

Page de signature pour le personnel exclusivement travaillant au siège

A remettre à la Direction Administrative et Financière

en même temps que votre contrat de travail signé si vous êtes salarié
ou au plus tard au premier jour de votre entrée en fonctions au sein de la Société
pour les utilisateurs ayant un autre statut

Je soussigné :

Utilisateur

Nom :

Prénom :

Reconnais avoir pris connaissance de la charte informatique annexée au Règlement intérieur de la société AFD Technologies, dont un exemplaire m'a été remis,

Et m'engage à en respecter les termes

Date :

Signature (précédé de la mention « lu et approuvé »)

*

*

*

J