



## 1<sup>re</sup> ANNÉE / 1<sup>er</sup> CYCLE

### MISSIONS COMPTES ANNUELS : APPROCHE NORMATIVE ET APPLICATION À LA MISSION DE PRÉSENTATION

19MP140

STAGIAIRES  
EXPERTS-COMPTABLES ET  
COMMISSAIRES AUX COMPTES

#### OBJECTIFS

- Savoir identifier les différentes missions liées aux comptes annuels
- Savoir situer ces missions dans le cadre de référence prévu par le référentiel normatif
- Être capable d'identifier la méthodologie de travail à appliquer dans le respect du code de déontologie et des normes professionnelles, et plus particulièrement la méthodologie applicable à la mission de présentation
- Savoir appliquer un programme de travail, formaliser les travaux réalisés, contrôler les comptes et formaliser les contrôles
- Savoir rendre compte des travaux effectués

#### CONTENU

##### Les missions "cœur de métier" de l'expert-comptable

- Panorama des missions "cœur de métier" de l'expert-comptable
- Focus : de la saisie à l'établissement des comptes
- Cadre d'application des missions de l'expert-comptable
- Les missions d'assurance liées aux comptes annuels
- Les missions portant sur les autres prestations directement liées aux comptes annuels

##### La démarche méthodologique liée aux missions comptes annuels

- Préparation de la mission
- Réalisation de la mission
- Impact de la transition numérique sur la réalisation des missions
- Finalisation de la mission

##### Application à la mission de présentation

- Caractéristiques de la mission de présentation
- Démarche méthodologique de la mission de présentation
- Outils de l'ordre liés à la mission de présentation

#### PÉDAGOGIE

- Échange d'expériences
- Mini cas d'application
- QCM de validation
- Étude de cas
- Analyse de documentation
- Travail en sous-groupes
- Tests d'auto-évaluation
- Séquences vidéo
- Jeux de rôles

**Pré-requis :** modules e-learning correspondants

**14 heures**  
**E-learning : 7 heures**  
**Présentiel : 7 heures**

### AUTRES PRESTATIONS RÉCURRENTES DU PROFESSIONNEL DE L'EXPERTISE COMPTABLE

19MP150

EXPERTS-COMPTABLES STAGIAIRES

#### OBJECTIFS

- Savoir situer les autres prestations récurrentes par rapport aux missions comptes annuels
- Être convaincu de l'intérêt de cette ouverture de marché
- Savoir identifier les éléments spécifiques ou communs entre ces missions et les autres
- Maîtriser les aspects réglementaires de ces missions
- Connaître les outils d'identification et les différentes étapes de réalisation de ces différentes prestations récurrentes
- Comprendre les enjeux liés au développement de ce type de mission
- Appréhender le champ très étendu de ces missions
- Savoir identifier le rôle de l'expert-comptable
- Connaître les outils

#### CONTENU

##### Le cadre de la mission et son organisation

- Le cadre de la mission
- L'acceptation et la préparation de la mission (méthode, supports, exemples)
- La réalisation et la finalisation de la mission (méthode, supports, exemples)

##### Les missions administratives et d'assistance comptable : exemples de prestations récurrentes (avec les outils opérationnels)

- L'assistance comptable
- Les missions déclaratives en matière fiscale
- La mission paie récurrente
- Les études et travaux d'ordre économique
- Les missions juridiques (avec les outils opérationnels)
- Les missions auprès des particuliers (avec les outils opérationnels)

#### PÉDAGOGIE

- Échange d'expériences
- Mini cas d'application
- QCM de validation
- Étude de cas
- Analyse de documentation
- Tests d'auto-évaluation
- Jeux de rôles

**Pré-requis :** modules e-learning correspondants

**14 heures**  
**E-learning : 7 heures**  
**Présentiel : 7 heures**