Ruj. Kami: xxx (${REF})

Tarikh: 6 Ogos 2024

**YBrs. ${RC\_PIC}**

${RC\_NAME} (${RC\_ACRONYM})

${RC\_ADDRESS}

YBrs. ${RC\_SALUTATION},

**PERMOHONAN PENAJAAN DALAM BENTUK *IN-KIND* UNTUK PROGRAM XXX**

Dengan segala hormatnya saya merujuk perkara di atas.

2. Untuk makluman, XXX akan menganjurkan program ***xxx*** pada **9 hingga 12 September 2024**. Program ini merupakan anjuran kali keempat di bawah xxx dan bertujuan sebagai platform untuk pembangunan dan kepimpinan dalam kalangan mahasiswa.

3. Sehubungan dengan itu, kami ingin memohon penajaan dalam bentuk *in-kind* bagi program tersebut. Pemberian cenderamata ini adalah sebagai tanda penghargaan daripada pihak XXX kepada semua universiti yang telah berkolaborasi dan menyokong penganjuran program ini.

4. Kami percaya dengan sokongan penajaan cenderamata daripada pihak ${RC\_ACRONYM} akan menambah nilai kepada program ini dan memberi peluang untuk mempromosikan jenama ${RC\_ACRONYM} dalam kalangan universiti yang terlibat.

5. Oleh itu, diharapkan agar pihak ${RC\_ACRONYM} dapat mempertimbangkan permohonan ini. Sekiranya terdapat sebarang pertanyaan atau maklumat lanjut diperlukan, sila hubungi kami melalui e-mel di xxx.

Sekian, terima kasih.

“**MALAYSIA MADANI”**

Saya yang menjalankan amanah,

**(PROF. MADYA DR. XXX)**

Pengarah Program XXX

xxx

xxx Johor Bahru, Johor

* : 07-xxx

🖂 : [xxx](mailto:norahim@utm.my)