

Microsoft Power Point

prof. dr Nenad Jovanović

Uvod

- Microsoft Power Point je program namenjen za kreiranje prezentacija različitih vrsta i namena i deo je programskog paketa Microsoft Office.
- Fajl sačuvan u ovom programu ima ekstenziju "ppt" ili "pptx".
- Dokument, pored teksta može da sadrži i tebele, slike, grafikone, matematičke formule...

Operacije sa dokumentom

- Operacije sa dokumentom prezentacije:
 - Čuvanje
 - Zatvaranje
 - Otvaranje
- su identične sa analognim operacijama u Word-u.
- Identične su i operacije formatiranja, umetanja slika, tabela...

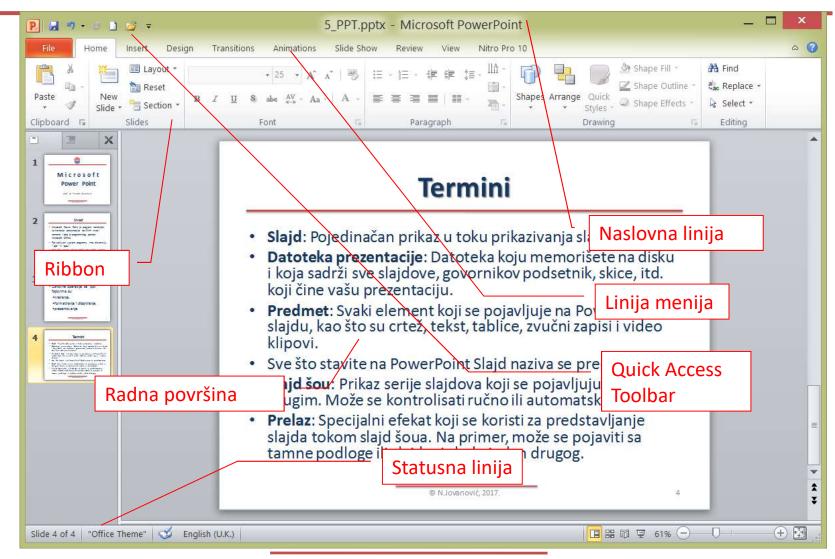
Operacije

- Osnovne operacije sa "ppt" su:
 - kreiranje,
 - formatiranje i dizajniranje,
 - prezentovanje.

Termini

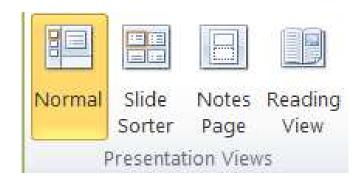
- **Slajd**: Pojedinačan prikaz.
- Datoteka prezentacije: Datoteka koju memorišete na disku i koja sadrži sve slajdove, podsetnik, skice, itd. koji čine prezentaciju.
- Predmet: Svaki element koji se pojavljuje na PowerPoint slajdu, kao što su crtež, tekst, tablice, zvučni zapisi i video klipovi. Sve što stavite na PowerPoint slajd naziva se predmetom.
- Slajd šou: Prikaz serije slajdova koji se pojavljuju jedan za drugim. Može se kontrolisati ručno ili automatski.
- **Prelaz**: Specijalni efekat koji se koristi za predstavljanje slajda tokom slajd šoua.

Elementi prozora



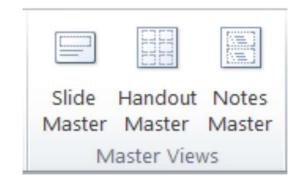
Pogledi

- Power Point ima sledeće poglede:
 - Normal standardan pogled
 - Slide Sorter namena je rad sa slajdovima (kopiranje, pomeranje i brisanje)
 - Notes Page vide se beleške podsetnici
 - Reading View pogled prezentacije u obliku slide show-a.
- Ovi pogledi se biraju u kartici menija View.



Master Views

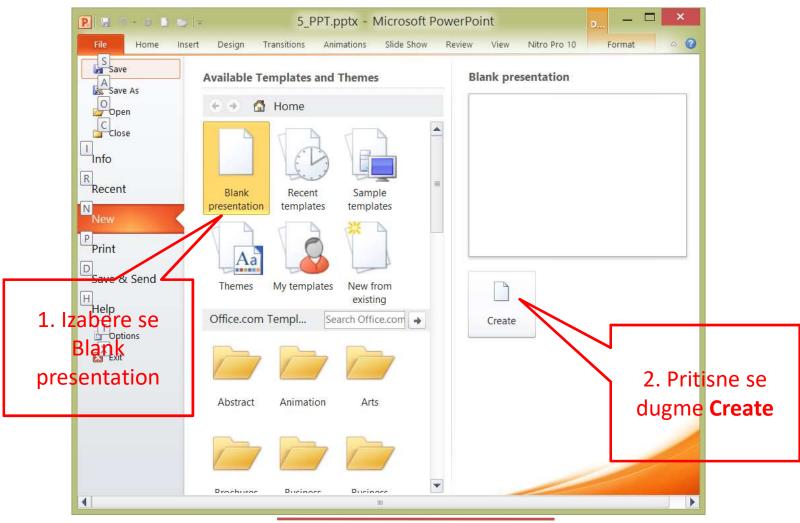
- Slide Master Koristi se za izmenu dizajna glavnih slajdova.
- Handout Master za izmenu napomena glavnih slajdova.
- Notes Master otvara Notes Master view.



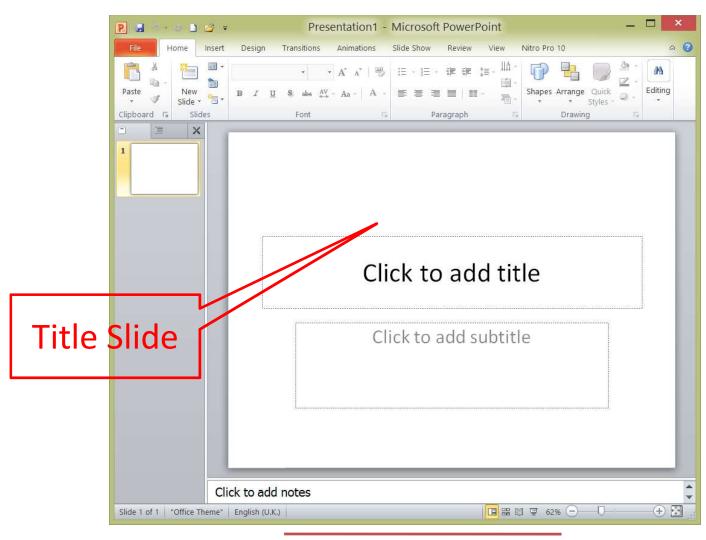
"Blanko" prezentacija

- Prezentacija se satoji od slajdova.
- Pravljenje slajdova počevši od "nule"počinje upotrebom opcije "blanko" prezentacije (Blank Presentation).
- Nakon pokretanja programa PowerPoint nova prezentacija se pravi pomoću opcije New menija File.
- Početni slajd nove prezentacije je Title Slide.

New



Nova prezentacija



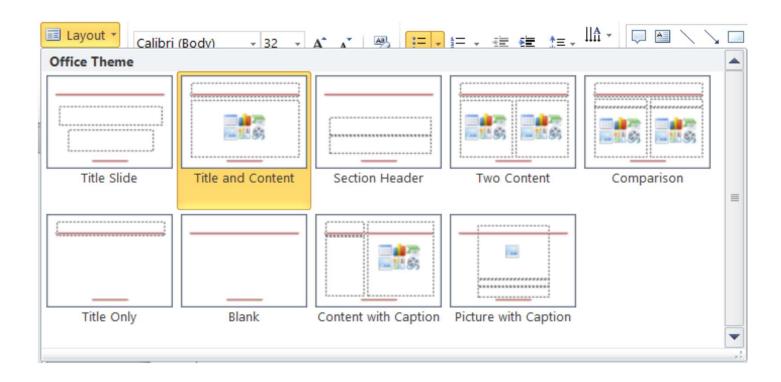
Title Slide

- Početni slajd nove prezentacije je Title Slide (Naslovni slajd).
- Title Slide se sastoji od dva TextBox-a:
 - Za unos naslova
 - Za unos podnaslova

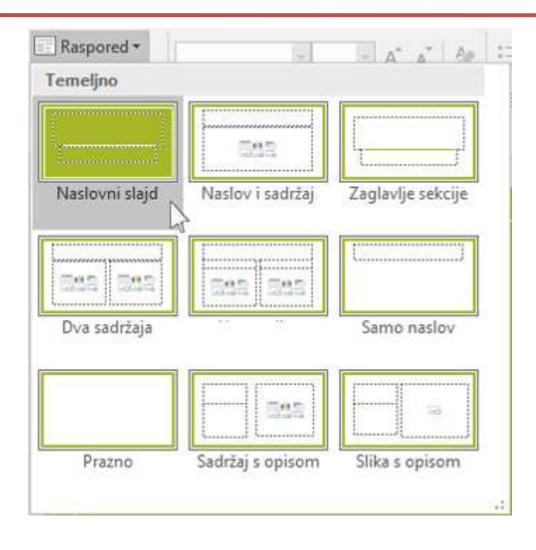
Vrste slajdova

- Vrsta slajda se određuje pomoću opcije Layout menija Home ili
- Opcojom Layaout padajućeg menija koji se dobija kada se denim tasterom klikne na radnu površinu (slajd).

Vrste slajdova



Vrste slajdova



Dodavanje sledećeg slajda

- Novi slajd se dodaje:
 - Pomoću opcije New Slide menija Home.
 - Kombinacijom tastera CTRL+M.
- Pomoću Slide Layout-a izaberite vrstu za svoj sledeći slajd.

Šabloni

- Ako želimo prezentaciju sa nekim postojećim šablonom potrebno je u New Presentation meniju kliknuti na Themes.
- Zatim, potrebno je levim klikom miša odabrati željeni šablon i kliknuti na dugme Create.
- Svi slajdovi prezentacije će biti usklađeni sa odabranim šablonom.

Promena postojećeg šablona

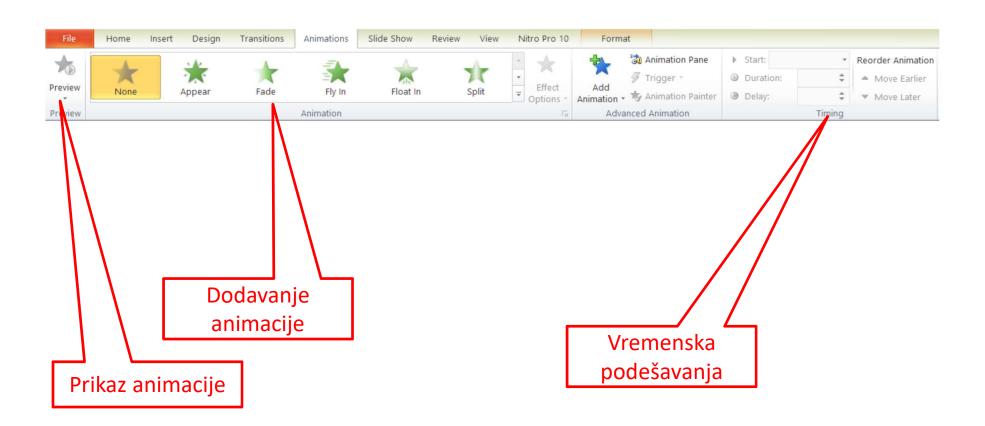
 Postojeći šablon se može promeniti pomoću odeljka Themes menija Design.

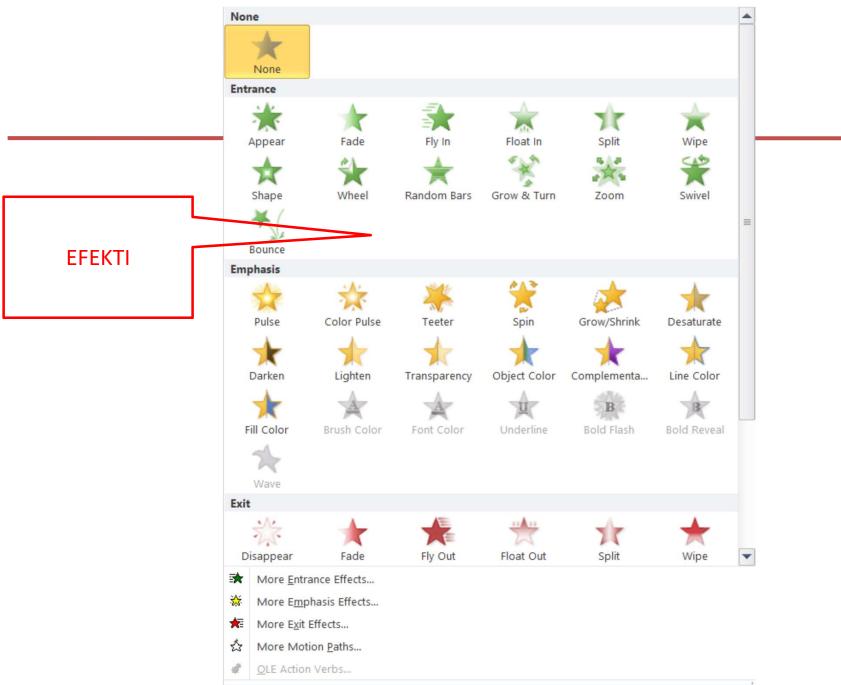


Efekti

- Svaki slajd ili objekat na slajdu može se pojaviti sa nekim efektom odnosno animacijom.
- Željeni efekat se dodaje pomoću menija Animations.

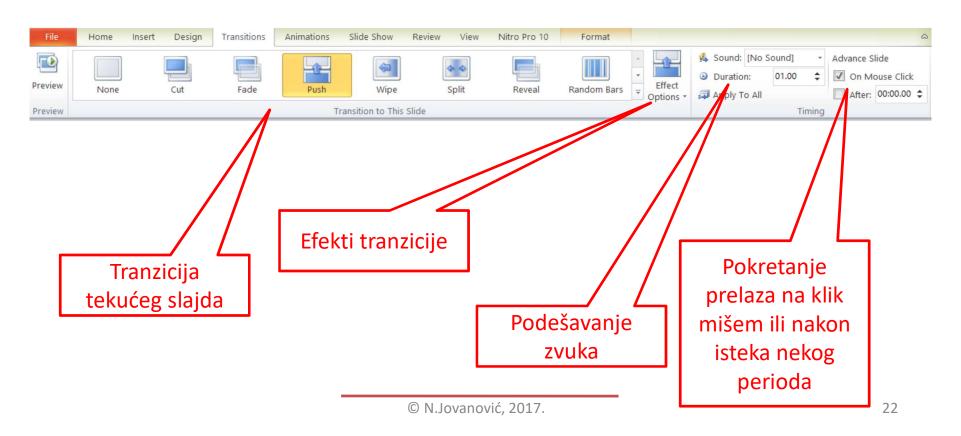
Animacije





Prelazi

 Prelazi između slajdova se podešavaju pomoću menija Transitions.



Slide Show

 Meni Slide Show otvara traku sa opcijama za prikaz slajdova.

