



# ด่วนมาก

## การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กพน.1

ถึง ผบ.บ.(น1), ผวบ.(น1), ผบพ.(น1), กอก.(น1),  
กฟจ., กฟอ., กฟส.

เลขที่ น.1กบญ.(บส.) 1823 / 2561

วันที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๑

เรื่อง กำหนดเอกสารเพื่อเป็นแนวทางในการขายพัสดุสำรองคลัง หรือทรัพย์สินที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่าย  
ออกจากบัญชี และเศษวัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา  
เรียน อผ.บ.บ.(น1), อผ.วบ.(น1), อผ.บพ.(น1), อก.อก.(น1), ผจก.กฟจ., กฟอ., กฟส.

ตามที่ ผวก. ได้อนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุของ กฟผ. พ.ศ.  
2561 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2561 และให้ถือปฏิบัติ โดยหลักเกณฑ์ฯ ได้รวบรวมรายละเอียดสาระสำคัญ  
ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุและทรัพย์สินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามพระราชบัญญัติ  
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.(ม)14/2561 สั่ง ณ  
วันที่ 15 พฤษภาคม 2561 เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุ และคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่  
พ.(ม)15/2561 สั่ง ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2561 เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับเศษวัสดุ นั้น

กบญ.(น1) ได้ศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุของ กฟผ. พ.ศ.  
2561 พบว่า ขั้นตอน วิธีปฏิบัติ และเอกสารที่เกี่ยวกับการขายพัสดุสำรองคลัง หรือทรัพย์สินที่ได้รับอนุมัติให้  
จำหน่ายออกจากบัญชี และเศษวัสดุ มีรายละเอียดและสาระสำคัญจำนวนมาก และในหลักเกณฑ์ฯ ไม่มี  
แบบฟอร์มหรือตัวอย่างเอกสาร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขาย ดังนั้นเพื่อให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และส่วน  
เกี่ยวข้อง ปฏิบัติได้ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และเป็นแนวทางเดียวกัน กพน.1 จึงขอกำหนดเอกสารเกี่ยวกับการ  
ขายพัสดุสำรองคลัง หรือทรัพย์สินที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี และเศษวัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
และโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา ดังนี้-

1. หนังสือขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการขาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และโดย  
วิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา (ขย.(น1)01.1-ร.61) ตามเอกสารแนบ 1
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการขาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และโดยวิธี  
เฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา (ขย.(น1)01.2-ร.61) ตามเอกสารแนบ 2
3. หนังสือขออนุมัติประเมินราคาขาย กรณีขายพัสดุสำรองคลัง และทรัพย์สินที่ได้รับอนุมัติ  
ให้จำหน่ายออกจากบัญชี (ขย.(น1)02.1-ร.61) ตามเอกสารแนบ 3
4. หนังสือขออนุมัติประเมินราคาขาย กรณีขายเศษวัสดุ (ขย.(น1)02.2-ร.61) ตามเอกสาร  
แนบ 4
5. หนังสือขออนุมัติขอเผยแพร่ประกาศขาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ขย.(น1)03.1-ร.61)  
ตามเอกสารแนบ 5
6. ประกาศขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ขย.(น1)03.2-ร.61) ตามเอกสารแนบ 6
7. ใบเสนอราคาซื้อ (ขย.(น1)04-ร.61) ตามเอกสารแนบ 7

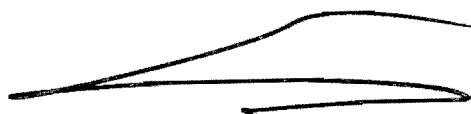
8. ทะเบียนคุม...

8. ทะเบียนคุมแจกแบบฟอร์มใบเสนอราคาซื้อ (ขย.(น1)05-ร.61) ตามเอกสารแนบ 8
9. ทะเบียนคุมการรับซองเสนอราคาซื้อ (ขย.(น1)06-ร.61) ตามเอกสารแนบ 9
10. แบบฟอร์มสรุปผลใบเสนอราคาซื้อ (ขย.(น1)07-ร.61) ตามเอกสารแนบ 10
11. รายงานผลการขายพัสดุเพื่อขออนุมัติรับราคาเสนอซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง พิจารณาราคารวมทุกรายการ (ขย.(น1)08.1-ร.61) ตามเอกสารแนบ 11
12. รายงานผลการขายพัสดุเพื่อขออนุมัติรับราคาเสนอซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง พิจารณาราคาต่อรายการ (ขย.(น1)08.2-ร.61) ตามเอกสารแนบ 12
13. รายงานผลการขายพัสดุเพื่อขออนุมัติรับราคาเสนอซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา พิจารณาราคารวมทุกรายการ (ขย.(น1)08.3-ร.61) ตามเอกสารแนบ 13
14. รายงานผลการขายพัสดุเพื่อขออนุมัติรับราคาเสนอซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา พิจารณาราคาต่อรายการ (ขย.(น1)08.4-ร.61) ตามเอกสารแนบ 14
15. หนังสือสนองรับราคาเสนอซื้อ (ขย.(น1)09-ร.61) ตามเอกสารแนบ 15
16. หนังสือส่งมอบ – รับมอบ (ขย.(น1)10-ร.61) ตามเอกสารแนบ 16
17. รายงานผลการดำเนินการขายและส่งมอบ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา (ขย.(น1)11-ร.61) ตามเอกสารแนบ 17

สรุป การขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้มีเอกสารตามข้อ 1-12 และ 15-17 สำหรับการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา ให้มีเอกสารตามข้อ 1-4 และ 13-17

อนึ่ง หากมีความจำเป็นและเพื่อความชัดเจนยิ่งขึ้น หน่วยงานสามารถรับเพิ่มเติมข้อความนอกเหนือจากที่เอกสารกำหนดได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุของ กพภ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งส่วนเกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นางสาวกรรณ รังศีกา)  
อ.ส.บ.น.1 ปฏิบัติงานแทน อ.น.1

7 มี.ย. 2561



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

เอกสารแนบ 1

จาก (หน่วยงานผลิต)

ถึง (หน่วยงานชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของหน่วยงานผลิต)

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการขาย .....(ระบุ ผลิต (ผลิตสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุผลิตที่จะขาย).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจงและโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา ของ .....(หน่วยงานผลิต).....ประจำปี พ.ศ. 2561

เรียน (ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของหน่วยงานผลิต)

ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายผลิตของ กพภ. พ.ศ. 2561 ข้อ 2.2, 2.3, 2.4 กำหนดให้แต่งตั้งกรรมการคณะต่าง ๆ เป็นประจำปี เพื่อดำเนินการขาย .....(ระบุผลิต หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุผลิตที่จะขาย).....โดยให้คำนึงถึงลักษณะหน้าที่ ความรู้ ความชำนาญ ความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งรวมถึงประโยชน์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นสำคัญ และ....(ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.ม) 14/2561 สั่ง ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2561 เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจำหน่ายผลิตข้อ 2.2 “ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของหน่วยงานผลิต มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ” /คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.ม)15/2561สั่ง ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2561 เรื่องมอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับเศษวัสดุ ข้อ 1.1 “ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของหน่วยงานผลิต มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ”).... นั้น

เพื่อให้การขาย.....(ระบุผลิตหรือ เศษวัสดุ).....ประเภท...(ระบุผลิตที่จะขาย)...โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา ของ .....(หน่วยงานผลิต).....เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการขาย ตามคำสั่ง...(หน่วยงานที่ลงนามแต่งตั้ง)....เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการขาย....(ระบุผลิตหรือ เศษวัสดุ).....ประเภท...(ระบุผลิตที่จะขาย).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา ของ.....(หน่วยงานผลิต).....ประจำปี พ.ศ. 2561

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ (ตามเอกสารแนบ) จะขอขอบคุณยิ่ง

(หน่วยงานผลิต)

โทร. ....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....(หน่วยงานที่ลงนามแต่งตั้ง).....  
ที่ ..... /2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการขาย .....(ระบุ พัลลิต (พัลลิตสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่าย  
ออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษพัลลิต).....ประเภท...(ระบุพัลลิตที่  
จะขาย)....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา  
ของ.....(หน่วยงานพัลลิต).....ประจำปี พ.ศ. 2561

เพื่อให้การขาย.....(ระบุพัลลิต หรือ เศษพัลลิต).....ประเภท...(ระบุพัลลิตที่จะขาย)....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
และโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา ของ.....(หน่วยงานพัลลิต).....เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธี  
ปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายพัลลิตของ กฟผ. พ.ศ. 2561 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการขาย.....(ระบุพัลลิต  
หรือ เศษพัลลิต).....ประเภท...(ระบุพัลลิตที่จะขาย)....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจา  
ตกลงราคา ของ.....(หน่วยงานพัลลิต).....ประจำปี พ.ศ. 2561 ดังนี้-

1. คณะกรรมการประเมินราคา ประกอบด้วย
  - 1.1 ประธานกรรมการ
  - 1.2 กรรมการ
  - 1.3 กรรมการ
2. คณะกรรมการดำเนินการขาย ประกอบด้วย
  - 2.1. ประธานกรรมการ
  - 2.2. กรรมการ
  - 2.3. กรรมการ
3. คณะกรรมการส่งมอบพัลลิต ประกอบด้วย
  - 3.1 ประธานกรรมการ
  - 3.2 กรรมการ
  - 3.3 กรรมการ

โดยให้ ...

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุของ กพผ. พ.ศ. 2561 ข้อ 2.2, 2.3, 2.4

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... ถึง .....

สั่ง ณ วันที่ .....

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

(ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของหน่วยงานพัสดุ)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

กรณีขายพัสดุสำรองคลัง และทรัพย์สิน  
ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี

เอกสารแนบ 3

จาก คณะกรรมการประเมินราคา ถึง (หน่วยงานชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของหน่วยงานพัสดุ)  
เลขที่ วันที่  
เรื่อง รายงานการประเมินราคาขาย....(ระบุ พสดุ (พัสดุสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ  
ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย)..... โดยวิธี.....(ระบุวิธีที่จะ  
ขาย เช่น วิธีเฉพาะเจาะจง หรือ วิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา).....ของ.....(หน่วยงานพัสดุ).....  
เรียน ... (ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของหน่วยงานพัสดุ)... ผ่าน... (หัวหน้าหน่วยงานพัสดุ) ...

ตามหนังสือ ...(หน่วยงานที่ออกหนังสือ)... เลขที่ ....(เลขที่หนังสืออนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี)....  
/2561.... ลงวันที่ ....(วันที่ที่ได้รับอนุมัติ)..... (ผู้มีอำนาจอนุมัติ)..... อนุมัติให้ ....(หน่วยงานพัสดุ)..... จำหน่าย.....  
(ระบุพัสดุสำรองคลัง หรือ ทรัพย์สิน).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย)..... ออกจากบัญชี ด้วยวิธีการขาย โดยวิธี ....  
(ระบุวิธีที่จะขาย).....ของ.....(หน่วยงานพัสดุ)..... จำนวน ..... รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	รหัสพัสดุ / รหัสทรัพย์สิน	วันที่รับเข้า บัญชี	ราคาซื้อหรือ ได้มา	ณ (วันที่.....)	
					ค่าเสื่อมราคาสะสม	ราคาตามบัญชี
1						
2						
3						
รวม						

ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ....(หน่วยงานที่ลงนามแต่งตั้ง)..... เลขที่ น.1..... สั่ง ณ  
วันที่ .....ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้างทำนนี้ เป็นคณะกรรมการประเมินราคา....(ระบุพัสดุสำรอง  
คลัง หรือ ทรัพย์สิน).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย)..... โดยวิธี.....(ระบุวิธีที่จะขาย) .....ของ.....(หน่วยงานพัสดุ)..... นั้น

คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันประเมินราคาโดยใช้เกณฑ์การประเมินราคา ตามหลักเกณฑ์และ  
วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุของ กฟผ. พ.ศ. 2561 ข้อ 2.2.2 .... (ระบุเกณฑ์การประเมินราคาตาม  
หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 2.2.2 (1) กรณีที่เป็นพัสดุที่มีการจำหน่ายเป็นการทั่วไป หรือ ข้อ 2.2.2 (2) กรณีที่เป็นพัสดุที่ไม่มีการ  
จำหน่ายทั่วไป )..... โดยคณะกรรมการฯ ได้ทำการ ....(ระบุวิธีการได้มาซึ่งราคา เช่น สืบราคาจากร้านค้า หรือผู้ที่มี  
อาชีพรับซื้อพัสดุ / ค้นหาราคาทาง website ที่เชื่อถือได้).....(ตามเอกสารแนบ) จำนวน .....ราย และสรุปได้ว่า  
เห็นควรกำหนดราคาขายขั้นต่ำในการขาย .... (ระบุพัสดุสำรองคลัง หรือ ทรัพย์สิน).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะ  
ขาย)..... โดยวิธี..... (ระบุวิธีที่จะขาย).....ของ.....(หน่วยงานพัสดุ).....ดังนี้

ตาราง ...

ที่	รายการ	รหัสพัสดุ / รหัสทรัพย์สิน	จำนวน	ราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
				ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1					
2					
3					
รวมทั้งสิ้น					

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบการกำหนดราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามข้างต้น และแจ้งคณะกรรมการดำเนินการขาย ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
(.....)

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(.....)

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(.....)

เห็นชอบ

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

(ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของหน่วยงานพัสดุ)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการประเมินราคา ถึง (หน่วยงานชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของหน่วยงานพัสดุ)  
เลขที่ วันที่  
เรื่อง รายงานการประเมินราคาขายเศษวัสดุประเภท.....(ระบุเศษวัสดุที่จะขาย)..... โดยวิธี.....(ระบุวิธีที่จะขาย  
เช่น วิธีเฉพาะเจาะจง หรือ วิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา).....ของ.....(หน่วยงานพัสดุ).....  
เรียน ..... (ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของหน่วยงานพัสดุ)..... ผ่าน ..... (หัวหน้าหน่วยงานพัสดุ) .....

ตามหนังสือ ...(หน่วยงานพัสดุ)... เลขที่ .....(เลขที่หนังสือขออนุมัติขาย)..... /2561.... ลงวันที่ .....  
(วันที่ที่ได้รับอนุมัติ)..... (หน่วยงานพัสดุ)..... ขออนุมัติขายเศษวัสดุประเภท.....(ระบุเศษวัสดุที่จะขาย)..... โดยวิธี .....  
(ระบุวิธีที่จะขาย).....ของ.....(หน่วยงานพัสดุ)..... จำนวน ..... รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	รหัสเศษวัสดุ	จำนวน	ราคาตามบัญชี
1				
2				
3				
รวม				

ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ....(หน่วยงานที่ลงนามแต่งตั้ง)..... เลขที่ น.1..... สั่ง ณ  
วันที่ .....ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้างทำยนี้ เป็นคณะกรรมการประเมินราคาเศษวัสดุประเภท  
.....(ระบุเศษวัสดุที่จะขาย)..... โดยวิธี ..... (ระบุวิธีที่จะขาย).....ของ.....(หน่วยงานพัสดุ)..... นั้น

คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันประเมินราคาโดยใช้เกณฑ์การประเมินราคา ตามหลักเกณฑ์และ  
วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุของ กพผ. พ.ศ. 2561 ข้อ 2.2.2 ..... (ระบุเกณฑ์การประเมินราคาตาม  
หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 2.2.2 (1) กรณีที่เป็นพัสดุที่มีการจำหน่ายเป็นการทั่วไป หรือ ข้อ 2.2.2 (2) กรณีที่เป็นพัสดุที่ไม่มีการ  
จำหน่ายทั่วไป )..... โดยคณะกรรมการฯ ได้ทำการ .....(ระบุวิธีการได้มาซึ่งราคา เช่น สืบราคาจากร้านค้า หรือผู้ที่มี  
อาชีพรับซื้อพัสดุ / ค้นหาราคาทาง website ที่เชื่อถือได้).....(ตามเอกสารแนบ) จำนวน .....ราย และสรุปได้ว่า  
เห็นควรกำหนดราคาขายขั้นต่ำในการขายเศษวัสดุประเภท.....(ระบุเศษวัสดุที่จะขาย)..... โดยวิธี ..... (ระบุวิธีที่จะ  
ขาย).....ของ.....(หน่วยงานพัสดุ)..... ดังนี้

ที่	รายการ	รหัสเศษวัสดุ	จำนวน	ราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
				ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1					
2					
3					
รวมทั้งสิ้น					

จึงเรียน ...



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบการกำหนดราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำรวม  
ภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามข้างต้น และแจ้งคณะกรรมการดำเนินการขาย ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

ประธานกรรมการ

(.....)

ลงชื่อ

กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ

กรรมการ

(.....)

เห็นชอบ

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

(ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปหนึ่งระดับของหน่วยงานพัสดุ)



## การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก (คณะกรรมการดำเนินการขาย หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ขาย) ถึง (หน่วยงานพัสดุ)

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขอเผยแพร่ประกาศขาย.....(ระบุ พัสตุ (พัสดุสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน .....(หัวหน้าหน่วยงานพัสดุ).....

ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....(หน่วยงานที่ลงนามแต่งตั้ง)..... เลขที่ น.1.....สั่ง ณ วันที่ ..... ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้างท้ายนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงและตามหนังสือ คณะกรรมการประเมินราคา เลขที่ .....(เลขที่หนังสือที่ผู้มีอำนาจเห็นชอบราคาประเมินแล้ว)..... /2561 .....ลงวันที่ .....(วันที่ที่ได้รับอนุมัติ)..... (ระบุตำแหน่งผู้มีอำนาจเห็นชอบราคาประเมิน)..... ได้เห็นชอบการกำหนดราคาประเมิน(ราคาขายขั้นต่ำ) ของ.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ..... รายการ ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	รายการ	รหัสพัสดุ / รหัสทรัพย์สิน / รหัสเศษวัสดุ	จำนวน	ราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
				ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1					
2					
3					
รวมทั้งสิ้น					

ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุของ กพท. พ.ศ. 2561 ข้อ 6.1.1 (ข) วิธีการขาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการขาย หรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่ขาย ดำเนินการจัดทำประกาศขายและเผยแพร่การขาย โดยให้ปิดประกาศ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของผู้ขาย และประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของ กพท. (www.pea.co.th) นั้น คณะกรรมการฯ จึงได้จัดทำประกาศขายเพื่อใช้ในการเผยแพร่ (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในประกาศขายเพื่อเผยแพร่ต่อไป

ลงชื่อ

ประธานกรรมการ

(.....)

ลงชื่อ

กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ

กรรมการ

(.....)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....(หน่วยงานพัสดุ).....

เลขที่ ...../2561

เรื่อง ขาย...(ระบุ พสดุ (พัสดุสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้  
จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ)...ประเภท...(ระบุพัสดุที่จะขาย).....ของ...(หน่วยงานพัสดุ).....  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....(หน่วยงานที่จัดทำประกาศขาย)..... มีความประสงค์จะขาย.....  
(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....จำนวน ..... รายการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้.-

1. รายละเอียดพัสดุที่จะขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ที่	รายการ	รหัสพัสดุ / รหัสทรัพย์สิน / รหัสเศษวัสดุ	จำนวน
1			
2			
3			
รวมจำนวนทั้งสิ้น			

2. กำหนดวัน เวลา สถานที่ที่จะดูสภาพ .....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....

ผู้ที่สนใจสามารถดูรายการ.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....  
ในวันที่ ..... เวลา ..... ณ .....

3. กำหนดวัน เวลา สถานที่ ลงทะเบียนและสถานที่เข้าเสนอราคา

3.1 สอบถามรายละเอียดและรับแบบฟอร์มใบเสนอราคา ตั้งแต่วันที่ ..... เวลา  
..... ถึงวันที่ ..... เวลา ..... ณ .....

3.2 ยื่นซองเสนอราคา วันที่ .....(ต้องไม่น้อยกว่า 5 วันทำการนับถัดจากวันที่ประกาศ)..... เวลา  
.....สิ้นสุดรับซองเสนอราคาเวลา ..... ณ .....

3.3 กำหนดเปิดซองเสนอราคา วันที่ ..... เวลา ..... ณ .....

4. เกณฑ์การพิจารณา

4.1 พิจารณาจาก ...(ราคาต่อรายการ หรือ ราคารวมทุกรายการ)...

4.2 พิจารณาราคาจากการเสนอราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

5. เงื่อนไข...

## 5. เงื่อนไขการเสนอราคา

5.1 ของเสนอราคาประกอบด้วยใบเสนอราคาซื้อ (ต้องใช้ต้นฉบับใบเสนอราคาซื้อ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคยื่นเสนอราคาเท่านั้น จำนวน 1 ชุด) พร้อมทั้งหลักประกันการเสนอราคา และแนบเอกสารประกอบ ตามข้อ 5.5

5.2 ให้เสนอราคาเป็นเงินบาทรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ทั้งราคาต่อรายการ และราคารวม

5.3 ในวันยื่นของเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคา อย่างน้อยร้อยละ 5 ของราคาที่เสนอ การวางหลักประกันการเสนอราคา ให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด คือ เงินสดหรือเช็คหรือเช็คธนาคารในประเทศที่มีสำนักงานสาขาอยู่ในจังหวัดที่ยื่นของประกวดราคา โดยให้ชำระที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ก่อนแล้วนำต้นฉบับใบเสร็จรับเงินมายื่นพร้อมของเสนอราคา

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ให้แก่ผู้เสนอราคาจะคืนให้ภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้พิจารณาคัดเลือกผู้ซื้อเรียบร้อยแล้ว โดยให้ผู้ซื้อหลักประกันฯ จัดทำหนังสือแนบต้นฉบับใบเสร็จรับเงินพร้อมหลักฐานมายื่นต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะคืนหลักประกันฯ ให้แก่ผู้ซื้อที่ต่อเมื่อชำระค่าพัสดุครบถ้วนและพ้นจากข้อผูกพันแล้ว

5.4 ในการเสนอราคาต้องระบุรายละเอียดที่แจ้งไว้ในประกาศขายให้ครบถ้วน แล้วยื่นของเสนอราคา ตามวัน ..... เวลา ..... ณ ..... ที่กำหนดไว้ หากพ้นกำหนดคณะกรรมการดำเนินการขาย จะไม่รับพิจารณา

5.5 หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมกับของเสนอราคา

5.5.1 ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

5.5.2 ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิตบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

5.5.3 ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอการร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน 5.5.1

5.5.4 เอกสารอื่นตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์, สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

5.5.5 ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

5.6 ผู้เสนอราคาที่ไม่ได้อยู่ในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม จะต้องเป็นผู้ชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยคำนวณจากราคาที่ยื่นเสนอ

5.7 เมื่อผู้เสนอ...

5.7 เมื่อผู้เสนอราคาได้ยื่นเสนอราคาตามข้อ 5.4 ไว้แล้ว จะถอนคืนไม่ได้

5.8 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดขายสิ่งของเพียงบางรายการ หรืองดขายทั้งหมดหรือเลือกขายเพียงบางรายการให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุดเฉพาะรายการนั้น ๆ เท่านั้น แต่ทั้งนี้ไม่ผูกมัดว่า จะต้องขายให้กับผู้เสนอราคาสูงสุดเสมอไป

5.9 ในการตกลงขายสิ่งของ ถ้าไม่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะจัดทำเป็นหนังสือสัญญา ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

ในกรณีที่ไม่ต้องทำเป็นหนังสือสัญญา

- ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

5.10 ผู้ซื้อต้องนำเงินมาชำระที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ภายใน.....(ระบุจำนวนวัน แต่ต้องไม่เกิน 7 วันทำการ).....วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือสนองรับราคา

5.11 ผู้ซื้อจะต้องขนย้ายสิ่งของ (รับมอบของ) ไปจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ให้แล้วเสร็จ ภายใน.....วัน นับจากวันที่ได้ชำระเงินครบถ้วนแล้ว

5.12 ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบต่อราคาที่เสนอไว้ ภายในระยะเวลาที่กำหนดยื่นราคา และในกรณีที่ผู้เสนอราคาได้รับแจ้งการตกลงขายจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นหนังสือแล้ว หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งในใบเสนอราคาซื้อ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีสิทธิบอกเลิกการขายได้ทันที และรับเงินหลักประกันการเสนอราคาทั้งหมด หรือบางส่วน หรือเรียกปรับ หรือพิจารณาราคาของผู้อื่นต่อไป หรือดำเนินการขายใหม่ และหากราคาของผู้อื่น หรือที่ตกลงขายใหม่ต่ำกว่าเดิมเท่าใด ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนที่ต่ำกว่าจนครบถ้วน ทั้งนี้แล้วแต่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะเลือกปฏิบัติ โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

5.13 กรณีการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไม่สามารถส่งมอบของให้กับผู้เสนอราคาได้ครบตามจำนวนที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาซื้อ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะจ่ายเงินคืนส่วนที่รับเกินไว้ให้กับผู้เสนอในราคาเดียวกับราคาที่ปรากฏในใบเสนอราคาซื้อเท่านั้น และไม่ต้องรับผิดชอบค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

5.14 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิที่จะไม่พิจารณาจากผู้เสนอราคาสูงสุดเสมอไป หรือราคาที่มีเงื่อนไข และจะยกเลิกการขายครั้งนี้เสียก็ได้ สุดแล้วแต่จะเห็นสมควร

5.15 กำหนดยื่นราคา.....(ระบุจำนวนวัน แต่ต้องไม่น้อยกว่า 30 วัน).....วัน นับจากวันที่เสนอราคา

5.16 ผู้มีสิทธิยื่นเสนอราคา จะต้องมิใช่กระบุในทะเบียนคุมแจกแบบฟอร์มใบเสนอราคาซื้อเท่านั้น จะโอนหรือขายต่อให้บุคคลอื่น เป็นผู้ยื่นเสนอราคาแทนตนไม่ได้ เว้นแต่ จะได้รับความยินยอมจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อนวันยื่นซองเสนอราคา และผู้มีสิทธิยื่นซองเสนอราคาเท่านั้น จะต้องเป็นคู่สัญญาในการทำสัญญาซื้อขาย เมื่อได้รับการพิจารณาสั่งขายจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ประกาศมา ณ วันที่ .....

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้าหน่วยงานพัสดุ)



เอกสารแนบ 7

**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY**ใบเสนอราคาซื้อ**

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน .....(หัวหน้าหน่วยงานพัสดุ).....

ข้าพเจ้า (บริษัท / ห้าง / ร้าน / นาย / นาง / นางสาว).....

ที่อยู่เลขที่..... หมู่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

โทรสาร.....

ได้รับทราบเงื่อนไข ข้อกำหนดการขาย.....(ระบุ พัสตุ (พัสดุสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออก  
จากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....  
ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....ตามประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....(หน่วยงานที่จัดทำประกาศขาย).....เลขที่  
...../2561 ประกาศ ณ วันที่ ..... ขอเสนอราคาซื้อ ดังนี้

ที่	รายการ	รหัสพัสดุ / รหัสทรัพย์สิน / รหัสเศษวัสดุ	จำนวน	ราคาก่อน ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ราคารวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม
1						
2						
3						
รวมทั้งสิ้น						

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดดังกล่าวทุกประการ และเป็นผู้ชำระ  
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากราคาที่เสนอซื้อ และค่าเสนอราคาซื้อนี้ จะยืนยันราคาเป็น  
ระยะเวลา.....(ระบุจำนวนวัน แต่ต้องไม่น้อยกว่า 30 วัน).....วัน นับตั้งแต่วันยื่นเสนอราคาซื้อ โดยวางหลักประกันการเสนอ  
ราคา เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) จะชำระเงินงวดเดียว ภายใน.....(ระบุจำนวนวัน แต่ต้อง  
ไม่เกิน 7 วันทำการ).....วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือสนองรับราคา รวมทั้งจะขนย้ายสิ่งของให้แล้วเสร็จ ภายใน.....วัน นับจากวันที่ได้ชำระเงินครบถ้วนแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้เสนอราคา(ประทับตราร้านค้า (ถ้ามี))

วันที่.....



เอกสารแนบ 8

## การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

### ทะเบียนคุมแจกแบบฟอร์มใบเสนอราคาซื้อ

ประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....(หน่วยงานที่จัดทำประกาศขาย).....เลขที่ ...../2561 ...ของ...(หน่วยงานพัสดุ)..... ลงวันที่.....

ได้ประกาศขาย.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

แจกแบบฟอร์มใบเสนอราคาซื้อ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รับซองใบเสนอราคาวันที่.....เวลา.....ถึงเวลา.....

ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....

ที่	รายชื่อผู้รับแบบฟอร์มฯ	ชื่อผู้รับ (ตัวบรรจง)	วันที่รับ	เบอร์โทรศัพท์	ชื่อผู้แจก (ตัวบรรจง)



**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY  
ทะเบียนคุมการรับซองเสนอราคาซื้อ

ขาย.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
วันที่.....เวลา.....ถึงเวลา.....ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....

ที่	ผู้เสนอราคา	เวลา	ชื่อผู้ยื่นซอง (ตัวบรรจง)	ลายมือชื่อ	เบอร์โทรศัพท์

ลงชื่อ ประธานกรรมการดำเนินการขาย

( )

ลงชื่อ กรรมการดำเนินการขาย

( )

ลงชื่อ กรรมการดำเนินการขาย

( )



[illegible]

(.....)

(.....)

(.....)



**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

วิธีเฉพาะเจาะจง

พิจารณาราคารวมทุกรายการ

เอกสารแนบ 11

จาก (คณะกรรมการดำเนินการขาย หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ขาย) ถึง (หน่วยงานผู้มีอำนาจอนุมัติส่งขายตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561)

เลขที่

วันที่

เรื่อง รายงานผลการขายพัสดุเพื่อขออนุมัติรับราคาเสนอซื้อ ในการขาย.....(ระบุ พัสตุ (พัสดุสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....

เรียน .....(ผู้มีอำนาจอนุมัติส่งขายตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561)....ผ่าน....(หัวหน้าหน่วยงานพัสดุ)...

ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....(หน่วยงานที่ลงนามแต่งตั้ง)..... เลขที่ น.1.....สั่ง ณ วันที่ ..... ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้างทำนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น คณะกรรมการฯ ได้ร่วมพิจารณาผลการเสนอราคาซื้อพร้อมหลักฐานของผู้เสนอซื้อ.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....จำนวน ..... รายการ ดังนี้.-

1. ประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....(หน่วยงานที่จัดทำประกาศขาย).....เลขที่ ...../2561 ...ของ .....(หน่วยงานพัสดุ)..... ลงวันที่.....ได้ประกาศขาย.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ของ .....(หน่วยงานพัสดุ)..... กำหนดยื่นซองเสนอราคาวันที่ .....เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก พิจารณาจากราคารวมทุกรายการ

2. หนังสือของคณะกรรมการประเมินราคา เลขที่.....(เลขที่หนังสือที่ผู้มีอำนาจเห็นชอบราคาประเมินแล้ว)..... ลงวันที่ ..... สรุปราคาขายขั้นต่ำ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ดังนี้

ที่	รายการ	รหัสพัสดุ / รหัสทรัพย์สิน / รหัสเศษวัสดุ	จำนวน	ราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
				ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1					
2					
3					
รวมทั้งสิ้น					

3. มีผู้ยื่น...

3. มีผู้ยื่นเสนอราคาซื้อจำนวน ..... ราย ดังนี้

ที่	ผู้ยื่นเสนอราคา	ราคาที่เสนอซื้อ รวมทุกรายการ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคาประเมินรวม ทุกรายการ (ราคาขายขั้นต่ำรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	สูง(+)/ต่ำ(-) กว่า ราคา ประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำ)	
				(บาท)	(%)
1					
2					
3					

4. ผู้ชนะการเสนอราคาซื้อ ได้แก่ ..... เสนอราคาซื้อ  
จำนวนเงิน.....บาท .....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งเป็นราคาหลังจากคณะกรรมการฯ  
ได้ต่อรองราคาซื้อแล้ว

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรรับราคาเสนอซื้อ และอนุมัติขาย.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษ  
วัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....ให้แก่.....(ชื่อผู้ชนะการเสนอราคา).....เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท  
.....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยผู้ซื้อต้องชำระเงิน ภายใน.....(ระบุจำนวนวัน แต่ต้องไม่เกิน 7 วัน  
ทำการ).....วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือสนองรับราคา และขนย้ายสิ่งของ (รับมอบของ) ไปจากการ  
ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ให้แล้วเสร็จ ภายใน.....วัน นับจากวันที่ได้ชำระเงินครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรับราคาเสนอซื้อ จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
(.....)

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(.....)

อนุมัติ ..... ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(.....)

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

(ผู้มีอำนาจอนุมัติส่งขายตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561)



**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

วิธีเฉพาะเจาะจง  
พิจารณาราคาต่อรายการ

เอกสารแนบ 12

จาก (คณะกรรมการดำเนินการขาย หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ขาย) ถึง (หน่วยงานผู้มีอำนาจอนุมัติสัญญาตามคำสั่ง พ.ม.) 14,15/2561  
เลขที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการขายพัสดุเพื่อขออนุมัติรับราคาเสนอซื้อ ในการขาย.....(ระบุ พัสดุ (พัสดุสำรองคลัง ที่ได้รับ  
อนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....  
ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....

เรียน .....(ผู้มีอำนาจอนุมัติสัญญาตามคำสั่ง พ.ม.) 14,15/2561)....ผ่าน....(หัวหน้าหน่วยงานพัสดุ)...

ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....(หน่วยงานที่ลงนามแต่งตั้ง)..... เลขที่ น.1.....สั่ง ณ วันที่  
..... ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้างท้ายนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
นั้น คณะกรรมการฯ ได้ร่วมพิจารณาผลการเสนอราคาซื้อพร้อมหลักฐานของผู้เสนอซื้อ.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษ  
วัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....จำนวน ..... รายการ  
ดังนี้.-

1. ประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....(หน่วยงานที่จัดทำประกาศขาย).....เลขที่ ...../2561 ...ของ  
.....(หน่วยงานพัสดุ)..... ลงวันที่.....ได้ประกาศขาย.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะ  
ขาย).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ของ .....(หน่วยงานพัสดุ)..... กำหนดยื่นซองเสนอราคาวันที่ .....เกณฑ์การ  
พิจารณาคัดเลือก พิจารณาจากราคาต่อรายการ

2. หนังสือของคณะกรรมการประเมินราคา เลขที่.....(เลขที่หนังสือที่ผู้มีอำนาจเห็นชอบราคา  
ประเมินแล้ว)..... ลงวันที่ ..... สรุปราคาขายขั้นต่ำ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ดังนี้

ที่	รายการ	รหัสพัสดุ / รหัสทรัพย์สิน / รหัสเศษวัสดุ	จำนวน	ราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
				ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1					
2					
3					
รวมทั้งสิ้น					

3. มีผู้ยื่น...

3. มีผู้ยื่นเสนอราคาซื้อจำนวน ..... ราย ดังนี้

รายการ ที่	ผู้ยื่นเสนอราคา	ราคาที่เสนอซื้อ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	สูง(+)/ต่ำ(-) กว่า ราคา ประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำ)	
				(บาท)	(%)
1	1				
	2				
	3				
2					
3					

4. ผลการพิจารณา หลังจากคณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบราคาซื้อแล้ว ดังนี้-

4.1 รายการที่ 1 .....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย)..... ผู้ชนะการเสนอราคาซื้อ ได้แก่ .....เสนอราคาซื้อจำนวนเงิน.....บาท .....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) สูงหรือต่ำกว่าราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำ) จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....

4.2 รายการที่ 2 .....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย)..... ผู้ชนะการเสนอราคาซื้อ ได้แก่ .....เสนอราคาซื้อจำนวนเงิน.....บาท .....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) สูงหรือต่ำกว่าราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำ) จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....

4.3 รายการที่ 3 .....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย)..... ผู้ชนะการเสนอราคาซื้อ ได้แก่ .....เสนอราคาซื้อจำนวนเงิน.....บาท .....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) สูงหรือต่ำกว่าราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำ) จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....

5. สรุปผลการขาย

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรรับราคาเสนอซื้อ และขออนุมัติ ดังนี้-

5.1 ขายให้ .....จำนวน ...รายการ (รายการที่ ..., ...)

รวมเป็นเงิน .....บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม .....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) .....บาท

5.2 ขายให้...

5.2 ขายให้ .....จำนวน ...รายการ (รายการที่ ..., ...)

รวมเป็นเงิน .....บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม .....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) .....บาท

โดยผู้ซื้อต้องชำระเงิน ภายใน.....(ระบุจำนวนวัน แต่ต้องไม่เกิน 7 วันทำการ).....วันทำการ  
นับจากวันที่ได้รับหนังสือสนองรับราคา และ ขนย้ายสิ่งของ (รับมอบของ) ไปจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
.....ให้แล้วเสร็จ ภายใน.....วัน นับจากวันที่ได้ชำระเงินครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรับราคาเสนอซื้อ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการขาย  
เสนอข้อ 5.1 และ 5.2 จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
(.....)

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(.....)

อนุมัติ ..... ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(.....)

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

(ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งขายตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

วิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา  
พิจารณาราคารวมทุกรายการ

เอกสารแนบ 13

จาก (คณะกรรมการดำเนินการขาย หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ขาย) ถึง (หน่วยงานผู้มีอำนาจอนุมัติส่งขายตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561)  
เลขที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการขายพัสดุเพื่อขออนุมัติรับราคาเสนอซื้อ ในการขาย.....(ระบุ พสดุ (พัสดุสำรองคลัง ที่ได้รับ  
อนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....  
ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....วิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....

เรียน .....(ผู้มีอำนาจอนุมัติส่งขายตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561).....ผ่าน.....(หัวหน้าหน่วยงานพัสดุ)...

ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....(หน่วยงานที่ลงนามแต่งตั้ง)..... เลขที่ น.1.....สั่ง ณ วันที่  
..... ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้างทำยนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการขาย วิธีเฉพาะเจาะจง  
โดยการเจรจาตกลงราคา นั้น คณะกรรมการฯ ได้ร่วมพิจารณาผลการเสนอราคาซื้อพร้อมหลักฐานของผู้เสนอ  
ซื้อ.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....วิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา  
ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....จำนวน ..... รายการ ดังนี้.-

1. หนังสือของคณะกรรมการประเมินราคา เลขที่.....(เลขที่หนังสือที่ผู้มีอำนาจเห็นชอบราคา  
ประเมินแล้ว)..... ลงวันที่ ..... สรุปราคาขายขั้นต่ำ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ดังนี้

ที่	รายการ	รหัสพัสดุ / รหัสทรัพย์สิน / รหัสเศษวัสดุ	จำนวน	ราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
				ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1					
2					
3					
รวมทั้งสิ้น					

2. มีผู้ยื่น...

2. มีผู้ยื่นเสนอราคาซื้อจำนวน ..... ราย ดังนี้

ที่	ผู้ยื่นเสนอราคา	ราคาที่เสนอซื้อ รวมทุกรายการ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคาประเมินรวม ทุกรายการ (ราคาขายขั้นต่ำรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	สูง(+)/ต่ำ(-) กว่า ราคา ประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำ)	
				(บาท)	(%)
1					
2					
3					

3. ผู้ชนะการเสนอราคาซื้อ ได้แก่ ..... เสนอราคาซื้อ  
จำนวนเงิน.....บาท .....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งเป็นราคาหลังจากคณะกรรมการฯ  
ได้ต่อรองราคาซื้อแล้ว

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรรับราคาเสนอซื้อ และอนุมัติขาย.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษ  
วัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....ให้แก่.....(ชื่อผู้ชนะการเสนอราคา).....เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท  
.....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยผู้ซื้อต้องชำระเงิน ภายใน.....(ระบุจำนวนวัน แต่ต้องไม่เกิน 7 วัน  
ทำการ).....วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือสนองรับราคา และ ขนย้ายสิ่งของ (รับมอบของ) ไปจาก  
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ให้แล้วเสร็จ ภายใน.....วัน นับจากวันที่ได้ชำระเงินครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรับราคาเสนอซื้อ จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ

ประธานกรรมการ

(.....)

ลงชื่อ

กรรมการ

(.....)

อนุมัติ

ลงชื่อ

กรรมการ

(.....)

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

(ผู้มีอำนาจอนุมัติลงลายตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561)





การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

วิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา  
พิจารณาราคาต่อรายการ

เอกสารแนบ 14

จาก (คณะกรรมการดำเนินการขาย หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ขาย) ถึง (หน่วยงานผู้มีอำนาจอนุมัติสิ่งขายตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561)  
เลขที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการขายพัสดุเพื่อขออนุมัติรับราคาเสนอซื้อ ในการขาย.....(ระบุ พัสดุ (พัสดุสำรองคลัง ที่ได้รับ  
อนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....  
ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....วิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....

เรียน .....(ผู้มีอำนาจอนุมัติสิ่งขายตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561)....ผ่าน....(หัวหน้าหน่วยงานพัสดุ)...

ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....(หน่วยงานที่ลงนามแต่งตั้ง)..... เลขที่ น.1.....สั่ง ณ วันที่  
..... ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้างท้ายนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการขาย วิธีเฉพาะเจาะจง  
โดยการเจรจาตกลงราคา นั้น คณะกรรมการฯ ได้ร่วมพิจารณาผลการเสนอราคาซื้อพร้อมหลักฐานของผู้เสนอ  
ซื้อ.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....วิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา  
ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....จำนวน ..... รายการ ดังนี้-

1. หนังสือของคณะกรรมการประเมินราคา เลขที่.....(เลขที่หนังสือที่ผู้มีอำนาจเห็นชอบราคา  
ประเมินแล้ว)..... ลงวันที่ ..... สรุปราคาขายขั้นต่ำ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ดังนี้

ที่	รายการ	รหัสพัสดุ / รหัสทรัพย์สิน / รหัสเศษวัสดุ	จำนวน	ราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
				ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1					
2					
3					
รวมทั้งสิ้น					

2. มีผู้ยื่น...

2. มีผู้ยื่นเสนอราคาซื้อจำนวน ..... ราย ดังนี้

รายการ ที่	ผู้ยื่นเสนอราคา	ราคาที่เสนอซื้อ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)	สูง(+)/ต่ำ(-) กว่า ราคา ประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำ)	
				(บาท)	(%)
1	1				
	2				
	3				
2					
3					

3. ผลการพิจารณา หลังจากคณะกรรมการฯ ได้ต่อรองราคาซื้อแล้ว ดังนี้

3.1 รายการที่ 1 .....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย)..... ผู้ชนะการเสนอราคาซื้อ ได้แก่ .....เสนอราคาซื้อจำนวนเงิน.....บาท .....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) สูงหรือต่ำกว่าราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำ) จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....

3.2 รายการที่ 2 .....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย)..... ผู้ชนะการเสนอราคาซื้อ ได้แก่ .....เสนอราคาซื้อจำนวนเงิน.....บาท .....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) สูงหรือต่ำกว่าราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำ) จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....

3.3 รายการที่ 3 .....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย)..... ผู้ชนะการเสนอราคาซื้อ ได้แก่ .....เสนอราคาซื้อจำนวนเงิน.....บาท .....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) สูงหรือต่ำกว่าราคาประเมิน (ราคาขายขั้นต่ำ) จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....

4. สรุปผลการขาย

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรรับราคาเสนอซื้อ และขออนุมัติ ดังนี้.-

4.1 ขายให้ .....จำนวน ...รายการ (รายการที่ ..., ...)

รวมเป็นเงิน .....บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม .....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) .....บาท

4.2 ขายให้...

4.2 ขายให้ .....จำนวน ...รายการ (รายการที่ ..., ...)

รวมเป็นเงิน .....บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม .....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) .....บาท

โดยผู้ซื้อต้องชำระเงิน ภายใน.....(ระบุจำนวนวัน แต่ต้องไม่เกิน 7 วันทำการ).....วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือเสนอรับราคา และ ขนย้ายสิ่งของ (รับมอบของ) ไปจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....ให้แล้วเสร็จ ภายใน.....วัน นับจากวันที่ได้ชำระเงินครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรับราคาเสนอซื้อ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการขาย เสนอข้อ 4.1 และ 4.2 จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
(.....)

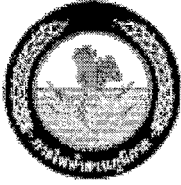
ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(.....)

อนุมัติ  
ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(.....)

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

(ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งขายตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ มท .....(เลขที่เอกสารภายนอก)...

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ที่อยู่หน่วยงาน)....  
เลขที่.....

.....วัน เดือน ปี.....

เรื่อง สนองรับราคาที่เสนอซื้อ ในการขาย.....(ระบุ พัดดู (พัดดูสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ  
ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัดดูที่จะขาย).....  
ของ .....(หน่วยงานพัดดู).....

เรียน .....(ชื่อผู้ชนะการเสนอราคา).....

อ้างถึง 1. ประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....(หน่วยงานที่จัดทำประกาศขาย).....เลขที่ ...../2561 ...(หน่วยงาน  
พัดดู)..... ลงวันที่.....  
2. ใบเสนอราคาซื้อ ลงวันที่.....

ตามที่.....(ชื่อผู้ชนะการเสนอราคา).....ได้เสนอราคาซื้อ ในการขาย.....(ระบุ พัดดู (พัดดูสำรองคลัง ที่  
ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....  
(ระบุพัดดูที่จะขาย)..... ของ .....(หน่วยงานพัดดู)..... ตามใบเสนอราคาซื้อ ลงวันที่..... นั้น

.....(หน่วยงานที่จัดทำประกาศขาย).....ได้พิจารณาแล้วตกลงสนองรับราคาที่เสนอซื้อ ในการขาย  
.....(ระบุ พัดดู (พัดดูสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี)  
หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัดดูที่จะขาย)..... ของ .....(หน่วยงานพัดดู)..... จำนวน.....รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น  
.....บาท .....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ทั้งนี้ ขอให้.....(ชื่อผู้ชนะการเสนอราคา).....ชำระเงิน ณ.....(หน่วยงานพัดดู)..... ภายใน.....(ระบุจำนวน  
วัน แต่ต้องไม่เกิน 7 วันทำการ).....วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือสนองรับราคาที่เสนอซื้อ พร้อมทั้งขนย้าย  
.....(ระบุ พัดดู (พัดดูสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี)  
หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัดดูที่จะขาย)..... ภายใน ..... วัน นับจากวันที่ได้ชำระเงินครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้าหน่วยงานพัดดู)

(หน่วยงานพัดดู)

โทร. ....



**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

**หนังสือส่งมอบ-รับมอบ.....(ระบุ พัดดู (พัดดูสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ  
ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ)....**

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน .....(ชื่อผู้ชนะการเสนอราคา).....

ตามประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....(หน่วยงานที่จัดทำประกาศขาย).....เลขที่ ...../2561  
ประกาศ ณ วันที่ .....ประกาศขาย.....(ระบุ พัดดู (พัดดูสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี  
หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัดดูที่จะขาย)..... และ.....  
(ชื่อผู้ชนะการเสนอราคา).....เป็นผู้ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....(หน่วยงานพัดดู).....สนองรับราคาที่เสนอซื้อ ตามหนังสือ  
สนองรับราคาที่เสนอซื้อ เลขที่ มท.....ลงวันที่.....ซึ่ง.....(ชื่อผู้ชนะการเสนอราคา).....ได้ชำระเงิน  
ครบถ้วนแล้ว ตามใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี เลขที่.....ลงวันที่.....นั้น

คณะกรรมการส่งมอบพัดดู ขอส่งมอบ.....(ระบุ พัดดู (พัดดูสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจาก  
บัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัดดูที่จะขาย).....ของ .....  
(หน่วยงานพัดดู)..... โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	รายการ	รหัสพัดดู / รหัสทรัพย์สิน / รหัสเศษวัสดุ	จำนวน
1			
2			
3			

ลงชื่อ

ประธานกรรมการ

(.....)

ลงชื่อ

กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ

กรรมการ

(.....)

ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้า .....(ชื่อผู้ชนะการเสนอราคา)..... ที่อยู่เลขที่..... หมู่.....ซอย.....ถนน  
.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....โทรสาร..... ได้รับมอบสิ่งของตาม  
รายการข้างต้นถูกต้องครบถ้วนแล้ว เมื่อวันที่.....และจะขนย้ายสิ่งของไปจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
.....ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่.....

ลงชื่อ.....(ชื่อผู้ชนะการเสนอราคา).....

(.....)

ผู้รับมอบ

(ประทับตราบริษัทฯ/ห้าง/ร้าน (ถ้ามี))

วันที่.....



**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

เอกสารแนบ 17

จาก (คณะกรรมการส่งมอบพัสดุ)

ถึง (ผู้มีอำนาจอนุมัติสัญญาตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561)

เลขที่

วันที่

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการขายและส่งมอบ.....(ระบุ พสดุ (พัสดุสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....โดยวิธี.....(ระบุวิธีที่จะขาย เช่น วิธีเฉพาะเจาะจง หรือ วิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา).....ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....

เรียน .....(ผู้มีอำนาจอนุมัติสัญญาตามคำสั่ง พ(ม)14,15/2561).....ผ่าน.....(หัวหน้าหน่วยงานพัสดุ)...

ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค .....(หน่วยงานที่ลงนามแต่งตั้ง)..... เลขที่ น.1.....สั่ง ณ วันที่..... ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้างท้ายนี้ เป็นคณะกรรมการส่งมอบพัสดุ และตามอนุมัติ..... ลงวันที่.....อนุมัติให้รับราคาเสนอซื้อ ในการขาย.....(ระบุ พสดุ (พัสดุสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....นั้น

คณะกรรมการฯ ขอรายงานผลการดำเนินการขายและส่งมอบ.....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....ประเภท.....(ระบุพัสดุที่จะขาย).....โดยวิธี.....(ระบุวิธีที่จะขาย).....ของ .....(หน่วยงานพัสดุ).....จำนวน ..... รายการ ให้.....(ชื่อผู้ชนะการเสนอราคา).....ซึ่งเป็นผู้ชนะการเสนอราคาซื้อ จำนวน.....รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท .....(ตัวหนังสือ)..... (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ได้ชำระเงินแล้ว ณ.....(หน่วยงานที่รับชำระเงิน)..... ตามใบเสร็จรับเงินใบกำกับภาษี เลขที่ .....ลงวันที่..... และได้ทำการส่งมอบ .....(ระบุพัสดุ หรือ เศษวัสดุ).....เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ..... ตามหนังสือส่งมอบ-รับมอบ.....(ระบุ พสดุ (พัสดุสำรองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี หรือ ทรัพย์สิน ที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชี) หรือ เศษวัสดุ)..... ลงวันที่..... (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ

ประธานกรรมการ

(.....)

ชื่อ.....

ลงชื่อ

กรรมการ

ตำแหน่ง.....

(.....)

(ผู้มีอำนาจอนุมัติสัญญาตามคำสั่ง พ(ม)

14,15/2561)

ลงชื่อ

กรรมการ

(.....)