

INFORME DE ACTIVIDADES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

PROYECTO:

“Implementación de un sistema provincial integral para la gestión de los
GAD’s”

Dirección de Tecnologías e Información

Elaborado por: Mgs. Norma Arcos

Cargo: Analista de Proyectos de Desarrollo de Software

Actividades ejecutadas: De 11 de diciembre al 31 de diciembre del 2024

Versión 1.0
Fecha de emisión: 22 de Enero de 2025
Quito – Ecuador

Contenido

1. ANTECEDENTES.....	3
2. PRODUCTOS	5
3. ARQUITECTURA Y ESTADO DEL PROYECTO	5
4. INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL 11 DE DICIEMBRE HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024	5
5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	7
6. OBSERVACIONES	8
7. ANEXOS.	8
8. FIRMAS.....	20

1. ANTECEDENTES

- El artículo 148 del Reglamento a la Ley Orgánica del Servicio Público, establece: “Art. 148.- De los contratos civiles de servicios.-La autoridad nominadora podrá suscribir contratos civiles de servicios profesionales o contratos técnicos especializados sin relación de dependencia, siempre y cuando la UATH justifique que la labor a ser desarrollada no puede ser ejecutada por personal de su propia entidad u organización, fuere insuficiente el mismo o se requiera especialización en trabajos específicos a ser desarrollados, que existan recursos económicos disponibles en una partida para tales efectos, que no implique aumento en la masa salarial aprobada, y que cumpla con los perfiles establecidos para los puestos institucionales y genéricos correspondientes. Estos contratos se suscribirán para puestos comprendidos en todos los grupos ocupacionales y se pagarán mediante honorarios mensualizados. - Las personas a contratarse bajo esta modalidad no deberán tener inhabilidades, prohibiciones e impedimentos establecidos para las y los servidores públicos. Tratándose de personas que hayan recibido indemnización o compensación económica por compra de renuncia, retiro voluntario, venta de renuncia u otras figuras similares, no constituirá impedimento para suscribir un contrato civil de servicios, conforme lo establece la LOSEP y este Reglamento General.- (...)”.
- El CONGOPE, entidad asociativa de los gobiernos autónomos provinciales de carácter nacional, de derecho público con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio propio, autoriza la contratación civil de servicios profesionales de conformidad con el informe constante en el memorando No. DA-2024-0205-M de 01 de marzo de 2024 de la Dirección Administrativa del CONGOPE para la contratación civil de servicios profesionales de conformidad con el contenido de los memorandos de la Dirección de Tecnologías e Información del CONGOPE Nro. CONGOPE-DTICS-2024- 0043-M y Nro. CONGOPE-DTICS-2024-0044-M de 29 de febrero de 2024 y 01 de marzo del mismo año, respectivamente. La directora ejecutiva autorizó proceder de acuerdo con el respectivo recorrido del sistema Quipux.
- Las actividades que desempeñará el profesional contratado son específicas relacionadas al proyecto "Implementación de un sistema provincial integral para la gestión de los GAD's", de conformidad al requerimiento presentado por el Director(a) de Tecnologías e Información, en los términos de referencia, y que se detallan en el numeral "3. Responsabilidades y Tareas del Profesional", de dichos términos.
- El profesional deberá cumplir las siguientes responsabilidades y tareas:

- Participar en el proceso de actualización tecnológica del sistema SFGProv.
 - Coordinar y gestionar eficientemente todas las fases del proyecto.
 - Elaborar planes detallados, asignar tareas y supervisar el cumplimiento de los plazos establecidos.
 - Desarrollar estrategias de mitigación de riesgos y asegurar la calidad y coherencia en la entrega del proyecto.
 - Colaborar estrechamente con el equipo existente, aportando experiencia técnica y contribuyendo a la integración de tecnologías actuales y en la elaboración de manuales de usuario.
- La profesional generará los siguientes productos:
 1. Documentos de Requerimientos de Módulos:
Historias de Usuario: Desglose de los requisitos en historias de usuario con criterios de aceptación, priorizados por el Product Owner para la implementación del “Sistema Provincial Integral para la gestión de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales”.
 2. Informes de Avances:
Informe de Revisión de Sprint: Actualización al final de cada sprint que incluye el progreso realizado, las historias de usuario completadas y cualquier impedimento.
 3. Código del Módulo / Aplicativo:
Entregas Incrementales: Proporcionar entregas incrementales al final de cada sprint, con código funcional y comentarios sobre posibles mejoras.
 4. Manuales Técnicos:
Documentación de Arquitectura y Diseño: Descripción de la arquitectura y diseño del sistema, actualizada al final de cada sprint según los cambios realizados.
 5. Manuales de Usuario:
Guía de Usuario Actualizada: Manual del usuario que refleja las funcionalidades implementadas en el sprint más reciente.
 - Plazo

La duración del presente contrato es de diez (10) meses calendario contados a partir de su suscripción.

Con fecha 11 de marzo de 2024, se firmó el contrato de servicios profesionales cuyo objetivo es contar con una profesional que desempeñe el puesto de Analista de Proyectos de Desarrollo de Software del “Proyecto de

Implementación del Sistema Provincial Integral para la gestión de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales (GADP)”

Con memorando Nro. CONGOPE-DTICS-2024-0304-M de fecha 18 de diciembre de 2024, la PROFESIONAL Ing. Norma Elizabeth Arcos Pilaluisa solicita a la Dra. Ana María Larrea Maldonado en Calidad de Directore Ejecutiva del CONGOPE “la aprobación y autorización para la terminación del Contrato Civil de Prestación de Servicios Profesionales”.

Con fecha 20 de diciembre de 2024, la Dra. Ana María Larrea Maldonado, en Calidad de Directora Ejecutiva del Congope aprueba la Finalización del Contrato de Servicios profesionales con la Ing. Norma Elizabeth Arcos Pilaluisa, como último día de trabajo el 31 de diciembre de 2024.

2. PRODUCTOS

Se realizará la entrega de los siguientes productos:

1. Documentos de Requerimientos de Módulos:
HISTORIA DE USUARIO 0001P-Reporte Ejecucion Presupuestaria
2. Informes de Avances:
Informe de Revision de Sprint y Estado de Proyecto Final
3. Código del Módulo / Aplicativo:
CongopeFrontSFGProv.rar
CongopeBackSFGProv.rar
4. Manuales Técnicos:
ManualdeInstalacionSistemaFinancieroAntiguo
Manual Técnico y de Usuario Reporte de Ejecucion Presupuestaria
5. Manuales de Usuario:
Para esta entrega no hay manuales de usuario.

3. ARQUITECTURA Y ESTADO DEL PROYECTO

La arquitectura del proyecto se encuentra en el Informes de Revisión de Sprint y Estado de Proyecto Final.

4. INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL 11 DE DICIEMBRE HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

De las obligaciones antes mencionadas durante el período comprendido de 11 de diciembre al 31 de diciembre de 2024, se procedieron a realizar las siguientes actividades y productos relacionadas directamente al proyecto de desarrollo del sistema financiero:

TAREA	ACTIVIDAD
Informe Técnico para Terminación de Contrato	Recopilación de documentación
Mejoras al sistema financiero Web	Se incorpora Mapa Geográfico y Gráfico de Barras para la Ejecución presupuestaria.
Documentación de la implementación del SISTEMA FINANCIERO DE GOBIERNOS PROVINCIALES – SFGPROV para la EPP de Turismo de El Oro.	Se realiza documentación del manual para la instalación del sistema financiero.
Documentación de la implementación del nuevo reporte para Evaluación Presupuestaria por Unidad de Gestión en el portal web del Sistema Financiero de Gobiernos Provinciales.	Historia de Usuario para Reporte de Ejecución Presupuestaria
Documento Especificaciones técnicas de la HU Reporte de Ejecución Presupuestaria	Explicación técnica del cambio realizado para el Reporte de Ejecución Presupuestaria
Informe de Revisión de Sprint	Se adjunta el informe correspondiente a la revisión del presente sprint. °
Se genera Código de Back	La estructura del código de back se adjunta en la captura de los servicios expuestos en Swagger Anexo 1
Se genera Código de Front	Se adjunta la estructura del código de Front en angular. Anexo 2
Recopilar información para proceso de contratación para Especialista de Desarrollo SP7.	Documentación para Especialista de Desarrollo SP7: <ul style="list-style-type: none"> Informe de necesidad Solicitud de Certificación POA Términos de referencia

	<ul style="list-style-type: none">• Solicitud de Certificación Presupuestaria
--	---

Cabe mencionar que en cada uno de los productos entregados se realizó las actividades mencionadas en los antecedentes y se mencionan a continuación:

- Se participó en el proceso de actualización tecnológica del sistema SFGProv
- Se coordinó y gestionó eficientemente todas las fases del proyecto.
- Se elaboró planes detallados, asignar tareas y supervisar el cumplimiento de los plazos establecidos.
- Se desarrolló estrategias de mitigación de riesgos y asegurar la calidad y coherencia en la entrega del proyecto.
- Se colaboró estrechamente con el equipo existente, aportando experiencia técnica y se contribuyó a la integración de tecnologías actuales y en la elaboración de manuales de usuario.

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se recomienda involucrar a otros actores relevantes de la institución para obtener una visión más completa y diversa de los requisitos del sistema, esto asegurará que el desarrollo refleje las necesidades y expectativas de todas las áreas involucradas.
- Aunque el desarrollo basado en la experiencia interna ha sido útil, es crucial obtener retroalimentación directa de los usuarios finales para ajustar y mejorar las funcionalidades del sistema antes de su implementación final.
- El desarrollo basado únicamente en la experiencia interna limita la capacidad de capturar todos los requisitos necesarios, por lo que es crucial integrar el feedback de los usuarios finales para asegurar el éxito del sistema.
- La implementación de un proceso de pruebas con usuarios finales es clave para identificar y corregir problemas antes de la implementación final del sistema por lo cual es necesaria su participación comprometida y activa.
- Se han llevado a cabo las correcciones realizadas por parte del área de tecnología simulando un área de QA, con estas revisiones se espera en la siguiente fase tener el apoyo de las áreas funcionales para continuar con las debidas mejoras del sistema.

- Se ha colaborado en actividades tanto del proyecto de desarrollo del sistema financiero como tareas de tipo administrativo delegadas por el administrador/a de contrato.
- No se siguió la hoja de ruta planteada ya que se atendió a diversas actividades delegadas en su momento por solicitud del administrador/a de contrato.

6. OBSERVACIONES

Actualmente, el avance del sistema ha llegado a un punto en el que los usuarios funcionales han recomendado la inclusión de otros actores de la institución. Esto se debe a que es necesario considerar criterios no solo de una sola área, sino de manera conjunta, para desarrollar una herramienta genérica que sea útil para todos los gobiernos provinciales y empresas públicas.

El equipo de desarrollo está creando funcionalidades basadas en el sistema actual y la experiencia del personal interno de la Dirección de Tecnologías e Información.

Las historias de usuario se continuarán desarrollando una vez que todos los actores se involucren en el proceso de desarrollo del sistema.

Se requiere de la cooperación y apoyo entre direcciones para que se designe el personal funcional que participe activamente en las pruebas de cada fase de desarrollo para obtener un producto de calidad.

7. ANEXOS

Anexo 1 – EXPOSICIÓN DE SERVICIOS EN SWAGGER



INFORME TÉCNICO	
CODIFICACIÓN:	DTI-ITC-2024-001
FECHA:	2025-01-22

Congope.Empresas ^{1.0} ^{QA S3}

<http://localhost:5142/swagger/v1/swagger.json>

AprobarDesaprobar

POST /api/AprobarDesaprobar

AsociacionContabilidadPresupuesto

GET /api/AsociacionContabilidadPresupuesto

BaseDatos

POST /api/BaseDatos/VerificaCatalogoPadre

POST /api/BaseDatos/VerificaCatalogoHijo

CargarPresupuesto

POST /api/CargarPresupuesto

POST /api/CargarPresupuesto/SubirProforma

POST /api/CargarPresupuesto/ValidarCargaProforma

CedulaGastosGrupo

GET /api/CedulaGastosGrupo

CedulaPresupuestaria

GET /api/CedulaPresupuestaria

Certificacion

POST /api/Certificacion

GET /api/Certificacion

POST /api/Certificacion/Liquidacion

GET /api/Certificacion/AccionBotones

POST /api/Certificacion/Aprobacion

POST /api/Certificacion/Desaprobacion

POST /api/Certificacion/QuitarAsociacion

CertificacionCompromisoArrastre

POST /api/CertificacionCompromisoArrastre

POST /api/CertificacionCompromisoArrastre/Actualizar

POST /api/CertificacionCompromisoArrastre/Detalles

CertificacionCompromisoNoUtilizados

POST /api/CertificacionCompromisoNoUtilizados

Compromiso

POST /api/Compromiso/cabecera

POST /api/Compromiso/detalle

POST /api/Compromiso/CertDetalle

POST /api/Compromiso/CertCebecera

POST /api/Compromiso/Aprobar

POST /api/Compromiso/Desaprobar

POST /api/Compromiso/Anular

POST /api/Compromiso/ListCertificacion

POST /api/Compromiso/ListarCompromisos

POST /api/Compromiso/ListarAdministradores

POST /api/Compromiso/ListarMovimientoPresupuestariosCodigo

POST /api/Compromiso/AsociarCertificacion

POST /api/Compromiso/IU_AsociarCertificacion

ConsultaPorClasificador

GET /api/ConsultaPorClasificador

Correo

POST /api/Correo

CuentasBancarias

GET /api/CuentasBancarias

PUT /api/CuentasBancarias/{sCuentaBancaria}

CuentasContables

GET /api/CuentasContables

GET /api/CuentasContables/{id}

GET /api/CuentasContables/SaldoPorPeriodo/{cuenta}

PUT /api/CuentasContables/{cuenta}

DELETE /api/CuentasContables/{cuenta}

GET /api/CuentasContables/NivelesCreacion/{cuenta}

EjecucionPresupuestaria ^	
GET	/api/EjecucionPresupuestaria v
EjercicioFiscal ^	
GET	/api/EjercicioFiscal v
Empleados ^	
GET	/api/Empleados v
POST	/api/Empleados/EmpleadoPersonalesPorCodigo v
POST	/api/Empleados/TablasGeneralesPorCodigo v
GET	/api/Empleados/DatosDemograficos/{id} v
GET	/api/Empleados/CargarFotos/{ruta} v
POST	/api/Empleados/SubirFotoEmpleado v
POST	/api/Empleados/InsertarActualizarEmpleado v
Empresa ^	
GET	/api/Empresa/{id} v
GET	/api/Empresa/DatosDemograficos/{id} v
GET	/api/Empresa/TipoEmpleador v
GET	/api/Empresa/EnteSeguridad v
POST	/api/Empresa v
Empleados ^	
GET	/api/Empleados v
POST	/api/Empleados/EmpleadoPersonalesPorCodigo v
POST	/api/Empleados/TablasGeneralesPorCodigo v
GET	/api/Empleados/DatosDemograficos/{id} v
GET	/api/Empleados/CargarFotos/{ruta} v
POST	/api/Empleados/SubirFotoEmpleado v
POST	/api/Empleados/InsertarActualizarEmpleado v

EstructuraCodigo ^	
GET	/api/EstructuraCodigo
PUT	/api/EstructuraCodigo/{est}
EstructuraCuentasPartidas ^	
POST	/api/EstructuraCuentasPartidas/GenerarArbol
POST	/api/EstructuraCuentasPartidas/GenerarListCuentas
POST	/api/EstructuraCuentasPartidas/CargarCoPactaXcodigo
POST	/api/EstructuraCuentasPartidas/SelectEstructuraNuevoGenerico
POST	/api/EstructuraCuentasPartidas/IU_EstructuraPartidaCuentaMo
EstructuraOrganizacional ^	
GET	/api/EstructuraOrganizacional
EstructuraPartida ^	
POST	/api/EstructuraPartida/ListarEstructura
POST	/api/EstructuraPartida/InsertarActualizarEstructura
POST	/api/EstructuraPartida/ValidaGprd
POST	/api/EstructuraPartida/ValidaHayMovimientos
EstructuraPartidaGastos ^	
GET	/api/EstructuraPartidaGastos
GET	/api/EstructuraPartidaGastos/detalle
PUT	/api/EstructuraPartidaGastos/{emp}
EstucturaPlanCuentas ^	
GET	/EstucturaPlanCuentas
PUT	/EstucturaPlanCuentas/{planCuenta}
DELETE	/EstucturaPlanCuentas/{planCuenta}
FirmaEc ^	
POST	/api/FirmaEc/CargaArchivoFirma
POST	/api/FirmaEc/recibeFirmados
POST	/api/FirmaEc/ObtenerBase64

FuentesFinanciamiento

GET	/api/FuentesFinanciamiento	▼
POST	/api/FuentesFinanciamiento	▼
GET	/api/FuentesFinanciamiento/{id}	▼
PUT	/api/FuentesFinanciamiento/{id}	▼
DELETE	/api/FuentesFinanciamiento/{id}	▼

InventarioInicial

GET	/api/InventarioInicial	▼
GET	/api/InventarioInicial/Documento	▼

ListaBuscarPartida

GET	/api/ListaBuscarPartida	▼
-----	-------------------------	---

ListaCiu

GET	/api/ListaCiu	▼
GET	/api/ListaCiu/seleccionar_ciu/{cedruc}	▼
GET	/api/ListaCiu/Validar_identificacion/{tipodoc},{cedruc}	▼
GET	/api/ListaCiu/grupos_ciu	▼
GET	/api/ListaCiu/ciudades	▼
GET	/api/ListaCiu/titulos	▼
GET	/api/ListaCiu/bancos	▼
POST	/api/ListaCiu/inserta_actualiza_ciu	▼

Login

POST	/login/credenciales	▼
POST	/login/renovar	▼
POST	/login/RecuperarContraseña	▼
GET	/login/ValidarTipoIngreso	▼

Mapa

GET	/api/Mapa	▼
-----	-----------	---

Menu ^	
GET	/api/Menu/{codUsu}/{nivel}/{codigo} v
GET	/api/Menu/{codUsu} v
GET	/api/Menu/EjercicioFiscal v
POST	/api/Menu/Notificaciones v
GET	/api/Menu/Notificaciones/{codUsu} v
MovimientoPorPartida ^	
GET	/api/MovimientoPorPartida v
MovimientosCompromiso ^	
POST	/api/MovimientosCompromiso/List v
POST	/api/MovimientosCompromiso/ListDetalle v
MovimientosPresupuestarios ^	
GET	/api/MovimientosPresupuestarios v
POST	/api/MovimientosPresupuestarios v
GET	/api/MovimientosPresupuestarios/{in_acu_tip} v
POST	/api/MovimientosPresupuestarios/ListarMovimientoPresupuestariosCodigo v
GET	/api/MovimientosPresupuestarios/Detalle/{in_acu_tip} v
GET	/api/MovimientosPresupuestarios/DetalleCompromiso/{in_acu_tip} v
PUT	/api/MovimientosPresupuestarios/Actualizar/{mov} v
POST	/api/MovimientosPresupuestarios/AnulacionCertificacion v
ParametrosGenerales ^	
GET	/api/ParametrosGenerales v
PUT	/api/ParametrosGenerales/ActivarDesactivarParametro/{codtab},{codigo},{estado},{datoadi} v
PartidasPresupuestarias ^	
GET	/api/PartidasPresupuestarias v
GET	/api/PartidasPresupuestarias/DetallePartidasCE/{in_acu_tip} v
POST	/api/PartidasPresupuestarias/Detalle v
POST	/api/PartidasPresupuestarias/DetalleActualizar v
DELETE	/api/PartidasPresupuestarias/Detalle/{in_codemp}/{in_anio}/{in_codigo}/{in_nivel}/{in_cuenta}/{in_sec_det} v
Pdf ^	
POST	/api/Pdf v
ProformaPresupuestaria ^	
GET	/api/ProformaPresupuestaria v
PUT	/api/ProformaPresupuestaria/{emp},{anio},{sig_tip},{acu_tip} v

ProformaPresupuestariaCab

GET /api/ProformaPresupuestariaCab

PUT /api/ProformaPresupuestariaCab/desaprobar/{acu_tip}

PUT /api/ProformaPresupuestariaCab/aprobar/{acu_tip}

ProformaPresupuestariaDet

GET /api/ProformaPresupuestariaDet

POST /api/ProformaPresupuestariaDet/detalle

Reforma

GET /api/Reforma/{codemp}/{anio}

POST /api/Reforma/CertDetalle

GET /api/Reforma/ReformaCabecera/{acu_tip}

TablasGenerales

GET /api/TablasGenerales

GET /api/TablasGenerales/{codtab}

GET /api/TablasGenerales/categoria/{categoria}

GET /api/TablasGenerales/Detalle/{codtab}

GET /api/TablasGenerales/DetallesIndiccionario/{codtab}

GET /api/TablasGenerales/DetalleDepartamentos/{codtab}

GET /api/TablasGenerales/Detalle/{codtab}/{codigo}

POST /api/TablasGenerales/Detalle

PUT /api/TablasGenerales/Detalle/{codigo}

DELETE /api/TablasGenerales/Detalle/{codigo}

TipoComprobante

POST /api/TipoComprobante/Listar

POST /api/TipoComprobante/PorCodigo

POST /api/TipoComprobante

PUT /api/TipoComprobante/{sigla}

DELETE /api/TipoComprobante/{sigla}

Upload

DELETE /api/Upload/{IdArchivo}

POST /api/Upload

POST /api/Upload/CargarList

POST /api/Upload/VerArchivo

Usuarios

GET /api/Usuarios

POST /api/Usuarios

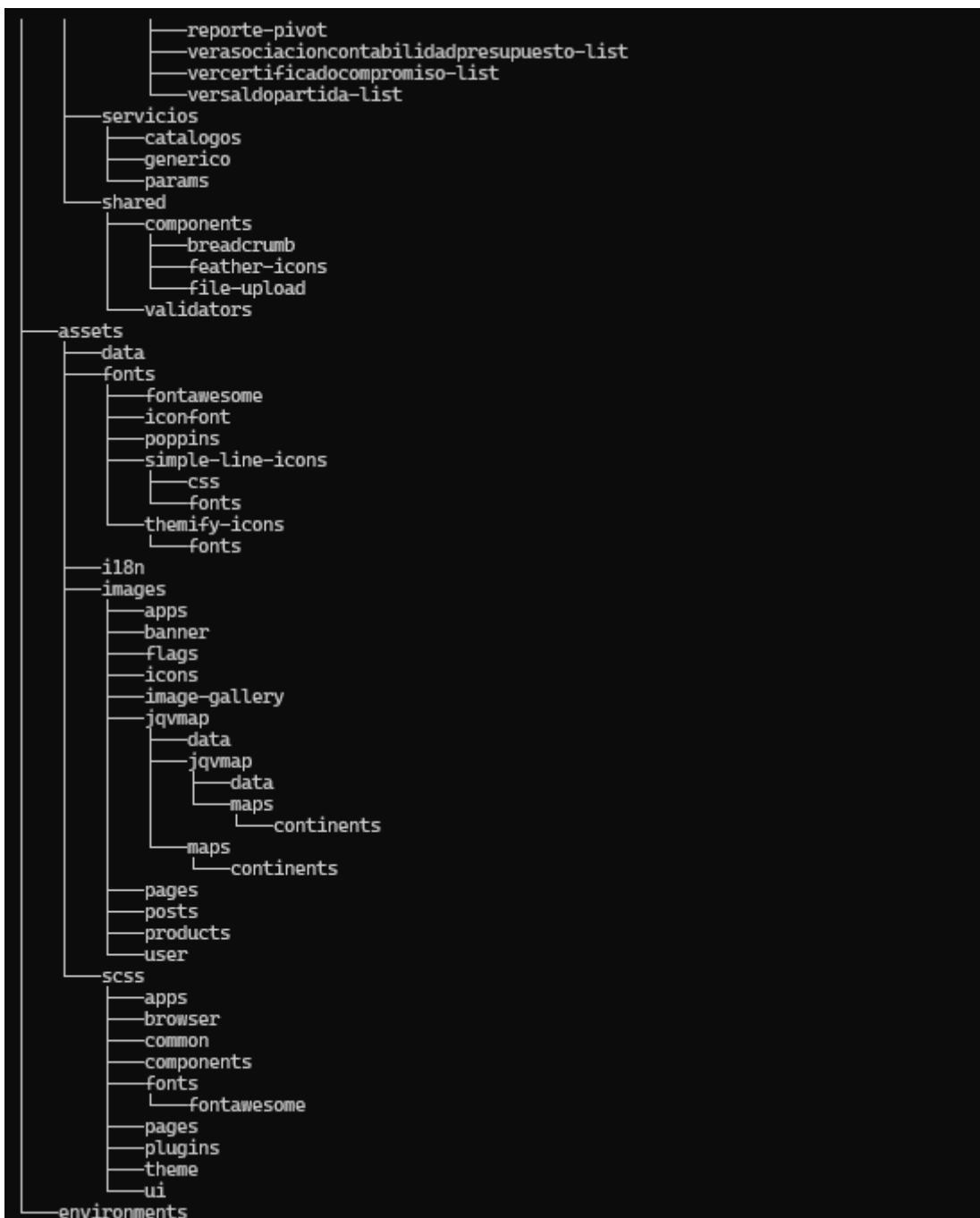
GET	/api/Usuarios/ValidarTipoIngreso	▼
GET	/api/Usuarios/CargarMenuPerfil/{codUsu}	▼
GET	/api/Usuarios/ListarFuncionarios	▼
GET	/api/Usuarios/{codUsu}	▼
GET	/api/Usuarios/MenuAprobarDesaprobar	▼
POST	/api/Usuarios/CargarOpcionesAprobarDesaprobar	▼
POST	/api/Usuarios/ApruebaDesapruebaDocumentos	▼
PUT	/api/Usuarios/ResetearContrasena/{Codigo_usuario}	▼
PUT	/api/Usuarios/CambiarContrasena/{Codusu}	▼
PUT	/api/Usuarios/ActivarUsuario/{Codusu}	▼
PUT	/api/Usuarios/InactivarUsuario/{Codusu}	▼
POST	/api/Usuarios/InsertarUsuario	▼
POST	/api/Usuarios/ActualizarGeneralUsuario	▼
VerSaldoPartida		^
GET	/api/VerSaldoPartida	▼
GET	/api/VerSaldoPartida/GetEvalPresPorUnidad	▼

Anexo 2 Estructura del Proyecto en Angular

proyecto.







8. FIRMAS

	CARGO	FIRMA	FECHA
ELABORADO POR	Mgs. Norma Arcos Profesional Contratado		2025-01-22
APROBADO POR	Marisol León Directora de tecnologías e información		2025-01-22