门禁详细设计

编制:管双林

日期:2017-07-03

修订记录:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 版本 | 日期 | 作者 | 修改描述 |
| V1.0.0 | 2017/07/03 | 管双林 | 初稿 |
| V1.0.1 | 2017/07/04 | 管双林 | 完善 |
| V1.0.2 | 2017/07/06 | 管双林 | 根据会议修改 |

**目 录**

[1. 概述 3](#_Toc16554)

[2. 门禁业务说明 3](#_Toc7955)

[3. 门禁设备管理功能设计说明 4](#_Toc16766)

[3.1 门禁添加 4](#_Toc32757)

[3.2 门禁删除 4](#_Toc30553)

[6.3 门禁卡删除（其他开门方式的删除操作同门禁卡） 5](#_Toc19720)

[3.3 独立门禁编辑 5](#_Toc23516)

[4. 卡用户管理功能设计说明 5](#_Toc30059)

[4.1 添加非业主 5](#_Toc13707)

[4.2 删除非业主 5](#_Toc29168)

[5. 门禁权限功能设计说明 5](#_Toc7400)

[5.1 门禁权限分配 5](#_Toc14394)

[5.2 门禁卡状态更改 6](#_Toc7047)

[6. 门禁卡查询设计说明 6](#_Toc29704)

[6.1 门禁卡信息查询 6](#_Toc15550)

[7. 门禁记录设计说明 6](#_Toc8096)

[10.1 保存门禁记录 6](#_Toc25820)

[10.2 门禁记录查询 6](#_Toc7344)

# 概述

文档说明server版管理中心门禁的业务流程，及各种情况的业务逻辑。

# 门禁业务说明

1. 门禁用户对象为：业主、非业主。访客用于二维码门禁
2. 门禁开门方式有以下几种：MIFARE CARED、BT SCAN、QR code online、QR code offline、Face recongize、NFC、Identification Care身份证、FingeScan etc。
3. 设备录入时需指定设备类型和型号，根据型号确定是否是门禁设备。
4. 每位用户可以有最多10个门禁卡或编号（Access Identity Nr.），每种开门方式可以设置开任意N个门禁设备的权限，对应每个门禁设备的权限相互独立。
5. 门禁时间有三种：永久、普通（按星期，如：星期一 08:00-18:00,星期二 08:00-18:00）、临时（2016.6.6 06:00-2016.7.7 18:30）。添加手动设置临时时间范围功能。
6. 门禁卡权限与门禁设备对应关系如下图：

永久

门口机M

门禁设备

门禁权限

时间组

门禁设备

普通

门口机N

门禁卡

临时

门口机O

1. 门禁卡丢失可以在管理中心挂失，之后可以激活，卡不用了，可以注销。
2. 对门禁卡操作需要对相关门禁设备进行同步。

门禁卡与门口机、围墙机存在对应关系时，若在管理中心删除门口机或围墙机时，提示将一并删除对应的门禁信息，并连着门禁信息一起删除。

# 门禁设备管理功能设计说明

## 门禁添加

门口机、围墙机的型号直接能查出是否是门禁设备。建议将独立门禁的录入模块放到基础信息中。

1. 单独添加独立门禁作为门禁设备。独立的门禁包括位置和IP信息。

## 门禁删除

门口机和围墙机的删除放在信息模块，独立门禁的删除建议也放在信息模块。

如果该门禁有正在使用的门禁权限，则提示“？？？”，删除失败，需要将该门禁对应的门禁权限取消后，由工程人员删除。

## 3.3 门禁卡删除（其他开门方式的删除操作同门禁卡）

门禁卡被删除时，该门禁卡对应的门禁权限将被删除。增加有门禁权限的确认提醒。

# 卡用户管理功能设计说明

## 添加非业主

非业主添加门禁权限需先创建非业主信息。非业主有以下属性：姓名、备注。

## 删除非业主

删除非业主时，非业主的门禁权限会一并删除并同步至相应的门禁设备。

# 门禁权限功能设计说明

## 门禁权限分配

1. 先给用户分配开门方式；
2. 给每个开门方式分配门禁设备同时指定该设备的门禁权限。
3. 分配完成后同步至相应门禁设备。

4.每种开门方式对应的门禁设备列表需根据门禁设备的类型动态显示。分配至门禁设备时需指定时间组。

## 门禁卡状态更改

门禁卡的挂失、激活、注销功能，自动同步，也可以手动同步。

# 门禁卡查询设计说明

## 门禁卡信息查询

通过扫描门禁卡查询出该门禁卡对应的用户及该门禁卡的状态。去掉二维码查询。

# 门禁记录设计说明

## 7.1 保存门禁记录

门口机的开门记录将传输到管理中心。门禁记录包括：刷卡开门成功记录、刷卡开门失败记录、密码开门记录、刷卡报警记录、管理中心开门记录、室内机及手机APP开门记录、门卫机开门记录、门禁超时记录、门禁防拆报警记录、二次门口机动态检测报警记录。注：其他开门方式如二维码、蓝牙等的记录同刷卡记录。

## 7.2 门禁记录查询

按条件查询门禁记录。可根据时间，门禁位置和住户、门禁卡查询门禁记录。门禁记录包括：门禁位置、开门方式、使用者、开门结果、时间。