

รายละเอียดหน่วยงานที่เสนอขอพนักงาน

ชื่อ-นามสกุล : ตำแหน่ง เลขประจำตัว

ฝ่าย แผนก ส่วน

มีความประสงค์จะขอเพิ่มพนักงานที่มีคุณสมบัติดังนี้ :

ตำแหน่ง จำนวน คน เพศ

อายุ อุปกรณ์การศึกษา

ประสบการณ์ (โปรดระบุ)

ความสามารถพิเศษ (โปรดระบุ)

เหตุผลที่ขอเพิ่มพนักงาน

ลงนาม ผู้เสนอขอ

..... / /

1. ความเห็นผู้จัดการฝ่าย :

ลงนาม

..... / /

2. ความเห็นฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงนาม

..... / /

3. ความเห็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

ลงนาม

..... / /