

Caso 1. Diagrama de Casos de Uso para um Sistema de Gerenciamento de Biblioteca:

Caso de Uso: Realizar Empréstimo de Livro

Ator Principal: Usuário da Biblioteca

Pré-condições: O usuário deve estar registrado no sistema.

Fluxo Principal:

1. Ao realizar um empréstimo, o usuário deve informar seu código.
2. Se o código não estiver cadastrado, o empréstimo deve ser cancelado e o usuário informado de como proceder.
3. Se o código estiver cadastrado, verificar se o usuário não possui pendências.
4. Caso o usuário não tenha pendências, o funcionário deve registrar o empréstimo e fornecer o livro.
5. Se o usuário possuir pendências, o empréstimo é negado.

Pós-condições: O livro é marcado como emprestado no sistema até sua devolução.

Regras de Negócio:

1. O usuário só pode ter até 3 livros emprestados simultaneamente.
2. O prazo de empréstimo é de 14 dias.
3. Multa diária por atraso na devolução do livro.

Caso de Uso: Cadastrar Novo Livro

Ator Principal: Funcionário da Biblioteca

Fluxo Principal:

1. O funcionário acessa o sistema e seleciona a opção para cadastrar novo livro.
2. O funcionário insere as informações do livro e salva no sistema.

Pós-condições: O novo livro está disponível para empréstimo.

Regras de Negócio:

1. Todos os campos de informações do livro devem ser preenchidos.
2. O ISBN do livro deve ser único.

2. Diagrama de Casos de Uso para um Sistema de Comércio Eletrônico: grupo 4

Caso de Uso: Realizar Compra de Produto

Ator Principal: Cliente

Pré-condições: O cliente deve ter uma conta no sistema.

Fluxo Principal:

1. Ao realizar uma compra, o cliente deve informar seu código.
2. Se o código não estiver cadastrado, a compra deve ser cancelada e o cliente informado de como proceder.
3. Se o código estiver cadastrado, verificar se o cliente não possui pendências.
4. Caso o cliente não tenha pendências, o funcionário deve registrar a compra e fornecer o produto.
5. Se o cliente possuir pendências, a compra é negada.

Pós-condições: O produto é marcado como vendido no sistema.

Regras de Negócio:

1. O cliente pode optar por diferentes métodos de pagamento.
2. O cliente pode cancelar a compra dentro de 7 dias após o recebimento do produto.

Caso de Uso: Cadastrar Novo Produto

Ator Principal: Funcionário do Comércio Eletrônico

Fluxo Principal:

1. O funcionário acessa o sistema e seleciona a opção para cadastrar novo produto.
2. O funcionário insere as informações do produto e salva no sistema.

Pós-condições: O novo produto está disponível para venda.

Regras de Negócio:

1. Todos os campos de informações do produto devem ser preenchidos.
2. O preço do produto deve ser maior que zero.

3. Diagrama de Casos de Uso para um Sistema de Reservas de Hotel: grupo2

Caso de Uso: Realizar Reserva de Quarto

Ator Principal: Hóspede

Pré-condições: O hóspede deve ter uma conta no sistema.

Fluxo Principal:

1. Ao realizar uma reserva, o hóspede deve informar seu código.
2. Se o código não estiver cadastrado, a reserva deve ser cancelada e o hóspede informado de como proceder.
3. Se o código estiver cadastrado, verificar se o hóspede não possui pendências.
4. Caso o hóspede não tenha pendências, o funcionário deve registrar a reserva e fornecer o quarto.
5. Se o hóspede possuir pendências, a reserva é negada.

Pós-condições: O quarto é marcado como reservado no sistema.

Regras de Negócio:

1. O hóspede pode cancelar a reserva até 24 horas antes do check-in sem custos adicionais.
2. O preço da reserva varia de acordo com a temporada.

Caso de Uso: Cadastrar Novo Quarto

Ator Principal: Funcionário do Hotel

Fluxo Principal:

1. O funcionário acessa o sistema e seleciona a opção para cadastrar novo quarto.
2. O funcionário insere as informações do quarto e salva no sistema.

Pós-condições: O novo quarto está disponível para reserva.

Regras de Negócio:

1. Todos os campos de informações do quarto devem ser preenchidos.
2. O número do quarto deve ser único.

4. Diagrama de Casos de Uso para um Sistema de Gestão Hospitalar: grupo 6

Caso de Uso: Agendar Consulta Médica

Ator Principal: Paciente

Pré-condições: O paciente deve estar registrado no sistema.

Fluxo Principal:

1. Ao realizar um agendamento, o paciente deve informar seu código.
2. Se o código não estiver cadastrado, o agendamento deve ser cancelado e o paciente informado de como proceder.
3. Se o código estiver cadastrado, verificar se o paciente não possui pendências.
4. Caso o paciente não tenha pendências, o funcionário deve registrar o agendamento e confirmar a consulta.
5. Se o paciente possuir pendências, o agendamento é negado.

Pós-condições: A consulta é marcada no sistema.

Regras de Negócio:

1. O paciente pode cancelar o agendamento até 24 horas antes da consulta sem custos adicionais.
2. O paciente só pode ter um agendamento por vez.

Caso de Uso: Cadastrar Novo Médico

Ator Principal: Administrador do Sistema Hospitalar

Fluxo Principal:

1. O administrador acessa o sistema e seleciona a opção para cadastrar novo médico.

2. O administrador insere as informações do médico e salva no sistema.

Pós-condições: O novo médico está disponível para consultas.

Regras de Negócio:

1. Todos os campos de informações do médico devem ser preenchidos.
2. O CRM do médico deve ser único.

5. Diagrama de Casos de Uso para um Sistema de Gerenciamento de Tarefas: grupo 5

Caso de Uso: Criar Nova Tarefa

Ator Principal: Usuário

Pré-condições: O usuário deve estar logado no sistema.

Fluxo Principal:

1. Ao criar uma tarefa, o usuário deve informar seu código.
2. Se o código não estiver cadastrado, a criação da tarefa deve ser cancelada e o usuário informado de como proceder.
3. Se o código estiver cadastrado, o usuário pode prosseguir com a criação da tarefa.
4. O usuário insere os detalhes da tarefa e salva no sistema.

Pós-condições: A nova tarefa está registrada no sistema.

Regras de Negócio:

1. Todos os campos de informações da tarefa devem ser preenchidos.
2. O usuário pode atribuir prioridades diferentes para cada tarefa.

Caso de Uso: Deletar Tarefa

Ator Principal: Usuário

Fluxo Principal:

1. O usuário seleciona uma tarefa existente.
2. O usuário escolhe a opção para deletar a tarefa.
3. O sistema confirma a exclusão da tarefa.

Pós-condições: A tarefa é removida do sistema.

Regras de Negócio:

1. Uma vez deletada, a tarefa não pode ser recuperada.
2. O sistema deve solicitar confirmação antes de deletar a tarefa.

6. Diagrama de Casos de Uso para um Sistema de Reservas de Restaurantes: grupo 1

Caso de Uso: Reservar Mesa

- **Ator Principal:** Cliente
- **Pré-condições:** O cliente deve ser registrado no sistema.
- **Fluxo Principal:**
 1. Ao realizar uma reserva, o cliente deverá informar seu código.
 2. Se o código não estiver cadastrado, a reserva deverá ser cancelada e o cliente informado de como proceder.
 3. Se o código estiver cadastrado, verifique se o cliente não possui pendências de reservas anteriores.
 4. Caso o cliente não tenha pendências, o funcionário deverá registrar uma reserva e confirmar a mesa.

5. Se o cliente possuir pendências, a reserva será negada.

- **Pós-condições:** A mesa é marcada como reservada no sistema para o horário especificado.
- **Regras de Negócio:**
 1. O cliente pode cancelar uma reserva até 2 horas antes do horário reservado sem custos adicionais.
 2. Reservas não honradas (cliente não comparece) são registradas como pendências.
 3. O cliente só pode ter uma reserva ativa por vez.

Caso de Uso: Atualizar Menu do Restaurante

- **Ator Principal:** Gerente do Restaurante
- **Fluxo Principal:**
 1. O gerente acessa o sistema e seleciona uma opção para atualizar o menu.
 2. O gerente insere ou edita os pratos e bebidas disponíveis e salva no sistema.
- **Pós-condições:** O menu atualizado está disponível para visualização dos clientes.
- **Regras de Negócio:**
 1. Todos os campos de informações dos pratos e bebidas devem ser preenchidos.
 2. O preço dos itens do menu deve ser maior que zero.
 3. Promoções ou descontos especiais devem ter uma data de validade.