


FORM A REPOWER ASIA INDONESIA GROUP FORM PENILAIAN KINERJA KRA/KPI Juni 2021						
		Tanggal	9 Juli 2021			
		Divisi	Corporate Secretary			
Nama karyawan	Raka Pradipta					
Jabatan	Staff Corporate Secretary Masa Kerja Juni 2021					
KRA (Area Kinerja Utama)	KPI (Indikator Kinerja Utama)	Bobot KPI (%)	Tar get	Realis asi	Skor	Skor Akhir (Bobot x
Compliance	Pemahaman tentang fungsi dan tugas Corporate Secretary	10%	70%	70%	3	0,3
	Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya Peraturan Perundang-undangan di bidang pasar modal	15%	50%	65%	4	0,4
	Melaksanakan Kewajiban Pelaporan sebagai Perusahaan Terbuka	10%	100%	100%	4	0,2
Administrasi	menyiapkan materi Presentasi dalam rangka menjalankan fungsi corsec dan untuk keperluan Direksi	5%	50%	50%	4	0,4
	pengarsipan dokumen	5%	60%	70%	4	0,4
Investor Relation/corporate communication	Penyusunan Laporan Tahunan Perusahaan	15%	70%	100%	4	0,6
	Pembuatan Rilis Media	10%	30%	25%	3	0,3
SPECIAL PROJECT	membantu markom dalam mengupdate website Perseroan	15%	50%	100%	4	0,6
	membantu markom dalam koordinasi dalam mendesain annual report	10%	25%	40%	4	0,4
	terlibat dalam tim eksekusi social media Perusahaan	5%	40%	30%	4	0,2
TOTAL		100%				3,8
RATA-RATA						
Saran-Saran Untuk Pengembangan						
1. harus lebih inisiatif dalam menyelesaikan sesuatu; 2. harus aktif melaporkan pekerjaan, jangan menunggu di tanya terlebih dahulu; 3. harus lebih teliti; 4. harus selalu membiasakan memeriksa pekerjaan terlebih dahulu sebelum di report.						
Nama	 Tanggal: 9 Juli 2020					
Zasha Natasya						
Jabatan						
AVP Corporate						