如何撰写科研课题结题报告

  一、结题报告的类型及主要结构

  结题报告是一种专门用于科研课题结题验收的实用性报告类文体。它是研究者在课题研究结束后对科研课题研究过程和研究成果进行客观、全面、实事求是的描述，是课题研究所有材料中最主要的材料，也是科研课题结题验收的主要依据。

    一篇规范、合格的结题报告，需要回答好3个问题：     一是“为什么要选择这项课题进行研究？”     二是“这项课题是怎样进行研究的？”     三是“课题研究取得哪些研究成果？”     基本结构大致包括以下部分：

    第一个问题 “为什么要选择这项课题进行研究？”     1．课题提出的背景；

    2．课题研究的意义（包括理论意义和现实意义，这个部分也可以合并归入“课题提出的背景”部分）；

   第二个问题“这项课题是怎样进行研究的？”

3.文献综述

4．课题研究的理论依据；5．课题研究的目标； 6．课题研究的主要内容；7．课题研究的对象；

8．课题研究的方法；    9. 课题研究的主要过程（研究的步骤）；        除了第9部分外，从第1到第8部分在填报课题立项申报表、在制定课题研究方案、在开题报告中，都有要求，内容基本相同。到了撰写结题报告时，只须稍作适当修改就可以了。

而第9部分，则需要通过对课题研究过程进行回顾、梳理、归纳、提炼。  第三个问题：“课题研究取得哪些研究成果？”     10．课题研究成果；

11．结论

12.课题研究存在的主要问题及今后的设想。  13.参考文献 14.附录

   二、结题报告的总体要求

1．要扣紧题目中的关键词语撰写结题报告。       围绕科研课题题目，尤其是扣紧题目中的关键词语，是写好一篇结题报告的基本要求，如果能切实做到紧扣题目，紧扣关键词语，在撰写时就不会出现大的偏差。

3．结题报告的结构要完整。

要按照各部分的基本结构要求来撰写结题报告，做到结构完整。有些结题报告存在结构性缺失，有的缺失一、二项，有的缺失多项，有的自定结构，自设小标题，这些都是不符合规范要求的。

    结题报告的撰写格式不同于论文的撰写格式，要注意不要仿照论文格式来写。结题报告也不同于经验总结，不要以经验总结的格式要求来撰写结题报告。      4．语言文字表达要规范。结题报告运用的语言应是陈述性的报告性的，文字应当简洁流畅。不用第一人称写。

一要注意不要使用经验总结式的语言；二要准确表达，切忌答非所问；三要简练，文字切忌累赘、重复。

三、结题报告各部分的基本要求

   1．课题提出的背景：这个部分内容的陈述，要求讲清选择这项课题进行研究的原因、理由，回答好“为什么要选择这项课题来研究”这个问题。

2．课题研究的意义：课题研究的意义包括理论意义和现实意义。这个部分既可以单独作为一个部分来陈述，也可以归入“课题提出的背景”来陈述。这样处理的好处，在于能更充分地回答“我们为什么要选择这项课题来研究”这个问题。

3.文献综述：通过学习、查阅文献，总结概括陈述目前在全国、省、自治区或市，本课题研究内容的基本状况，主要的成果：观点、策略、模式、方法、途径等等。没有研究的内容，空白之处，本课题有可能的创新点。    4．课题研究的理论依据：

    课题研究的理论依据是进行课题研究的理论指导。课题研究需要在一定的理论指导下来进行。这部分的陈述要求理论依据要具体，要围绕课题研究的需要，有针对性地列出课题研究所依据的若干个具体的理论观点或若干项具体的政策，所依据的理论要具科学性和先进性，所选择的政策要具时代性。在陈述理论依据时，应切忌将某一专家、学者的整篇著作或某一个文件、某位国家领导人的讲话全文当作理论依据。

5．课题研究的目标：

    课题研究的目标体现的是本课题研究的方向，是本课题研究所要最终达到的目标。课题内容、教师发展目标。

    这个部分的陈述，要注意以下两个问题：

   一是课题研究目标的确定不要过于空泛，过于原则，或没有扣紧课题题目。      二是要注意结题报告结构的内在联系。也就是说，本课题所确定的研究目标，最终必须落实到研究成果中去。看一个课题的研究合格不合格，能不能通过验收，就看在研究成果中，所取得的成果是不是达到了预期的研究目标。在陈述所取得的研究成果时，一定不能忽略研究目标与研究成果之间这一内在的联系。否则，会令人感到这个课题研究并不成功。

    6．课题研究的主要内容：课题研究的主要内容陈述的是课题研究的范畴，课题研究的着力点。对研究主要内容的表述应当紧扣研究目标，简明扼要，准确中肯。

  课题研究的主要内容与课题研究成果同样有着密切的内在联系，课题研究的主要内容的研究结果必须在研究成果中予以体现。

7．课题研究的对象：研究对象是指本课题研究所要涉及的因变量发生客体，即研究行为针对的目标和对象。要界定清楚 8.课题研究的方法：     课题研究的方法，指的是该项课题在研究时所采用的教育科研方法。一项课题的研究，往往要采用多种科研方法。比如，采用实验法，同时也可能采用问卷法、调查法、统计法、行动研究法等。这部分的陈述，一般列出将采用的科研方法，稍加说明就可以了，花费的笔墨不必很多。        9．课题研究的主要过程：“课题研究的主要过程”这部分，需要花费较多的笔墨来陈述。要通过回顾、归纳、提炼，具体陈述课题研究的主要过程，具体陈述采取哪些措施、策略，或基本的做法来开展研究。

“课题研究的主要过程”这部分也可以与“课题研究步骤”合在一起陈述，在每一个阶段中具体陈述所做的几项工作，所采取的研究策略或措施等。撰写“课题研究的主要过程”这部分内容时，应注意不要用总结式的语调来撰写，不要将这部分写成经验总结或研究体会。

10．课题研究成果：       “课题研究成果”这个部分是整篇结题报告中最为重要的部分。一个结题报告写得好不好，是否能全面、准确地反映课题研究的基本情况，使课题研究成果具有推广价值和借鉴价值，就看这部分的具体内容写得如何。一般说来，这部分的文字内容所占的篇幅，要占整篇结题报告的一半左右。

     “课题研究成果”这个部分内容的表述，要注意三个问题：          第一，不要只讲实践成果，不讲理论成果。

       一个结题报告的研究成果，应当包括理论成果和实践成果两个部分。不少的结题报告，是这样陈述研究成果的：我们通过研究，开设了几节公开课、观摩课，发表了多少篇论文，获得那一级奖，在刊物和那些汇编上发表了几篇文章，有多少学生参加什么竞赛获得了那些奖项。或者是，通过研究，学生的学习成绩和学习能力获得了哪些提高，教师的科研水平得到了哪些提高等等。这些是不是研究成果？是成果。但仅是属于实践成果。一篇结题报告，单单这样陈述，是远远不够的。因为这样的陈述，别人无法从你们的研究成果中学习到什么，这样的研究成果没有什么借鉴推广价值。具有借鉴价值和推广价值的，往往体现在理论成果部分。

      有人认为，我们的课题研究没有什么理论成果。其实不然。我们所说的理论成果，就是我们通过研究得到的新观点、新认识，或者新的策略、新的教学模式等等。这些新观点、新认识、新策略、新模式，又往往与我们在“研究目标”或“研究内容”中所确定了的要达到的成果密切联系。       第二，研究成果的陈述不能过于简略。

    有些课题在研究过程中，撰写出多篇学术论文。这些学术论文，就是课题研究的部分主要成果。在结题报告“研究成果”部分，要将这些论文的主要观点提炼、归纳进去。有的结题报告是这样陈述所取得的成果的：研究成果详见什么什么论文。只是这样的陈述是不行的。如果一个课题分为几个子课题来研究，在结题报告的成果表述中，也要将这几个子课题研究的成果进行提炼、归纳。在提炼、归纳时，应注意不要只是简单地罗列这个子课题的主要成果是什么，那个子课题的主要成果是什么，而应融会所有子课题的主要研究成果，归纳出几点。同时也应注意这些子课题的研究成果必须体现所确定的研究目标。

   要写好这部分，必须掌握充分的材料，然后对材料进行分析、综合、整理，经过概念、判断、推理的逻辑过程，最后得出正确的观点。用材料说明观点。做到材料与观点的统一。这是基本的要求。     要防止易出现两种毛病：

        一种是只限于表述自己的论点，而缺乏科学的论证；只有论点，没有材料，缺乏说服力。另一种毛病是罗列大量材料，平铺直叙，看不出其主要论点是什么。出现上述毛病的原因就在于没有能以确凿的论据来说明论点，做到论点与论据的统一。为了科学、准确、生动形象地表达研究成果，提高说服力和可信性还应减少不必要的文字叙述，而采用图、表、照片来集中反映数据和关键的情节。当然，选用的图、表、照片也要注意少而精，准确无误。      第三，有关课题的研究经验或研究体会不要在“研究成果”这个部分来陈述。