Booking

软件详细设计

编制:管双林

日期:2017-06-28

修订记录:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 版本 | 日期 | 作者 | 修改描述 |
| V1.0.0 | 2017/06/28 | 管双林 | 初稿 |
| V1.0.1 | 2017/07/06 | 管双林 | 根据讨论会新修订 |
| V1.0.1 | 2017/10/19 | 管 | 根据程工要求加入单体预订间buffer |
| V1.0.2 | 2017/11/3 | 管 | 根据UI讨论确定去掉资源的预订日期范围 |

**目 录**

[1 概述 3](#_Toc8572)

[2 Booking（添加功能）设计说明 3](#_Toc9526)

[2.1 资源添加 3](#_Toc10168)

[2.2 活动添加 3](#_Toc19474)

[3 Booking（资源修改）设计说明 4](#_Toc7319)

[3.1 资源修改 4](#_Toc28346)

[4 Booking（删除功能）设计说明 4](#_Toc30698)

[4.1 资源删除 4](#_Toc15746)

[4.2 活动删除 4](#_Toc26988)

[5 Booking（预定情况显示）设计说明 4](#_Toc20236)

[5.1 资源（单体及共享）预定情况显示 4](#_Toc965)

[5.2 活动预定情况显示 5](#_Toc4028)

[6 Booking（推送资源预定）设计说明 5](#_Toc7330)

[6.1 推送资源预定 5](#_Toc5634)

[7 Booking（接受预定或取消）设计说明 5](#_Toc29275)

[7.1 资源预定及取消 5](#_Toc18902)

[7.2 活动接受预定或取消预定 6](#_Toc27651)

[8 Booking（预定记录）设计说明 6](#_Toc271)

[8.1 保存记录 6](#_Toc12000)

[8.2 记录查询 6](#_Toc32641)

# 概述

文档说明server版管理中心BOOKING的业务流程，及各种情况的业务逻辑。

# Booking（添加功能）设计说明

## 资源添加

新添加的资源有以下属性：名称，~~起始日期（\*年\*月\*日），终止日期（\*年\*月\*日），~~起始时间（\*时\*分），终止时间（\*时\*分），单价，描述，可预订的最小单位为5分钟（可设置，最大为60分钟）。资源分两种类型：单体和共享，共享类型需设置单位时间内的最大容纳人数。

初始值如下：

~~起始日期为第二天，终止日期为一年~~

起始时间为00：00，终止时间为24：00

新建资源需满足的条件：

~~起始日期<=终止日期~~

起始时间<终止时间

资源名称不可重名

资源名称的长度为16个字符以内

资源添加成功后将向室内机及手机APP推送提醒。

单体资源预订时间之间有buffer。默认为0分钟，设置范围0分钟至60分钟，最小单位5分钟。

## 活动添加

新添加的活动有以下属性：活动名称，日期（\*年\*月\*日），起始时间（\*时\*分），终止时间（\*时\*分），人数，备注。

新建活动需满足的条件：

1起始时间<终止时间

2活动名称不可重名

3活动名称最大可输入16个字符

4备注最大可输入40个字符

5日期的最小值为当天，若日期为当天，则起始时间（\*时\*分）>当前时间（\*时\*分）

活动添加完成后向所有的室内机及手机APP推送通知。

# Booking（资源修改）设计说明

## 资源修改

只有资源的单价可以修改，修改完后，新的预订将以新的价格计算。

# Booking（删除功能）设计说明

## 资源删除

若该资源未来没有预订，则删除成功，否则删除失败。

## 活动删除

若该活动未来没有预订，则删除成功，否则删除失败。

# Booking（预定情况显示）设计说明

## 资源（单体及共享）预定情况显示

初始显示当月的预定情况，以日历的形式显示。能查看每个预订的详情（预订者楼栋号、业主姓名、照片、电话、预订时间，消费金额，预订方式，可回拨至室内机）。未被预订的时段可以关闭预订，关闭的预订可以再开放。

## 活动预定情况显示

初始显示当月的预定情况，以日历的形式显示。日历上显示当天存在的活动的总个数；

选中日历上某一天，能显示活动的预订情况；显示总人数及已预订的人数。有人预订的点击后可显示该预定详情：住户详情，预订产生时间，可呼叫。

# Booking（推送资源预定）设计说明

## 推送资源预定

室内机及手机APP根据房间号可从管理中心获取到可以预定的信息

* 资源名称信息
* 获取某一天（可预订至未来一个月）的预订信息，管理中心会提供0点至24点有效时段的预定情况。
* 获取某资源在某一个月的预定一览，分2种情况：1当月有自己的预订，2当月没有自己的预订
* 获取某住户至未来一个月的已预定情况一览，排列顺序：以预订资源生效的先后时间，若时间相同以管理中心资源创建的先后顺序。
* 若当前时间为9：15，那么9：00－9：30时段不可以被预定
* 室内机获取的预定类型有：1.不接受预定的无效时段，2.未被预定的（或未满的），3别人已预定的（或已满的），4.自己已预定的 ，5管理中心关闭的时段

# Booking（接受预定或取消）设计说明

## 资源预定及取消

若该资源该时段未被人预定，则预定成功并保存记录，若该时段已被人预定过了，则预定失败。

若预定的时间段已过去，则预定失败。

若取消预定的时间段已成为过去，则取消失败

若取消预定住户与当初预定的住户不一致则取消失败

若预定或取消预定时，该资源不存在，则预定或取消预定失败

预订开始前半小时预订不能被取消

资源的Buffer时间将在预定成功后的提示中显示

## 活动接受预定或取消预定

若该活动未满，则预定成功并保存记录。

若该活动已满，则预定失败。

若活动的时间已过去，则预订或取消失败。

若预定或取消预定时，该活动不存在，则预订或取消预定失败

# Booking（预定记录）设计说明

## 保存记录

对业主对资源及活动的操作会保存预订记录。资源记录包括：资源名称、预订资源的日期、预订资源的时间、金额、记录时间、预订者、预订方式、订单号、订单状态。

活动记录包括：活动名称、预订活动的日期、预订活动的时间、记录时间、预订者、预订方式（手机APP或室内机）。

## 记录查询

根据资源和活动的预定情况，在本地查询预定记录，记录模块添加预定记录的查询功能；

预定记录具有查询、打印、导出Excel的功能；

预定记录查询的条件为：日期名称，日期范围，室内机位置；名称包含全部资源、全部活动、各个资源的名称

初始值如下：

名称默认为全部资源；

起始日期为当天，终止日期为下个月；

室内机位置默认为全空；

查询需满足的条件如下：

起始日期<=终止日期

查询结果：

资源名称、预订资源的日期、预订资源的时间、金额、记录时间、预订者、预订方式、订单状态（未支付、已支付、退款）。