

ฝ่าย.....แผนก.....ส่วน.....

งานเดิม	งานใหม่
ตำแหน่ง :	ตำแหน่ง :
เงินเดือน :	เงินเดือน :
รายได้อื่น ๆ :	รายได้อื่น ๆ :
(โปรดระบุ)	(โปรดระบุ)

เหตุผลที่เสนอการโยกย้ายตำแหน่ง (ระบุโดยหัวหน้างาน) :

เอกสารประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) โปรดระบุ : 1
2
3

ลงนาม.....หัวหน้างาน

...../...../.....

Page 1 of 2

