

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ

ບໍລິສັດ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື້ອແຫ່ງ ສປປ ລາວ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 03 ກຸມພາ 2025

ໃບກຳນົດຕຳແໜ່ງງານ
ຂອງວິຊາການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພັດທະນາ

ກ. ລະບຸທີ່ຕັ້ງຂອງຕຳແໜ່ງງານ.

1. ທີ່ຕັ້ງຂອງຕຳແໜ່ງງານ.

1.1 ຊື່ສຳນັກງານ: ບໍລິສັດ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື້ອແຫ່ງ ສປປ ລາວ

1.2 ຊື່ພະແນກ: ພະແນກ ເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ

2. ແຈ້ງຊື່ຕຳແໜ່ງງານ: ວິຊາການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພັດທະນາ

ຂ. ສະຫຼຸບຫຍໍ້ໜ້າວຽກຂອງຕຳແໜ່ງງານ

1. ຂຶ້ນກັບ: ຄະນະພະແນກ ເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ

2. ໜ້າວຽກຕົ້ນຕໍ: ຄົ້ນຄວ້າ, ຮ່າງແຜນພັດທະນາ, ສຳຮອງຊັອດໂຄດ, ສຶກສາຄວາມຕ້ອງການທາງດ້ານທຸລະກິດ-ເຕັກນິກທີ່ໃຊ້ໃນການພັດທະນາ, ຄົ້ນຄວ້າສ້າງຜະລິດຕະພັນບົດລາຍງານ.

ຄ. ໜ້າທີ່, ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ແລະ ສະພາບວຽກງານ.

1. ໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບ:

1.1 ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ສະເໜີແຜນການພັດທະນາລະບົບໂປຣແກຣມເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງ ບໍລິສັດ ໃຫ້ແທດເໝາະກັບການພັດທະນາເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານໃນແຕ່ລະໄລຍະ;

1.2 ສຳຮອງແອັບພິເຄຊັນ (Application) ຫຼື ຊັອດໂຄດ (Source Code) ຂອງລະບົບໂປຣແກຣມຕ່າງໆ ທີ່ຮັບໃຊ້ພາຍໃນບໍລິສັດ ຂສລ ;

1.3 ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ອອກແບບຄວາມຕ້ອງການທາງດ້ານທຸລະກິດ ແລະ ຄວາມຕ້ອງການທາງດ້ານເຕັກນິກ ທີ່ໃຊ້ໃນການພັດທະນາລະບົບໂປຣແກຣມ ແລະ ຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການດ້ານເຕັກນິກລະບົບຮາດແວ, ໂປຣແກຣມ, ເຄືອຂ່າຍຕ່າງໆຂອງບັນດາພະແນກພາຍໃນ ແລະ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ;

1.4 ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງ, ພັດທະນາຜະລິດຕະພັນ ແລະ ບົດລາຍງານ ສະໜອງຕາມຄວາມຕ້ອງການແຕ່ລະໄລຍະໃຫ້ທັນກັບສະພາບການ ແລະ ໄດ້ມາດຕະຖານສາກົນ ເພື່ອຮັບໃຊ້ຜູ້ຄຸ້ມຄອງພາຍໃນ ຂສລ ແລະ ສະມາຊິກ;

1.5 ປະກອບສ່ວນໃນການຄົ້ນຄວ້າ, ນຳສະເໜີ ແລະ ພັດທະນາຜະລິດຕະພັນການບໍລິການຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື້ອຂອງບໍລິສັດ ຂສລ;

1.6 ອັບເດດຂ່າວສານ ແລະ ບັນດາແຈ້ງການຕ່າງໆ ທີ່ຕິດພັນກັບວຽກງານຂອງພະແນກ;

1.7 ປະຕິບັດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ.

2. ຄວາມຮັບຜິດຊອບອື່ນໆ:

ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ-ສຳມະນາຕ່າງໆຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ, ລົງເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຢູ່ອົງການຈັດຕັ້ງ ຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ຮັບຜິດຊອບວຽກງານອື່ນໆ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຄະນະພະແນກ.

3. ການພົວພັນ:

ພົວພັນກັບບັນດາພະແນກ, ທ້ອງການກະຊວງ, ບັນດາກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ອົງການຈັດຕັ້ງ ຕ່າງໆ ຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນຕາມການມອບໝາຍ.

4. ຂອບເຂດສິດ:

4.1 ຄົ້ນຄວ້າປະກອບຄວາມເຫັນ ແລະ ສະເໜີວິທີການແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆ ພ້ອມທັງວິທີການແກ້ໄຂກ່ຽວກັບ ວຽກງານທີ່ຕົນຮັບຜິດຊອບ ຕໍ່ຄະນະພະແນກ ເພື່ອລາຍງານຂໍທິດຊີ້ນຳຈາກຂັ້ນເທິງແລ້ວມາຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດ;

4.2 ປະຕິບັດສິດອື່ນໆ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຄະນະພະແນກ.

ງ. ເງື່ອນໄຂ, ຄຸນນະພາບ:

1. ລະດັບການສຶກສາ: ປະລິນຍາຕີ;

2. ສາຂາທີ່ຮຽນມາ: ເຕັກໂນໂລຊີ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ;

3. ຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດ ແລະ ການປະພຶດ:

3.1 ດ້ານຄຸນທາດການເມືອງ

- 1) ມີທັດສະນະຫຼັກໜັ້ນການເມືອງ ແລະ ຮູ້ຈັກຈຳແນກມົດ-ສັດຕູຈະແຈ້ງ; ມີສະຕິຕໍ່ການຈັດຕັ້ງ, ມີລະ ບຽບວິໄນສູງ ແລະ ຮັກສາຄວາມລັບໄດ້ດີ;
- 2) ມີປະຫວັດຕົ້ນກຳເນີດ-ການເຄື່ອນໄຫວທີ່ດີ ແລະ ຈະແຈ້ງ, ມີແບບແຜນການດຳລົງຊີວິດ ປອດໃສ ຂາວສະອາດ; ມີຄຸນນະທຳ ແລະ ມີຄວາມຍຸຕິທຳ; ບໍ່ເຫັນແກ່ຜົນປະໂຫຍດອັນບໍ່ຊອບທຳ ຂອງຕົນ; ບໍ່ ສວຍໃຊ້ຖານະຕຳແໜ່ງ, ບໍ່ໂລບມາກໂລຟາ ແລະ ບໍ່ສໍ້ລາດ ບັງຫລວງ; ຕ້ານ ແລະ ສະກັດກັ້ນປະກົດ ການຫຍໍ້ທໍ້ ໃນການຈັດຕັ້ງ ແລະ ສັງຄົມ; ເຄົາລົບ ແລະ ປະຕິບັດ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍຢ່າງເຂັ້ມງວດ;
- 3) ຮູ້ຈັກປະຕິບັດແນວທາງ, ມະຕິ, ຄຳສັ່ງ ຂອງພັກ, ນະໂຍບາຍ, ລະບຽບກົດໝາຍ ຂອງລັດ, ແຜນພັດ ທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ໄດ້ເປັນຢ່າງດີ;
- 4) ມີຄວາມຕື່ນຕົວ ແລະ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຕໍ່ ໜ້າທີ່ວຽກງານທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ;
- 5) ປົກປ້ອງແນວທາງ, ແຜນນະໂຍບາຍ ຂອງ ພັກ-ລັດຖະບານ; ກ້າປ່ຽນແປງຈຸດອ່ອນ ຂອງ ຕົນ, ບໍ່ ອວດອີ່ງທະນົງຕົວ ແລະ ບໍ່ລັ່ງເລທໍ້ຖອຍ;
- 6) ຮູ້ຈັກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແນວທາງການຕ່າງປະເທດ ຂອງ ພັກ-ລັດຖະບານ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ.

3.2 ດ້ານຄວາມຮູ້ ແລະ ຄວາມສາມາດ

- 1) ກຳແໜ້ນແນວທາງນະໂຍບາຍ, ມະຕິ, ຄຳສັ່ງຂອງພັກ, ລະບຽບກົດໝາຍຂອງລັດ; ມີຄວາມສາມາດ ໃນການ ປະກອບຄຳເຫັນເຂົ້າໃສ່ການປັບປຸງບູລະນະແນວທາງນະໂຍບາຍ ແລະ ລະບຽບກົດໝາຍ;

- 2) ສາມາດຄົ້ນຄວ້າຂີດຂຽນ, ສັງລວມ, ວິໄຈໄຈ້ແຍກບັນຫາຢ່າງພາວະວິໄສ, ລະອຽດລາຍງານຖືກຕາມຄວາມຈິງ ແລະ ທັນສະພາບການ;
- 3) ມີລະດັບຄວາມຮູ້ດ້ານວິຊາການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຢ່າງກວ້າງຂວາງ-ເລິກເຊິ່ງ ແລະ ມີຄວາມສາມາດ ກຳໄດ້ຂໍ້ມູນຂ່າວສານທັນເວລາ;
- 4) ມີຄວາມສະດັງໄວ, ກ້າສະເໝີຄວາມຄິດຄວາມເຫັນ ເພື່ອໃຫ້ຂັ້ນເທິງຕົກລົງຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ຊັດເຈນ;
- 5) ມີລະດັບວິຊາສະເພາະກ່ຽວກັບຂົງເຂດວຽກງານທີ່ຕົນຮັບຜິດຊອບຢ່າງໜ້ອຍຊັ້ນສູງຂຶ້ນໄປ;
- 6) ໄດ້ຜ່ານການກໍ່ສ້າງ ຫລື ບຳລຸງທົດສະດີການເມືອງ ແລະ ການປົກຄອງຕາມຫລັກສູດ ຊັ້ນຕົ້ນຂຶ້ນໄປ;
- 7) ມີຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດວິຊາສະເພາະດ້ານໃນການຄຸ້ມຄອງລະບົບຖານຂໍ້ມູນ, ການວິເຄາະ ແລະ ອອກແບບລະບົບຂໍ້ມູນ ແລະ ຖານຂໍ້ມູນເຊັ່ນ Mysql, Sql Server, PosgreSQL, SQLite;
- 8) ມີຄວາມຮູ້ໃນດ້ານການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ອອກແບບລະບົບ (SAD) ເພື່ອໃຊ້ໃນການພັດທະນາລະບົບ ຫຼື ການສ້າງບັນດາຜະລິດຕະພັນຕ່າງໆເຊັ່ນ ການພັດທະນາວິນໂດແອັບພິເຄເຊິນ, ເວັບແອັບພິເຄເຊິນ ແລະ ໂມບາຍແອັບພິເຄເຊິນ ເຊັ່ນ: java, vb.net, c#, android studio, php, html5, javascript , css, react, nodejs, django;
- 9) ຈົບຊັ້ນສູງສາຂາ ພາສາອັງກິດທົ່ວໄປ;
- 10) ມີຄວາມຮູ້ຜື້ນຖານດ້ານວຽກງານກຣາຟິກດິຊາຍ ເຊັ່ນ: Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe Premiere Pro;

3.3 ດ້ານແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ

- 1) ເຮັດວຽກມີແຜນການ, ມີການປຶກສາຫາລື, ຕົກລົງເປັນໝູ່ຄະນະ ແລະ ຮູ້ແບ່ງງານໃຫ້ວິຊາການໃນຄວາມ ຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
- 2) ປະຕິບັດໜ້າທີ່ຕາມຂອບເຂດສິດທິການຈັດຕັ້ງມອບໝາຍໃຫ້ ແລະ ລາຍງານຕາມຂັ້ນຕອນ;
- 3) ມີຄວາມທຸ່ນທ່ຽງອິດທິນ, ພະຍາຍາມຊອກຮູ້ຮ້າຮຽນ ແລະ ມີມະນຸດສຳພັນດີ;
- 4) ຮູ້ຈັກຝົວຜັນປະສານງານກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ຢ່າງລ່ອງຊ່ອງ ແລະ ກົມກຽວ;
- 5) ມີທັດສະນະມະຫາຊົນຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ໄດ້ຮັບຄວາມເຊື່ອຖືຮັກແພງຈາກມະຫາຊົນ.

3.4 ປະສົບການ: ເຄີຍໄດ້ຜ່ານການຝຶກງານຈາກສະຖາບັນການສຶກສາ ຢ່າງໜ້ອຍ 2 ເດືອນ ຫຼື ເຄີຍມີປະສົບການໃນວຽກງານດັ່ງກ່າວ.

3.5 ສຸຂະພາບ: ມີສຸຂະພາບແຂງແຮງດີ.

ຈ. ລະດັບຊັ້ນ-ຂັ້ນເງິນເດືອນ: ເປັນລັດຖະກອນຊັ້ນ 4 ຂັ້ນ 2 ຂັ້ນໄປ.

ສ. ການຮັບຮູ້:

❖ ການກຳນົດຕຳແໜ່ງງານນີ້ຂຽນຂຶ້ນໂດຍ:

1. ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ນາງ ດອກແກ້ວ ແກ້ວວົງສາ;
2. ຕຳແໜ່ງໜ້າທີ່: ຫົວໜ້າພະແນກ ເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ;
3. ວັນທີ, ເດືອນ, ປີ: 03 ກຸມພາ 2025

❖ **ຮັບຮູ້ໂດຍ:**

1. ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ: ທ່ານ ຈິນດາໄມ ວິໄລທົງສ໌
2. ຕຳແໜ່ງໜ້າທີ່: ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ບໍລິສັດຂໍ້ມູນຂ່າວສານສົນເຊື່ອແຫ່ງ ສປປ ລາວ
3. ວັນທີ, ເດືອນ, ປີ:

ບໍລິສັດ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານສົນເຊື່ອແຫ່ງ ສປປ ລາວ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່