

 Single Source For Your Needs	แบบการเสนอขอพนักงาน	รหัสเอกสาร : FM-HR-003/01
		หน่วยงาน : ทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดหน่วยงานที่เสนอขอพนักงาน

ชื่อ-นามสกุล :ตำแหน่ง.....เลขประจำตัว.....
 ฝ่าย.....แผนก.....ส่วน.....

มีความประสงค์จะขอเพิ่มพนักงานที่มีคุณสมบัติดังนี้ :

ตำแหน่ง.....จำนวน.....คน เพศ.....
 อายุ.....วุฒิการศึกษา.....
 ประสบการณ์ (โปรดระบุ).....

ความสามารถพิเศษ (โปรดระบุ).....

เหตุผลที่ขอเพิ่มพนักงาน.....

ลงนาม.....ผู้เสนอขอ
/...../.....

1.ความเห็นผู้จัดการฝ่าย : ลงนาม...../...../.....
2.ความเห็นฝ่ายทรัพยากรบุคคล ลงนาม...../...../.....
3.ความเห็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ..... ลงนาม...../...../.....