



INFORME DE ACTIVIDADES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

PROYECTO:

“Implementación de un sistema provincial integral para la gestión de los GAD’s”

Dirección de Tecnologías e Información

Elaborado por: Mgs. Norma Arcos

Cargo: Analista de Proyectos de Desarrollo de Software

Actividades ejecutadas: De 11 de septiembre al 10 de octubre del 2024

Versión 1.0

Fecha de emisión: 10 de octubre de 2024

Quito – Ecuador

Contenido

1. ANTECEDENTES.....	3
2. PRODUCTOS	4
3. ARQUITECTURA Y ESTADO DEL PROYECTO	5
4. INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL 11 SEPTIEMBRE HASTA EL 10 DE OCTUBRE DE 2024.....	5
5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	6
6. OBSERVACIONES	7
7. ANEXOS.	8
Anexo 1 – EXPOSICIÓN DE SERVICIOS EN SWAGGER	8
8. FIRMAS.....	14

1. ANTECEDENTES

- El artículo 148 del Reglamento a la Ley Orgánica del Servicio Público, establece: “Art. 148.- De los contratos civiles de servicios.-La autoridad nominadora podrá suscribir contratos civiles de servicios profesionales o contratos técnicos especializados sin relación de dependencia, siempre y cuando la UATH justifique que la labor a ser desarrollada no puede ser ejecutada por personal de su propia entidad u organización, fuere insuficiente el mismo o se requiera especialización en trabajos específicos a ser desarrollados, que existan recursos económicos disponibles en una partida para tales efectos, que no implique aumento en la masa salarial aprobada, y que cumpla con los perfiles establecidos para los puestos institucionales y genéricos correspondientes. Estos contratos se suscribirán para puestos comprendidos en todos los grupos ocupacionales y se pagarán mediante honorarios mensualizados.- Las personas a contratarse bajo esta modalidad no deberán tener inhabilidades, prohibiciones e impedimentos establecidos para las y los servidores públicos. Tratándose de personas que hayan recibido indemnización o compensación económica por compra de renuncia, retiro voluntario, venta de renuncia u otras figuras similares, no constituirá impedimento para suscribir un contrato civil de servicios, conforme lo establece la LOSEP y este Reglamento General.- (...)”.
- El CONGOPE, entidad asociativa de los gobiernos autónomos provinciales de carácter nacional, de derecho público con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio propio, autoriza la contratación civil de servicios profesionales de conformidad con el informe constante en el memorando No. DA-2024-0205-M de 01 de marzo de 2024 de la Dirección Administrativa del CONGOPE para la contratación civil de servicios profesionales de conformidad con el contenido de los memorandos de la Dirección de Tecnologías e Información del CONGOPE Nro. CONGOPE-DTICS-2024- 0043-M y Nro. CONGOPE-DTICS-2024-0044-M de 29 de febrero de 2024 y 01 de marzo del mismo año, respectivamente. La directora ejecutiva autorizó proceder de acuerdo con el respectivo recorrido del sistema Quipux.
- Las actividades que desempeñará el profesional contratado son específicas relacionadas al proyecto "Implementación de un sistema provincial integral para la gestión de los GAD's", de conformidad al requerimiento presentado por el Director(a) de Tecnologías e Información, en los términos de referencia, y que se detallan en el numeral "3. Responsabilidades y Tareas del Profesional", de dichos términos.
- El profesional deberá cumplir las siguientes responsabilidades y tareas:
 - Participar en el proceso de actualización tecnológica del sistema SFGProv.
 - Desarrollar y supervisar la implementación de nuevas funcionalidades y mejoras que se realicen al sistema.

- Colaborar estrechamente con el equipo existente, aportando experiencia técnica y contribuyendo a la integración de tecnologías actuales.
- Elaborar manuales técnicos que permiten una transferencia de conocimiento transparente de lo implementado.
- La profesional generará los siguientes productos:
 - 1. Documentos de Requerimientos de Módulos:
Historias de Usuario: Desglose de los requisitos en historias de usuario con criterios de aceptación, priorizados por el Product Owner para la implementación del “Sistema Provincial Integral para la gestión de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales”.
 - 2. Informes de Avances:
Informe de Revisión de Sprint: Actualización al final de cada sprint que incluye el progreso realizado, las historias de usuario completadas y cualquier impedimento.
 - 3. Código del Módulo / Aplicativo:
Entregas Incrementales: Proporcionar entregas incrementales al final de cada sprint, con código funcional y comentarios sobre posibles mejoras.
 - 4. Manuales Técnicos:
Documentación de Arquitectura y Diseño: Descripción de la arquitectura y diseño del sistema, actualizada al final de cada sprint según los cambios realizados.
 - 5. Manuales de Usuario:
Guía de Usuario Actualizada: Manual del usuario que refleja las funcionalidades implementadas en el sprint más reciente.
- Plazo
La duración del presente contrato es de diez (10) meses calendario contados a partir de su suscripción.

Con fecha 11 de marzo de 2024, se firmó el contrato de servicios profesionales cuyo objetivo es contar con una profesional que desempeñe el puesto de Analista de Proyectos de Desarrollo de Software del “Proyecto de Implementación del Sistema Provincial Integral para la gestión de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales (GADP)”

2. PRODUCTOS

Se realizará la entrega de los siguientes productos:

- **Documentos de Requerimientos de Módulos.**

Las Historias de usuario se encuentran subidas en el apartado de One Drive y se adjuntan al presente informe.

- **Informe de Revisión de Sprint**

Se adjunta el informe de revisión del sprint 9 y 10 en donde informa el estado actual del sistema y los módulos desarrollados para el efecto.

- **Código del Módulo / Aplicativo**

Se adjunta en los archivos

- CongopeFrontSFGProv.rar
- CongopeBackSFGProv.rar

- **Manuales Técnicos:**

El documento de arquitectura y diseño se encuentra incluido en el informe de revisión del sprint.

- **Manuales de Usuario:**

Para esta entrega no se tienen previstos manuales de usuario para equipos funcionales.

3. ARQUITECTURA Y ESTADO DEL PROYECTO

La arquitectura del proyecto se encuentra en el Informe de Revisión de Sprint y Estado de Proyecto IX y X.

4. INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL 11 SEPTIEMBRE HASTA EL 10 DE OCTUBRE DE 2024

De las obligaciones antes mencionadas durante el período comprendido de 11 de septiembre al 10 de octubre de 2024, se procedieron a realizar las siguientes actividades y productos de acuerdo con el siguiente detalle:

TAREA	ACTIVIDAD
Diseño y Codificación de Aprobación de Certificaciones	
Diseño y Codificación de Desaprobación de Certificaciones	
Validaciones de funcionalidad de liquidación y anulación de certificaciones, botón Agregar en partidas presupuestarias y actualización de funciones en proceso de liquidación, anulación y Duplicado.	Se realiza consulta en Back-End y el Front de la consulta.

Se realiza el documento de contingencia del Apagado y Encendido de los servidores	Se sube el documento a One Drive Procedimiento de Apagado y Encendido del DataCenter-signed-signed.pdf y se adjunta.
Historias de usuario	Las historias de usuario se encuentran subidas en el apartado de One Drive: DIRECCION DE TECNOLOGIA - HISTORIAS DE USUARIO - Todos los documentos (sharepoint.com) y se encuentran como adjuntos en el presente informe.
Se elabora el documento de Informe Técnico de Planificación del Sistema Ajuste	Se envía el ajuste realizado a Informe Técnico de Planificación del Sistema, se lo ubica en la ruta  Informe Técnico de Planificación del Sistema Ajuste.docx y la hoja de Ruta con el detalle correspondiente.
Informe de Revisión de Sprint	Se adjunta el informe correspondiente a la revisión del presente sprint.
Se genera Código de Back	La estructura del código de back se adjunta en la captura de los servicios expuestos en Swagger Anexo 1
Se genera Código de Front	Se adjunta la estructura del código de Front en angular.

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se debe establecer claramente los usuarios finales del sistema con el propósito de diseñar y desarrollar funcionalidades que cubran las necesidades reales lo cual a su vez contribuye a un proceso de pruebas efectivo.

- Aunque el desarrollo basado en la experiencia interna ha sido útil, es crucial obtener retroalimentación directa de los usuarios finales para ajustar y mejorar las funcionalidades del sistema antes de su implementación final.
- Se han terminado las funcionalidades base del módulo de presupuesto y se espera la colaboración de los usuarios finales para iniciar las pruebas funcionales.

6. OBSERVACIONES

Actualmente, el avance del sistema ha llegado a un punto en el que los usuarios funcionales han recomendado la inclusión de otros actores de la institución. Esto se debe a que es necesario considerar criterios no solo de una sola área, sino de manera conjunta, para desarrollar una herramienta genérica que sea útil para todos los gobiernos provinciales y empresas públicas.

En este sprint no se han generado manuales técnicos o de usuario, estos se desarrollarán una vez que sean aceptadas por los usuarios funcionales y se finalice el desarrollo del módulo como tal.

El equipo de desarrollo está creando funcionalidades basadas en el sistema actual y la experiencia del personal interno de la Dirección de Tecnologías e Información.

Las historias de usuario se continúan desarrollando una vez que todos los actores están de acuerdo con la funcionalidad requerida y se involucran en el proceso de desarrollo del sistema.

7. ANEXOS.

Anexo 1 – EXPOSICIÓN DE SERVICIOS EN SWAGGER

Congope.Empresas 1.0 OAS3
<http://localhost:5142/swagger/v1/swagger.json>

AprobarDesaprobar

`POST /api/AprobarDesaprobar`

AsociacionContabilidadPresupuesto

`GET /api/AsociacionContabilidadPresupuesto`

BaseDatos

`POST /api/BaseDatos/VerificaCatalogoPadre`

`POST /api/BaseDatos/VerificaCatalogoHijo`

CargarPresupuesto

`POST /api/CargarPresupuesto`

`POST /api/CargarPresupuesto/SubirProforma`

`POST /api/CargarPresupuesto/ValidarCargaProforma`

CedulaGastosGrupo

`GET /api/CedulaGastosGrupo`

CedulaPresupuestaria

`GET /api/CedulaPresupuestaria`

Certificacion

`POST /api/Certificacion`

`GET /api/Certificacion`

`POST /api/Certificacion/Liquidacion`

`GET /api/Certificacion/AccionBotones`

`POST /api/Certificacion/Aprobacion`

`POST /api/Certificacion/Desaprobacion`

CertificacionCompromisoArrastre

`POST /api/CertificacionCompromisoArrastre`

`POST /api/CertificacionCompromisoArrastre/Actualizar`

`POST /api/CertificacionCompromisoArrastre/Detalles`



INFORME TECNICO	
CODIFICACION:	DTI-ITC-2024-001
FECHA:	10-10-2024

CertificacionCompromisoNoUtilizados

POST /api/CertificacionCompromisoNoUtilizados

Compromiso

POST /api/Compromiso/cabecera

POST /api/Compromiso/detalle

POST /api/Compromiso/CertDetalle

POST /api/Compromiso/Certcebecera

POST /api/Compromiso/Aprobar

POST /api/Compromiso/Desaprobar

POST /api/Compromiso/Anular

POST /api/Compromiso/ListarCertificacion

POST /api/Compromiso>ListarCompromisos

POST /api/Compromiso>ListarAdministradores

POST /api/Compromiso>ListarMovimientoPresupuestariosCodigo

POST /api/Compromiso/AsociarCertificacion

POST /api/Compromiso/IU_AsociarCertificacion

ConsultaPorClasificador

GET /api/ConsultaPorClasificador

Correo

POST /api/Correo

CuentasBancarias

GET /api/CuentasBancarias

PUT /api/CuentasBancarias/{scuentaBancaria}

CuentasContables

GET /api/CuentasContables

GET /api/CuentasContables/{id}

GET /api/CuentasContables/SaldoPorPeriodo/{cuenta}

PUT /api/CuentasContables/{cuenta}

DELETE /api/CuentasContables/{cuenta}

GET /api/CuentasContables/NivelesCreacion/{cuenta}

EjecucionPresupuestaria ^

GET /api/EjecucionPresupuestaria

EjercicioFiscal ^

GET /api/EjercicioFiscal

Empresa ^

GET /api/Empresa/{id}

GET /api/Empresa/DatosDemograficos/{id}

GET /api/Empresa/TipoEmpleador

GET /api/Empresa/EnteSeguridad

POST /api/Empresa

EstructuraCodigo ^

GET /api/EstructuraCodigo

PUT /api/EstructuraCodigo/{est}

EstructuraOrganizacional ^

GET /api/EstructuraOrganizacional

EstructuraPartida ^

POST /api/EstructuraPartida>ListarEstructura

POST /api/EstructuraPartida/InsertarActualizarEstructura

POST /api/EstructuraPartida/ValidaGprd

POST /api/EstructuraPartida/ValidaHayMovimientos

EstructuraPartidaGastos ^

GET /api/EstructuraPartidaGastos

GET /api/EstructuraPartidaGastos/detalle

PUT /api/EstructuraPartidaGastos/{emp}

EstucturaPlanCuentas ^

GET /EstucturaPlanCuentas

PUT /EstucturaPlanCuentas/{planCuenta}

DELETE /EstucturaPlanCuentas/{planCuenta}

FuentesFinanciamiento

GET	/api/FuentesFinanciamiento	^
POST	/api/FuentesFinanciamiento	^
GET	/api/FuentesFinanciamiento/{id}	^
PUT	/api/FuentesFinanciamiento/{id}	^
DELETE	/api/FuentesFinanciamiento/{id}	^

InventarioInicial

GET	/api/InventarioInicial	^
GET	/api/InventarioInicial/Documento	^

ListaBuscarPartida

GET	/api/ListaBuscarPartida	^
-----	-------------------------	---

ListaCiu

GET	/api/ListaCiu	^
GET	/api/ListaCiu/seleccionar_ciu/{cedruc}	^
GET	/api/ListaCiu/Validar_identificacion/{tipodoc},{cedruc}	^
GET	/api/ListaCiu/grupos_ciu	^
GET	/api/ListaCiu/ciudades	^
GET	/api/ListaCiu/titulos	^
GET	/api/ListaCiu/bancos	^
POST	/api/ListaCiu/inserta_actualiza_ciu	^

Login

POST	/login/credenciales	^
POST	/login/renovar	^
POST	/login/RecuperarContrasena	^
GET	/login/ValidarTipoIngreso	^

Menu

GET	/api/Menu/{codUsu}/{nivel}/{codigo}
GET	/api/Menu/{codUsu}
GET	/api/Menu/EjercicioFiscal
POST	/api/Menu/Notificaciones
GET	/api/Menu/Notificaciones/{codUsu}

MovimientoPorPartida

GET	/api/MovimientoPorPartida
-----	---------------------------

MovimientosCompromiso

POST	/api/MovimientosCompromiso/List
POST	/api/MovimientosCompromiso>ListDetalle

MovimientosPresupuestarios

GET	/api/MovimientosPresupuestarios
POST	/api/MovimientosPresupuestarios
GET	/api/MovimientosPresupuestarios/{in_acu_tip}
POST	/api/MovimientosPresupuestarios/ListarMovimientoPresupuestariosCodigo
GET	/api/MovimientosPresupuestarios/Detalle/{in_acu_tip}

GET	/api/MovimientosPresupuestarios/DetalleCompromiso/{in_acu_tip}
PUT	/api/MovimientosPresupuestarios/Actualizar/{mov}
POST	/api/MovimientosPresupuestarios/AnulacionCertificacion

PartidasPresupuestarias

GET	/api/PartidasPresupuestarias
GET	/api/PartidasPresupuestarias/DetallePartidasCE/{in_acu_tip}
POST	/api/PartidasPresupuestarias/Detalle
POST	/api/PartidasPresupuestarias/DetalleActualizar
DELETE	/api/PartidasPresupuestarias/Detalle/{in_codemp}/{in_anio}/{in_codigo}/{in_nivel}/{in_cuenta}/{in_sec_det}

Pdf

POST	/api/pdf
------	----------

ProformaPresupuestaria

GET	/api/ProformaPresupuestaria
PUT	/api/ProformaPresupuestaria/{emp},{anio},{sig_tip},{acu_tip}

ProformaPresupuestariaCab

GET	/api/ProformaPresupuestariaCab
PUT	/api/ProformaPresupuestariaCab/Desaprobar/{acu_tip}
PUT	/api/ProformaPresupuestariaCab/Aprobar/{acu_tip}

ProformaPresupuestariaDet

GET	/api/ProformaPresupuestariaDet
POST	/api/ProformaPresupuestariaDet/detalle

Reforma

GET	/api/Reforma/{codemp}/{anio}
POST	/api/Reforma/Certdetalle
GET	/api/Reforma/ReformaCabecera/{acu_tip}

TablasGenerales

GET	/api/TablasGenerales
GET	/api/TablasGenerales/{codtab}
GET	/api/TablasGenerales/categoría/{categoria}
GET	/api/TablasGenerales/Detalle/{codtab}

GET	/api/TablasGenerales/DetallesSinDiccionario/{codtab}
GET	/api/TablasGenerales/DetalleDepartamentos/{codtab}
GET	/api/TablasGenerales/Detalle/{codtab}/{codigo}
POST	/api/TablasGenerales/Detalle
PUT	/api/TablasGenerales/Detalle/{codigo}
DELETE	/api/TablasGenerales/Detalle/{codigo}

TipoComprobante

POST	/api/TipoComprobante>Listar
POST	/api/TipoComprobante/PorCodigo
POST	/api/TipoComprobante
PUT	/api/TipoComprobante/{sigla}
DELETE	/api/TipoComprobante/{sigla}

Upload

DELETE	/api/Upload/{IdArchivo}
POST	/api/upload
POST	/api/Upload/CargarList
POST	/api/Upload/VerArchivo

Usuarios

GET	/api/Usuarios
POST	/api/Usuarios
GET	/api/Usuarios/ValidarTipoIngreso
GET	/api/Usuarios/CargarMenuPerfil/{codUsu}
GET	/api/Usuarios/ListarFuncionarios
GET	/api/Usuarios/{CodUsu}
GET	/api/Usuarios/MenuAprobarDesaprobar
POST	/api/Usuarios/CargarOpcionesAprobarDesaprobar
POST	/api/Usuarios/ApruebaDesapruebaDocumentos
PUT	/api/Usuarios/ResetearContrasena/{Codigo_usuario}
PUT	/api/Usuarios/CambiarContrasena/{codusu}
PUT	/api/Usuarios/ActivarUsuario/{Codusu}
PUT	/api/Usuarios/InactivarUsuario/{Codusu}

VerSaldoPartida

GET	/api/VerSaldoPartida
------------	----------------------

8. FIRMAS

	CARGO	FIRMA	FECHA
ELABORADO POR	Mgs. Norma Arcos Profesional Contratado		10-10-2024
APROBADO POR	Marisol León Directora de tecnologías e información		10-10-2024