

ประกาศ บริษัท รอยัลเทค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ที่ 020/ 2562

เรื่อง สวัสดิการของพนักงานรับ-ส่งเอกสาร

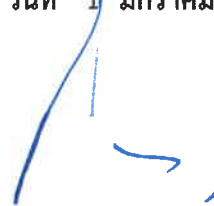
เพื่อให้เป็นระเบียบในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของพนักงานตำแหน่ง พนักงานรับ-ส่งเอกสาร ในการปฏิบัติงาน ทางบริษัทฯ จึงได้พิจารณาสวัสดิการต่างๆ ตามความเหมาะสม โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

1. ค่าป้อนน้ำมัน คนละ 5,000 บาท/เดือน
2. ค่าพรบ.และภาษี
3. ค่าประกันภัยรถมอเตอร์ไซด์
4. ค่าชุดยูนิฟอร์ม

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563



( นายกรกิต ชีวกิตติกุล )

กรรมการบริหาร

