

Fahrizal Zakiah Arsyad

fahrisyad@gmail.com | (+62) 81214030785 | <https://www.linkedin.com/in/fahrizalzakiah/> | <https://s.id/fahrizalportfolio>

SUMMARY

Saya memiliki pengalaman dalam organisasi dan kepanitiaan selama di kampus. Dengan pengalaman lebih dari 1 tahun di bidang media dan konten audio visual. Saya memiliki minat yang besar dalam kajian media, strategi komunikasi dan pembuatan konten audio visual.

PENDIDIKAN

Universitas Padjadjaran | Televisi dan Film | IPK: 3.56/4.00

Aug 2020 - Aug 2024

Bidang Minat: Kreatif, Media, Strategi Komunikasi

PENGALAMAN

Video Editor | ETC Media

Mei 2025 - Present

- Mengedit video e-learning, katalog produk, promosi, dan konten digital sesuai kebutuhan klien.
- Melakukan proses post-production: cutting, color grading, audio mixing, dan motion graphics.
- Berkoordinasi dengan tim kreatif & klien untuk memastikan output sesuai brief.
- Mengelola banyak proyek secara paralel dengan deadline ketat.
- Menguasai Adobe Premiere Pro, After Effects, Audition, dan tools editing lainnya.

Graphic Designer & Video Editor | Yayasan Maqdis

Okt 2024 - Mei 2025

- Mengedit hingga 3 video konten sosial media per hari, termasuk pemotongan, penyusunan, dan penyempurnaan audio serta visual sesuai arahan kreatif.
- Mendesain sekitar 20 grafis poster per minggu untuk kebutuhan postingan media sosial, situs web, dan materi pemasaran lainnya menggunakan software desain seperti Adobe Photoshop, dan Illustrator.
- Mengembangkan konsep visual yang kreatif dan menarik untuk kampanye pemasaran dan branding yang efektif.
- Berkolaborasi dengan tim kreatif untuk memastikan hasil karya memenuhi kebutuhan dan ekspektasi mereka.

Kepala Media dan Komunikasi | Madrasah Aliyah Husainiyah

Jul 2023 - Okt 2024

- Mengembangkan dan menjalankan publikasi kegiatan sekolah melalui saluran media sosial instagram, dengan jangkauan 500+ akun dalam periode satu bulan.
- Menciptakan konten yang menarik untuk publikasi kegiatan di media sosial instagram dengan rata-rata 1 postingan per hari.

Production Assistant Internship | iNews TV

Sep 2023 - Des 2023

- Melakukan penyusunan naskah berita secara tepat dan akurat untuk *news anchor* dalam program siaran berita sebanyak 30-40 paket berita setiap harinya.
- Membuat grafis untuk tayangan berita dari materi yang telah disusun untuk ditampilkan saat proses siaran berlangsung dengan jumlah 30-40 grafis setiap harinya.

News Team Staff Internship | Office International Affairs Fikom Unpad

Okt 2022 - Jun 2023

- Melakukan publikasi penelitian civitas akademika fakultas dengan pengemasan yang menarik.
- Bertanggungjawab terhadap publikasi berita dari kegiatan fakultas yang bersifat internasional.

Sekretaris Utama | Movie Event Padjadjaran 2023

Feb 2023 - Jun 2023

- Menyediakan dukungan administratif terhadap rangkaian kegiatan.
 - Menyiapkan dan mengedit dokumen, surat, dan laporan yang diperlukan.
 - Mengelola komunikasi internal melalui email dan papan pengumuman.
-

ORGANISASI

Kepala Bidang Kaderisasi, Profesi dan Keilmuan | BEM Fikom Unpad*Feb 2023 - Jan 2024*

- Berkolaborasi dengan divisi lain untuk menyelenggarakan seminar, workshop, dan acara keilmuan yang relevan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan profesi.
- Membangun dan memperluas jaringan dengan para profesional, akademisi, dan alumni untuk mendukung program-program yang dikembangkan.

Sekretaris | Cinematography Club Fakultas Ilmu Komunikasi Unpad*Jan 2023 - Jan 2024*

- Bertanggung jawab dalam menjaga kegiatan administrasi dan operasional harian.
- Mengelola surat masuk dan keluar serta memastikan pengarsipan dokumen yang akurat.
- Menjaga kerahasiaan informasi dan memastikan keamanan data organisasi.

Ketua | Himpunan Mahasiswa Televisi dan Film Universitas Padjadjaran*Jan 2022 - Des 2023*

- Memimpin organisasi mahasiswa dalam mencapai tujuan dan visi yang telah ditetapkan.
- Membangun dan menjaga hubungan yang kuat dengan anggota organisasi dan pihak terkait.
- Mewakili organisasi di berbagai forum dan acara kampus serta menjalin kerjasama dengan organisasi lain.

FILMOGRAPHY**Unit Production Manager | Bahagia Selara-laranya (2025)** *2025***Producer | Bajing Lumpat (2024)** *2024***Production Sound Mixer | Sisa Satu (2023)** *2023*

- Official Selection Festival Duemila30 2024, Italy

Line Producer | In Days Gone By (2023) *2023***Unit Production Manager & Production Sound Mixer | Every Shade of Red (2023)** *2023*

- Best Scoring by Movie Event Padjadjaran 2023

Lightingman | Short on Cash x Komisi Pemberantasan Korupsi (2023) *2023*

- Iklan Layanan Masyarakat KPK dalam Pemberantasan Korupsi di tingkat Kampus

Master Property | Monologue From Guerilla (2022) *2022*

- Nominated for The Best Short Film Award SWIFF 2023

Production Sound Mixer | Naira's Silence (2022) *2022*

- Official Selection of Lift Off Sessions 2022

Switcher | Kuis Manasuka (2022) *2022***Production Sound Mixer | Mournful Gloom (2022)** *2022***Producer | Senandika (2021)** *2021***Production Sound Mixer | Sukma (2021)** *2021*

SKILL

Communication | Analytical Thinking | Negotiation | Problem-Solving | Leadership | Teamwork

Fahrizal Zakiah Arsyad

fahrisyad@gmail.com | (+62) 81214030785 | <https://www.linkedin.com/in/fahrizalzakiah/> | <https://s.id/fahrizalportfolio>

SUMMARY

Saya memiliki pengalaman dalam organisasi dan kepanitiaan selama di kampus. Dengan pengalaman lebih dari 1 tahun di bidang media dan konten audio visual. Saya memiliki minat yang besar dalam kajian media, strategi komunikasi dan pembuatan konten audio visual.

PENDIDIKAN

Universitas Padjadjaran | Televisi dan Film | IPK: 3.56/4.00

Aug 2020 - Aug 2024

Bidang Minat: Kreatif, Media, Strategi Komunikasi

PENGALAMAN

Video Editor | ETC Media

Mei 2025 - Present

- Mengedit video e-learning, katalog produk, promosi, dan konten digital sesuai kebutuhan klien.
 - Melakukan proses post-production: cutting, color grading, audio mixing, dan motion graphics.
 - Berkoordinasi dengan tim kreatif & klien untuk memastikan output sesuai brief.
 - Mengelola banyak proyek secara paralel dengan deadline ketat.
- Menguasai Adobe Premiere Pro, After Effects, Audition, dan tools editing lainnya.

Video Editor & Graphic Designer | Yayasan Maqdis

Okt 2024 - Apr 2025

- Mengedit hingga 3 video konten sosial media per hari, termasuk pemotongan, penyusunan, dan penyempurnaan audio serta visual sesuai arahan kreatif.
- Mendesain sekitar 20 grafis poster per minggu untuk kebutuhan postingan media sosial, situs web, dan materi pemasaran lainnya menggunakan software desain seperti Adobe Photoshop, dan Illustrator.
- Mengembangkan konsep visual yang kreatif dan menarik untuk kampanye pemasaran dan branding yang efektif.
- Berkolaborasi dengan tim kreatif untuk memastikan hasil karya memenuhi kebutuhan dan ekspektasi mereka.

Kepala Media dan Komunikasi | Madrasah Aliyah Husainiyah

Jul 2023 - Okt 2024

- Mengembangkan dan menjalankan publikasi kegiatan sekolah melalui saluran media sosial instagram, dengan jangkauan 500+ akun dalam periode satu bulan.
- Menciptakan konten yang menarik untuk publikasi kegiatan di media sosial instagram dengan rata-rata 1 postingan per hari.

Production Assistant Internship | iNews TV

Sep 2023 - Des 2023

- Melakukan penyusunan naskah berita secara tepat dan akurat untuk *news anchor* dalam program siaran berita sebanyak 30-40 paket berita setiap harinya.
- Membuat grafis untuk tayangan berita dari materi yang telah disusun untuk ditampilkan saat proses siaran berlangsung dengan jumlah 30-40 grafis setiap harinya.

News Team Staff Internship | Office International Affairs Fikom Unpad

Okt 2022 - Jun 2023

- Melakukan publikasi penelitian civitas akademika fakultas dengan pengemasan yang menarik.
- Bertanggungjawab terhadap publikasi berita dari kegiatan fakultas yang bersifat internasional.

Sekretaris Utama | Movie Event Padjadjaran 2023

Feb 2023 - Jun 2023

- Menyediakan dukungan administratif terhadap rangkaian kegiatan.
 - Menyiapkan dan mengedit dokumen, surat, dan laporan yang diperlukan.
 - Mengelola komunikasi internal melalui email dan papan pengumuman.
-

ORGANISASI

Kepala Bidang Kaderisasi, Profesi dan Keilmuan | BEM Fikom Unpad*Feb 2023 - Jan 2024*

- Berkolaborasi dengan divisi lain untuk menyelenggarakan seminar, workshop, dan acara keilmuan yang relevan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan profesi.
- Membangun dan memperluas jaringan dengan para profesional, akademisi, dan alumni untuk mendukung program-program yang dikembangkan.

Sekretaris | Cinematography Club Fakultas Ilmu Komunikasi Unpad*Jan 2023 - Jan 2024*

- Bertanggung jawab dalam menjaga kegiatan administrasi dan operasional harian.
- Mengelola surat masuk dan keluar serta memastikan pengarsipan dokumen yang akurat.
- Menjaga kerahasiaan informasi dan memastikan keamanan data organisasi.

Ketua | Himpunan Mahasiswa Televisi dan Film Universitas Padjadjaran*Jan 2022 - Des 2023*

- Memimpin organisasi mahasiswa dalam mencapai tujuan dan visi yang telah ditetapkan.
- Membangun dan menjaga hubungan yang kuat dengan anggota organisasi dan pihak terkait.
- Mewakili organisasi di berbagai forum dan acara kampus serta menjalin kerjasama dengan organisasi lain.

CERTIFICATION**Introduction to Digital Marketing | RevoU***Jan 2025 - Sekarang*

SKILL

Communication | Analytical Thinking | Negotiation | Problem-Solving | Leadership | Teamwork

Name

Email | phone number | linkedin profile link

SUMMARY (opsional)

[Insert your professional title] with [X] years of experience in [your field]. I am passionate about [describe your key areas of expertise] and have a proven track record of [mention your notable achievements or contributions].

EDUCATION

University | Major | GPA: 0.00/4.00

Sep 2019 - Jun 2023

Area of Interest: Finance, Economics, Business Strategy

Achievements:

EXPERIENCE

Position | Company

Feb 2021 - Apr 2021

- Develop and execute data-driven digital marketing campaigns across various channels, resulting in a 20% increase in website traffic and a 15% increase in lead generation.
- Optimize website content and landing pages using SEO best practices, resulting in a 30% increase in organic search engine rankings and a 20% increase in user engagement.
- Create engaging and compelling content for digital platforms, resulting in a 25% increase in social media followers and a 15% increase in email open rates.
- Collaborate with cross-functional teams to align marketing strategies with overall business goals and objectives, resulting in a 20% improvement in brand consistency across channels.
- Job description
- Job description (can use the STAR Framework)

ORGANIZATIONS

Position | Organization

Mar 2021 - Present

- Job description
- Job description

CERTIFICATION

Name of Course | Organizer

Mar 2021 - Sekarang

- Curriculum
- Projects (if any)

SKILLS

Communication | Analytical Thinking | Negotiation | Problem-Solving | Leadership | Teamwork | Skill | Skill | Skill