

نموذج طلب تنفيذ برنامج تدريبي

م	الجهة
١	كود البرنامج	
٢	اسم البرنامج	تحديد وتخطيط وتنفيذ وتقييم التدريب
٣	الهدف من البرنامج	تنمية مهارات العاملين بقطاعات الموارد البشرية
٤	الفئة المستهدفة - الشروط	مؤهل عالى - يعمل فى مجال التدريب
٥	المحاور - عناصر التدريب	١- تحديد الاحتياجات التدريبية ٢- كيفية التخطيط للعملية التدريبية ٣- تنفيذ البرنامج التدريبي (الجدول الزمنى - اماكن التدريب - متابعة سير التدريب) ٤- مفهوم تقييم التدريب ومراحله واهدافه ٥- تقييم التدريب على المدى القصير و المدى البعيد
٦	مدة البرنامج	حسب عرض جهة التدريب
	مقترح جهة التنفيذ	جهات تنفيذ معتمدة طبقاً لمقترحات الجهة المستفيدة