* Universidad Tecnológica Nacional – Facultad Regional Haedo
* Metodología de sistemas 1
* Roció Rodríguez
* Simulador de recibos de sueldo de sindicato de juegos de azar
* SimAleara
* Grupo 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DNI | LEGAJO | APELLIDO | NOMBRE |
| 39830969 | 26039 | Caputti | Martin |
| 44209451 | 27702 | Albarrán | Maximiliano |

* 2° cuatrimestre 2023

Índice

[1. Objetivo especifico 3](#_Toc147738049)

[2. Modelo ambiental 3](#_Toc147738050)

[2.1. Declaración del propósito 3](#_Toc147738051)

[2.2. Diagrama de contexto 3](#_Toc147738052)

[2.3. Lista de acontecimientos 3](#_Toc147738053)

[3. Lista de usuarios 3](#_Toc147738054)

[4. Requerimientos 3](#_Toc147738055)

[4.1. Funcionales 3](#_Toc147738056)

[4.2. No funcionales 4](#_Toc147738057)

[5. Casos de uso 4](#_Toc147738058)

[5.1. Diagrama de casos de uso por usuario 4](#_Toc147738059)

[5.2. Descripción de los casos de uso 5](#_Toc147738060)

[6. Vinculación de los casos de uso con los RF 5](#_Toc147738061)

[7. Aplicaciones parecidas a lo que vamos a construir 5](#_Toc147738062)

[8. listado de tareas 6](#_Toc147738063)

[8.1 listado de tareas detalladas con números de tarea 6](#_Toc147738064)

[8.2 Duración de tareas 7](#_Toc147738065)

# Objetivo especifico

Simulador de recibos de sueldo de sindicato de juegos de azar

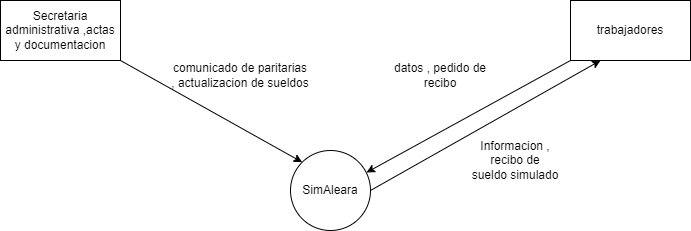
# Modelo ambiental

## Declaración del propósito

Informar correctamente a los trabajadores de juegos de azar y agencias de lotería cuanto debería ser su remuneración mediante un simulador de recibos, además de una cartelera de comunicados que refleja las novedades y cambios en paritarias.

El administrador de este sistema web podrá realizar un ABM de categorías, sueldos y comunicados

## Diagrama de contexto



## Lista de acontecimientos

1. Un trabajador completa el formulario del simulador de recibo
2. Un administrador carga un nuevo comunicado
3. Un administrador actualiza o modifica una categoría o sueldo de un mes especifico
4. Un administrador agrega una categoría
5. Un administrador elimina una categoría
6. Un administrador agrega un comunicado
7. Un administrador elimina un comunicado
8. El trabajador solicita visualizar historial de comunicados

# Lista de usuarios

* Usuario administrador (Realiza ABM)
* Usuario trabajador (Acceso limitado)

# Requerimientos

## Funcionales

RF01. Mostrar un recibo de sueldo simulado

RF02. Mostrar las novedades de paritarias

RF03. Modificar la escala salarial

RF04. Realizar cálculos en base a categorías y datos proporcionados (Presentismo, antigüedad, jubilación, etc)

RF05. Diferencia entre agencias de lotería y empleados de bingo en el mismo sindicato

RF06. Mostrar un histórico de sueldos por categoría y calcular un porcentaje de aumento por mes.

## No funcionales

RNF01. Dominio

RNF02.Alojamiento

RNF03. Estética de la página (Con referencia al sindicato Aleara)

RNF04. Apartado legal

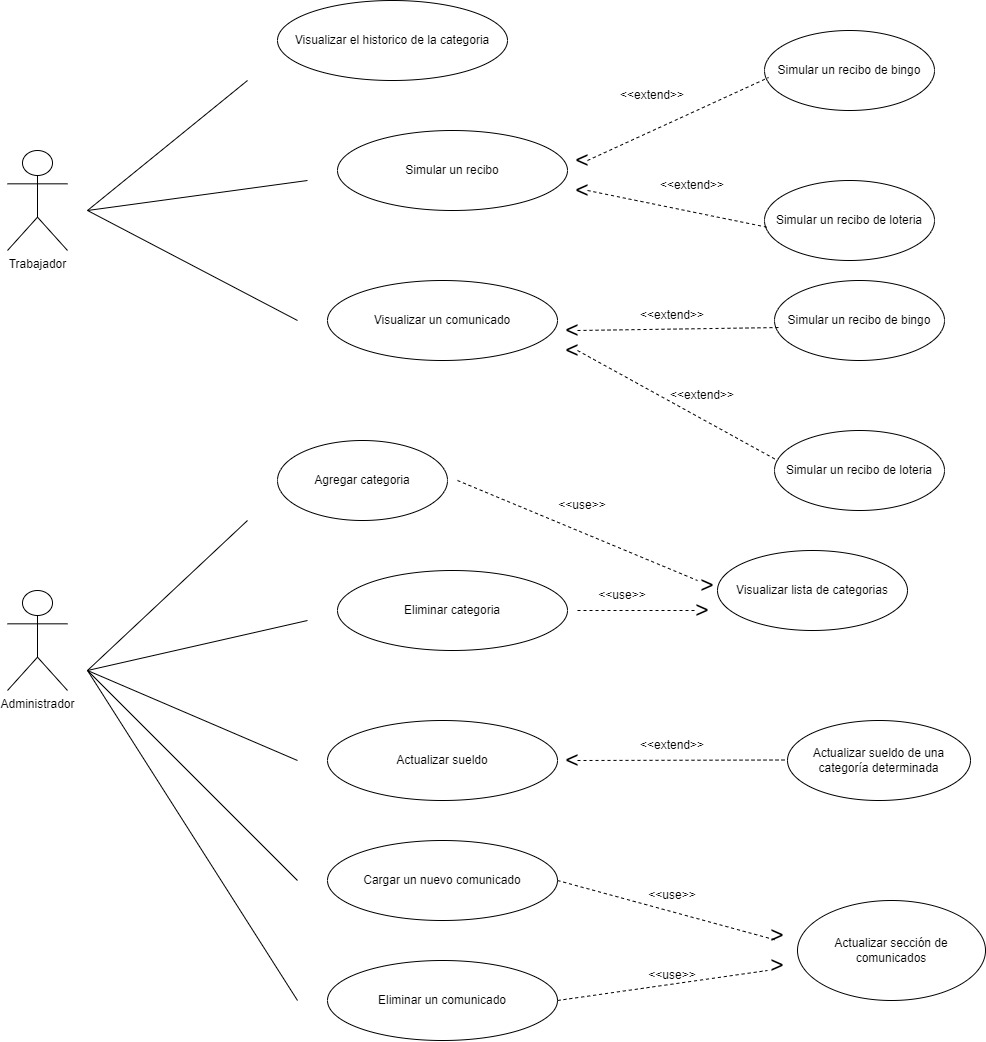
RNF05. Logueo para usuario administrador.

RNF06. Actualización de convenios, comunicados y escalas salariales .

RNF07. Dispositivo conectado a internet, y con acceso a un navegador web.

# Casos de uso

## Diagrama de casos de uso por usuario



## Descripción de los casos de uso

|  |  |
| --- | --- |
| CU02 | Simular recibo |
| Activación | Cuando el Trabajador elige la opción de Simular recibo |
| Precondición | Esta seleccionado si es de bingo o de agencia de lotería |
| Flujo de sucesos |  |
| Camino Basico | 1. Seleccionar mes a simular 2. Seleccionar categoría 3. Ingresar Antigüedad 4. Ingresar cantidad de feriados 5. Pulsar botón “simular” 6. Ver el recibo |
|  |  |
| Camino Alternativo | Alt 6) En caso de ingresar incorrectamente la cantidad de feriados, se le informará al trabajador y no se podrá ver el recibo. |
| Postcondición | El trabajador visualiza el recibo de sueldo |

# Vinculación de los casos de uso con los RF

|  |  |
| --- | --- |
| Casos de uso | Requerimientos Funcionales |
| Visualizar el histórico de la categoría | RF06, RF03 |
| Simular un recibo | RF01, RF04, RF05 |
| Visualizar un comunicado | RF02, RF05 |
| Agregar una categoría | RF03 |
| Eliminar una categoría | RF03 |
| Actualizar sueldo | RF03, RF06 |
| Cargar nuevo comunicado | RF02 |
| Eliminar un comunicado | RF02 |

# Aplicaciones parecidas a lo que vamos a construir

* <http://www.sinpecor.org.ar/simulador/>
* <https://www.adef.org.ar/simulador>
* <http://www.uoma.org.ar/simulador.html>
* <https://atecapital.org/consulta-salario>

# listado de tareas

## 8.1 listado de tareas detalladas con números de tarea

1. Análisis previo, se plantea el objetivo y se realiza un análisis de factibilidad.
2. Entrevista con representante de aleara: una entrevista con un representante de aleara para recopilar información sobre qué cosas deberia tener el sistema y nos introduce en el área contable del rubro.
3. Desarrollo de Modelo Ambiental y lista de usuarios.
4. Obtención de requerimientos y planteamiento de los casos de uso.
5. Buscar referencias o aplicaciones similares.
6. Listar las tareas a realizar con dependencias y asignarlas
7. Diagrama Gantt
8. Diagrama Pert.
9. Elaboración de Diagrama de flujos de datos.
10. Elaboración de Diccionario de datos.
11. Diseño de interfaz de usuario: Creación de primeras aproximaciones a una vista de usuario
12. Diseño de base de datos: Modelado y normalización de base de datos del sistema
13. Definir lenguajes y frameworks a utilizar.
14. Diseño de lógica de recibo: Algoritmos necesarios para generar el importe del recibo simulado
15. Segunda entrevista con el cliente: Presentamos los modelos iniciales realizados, se obtiene una devolución y una capacitación más específica.
16. Primera carga en la base de datos: En base a los datos de la segunda entrevista dados por el cliente.
17. Desarrollo de página principal: Se desarrolla el índex, la primera visualización del usuario.
18. Desarrollo de página de recibo: Se desarrolla la pantalla de recibo, la cual contendrá un formulario que posteriormente indicará el monto simulado.
19. Desarrollo de página de comunicados: Se desarrolla la pantalla de comunicados, la cual contendrá una breve información de cada comunicado junto al archivo a descargar.
20. Desarrollo de página de históricos: Se desarrolla la pantalla de históricos, esta misma contiene un gráfico de la evolución de los sueldos.
21. Desarrollo de página de logueo: Se desarrolla la página de inicio de sesión del administrador, formulario que verifica su autenticidad
22. Desarrollo de página de categoría (Admin): Se desarrolla pantalla de categoría, contendrá un ABM de categorías.
23. Desarrollo de página de sueldo (Admin): Se desarrolla la pantalla de sueldos, en la cual se podrá cargar un porcentaje de aumento, en todas las categorías o una especifica.
24. Desarrollo de página de comunicados (Admin): Se desarrolla la pantalla de comunicados, en la cual habrá una Alta y Baja de archivos PDF.
25. Implementación de base de datos: Se conecta la base de datos al sistema para comprobar su funcionamiento.
26. Testeos iniciales de aplicación: A partir de los primeros modelos de prueba se testea el funcionamiento de la aplicación.
27. Tercera reunion con el cliente: Se busca un Feedback del cliente a partir de lo desarrollado hasta el momento.
28. Acondicionamiento web: Se reserva un dominio y contrata una empresa de hosting para realizar un alojamiento que tenga soporte para la base de datos.
29. Confección del manual de usuario e implementación digital.
30. Entrega final: Se entrega el sistema al cliente y se realiza una capacitación a los administradores de este sistema.

## 8.2 Duración de tareas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tareas | Cantidad de hs. | Precedencia |
| T01 | 2 | - |
| T02 | 2 | T01 |
| T03 | 6 | T02 |
| T04 | 3 | T02 |
| T05 | 1 | T02 |
| T06 | 3 | T03; T04 |
| T07 | 1 | T06 |
| T08 | 1 | T06 |
| T09 | 4 | T03;T04 |
| T10 | 6 | T09 |
| T11 | 8 | T05 |
| T12 | 4 | T10; T11 |
| T13 | 2 | T12 |
| T14 | 2 | T02 |
| T15 | 3 | T12; T14 |
| T16 | 2 | T15 |
| T17 | 3 | T15 |
| T18 | 6 | T15 |
| T19 | 4 | T15 |
| T20 | 5 | T15 |
| T21 | 3 | T15 |
| T22 | 2 | T21 |
| T23 | 2 | T21 |
| T24 | 3 | T19; T21 |
| T25 | 6 | T18; T19;T20;T21;T22;T23;T24 |
| T26 | 6 | T25 |
| T27 | 2 | T26 |
| T28 | 1 | T26 |
| T29 | 2 | T27 |
| T30 | 2 | T28;T29 |

## 8.3 Diagrama Gantt

