الجمهورية العربية السورية

جامعة دمشق

كلية الهندسة المعلوماتية

**Charity management system**

***تقرير إنجاز المشروع /1/ في الهندسة المعلوماتية***

البتول صراميجو تقى موسى العش

حلا سليمان راقية كيوان

نور الهبيان هبة داود

بإشراف: أ. صبحي الأبوحمد

# الفهرس:

[الفهرس: 2](#_Toc207361568)

[الفصل الأول: المقدمة 3](#_Toc207361569)

[مقدمة: 4](#_Toc207361570)

[أنواع المستخدمين: 4](#_Toc207361571)

[القيود: 4](#_Toc207361572)

[الفصل الثاني: الدراسة المرجعية 5](#_Toc207361573)

[التطبيقات المشابهة: 6](#_Toc207361574)

[1. جود الإسكان (Jood Eskan): 6](#_Toc207361575)

[2. تطبيق إحسان: 7](#_Toc207361576)

[3. تطبيق GoFundMe: 8](#_Toc207361577)

[4. تطبيق ShareTheMeal: 9](#_Toc207361578)

[5. تطبيق العون المباشر (Direct Aid): 10](#_Toc207361579)

[6. تطبيق آي\_خير (iKhair): 11](#_Toc207361580)

[المكتسبات من هذه الدراسة: 12](#_Toc207361581)

[الفصل الثالث: الدراسة التحليلية 13](#_Toc207361582)

[المتطلبات الوظيفية: 14](#_Toc207361583)

[المتطلبات غير الوظيفية: 19](#_Toc207361584)

[جدول توصيف المتطلبات: 20](#_Toc207361585)

# الفصل الأول: المقدمة

## مقدمة:

نظام لإدارة الحملات الخيرية والتبرعات ومساعدة المحتاجين المقدمين عن طريق الجمعية، يهدف لتنظيم وتسهيل التبرعات، إدارة المشاريع وحملات الدعم، تسهيل تقديم الطلبات من قبل المحتاجين ومراقبة سير الحملات الخيرية ونشاطات الجمعية.

## أنواع المستخدمين:

* السوبر أدمن (Super Admin): رئيس الجمعية، وهو الشخص المسؤول عن إدارة عمل الموظفين.
* الأدمن (Admin): موظفو الجمعية وهم المسؤولون عن إدارة حملات الجمعية والتبرعات وطلبات المحتاجين.
* المتبرع (Donor): يقوم بالتسجيل عن طريق التطبيق ويستطيع التبرع أو المشاركة في الحملات.
* المستفيد (Beneficiary): يقوم بالتسجيل عن طريق تطبيق الموبايل أو موقع الويب، يستطيع تقديم طلبه عن طريق تعبئة استبيان.

## القيود:

* يمكن للمستفيد الحصول على دعم مرة واحدة كل 20 يوماً.
* يحق للأدمن حظر المستفيد في حال ورود إساءة ضمن التعليقات المرفقة بعد تلقي الدعم.
* يحق للأدمن فصل المتطوع إذا تم التقصير في مهامه أو في حال ارتكاب أخطاء.
* لا يمكن للمتطوع التطوع في أكثر من مشروع في نفس الوقت.

# الفصل الثاني: الدراسة المرجعية

## التطبيقات المشابهة:

### منصة جود الإسكان (@joodeskan) / Xجود الإسكان (Jood Eskan):

هو تطبيق رقمي أطلقته مؤسسة الإسكان التنموي الأهلية (سكن) بالشراكة مع وزارة الشؤون البلدية والقروية والإسكان في المملكة العربية السعودية، تهدف إلى تعزيز المشاركة المجتمعية وتيسير التبرعات السكنية للأسر الأشد حاجة.

الميزات:

* واجهة باللغة العربية بالكامل، سهلة الاستخدام.
* موجّه لخدمة المحتاجين بشكل مباشر خصوصاً في مجال الإسكان وتأمين مأوى.
* موثوق، يُدار التطبيق من قبل جهة رسمية مما يعزز من ثقة المتبرعين.
* تصميم بسيط يتيح للمستخدم تصفح الحالات والمشاريع واختيار نوع التبرع بمرونة.
* عرض الحالات التفصيلية حيث يمكن للمستخدم رؤية تفاصيل عن الحالة حيث يقوم بإظهار المبلغ المتبقي لاستكمال الحالة / نوع الاحتياج (سداد إيجار / تمليك / ترميم).

السلبيات:

* محدودية في نوع الحالات (سكن فقط).
* غياب خاصية التفاعل المباشر مع المستفيدين لأغراض الخصوصية حيث لا يمكن للمتبرع التواصل أو رؤية بيانات تفصيلية عن الأسر المحتاجة.
* لا يدعم أنظمة التبرع العامة أو الأنشطة المتنوعة.
* تغطية جغرافية محدودة حيث يخدم التطبيق المملكة العربية السعودية فقط.
* قد يفتقر التطبيق أحياناً إلى تقديم معلومات موسعة عن بعض الحالات مما يؤثر على قرار المتبرع.

### Ehsan | إحسان - التطبيقات على Google Playتطبيق إحسان:

تطبيق **إحسان** هو منصة إلكترونية رسمية سعودية تهدف إلى **تسهيل التبرع ودعم الأعمال الخيرية**.

الميزات:

* يوفر التطبيق التبرع لمجالات متنوعة ومتعددة مثل:  
  كفالة الأيتام – تسديد الديون – المساعدات الطبية – الغذاء والإسكان – التعليم.
* يتيح التبرع بشكل مباشر.
* سهولة الاستخدام: واجهات بسيطة وواضحة.
* **دقة في عرض المبالغ المتبقية والمكتملة:** كل مشروع يظهر نسبة الإنجاز، مما يحفز المتبرع على المشاركة.
* توجد إمكانية لتقديم تبرع عام.

السلبيات:

* عدم وجود تقييم للمشاريع أو آراء المستخدمين.
* غياب الدعم المباشر داخل التطبيق: لا يحتوي على دعم فوري للمستخدم في حال واجه مشكلة أثناء التبرع.
* لا يحتوي على سجل تبرعات تفصيلي متقدم: يعرض فقط سجل بسيط، دون تفاصيل كافية تساعد المستخدم في تنظيم تبرعاته السابقة.
* لا يدعم التبرع العيني.

### تطبيق GoFundMe:

تطبيق GoFundMe هو منصة عالمية لجمع التبرعات تتيح لأي شخص إنشاء حملات دعم مالي بسهولة ومشاركتها للوصول إلى أكبر عدد من المتبرعين عبر الإنترنت.

الميزات:

* سهولة الاستخدام: واجهة بسيطة تسمح لأي شخص بإنشاء حملة تبرع في دقائق.
* وصول عالمي: يمكن لأي شخص من بلدان مدعومة جمع تبرعات من أي مكان في العالم تقريباً.
* لا حاجة لخبرة تقنية لبدء حملة أو إدارتها.
* شفافية في التبرعات: يعرض من تبرع وكم، ويمكنك إرسال شكر للمتبرعين بسهولة.
* دعم فني: فريق دعم متعاون نسبياً لمساعدة المستخدمين في مشاكل الدفع أو الحملات.

السلبيات:

* غير مدعوم في جميع الدول.
* اقتطاع رسوم رغم أن إنشاء الحملة مجاني، حيث يتم اقتطاع نسبة صغيرة من كل تبرع (رسوم المعالجة).
* عرض حملات غير موثوقة أحياناً، حيث يمكن لأي شخص إنشاء حملة.
* يتطلب حساب مصرفي مدعوم: إذا لم يكن لديك حساب بنكي في دولة مدعومة (مثل أمريكا أو دول أوروبا) قد لا تتمكن من استلام الأموال.

### ShareTheMeal - Wikipediaتطبيق ShareTheMeal:

هو تطبيق خيري من برنامج الأغذية العالمي (WFP) التابع للأمم المتحدة الحائز على جائزة نوبل للسلام عام 2020، يتيح التطبيق للمستخدمين إمكانية إطعام المحتاجين في جميع أنحاء العالم كما يعرض حالات إنسانية حقيقية ومناطق تعاني من الجوع.

الميزات:

* واجهة المستخدم بسيطة وسهلة الاستخدام.
* إمكانية التبرع بمبالغ صغيرة تصل إلى 0.70$ ورغم صغر هذا المبلغ إلا أن له أثر في توفير الطعام للمحتاجين.
* شفافية كبيرة حيث يعرض كيفية توزيع الوجبات والمناطق المستفيدة منها بشكل واضح.
* للمستخدم حرية اختيار البلد أو المشروع الذي يريد التبرع له.
* يوجد وصف شامل عن جميع المشاريع مع وضع صور وفيديوهات جديدة باستمرار تتضمن آلية التوزيع وأثر التبرعات.
* يدعم إرسال الهدايا حيث يمكن للمستخدم إرسال هدية بمبالغ مادية صغيرة إلى مستقبل ما.
* يحوي نظام تحفيزي للتبرع حيث يوجد صفحة للإنجازات والجوائز الافتراضية عند وصول حد معين من التبرعات مما يحفز المستخدم على التبرع باستمرار.

السلبيات:

* لا يدعم التطوع ولا يتيح فرصاً للمستخدمين للمشاركة بأنشطة تطوعية.
* نطاق محدود للتبرع حيث يركز على الغذاء ولا يدعم مشاريع أخرى مثل بناء مدارس أو كفالة أيتام أو ...
* قلة التفاعل المحلي حيث لا يستطيع المستخدم التفاعل مباشرة مع المحتاجين أو أن يرى تأثير تبرعه بشكل شخصي.

### جمعية العون المباشر on X: "تحميل تطبيق العون المباشر في هاتفك ...تطبيق العون المباشر (Direct Aid):

هو تطبيق كويتي يهدف إلى تسهيل عملية التبرع والمساهمة في الأعمال الخيرية والإنسانية داخل الكويت وخارجها.

الميزات:

* واجهة مستخدم بسيطة وسلسلة تناسب جميع الفئات العمرية.
* توفر عدة وسائل دفع.
* إرسال إشعارات فورية بالمشاريع الجديدة.
* يدعم التواصل مع الفريق التقني عبر وسائل متعددة.
* يمكن للمتبرع ان يتابع حالة التبرعات من خلال صور ومقاطع فيديو تظهر النتائج الأخيرة للمشروع.
* وجود وصف شامل لكل مشروع.

السلبيات:

* بطء في التنقل بين واجهات التطبيق.
* لا يدعم التبرعات العينية.
* محدودية بعض الخدمات للمستخدمين خارج الكويت.
* لا يدعم جميع اللغات.

### آي خير - ikhairتطبيق آي\_خير (iKhair):

تطبيق (آي\_خير) هو تطبيق إماراتي رائد في مجال التبرع الإلكتروني، أُطلق في عام 2012 ويُعد أول تطبيق عربي يتيح للمستخدمين التبرع ودفع الزكاة والصدقات مباشرة من هواتفهم المحمولة.

الميزات:

* واجهات بسيطة وسهلة تتيح التبرع في خطوات معدودة.
* موثوقية الجمعيات: جميع الجمعيات مدرجة ومعتمدة رسمياً، مما يعزز الثقة لدى المتبرعين.
* تنوع المشاريع: يحتوي على مشاريع متنوعة (كفالة أيتام، بناء مساجد، دعم الأسر المحتاجة ...).
* تتبع التبرعات: يمكن للمستخدم معرفة أين ذهب تبرعه ومتابعة تأثيره.
* خيارات الدفع المرنة: يدعم الدفع عبر مدى، فيزا، أبل باي وغيرها.
* شفافية: يعرض تفاصيل المشروع، التكلفة، والجهة المستفيدة بوضوح.
* تنبيهات الصدقة، يمكن للمستخدمين إعداد تذكيرات للتبرع في أوقات محددة.
* التبرع الدوري: يمكن إعداد تبرع شهري تلقائي لدعم مستمر.

السلبيات:

* قلة التحديثات والتطوير الدوري.
* عدم وجود ميزة المحفظة الداخلية.
* صعوبة الوصول لبعض المعلومات التفصيلية.
* غياب تقييم المستخدمين للحالات.
* عدم توفر لغات متعددة ومحدودية التعامل مع وسائل التواصل الاجتماعي.
* واجهة مزدحمة في بعض الشاشات.
* دعم فني غير مباشر وعدم تخصيص الحملات حسب اهتمامات المستخدم.

## المكتسبات من هذه الدراسة:

* دعم إمكانية التبرع بشكل عام.
* تنظيم المشاريع بمجالات متنوعة.
* إضافة سجل تفصيلي للتبرعات السابقة.
* قبول طلبات المحتاجين وإعطائهم الفرصة لتقييم تجربتهم.
* دعم إهداء المحتاجين.
* قبول طلبات التطوع.
* الشفافية في إيصال التبرعات.
* حماية تجربة المستخدم عن طريق حظر الأشخاص ذوي التعليقات المسيئة.

# الفصل الثالث: الدراسة التحليلية

## المتطلبات الوظيفية:

المتبرع (Donor):

1. إنشاء حساب جديد.
2. تسجيل الدخول في الحساب.
3. تسجيل الخروج من التطبيق.
4. تعديل كلمة المرور.
5. تصفح التطبيق لعرض المشاريع الجارية والمشاريع العاجلة.
6. معرفة التفاصيل الخاصة بكل مشروع.
7. تصفح المشاريع المنجزة مسبقاً من قِبل الجمعية.
8. فلترة المشاريع التبرعية حسب نوعها (صحي، غذائي، تعليمي، سكني، ديني).
9. إضافة مشاريع قائمة المشاريع المحفوظة لسهولة الوصول له لاحقاً.
10. إمكانية البحث عن المشاريع ضمن قائمة المشاريع المحفوظة.
11. شحن المحفظة بالمبلغ الذي يريده للقيام بعملية التبرع.
12. تبرع مباشر لأي حملة باستخدام رصيده في المحفظة.
13. إمكانية متابعة جميع الإشعارات داخل صفحة مخصّصة لذلك.
14. إخراج زكاة بالمبلغ الذي يختاره المتبرع وللجهة التي يحددها.
15. استعراض سجل يحوي جميل تبرعات المستخدم.
16. تنبيه المستخدم بحالة المشاريع التي تبرع لها.
17. الحصول على نقاط بناءً على عدد تبرعاته، وتُضاف هذه النقاط إلى ملفه الشخصي.
18. تصفح قائمة "أفضل المحسنين" المرتبين بناءً على عدد النقاط.
19. تفعيل / إلغاء تفعيل خاصية "التبرع الشهري".
20. تصفح المشاريع التطوعية بحسب أنواعها (صحي، ميداني، تعليمي، عن بُعد).
21. تقديم طلب تطوّع من خلال استبيان يتضمن بيانات شخصية وأسئلة مرتبطة بالتطوّع.
22. متابعة حالة طلب التطوع، والتي تأخذ إحدى الحالات (قيد الدراسة، مقبول، مرفوض).
23. لا يُسمح للمتطوع بالتطوع بأكثر من مشروع في نفس الوقت.
24. إرسال هدية مالية لأحد المحتاجين المسجلين ضمن التطبيق.
25. تصفح الـ feedbacks التي كتبها المحتاجون.
26. رؤية معلوماته الشخصية مثل: (البريد الإلكتروني، الرصيد الخاص به، عدد النقاط الحاصل عليها).

المحتاج (Beneficiary):

1. إنشاء حساب جديد.
2. تسجيل الدخول في الحساب.
3. تسجيل الخروج من الحساب.
4. إرسال طلب مساعدة عبر استبيان يحتوي على:
   * معلومات شخصية مفصلة.
   * نوع الاحتياج اللازم (صحي، تعليمي، سكني، غذائي).
5. يُمنع من تقديم طلب جديد قبل مرور20 يوم على آخر طلب له.
6. إمكانية متابعة جميع الإشعارات داخل صفحة مخصّصة لذلك.
7. تتبع حالة طلب المساعدة، والتي يمكن أن تكون (قيد الدراسة، مقبول، مرفوض).
8. عرض نسبة التبرعات المحققة لطلب المساعدة بعد نشر حالته ضمن التطبيق.
9. تقييم تجربته وإرسال ملاحظاته (feedback) بعد إرسال طلب المساعدة.

الأدمن (Admin):

1. تسجيل الدخول إلى الحساب.
2. تسجيل الخروج من الحساب.
3. استعراض إحصائيات الجمعية.
4. تنفيذ التبرع الشهري للمتبرعين.
5. استعراض مشاريع الجمعية مع إمكانية للفلترة حسب: الحالة، النوع، الأولوية، المدة.
6. التبرع للمشاريع من رصيد الجمعية.
7. استعراض قائمة المتطوعين في المشاريع التطوعية.
8. تغيير حالة المشروع: معلق - جاري.
9. تحديد المشاريع التطوعية كـ "منتهية".
10. حذف مشروع بشرط ألا يحتوي على أي تبرعات سابقة.
11. إضافة مشاريع جديدة (مشاريع تطوعية، مشاريع فردية، مشاريع خاصة بالجمعية).
12. استعراض جميع طلبات التطوع الواردة وفلترتها حسب الحالة (مقبول، مرفوض، معلق).
13. قبول أو رفض طلبات التطوع بناءً على معايير محددة.
14. استعراض جميع المتطوعين في الجمعية مع فلترة (محظور، غير محظور).
15. حظر / فك حظر أحد المتطوعين المسجلين في الجمعية.
16. استعراض جميع طلبات المساعدة المرسلة من قبل المحتاجين وفلترتها حسب النوع (صحي، سكني، غذائي، تعليمي) والحالة (مقبول، مرفوض، معلق).
17. قبول أو رفض طلبات المساعدة بناءً على معايير محددة.
18. استعراض جميع المستفيدين المسجلين في الجمعية مع فلترة (محظور، غير محظور).
19. حظر / فك حظر أحد المستفيدين المسجلين في الجمعية.
20. استعراض جميع الهدايا المرسلة من قبل أحد المتبرعين إلى أحد المستفيدين مع فلترتها (لم يتم التسليم، تم التسليم).
21. تحديد هدية كـ "تم التسليم" عندما يتم تسليم المبلغ المالي إلى المستفيد على أرض الواقع.
22. استعراض جميع الـ feedbacks المرسلة من قبل المستفيدين وفلترتها حسب الحالة (مقبول، مرفوض، معلق).
23. قبول أو رفض الـ feedbacks حسب معايير الجمعية.

السوبر أدمن (Super Admin):

1. تسجيل الدخول إلى الحساب.
2. تسجيل الخروج من الحساب.
3. استعراض إحصائيات خاصة بالمشاريع المكتملة.
4. إضافة حساب Admin جديد إلى الجمعية.
5. استعراض حسابات الـ Admins الموجودة في الجمعية وفلترتها حسب الحالة (فعّال، محظور).
6. البحث عن Admin باسمه أو بريده الإلكتروني.
7. حظر أو إعادة تفعيل أحد حسابات الـ Admins.
8. استعراض سجل التبرعات للـ Admins.

## المتطلبات غير الوظيفية:

متطلبات الأمن والحماية:

* يجب أن يتضمن النظام آلية تحقق من الهوية (Authentication).
* يجب أن يقيد النظام صلاحيات المستخدم بحسب دوره (Authorization).
* يجب أن تشفر البيانات الحساسة مثل كلمة المرور.
* يجب أن يضمن النظام خصوصية بيانات المستخدمين ومنع الوصول غير المصرح.

متطلبات الجودة والأداء:

* يجب أن يتمتع النظام بواجهة سهلة الاستخدام ومريحة لجميع المستخدمين.
* يجب أن يوفر النظام أداء جيد عند كثرة المستخدمين.
* يجب أن يكون التطبيق متاحاً على مدار الساعة.

## جدول توصيف المتطلبات:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| توضيح المتطلب | المتطلب | الفاعل | رقم المتطلب |
| تمكن المستخدم من إنشاء حساب جديد بالمعلومات الشخصية (الاسم الكامل - البريد الإلكتروني - كلمة المرور - تأكيد كلمة المرور). والتحقق من صحة الحقول أن كلمة السر لا تقل عن 8 محارف , لا يمكن إنشاء الحساب إلا بعد تعبئة جميع الحقول المطلوبة. ويتم عرض رسالة خطأ في حالة فشل إنشاء الحساب. | إنشاء حساب | متبرع | 1 |
| السماح للمستخدم بإدخال رمز التحقق المرسل إلى البريد الإلكتروني الخاص به. بعد نجاح التحقق سيتم الانتقال إلى واجهة تسجيل الدخول. | التحقق من صحة البريد الإلكتروني | متبرع | 2 |
| تمكن المستخدم من تسجيل الدخول من خلال إدخال البريد الإلكتروني وكلمة المرور المدخلة سابقاً عند إنشاء الحساب. وعرض رسالة خطأ في حالة فشل التسجيل. | تسجيل الدخول | متبرع | 3 |
| يمكن للمستخدم تغيير كلمة المرور عبر القائمة الجانبية، حيث يقوم بإدخال كلمة المرور الجديدة وتأكيدها، وفي حال عدم تطابق كلمة المرور الجديدة مع تأكيدها، تُعرض رسالة خطأ تنبه المستخدم بذلك. | تعديل كلمة المرور | متبرع | 4 |
| يمكن للمستخدم تسجيل الخروج من التطبيق من خلال القائمة الجانبية. | تسجيل الخروج | متبرع | 5 |
| تتيح للمتبرع رؤية كل المشاريع الحالية ويتم عرض التفاصيل الخاصة بكل مشروع (اسم المشروع - الصورة الخاصة بالمشروع - المبلغ المطلوب - المبلغ المتبقي - حالة كل مشروع – نسبة الإنجاز). مع إمكانية التنقل داخل التطبيق من خلال الشريط السفلي. | تصفح المشاريع | متبرع | 6 |
| يوفر النظام خاصية تصنيف المشاريع حسب نوعها (طبي، تعليمي، سكني ,  ديني )، مع تمكين المستخدم من استعراض المشاريع بناءً على هذا التصنيف | فلترة المشاريع | متبرع | 7 |
| يمكن للمستخدم حفظ المشروع لإضافته إلى قائمة التبرع لاحقاً. | إضافة المشروع إلى قائمة التبرع لاحقاً | متبرع | 8 |
| تحتوي الواجهة على خاصية البحث لتسهيل الوصول إلى مشروع معين ضمن المشاريع المحفوظة. | البحث ضمن قائمة التبرع لاحقاً | متبرع | 9 |
| يستطيع المستخدم شحن محفظته بالمبلغ المخصص حسب رغبته. | شحن المحفظة | متبرع | 10 |
| يستطيع المستخدم إخراج الزكاة ودفعها بطرق سهلة وسريعة لمستحقيها من خلال اختيار مبلغ جاهز من مجموعة خيارات أو إدخال مبلغ مخصص حسب رغبة المتبرع. مع إمكانية توجيه المبلغ للمجال الذي يرغب بدعمه(صحي – سكني –ديني –غذائي). | اخراج الزكاة | متبرع | 11 |
| تعرض كل تبرعات المستخدم مع تفاصيل كل تبرع (تاريخ، مبلغ، اسم المشروع). | سجل التبرعات | متبرع | 12 |
| إبقاء المستخدم على اطلاع بالإشعارات الهامّة (رسائل، تنبيهات، تحديثات) ويتم إرسال إشعارات بحالة المشاريع التي تبرع لها المستخدم (مكتمل، بحاجة دعم). | سجل الإشعارات | متبرع | 13 |
| يحصل المستخدم على نقاط لكل تبرع، تُضاف إلى ملفه الشخصي. | نظام النقاط | متبرع | 14 |
| ميزة اختيارية تسمح بسحب مبلغ معين شهرياً من محفظة المستخدم وتوزيعه لأحد المشاريع. | تبرع شهري تلقائي | متبرع | 15 |
| يستطيع المستخدم تقديم هدية لمحتاج مسجل ضمن التطبيق عن طريق اسم ورقم المُهدى إليه من خلال اختيار مبلغ جاهز من مجموعة خيارات أو إدخال مبلغ مخصص حسب رغبة المتبرع. | تقديم الهدية | متبرع | 16 |
| يملأ المستخدم استبيان يحتوي على معلوماته وأوقات تفرغه، ويُرسل للجمعية للانضمام إلى المبادرات الخيرية. | طلب التطوع | متبرع | 17 |
| يرى المستخدم حالة الطلب (قيد الدراسة، مقبول، مرفوض) ضمن سجل الإشعارات. | متابعة طلب التطوع | متبرع | 18 |
| يمكن للمستخدم الاطلاع على الرسائل أو الملاحظات التي كتبها المستفيدون سابقاً. | آراء المستفيدين | متبرع | 19 |
| ترتيب يظهر فيه المتبرعون الأكثر مساهمة بناءً على عدد النقاط . | قائمة بأفضل المتبرعين | متبرع | 20 |
| الاطلاع على المشاريع المنجزة مسبقاً من قِبل الجمعية. | تصفح المشاريع المنجزة | متبرع | 21 |
| الاطلاع على المشاريع التطوعية بأنواعها (صحي- ميداني –عن بعد- تعليمي)  ومعرفة التفاصيل الخاصة بكل مشروع تطوعي مثل موقع-عدد الساعات المطلوبة- المهام المطلوبة – عدد المتطوعين المطلوب). | تصفح المشاريع التطوعية | متبرع | 22 |
| يقوم المستخدم بإدخال بياناته الشخصية مثل الاسم، البريد الإلكتروني، رقم الهاتف، وكلمة مرور. | إنشاء حساب | محتاج | 1 |
| يدخل رقم الهاتف والبريد وكلمة المرور لتسجيل الدخول. | تسجيل دخول | محتاج | 2 |
| يمكن للمستخدم الخروج من التطبيق من خلال خيار (تسجيل الخروج) الموجود في الصفحة الجانبية. | تسجيل الخروج | محتاج | 3 |
| يدخل المستفيد معلومات شخصية مفصلة: الاسم الكامل، العمر، عدد أفراد الأسرة، مكان الإقامة نوع الاحتياج المطلوب: احتياج تعليمي، طبي، سكني، غذائي، ويتم تحديد التفاصيل بدقة (رسوم جامعة، دواء معين، إيجار منزل). | طلب المساعدة | محتاج | 4 |
| لضمان المصداقية يمنع المستفيد تقديم أكثر من طلب خلال فترة قصيرة، ويُشترط مرور20 يومًا على الطلب السابق. | محدودية فترة الطلب | محتاج | 5 |
| يمكن للمستخدم الاطلاع على حالة طلبه من خلال التطبيق، والتي تكون ضمن الحالات التالية: قيد الدراسة: لم يتم اتخاذ قرار بعد. مقبول: تم اعتماد الطلب وسينال الدعم. مرفوض: لم يتم قبول الطلب. تم توصيل الاستفادة وبعدها يتمكن من إرسال التقييم. | متابعة طلب المساعدة | محتاج | 6 |
| بعد إرسال طلب المساعدة، يمكن للمحتاج إرسال رأيه وكتابة تجربته مع الجمعية عبر صفحة مخصصة. | إرسال تقييم | محتاج | 7 |
| يمكن للمستفيد متابعة نسبة التبرع لحالته. | متابعة نسبة التبرع | محتاج | 8 |
| يدخل البريد الإلكتروني وكلمة المرور لتسجيل الدخول. | تسجيل دخول | أدمن | 1 |
| يمكن للأدمن الخروج من التطبيق من خلال خيار (تسجيل الخروج) الموجود في الصفحة الرئيسية. | تسجيل الخروج | أدمن | 2 |
| العدد الكلي للـ (متبرعين، مستفيدين، متطوعين)، عدد التبرعات الكلي، عدد حملات الجمعية، مخطط بياني لعدد المستفيدين على مدار السنوات، أرصدة الجمعية. | استعراض إحصائيات الجمعية | أدمن | 3 |
| تنفيذ خاصية التبرع الشهري لدى جميع المتبرعين المفعلين للخاصية وسحب الرصيد المخصص من محفظتهم لصالح رصيد الجمعية التابع للنوع الذي تم تحديده عند تفعيل الميزة، مع إرسال إشعارات عند إتمام العملية وإشعارات للمتبرعين الغير مفعلين للميزة لتذكيرهم بها | تنفيذ التبرع الشهري | أدمن | 4 |
| تصفح مشاريع الجمعية مع فلترتها حسب الحالة: (جاري - معلق - منتهي - محذوف)، وحسب النوع: (صحي - سكني - ديني - تعليمي - غذائي - ميداني - عن بعد)، وحسب الأولوية: (منخفض - متوسط - مرتفع - حرج)، وحسب المدة: (مؤقت - دائم - تطوعي - فردي) | استعراض مشاريع الجمعية | أدمن | 5 |
| التبرع للمشاريع الموجودة بالجمعية (المؤقتة أو الفردية حصراً) من رصيد الجمعية، حيث يتم سحب المبلغ المُتبرَّع به لصالح مشروع من نوع معين (مثلاً صحي) من رصيد الجمعية الموافق لهذا النوع (مثلاً الرصيد الصحي) | التبرع للمشاريع | أدمن | 6 |
| عند استعراض تفاصيل المشاريع التطوعية، يتم استعراض قائمة بأسماء المتطوعين العاملين في هذا المشروع | استعراض قائمة المتطوعين بالمشاريع | أدمن | 7 |
| يمكن تغيير حالة المشروع بين "جاري" و "معلق" في بعض الحالات التي تناسب سياسة الجمعية ونظرتها | تغيير حالة المشروع | أدمن | 8 |
| عند اكتمال المشروع، يقوم الأدمن بتحديده كمنتهي لكي يتمكن المتطوعين من التطوع في مشاريع جديدة | إنهاء المشاريع التطوعية | أدمن | 9 |
| يمكن للأدمن حذف أحد المشاريع التبرعية في حال لم يتم جمع تبرعات له إلى حد الآن، أو حذف المشاريع التطوعية في حال لم يسجل أحد بعد على هذا المشروع | حذف مشروع | أدمن | 10 |
| يمكن إضافة مشاريع جديدة في الجمعية: مشاريع تطوعية، مشاريع خاصة بالجمعية، ومشاريع تبرع فردية تابعة لأحد المستفيدين بشكل خاص | إضافة مشاريع | أدمن | 11 |
| استعراض جميع طلبات التطوع الواردة مع إمكانية فتح تفاصيل كل استبيان وفلترة الاستبيانات حسب حالتها: معلق، مقبول، مرفوض | استعراض طلبات التطوع | أدمن | 12 |
| قبول طلبات التطوع في حال استوفت معايير الجمعية، أو رفضها إن لم تستوفِ المعايير المطلوبة | قبول / رفض طلبات التطوع | أدمن | 13 |
| يتمكن الاطّلاع على جميع المتطوعين المسجلين في الجمعية، مع إمكانية مراجعة بياناتهم الشخصية وحالتهم الحالية | عرض **جميع المتطوعين في الجمعية** | أدمن | 14 |
| يحظر أحد المتطوعين المسجلين في الجمعية عند الحاجة، أو فك الحظر عنه في حال تم إعادة النظر في وضعه. | حظر/فك حظر متطوع | أدمن | 15 |
| استعراض جميع طلبات المساعدة المقدمة من قبل المحتاجين، مع إمكانية فلترتها حسب النوع (صحي، سكني، غذائي، تعليمي) والحالة (مقبول، مرفوض، معلق)، لتسهيل متابعة الطلبات | استعراض طلبات المساعدة | أدمن | 16 |
| قبول طلبات المساعدة التي تستوفي المعايير المحددة، أو رفضها إذا لم تستوفِ الشروط المطلوبة | قبول / رفض طلبات المساعدة | أدمن | 17 |
| استعراض جميع المستفيدين المسجلين في الجمعية، مع إمكانية فلترتهم حسب حالتهم (محظور، غير محظور)، لتسهيل متابعة حالتهم. | استعراض المستفيدين | أدمن | 18 |
| حظر أحد المستفيدين المسجلين في الجمعية عند الحاجة، أو فك الحظر عنه في حال تم إعادة النظر في وضعه. | حظر/فك حظر مستفيد | أدمن | 19 |
| استعراض جميع الهدايا المرسلة من قبل أي متبرع إلى المستفيدين، مع إمكانية فلترتها حسب حالة التسليم (لم يتم التسليم، تم التسليم)، لتسهيل متابعة التوزيع وضمان وصول الهدايا بشكل صحيح. | استعراض الهدايا | أدمن | 20 |
| تحديد هدية على أنها 'تم التسليم' بمجرد وصول المبلغ المالي إلى المستفيد فعليًا | تحديث حالة التسليم | أدمن | 21 |
| استعراض جميع feedbacks المرسلة من قبل المستفيدين، مع إمكانية فلترتها حسب الحالة (مقبول، مرفوض، معلق)، لتسهيل متابعة الردود | استعراض الـ feedbacks | أدمن | 22 |
| قبول أو رفض الملاحظات وفقًا للمعايير المحددة من الجمعية، لضمان تقييم الخدمة بشكل دقيق | قبول/ رفض الـ feedbacks | أدمن | 23 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |