**Manual de usuario**

**Estramipyme**

**Keily Bibiana Mejia Leudo**

**Heisy Andrea Palacios**

**Sofia Zapata Monterrosa**

**Medellin**

**2024**

**Tabla de contenido**

1. Introducción
2. Guía de usuario
   1. Requisitos previos
   2. Registro
   3. Inicio de sesión
   4. Contáctanos
3. Endpoints y métodos HTTP.
4. .Respuestas y código de estado

**Introducción**

Bienvenido al manual de usuario de Estramipyme, una página diseñada para brindarte herramientas y estrategias prácticas para el desarrollo y crecimiento de micro, mediana y grandes empresas. Nuestro objetivo es ofrecer información fundamental sobre la gestión empresarial que te ayude a fortalecer tu negocio.

El presente Manual de Estramipyme está dirigido a proporcionar una guía clara y detalla para la correcta utilización de la plataforma.

Este documento explica como configurar y utilizara la pagina de Estramipyme desde sus funcionalidades básicas hasta sus herramientas más avanzadas, asegurando que el usuario pueda maximizar su eficiencia en la plataforma. Además, se detallan las mejores prácticas que permitirán sacar el mayor provecho de esta herramienta empresarial.

**Requisitos previos**

**Requisitos de Hardware y software:** Los usuarios deben tener un dispositivo con conexión a internet y un navegador web compatible. Esto significa que el navegador que utilicen debe ser capaz de manejar las tecnologías necesarias para que nuestra plataforma funcione correctamente.

**Cuentas y credenciales necesarias:** Los usuarios deben tener una cuenta válida y una contraseña segura para acceder a la aplicación. A continuación, se presentan las políticas de seguridad para las cuentas y credenciales:

* La contraseña debe tener al menos 8 caracteres y contener una combinación de letras mayúsculas y minúsculas, números, símbolos.
* Los usuarios deben utilizar una contraseña única para la aplicación y no compartir su contraseña con nadie.
* Los usuarios deben tener un número de identificación único (Cedula) y no compartir su número de identidad del usuario con nadie.

**Guía de usuario**

**Registro de usuario**

Para que el empresario pueda acceder a la plataforma Estramipyme, es necesario completar un formulario de registro. Este formulario recoge información clave para crear un perfil empresarial en la plataforma. Los campos que el empresario deberá completar incluyen:

* Nombre completo
* Cedula de ciudadanía
* Tipo de persona (Natural, jurídica)
* Teléfono
* Correo electrónico
* Contraseña
* Confirmar contraseña

**Inicio de sesión**

Después de registrarse, el empresario será redirigido automáticamente al apartado de Inicio de Sesión, donde podrá ingresar a la plataforma utilizando su correo electrónico y la contraseña que creó durante el registro.

* Correo electrónico: ingrese el correo electrónico registrado.
* Contraseña: ingrese contraseña registrada correctamente.
* Proceda a dar clic en iniciar sesión.

**Recuperar contraseña**

* Haga clic en el botón “olvidó contraseña”.
* Ingrese su correo electrónico registrado para recibir un enlace de restablecimiento de contraseña.
* Revise su correo y siga las instrucciones para generar una nueva contraseña.
* Después de restablecer su contraseña, vuelva a la pantalla de inicio de sesión e ingrese con su nueva contraseña.

**Contáctanos**

En la parte inferior de la página, los empresarios encontrarán una sección destina a cometarios. Aquí, los empresarios pueden dejar sus opiniones, preguntas o sugerencias directamente relacional con Estramipyme en cuestión.

En Estramipyme, los endpoints o rutas de la API REST te permiten interactuar con los distintos recursos de la plataforma, como clientes, proyectos y reportes. Cada endpoint está asociado a un método HTTP que define qué tipo de acción puedes realizar sobre esos recursos:

* **GET:** Para recuperar información (como obtener la lista de proyectos o clientes).
* **POST:** Para crear nuevos recursos (como agregar un cliente o proyecto).
* **PUT:** Para actualizar información existente (como modificar detalles de un cliente).
* **DELETE:** Para eliminar recursos (como un proyecto que ya finalizó).

Cada endpoint y método HTTP trabaja en conjunto para ofrecerte una gestión eficiente de los recursos en la plataforma, facilitando a las empresas de cualquier tamaño manejar sus datos y operaciones de manera estructurada.

**Respuestas y Códigos de Estado**

**Usuarios**

* **GET** /usuarios: 200 (OK) - Lista de usuarios.
* **GET** /usuarios/{id}: 200 (OK) - Detalles del usuario.
* **POST** /usuarios: 201 (Created) - Usuario creado exitosamente.
* **PUT** /usuarios/{id}: 200 (OK) - Usuario actualizado.
* **DELETE** /usuarios/{id}: 204 (No Content) - Usuario eliminado.