**Catatan E-Pekerja**

1. Tambahkan email di pegawai, alamat, NPWP, KTP
2. BPJS dan NPWP boleh tidak diisi
3. Form tambah pegawai ada email
4. Tambahkan keterangan field yang wajib diisi
5. (Tugas) diganti menjadi (Tugas Pokok(Jabatan)) -> PTTH, PTTB
6. Tambahkan Riwayat SK dan Gaji PTTH, dan PTTB
7. Tambahkan fitur histori kenaikan pangkat
8. Perubahan DUK Berdasarkan kriteria aturan kepegawaian.
9. Tambahkan Riwayat masa kerja berdasarkan golongan
10. Tambahkan tampilan semua status kgb pegawai (Tunjukkan kgb terakhir)
11. Tambahkan filter bulan, tahun di kgb pegawai
12. Hilangkan lama cuti di data pegawai cuti
13. Masukkan jenis cuti
14. Tambahkan filter bulan dan tahun untuk data pensiun
15. Tambahkan pendataan perjalanan dinas
16. Absensi Skip
17. Perbarui kop surat disperkim
18. Tambahkan data mutasi

Menu Diklat

1. Tambahkan upload fitur sertifikat diklat

Menu Penghargaan

1. Tambahkan upload foto dokumentasi

Bug :

1. Menu Riwayat Kerja

Daftar Urut Kepangkatan

1. Jabatan -> Pangkat -> Masa Kerja -> Pendidikan

Format Page : F4

Font : Times New Roman (12)

Table Riwayat SK Pegawai

* Id\_riwayat\_sk (int) PK
* Id\_pegawai (int) FK -> id\_pegawai (tabel pegawai)
* No\_sk (varchar, 80)
* Penetap\_sk (varchar, 100)
* Tgl\_penetapan\_sk (date)
* Tgl\_mulai\_tugas (date)
* Gaji\_pokok (int)

**Catatan E-Asset**

1. Tambahkan penjagaan pajak tahunan

* Tanggal mati stnk

1. Tambahkan status stnk
2. Tambahkan tanggal serah terima barang di Tambah Barang
3. Tambah Mutasi pengguna barang
4. Tampilkan semua pegawai, jika pegawai tsb diklik maka munculkan barang – barang dan kendaraan apa saja yang dipegang
5. Barang pindah menjad barang mutasi bidang
6. Field table sesuaikan dengan data di excel
7. Tambahkan kode barang, dan nomor register barang begitupun kendaraan