**Приложение №2**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДАЮ |
| Генеральный директор  ООО «Алмаз-Антей управленческое  консультирование» | Заместитель генерального директора по стратегическому развитию  АО «Концерн ВКО «Алмаз – Антей» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р. Сафин | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Коваль |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
|  |  |
|  |  |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание комплекса услуг по исполнению и сопровождению Политики в сфере автоматизации управления и внедрения информационных технологий, по реализации задач цифровой трансформации и обеспечению перехода на преимущественное использование отечественного программного обеспечения в интегрированной структуре АО «Концерн ВКО «Алмаз – Антей»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  |
| Директор Департамента стратегического развития АО «Концерн ВКО «Алмаз – Антей» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В. Волков  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
|  |  |

# Наименование услуг

Оказание комплекса услуг (далее – Услуги) по исполнению и сопровождению Политики в сфере автоматизации управления и внедрения информационных технологий, по реализации задач цифровой трансформации (ЦТ) и обеспечению перехода на преимущественное использование отечественного программного обеспечения (ПО) в интегрированной структуре (ИС) АО «Концерн ВКО «Алмаз – Антей».

# Заказчик и Исполнитель Услуг

Заказчиком является АО «Концерн ВКО «Алмаз – Антей» (далее – Концерн).

Исполнителем является ООО «Алмаз-Антей управленческое консультирование» (далее – ААУК).

# Период оказания Услуг

Период оказания Услуг по настоящему договору составляет 12 (двенадцать) календарных месяцев (4 (четыре) календарных квартала). Дата начала оказания Услуг – 01 января 2020 года, дата окончания оказания Услуг – 31 декабря 2020 года.

# Цели оказания Услуг

Оказание Услуг направлено на решение задач исполнения требований «Политики АО «Концерн ВКО «Алмаз – Антей» в сфере автоматизации управления и внедрения информационных технологий», утвержденной Генеральным директором Концерна 15.08.2014 (далее – ИТ-Политика), реализацию мероприятий запланированных в «Стратегии Цифровой трансформации интегрированной структуры Концерна» (далее – Стратегия ЦТ), утверждённой Правлением Концерна (Протокол № 3 от 03.02.2020) и исполнения плана по переходу на преимущественное использование отечественного ПО в Концерне, утверждённого Советом Директоров Концерна (Протокол заседания Совета Директоров от 30.04.2019 №5-2019СД), в частности:

* повышение качества принятия управленческих решений в области исполнения и сопровождения ИТ-Политики, при осуществлении ЦТ ИС Концерна, в процессе перехода на преимущественное использование отечественного ПО;
* содействие в реализации ИТ-Политики по различным направлениям (производство, финансы, экономика, регламентированный учет и т.д.), создании единого информационного пространства ИС Концерна;
* участие в проектах и мероприятиях по ЦТ ИС Концерна, организация работы центра компетенции по цифровой трансформации и импортозамещению, содействие в реализации ЦТ в ИС Концерна;
* содействие в реализации перехода ИС Концерна на преимущественное использование отечественного ПО, обеспечение работы корпоративной площадки для совместной выработки решений в сфере импортозамещения ПО;
* разработка проектов нормативно-методических документов (НМД) Концерна по исполнению ИТ-Политики, реализации задач ЦТ и обеспечению перехода на преимущественное использование отечественного ПО в ИС Концерна.

Услуги оказываются в соответствии с документами:

* Политика АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей» в сфере автоматизации управления и внедрения информационных технологий», утверждена Генеральным директором АО «Концерн ВКО «Алмаз – Антей» 15.08.2014;
* ПО ИПВР 8.2-04-2015 Положение о проведении аудита в сфере автоматизации управления и внедрения информационных технологий в дочерних обществах АО «Концерн ВКО «Алмаз – Антей», утверждено Генеральным директором АО «Концерн ВКО «Алмаз – Антей» 28.01.2016;
* Директивы Правительства Российской Федерации от 06.12.2018 № 10068п-П13 представителям интересов Российской Федерации для участия в заседаниях советов директоров (наблюдательных советов) акционерных обществ с государственным участием, включенных в специальный перечень, утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 г. № 91-р;
* Приказ АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей» от 06.03.2019 №66 «О переходе на преимущественное использование отечественного программного обеспечения»;
* Приказ АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей» от 02.10.2019 №305 «О создании рабочих групп по импортозамещению ПО»;
* Методические рекомендации по организации цифрового производства на предприятиях ОПК, разработаны Минпромторгом России, 2017 г.;
* Программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.07.2017 № 1632-р;
* План мероприятий («дорожная карта») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы по направлению «Технет» (передовые производственные технологии), утвержден распоряжением Правительством Российской Федерации от 23.03.2018 № 482-р;
* Методические рекомендации по цифровой трансформации государственных корпораций и компаний с государственным участием, 2019 г. (исх. письмо Минкомсвязи России от 25.12.2019 №ЕК-П18-200-32316);
* Стратегия цифровой трансформации интегрированной структуры АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей», утверждена Правлением АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей» (Протокол от 03.02.2020 №3);
* Приказ Минкомсвязи России от 20.09.2018 №486 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу государственных компаний на преимущественное использование отечественного программного обеспечения, в том числе отечественного офисного программного обеспечения»;
* Постановление правительства РФ от 16.11.2015 №1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
* План мероприятий по переходу АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей» и интегрированной структуры Концерна на преимущественное использование отечественного программного обеспечения, утвержден Советом директоров Концерна от 30.04.2019 №5.

# Технические требования к составу и содержанию оказываемых Услуг

Оказываемые Услуги по исполнению и сопровождению ИТ-Политики, по реализации задач ЦТ и обеспечению перехода на преимущественное использование отечественного ПО в ИС Концерна включают следующие направления:

1. Актуализация ИТ-Политики, разработка НМД Концерна, раскрывающих технологии мониторинга уровня развития информационных технологий предприятий ИС Концерна, разработка НМД Концерна сквозной технологии управления реализацией ИТ-Политики.
2. Проведение по поручению Заказчика на предприятиях ИС Концерна аудитов в сфере автоматизации управления и внедрения ИТ.
3. Проведение по поручению Заказчика экспертизы ДПР предприятий ИС Концерна и иных программно-плановых документов на соответствие ИТ-Политике, Стратегии ЦТ, планам по переходу на преимущественное использование отечественного ПО. Согласование технической документации на смежные АС, участие в приемке результатов работ, выполненных сторонними разработчиками АС.
4. Оказание комплекса услуг по обеспечению перехода ИС Концерна на преимущественное использование отечественного ПО.
5. Оказание комплекса услуг по реализации задач ЦТ ИС Концерна, в том числе проведение по поручению Заказчика экспертизы поступающих от предприятий ИС Концерна документов по ЦТ, подготовка по поручению Заказчика аналитических материалов по ЦТ.

Конкретные планы по составу оказываемых Услуг, этапы и сроки исполнения уточняются в операционном плане Исполнителя, который подлежит согласованию с Директором департамента стратегического развития и утверждается Заместителем генерального директора по стратегическому развитию Концерна и Генеральным директором ААУК. Актуализация операционного плана производится 1 раз в квартал. Порядок предоставления отчетности по результатам оказания Услуг определяется настоящим Договором. Требования к документированию определены настоящим техническим заданием.

# Требования к отчетным материалам

По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику следующие документы:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Отчетный документ | Примечание |
| 1. | Актуализация ИТ-Политики, разработка НМД Концерна, раскрывающих технологии мониторинга уровня развития информационных технологий предприятий ИС Концерна, разработка НМД Концерна сквозной технологии управления реализацией ИТ-Политики | Отчет об оказанных Услугах | При необходимости к отчету могут прикладываться первичные документы, раскрывающие содержание оказанных услуг (акты, протоколы, технические задания, описание проектных решений, рекомендации, заключения, аналитические записки, отчеты, иная техническая документация) |
| 2. | Проведение по поручению Заказчика на предприятиях ИС Концерна аудитов в сфере автоматизации управления и внедрения ИТ | Отчет об оказанных Услугах |
| 3. | Проведение по поручению Заказчика экспертизы ДПР предприятий ИС Концерна и иных программно-плановых документов на соответствие ИТ-Политике, Стратегии ЦТ, планам по переходу на преимущественное использование отечественного ПО. Согласование технической документации на смежные АС, участие в приемке результатов работ, выполненных сторонними разработчиками АС | Отчет об оказанных Услугах |
| 4. | Оказание комплекса услуг по обеспечению перехода ИС Концерна на преимущественное использование отечественного ПО | Отчет об оказанных Услугах |  |
| 5. | Оказание комплекса услуг по реализации задач ЦТ ИС Концерна, в том числе проведение по поручению Заказчика экспертизы поступающих от предприятий ИС Концерна документов по ЦТ, подготовка по поручению Заказчика аналитических материалов по ЦТ | Отчет об оказанных Услугах |

Требования к отчетам об аудитах предприятий ИС Концерна устанавливаются ПО ИПВР 8.2-04-2015 «Положение о проведении аудита в сфере автоматизации управления и внедрения информационных технологий в дочерних обществах АО «Концерн ВКО «Алмаз – Антей», экземпляр указанного документа в актуальной редакции имеется у Исполнителя.

# Содержание Услуг

По п. 1 «Актуализация ИТ-Политики, разработка НМД Концерна, раскрывающих технологии мониторинга уровня развития информационных технологий предприятий ИС Концерна, разработка НМД Концерна сквозной технологии управления реализацией ИТ-Политики» Исполнитель оказывает следующие Услуги:

1. Сбор и систематизация предложений представителей заинтересованных сторон (организаций ИС Концерна) по изменению положений ИТ-Политики.
2. Анализ, по поручению Заказчика, нормативных актов и директивных требований органов власти РФ в части влияния на исполнение ИТ-Политики.
3. Анализ тенденций развития ИТ, в том числе перспективы развития сквозных цифровых технологий и в части возможностей по коммерциализации и продвижению на рынок (при возникновении необходимости) заделов, созданных в рамках разработки типовых решений АСУП ДО, анализ требований к современным АС по предметным направлениям деятельности предприятий ИС Концерна, охватываемым ИТ-Политикой.
4. Разработка, оформление, согласование с Заказчиком проекта новой редакции документа ИТ-Политика.
5. Разработка, оформление, согласование с Заказчиком:

* проектов НМД Концерна, раскрывающих технологии мониторинга уровня развития ИТ предприятий ИС Концерна;
* проектов НМД Концерна сквозной технологии управления реализацией ИТ-Политики.

По п. 2 «Проведение по поручению Заказчика на предприятиях ИС Концерна аудитов в сфере автоматизации управления и внедрения ИТ» Исполнитель оказывает следующие Услуги:

1. Планирование, организация и проведение по поручению Заказчика аудитов в сфере АУ и внедрения ИТ на предприятиях ИС Концерна (в том числе комплексных аудитов по оценке состояния АУ и внедрения ИТ на предприятиях ИС Концерна, аудитов отдельных проектов по АУ, внедрению ИТ и цифровой трансформации в ИС Концерна, аудитов с оказанием информационно - консультационных услуг, других видов аудитов).
2. Взаимодействие с представителями предприятий ИС Концерна в ходе планирования, организации и проведения аудитов, подготовки отчетов по результатам проведения аудитов.
3. Подготовка, оформление и предоставление Заказчику отчетов по результатам проведения аудитов.
4. Разработка и актуализация НМД, связанных с проведением аудитов в сфере АУ и внедрения ИТ.

По п. 3 «Проведение по поручению Заказчика экспертизы ДПР предприятий ИС Концерна и иных программно-плановых документов на соответствие ИТ-Политике, Стратегии ЦТ, планам по переходу на преимущественное использование отечественного ПО. Согласование технической документации на смежные АС, участие в приемке результатов работ, выполненных сторонними разработчиками АС» Исполнитель оказывает следующие Услуги:

1. Проведение экспертизы предоставленных Заказчиком материалов (ДПР, программно-плановых документов предприятий ИС Концерна), соотнесение их с аудиторскими отчетами и иной информацией о состоянии автоматизации на предприятиях ИС Концерна, анализ представленных материалов на предмет их соответствия положениям ИТ-Политики, Стратегии ЦТ, планов по импортозамещению ПО. Формирование и представление Заказчику экспертных заключений и рекомендаций по коррекции представленных Заказчиком материалов исходя из положений ИТ-Политики, Стратегии ЦТ, планов по импортозамещению ПО.
2. Подготовка и представление по запросу Заказчика аналитических материалов, отчетов по ДПР и другим программно-плановым документам ИС Концерна.
3. Проведение по запросу Заказчика анализа и согласования технической документации на АС, в том числе:

* Технических заданий на создание АС, их развитие и доработку функциональности.
* Описаний концептуальных решений, документации из состава технического проекта.
* Рабочих инструкций (руководств) пользователей, администраторов АС.
* Регламентов выполнения бизнес-процессов, стандартов организации.
* Программ и методик испытаний.
* Иных документов из состава рабочего проекта (в соответствии с требованиями к документированию).

В процессе анализа и согласования технической документации Исполнителем производятся:

* увязка проектных решений по АС с решениями по смежным системам;
* проверка обеспечения непротиворечивости архитектурных решений, а также согласованности автоматизируемых функций и бизнес-процессов на уровне требований;
* оценка полноты и качества реализации требований технических заданий, проектных решений;
* проверка соответствия проектных решений АС требованиям к проектным решениям АС, установленным положениями ИТ-Политики, Стратегии ЦТ, а также планам по импортозамещению ПО.

Подготовка и представление Заказчику заключений и рекомендаций по коррекции технической документации.

1. Участие по запросу Заказчика в приемке результатов работ по созданию (развитию) АС, выполненных сторонними разработчиками АС, по заданиям Заказчика.

На данном этапе выполняется оценка представленной Заказчиком документации на ее полноту и качество реализации проектных решений АС, в том числе анализируются:

* результаты предварительных испытаний (акты, журналы, протоколы);
* результаты проведения опытной эксплуатации (акты, журналы, протоколы);
* результаты проведения приемочных испытаний (акты, журналы, протоколы);

обеспечивается:

* участие в проведении испытаний АС (в том числе выездных);
* участие в приемке АС в опытную и/или постоянную (промышленную) эксплуатацию (в том числе выездной).

Подготовка и представление Заказчику заключений по итогам участия в приемке результатов работ.

По п. 4 «Оказание комплекса услуг по обеспечению перехода ИС Концерна на преимущественное использование отечественного ПО» Исполнитель оказывает следующие Услуги:

1. Подготовка по поручению Заказчика аналитических материалов по вопросам импортозамещения ПО, в том числе: анализ представленных Заказчиком материалов по импортозамещению ПО, соотнесение их с аудиторскими отчетами, долгосрочными и краткосрочными планами предприятий ИС Концерна по переходу на преимущественное использование отечественного ПО и иной информацией о состоянии автоматизации на предприятиях ИС Концерна, формирование заключений и рекомендаций по представленным материалам, исходя из положений ИТ-Политики и Стратегии ЦТ.
2. Участие в работе заседаний, совещаний, других мероприятий по вопросам импортозамещения ПО.
3. Обеспечение работы корпоративной площадки для взаимодействия предприятий ИС Концерна для совместной выработки решений и предложений в сфере импортозамещения ПО.
4. Консультационная и методологическая поддержка предприятий ИС Концерна по вопросам перехода на преимущественное использование отечественного ПО.
5. Обобщение опыта, подготовка предложений и проектов планов ИС Концерна по переходу на преимущественное использование отечественного ПО.
6. Сбор информации об отечественном ПО, анализ его характеристик и соответствия предъявляемым к нему требованиям, организация работ по тестированию отечественного ПО с целью выработки предложений по замещению иностранного ПО в ИС Концерна.
7. Подготовка предложений по унификации российского ПО на предприятиях ИС Концерна, подготовка предложений по автоматизации функциональных обязанностей сотрудников предприятий ИС Концерна на базе типовых интегрированных комплексов отечественного ПО (типовых автоматизированных рабочих мест на основе интегрированных комплексов отечественного ПО).
8. Организация взаимоотношений с разработчиками отечественного ПО путем заключения с ними соглашений о сотрудничестве с целью предоставления максимальных преференций для предприятий ИС Концерна, обеспечение регулярного обновления соглашений, вовлечение новых разработчиков в систему корпоративных соглашений.
9. Сбор по поручению Заказчика информации об используемом и планируемом к использованию на предприятиях ИС Концерна ПО, классификация, нормализация, анализ и обобщение собранной информации.
10. Мониторинг и контроль исполнения планов предприятий ИС Концерна по импортозамещению ПО, в том числе с использованием специализированных программных продуктов, разработанных Исполнителем. Формирование заключений по исполнению планов.
11. Мониторинг закупок ПО в ИС Концерна с целью контроля исполнения показателей закупки и использования отечественного ПО, в том числе: анализ представленных ДО Концерна обоснований по закупке ПО, соотнесение их с аудиторскими отчетами, планами предприятий ИС Концерна по переходу на преимущественное использование отечественного ПО и иной информацией о состоянии автоматизации на предприятиях ИС Концерна, формирование заключений и рекомендаций по представленным материалам, исходя из положений ИТ-Политики и Стратегии ЦТ
12. Информационное обеспечение реализации политики Концерна в сфере импортозамещения ПО.
13. Консультационная и методологическая поддержка предприятий ИС Концерна по вопросам предоставления мер государственной поддержки (субсидий) при переходе на преимущественное использование отечественного ПО.

Результаты оказанных Услуг фиксируются в отчете об оказанных Услугах, который должен содержать:

* общие сведения;
* назначение и цели оказания Услуг;
* содержание оказанных Услуг за отчетный период;
* перечень организационных мероприятий связанных с оказанием Услуг с приложением документов (входящие и исходящие письма, протоколы, приказы, распоряжения);
* перечень разработанных или измененных документов (частные технические задания, описание форматов обмена, описание прикладных функций, технологические инструкции, презентационные материалы).

Разработанные или измененные документы прикладываются к отчету об оказанных Услугах в форме приложений.

По п. 5 «Оказание комплекса услуг по реализации задач ЦТ ИС Концерна, в том числе проведение по поручению Заказчика экспертизы поступающих от предприятий ИС Концерна документов по ЦТ, подготовка по поручению Заказчика аналитических материалов по ЦТ» Исполнитель оказывает следующие Услуги:

1. Анализ предоставленных Заказчиком материалов по ЦТ, формирование заключений и рекомендаций по представленным материалам, исходя из положений ИТ-Политики и Стратегии ЦТ.
2. Подготовка по поручению Заказчика аналитических материалов по ЦТ. Подготовка по поручению Заказчика нормативных документов ИС Концерна по ЦТ. Участие в работе заседаний, совещаний, экспертных комиссиях и других мероприятий по вопросам ЦТ.
3. Участие, по поручению Заказчика, в работах по проведению комплексной оценки уровня цифровизации деятельности ДО Концерна.
4. Выполнение, по поручению Заказчика, работ по оценке уровня зрелости ЦТ в части средств автоматизации в ДО Концерна.
5. Организация корпоративной площадки для взаимодействия предприятий ИС Концерна, сбор и анализ предложений, инициатив предприятий по реализации ЦТ в ИС Концерна.
6. Участие в подготовке предложений и проектов планов по реализации Стратегии ЦТ в ИС Концерна.
7. Участие в работе комиссии по ЦТ при НТС Концерна.
8. Работа с ДО Концерна в части расширения перечня программ Стратегии ЦТ (при необходимости), помощи в реализации проектов в рамках программ Стратегии ЦТ, содействия участию дочернего общества в централизованных проектах, включенных в Стратегию ЦТ, в качестве участника, пилотной площадки, в иной роли.
9. Информационное обеспечение предприятий ИС Концерна в части ЦТ. Консультационная помощь предприятиям ИС Концерна в процессе реализации проектов по ЦТ, мониторинг и контроль реализации проектов по ЦТ, консультирование по вопросам получения мер государственной поддержки.
10. Содействие в организации обучения, подготовке программ обучения в сфере ЦТ для специалистов предприятий ИС Концерна.
11. Развитие сотрудничества с научно-исследовательскими центрами, компаниями – лидерами в области ЦТ.

Результаты оказанных Услуг фиксируются в отчете об оказанных Услугах, который должен содержать:

* общие сведения;
* назначение и цели оказания Услуг;
* содержание оказанных Услуг за отчетный период;
* перечень организационных мероприятий связанных с оказанием Услуг с приложением документов (входящие и исходящие письма, протоколы, приказы, распоряжения);
* перечень разработанных или измененных документов (частные технические задания, описание форматов обмена, описание прикладных функций, технологические инструкции, презентационные материалы).

Разработанные или измененные документы прикладываются к отчету об оказанных Услугах в форме приложений.

# Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

Сдача-приемка оказанных Услуг и их оплата осуществляется по итогам соответствующих периодов в соответствии с п. 1.2 Договора путем формирования комплекта отчетных документов по фактически оказанным Услугам за отчетный период.

Порядок сдачи-приемки оказанных Услуг регулируется условиями настоящего договора.