

STEP 1

ลิ้นเชื่อ : ยื่นลิ้นเชื่อผ่านทางโครงการ

ลิ้นเชื่อ : ยื่นลิ้นเชื่อด้วยตัวเอง

โอนเงินสด : แบบบุคคลธรรมดา

โอนเงินสด : แบบนิติบุคคล

## 1. ยื่นลิ้นเชื่อผ่านโครงการ

ขั้นตอนนั้นๆ แค่อเตรียมเอกสารตามรายการดังนี้ แล้วนำมายื่นให้กับเจ้าหน้าที่ทางโครงการเป็นผู้จัดหาให้ที่สำนักงานฯ จำนวน 4 ชุด

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม	ผู้มีรายได้ประจำ	ผู้ประกอบการส่วนตัว
1. สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาบัตร (ตนเอง+คู่สมรส+สมรสไม่จดทะเบียน)		
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (ตนเอง+คู่สมรส+สมรสไม่จดทะเบียน)		
3. ใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (ถ้ามี)		
4. สำเนาทะเบียนสมรส/ใบหย่า (ถ้ามี) / บันทึกแจ้งความแยกกันอยู่ (กรณีไม่จดทะเบียนสมรส)		
5. ใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)		
6. ใบแสดงรายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน / รุรกิจส่วนตัวแสดงบัญชีกิจการเพิ่ม		
7. สลิปเงินเดือน หรือหนังสือรับรองเงินเดือน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)		
8. หนังสือรับรองการพักภาษี ณ ที่จ่าย (50 หวี) กรณีไม่มีรายได้อื่นๆ เสริม		
9. ทะเบียนการค้า หรือสัญญาเช่า		
10. รูปถ่ายกิจการ 3 รูป พร้อมแผนที่กิจการ		
11. หนังสือรับรองการจดทะเบียน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)		
12. สำเนาทะเบียนผู้ถือหุ้น/หนังสือบริคณห์สนธิ (อายุไม่เกิน 3 เดือน)		
<b>*ในกรณีที่คุณแปลงสัญชาติ กรุณาเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้</b>		
รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม	ผู้มีรายได้ประจำ	ผู้ประกอบการส่วนตัว
1. สำเนาหลักฐานการแปลงสัญชาติจวงผู้ซื้อและผู้สมรส		
2. สำเนาหลักฐานการแปลงชื่อ/ชื่อสกุล จวงผู้ซื้อและผู้สมรส		
3. สำเนาประกาศราชกิจจานุเบกษาเรื่องการแปลงสัญชาติ		
<b>** หมายเหตุ</b> 1. หลักฐานที่จัดเตรียมใบรายการข้างต้น จำนวน 4 ชุด ใช้เพื่อประกอบการ : ยื่นขอสินเชื่อ/กรณที่ดิน/ขอไฟฟ้า/เช่าพื้นที่/ประกัน/ประกันสุขภาพ/เช่าพื้นที่/ทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 2. กรณีมีผู้กู้ร่วม ต้องเตรียมเอกสารหลักฐานตามรายการข้างต้น 3. กรณีโอนสด ต้องเตรียมเอกสารหลักฐาน ดังที่ 1-5 (จำนวน 4 ชุด)		

## STEP 1

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อผ่านทางโครงการ

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อด้วยตัวเอง

โอนเงินสด : แบบบุคคลธรรมดา

โอนเงินสด : แบบนิติบุคคล

## I. ยื่นสินเชื่อด้วยตนเอง

เลือกแบบที่ถูกต้องแล้ว ก็มาถึงขั้นตอนเตรียมเอกสารกัน เพื่อนำไปยื่นที่ธนาคาร ที่คุณต้องการขอสินเชื่อด้วย จำนวน 4 ชุด

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม	ผู้มีรายได้ประจำ	ผู้ประกอบการส่วนตัว
1. สำเนาบัตรประชาชน / สำราชการ (ตนเอง+คู่สมรส)		
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (ตนเอง+คู่สมรส)		
3. ใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (ถ้ามี)		
4. สำเนาทะเบียนสมรส/ใบหย่า (ถ้ามี) / บันทึกแจ้งความแยกกันอยู่ (กรณีไม่จดทะเบียนสมรส)		
5. ใบทะเบียนบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)		
6. ใบแสดงรายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน / รุรกิจส่วนตัวแสดงบัญชีกิจการเพิ่ม		
7. สลิปเงินเดือน หรือหนังสือรับรองเงินเดือน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)		
8. หนังสือรับรองการพักภาษี ณ ที่จ่าย (50 หัก) กรณีไม่มีรายได้อื่นๆ เสริม		
9. ทะเบียนการค้า หรือสัญญาเช่า		
10. รูปถ่ายกิจการ 3 รูป พร้อมแผนที่กิจการ		
11. หนังสือรับรองการจดทะเบียน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)		
12. สำเนาทะเบียนผู้ถือหุ้น/หนังสือบริคณห์สนธิ (อายุไม่เกิน 3 เดือน)		
13. หนังสือรับรองสิทธิจากหน่วยงาน (กรณียื่นกู้สวัสดิการ)		
14. เอกสาร อช.2 (หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด) ซึ่งขอรับได้จากทางโครงการ		
15. สัญญาจะซื้อ-ขาย		
<b>*ในกรณีที่คุณแปลงสัญชาติ กรุณาเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้</b>		
รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม	ผู้มีรายได้ประจำ	ผู้ประกอบการส่วนตัว
1. สำเนาหลักฐานการแปลงสัญชาติของผู้ซื้อและผู้สมรส		
2. สำเนาหลักฐานการแปลงชื่อ/ชื่อสกุล ของผู้ซื้อและผู้สมรส		
3. สำเนาประกาศราชกิจจานุเบกษาเรื่องการแปลงสัญชาติ		
<b>** หมายเหตุ</b> 1. หลักฐานที่จัดเตรียมใบรายการข้างต้น จำนวน 4 ชุด ใช้เพื่อประกอบการ : ยื่นขอสินเชื่อ/กรมที่ดิน/ขอไฟฟ้า/เช่าแฟ้มประวัติลูกค้า/เช่าแฟ้มทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 2. กรณีมีผู้ร่วม ต้องเตรียมเอกสารหลักฐานรายการข้างต้น 3. กรณีโอนสด ต้องเตรียมเอกสารหลักฐาน ตั้งแต่ 1-5 (จำนวน 4 ชุด)		

STEP 1

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อผ่านทางโครงการ

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อด้วยตัวเอง

โอนเงินสด : แบบบุคคลธรรมดา

โอนเงินสด : แบบนิติบุคคล

## I. กรณีโอนกรรมสิทธิ์ด้วยเงินสด แบบบุคคลธรรมดา

ขั้นตอนนี้รวดเร็วที่สุดพร้อมเจ้าอยู่ได้ทันที เพียงเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม
1. สำเนาบัตรประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) หรือสำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
4. ใบรณ-บัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
5. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ/สกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ/สกุล)

STEP 1

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อผ่านทางโครงการ

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อด้วยตัวเอง

โอนเงินสด : แบบบุคคลธรรมดา

โอนเงินสด : แบบนิติบุคคล

## I. กรณีโอนกรรมสิทธิ์ด้วยเงินสด แบบนิติบุคคล

ขั้นตอนนี้รวดเร็วที่สุดพร้อมเจ้าอยู่ได้ทันที เพียงเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม
1. หนังสือจดทะเบียนบริษัทล่าสุด ไม่เกิน 30 วัน / หัวหุ้นส่วนนิติบุคคล
2. รับรองสำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน โดยกรรมการผู้มีอำนาจ และเอกสารจวงผู้รับมอบอำนาจเป็นตัวแทนจวงบริษัท
3. รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ)
4. บัญชีกระแสรายวัน/ออมทรัพย์ ย้อนหลัง 6 เดือน
5. สำเนารายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
6. หนังสือบริคณห์สนธิล่าสุดไม่เกิน 30 วัน

## STEP 2

### 2. ตรวจสอบมอบห้องชุด

ตรวจสอบความเรียบร้อยห้องชุดของคุณ ให้พร้อมเข้าอยู่ได้ทันที ด้วยขั้นตอนง่ายๆ แบบสบายๆ

ขั้นตอนการตรวจสอบมอบห้องชุด
1. ลงทะเบียน
2. ตรวจสอบมอบห้องชุด
3. รับทราบขั้นตอนและค่าใช้จ่ายในการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการลูกค้า
4. พบปะสถาบันการเงิน พร้อมดอกเบี้ยและโปรโมชั่นพิเศษ เลือกสรรอุปกรณ์ตกแต่งห้องชุด ระบบ Internet โทรศัพท์ และอื่นๆ ในราคาพิเศษ
5. ก่อนกลับแวะทานอาหารและจิบไวน์ เครื่องดื่ม อร่อยๆ

## STEP 3

### 3. มอบอำนาจให้โครงการเป็นผู้ดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์

หลังจากดำเนินการผ่านขั้นตอนที่ 1 และ 2 เรียบร้อยแล้ว (ดูตัวอย่างเอกสารได้ที่นี่)

**ดาวน์โหลด :** ตัวอย่างเอกสารการมอบอำนาจให้โครงการเป็นผู้ดำเนินการ



#### STEP 4

### 4. รับเอกสารการโอนกรรมสิทธิ์

#### 4.1 กรณียื่นสินเชื่อ

รับเอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด กรณีใช้สินเชื่อ หลังจากดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ ณ สำนักงานที่ดินแล้วเสร็จ 3 วัน โดยติดต่อรับเอกสารได้ที่ฝ่ายบริการลูกค้า

เอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด กรณีใช้สินเชื่อ
1. เล่มทะเบียนบ้าน
2. เอกสารสำเนา อช.23 ฉบับผู้ซื้อ (หนังสือสัญญา, สัญญาซื้อขายห้องชุด)
3. สัญญาจำนอง ฉบับผู้จำนอง
4. สำเนา อช.2 (หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด)
5. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมโอน

#### 4.2 กรณีโอนกรรมสิทธิ์ด้วยเงินสด

เอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้อง กรณีโอนเงินสด

เอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด กรณีใช้สินเชื่อ
1. เล่มทะเบียนบ้าน
2. เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด อช.2 ฉบับจริง
3. เอกสาร อช.23 ฉบับผู้ซื้อ (สัญญาซื้อขายห้องชุด)
4. สำเนา อช.2 (หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด)
5. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมโอน

#### STEP 5

### 5. ติดต่อฝ่ายนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อรับ Gift Box

รับชุดอุปกรณ์ และคู่มือการอยู่อาศัย พร้อมเจ้าอยู่ได้ทันที

ชุดอุปกรณ์ และคู่มือการอยู่อาศัย
1. คู่มือการอยู่อาศัย
2. กุญแจห้องชุด
3. คีย์การ์ด
4. สติกเกอร์จอดรถ
5. Remote Control เครื่องปรับอากาศ
6. Gift Box ตามโปรโมชั่น (ถ้ามี)