан | Пользователь попытался подписать уже подписанный документ | Проверить статус документа |
| 11 | Доступно только секретарям | Пользователь без роли секретаря попытался экспортировать документы в PDF | Обратиться к секретарю для экспорта документов |
| 12 | Нет документов для экспорта | Пользователь попытался экспортировать документы, но список документов пуст | Создать документы перед экспортом |
| 13 | Заполните все обязательные поля | Пользователь оставил пустые обязательные поля при создании документа по шаблону | Заполнить все обязательные поля в форме |
| 14 | У вас нет прав для этого действия | Пользователь без роли директора или зам. директора попытался принять документ или отправить его на доработку | Обратиться к директору или зам. директору для выполнения действия |
| 15 | Документ уже принят, доработка невозможна | Пользователь попытался отправить на доработку уже принятый документ | Проверить статус документа |
| 16 | Документ на доработке, необходимо внести изменения | Пользователь попытался принять документ, находящийся на доработке, без изменений | Внести изменения в документ и повторить попытку |
| 17 | Неверный токен | Пользователь ввёл неверный токен при привязке Telegram-аккаунта | Скопировать правильный токен и повторить попытку |
| 18 | Telegram-аккаунт успешно привязан | Пользователь успешно привязал Telegram-аккаунт через токен | Продолжить работ |