


Page 1 of 2

 ROYALTEC Single Source For Your Needs	แบบการกำหนดหน้าที่งาน (Job Description)	รหัสเอกสาร : FM-HR-001/00 หน่วยงาน : ทรัพยากรบุคคล
--	--	---

3. งานที่รับผิดชอบประจำ (ต่อ)		
4. สายการบังคับบัญชา		
ผู้บังคับบัญชา :		
ผู้ใต้บังคับบัญชา : -	จำนวน	คน
-	จำนวน	คน
-	จำนวน	คน
-	จำนวน	คน
-	จำนวน	คน
5. คุณสมบัติ		
วุฒิการศึกษา :	อายุ :	
ประสบการณ์ :	เพศ :	
ทักษะความสามารถพิเศษ :		
อื่น ๆ :		
6. ผู้จัดทำ	ผู้อนุมัติ	ผู้ปฏิบัติ
ผู้จัดทำ :	ผู้อนุมัติ :	ผู้ปฏิบัติ :
ตำแหน่ง :	ตำแหน่ง :	ตำแหน่ง :
วันที่ :	วันที่ :	วันที่ :