

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЯЗАНСКОЙ
ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЯЗАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Специальность: 09.02.07
Информационные системы и
программирование

Допустить к защите
Зам. директора по УР
_____ Л.В. Свечникова
«__» _____ 20__ г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к дипломному проекту на тему:

**СОЗДАНИЕ САЙТА ДЛЯ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ
(ОГБПОУ «РПТК»)**

Дипломник:
студент группы 30
_____ С.Ф.Рудовский

Руководитель:
дипломного проекта
_____ И.А.Седов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОГБПОУ «РПТК»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ Л.В. Свечникова

« ____ » _____ 2020г.

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Дипломнику _____ Рудовскому Станиславу Федоровичу _____ гр. № 30

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

1. Тема проекта Создание сайта для приемной комиссии (ОГБПОУ «РПТК»)

утверждена приказом по колледжу от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

2. Срок представления проекта к защите « ____ » _____ 20 ____ г. _____

3. Руководитель дипломного проекта: Седов Иван Алексеевич

4. Содержание пояснительной записки:

Введение

Глава 1. Анализ документооборота на предприятии

1.1 Документационная основа приёма абитуриентов

1.2 Язык программирования Python

1.3 Составление набора библиотек

1.4 Выводы теоретической части

Глава 2. Анализ создания облачного хранилища

2.1 Разработка базы данных и подключение к серверу

2.2 Разработка серверного приложения и сайта

2.3 Выводы практической части

Заключение

Список литературы

Список использованных источников

Приложение

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОГБПОУ «РПТК»

Консультанты по разделам

Экономический расчет

Подпись

Седов И.А.
ФИО

Задание выдал руководитель
дипломного проекта:

Подпись

« 10 » февраля 2021 г.

Седов И.А.
ФИО

Задание принял
к исполнению:

Подпись, дата

« 10 » февраля 2021 г.

Рудовский С.Ф.
ФИО

Сроки предоставления завершеного проекта:

- руководителю: 28.05.2021 г.
- рецензенту: 02.06.2021 г.
- зам. директора по УР: 04.06.2021 г.

Примечание:

1. На основании задания, студент совместно с руководителем составляет календарный график работы над проектом на весь период проектирования.
2. Задание подшивается к законченному проекту и вместе с проектом представляется в государственную аттестационную комиссию.