

2- البرنامج التدريبي : مهارات التخطيط والمتابعة والتقييم - أسبوع تدريبي

اسم البرنامج	مهارات التخطيط والمتابعة والتقييم
الهدف العام من البرنامج	<p>اكساب المشاركين القدرة على إعداد وتنفيذ ومتابعة وتقييم الخطط التنفيذية، بما يحقق الغايات والأهداف لجهات عملهم، في ظل الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة</p>
النتائج المتوقعة من البرنامج	<p>في نهاية البرنامج ، يتوقع أن يكون المشارك قادرًا على أن</p> <ul style="list-style-type: none"> - يعد خطة تنفيذية على مستوى الوحدة التنظيمية. - يستخدم نماذج المتابعة للمهام والأنشطة للخطة التنفيذية - يضع معايير ومؤشرات الأداء لأغراض تقييمها. - يقارن الأداء الفعلي بالمخاطط له وفق المعايير ويحدد الحيود وأسبابه. - يعد التقارير اللازمة لمتابعة تنفيذ الخطة التنفيذية.
محاور البرنامج والمحتوى العلمي	<p>مراحل اعداد الخطة التنفيذية وعناصرها</p> <ul style="list-style-type: none"> - تحديد وصياغة الاهداف - تنفيذ الخطة ومتابعة تنفيذها - معايير ومؤشرات الأداء - تقييم الخطط التنفيذية - رصد الحيود وتحليل أسبابها - تقارير المتابعة للخطة التنفيذية.

