

วันที่.....

ชื่อ-นามสกุล : รหัสประจำตัว..... ตำแหน่ง.....

ส่วน.....แผนก.....ฝ่าย.....

มีความประสงค์จะขออนุมัติเพิ่ม / โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ตามที่ฝ่าย / แผนก.....ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีพ.ศ.....

แล้วนั้น เนื่องจาก.....

.....

.....

เหตุผลในการขอเพิ่ม / โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

.....

.....

จึงขออนุมัติเพิ่ม / โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ดังนี้

1. ขออนุมัติ เพิ่มงบประมาณ งบประมาณ.....บาท (.....)

2. ขออนุมัติ โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

โอนจาก งบประมาณรายการ.....

งบประมาณ.....บาท (.....)

รับโอน งบประมาณรายการ..... (ชื่อ รายการที่ขอเพิ่ม)

งบประมาณ.....บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

...../...../.....

1.ความเห็นหัวหน้าแผนก/ผู้จัดการแผนก/ผู้จัดการฝ่าย :

.....

.....

ลงนาม.....

...../...../.....

2.ความเห็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน

.....

.....

ลงนาม.....

...../...../.....

3.ความเห็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงนาม.....

...../...../.....