

**АКТ**  
**приема-передачи помещения в постоянное (временное)**  
**пользование**

ГУП "Почта Таврии" (наименование организации), именуемое в дальнейшем "Передающая Сторона", в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.), действующее на основании \_\_\_\_\_ (Устава, доверенности, приказа), с одной стороны и

Войсковая часть № 54801 (далее – "Принимающая Сторона"), в лице \_\_\_\_\_ (должность, воинское звание, Ф.И.О.), действующее на основании \_\_\_\_\_ (приказа, Положения, доверенности), с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ АКТА**

1.1. Передающая Сторона передает, а Принимающая Сторона принимает во временное пользование (вариант: во временное владение и пользование) следующее помещение (далее – "Объект"):

**Адрес объекта:** рф, г. Мелитополь, пр-кт Богдана Хмельницкого, д. 15.

**Кадастровый номер:** \_\_\_\_\_.

**Общая площадь:** \_\_\_\_\_ кв.м.

**Назначение:** \_\_\_\_\_.

**Иные характеристики:** \_\_\_\_\_.

Передача осуществляется на безвозмездной основе в соответствии с распоряжением Министра обороны Российской Федерации (указать основание передачи: распоряжение, служебное письмо и т.д.) от 04.12.2025 г. № 873\16.

**2. УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ**

2.1. Объект передается в постоянное (временное) пользование для \_\_\_\_\_ (указать цель использования).

2.2. Сроки пользования: с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. (при постоянном пользовании указать: на неопределенный срок).

2.3. Передача объекта осуществляется на безвозмездной основе, без взимания арендной платы или иных денежных компенсаций.

**3. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ ОБЪЕКТА**

3.1. При совместном осмотре Стороны установили, что Объект предоставлен Принимающей Стороне в состоянии, соответствующем условиям передачи и его назначению.

**3.2. Недостатков Объекта, полностью или частично препятствующих его использованию, не выявлено.**

**Вариант:** При осмотре обнаружены следующие недостатки Объекта, препятствующие его надлежащему использованию:

Передающая Сторона обязуется устранить указанные недостатки в срок до \_\_\_\_\_ г. включительно.

3.3. Передающая Сторона не отвечает за следующие заранее известные Принимающей Стороне недостатки Объекта: \_\_\_\_\_.

#### **4. ПЕРЕДАЧА ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ**

4.1. Одновременно с Объектом Передающая Сторона передает Принимающей Стороне следующие документы:

---

(перечень документов, кол-во листов, копии/оригиналы)

Принимающая Сторона принимает указанные документы в полном объеме.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Принимающая Сторона обязуется:

- использовать Объект в соответствии с его назначением и действующим законодательством;
- содержать Объект в надлежащем состоянии;
- своевременно информировать Передающую Сторону обо всех обнаруженных недостатках и повреждениях;
- возвратить Объект Передающей Стороне в состоянии, соответствующем условиям настоящего Акта, с учетом нормального износа.

5.2. Передающая Сторона обязуется:

- обеспечить сохранность конструкций и несущих элементов Объекта;
- проводить необходимые ремонтные работы за счет собственных средств (если иное не предусмотрено отдельным соглашением);
- оказывать содействие Принимающей Стороне в использовании Объекта.

#### **6. ПРАВОВОЙ СТАТУС**

6.1. Передача Объекта осуществляется без передачи права собственности. Передающая Сторона остается собственником Объекта.

6.2. Принимающая Сторона получает право пользования Объектом на условиях, установленных настоящим Актом, на период, указанный в пункте 2.2.

#### **7. ПРЕТЕНЗИИ И ВОЗРАЖЕНИЯ**

7.1. Принимающая Сторона ознакомлена с техническим состоянием Объекта и при его осмотре не заявила претензий (вариант: заявила претензии, указанные в пункте 3.2).

7.2. Стороны подтверждают, что все условия передачи согласованы и взаимных претензий, касающихся содержания настоящего Акта и процесса передачи Объекта, не имеют.

#### **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах на \_\_\_\_\_ страницах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

8.2. Все внесенные в Акт исправления, зачеркивания и дополнения произведены по согласованию Сторон до подписания.

8.3. Акт вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

---

## **ПОДПИСИ СТОРОН**

### **Передающая Сторона:**

ГУП "Почта Таврии"

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, печать организации)

\_\_\_\_\_ Г.

---

### **Принимающая Сторона:**

Войсковая часть № 54801

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (воинское звание, Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_ Г.

---

## **ПРИЛОЖЕНИЕ**

Фотографии технического состояния передаваемого помещения (при наличии)