

**BAREM PROBA PRACTICĂ**

| <b>I. Procesor de texte (Word)</b>                         |   | <b>25p</b>                          |
|--|---|-------------------------------------|
| <b>1</b>   |   | <b>6p</b>                           |
|  | Deschidere și salvare fișier  | 1p                                  |
|  | a. Aplicare stil <b>Titlu</b> :   | 1p                                  |
|  | - aliniere stânga-dreapta   | 0,5p                                |
|  | - distanța după paragrafe   | 0,5p                                |
|  | b. Creare stil:   | 1,5p                                |
|  | - text, tabel, aplicare stil, 3x0,5p  |                                     |
|  | c. Înserare:  | 2p                                  |
|  | - rând  | 0,5p                                |
|  | - îmbinare celule   | 0,5p                                |
|  | - font text Media cu formatare  | 0,5p                                |
|  | - calculul mediei(*se va puncta doar utilizarea unei formule sau funcții)   | 0,5p                                |
|  | d. Notă de subsol: *alte valori nu se punctează   | 0,5p                                |
| <b>2</b>   |   | <b>4p</b>                           |
|  | Creare sursă:   |                                     |
|  | a. sursa 1, introducerea date   | 1p                                  |
|  | b. sursa 2, introducerea date   | 1p                                  |
|  | c. Înserare:  | 2p                                  |
|  | - sfârșit de pagină   | 0,5p                                |
|  | - bibliografie(câte 0,5p pentru fiecare din următoarele: inserare automată bibliografie, utilizarea formatului specificat, includerea celor două surse)1,5p |                                     |
| <b>3</b>   |   | <b>3p</b>                           |
|  | a. Antet:   | 1,5p                                |
|  | - introducerea text cu proprietățile indicate   | 0,5p                                |
|  | - setare ziua, data, luna, anul, aliniat dreapta  | 0,5p                                |
|  | - poziție antet   | 0,5p                                |
|  | b. Subsol:  | 1,5p                                |
|  | - setare număr de pagină conform formatului   | 0,5p                                |
|  | - numerotare de la 0  | 0,25p                               |
|  | - nu afișăm numărul pe prima pagină   | 0,25p                               |
|  | - poziție subsol *alte valori nu se punctează   | 0,5p                                |
| <b>4</b>   |   | <b>12p</b>                          |
|  | 1. Realizarea figurii 2 –   | se poate acorda punctaj intermediar |
|  | 2. Creare formular conform cerințelor   | 6p                                  |
|  |   | 6p                                  |
| <b>Subiectul 2 – Prezentări computerizate – PowerPoint</b> |   | <b>25p</b>                          |
| <b>1</b>   |   | <b>5p</b>                           |
|  | Modificare aspect diapozitiv  | 0,25p                               |
|  | Modificarea fundalului  | 0,25p                               |
|  | Adăugarea informațiilor corespunzătoare pentru titlu și textul din anunț cu formatarea cerută tipul fonturilor și dimensiunea acestora 3X0,25p              | 0,75p                               |
|  | Alegerea obiectului SmartArt cerut  | 0,25p                               |
|  | Completarea cu date a celor 4 elemente ale obiectului SmartArt  | 4X0,5p                              |
|  | Formatarea săgeată și completare cu text  | 0,5p                                |
|  | Aplicarea efectului de animație cu opțiunile cerute.  | 4X0,25p                             |
| <b>2</b>   |   | <b>8p</b>                           |
|  | Inserare și poziționare obiecte   | 2p                                  |
|  | Obținere efect (se aplică formei inițiale efectul Curved Domen Arrow 4, Start with prev.)   | 6p                                  |
| <b>3</b>   |   | <b>7p</b>                           |
|  | Deschiderea imaginii aflată în fișierul indicat   | 1p                                  |
|  | Realizarea capturii de imagine indicate   | 1p                                  |
|  | Aplicarea efectului de tăiere în forma indicată   | 2p                                  |
|  | Ștergerea fundalului  | 1p                                  |
|  | Formatarea bordurii 2X1p  | 2p                                  |
| <b>4</b>   |   | <b>5p</b>                           |
|  | a. Realizarea corectă a variantelor de răspuns  | 3X1p(0,25x4)                        |
|  | b. Realizarea secvenței interactive   | 0,5p                                |

|   |   |          |            |
|---|---|----------|------------|
|   | c. Plasarea obiectelor cerute în aceeași locație  | 2x0,5p   | 1p         |
|   | d. Configurarea prezentării   |          | 0,5p       |
| <b>Subiectul 3 – Calcul tabelar - Excel</b> |   |          | <b>25p</b> |
| <b>1</b>                                    |   |          | <b>6p</b>  |
|   | Validarea numărului introdus în B1  |          | 1p         |
|   | Rezolvarea corectă a cerinței pentru completarea domeniului de celule A4:A12 prin utilizarea unei formule/funcții   |          | 1,5p       |
|   | Rezolvarea corectă a cerinței pentru completarea domeniului de celule B4:B11 prin utilizarea unei formule/funcții   |          | 1,5p       |
|   | Rezolvarea corectă a cerinței pentru completarea domeniului de celule B15:B24 prin utilizarea unei formule/funcții  |          | 2p         |
| <b>2</b>                                    |   |          | <b>6p</b>  |
|   | Rezolvarea corectă a cerinței pentru concatenarea celor trei valori din coloanele <i>Numele</i> , <i>Iniț.tatălui</i> și <i>Prenumele</i> (cu spațiu între ele) prin utilizarea unei formule/funcții, rezultând completarea domeniului de celule E5:E31 |          | 1p         |
|   | Construirea listei cu cele trei secțiuni și completarea zonei de celule H5:H31 prin selectarea unui element din listă   |          | 1p         |
|   | Rezolvarea corectă a cerinței pentru completarea domeniului de celule I5:I31 prin utilizarea unei formule/funcții   |          | 1p         |
|   | Crearea foii <i>Rezultate</i> conform cerințelor, care să includă coloana <i>Punctajul</i> cu datele validate   |          | 2p         |
|   | Sortarea datelor după cele trei criterii: <i>Secțiunea</i> (alfabetic), <i>Clasa</i> (crescător) și <i>Numele Iniț.tatălui Prenumele</i> (alfabetic)  |          | 1p         |
| <b>3</b>                                    |   |          | <b>7p</b>  |
|   | Construirea foii <i>Pivot Rezultate</i> care să conțină toți elevii cu punctajul obținut la toate secțiunile concursului  |          | 2p         |
|   | Sortarea descrescătoare după totalul punctajelor  |          | 1p         |
|   | Marcarea cu pictograme corespunzătoare a valorilor conform cerințelor   |          | 1p         |
|   | Construirea unui PivotChart în foaia <i>Grafic Licee</i>  |          | 2p         |
|   | Formatarea diagramei conform imaginii   |          | 1p         |
| <b>4</b>                                    |   |          | <b>6p</b>  |
|   | Rezolvarea corectă a cerinței pentru completarea domeniului de celule D4:D6 din foaia <i>Premii I TI</i> prin utilizarea unei formule/funcții(3x1p)   |          | 3p         |
|   | Rezolvarea corectă a cerinței pentru completarea domeniului de celule C4:C6 din foaia <i>Premii I TI</i> prin utilizarea unei formule/funcții(3x1p)   |          | 3p         |
| <b>Subiectul 4 - Baze de date - Access</b>  |   |          | <b>25p</b> |
| <b>1</b>                                    |   |          | <b>5p</b>  |
|   | a) - construcția listei ce are ca elemente numele, prenumele și clasa   |          | 1p         |
|   | - funcționalitate (asocierea câmpului <i>Elev</i> )   |          | 0,5p       |
|   | b) - construcția listei ce conține denumirile materiilor  |          | 1p         |
|   | - funcționalitate (asocierea câmpului <i>Materia</i> )  |          | 0,5p       |
|   | c) Validare câmp <i>Nota</i> : apartenență la interval, incompatibilitate cu <i>Absenta</i>   | (2x0,5p) | 1p         |
|   | d) Validare câmpuri de tip <i>Data</i> calendaristică: câmp <i>Data</i> , câmp <i>Absenta</i>   | (2x0,5p) | 1p         |
| <b>2.</b>                                   |   |          | <b>5p</b>  |
|   | Stabilire mască de intrare conform cerinței pentru:   |          |            |
|   | a) câmpul <i>Nume</i> , câmpul <i>Prenume</i> (2x1p)  |          | 2p         |
|   | b) număr de <i>Telefon</i> : prima cifră 0, separator, număr de cifre conf. formatului  | (3x1p)   | 3p         |
| <b>3.</b>                                   |   |          | <b>5p</b>  |
|   | - proiectare formular ce conține nume, prenume, buton   |          | 1p         |
|   | - proiectare subformular: informații, design  | (2x1p)   | 2p         |
|   | - funcționalitate buton de închidere  |          | 1p         |
|   | - funcționalitate formular (realizarea legăturii dintre nume, prenume și subformular)   |          | 1p         |
| <b>4.</b>                                   | Proiectare raport: date elevi, grupare pe luni și pe clase, afișare denumire luni, inhibarea afișării lunilor pentru care nu există elevi, design   | (5x1p)   | <b>5p</b>  |
| <b>5.</b>                                   | Proiectare interogare:  |          | <b>5p</b>  |
|   | - parametrizare, media (fără teză), identificarea notelor la teză   | (3x1p)   | 3p         |
|   | - calculul mediei   |          | 2p         |