

TITRE 6
BACHELOR CONCEPTEUR DEVELOPPEUR DE SOLUTIONS DIGITALES
ÉVALUATION

# CANDIDAT.E	#VALEUR!
NOM CANDIDAT.E	
PRÉNOM CANDIDAT.E	
STATUT CANDIDAT.E	
DATE DE PASSAGE	
HEURE DE PASSAGE	
PRÉSIDENT.E DU JURY EVAL	

Il y a 3 niveaux d'évaluation qui sont pondérés comme ceci :
a. Critère non satisfait : 0% / b. Critère partiellement satisfait : 50% / c.Critère satisfait : 100%
L'acquisition d'une compétence est conditionnée à l'obtention
d'une moyenne supérieure ou égale à 51%.
TOUTES les compétences doivent être validées pour valider le bloc.
L'indication de note n'a **aucune valeur certifiante**.
Pas de compensation des compétences au niveau du bloc.



GRILLE D'ÉVALUATION

ACTIVITÉS	COMPÉTENCES	MODALITÉS	CRITÈRES D'ÉVALUATION	Valid. Crit.	Nbr. Crit.	Nbr. Comp.	Critère satisfait				Critère partiellement satisfait		Critère non satisfait		Validation Comp.	Jauge MOY comp.	Validation Bloc	Jauge Crit.
							Excellent	Très bien	Bien	Assez bien	Passable	Insuffisant	Très insuff.	Échec / Non traité				
RNCP36146BC01 Concevoir et spécifier une solution digitale	A1.1 Recueil et analyse des besoins d'un commanditaire et du/des clients/utilisateurs finaux	PROJET PROFESSIONNEL DOSSIER	Produire un document de spécification des besoins à partir de la définition des objectifs du client	0	2										NON ACQUIS	#N/A	#N/A	#N/A
			Le document doit, à travers sa structuration et sa hiérarchisation des objectifs et des besoins, permettre de détacher clairement les enjeux métiers et les objectifs économique du projet. <i>DOSSIER ÉCRIT</i>	0														
		PROJET PROFESSIONNEL DOSSIER - ORALE	Le document doit impérativement dépasser la simple réponse aux seuls besoins immédiats, mais intégrer les évolutions probables, afin de ne pas produire une solution figée par ses choix techniques et architecturaux initiaux. <i>DOSSIER ÉCRIT</i>	0	3										NON ACQUIS	#N/A	#N/A	#N/A
			Produire un document de recommandation à partir d'un état de l'art des solutions, approches et outils existants pouvant répondre aux besoins exprimés.	0														
			Le document doit à travers sa structuration et sa hiérarchisation des recommandations de choix technologiques et méthodologiques permettre de définir clairement les arbitrages à effectuer en amont et durant la phase de production. <i>DOSSIER ÉCRIT</i>	0														
	A1.2 Pilotage de la veille stratégique, concurrentielle, technologique, scientifique, commerciale, juridique et réglementaire	PROJET PROFESSIONNEL DOSSIER - ORALE	Les recommandations doivent être argumentées sans ambiguïté selon des critères objectifs d'adéquation à l'économie du projet <i>SOUTENANCE ORALE</i>	0	3										NON ACQUIS	#N/A	#N/A	#N/A
			Les conséquences de chaque arbitrage à effectuer entre les différentes recommandations doivent être explicitées en terme de coût, de délais de production, de performance attendue et de pérennité de la solution <i>DOSSIER ÉCRIT</i>	0														
			Produire à partir de la spécification des besoins un document de spécifications fonctionnelles et de définition de l'architecture de la solution.	0														
			Les nomenclatures utilisées doivent être impérativement univoques et homogènes. <i>DOSSIER ÉCRIT</i>	0														
			Le document de spécifications fonctionnelles doit être structuré, hiérarchisé, lisible et s'appuyer sur des représentations graphiques dans le respect des bonnes pratiques et des standards du secteur. <i>DOSSIER ÉCRIT</i>	0														
	A1.3 Rédaction des documents de référence pour la mise en production de la solution	PROJET PROFESSIONNEL DOSSIER	Les enjeux d'évolutivité de la solution doivent être la clé des choix architecturaux et de l'expression de leur motivation dans le document. <i>DOSSIER ÉCRIT</i>	0	3										NON ACQUIS	#N/A	#N/A	#N/A
			C1.3 Concevoir l'architecture logicielle de la solution et les spécifications fonctionnelles afin d'atteindre les objectifs définis par la spécification des besoins, en s'appuyant sur les recommandations technologiques et méthodologiques	0														
			Produire à partir de la spécification des besoins un document de spécifications fonctionnelles et de définition de l'architecture de la solution.	0														
			Les nomenclatures utilisées doivent être impérativement univoques et homogènes. <i>DOSSIER ÉCRIT</i>	0														
			Le document de spécifications fonctionnelles doit être structuré, hiérarchisé, lisible et s'appuyer sur des représentations graphiques dans le respect des bonnes pratiques et des standards du secteur. <i>DOSSIER ÉCRIT</i>	0														
RNCP36146BC02 Gestion de projet itérative du cycle de vie d'une solution digitale	A2.1 sélection et mise en oeuvre des approches, méthodologies et outils de gestion itérative du cycle de vie d'une solution digitale.	PROJET PROFESSIONNEL DOSSIER - ORALE	C2.1 Choisir les outils et les approches méthodologiques à mettre en oeuvre pour développer la solution, en fonction des objectifs et des contraintes du projet, en respectant les standards et les bonnes pratiques de la qualité logicielle afin d'assurer le bon déroulement des itérations de production du projet.	0	3										NON ACQUIS	#N/A	#N/A	#N/A
			Les règles et les contraintes explicitées dans le document sont issues des standards et aux bonnes pratiques de la qualité logicielle <i>DOSSIER ÉCRIT</i>	0														
			Les outils logiciels et les processus mis en oeuvre sont identifiés et cohérents avec l'approche méthodologique. <i>DOSSIER ÉCRIT</i>	0														
			Le document doit expliquer de façon claire et pédagogique aux différentes parties prenantes du projet (chef de projet, les développeurs, la fonction commerciale, les équipes côté client...) le mode de fonctionnement et les conséquences de l'approche de gestion du cycle de vie choisie	0														
			- En rendant évidant les étapes de production de la solution et les ressources mobilisées pour chacune - En explicitant les règles et les contraintes à respecter pour la bonne mise en oeuvre de l'approche - En décrivant précisément le déroulement et la planification d'un cycle d'itération de l'approche - En décrivant précisément les rôles des membres de l'équipe dans la mise en oeuvre de l'approche	0														
	A2.2 Supervision de tests itératifs tout au long du développement	PROJET PROFESSIONNEL DOSSIER	La présentation doit permettre d'identifier clairement :	0	3										NON ACQUIS	#N/A	#N/A	#N/A
			- Les points de frictions rencontrés - Que les éventuelles erreurs issues de la phase de pré-production ont été identifiées - Que des ajustements ont été effectués pour adresser les points de friction - Les ajustements à effectuer pour les prochaines itérations. <i>SOUTENANCE ORALE</i>	0														

Crit. satisfait	Crit. part. satisfait	Crit. Non satisfait	NB sat. - NB non sat
0	0	0	0
Crit. satisfait	Crit. part. satisfait	Crit. Non satisfait	NB sat. - NB non sat
0	0	0	0
VALIDATION SI >= 1			
Crit. satisfait	Crit. part. satisfait	Crit. Non satisfait	NB sat. - NB non sat
0	0	0	0
VALIDATION SI >= 1			
VALIDATION SI >= 1			
Crit. satisfait	Crit. part. satisfait	Crit. Non satisfait	NB sat. - NB non sat
0	0	0	0
VALIDATION SI >= 1			
Crit. satisfait	Crit. part. satisfait	Crit. Non satisfait	NB sat. - NB non sat
0	0	0	0

Commentaires du jury d'évaluation (ÉCRIT) : Préciser les commentaires de l'évaluateur ICI	Commentaires du jury d'évaluation (ORAL) : Préciser les commentaires du JURY ICI	0,00%
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	--------------