

**1. Introduction :**

- J'ai effectué plusieurs vérifications pour s'assurer que les ressources numériques de l'entreprise Presta Plus étaient utilisées conformément aux bonnes pratiques.

**2. Vérifications réalisées :**

- **Licences logicielles :**
  - J'ai vérifié que Microsoft Office et GestMag disposent de licences activées et valides, garantissant leur légalité.
- **Accès au matériel informatique :**
  - L'ordinateur principal, situé à la caisse, est utilisé uniquement par le patron, ce qui limite les risques d'accès non autorisé.
- **Accès au réseau :**
  - L'accès au Wi-Fi de la boutique est sécurisé par un mot de passe.
- **Procédure d'impression pour les clients :**
  - Lorsqu'un client souhaite imprimer ou photocopier un document, il doit envoyer le fichier par e-mail à l'adresse de la boutique. Le patron imprime ensuite le document depuis son ordinateur. Une fois l'impression terminée, le fichier est supprimé manuellement de l'ordinateur, afin de protéger la confidentialité des données du client.

**3. Proposition d'amélioration :**

- Pour renforcer cette procédure, j'ai proposé d'ajouter un mot de passe pour la session de l'ordinateur. Cela permettrait d'éviter tout accès non autorisé aux données sensibles.

**4. Conclusion :**

- Ces vérifications et pratiques, ainsi que la proposition d'amélioration, contribuent à garantir une utilisation sécurisée et conforme des ressources numériques de la boutique.