

*СОЛНЦЕ
СО
6*

Федеральное агентство воздушного транспорта
(РОСАВИАЦИЯ)
Федеральное государственное
унитарное предприятие
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ВОЗДУШНОГО ДВИЖЕНИЯ
В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»)



ФИЛИАЛ
«АЭРОНАВИГАЦИЯ СЕВЕРО-ВОСТОЧНОЙ СИБИРИ»
г. Якутск

Federal Air Transport Agency
(ROSAVIATSIA)
Federal State Unitary Enterprise

"STATE AIR TRAFFIC MANAGEMENT
CORPORATION IN THE RUSSIAN
FEDERATION"

[FSUE "State ATM Corporation"]

21.08.2020 № 19/04 - 648

На № _____

Заместителю генерального
директора по продукции для
аэронавигационной системы и
продукции двойного назначения
АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей»
Д.В. Савицкому

Уважаемый Дмитрий Владимирович!

Направляем в Ваш адрес договор № 19-589/з на Подготовку площадки,
поставку оборудования, выполнение МиПНР, проведение ПСИ АРП в а/п Усть-Нера
с протоколом разногласий.

Просим вышеуказанный протокол разногласий подписать, скрепить печатью и
направить в наш адрес.

Убедительная просьба дату на договоре не ставить, дата будет проставлена
непосредственно перед размещением в единой информационной системе
zakupki.gov.ru.

Приложение:

- Договор № 19-589/з на 19 л. в 1 экз.;
- Протокол разногласий к договору №19-589/з на 2 л. в 2 экз.

Заместитель директора по ЭРТОС

А.А. Першин

Исп. Заливина Н.Н.
Тел.: 8 (4112) 42-44-10

677980, Россия, Якутск, ул. Орджоникидзе, д.10
Тел.: +7(4112) 34-04-23 Факс: +7(4112) 42-54-11

ИНН 7734135124, КПП 143502001

10, Ordzhonikidze str., Yakutsk, Russia, 677000
Tel.: +7(4112) 34-04-23 Fax: +7(4112) 42-54-11

E-mail: info@asak.yakutia.ru

Бх. №: 40 от 27.08.2020

Состав: 22

АО Концерн ВКО "Алмаз-Антей"

22

ДОГОВОР № 19-589/з

г. Москва

« ____ » 2020 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Государственная корпорация по организации воздушного движения в Российской Федерации (ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора филиала «Аэронавигация Северо-Восточной Сибири» Бобылева Дмитрия Владимира-вича, действующего на основании Положения о филиале и доверенности от 10.10.2019 г. № 77/291-н/77-2019-1-2537, с одной стороны, и

Акционерное общество «Концерн воздушно-космической обороны «Алмаз-Антей» (АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей»), именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик», в лице заместителя генерального директора по продукции для аeronавигационной системы и продукции двойного назначения Савицкого Дмитрия Владимировича, действующего на основании доверенности от 01.01.2020 № 17, с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и локальными актами ФГУП «Госкорпорация по ОрВД», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Термины и определения

1.1 Для целей настоящего Договора применяются следующие термины:

1.1.1. «Объект» - Усть-Нерское отделение филиала «Аэронавигация Северо-Восточной Сибири» ФГУП «Госкорпорация по ОрВД».

1.1.2. «Место установки» - 678773, Республика Саха (Якутия) Оймяконский улус (район), п. Усть-Нера, мкр. Индигирский, Аэропорт.

1.1.3. «Уполномоченное лицо Заказчика» – лицо, назначенное Заказчиком на период исполнения обязательств по Договору для осуществления контроля за ходом Работ, решения организационных и технических вопросов, приемки Оборудования, с правом подписания документов от имени Заказчика, необходимых для исполнения Договора.

1.1.4. «Уполномоченное лицо Генерального подрядчика» – лицо, назначенное Генеральным подрядчиком на период исполнения обязательств по Договору для контроля за ходом Работ, решения организационных и технических вопросов, с правом подписания документов от имени Генерального подрядчика, необходимых для исполнения Договора.

1.1.5. «Предприятие-изготовитель» – ООО НПО «РТС», Россия, г. Челябинск, 454005, ул. Монакова, д.1.

1.1.6. «Пользователь» – филиал «Аэронавигация Северо-Восточной Сибири» ФГУП «Госкорпорация по ОрВД».

1.1.7. «Субподрядчик» – лицо, обладающее необходимыми полномочиями (доверенностями, допусками, разрешениями) на право проведения работ определенного вида, включая право сдачи и получения груза со склада временного хранения, и привлекаемое на основе субподрядного договора Генеральным подрядчиком для выполнения Работ.

1.1.8. «Третий лица» - юридические и физические лица, не связанные обязательствами по настоящему Договору.

1.1.9. «Оборудование» - новые, нигде ранее не бывшие в употреблении, подлежащие поставке в ходе выполнения Договора, технические средства управления воздушным движением, радиотехнического обеспечения полетов и электросвязи, включая программное обеспечение.

1.1.10. «Программное обеспечение» - комплекс предустановленных на Оборудование программных средств – специальное программное обеспечение Console 734 (далее – СПО), обеспечивающее функционирование Оборудования в соответствии с техническими условиями (ТУ) на составные части (комплексы) Оборудования.



1.1.11. «Права» - передаваемые Заказчику права на использование СПО на условиях простой (неисключительной) лицензии.

1.1.12. «Работы» - весь объем обязательств, являющихся предметом Договора и подлежащих выполнению Генеральным подрядчиком в соответствии условиями настоящего Договора.

1.1.13. «Гарантийный период» – срок гарантии на Оборудование, включая СПО, в течение которого Генеральный подрядчик своими силами и за свой счет обеспечивает устранение всех отказов (неисправностей) Оборудования, смонтированного на Месте установки, выявленных Заказчиком (Пользователем), при условии соблюдения правил эксплуатации Оборудования.

1.1.14. «Приемочная комиссия» – комиссия, создаваемая в установленном порядке Заказчиком для проведения испытаний (приемочных, приемо-сдаточных, эксплуатационных и пр.) Оборудования.

1.2 Термины, употребляемые в единственном числе, могут также употребляться и во множественном числе, где это требуется по смыслу текста Договора.

2. Предмет Договора

2.1 Генеральный подрядчик выполнит Работы по мероприятию «Подготовка площадки, поставка оборудования, выполнение МиПНР, проведение ПСИ в а/п Усть-Нера», включая:

- подготовку площадки к проведению монтажных работ;
 - поставку Оборудования (изготовление Оборудования, доставку до грузового склада по Месту установки);
 - передачу, одновременно с поставкой Оборудования, Заказчику неисключительного, не передаваемого третьим лицам права на использование СПО, предустановленного в поставляемом Оборудовании, на условиях простой (неисключительной) лицензии;
 - проведение монтажных и пусконаладочных работ на Месте установки, инструктаж эксплуатирующего Оборудование персонала (диспетчерского, инженерно-технического), указанного Заказчиком, правилам и особенностям эксплуатации Оборудования, участие в приемо-сдаточных испытаниях (далее - ПСИ).

а Заказчик примет и оплатит выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

2.2 Сроки выполнения Работ, а также документы, подтверждающие их выполнение, определены в Календарном плане выполнения работ (Приложение № 1 к Договору).

2.3 Поставка Оборудования и передача Прав осуществляется в соответствии с Ведомостью поставки Оборудования и передачи Прав на СПО (Приложение № 2 к Договору). Комплектность Оборудования и передаваемых Прав определяется Спецификацией (Приложение к Ведомости поставки Оборудования и передачи Прав на СПО).

3. Обязательства и права Генерального подрядчика

3.1 Генеральный подрядчик обязуется:

3.1.1 Выполнить собственными силами или с привлечением Субподрядчиков в установленные сроки и с надлежащим качеством Работы, являющиеся предметом настоящего Договора.

3.1.2 В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Договора назначить Уполномоченных лиц Генерального подрядчика и в письменной форме сообщить об этом Заказчику с приложением копий доверенностей или иных документов, подтверждающих полномочия.

3.1.3 Предоставить Заказчику паспорта и сертификаты (в том числе копию сертификата типа на Оборудование), действующие на территории Российской Федерации, на все поставляемое Оборудование, подлежащее обязательной сертификации, а на Оборудование, относящееся к авиационной технике, кроме того, документы, подтверждающие его приемку военным представительством Министерства обороны Российской Федерации (независимой инспекцией) на Предприятии-изготовителе.

3.1.4 Направить Заказчику уведомление о готовности к отгрузке Оборудования.

3.1.5 Произвести отгрузку Оборудования до грузового склада по Месту установки, по реквизитам, указанным Заказчиком. Датой отгрузки Оборудования считается дата, указанная в документе, удостоверяющем факт приема Оборудования к перевозке транспортной организацией (товарно-транспортная накладная, железнодорожная квитанция, путевой лист и т.д.) (далее – Отгрузочный документ). Генеральный подрядчик несет ответственность за соответствие сведений,



указанных в описи и Отгрузочном документе, фактически отгруженному комплекту Оборудования.

3.1.6 Обеспечить проведение работ по подготовке площадки к проведению монтажных и пусконаладочных работ таким образом, чтобы не препятствовать режиму нормального функционирования действующего центра обслуживания воздушного движения, а также соблюдение персоналом Генерального подрядчика и Субподрядчиков требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарных правил и охраны окружающей среды.

3.1.7 Принимать меры к устранению в разумные сроки выявленных Заказчиком или надзорными органами нарушений, возникших по вине Генерального подрядчика или его Субподрядчиков, и недопущению таких нарушений в дальнейшем.

3.1.8 По завершении монтажных и пусконаладочных работ направить Заказчику уведомление о готовности Оборудования к проведению ПСИ.

3.1.9 Обеспечить участие своих представителей и представителей субподрядных организаций в проведении ПСИ.

3.1.10 Незамедлительно письменно уведомить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы при обнаружении:

- возникновения обстоятельств, мешающих выполнению или замедляющих ход Работ;
- невозможности получить ожидаемые результаты;
- нецелесообразности продолжения Работ.

3.1.11 Не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до планируемой даты начала работ на Месте установки направить Заказчику для оформления пропусков список специалистов, выполняющих работы на Месте установки.

3.2 Генеральный подрядчик имеет право:

3.2.1. Привлекать Субподрядчиков для выполнения работ по Договору, с уведомлением Заказчика, по его запросу, о привлекаемых Субподрядчиках.

3.2.2. По согласованию с Заказчиком досрочно сдать Работы.

3.2.3. Запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую для исполнения обязательств по Договору.

4. Обязательства и права Заказчика

4.1 Заказчик обязуется:

4.1.1 В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Договора Сторонами назначить Уполномоченных лиц Заказчика и в письменной форме сообщить об этом Генеральному подрядчику с приложением копий доверенностей или иных документов, подтверждающих полномочия.

4.1.2 Незамедлительно уведомлять Генерального подрядчика о выявленных нарушениях в процессе контроля хода выполнения Работ и проведения испытаний, а в случае грубого нарушения порядка выполнения Работ – потребовать прекращения (приостановки) всех или отдельных видов работ.

4.1.3 Обеспечить своевременную приемку и оплату надлежаще выполненных Работ в порядке, предусмотренном условиями Договора.

4.1.4 В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения от Генерального подрядчика уведомления о готовности к отгрузке Оборудования направить Генеральному подрядчику уведомление о готовности к приемке Оборудования с указанием реквизитов отгрузки и Уполномоченного лица Заказчика, ответственного за получение Оборудования.

4.1.5 Обеспечить приемку доставленного Оборудования по количеству грузомест с отметкой Уполномоченного лица Заказчика (Пользователя) (подпись и печать) в Отгрузочном документе на доставленный комплект Оборудования.

4.1.6 Обеспечить собственными силами разгрузку Оборудования и предоставление (при необходимости) грузоподъемной техники при монтаже Оборудования на Месте установки.

4.1.7 Обеспечить за свой счет хранение и складирование Оборудования в соответствии с Условиями хранения и перемещения Оборудования (Приложение № 3 к Договору) от момента подписания Уполномоченным лицом Заказчика Акта о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение (форма МХ-1) до момента подписания Уполномоченным лицом Генерального подрядчика (Субподрядчиком) Акта о возврате товарно-материальных ценностей,



сданных на хранение (форма МХ-3), а также сохранность Оборудования (в нерабочее время) на Месте установки до момента подписания Заказчиком Товарной накладной (форма ТОРГ-12).

4.1.8 В срок не позднее 2 (Двух) месяцев с даты подписания Договора направить уведомление Генеральному подрядчику о готовности к проведению работ по подготовке площадки к проведению монтажных работ.

4.1.9 Обеспечить допуск специалистов Генерального подрядчика (Субподрядчика) на Место установки для проведения работ по подготовке Места установки к выполнению монтажных работ и всех видов испытаний (оплату пропусков при необходимости).

4.1.10 Обеспечить Генерального подрядчика (Субподрядчика) необходимыми энергоресурсами (требуемого уровня входных параметров по уровням электрических сигналов, параметров сети электропитания и заземления и др. (в соответствии с ТУ на Оборудование)).

4.1.11 Содействовать Генеральному подрядчику (Субподрядчику) в организации работ на Месте установки (складские помещения для хранения Оборудования, мероприятия по охране труда, перевозка персонала от места проживания до места проведения работ).

4.1.12 Обеспечить работоспособность сопрягаемых систем и источников информации, а также соответствие характеристик взаимодействующих комплексов, систем и каналов передачи данных нормативным документам на них (ТУ, эксплуатационной документации).

4.1.13 Обеспечить условия для проведения инструктажа эксплуатирующего Оборудование персонала (диспетчерского, инженерно-технического), указанного Заказчиком (Пользователем), правилам и особенностям эксплуатации Оборудования.

4.1.14 Обеспечить меры безопасности на Месте установки, проведение инструктажа специалистов Генерального подрядчика (Субподрядчика) по охране труда, об установленном графике работы и действующих требованиях по соблюдению режима на Месте установки.

4.1.15 В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения от Генерального подрядчика уведомления о готовности Оборудования к проведению ПСИ создать Приемочную комиссию с участием представителей Генерального подрядчика (Субподрядчика) и приступить к проведению ПСИ.

4.2 Заказчик имеет право:

4.2.1 Получать беспрепятственный доступ Уполномоченных лиц Заказчика ко всем видам Работ в любое время их выполнения в соответствии с установленным рабочим временем Генерального подрядчика и Субподрядчиков, а в нерабочее время - после соответствующего уведомления об этом Уполномоченных лиц Генерального подрядчика.

4.2.2 Привлекать для контроля выполнения Работ физических и юридических лиц, имеющих соответствующие полномочия или разрешения, уведомив об этом Генерального подрядчика.

4.2.3 Запрашивать и получать от Генерального подрядчика информацию о ходе выполнения Работ.

4.2.4 Запрашивать сведения о субподрядных договорах, соблюдая положения конфиденциальности.

5. Цена Договора и порядок расчетов

5.1 Цена Договора составляет 18 564 980,04 (Восемнадцать миллионов пятьсот шестьдесят четыре тысячи девятьсот восемьдесят) рублей 04 копейки, в том числе:

- стоимость подготовки площадки к проведению монтажных работ – 549 067,41 (пятьсот сорок девять тысяч шестьдесят семь) рублей 41 копейка, включая НДС 20%;
- поставка Оборудования (изготовление Оборудования, доставку до грузового склада по Месту установки), проведение монтажных и пусконаладочных работ на Месте установки, инструктаж эксплуатирующего Оборудование персонала (диспетчерского, инженерно-технического), указанного Заказчиком, правилам и особенностям эксплуатации Оборудования, участие в ПСИ – 16 535 912,63 (Шестнадцать миллионов пятьсот тридцать пять тысяч девятьсот двенадцать) рублей 63 копейки, включая НДС 20%;
- лицензионное вознаграждение за передачу Прав на использование СПО – 1 480 000,00 (Один миллион четыреста восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается на основании подпункта 2 пункта 2 статьи 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.



Цена Договора подлежит оплате за счет внебюджетных (собственных) средств ФГУП «Госкорпорация по ОрВД».

5.2 Авансовый платеж в размере 9 172 676,53 (Девять миллионов сто семьдесят две тысячи шестьсот семьдесят шесть) рублей 53 копейки, включая:

5.2.1. - авансовый платеж в размере 30% (Тридцать) процентов от стоимости подготовки площадки в размере 164 720,22 (Сто шестьдесят четыре тысячи семьсот двадцать) рублей 22 копейки, в том числе НДС 20%;

5.2.2. - авансовый платеж в размере 50% (Пятьдесят) процентов в размере 9 007 956,31 (Девять миллионов семь тысяч девятьсот пятьдесят шесть) рублей 31 копейка, включая:

- от стоимости поставки Оборудования (изготовление Оборудования, доставка до грузового склада по Месту установки), проведения монтажных и пусконаладочных работ на Месте установки, инструктажа эксплуатирующего Оборудование персонала (диспетчерского, инженерно-технического), указанного Заказчиком, правилам и особенностям эксплуатации Оборудования, участия в ПСИ, - 8 267 956,31 (Восемь миллионов двести шестьдесят семь тысяч девятьсот пятьдесят шесть) рублей 31 копейка, включая НДС 20%;
- от лицензионного вознаграждения за передачу Прав на использование СПО – 740 000,00 (Семьсот сорок тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается на основании подпункта 26 пункта 2 статьи 149 Налогового Кодекса Российской Федерации,

осуществляется Заказчиком на основании счета, выставленного Генеральным подрядчиком в адрес Заказчика после подписания Договора, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения оригинала счета Заказчиком.

5.3 Окончательный расчет по Договору, за вычетом доли авансового платежа, Заказчик производит после подписания Сторонами

- Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2);
- Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).
- Товарная накладная (форма ТОРГ-12);
- Акт приема-передачи Прав на использование СПО;
- Акт сдачи-приемки выполненных работ.

Оплата производится в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком оригинала соответствующего счета, выставленного Генеральным подрядчиком в адрес Заказчика.

6. Сроки выполнения работ и действия Договора

6.1 Работы, предусмотренные Договором, выполняются в сроки, определенные Календарным планом выполнения работ (Приложение № 1 к Договору).

6.2 Датой начала исполнения обязательств по Договору считается дата подписания Договора Сторонами. Датой завершения Работ по Договору считается дата подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ

6.3 Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами своих обязательств.

6.4 Срок исполнения обязательств по Договору продлевается на время просрочки в случае:

- просрочки направления Заказчиком уведомлений в соответствии с п. 4.1.4 и п. 4.1.8 Договора;
- просрочки создания Заказчиком Приемочной комиссии в соответствии с п. 4.1.15 Договора;
- просрочки срока выплаты аванса в соответствии с п. 5.2 Договора.

6.5 По соглашению Сторон Работы по Договору могут быть выполнены досрочно.

7. Порядок сдачи и приемки Работ

7.1 Подготовка площадки к проведению монтажных работ.

7.1.1 После получения от Заказчика уведомления о готовности к проведению работ по подготовке площадки к проведению монтажных работ в соответствии с п. 4.1.8 Договора, представители Генерального подрядчика прибывают на Объект и выполняют подготовку площадки к проведению монтажных работ.



7.2 Поставка Оборудования.

7.2.1 Оборудование, поставляемое по Договору, принимается на Предприятии-изготовителе отделом технического контроля (ОТК) а для авиационной техники - ВП МО РФ, аккредитованным на Предприятие-изготовитель (независимой инспекцией), в рамках приемо-сдаточных испытаний (ПСИ-П) на Предприятие-изготовитель. По результатам ПСИ-П оформляется Акт на принятую продукцию (Акт технической приемки).

7.2.2 После окончания ПСИ-П Генеральный подрядчик направляет Заказчику уведомление о готовности к отгрузке Оборудования.

7.2.3 При условии получения от Заказчика уведомления о готовности к приемке Оборудования, Генеральный подрядчик (Предприятие-изготовитель) производит упаковку и маркировку Оборудования в соответствии с требованиями ТУ и отгружает его до грузового склада по Месту установки, в соответствии с реквизитами, указанными Заказчиком. Датой отгрузки Оборудования считается дата, указанная в Отгрузочном документе. Отгрузка Оборудования может осуществляться частями (партиями).

Одновременно с отгрузкой Оборудования Генеральный подрядчик направляет Уполномоченному лицу Заказчика два экземпляра Акта о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение (форма МХ-1), подписанных и заверенных печатью со стороны Генерального подрядчика.

7.2.4 Получение Оборудования производится от организации-перевозчика Уполномоченным лицом Заказчика на основании Отгрузочного документа.

7.2.5 При получении Оборудования Уполномоченное лицо Заказчика производит проверку количества грузомест в соответствии с Отгрузочным документом. После завершения проверки Уполномоченное лицо Заказчика ставит заверенную печатью подпись о получении Оборудования в Отгрузочном документе.

В случае нарушения упаковки или несоответствия количества грузомест Отгрузочному документу Уполномоченное лицо Заказчика составляет соответствующий акт с организацией-перевозчиком и незамедлительно информирует об этом Генеральному подрядчику для принятия мер.

Одновременно с Отгрузочным документом Уполномоченное лицо Заказчика подписывает Акт о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение (форма МХ-1). Один экземпляр подписанного Акта о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение (форма МХ-1) с приложением копии Отгрузочного документа в срок не более 2 (Двух) рабочих дней с даты подписания направляется Генеральному подрядчику. Копии Акта о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение (форма МХ-1) и Отгрузочного документа в день подписания направляются Генеральному подрядчику по электронной почте на адрес antey@almaz-antey.ru с припиской «Для ДСС ОрВД» (в копии на адрес atc-service@mail.ru).

Приемка Заказчиком Оборудования по качеству, количеству, комплектности, наличию принадлежностей и документов осуществляется во время проведения ПСИ.

7.2.6 Риски случайной гибели или повреждения Оборудования, а также любые сопутствующие расходы, связанные с хранением, перевалкой, транспортировкой и т.п. до момента подписания Уполномоченным лицом Заказчика Отгрузочного документа лежат на Генеральном подрядчике. Риски случайной гибели или повреждения Оборудования с момента подписания Уполномоченным лицом Заказчика Отгрузочного документа до момента подписания Уполномоченными лицами Заказчика и Генерального подрядчика (Субподрядчиком) Акта о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение (форма МХ-3), лежат на Заказчике.

7.2.7 Заказчик за свой счет обеспечивает хранение Оборудования с соблюдением Условий хранения и перемещения Оборудования (Приложение № 3 к Договору), от момента подписания Уполномоченным лицом Заказчика Акта о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение (форма МХ-1) до момента подписания Уполномоченным лицом Генерального подрядчика (Субподрядчиком) Акта о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение (форма МХ-3).

7.2.8 Срок хранения Оборудования - не более срока окончания Работ в соответствии с Календарным планом выполнения работ (Приложение № 1 к Договору).

7.2.9 В случае востребования Оборудования Генеральным подрядчиком и/или окончания срока хранения Заказчиком оформляется Акт о возврате товарно-материальных ценностей, сдан-



ных на хранение (форма МХ-3), который подписывается Уполномоченными лицами Заказчика и Генерального подрядчика (Субподрядчиком).

7.3 Выполнение работ на Месте установки Оборудования.

7.3.1 После доставки Оборудования и завершения работ по подготовке площадки к проведению монтажных работ специалисты Генерального подрядчика (Субподрядчик) прибывают в согласованные сроки на Место установки и получают от Заказчика Оборудование в оригинальной невскрытой упаковке и приступают к монтажным и пусконаладочным работам. Оборудование, возвращаемое с хранения, передается Уполномоченным лицом Заказчика Уполномоченному лицу Генерального подрядчика (Субподрядчику).

7.3.2 При возврате Оборудования с хранения Заказчиком оформляется и Уполномоченными лицами Заказчика и Генерального подрядчика (Субподрядчиком) подписывается Акт о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение (форма МХ-3). Один экземпляр подписанного Акта о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение (форма МХ-3), в срок не более 2 (Двух) рабочих дней с даты подписания направляется Генеральному подрядчику. Копия Акта о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение (форма МХ-3) в день подписания направляется Генеральному подрядчику по электронной почте на адрес antey@almaz-antey.ru с припиской «Для ДСС ОрВД» (в копии на адрес atc-service@mail.ru).

7.3.3 Риски утраты, случайной гибели или случайного повреждения Оборудования с момента подписания Уполномоченными лицами Заказчика и Генерального подрядчика (Субподрядчиком) Акта о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение (форма МХ-3), до момента подписания Уполномоченными лицами Заказчика и Генерального подрядчика (Субподрядчиком) Акта завершения монтажных и пусконаладочных работ лежат на Генеральном подрядчике.

7.3.4 После завершения всех монтажных и пусконаладочных работ оформляется и Уполномоченными лицами Заказчика и Генерального подрядчика (Субподрядчиком) подписывается Акт завершения монтажных и пусконаладочных работ, копия которого в день подписания направляется Генеральному подрядчику по электронной почте на адрес antey@almaz-antey.ru с припиской «Для ДСС ОрВД» (в копии на адрес atc-service@mail.ru) и Генеральным подрядчиком в адрес Заказчика направляется письменное уведомление о готовности Оборудования к проведению ПСИ.

7.3.5 В период выполнения монтажных и пусконаладочных работ Генеральный подрядчик проводит инструктаж эксплуатирующего Оборудование персонала (диспетчерского, инженерно-технического), указанного Заказчиком, правилам и особенностям эксплуатации Оборудования.

7.3.6 Заказчик в срок не более 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения уведомления Генерального подрядчика о готовности Оборудования к проведению ПСИ, создает Приемочную комиссию по проведению ПСИ с участием представителей Заказчика (Пользователя), Генерального подрядчика (Субподрядчика) и приступает к проведению ПСИ.

7.3.7 По результатам ПСИ членами Приемочной комиссии подписывается Акт ПСИ, который в срок не более 5 (Пяти) рабочих дней с даты завершения ПСИ утверждается Заказчиком. При наличии замечаний Сторонами составляется План их устранения с указанием планируемых мероприятий и сроков их проведения.

7.3.8 Если по результатам испытаний будет выявлено, что качество (технические характеристики) испытываемого Оборудования окажется ниже качества, предусмотренного эксплуатационной документацией), Генеральный подрядчик обязан в согласованный Сторонами в Плане устраниния замечаний срок за свой счет собственными и/или привлеченными силами устранить выявленные недостатки и повторно предъявить Оборудование к проверке Приемочной комиссии.

7.3.9 После утверждения Заказчиком Акта ПСИ Генеральный подрядчик направляет Заказчику для подписания Товарную накладную (форма ТОРГ-12), Акт приема-передачи прав на использование СПО, Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и Акт сдачи-приемки выполненных работ, которые Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения должен подписать или направить Генеральному подрядчику письменный мотивированный отказ от подписания.



7.3.10 При получении от Заказчика письменного мотивированного отказа Генеральный подрядчик обязан в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты их получения произвести корректировку возвращенных документов и повторно представить их Заказчику.

7.3.11 Подписанные Сторонами Товарная накладная (форма ТОРГ-12), Акт приема-передачи прав на использование СПО, Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и Акт сдачи-приемки выполненных работ являются основанием для проведения окончательного расчета.

7.3.12 Датой перехода к Заказчику права собственности на Оборудование является дата подписания Товарной накладной (форма ТОРГ-12), а датой передачи Заказчику Прав на использование СПО – дата подписания Акта приема-передачи прав на использование СПО.

8. Гарантии

8.1 Гарантийный период на Оборудование составляет 12 (Двенадцать) месяцев с даты утверждения Акта ПСИ.

8.2 Гарантийный период на Оборудование или отдельные его части продлевается на время, в течение которого Оборудование не могло нормально эксплуатироваться по вине Генерального подрядчика.

8.3 Гарантийные обязательства выполняются в следующем порядке:

8.3.1 В случае отказов (неисправностей) в работе Оборудования, а также недостатков в программном обеспечении, явившихся их причиной, Заказчик (Пользователь) направляет Генеральному подрядчику (на Предприятие-изготовитель) письменное уведомление (заявку) в срок не более 10 (Десяти) рабочих дней с даты обнаружения отказа (неисправности).

8.3.2 После получения письменного уведомления (заявки), а в случае, предусмотренном п. 8.5 дефис 2 – после получения Оборудования на месте гарантийного ремонта, Генеральный подрядчик (Предприятие-изготовитель) обязан произвести ремонт в согласованные Сторонами сроки, а в случае его невозможности или нецелесообразности - замену необходимых блоков (частей) Оборудования для полного восстановления его работоспособности

8.4 Генеральный подрядчик (Предприятие-изготовитель) для выполнения ремонта и восстановления работоспособности Оборудования имеет право использовать запчасти, поставленные вместе с Оборудованием в комплекте ЗИП, с последующим пополнением комплекта в согласованный Сторонами срок.

8.5 По соглашению Сторон гарантийный ремонт и обслуживание Оборудования, производимого непосредственно Генеральным подрядчиком (Предприятием-изготовителем), могут выполняться:

- с выездом специалистов Генерального подрядчика (Предприятия-изготовителя) на Место установки Оборудования;
- отправкой необходимых блоков Генеральному подрядчику (на Предприятие-изготовитель).

8.6 В случае отправки блоков расходы, связанные с транспортировкой блоков, Генеральный подрядчик (Предприятие-изготовитель) возмещает Заказчику по представлению подтверждающих документов о расходах на транспортировку блоков.

8.7 В случае ремонта или замены блока или части Оборудования в течение гарантийного периода гарантия на этот блок или часть Оборудования действует на тех же условиях, что и для Оборудования в целом. Новый гарантийный период продолжительностью 6 (Шесть) месяцев исчисляется с даты технического акта о выполнении ремонта (замены), но с окончанием не ранее окончания гарантийного периода на Оборудование.

8.8 В случае отказа (неисправности) Оборудования, повлекшего вывод Оборудования из эксплуатации (исключение из регламента), гарантийный срок на Оборудование в целом приостанавливается на период ремонта до момента ввода его в эксплуатацию.

8.9 Вышеуказанный порядок гарантийного обслуживания не действует в случаях:

- несоблюдения Заказчиком правил установки, подключения и эксплуатации Оборудования;
- несанкционированного вмешательства в настройки Оборудования и ПО, (в т.ч. установки других программных продуктов);
- ремонта не уполномоченными на это лицами, разборки и других вмешательств, не предусмотренных инструкцией (руководством) по эксплуатации;



- переноса или перекоммутации Оборудования без согласования с Генеральным подрядчиком (Предприятием-изготовителем);
- механических повреждений, следов воздействия химических веществ и неправильного пользования расходными материалами;
- повреждений, вызванных экстремальными климатическими условиями при хранении и эксплуатации;
- повреждений или нарушений нормальной работы Оборудования, вызванных животными или насекомыми;
- включения Оборудования в сеть или подачи сигналов с параметрами, превышающими ТУ, а также недостаточного или полного отсутствия заземления;
- использования Оборудования не по назначению;
- неисправностей, вызванных действием непреодолимой силы (пожара, стихийного бедствия, грозовых разрядов, наводнения, землетрясения и т.п.), а также аварий в производственных зданиях, помещениях и на линиях питания и связи.

8.10 В случаях отказов (неисправностей) Оборудования, произошедших по причинам, указанным в п. 8.9 Договора, обслуживание и ремонт осуществляется за счет Заказчика.

8.11 Определение причин отказов (неисправностей) Оборудования в гарантийный период в спорных ситуациях осуществляется комиссией с участием представителей Заказчика (Пользователя) и Генерального подрядчика (Предприятия-изготовителя).

8.12 По результатам расследования и установления причин отказов (неисправностей) Оборудования комиссией составляется акт с установлением виновной стороны. В случае недостижения согласия между Сторонами о причинах отказа Оборудования возможно привлечение независимой экспертизы.

8.13 После окончания гарантийного периода обслуживание Оборудования производится на основании отдельного договора.

9. Условия передачи прав на использование СПО (сублицензионное соглашение).

9.1 Права на использование СПО передаются Заказчику по настоящему Договору в соответствии с Ведомостью поставки Оборудования и передачи Прав на СПО (Приложение № 2 к Договору), с разрешения правообладателя – ООО НПО «РТС» (далее – Правообладатель) в пределах, установленных Договором.

Права на использование СПО передаются Правообладателем Генеральному подрядчику в соответствии с договором от _____ № _____ на условиях простой лицензии.

9.2 С момента передачи Прав на использование СПО Заказчик несет всю ответственность по их использованию перед Правообладателем.

9.3 В целях настоящего Договора разрешенным использованием СПО являются: права на запуск и выполнение СПО, право копирования в архивных целях, а также иные права использования СПО в соответствии с предоставленными функциональными возможностями на Оборудовании, на котором это СПО установлено, а именно осуществление любых действий, связанных с предоставленным функционалом СПО в соответствии с его назначением в соответствии с эксплуатационной документацией, прилагаемой к Оборудованию, если объем таких прав шире предоставленных настоящим Договором.

9.4 Расширение функциональных возможностей СПО производится на основании отдельного соглашения.

9.5 Заказчик не имеет права осуществлять вскрытие технологии, декомпилировать или дезассемблировать СПО, а также модифицировать, распространять и тиражировать его. Запрещается удалять или затушевывать обозначения авторских прав Правообладателя.

9.6 СПО (включая любые входящие в нее изображения, дополнительные программы, фотографии, анимацию, видеозаписи, звукозаписи, музыкальные вставки, тексты) является интеллектуальной собственностью Правообладателя. Копирование печатных материалов, поставляемых вместе с СПО, запрещается. Все права, не предоставленные явно Заказчику Договором, остаются за Правообладателем.

9.7 Территория использования Прав — Российская Федерация.

9.8 Количество предоставляемых лицензий определяется исходя из количества системных блоков, серверов, микрокомпьютеров ОРМ, определенных Ведомостью поставки Обо-



рудования и передачи Прав на СПО (Приложение № 2 к Договору) и/или предоставленным набором функциональных возможностей определенного типа Оборудования.

9.9 Срок, в течение которого допускается использование СПО, ограничен сроком службы (фактического использования) Оборудования, на котором оно установлено, но не более 20 (Двадцати) лет с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи прав на использование СПО.

9.10 Генеральный подрядчик гарантирует Заказчику, что СПО предоставлено «КАК ЕСТЬ», не нарушает какие-либо патенты, авторские права, товарные знаки или другие права третьих лиц, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, а Заказчик гарантирует сохранение СПО в первоначальном виде.

9.11 Генеральный подрядчик обязуется урегулировать все возможные, в том числе имущественные претензии авторов и их правопреемников к Заказчику, связанные с использованием СПО, при условии соблюдения положений Договора.

9.12 Заказчик не обязан представлять Правообладателю отчеты об использовании СПО.

9.13 Все положения Договора распространяются как на все СПО в целом, так и на его отдельные программы, модули и документацию.

10. Ответственность Сторон

10.1 Стороны несут ответственность за неисполнение, либо за ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2 Генеральный подрядчик несет ответственность за качество и своевременность выполнения Работ Субподрядчиками, качество поставляемого Субподрядчиками Оборудования, а также за убытки, причиненные участием Субподрядчика в исполнении Договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3 В случае просрочки исполнения Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать от Генерального подрядчика уплаты неустойки. Размер такой неустойки составляет 1/300 (Одну трехсотую) действующей на день предъявления требования ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, исчисленной от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки его исполнения, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

10.4 В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Генеральный подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки. Размер такой неустойки составляет 1/300 (Одну трехсотую) действующей на день предъявления требования ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, исчисленной от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки его исполнения, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

10.5 Общая сумма начисленной неустойки за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

10.6 Общая сумма начисленной неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение Генеральным подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

10.7 Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

10.8 Оплата неустойки не освобождает Сторону от исполнения ими своих обязательств в соответствии с Договором.

10.9 Генеральный подрядчик гарантирует освобождение Заказчика от ответственности по претензиям, вытекающим из нарушений Генеральным подрядчиком и Субподрядчиками законодательства Российской Федерации или обязательств Генерального подрядчика перед Третьими лицами в ходе выполнения Работ, в том числе нарушений патентных прав, лицензионных соглашений, прав обладателей товарных знаков и иных средств индивидуализации в отношении Оборудования и Программного обеспечения. При выявлении таких нарушений ответственность в полном объеме предъявляемых претензий несет Генеральный подрядчик.



10.10 Иную ответственность, не предусмотренную Договором, Стороны несут в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11. Обстоятельства непреодолимой силы

11.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение принятых обязательств, если оно явилось следствием указанных ниже обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства повлияли на их исполнение:

- а) военные действия;
- б) восстание против законной власти, организованное вооруженное сопротивление правительству, военный переворот или гражданская война;
- в) радиоактивное излучение на месте проведения Работ, превышающее установленные нормы;
- г) обстоятельства непреодолимой силы природного характера, возникновение и действие которых не зависит от воли Сторон (стихийные бедствия природного характера и вызванные ими пожар, наводнение, землетрясение и пр.);
- д) принятие органами государственной власти Российской Федерации решений, препятствующих исполнению Сторонами обязанностей по Договору.

При этом срок исполнения обязательств по Договору продлевается на период времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, но не может превышать срок действия Договора.

11.2 Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменной форме, но не позднее 3 (Трех) дней с даты их наступления.

Уведомление должно содержать сведения о наступлении и характере обстоятельств и о возможных их последствиях.

О прекращении указанных обстоятельств, Сторона должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 3 (Трех) дней с даты их прекращения.

Не извещение или несвоевременное извещение Стороной о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на эти обстоятельства.

11.3 Обстоятельства, освобождающие Стороны от ответственности, должны быть удостоверены компетентным государственным органом. Документы, подтверждающие указанные обстоятельства, должны быть приложены к уведомлению о наступлении (прекращении) обстоятельств непреодолимой силы.

11.4 В случае, если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более 3 (Трех) месяцев, любая из Сторон вправе потребовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При этом, в случае расторжения Договора, Стороны проведут взаимные расчеты за фактически выполненные Генеральным подрядчиком и принятые Заказчиком работы. После проведения взаиморасчетов ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков (упущенной выгоды и реального ущерба), причиненного таким расторжением, за исключением оплаты выполненных Работ и/или возврата авансового платежа.

12. Расторжение Договора

12.1 Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

12.2 Односторонний отказ от исполнения Договора допускается в случае существенного нарушения Договора одной из Сторон.

12.3 Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора по основаниям и в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, уведомив об этом Генерального подрядчика.

12.4 Генеральный подрядчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора по основаниям и в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, уведомив об этом Заказчика.



12.5 Договор считается расторгнутым с момента получения одной Стороной уведомления другой Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора, если иной срок расторжения Договора не предусмотрен в уведомлении либо не определен соглашением Сторон.

12.6 При расторжении Договора Стороны в установленном порядке производят взаиморасчеты по надлежаще выполненным на момент расторжения Договора Работам и затратам.

12.7 Расторжение Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон, но не освобождает Стороны от ответственности за нарушения, если таковые имели место при невыполнении условий Договора.

13. Разрешение споров

13.1 Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении Договора или в связи с ним, Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров.

13.2 В случае возникновения споров, вытекающих из Договора, Стороны разрешают их в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии - 30 (Тридцать) календарных дней с даты ее получения. В случае невозможности разрешения спора в претензионном порядке он передается на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

14. Заключительные положения

14.1 Условия Договора могут быть изменены по взаимному соглашению Сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2 После подписания Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры, переписка между Сторонами, теряют силу, если на них отсутствует ссылка в Договоре.

14.3 Сторона не вправе без предварительного письменного согласия другой Стороны раскрывать содержание настоящего Договора третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда предоставление такой информации является обязательным.

14.4 Работы, выполняемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать стандартам, техническим регламентам и иным обязательным требованиям, установленным и действующим на момент выполнения работ на территории Российской Федерации. При этом преимущество в применении имеют новейшие (более поздние по действию во времени) из них.

14.5 Обмен информацией между Сторонами по вопросам исполнения Договора, получение одобрений, подтверждений и согласований осуществляется в письменной форме.

14.6 Обо всех изменениях в банковских и почтовых реквизитах Стороны обязаны немедленно извещать друг друга в письменном виде. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до поступления уведомления об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств по Договору.

14.7 Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

14.8 Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14.9 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

15. Приложения

К Договору прилагаются и являются его неотъемлемыми частями:

Приложение № 1. Календарный план выполнения работ.

Приложение № 2. Ведомость поставки Оборудования и передачи Прав на СПО.

Приложение № 3. Условия хранения и перемещения Оборудования.

Приложение № 4. Антикоррупционная оговорка.

16. Местонахождение и реквизиты Сторон

Заказчик:

ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»

Юридический адрес: 125993, г. Москва,

Генеральный подрядчик:

АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей»

Юридический и почтовый адрес: 121471,



Ленинградский проспект, дом 37, корпус 7
Филиал «Аэронавигация Северо-Восточной Сибири»
Почтовый адрес филиала: 677980, г. Якутск,
ул. Орджоникидзе, 10.
ИИН 7734135124, КПП 143502001
р/с 40502810176000100017
Якутское отделение № 8603 ОАО «Сбербанк
России» г. Якутск
к/с 30101810400000000609,
БИК 049805609

17. Подписи Сторон

Заказчик:
Директор филиала
«Аэронавигация Северо-Восточной Сибири»
ФГУП «Аэрокорпорация по ОрВД»

Д.В. Бобылев

2020 г.

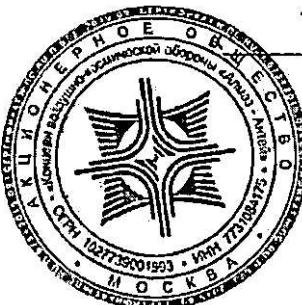


г. Москва, ул. Верейская, д. 41
ИИН 7731084175, КПП 997450001
р/с № 40702810600030003437
Банк ВТБ (ПАО), г. Москва
к/с 30101810700000000187
БИК 044525187

Генеральный подрядчик:
Заместитель генерального директора по производству для аэронавигационной системы и продукции двойного назначения
АО «Концерн ЕКО «Алмаз-Антей»

Д.В. Савицкий

2020 г.



Приложение № 1
к Договору № 19-589/з от «___» 2020 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

№ этапа (этапа)	Содержание работ	Срок выполнения работ, мес.	Стоимость, с НДС, руб.	Документы, подтверждающие выполнение работ
	«Подготовка площадки, поставка оборудования, выполнение МиПНР, проведение ПСИ в а/л Усть-Нера»:			
1.	Подготовка площадки, поставка Оборудования, выполнение МиПНР (ЛСР №№ 02-01-01, 02-01-02, 02-01-03, 04-01-01, 05-01-01, 07-01-01, № 09-01-01)	Х+12	17 080 657,06	Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) Акт технической приемки. Товарная накладная (ТОРГ-12) Акт приема-передачи прав на использование СЛО.
	Доставка, инструктаж персонала, указанного Заказчиком, правилам и особенностям эксплуатации Оборудования, проведение ПСИ.		1 484 322,98	Акт сдачи-приемки выполненных работ. Акт ПСИ.
ИТОГО:			18 564 980,04	

Х – дата подписания Договора Сторонами.



Заказчик:
Директор филиала
«Аэронавигация Северо-Восточной Сибири»
ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»

Д.В. Бобышев



Генеральный подрядчик:
Заместитель генерального директора по продукции для аэронавигационной системы и продукции двойного назначения
АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей»

Д.В. Савицкий



Приложение № 2
 к Договору № 19-589/з от «___» 2020 г.

ВЕДОМОСТЬ ПОСТАВКИ ОБОРУДОВАНИЯ И ПЕРЕДАЧИ ПРАВ НА СПО

№ п/п	Наименование	Кол-во	Стоимость руб., включая НДС
1	Оборудование АРП RDF 734	1	14 396 066,01

№ п/п	Наименование	Тип	Обозначен ие	Кол-во	Стоимость без НДС, руб.
2	Права на использование СПО	RDF 734	---	2	1 480 000,00

М.П.



Заказчик:
 Директор филиала
 «Аэронавигация Северо-Восточной Сибири»
 ФБУП «Госкорпорация по ОрВД»

Д.В. Бобылев



Генеральный подрядчик:

Заместитель генерального директора по продукции
 для аэронавигационной системы и продукции
 двойного назначения
 АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей»

Д.В. Савицкий



*Приложение к Ведомости поставки Оборудования и передачи Прав на СПО
к Договору № 49-589/з от « » 2020 г.*

СПЕЦИФИКАЦИЯ ПОСТАВКИ ОБОРУДОВАНИЯ И ПЕРЕДАЧИ ПРАВ НА СПО

№ п/п	Наименование	Обозначение	Коли- чество
I	Автоматический радиопеленгатор RDF 734	РАПГ.461512.025-01	-
1	Блок RDF 734	РАПГ.464311.001	2
2	Переключатель комплектов	РАПГ.468312.001	1
3	Установка контрольных антенн	РАПГ.464615.004	1
4	Комплекс программно-управляющий RCMS 734	РАПГ.461512.005	1
5	Блок дистанционного управления DM 734	РАПГ.465635.010-01	1
5.1	Шкаф DM	РАПГ.464411.011	1
5.2	Панель информации	РАПГ.468232.005	2
6	Аппаратная RDF 734 с системой жизнеобеспечения	РАПГ.455131.001	1
7	Комплект ЗИП RDF 734	РАПГ.464953.006	1
7.1	Устройство контроля	РАПГ.468169.004	1
7.2	Процессор управления	РАПГ.468332.001	1
7.3	Переключатель	РАПГ.468343.003	1
7.4	Выключатель	РАПГ.468347.001	1
7.5	Устройство управления	РАПГ.468365.001	1
7.6	Источник питания	РАПГ.436234.002	1
7.7	Модем	Модем	1
7.8	Источник питания	ИП	1
8	Комплект оборудования для организации канала по ВОЛС	КОС RDF 734	1
9	Право на СПО RDF 734	СПО RDF 734	2
II	Дополнительное оборудование:	-	-
10.1	Система пожаротушения	РАПГ.635636.001	1
10.2	Система связи	РАПГ.465119.018	1

Заказчик:
 АО «Авиагенство Восточно-Сибирской Университетской Авиакомпании»
 «Аэронавигация Северо-Восточной Сибири»
 ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»
 М.П.

Генеральный подрядчик:
 Заместитель генерального директора по продукции
 для аэронавигационной системы и продукции
 двойного назначения
 АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей»



Д.В. Бобылев

Д.В. Савицкий

УСЛОВИЯ ХРАНЕНИЯ И ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

1. Условия по хранению

1.1. Порядок хранения и перемещения, а также консервации Оборудования определяется в соответствии с эксплуатационными документами на оборудование и оснащение, технологической документацией предприятия-изготовителя и требованиями ГОСТ 9.014-78.

1.2. В случае несоблюдения правил и условий хранения и транспортировки Оборудования предприятие-изготовитель снимает с себя обязательства по их гарантийному обслуживанию.

1.3. Оборудование принимается на хранение в оригинальной (заводской) невскрытой упаковке по количеству грузомест.

1.4. По завершению хранения Оборудование должно быть возвращено в той же упаковке, в которой было принято на хранение без нарушений целостности печатей и пломб (при их наличии).

1.5. Хранение Оборудования должно производиться в помещениях, отвечающих требованиям по сохранности имущества, включающим противопожарные, санитарные, охранные и т.п. меры.

1.6. Упаковки лучей, мачты АРП, основания мачты и комплекта монтажных частей должны храниться в неотапливаемом помещении или на открытой площадке под навесом, защищающем от атмосферных осадков и солнечной радиации.

1.7. Остальное Оборудование должно храниться в упаковке в отапливаемых сухих помещениях при температуре воздуха от +5 до +40 С° и относительной влажности воздуха не более 80 %.

1.8. В помещениях для хранения Оборудования, не должно быть агрессивных примесей (паров кислот, щелочей), вызывающих коррозию.

1.9. Если Оборудование упаковано в жесткой таре (ящики по ГОСТ 9570), то допускается хранение таких грузомест не более чем в 2 (два) яруса. Если грузоместо оформлено на стоечном поддоне (паллете), то хранение оборудования должно осуществляться только в один ярус.

1.10. Хранение грузомест должно осуществляться в соответствии с маркировкой на упаковочной таре (ящике). Хранение с нарушением указаний маркировки не допускается.

1.11. Размещение и хранение упаковочной тары (ящик, поддон) на открытом грунте не допускается.

1.12. Передача Оборудования третьим лицам во время хранения не допускается, за исключением случаев:

- передачи грузомест по письменному уведомлению Генерального подрядчика;
- при необходимости обеспечения сохранности оборудования при возникновении угрозы его частичной или полной утраты в следствии возгорания, подтопления или иных обстоятельств, незамедлительно уведомляя при этом Генерального подрядчика.

1.13. Контроль состояния и сохранности Оборудования во время хранения должен осуществляться не реже одного раза в месяц при кратковременном хранении и одного раза в три месяца при длительном хранении.



1.14. Срок хранения до ввода в эксплуатацию не более двух лет. Контроль состояния и сохранности Оборудования во время хранения должен осуществляться не реже одного раза в месяц при кратковременном хранении и одного раза в три месяца при длительном хранении.

2. Условия по погрузке (разгрузке), перемещению

2.1. Если вес грузоместа превышает 70 кг, то любые перемещения упаковочной тары должны осуществляться за специальные приспособления для застropки. Если грузоместо оформлено на поддоне (паллете), то его перемещение должно осуществляться при помощи погрузочно-разгрузочной техники.

2.2. Не допускается перемещение Оборудования волоком на любое расстояние без использования соответствующих транспортных приспособлений или устройств.

2.3. Размещение ящиков (паллет) в кузове автомобиля должно соответствовать их маркировке. Не допускается перемещение грузомест в перевернутом состоянии или на боку.

2.4. Допускается перемещение в 2 (два) яруса оборудования, упакованного в ящики. Если грузоместо оформлено на стоечном поддоне (паллете), то его транспортировка должна осуществляться только в один ярус.

2.5. Не допускается сбрасывание грузомест Оборудования (комплектующих изделий, оборудования) с транспортного средства при разгрузке.

Заказчик:

Директор филиала
«Аэронавигация Северо-Восточной Сибири»
ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»

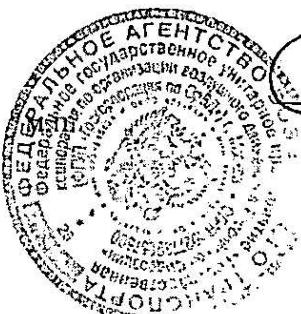
Генеральный подрядчик:

Заместитель генерального директора по продукции
для аэронавигационной системы и продукции
двойного назначения

АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей»

Д.В. Савицкий

Д.В. Бобылев



Приложение № 4
к Договору № 19-Б89/3 от " " 2020 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», установить:

1) При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, ответственным должностным лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

2) При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применяемым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применяемого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

3) В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Антикоррупционной оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Антикоррупционной оговорки, выражющееся в действиях, квалифицируемых применяемым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применяемого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

4) При выявлении фактов нарушения одной из Сторон требований Антикоррупционной оговорки Стороны обязаны руководствоваться требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Гражданского кодекса РФ и иных действующих нормативных правовых актов.

Заказчик:

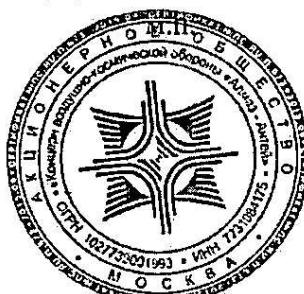
Директор филиала
«Аэронавигация Северо-Восточной Сибири»
ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»

Генеральный подрядчик:

Заместитель генерального директора по продукции
для аэронавигационной системы и продукции
двойного назначения
АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей»



Д.В. Бобылев



Д.В. Савицкий



ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ

к договору от « » 2020 года № 19-589/з

Выполнение работ по мероприятию «Подготовка площадки, поставка оборудования, выполнение МиПНР, проведение ПСИ АРП в а/п Усть-Нера».

г. Якутск

« » 2020 г.

№ пункта, раздела Договора	Редакция Генерального подрядчика	Редакция Заказчика
Пункт 2.1	Генеральный подрядчик выполнит Работы по мероприятию «Подготовка площадки, поставка оборудования, выполнение МиПНР, проведение ПСИ в а/п Усть-Нера, включая: (далее по тексту)...	Генеральный подрядчик выполнит Работы по мероприятию: «Подготовка площадки, поставка оборудования, выполнение МиПНР, проведение ПСИ АРП в а/п Усть-Нера, включая: (далее по тексту)...
Пункт 7.2.5, третий абзац	Исключить адрес электронной почты <u>atc-service@mail.ru</u> .	Адрес электронной почты заменить на: <u>atc-service@almaz-antey.ru</u>
Пункт 7.3.2.	Исключить адрес электронной почты <u>atc-service@mail.ru</u> .	Адрес электронной почты заменить на: <u>atc-service@almaz-antey.ru</u>
Пункт 7.3.4.	Исключить адрес электронной почты <u>atc-service@mail.ru</u> .	Адрес электронной почты заменить на: <u>atc-service@almaz-antey.ru</u>
Приложение №1	Календарный план Приложение №1 к договору в редакции Генерального подрядчика.	Календарный план в редакции Приложения №1 к протоколу разногласий.

Стороны пришли к соглашению принять перечисленные в настоящем Протоколе разногласий изменения к Договору в редакции Заказчика. Настоящий Протокол разногласий вступает в силу с момента подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора от « » 2020 года № 19-589/з.



Д.В. Бобылев

Генеральный подрядчик
Заместитель генерального директора по продукции для
аэронавигационной системы и продукции двойного назначения
АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей»

м.п.

Д.В. Савицкий

Приложение №1 к протоколу разногласий
 К Договору № 19-589/з от « » 2010 г.
 Приложение №1
 К Договору № 19-589/з от « » 2010 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

№ этапа	Наименование работ	Срок выполнения	Стоимость работ с НДС, руб.	Документы, подтверждающие выполнение
1	«Подготовка площадки, поставка оборудования, выполнение МиПНР, проведение ПСИ АРП в а/п Усть-Нера»:	Х+12	17 080 657,06	Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2) Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) Акт технической приемки Товарная накладная (форма ТОРГ-12) Акт приема-передачи прав на использование СЛО.
	Подготовка площадки, поставка Оборудования, выполнение МиПНР (ЛСР № 02-01-01, 02-01-02, 02-01-03, 04-01-01, 05-01-01, 07-01-01, № 09-01-01)			
	Доставка, инструктаж персонала, указанного Заказчиком, правилам и особенностям эксплуатации Оборудования, проведение ПСИ.			
ИТОГО:			18 564 980,04	

Х- дата подписания договора



Заказчик:
Директор филиала
«Эронавигация Северо-Восточной Сибири»
ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»

Д.В. Бобылев

Генеральный подрядчик:
Заместитель генерального директора по продукции
для аэронавигационной системы и продукции
двойного назначения
АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей»

Д.В. Савицкий

М.П.