

 Single Source For Your Needs	<h2 style="text-align: center;">Exit Interview</h2>	รหัสเอกสาร : FM-HR-042/00
		หน่วยงาน : ทรัพยากรบุคคล

ชื่อพนักงาน : \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

### อะไรคือสาเหตุของการลาออกจากงาน

เลือกสาเหตุของการลาออก 1 ข้อ หรือมากกว่า :

<input type="checkbox"/> ค่าตอบแทนที่มากขึ้น	<input type="checkbox"/> สวัสดิการที่ดีกว่า	<input type="checkbox"/> โอกาสความก้าวหน้าที่ดีขึ้น
<input type="checkbox"/> ปรับสมดุลชีวิตการทำงาน	<input type="checkbox"/> เปลี่ยนอาชีพ	<input type="checkbox"/> ทำงานใกล้บ้าน
<input type="checkbox"/> ขัดแย้งกับพนักงานคนอื่น	<input type="checkbox"/> ขัดแย้งกับหัวหน้างาน/ผู้จัดการ	<input type="checkbox"/> ครอบครัว / เหตุผลส่วนตัว
<input type="checkbox"/> ความไม่มั่นคงของบริษัท	<input type="checkbox"/> อื่นๆ	

.....

.....

### โปรดให้ความคิดเห็น, ข้อเสนอแนะ, เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา:

#### ■ เกี่ยวกับงานที่คุณทำ / รับผิดชอบ

	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง
1. งานที่ทำให้มีความท้าทาย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. มีโอกาสเพียงพอสำหรับความก้าวหน้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. ปริมาณงานสามารถจัดการได้	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. มีทรัพยากรและพนักงานอย่างเพียงพอ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. เพื่อนร่วมงานของคุณรับฟัง, ชื่นชมคำแนะนำของคุณ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. ทักษะ, ความสามารถของคุณ ถูกใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. คุณได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาอย่างเพียงพอ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### ■ อะไรคือสิ่งที่คุณคิดว่าควรได้รับการปรับปรุง เกี่ยวกับงานของคุณ?

.....

.....

.....

**คำตอบแทน และผลประโยชน์**

	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง
1. เงินเดือนเพียงพอกับความรับผิดชอบ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. จ่ายค่าจ้างตรงเวลา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. มีสวัสดิการที่ดี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. ส่งเสริมความสมดุลระหว่างการทำงานและการใช้ชีวิต	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. เงินบำนาญ / บำนาญ คือผลลัพธ์ที่ดี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

■ อะไรคือสิ่งที่คุณต้องการให้บริษัทปรับปรุง, พัฒนา, นำเสนอแก่พนักงาน?

.....

.....

.....

**เกี่ยวกับบริษัท**

	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง
1. เมื่อเริ่มต้นทำงาน คุณได้รับความช่วยเหลือ, การแนะนำที่ถูกต้อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. บริษัทมีสภาพแวดล้อมที่ดีเหมาะแก่การทำงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. มีอุปกรณ์เพียงพอในการทำงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. มีเพื่อนร่วมงานที่ดี / เข้ากันได้ดีกับพนักงานคนอื่นๆภายในบริษัท	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. มีพนักงานเพียงพอและครอบคลุมการทำงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. บริษัทมีประสิทธิภาพในการประกอบธุรกิจ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. การสื่อสารภายในบริษัท ทำให้ทำงานได้ดี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. ไม่มีการกลั่นแกล้ง หรือ การล่วงละเมิด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. มีที่จอดรถเพียงพอ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. บริษัทไม่มีการเลือกปฏิบัติต่อพนักงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

■ อะไรคือสิ่งที่คุณต้องการให้บริษัทปรับปรุง, พัฒนา?

.....

.....

.....

**หัวหน้างาน / ผู้จัดการตามสายงาน**

	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง
1. มีความรู้เพียงพอในการทำงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. มีประสบการณ์, สามารถให้คำแนะนำ, ปรึกษา, ดูแลควบคุม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. รับฟังข้อคิดเห็น, ข้อเสนอแนะ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. ได้รับการยอมรับ และเป็นที่ยอมรับ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. รับทราบการมีส่วนร่วมของพนักงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. เสนอและส่งเสริมวิธีการในการพัฒนา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. ให้ข้อเสนอแนะที่สร้างสรรค์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. การสื่อสาร, การตัดสินใจ การจัดการมีผลต่อการทำงานของ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. มีภาวะผู้นำ และรักษาความสัมพันธ์แบบมืออาชีพต่อคุณ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
■ คุณมีคำแนะนำ หรือการปรับปรุงอะไรต่อหัวหน้างาน/ผู้จัดการสายงานของคุณ?				

.....

.....

.....

**การบริหารจัดการ**

	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วย อย่างยิ่ง
1. ให้ความยุติธรรมและเท่าเทียมกัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. พร้อมที่รับฟัง, ร่วมหรือเกี่ยวกับปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. สนับสนุนต่อข้อเสนอแนะ และยอมรับข้อเสนอแนะ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. รักษานโยบายและการปฏิบัติที่สอดคล้อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. ให้การยอมรับสำหรับความสำเร็จ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. ให้โอกาสในการพัฒนา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. ให้ข้อเสนอแนะที่สร้างสรรค์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. การตัดสินใจที่ชัดเจน, การสื่อสารจากฝ่ายบริหารที่มีผลต่อการ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ทำงานของคุณ				
■ คุณมีข้อเสนอแนะหรือการปรับปรุงอย่างไรในเรื่องนี้?				

.....

.....

.....

“ ขอขอบคุณสำหรับการกรอกข้อมูล คำตอบของคุณจะได้รับการปฏิบัติเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรต่อไป ”