



РАСПОРЯЖЕНИЕ

«27» ноября 2018 г.

№ 69

г. Москва

О тестовой эксплуатации СЭД TESSA

В целях проведения испытаний системы электронного документооборота на базе системы TESSA (далее – Система)

ПРЕДЛАГАЮ:

1. В период с 27.11.2018 по 01.02.2019 провести тестовую эксплуатацию Системы в соответствии с Программой тестовой эксплуатации (приложение 1, далее – Программа).

2. Для проведения тестовой эксплуатации Системы создать рабочую группу в составе согласно приложению 2.

3. Директору по корпоративной политике, директору по сервисному обслуживанию и ремонту ВВТ, руководителям структурных подразделений обеспечить участие работников структурных подразделений, входящих в состав рабочей группы, в тестовой эксплуатации Системы в объеме Программы.

4. Директору департамента информационных технологий и связи Суханову С. Н. обеспечить и к 30.11.2018 доложить мне о соответствии технических и программных средств требованиям, представленным в п.6 Программы, и обеспечить их сопровождение в период тестовой эксплуатации.

5. Руководителю проекта Ганиной Ю. В. в трехдневный срок после завершения тестовой эксплуатации согласовать с руководителями структурных подразделений, участвующих в тестовой эксплуатации, итоговый протокол тестовой эксплуатации и представить мне на утверждение.

6. Членам рабочей группы принять участие в совещании о начале тестовой эксплуатации. Время и место проведения: 28.11.2018, 09.00, АНО ДПО «НОЦ ВКО Алмаз – Антей».

7. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель генерального директора
по стратегическому развитию

А. Г. Коваль

Состав
рабочей группы по проведению тестовой эксплуатации системы электронного
документооборота на базе системы TESSA

1. Заместитель генерального директора по стратегическому развитию
Коваль А. Г.
2. От аппарата генерального директора:
руководитель аппарата Джепа Д. С.;
начальник службы Чагров Н. Ф.;
заместитель начальника службы Макеров Е. И.;
руководитель направления технологического обеспечения системы электронного
документооборота Шайнога В. И.;
начальник канцелярии Окольцина О. А.;
главный специалист Филиппова О. К.;
делопроизводитель Галеева А. А.;
начальник общего отдела Филиппов С. В.;
заместитель начальника общего отдела Слухов О. А.;
руководитель направления обеспечения деятельности руководства Бевза Б. Т.;
начальник бюро Муратова Е. В.;
инспектор по контролю за исполнением поручений Муратова С. В.;
заведующий архивом Шуракова Е. С.;
начальник бюро Рослякова Н. В.;
главный специалист Писарева Н. В.;
курьер Королева А. Р.;
референт генерального директора Бражко С. В.;
референт генерального директора Жаворонкова Ю. С.;
референт генерального директора Скворцова Ю. М.;
референт заместителя генерального директора Зарипова Р. С.;
референт заместителя генерального директора Комарова Н. В.;
референт заместителя генерального директора Филина А. С.;
секретарь-референт председателя Совета директоров Митина А. Е.;
помощник руководителя аппарата генерального директора Гордеева Е. В.;
помощник заместителя генерального директора Никитина М. А.;
советник заместителя генерального директора Репин В. В.
помощник заместителя генерального директора Журавкова А. А.
3. От аппарата генерального конструктора:
референт генерального конструктора Сафронова Д. В.
4. От департамента стратегического развития:
начальник отдела Миносянц А. Ю.;
руководитель направления внедрения автоматизированных систем Ганина Ю. В.
(руководитель проекта);



специалист технологического обеспечения системы электронного документооборота Крылосова А. Ю.;

специалист технологического обеспечения системы электронного документооборота Бусыгин А. А.;

главный специалист Родюшкина М. И.;

главный специалист Лозовский А. В.;

главный специалист Едунова А. В.;

главный специалист Пименова М. В.

5. От департамента информационных технологий и связи:

руководитель направления электронного документооборота Филяев Е. А.;

ведущий специалист по информационным системам Шишкина В. В.;

специалист по информационным системам Тоболкин А. В.

6. От финансового департамента:

главный экономист Скобликова Д. В.;

ведущий экономист Еньков С. В.

7. От департамента производственно-технологической политики:

главный специалист Влагова И. Е.;

главный специалист Степынин Д. С.

8. От департамента кадровой политики:

заместитель директора департамента Устинова Е. А.;

заместитель начальника отдела Харькова Л. Ф.;

руководитель направления Алесина О. В.;

руководитель направления Сабельникова А. С.

9. От дирекции по корпоративной политике:

начальник службы Кузьменко А. В.;

помощник руководителя Валевиц О. В.;

корпоративный секретарь-эксперт Григорьян Д. Л.;

ведущий корпоративный секретарь Шамамутова Р. В.;

главный корпоративный секретарь Смольников Д. В.

10. От дирекции по сервисному обслуживанию и ремонту ВВТ:

главный специалист Бучинская Ю. В.;

секретарь руководителя Калугина А. В.

11. От департамента заказов и поставок продукции военного назначения:

директор департамента Черепенин С. Н.;

заместитель директора департамента по планированию заказов и поставок

Переведенцев А. Н.;

начальник отдела Шмаков А. А.;

главный менеджер-инженер Расчетнов А. Ю.

12. От департамента экономики:

директор департамента Коршунов А. Д.;

секретарь руководителя Хохлова И. И.;

начальник отдела Татаринова М. Н.

