

ТРУДОВИЙ ДОГОВІР
(з нянею/хатньою робітницею)

м. _____

"__" _____ 20__ р.

(ПІБ), що іменується надалі "**Роботодавець**",
з одного боку, і _____
(ПІБ), іменується надалі "**Працівник**", з
іншого боку, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ

1.1. Працівник приймається Роботодавцем для виконання робіт по догляду за
(дитиною/квартирою/будинком і т.п.) Роботодавця на посаді (няні/хатньої робітниці)
_____ (року народження/площею м.²).

1.2. Працівник зобов'язаний приступити до роботи з "__" _____ р.

1.2. Випробувальний термін складає 1 місяць.

1.4. Цей трудовий договір набирає чинності з моменту підписання його обома
сторонами.

1.5. Трудовий договір укладається на строк до "__" _____ р.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Працівник зобов'язаний здійснювати такі дії по догляду за
(дитиною/квартирою/будинком і т.п.):

2.2. Працівник зобов'язаний:

2.2.1. Виконувати обов'язки в повному обсязі протягом терміну дії Договору.

2.2.2. У разі виникнення неможливості виконання своїх обов'язків за цим договором з
вини Роботодавця негайно інформувати про це Роботодавця, а також докласти всіх зусиль
для усунення перешкод у виконанні своїх обов'язків.

2.2.3. Не залишати (дитину/квартиру/будинок і т.п.), навіть у випадку якщо
Роботодавець не з'являється за адресою, вказаною в п. 3.3 цього договору, до моменту
закінчення роботи Працівника.

2.2.4. Постійно спостерігати за діями дитини, в т.ч. під час сну, не відлучатися від
дитини під час сну на прогулянці.

2.2.5. Працівник не має права відмовлятися від виконання своїх обов'язків за цим
договором, за винятком випадків, коли неможливість виконання своїх обов'язків пов'язана зі
станом здоров'я Працівника і може відбитися на (дитині/родині Роботодавця).

2.2.6. Повідомляти про всі зміни у своєму здоров'ї, щоб уникнути зараження
(дитині/родині Роботодавця), а також інших негативних наслідків.

2.3. Працівник має право:

2.3.1. Самостійно вибирати маршрут прогулянок з дитиною.

2.3.2. Самостійно вибирати одяг для дитини з наявної у Роботодавця в залежності
від пори року.

2.3.3. Відмовитися від роботи за цим договором, сповістивши Роботодавця за 1
місяць.

2.4. Роботодавець зобов'язаний:

2.4.1. Оплачувати роботу за ціною з розрахунку ____ (*прописом*) гривень на (*годину/добу/тиждень/місяць*) раз на (*добу/тиждень/місяць*),

2.4.2. Оплата послуг у разі роботи в святкові та вихідні дні, а також роботу у понаднормовий час з розрахунку ____ (*прописом*) гривень на (*годину/добу*).

2.4.2. Надавати Працівникові вихідні дні відповідно до п. 3.1 цього договору.

2.4.3. Дотримуватися тривалість робочого дня Працівника відповідно до п. 1.4 цього договору. У разі якщо Роботодавець не може дотримуватися режиму робочого дня Працівника, він зобов'язаний попередити про це Працівника будь-яким зручним йому способом і оплатити додаткову роботу Працівника.

2.4.4. Забезпечити Працівника всім необхідним для надання ним послуг (*харчування для дитини, одяг, іграшки*).

2.5. Роботодавець має право:

2.5.1. Будь-коли розірвати договір з Працівником, попередивши його про це за 2 тижні.

2.5.2. Будь-який час перевіряти порядок здійснення обов'язків Працівником.

3. РЕЖИМ РОБОЧОГО ЧАСУ

3.1. Працівникові встановлюється ____ *денний робочий тиждень* тривалістю ____ (*прописом*) годин. Вихідними днями є (*субота та неділя*). Вихідні дні можуть змінюватися за погодженням сторін. Робота у Роботодавця не виробляється в святкові дні, встановлені трудовим законодавством України.

3.2. Час щоденної роботи Працівника становить ____ годин. Режим роботи: з ____ год. до ____ год.

3.3. Працівник надає послуги на території Роботодавця за адресою:

3.4. Працівникові щорічно надається відпустка тривалістю ____ календарних днів. Відпустка може бути наданий на більш тривалий строк за погодженням з Роботодавцем.

3.5. За сімейними обставинами та з інших поважних причин Працівникові за його заявою може бути наданий короткочасний відпустку без збереження заробітної плати.

3.5. Робота у вихідний і неробочий святковий день оплачується в (*подвійному розмірі*).

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання Працівником своїх обов'язків, зазначених у цьому договорі, порушення трудового законодавства він несе дисциплінарну, матеріальну та іншу відповідальність, згідно чинному законодавству України.

4.2. У разі заподіяння шкоди майну Роботодавця Працівник несе матеріальну та іншу відповідальність, згідно чинному законодавству.

4.3. Працівник несе матеріальну відповідальність за пряму дійсну шкоду, безпосередньо заподіяну ним Роботодавцю або (*дитині/майну Роботодавця*).

5. ПРИПИНЕННЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ

5.1. Підставою для припинення цього трудового договору є підстави, передбачені Трудовим кодексом України, а також:

- Вчинення працівником дій (бездіяльності), в результаті яких дитині завдано шкоди здоров'ю, незалежно від наявності чи відсутності вини Працівника;

- Невідповідність методів виховання Працівника з прийомами виховання, які необхідно застосовувати, на думку Роботодавця. 5.2. У всіх випадках днем ??звільнення Працівника є останній день його роботи.

6. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. Умови цього трудового договору мають обов'язкову юридичну силу для сторін. Всі зміни та доповнення до цього трудовим договором оформляються двостороннім письмовим угодою.

8.2. Спори між сторонами, що виникають при виконанні трудового договору, розглядаються в порядку, встановленому чинним законодавством України.

8.3. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, один із яких зберігається у Роботодавця, а другий - у Працівника.

7. АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Роботодавець:

_____ (ПІБ)

паспорт: серія _____, No. _____,

виданий _____

" ____ " _____ р.,

zareestrovaniy za adresoju:

Контактний телефон: _____

Працівник:

_____ (ПІБ)

паспорт: серія _____, No. _____,

виданий _____

" ____ " _____ р.,

zareestrovaniy za adresoju:

Контактний телефон: _____

(підпис) _____/ПІБ/

(підпис) _____/ПІБ/