

Chapitre 2 : Cahier des charges

- ✿ La première opération à mener avant l'élaboration d'un programme de formation est l'analyse des besoins de l'organisation et des individus qui la composent.
- ✿ Les étapes subséquentes dépendent de la bonne réalisation de cette analyse des besoins
- ✿ Il est donc primordial de bien planifier cette opération avant de l'entreprendre.
- ✿ L'analyse des besoins de formation poursuit plusieurs objectifs.
- ✿ La raison fondamentale qui justifie cet exercice est l'identification des différences entre le niveau de performance réelle et le niveau de performance désiré.

Chapitre 2 : Cahier des charges

💡 Ce qui implique trois étapes :

1. Identification des connaissances et habiletés requises.
2. Évaluation de la situation actuelle.
3. Appréciation de la différence entre la situation actuelle et la situation souhaitée.

💡 Idéalement, ces trois étapes doivent être menées séparément et successivement.

💡 I – Qu'est ce que l'analyse des besoins.

1. Définition

💡 C'est une réflexion, une observation et une collecte de données (faits, opinions, attitudes) provenant de sources multiples visant à identifier et documenter les écarts (besoins) entre un résultat actuel et un résultat désiré.

💡 Le besoin ne peut se concevoir sans une énonciation du résultat désiré et actuel :

Chapitre 2 : Cahier des charges

2. A quoi sert l'analyse des besoins

- ✎ Décrire et documenter le problème, le besoin, la situation à améliorer.
- ✎ Préciser les profils des clientèles visées, le contexte de travail, les contenus, les compétences attendues.
- ✎ Définir les objectifs de formation, les indicateurs de mesure.
- ✎ Envisager les conditions optimales de transfert de connaissances.

3. Durée

- ✎ Elle peut varier de quelques heures à quelques semaines, selon la complexité du projet, les objectifs poursuivis, les ressources disponibles, la coopération des parties, la dispersion géographique...

Chapitre 2 : Cahier des charges

- ✿ Au minimum, quelques heures,
- ✿ Au moyenne, deux à trois jours pour des projets conséquents.

4. Quand réaliser une analyse des besoins

- ✿ Chaque projet doit pouvoir s'appuyer sur une analyse des besoins clairement identifiés.
- ✿ Le processus de développement de la formation étant long et coûteux, il est indispensable en première phase d'élaboration du plan de formation de faire cette analyse des besoins.

II - Les étapes de réalisation de l'analyse des besoins.

- ✿ Voir le Document de référence « Etape de réalisation d'une analyse des besoins de formations »

Chapitre 2 : Cahier des charges

III - Elaboration du cahier des charges.

💡 L'élaboration du cahier des charges ou encore appelée note de cadrage permet d'avoir une vision plus globale que l'analyse des besoins et de définir au mieux le plan de formation souhaité :

- ◆ **L'objet** : la nature et le but du projet.
- ◆ Les **motifs** et le **contexte**.
- ◆ Les **objectifs de qualité, de temps, de charge et de coût**.
- ◆ Les objectifs de **communication**.
- ◆ Les objectifs **complémentaires**.
- ◆ Les contraintes sur objectifs.
- ◆ L'adéquation entre les objectifs.
- ◆ Les **acteurs**.
- ◆ La structure choisie pour la gestion de projet.

Chapitre 2 : Cahier des charges

- ◆ Le **rôle** des acteurs dans les structures projets.
- ◆ L'identification, l'analyse et gestion des freins.
- ◆ Le choix d'une méthode et la **structuration de la réalisation du produit**.
- ◆ La définition des axes, des cibles et des moyens de communication.

🐝 Consulté de dossier pilote n° 2 « Note de Cadrage » de la méthode MAETIC.