



## STEP 1

**สืบเชื้อ :** ยื่นสืบเชื้อผ่านทางโครงการ

**สิบเขื่อน : ยืนยันสิบเขื่อนด้วยตัวเอง**

โอบเจกทีฟ : แขนงบุคคลธรรมดา

โอบเวินสด : แบบนิติบุคคล

## 1. ยืนยันชื่อด้วยตนเอง

เลือกแบบค์ถูกใจได้แล้ว ก็มาถึงขั้นตอนเตรียมเอกสารกัน เพื่อนำไปยื่นที่ธนาคาร ที่คุณต้องการขอสินเชื่อด้วย จำนวน 4 ชุด

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม	ผู้มีรายได้ประจำ	ผู้ประกอบการส่วนตัว
1. สำเนาบัตรประชาชน / สำราชาการ (ตนเอง+คู่สมรส)		
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (ตนเอง+คู่สมรส)		
3. ใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (ถ้ามี)		
4. สำเนาทะเบียนสมรส/ใบหย่า (ถ้ามี) / บันทึกแจ้งความแยกกันอยู่ (กรณีไม่จดทะเบียนสมรส)		
5. ใบทะเบียนบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)		
6. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร (ถ้ามี)		

6. ใบเสมาวิชาการระดับมัธยมศึกษาตอนหลัง 6 เดือน / 1 ปี (ทั้งจำนวนตัวเสมาและวันประชุมวิชาการ) เร่งพิมพ์

: 7. สลิปเงินเดือน หรือหนังสือรับรองเงินเดือน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)

8. หนังสือรับรองการพักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) กรณีไม่มีรายได้อื่นๆ เสริม

## การคำ หรือสัญญาเช่า

บทกวี 3 รูป พร้อมแผนที่กวี

ผู้รับรองการจดทะเบียน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)

Figure 1. The effect of the concentration of the *Agrobacterium* suspension on the transformation efficiency of *Agrobacterium* strains.

13. หนังสือรับรองสิทธิจากหน่วยงาน (กรณียื่นขอสวัสดิการ)

14. เอกสาร อช 2 (หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด) ซึ่งขอรับได้จากทางโครงการ

15. สัตว์โลกต่างก็กลัว: ๗

\*ในกรณีที่คนแปลงสัญชาติ ครอบครัวย้ายเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม	ผู้รับรายได้ประจำ	ผู้ประกอบธุรกิจส่วนตัว
1. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนสัญชาติจากผู้ซื้อและผู้สมรส		
2. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล ของผู้ซื้อและผู้สมรส		
3. สำเนาประกาศราชกิจจานุเบกษาเรื่องการเปลี่ยนสัญชาติ		
<b>** หมายเหตุ</b> 1. หลักฐานที่ติดเตรียมใบรายการจำนอง จำนวน 4 ชุด ใช้เพื่อประกอบการ : ยื่นขอสินเชื่อ/กรมที่ดิน/ขอไฟฟ้า/เช่าพื้นที่/ประกัน/ซื้อสินค้า/เช่าพื้นที่/ทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 2. กรณีมีผู้ร่วม ต้องเตรียมเอกสารหลักฐานตามรายการจำนอง 3. กรณีโอนสด ต้องเตรียมเอกสารหลักฐาน ตั้งแต่ 1-5 (จำนวน 4 ชุด)		

STEP 1

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อผ่านทางโครงการ

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อด้วยตัวเอง

โอนเงินสด : แบบบุคคลธรรมดา

โอนเงินสด : แบบนิติบุคคล

## I. กรณีโอนกรรมสิทธิ์ด้วยเงินสด แบบบุคคลธรรมดา

ขั้นตอนนี้รวดเร็วที่สุดพร้อมเจ้าอยู่ได้ทันที เพียงเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม
1. สำเนาบัตรประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) หรือสำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
4. ใบรณ-บัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
5. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ/สกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ/สกุล)

STEP 1

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อผ่านทางโครงการ

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อด้วยตัวเอง

โอนเงินสด : แบบบุคคลธรรมดา

โอนเงินสด : แบบนิติบุคคล

## I. กรณีโอนกรรมสิทธิ์ด้วยเงินสด แบบนิติบุคคล

ขั้นตอนนี้รวดเร็วที่สุดพร้อมเจ้าอยู่ได้ทันที เพียงเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม
1. หนังสือจดทะเบียนบริษัทล่าสุด ไม่เกิน 30 วัน / หัวหุ้นส่วนนิติบุคคล
2. รับรองสำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน โดยกรรมการผู้มีอำนาจ และเอกสารจวงผู้รับมอบอำนาจเป็นตัวแทนจวงบริษัท
3. รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ)
4. บัญชีกระแสรายวัน/ออมทรัพย์ ย้อนหลัง 6 เดือน
5. สำเนารายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
6. หนังสือบริคณห์สนธิล่าสุดไม่เกิน 30 วัน

## STEP 2

### 2. ตรวจสอบมอบห้องชุด

ตรวจสอบความพร้อมเรียบร้อยผู้ซื้อชุดของคณะ ให้พร้อมเข้าอยู่ได้ทันที ด้วยขั้นตอนง่ายๆ แบบสบายๆ :-

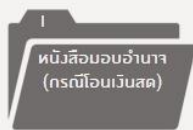
ขั้นตอนการตรวจสอบมอบห้องชุด
1. ลงทะเบียน
2. ตรวจสอบมอบห้องชุด
3. รับทราบขั้นตอนและค่าใช้จ่ายในการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการลูกค้า
4. พบปะสถาบันการเงิน พร้อมดอกเบี้ยและโปรโมชั่นพิเศษ เลือกสรรอุปกรณ์ตกแต่งห้องชุด ระบบ Internet โทรศัพท์ และอื่นๆ ในราคาพิเศษ
5. ก่อนกลับแวะทานอาหารและจิบไวน์ เครื่องดื่ม อร่อยๆ

## STEP 3

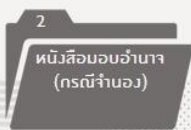
### 3. เสนอขายให้โครงการเป็นผู้ดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์

หลังจากดำเนินการผ่านขั้นตอนที่ 1 และ 2 เรียบร้อยแล้ว (ดูตัวอย่างเอกสารได้ที่นี่)

**ดาวน์โหลด :** ตัวอย่างเอกสารการมอบอำนาจให้โครงการเป็นผู้ดำเนินการ



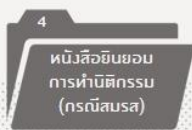
ดาวน์โหลด



ดาวน์โหลด



ดาวน์โหลด



ดาวน์โหลด

STEP 4

4. รับเอกสารการโอนกรรมสิทธิ์

4.1 กรณียื่นสินเชื่อ

รับเอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด กรณีใช้สินเชื่อ หลังจากดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ ณ สำนักงานที่ดินแล้วเสร็จ 3 วัน โดยติดต่อรับเอกสารได้ที่ฝ่ายบริการลูกค้า

เอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด กรณีใช้สินเชื่อ
1. เล่มทะเบียนบ้าน
2. เอกสารสำเนา อช.23 ฉบับผู้ซื้อ (หนังสือสัญญา, สัญญาซื้อขายห้องชุด)
3. สัญญาจำนอง ฉบับผู้จำนอง
4. สำเนา อช.2 (หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด)
5. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมโอน

4.2 กรณีโอนกรรมสิทธิ์ด้วยเงินสด

เอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้อง กรณีโอนเงินสด

เอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด กรณีใช้สินเชื่อ
1. เล่มทะเบียนบ้าน
2. เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด อช.2 ฉบับจริง
3. เอกสาร อช.23 ฉบับผู้ซื้อ (สัญญาซื้อขายห้องชุด)
4. สำเนา อช.2 (หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด)
5. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมโอน

STEP 5

5. ติดต่อฝ่ายนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อรับ Gift Box

รับชุดอุปกรณ์ และคู่มือการอยู่อาศัย พร้อมเจ้าอยู่ได้ทันที

ชุดอุปกรณ์ และคู่มือการอยู่อาศัย
1. คู่มือการอยู่อาศัย
2. กุญแจห้องชุด
3. คีย์การ์ด
4. สติกเกอร์จอดรถ
5. Remote Control เครื่องปรับอากาศ
6. Gift Box ตามโปรโมชั่น (ถ้ามี)