

แนวปฏิบัติของพนักงานในสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 (เพิ่มเติม)

ปัจจุบันแนวโน้มผู้ติดเชื้อ โควิด-19 ยังคงมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มาตรการของบริษัทฯ ในการป้องกันและเฝ้าระวังการระบาดของโควิด-19 เป็นไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน บริษัทฯ จึงเห็นสมควรปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติของพนักงานที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงสูงเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

สำหรับพนักงานที่เป็นกลุ่มเสี่ยงสูง ทางบริษัท มี 2 แนวทาง โดยให้หัวหน้างานพิจารณา ดังนี้

- 1.1 กรณีทำงานที่บ้าน (Work from home) ให้พนักงานทำงานที่บ้าน 5 วันโดยรวมวันหยุด และจะต้องได้รับการตรวจ ATK โดยเจ้าหน้าที่พยาบาลของบริษัท ก่อนเริ่มงาน (เปลี่ยนจำนวนวันกักตัวจาก 7 วันเป็น 5 วัน)

****หากหัวหน้างานพิจารณาแล้วเห็นว่า พนักงานสามารถทำงานที่บ้านได้ ให้ปฏิบัติดังนี้**

- หัวหน้างานจะต้องกำหนดแผนการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน
- พนักงานจะต้องกรอกข้อมูลการทำงานลงในเอกสารการปฏิบัติงานจากที่พัก (Work From Home) โดยกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน พร้อมรายงานความคืบหน้าของงานให้กับหัวหน้างานรับทราบ
- แผนการปฏิบัติงาน (Work from Home) จะต้องได้รับการพิจารณา และอนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายและผู้จัดการทั่วไป (Department manager & General Manager) โดยให้ส่งเอกสารมายังคุณนที ผู้จัดการอาวุโสแผนก HR เพื่อทราบ

- 1.2 กรณีมีความจำเป็นต้องทำงานที่ TAT ให้พนักงานทำงานที่บริษัท โดยแยกพื้นที่ทำงาน 5 วันโดยรวมวันหยุด และจะต้องได้รับการตรวจ ATK ในวันที่ 3 และวันที่ 5 โดยเจ้าหน้าที่พยาบาลของบริษัท

****หากหัวหน้างานพิจารณาเห็นว่าพนักงานจำเป็นต้องมาทำงานที่บริษัทฯ ด้วยเงื่อนไขของหน่วยงาน จะต้องปฏิบัติงาน ดังนี้**

- ทางบริษัทฯ จะจัดพื้นที่การทำงานให้ โดยแยกพื้นที่ชัดเจน เช่น พื้นที่การใช้ห้องน้ำ ห้องทานอาหาร จุดน้ำดื่ม จุดพักผ่อน เป็นต้น
- สำหรับการเดินทางมาทำงาน พนักงานจะต้องเดินทางมาทำงานเอง โดยสามารถเบิกค่าน้ำมันได้
- พนักงานต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่ทำงาน เว้นระยะห่าง อยู่ในพื้นที่ที่จัดไว้ให้ และหมั่นล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์สม่ำเสมอ

บริษัทฯ อาจพิจารณาปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติ โดยจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 เป็นต้นไป โดยให้พนักงานทุกท่านยึดถือตามประกาศฉบับนี้และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 กรกฎาคม 2565

ลงชื่อ.....

(นายคัตติจิ ชีเกมดสี)

กรรมการผู้จัดการ