

# KẾT NỐI DOANH NGHIỆP VỚI SINH VIÊN

## NGHỀ IT *Sáng tạo và Tương lai*

### KẾ HOẠCH TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG CỘNG ĐỒNG: “NGHỀ IT – SÁNG TẠO VÀ TƯƠNG LAI”

**1. Thời gian, địa điểm:**

Thời gian hội thảo: 7h30 – 10h30 hoặc 13h30 – 16h30. Từ tháng 10 – tháng 11/2020.  
Địa điểm: Hội trường các trường Đại học, Cao đẳng tại TP.HCM.

**2. Đơn vị tổ chức và phối hợp:**

- Đơn vị bảo trợ: Sở Khoa học Công nghệ TP.HCM.
- Đơn vị tổ chức: Hội Tin học TP.HCM.
- Đơn vị đồng tổ chức: 10 trường Đại học, Cao đẳng tại TP.HCM.

**3. Danh sách các trường dự kiến:** Đại học Công nghiệp TP.HCM; Đại học Văn Lang; Đại học Tôn Đức Thắng; Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP.HCM; Đại học Nguyễn Tất Thành; Đại học Công nghệ TP.HCM (HUTECH); Đại học Kinh Tế TP.HCM; Đại học Mở TP.HCM; Đại học Kinh tế Tài chính (UEF); Đại học Greenwich Việt Nam; Cao đẳng Hoa Sen; Cao đẳng Công nghệ Thủ Đức; Cao đẳng Viễn Đông;...

**4. Thành phần tham dự:**

- Sinh viên Khoa Công nghệ Thông tin năm 3, 4.

**Khách mời, đại biểu tham dự:**

- Đại diện Sở Khoa học Công nghệ TP.HCM (nếu có).
- Ban Giám hiệu, Ban Chủ nhiệm Khoa Công nghệ Thông tin và các Khoa.
- Lãnh đạo Hội Tin học TP.HCM.
- Các chuyên gia, diễn giả.
- Đại diện các đơn vị phối hợp tổ chức cùng HCA.
- Lãnh đạo các doanh nghiệp trong và ngoài ngành CNTT.

**5. Mục đích, ý nghĩa:**

- Phổ biến, cập nhật thông tin xu hướng ngành CNTT.
- Rèn luyện kỹ năng mềm, xử lý tình huống, nghệ thuật đặc nhân tâm.
- Nâng cao năng lực đổi mới – sáng tạo của sinh viên trong thời đại mới.
- Tạo lập cho sinh viên tinh thần, tư duy khỏe mạnh, cởi mở.

## 6. Các chủ đề chia sẻ (tham khảo):

### 6.1. Về Công nghệ:

- Xu hướng công nghệ trong năm 2020 – 2025.
- Xu hướng tuyển dụng và triển vọng nhóm ngành kỹ thuật – công nghệ.
- Những mảng ngành IT phổ biến.
- Vị trí của Việt Nam trong thị trường IT thế giới
- Nếu không làm IT, bạn có thể làm gì? (những mảng ngành liên quan mật thiết)

### 6.2. Về Kỹ năng:

- Tư duy hệ thống
- Kỹ năng giao tiếp hỗ trợ thành công
- Làm việc trong môi trường quốc tế
- Kinh nghiệm chinh phục nhà tuyển dụng
- Công dân toàn cầu – Tại sao không?

### 6.3. Về Đổi mới – Sáng tạo:

- Sinh viên có thể làm gì trong công cuộc xây dựng đô thị thông minh?
- Ứng dụng AI và IoT đơn giản, dễ dàng
- Khởi nghiệp: Sớm hay vội?
- Chính sách hỗ trợ của thành phố dành cho sinh viên muốn khởi nghiệp
- Khởi nghiệp ở Việt Nam, lĩnh vực nào thích hợp?

## 7. Nội dung chương trình:

Thời gian	Nội dung
7h30 – 8h00 (13h30 – 14h00)	Đón khách/ Văn nghệ Khai mạc chương trình/ Giới thiệu đại biểu
8h00 – 8h10 (14h00 – 14h10)	Đại diện Hội Tin học TPHCM phát biểu khai mạc Đại diện Nhà trường phát biểu chào mừng
8h10 – 8h25 (14h10 – 14h25)	Báo cáo về Xu hướng – Công nghệ Diễn giả: HCA hoặc Chuyên gia
8h25 – 8h40 (14h25 – 14h40)	Sinh viên đặt 5-10 câu hỏi tự do xoay quanh bài trình bày đầu tiên Diễn giả cùng SV trao đổi tìm ra câu trả lời
8h40 – 8h55 (14h40 – 14h55)	Bài báo cáo 2 – Diễn giả trình bày cấu trúc nền
8h55 – 9h10 (14h55 – 15h10)	Sinh viên đặt 5-10 câu hỏi tự do xoay quanh bài trình bày 2 Diễn giả cùng SV trao đổi tìm ra câu trả lời
9h10 – 9h25 (15h10 – 15h25)	Bài báo cáo 3 – Diễn giả trình bày cấu trúc nền
9h25 – 9h40 (15h25 – 15h40)	Sinh viên đặt 5-10 câu hỏi tự do xoay quanh bài trình bày 3 Diễn giả cùng SV trao đổi tìm ra câu trả lời
9h40 – 10h30 (15h40 – 16h30)	Round table diễn giả và các khách mời khác
10h30 (16h30)	Kết thúc chương trình

**8. Thông tin dành cho Quý Diễn giả, Chuyên gia trình bày trong sự kiện:**

- Quý Anh Chị vui lòng tập trung bài trình bày vào chủ đề đã đăng kí trước với Ban Tổ chức, vui lòng không quảng bá, PR thông tin, hình ảnh doanh nghiệp.
- Thông tin, hình ảnh doanh nghiệp nếu được nêu trong bài trình bày cần được thông báo trước với Ban Tổ chức và cần được sử dụng hạn chế. Mục đích của việc sử dụng thông tin, hình ảnh này chỉ mang tính chất minh họa cho chủ đề trình bày.
- Quý Anh Chị vui lòng phối hợp đúng theo khung chương trình đã được thống nhất cùng Ban Tổ chức để đảm bảo chất lượng chương trình chung.

**9. Các nội dung HCA phụ trách:**

- Lên nội dung chương trình theo đề xuất, góp ý của Trường, Khoa.
- Mời chuyên gia, doanh nghiệp tham gia chia sẻ.
- Thiết kế, in ấn và chuyển backdrop, banner sang trường.
- Chuẩn bị kịch bản MC.
- Chuẩn bị quà tặng sinh viên tham gia đặt câu hỏi hay.
- Công tác điều phối và các công tác chung khác.

**10. Các công tác cần trường hỗ trợ:**

- Mời đại diện Ban Giám hiệu, Ban Chủ nhiệm Khoa, Giảng viên tham dự.
- Mời đại diện Ban Giám hiệu hoặc Ban Chủ nhiệm Khoa phát biểu chào mừng.
- Truyền thông, vận động sinh viên đăng kí tham dự và đặt câu hỏi trước qua google form (link do HCA cung cấp).
- Số lượng sinh viên đề xuất 100 sinh viên; hội trường, giảng đường đạt sức chứa khoảng 150 chỗ (đã tính khoảng giãn cách). Ưu tiên sinh viên năm cuối ngành CNTT.
- Hỗ trợ đo thân nhiệt trước khi sinh viên vào hội trường; Sinh viên đeo khẩu trang trong suốt thời gian tham dự sự kiện.
- Hội trường (hoặc lớp học) được trang bị âm thanh, thiết bị trình chiếu.
- Thi công backdrop, banner.
- MC chương trình (là sinh viên, nếu có).
- Tiết mục văn nghệ khai mạc (nếu có).
- Hỗ trợ chụp ảnh trong sự kiện (nếu có).
- Hỗ trợ thiết bị, nhân sự và đường truyền live stream sự kiện qua Youtube (nếu có).
- Trường, Khoa có thể yêu cầu chủ đề trình bày sinh viên quan tâm, HCA sẽ hỗ trợ mời diễn giả phù hợp. Trường, Khoa vui lòng báo trước thông tin trước 15 ngày.

**\*\* Trường, Khoa vui lòng báo lại các hạng mục chưa thể hỗ trợ, HCA sẽ tính phương án khác để thay thế.**

**HỘI TIN HỌC TP.HCM**