

Jambi, 6 April 2021

Perihal: Lamaran Pekerjaan

Kepada Yth,
Pimpinan/HRD PNM Mekaar
di Jambi

Dengan hormat,

Berdasarkan informasi lowongan pekerjaan yang saya dapat di media sosial bahwa PNM Mekaar saat ini sedang membutuhkan pegawai baru untuk mengisi posisi *Account Officer*. Maka dengan ini saya mengajukan permohonan untuk mengisi posisi berikut.

Bersama ini saya lampirkan data diri saya sebagai berikut:

Nama	: Novi Ramanita
Jenis Kelamin	: Perempuan
Tempat/Tanggal lahir	: Jambi, 24 November 2001
Alamat Tinggal	: Jl. Penerangan, No. 11, Kenali Besar, Kota Baru, Kota Jambi, Jambi
Pendidikan Terakhir	: SMA Muhammadiyah Kota Jambi
Status Perkawinan	: Belum kawin
Email	: ramanitanovi@gmail.com
Nomor Handphone	: 0896-0276-9538
Nomor Whatsapp	: 0896-1787-4387

Sebagai bahan pertimbangan berikut ini saya lampirkan persyaratan-persyaratan yang dibutuhkan:

1. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) 1 lembar
2. Fotokopi Kartu Keluarga (KK) 1 lembar
3. CV/Riwayat hidup

Demikian surat lamaran kerja ini saya buat dengan sebaik-baiknya. Saya berharap Bapak/Ibu dapat menerima saya untuk bekerja dan bergabung di PNM Mekaar. Atas perhatian Bapak/Ibu saya ucapkan banyak terima kasih.

Hormat saya,

Novi Ramanita