

あんしんフルサポート 申込書

付帯サービス

- ☐ 近隣トラブル解決支援サービス
- ☐ シニア向け総合見守りサービス
- ☐ 家電の安心修理サポート Syu-rlt!



申込者様ご記入欄(記入必須)

私(申込者)は、利用規約に同意の上、『あんしんフルサポート』に申し込みます。

フリガナ					固定電話		
申込者様 ご署名					携帯電話		
生年月日 <small>※法人の場合は 設立年月日</small>	西暦 年 月 日				性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
対象物件	住所	〒					
	フリガナ					号室/部屋番号	
	物件名						
入居者・同居人氏名 <small>※申込者様以外の 方が入居する場合や、 法人契約の場合は 必ずご記入ください。</small>	フリガナ		続柄	フリガナ		続柄	
	お名前			お名前			
サービス期間	西暦 年 月 日 から 2年後応答月の月末まで				<input type="checkbox"/> いえらぶ安心保証(家賃保証)契約者 保証番号()		
▶ 更新(継続)の場合、「申込者様ご署名」と「物件名・号室」のみの記入で受付可能です。 ※本票で契約更新する場合(「契約更新確認票」を利用しない場合)は、必ず「更新」にチェックをお願いします。							<input type="checkbox"/> 更新

▶ シニア向け総合見守りサービスを付帯の場合は以下の項目もご記入ください。

緊急連絡先 <small>※シニア向け総合 見守りサービス 必須情報</small>	フリガナ					固定電話		
	お名前					携帯電話		
	住所	〒					続柄	

以下の欄は、申込者様の記入は不要です。

☐ キャンセル届

西暦	年	月	日
入会申込をキャンセルします。			

☐ 解約届(解約日/退去日連絡)

解約日(退去日)	解約理由
西暦 年 月 日	<input type="checkbox"/> ご退去 <input type="checkbox"/> その他()

☐ 変更届

届出日	変更内容(苗字変更等)	担当者名
西暦 年 月 日		

販売店名 (電話番号)	販売店コード	
	担当者名	

【更新時】運営会社(いえらぶ)にて更新案内をする場合

更新時ご請求額※ ☐ 税別 ☐ 税込

円

※チェックがない場合は税別となります。



入会申込・諸届は03-6240-3385まで
1枚目/取扱店控(この用紙)をFAXしてください。



あんしんフルサポート 会員規約

第1章 総則

第1条 (適用関係)

1. この会員規約は、株式会社いえらぶパートナーズ（以下「運営会社」といいます。）が運営する緊急駆けつけ（パツジャーサービス（この利用規約に定める第2章から第9章までのサービスの総称をいいます。）以下「パツジャー」といいます。なお、第4章に定めるリビングサポートサービスについては予め利用を希望した場合のみ適用されます。）の提供及びその利用に関して適用されます。本サービスの利用に關し、運営者及び利用者双方が順守すべきものとして定めるものです。

2. 運営会社は、本サービスの運営上、個別のサービス毎に利用規定や利用上の注意等の諸規定（以下「諸規定」といいます）を設けることがあります。これらの諸規定はこの会員規約の一部を構成するものとします。

第2条 (定義)

1. 「会員」とは本規約に同意の上、運営会社所定の加入申込手続きを行い、運営会社がこれを承諾した個人または法人をいいます。

2. 「サービス対象物件」とは、会員が本サービスの提供を受ける住戸として加入申し込み時に指定し住戸（事業用）に供する場合を除きます。）をいいます。

3. 「法人契約」とは、法人がサービス対象物件を宅宅等として使用することを目的として法人名義で運営会社と契約し、その法人の役員、従業員その他の使用人がサービス対象物件に入居する場合をいいます。この場合、会員はその法人とし、本サービスの提供を受けることができるのは、その法人が加入申し込み時に指定した入居者（以下「入居者」といいます。）及びその同居人に限るものとします。

4. 「利用若し」とは、個人である会員、法人契約における入居者、及びそれらの同居人を合わせたものをいいます。

第3条 (本サービスの実施等)

1. 本サービスは運営者の取次により、運営者と提携している事業者（以下「サービス事業者」といいます。）が、その名義と責任において実施するものとします。

2. 会員及び利用者は、本規約に定めるところに従い、本サービスを利用することができます。

3. 会員は、同居人（法人契約における入居者及びその同居人も含みます。本項において「以下同じ」）による本サービスの利用に際して、同居人に本規約および諸規定の定めを順守させる義務を負うものとします。

4. 本サービスは日本国内に限るものとします。

第4条 (会員・会費)

1. 本サービスへの入会申込は、運営者へ以下の各号の手続きを要するものとします。

(1) 運営者所定の申込書の提出

(2) 運営者所定の会費の納付

2. 運営者は、申込者が申込書に記載した事項に關し、入会審査に必要な範囲において調査・確認を行うことができますものとする。

3. 会員は、会費を運営者の指定する方法で支払うものとします。

4. 会員は、会員資格を更新（継続）を希望する場合、運営者（もしくは取扱店）があらかじめ行う更新の案内により、更新（継続）会費を運営者に支払うものとします。

5. 支払われた会費は、運営会社が申込を承諾しなかった場合を除き、途中退会や資格取り消しその他の会員または利用者の都合により退会する場合には、返還しないものとします。

6. 運営者は、あらかじめの会員に予告することにより会費を変更することができるものとし、変更後の会費の適用は更新（継続）からとします。

7. 本サービスを利用する場合には、会員は利用者であることが特定できる情報を窓口へ伝達することが必要となります。

第5条 (会員資格の取得)

1. 第4条の手続きを経て、運営者が入会を承諾した時点で、申込者は会員資格を取得するものとします。

2. 会員は会員資格を第三者に譲渡、貸与、その他の処分をすることができないものとする。

第6条 (有効期間)

1. 会員資格の有効期間は、本サービス入会申込書に記載の「サービス期間」とします。

2. 会員及び同居人がサービス対象物件を退会した場合、本サービスは終了します。また、当該サービス対象物件に入居する契約が終了（解約）となった場合も同様に終了日（解約日）をもって、本サービスは終了します。

3. 入居している住戸がサービス対象物件でなくなった場合には、当該住戸がサービス対象物件で無くなった日をもって、本サービスの有効期間の終了とします。

第7条 (登録情報の変更)

1. 会員は、運営会社へ届け出た連絡先・住所や同居人等の情報（以下「登録情報」といいます。）に変更ある場合、運営会社所定の方法により速やかに変更手続きを要するものとします。

2. 前項の登録情報の変更は、原則として会員の申出により（取扱店等を通じて）行うものとします。

3. 法人契約においてサービス対象物件の入居者が変わる場合は、当該法人会員は、運営会社指定の方法により速やかに変更手続きを要するものとします。

4. 登録情報の不備、変更手続きの不履行や遅延等により会員又は利用者が不利益を被ったとしても、運営会社はいかなる責任も負いません。

第8条 (退会・会員資格の取消し)

1. 会員が退会を希望する場合には、運営会社指定の方法により退会手続きを行うものとします。

2. 会員又は利用者が次のいずれかに該当した場合、運営会社は会員の承諾なく会員資格を取り消すことができます。

(1) 加入申込時に虚偽の申告をした場合。

(2) 本規約または諸規定の定めに違反した場合

(3) 不要な問い合わせや悪質な問い合わせ等で本サービスの業務をさしたる場合

(4) 会費が負担すべき超過作業費や部品代等の利用料金等を当該支払期限を超えても支払われない場合。

(5) 暴力・威嚇と欺瞞的手法を駆使して経済的利益を追求する集団若しくは個人（いわゆる反社会的勢力）に属する、又は唆唆関係を有する場合。

(6) その他、運営会社が会員または利用者として不適切とみなした場合。

第9条 (規約の追加変更)

1. 本サービスの運営上、この会員規約に追加または変更の必要が生じた場合は、追加又は変更する事項について、当社が別途指定する方法にて告知するものとします。

第10条 (免責)

1. 運営者並びにサービス事業者は、本サービスの運営に關して故意または重大な過失がない限り、会員等に対して損害賠償義務を一切負わないものとします。

第11条 (合管管轄裁判所)

1. 本規約に関するすべての紛争については、東京地方裁判所を第一審の専管管轄裁判所とします。

第2章 個人情報取扱いに関する同意事項

第1条 (個人情報の収集・保有・利用)

1. 運営会社は、本サービスの申込または利用等を通じて運営会社が知り得た会員及び利用者の個人情報（以下「個人情報」といいます。）について、次の各号の目的の範囲内で運営会社が保護措置を講じた上で収集・利用することと同意します。

(1) サービスの提供及び実施。

(2) 本サービスを円滑に運営するための顧客管理及び、会員・サービス対象物件オーナー、引受保険会社、保険取扱代理店との連絡。

(3) 各関係先等への応対や本サービス向上のために統計データとして利用すること。

(4) 本サービスの実施につき、運営者とサービス事業者の間で本サービスの実施状況を報告すること。

(5) 本サービスの入会申込取次を行った不動産管理会社等へ本サービスの実施状況を報告すること。

(6) 本サービス対象物件オーナー及び、不動産管理会社へ本サービスの実施状況を報告すること。

(7) 本サービスに関する更新（継続）のご案内。

(8) 商品及び、サービス並びに各種キャンペーン等の開催についてのご案内。

(9) 商品開発及びサービス向上等のための各種アンケート実施。

(10) その他上記に付随する、関連するその他の目的。

2. 運営会社は、本サービスの提供に關する第三者に委託することがあります。この場合、運営会社は、業務遂行上必要な範囲で当該委託先へ会員等の個人情報を提供することがあり、会員はあらかじめこれに同意します。

3. 前項に定める場合のほか、次の各号のいずれかに該当する場合は、運営会社は会員等の個人情報を第三者に開示・提供することがあります。

(1) 個人又は公共の安全を守るために緊急の必要がある場合。

(2) 裁判所の命令若しくは法令に基づく強制的な処分、又は法令により開示が必要とされる場合。

(3) 運営会社の権利又は財産を保護するために必要不可欠である場合。

(4) 運営会社が本サービスの運営維持のために必要不可欠と判断する合理的かつやむを得ない事由が生じた場合。

第2条 (個人情報の開示・訂正・追加・削除)

1. 会員は、運営会社から取得されている自己に関する個人情報や運営会社の所定の方法により開示するよう請求する事が出来るものとします。（この開示により、情報内容が不正確、または誤りであることが判明した場合には、運営会社はこの結果に基づいて速やかにその訂正、追加または削除に応じるとのします。）

第3条 (本同意事項に不同意の場合)

1. 会員が本サービスの申込において必要な記載事項（入居申込書）、保証委託契約書で記載すべき事項）の記載を希望しない場合、及び本条項の内容の全部、または一部を承諾出来ない場合は、運営会社は本サービスの申込の受け付けができません。

第4条 (問合せ窓口及び個人情報保護管理者)

1. 個人情報の開示・訂正・追加・削除に関する請求窓口、及び個人情報に関するお問合せは下記の通りとします。

社 名：株式会社いえらぶパートナーズ

住 所：〒163-0248 東京都新宿区西新宿2-6-1 新宿住友ビル48階

電話番号：03-6400-3390

個人情報保護管理者：代表取締役社長

第3章 緊急サポートサービス

本規定は、顧客が利用できるサービス内容及び利用条件等を定めるものです。

第1条 (定義)

1. 本規定において「本サービス」とは、本規定に基づき顧客が利用できる「ハウスサポートサービス」及び「在宅確認のサポートサービス」、「その他の付帯サービス」をいいます。

2. 本規定において「運営者」とは、株式会社いえらぶパートナーズをいいます。

3. 本規定において「あんしんサポート」とは、「ハウスサポートサービス」、「在宅確認のサポートサービス」、「その他の付帯サービス」を実施する運営者提携事業者をいいます。

第2条 (除外事項等)

1. 本サービスはご家庭の日常生活に関わるものに限らせていただき、事業利用目的でご利用いただくことはできません。また、次の各号に該当する場合も同様に、本サービスを利用できません。

(1) 建物劣化診断におおけるトラブル対応の場合。

(2) 台風、豪雪などの気象状況、または地震・噴火などの天災地変等により顧客本人の駆け付けが困難およびサービス事業者の身体に危険が伴う場合。

(3) 戦争・暴動、または他者の暴力行使により駆け付けが極めて困難な状態の場合がある場合。

(4) 顧客の故意若しくは意図的と考えられる場合。

(5) トラブル個所が共用住宅の共有・共有部分及び国や公共団体等所有する公的部分にある場合。

(6) 他に緊急対応がされており、二次的な利用の場合。

(7) サービス事業者の判断により作業困難と判断した場合。

(8) 本サービスの提供により、対象物件及び家庭品等に損傷等の損害が発生しうする場合。

(9) 対象物件及び家庭品等が高価、または代替不可能なものである場合及び危険な状態にある場合。

(10) 本サービスの提供により、第三者の所有物に損傷、第三者の権利・利益の制限及びその他第三者への損害が想定されるが、第三者の承諾が得られない場合。

(11) 対象物件が他人名義でサービス事業者が所有・使用等権利者の承諾を確認できない場合。

(12) 一（一）部（山間部・離島）地域に対象物件がある場合。

(13) 前号以外でも社会通念上、本サービスの提供が困難であると見られる場合。

2. 顧客は、次の各号における行為を行ってはならないものとします。

(1) 運営者並びにサービス事業者、及びその他の第三者に不利益若しくは損害を与える行為、またはその恐れがある行為。

(2) 第三者の所有権侵害行為、公序良俗に反する行為、反社会的行為、その他法令に違反する行為、またはその他の違法行為。

(3) その他、運営者が適法に判断し、本規定に抵触しうる行為。

3. 運営者並びにサービス事業者は、顧客が次のいずれかに該当すると認めるときは、直ちにサービスを停止することができる。その場合、一切の損害賠償義務を負担しないものとします。

(1) 暴力団、暴力団関係者、暴力団関係企業、その他の反社会的勢力（以下「暴力団等反社会的勢力」といいます）である場合。

(2) 暴力団等反社会的勢力が事業活動を支配し、又は、暴力団等反社会的勢力に不当に資金提供を行うなど、社会的に不相当な関係を有する法人その他の団体である場合。

(3) 法人その他の団体で、その役員または従業員のうち暴力団等反社会的勢力に該当する者のあるもの。

(4) 運営者、若しくはサービス事業者を含む関係会社の従業員に対し、暴力、脅迫その他違法又は不当な手段を用いて要求を行う、その他の不法行為を行った場合。

第3条 (ハウスサポートサービス)

顧客は、次の各号の事項が生じたとき、専用フリーダイヤルを利用して、24時間365日、トラブル解決のための情報提供または緊急駆けつけ対応を受けることができます。なお、本条（1）～（7）の各種サポートについては、サービス事業者が活動したにもかかわらず、本サービスの適用除外である場合、出動に正当な理由がないキャンセルがなされた場合、トラブルの発生日理理由が顧客の故意によるものであった場合、顧客は出動費用実費（8:00～20:00は12,100円（税込）、20:00～翌8:00は15,400円（税込））を負担するものとします。

(1) カナのサポート

① 本サービス対象物件の玄関及び勝手口における60分以内で実施可能な開錠作業を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積り）を提示については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② 元栓が別室実費を負担するものとします。

③ 換気扇掃除・シンジナー交換・新規のカーの受け付け・カナの制約等、カナ制約以外の作業は実施いたしません。応急措置以外の修理については、顧客から不動産管理会社にご相談いただくものとします。

④ ただし、顧客が顧客負担で上記対応を希望される場合につきましては、家主や不動産管理会社の了解をご確認いただいたうえ、本サービスは別に、顧客と現場業者二者間取引での業務依頼として対応させていただきます。（全額有料対応）

⑤ 何らの理由で開錠できず、顧客が当日ホテル等に宿泊した場合、宿泊費等の補助（上限6,600円（税込））を行います。（ホテル等の取扱いが必要となります）

(2) 水まわりのサポート

① 本サービス対象物件の給・排水管のトラブルにおける60分以内で実施可能な応急措置を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積り）を提示については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② 応急措置以外の修理については、顧客から不動産管理会社にご相談いただくものとします。

③ ただし、顧客が顧客負担で上記対応を希望される場合につきましては、家主や不動産管理会社の了解をご確認いただいたうえ、本サービスは別に、顧客と現場業者二者間取引での業務依頼として対応させていただきます。（全額有料対応）

(3) ガラスのサポート

① 本サービス対象物件に設置のガラスにおける60分以内で実施可能な応急措置を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積り）を提示については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② 応急措置に限定し、窓ガラス交換等については、顧客から不動産管理会社へご相談いただくものとします。

③ ただし、顧客が顧客負担で上記対応を希望される場合につきましては、家主や不動産管理会社の了解をご確認いただいたうえ、本サービスは別に、顧客と現場業者二者間取引での業務依頼として対応させていただきます。（全額有料対応）

(4) 電気設備のサポート

① 本サービス対象物件の電気設備（トラブルにおける60分以内で実施可能な応急措置を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積り）を提示）については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② 切れた電線を切り取り、新しい電線を切り取り作業を行います。

③ 新しい電線を顧客が事前にご用意いただいたことが条件となります。

④ ただし、顧客が事前に電線を切断してご用意になった場合は、サービス事業者が電線を用意し、（管）切れた電線の電気的危険性）日経理整との上、訪問受け付け作業を行います。

(7) バッテリーのサポート

① 本サービス対象物件のインコンにおける60分以内で実施可能なトラブル原因診断を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積り）を提示については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② 顧客が所有するインコン及び周辺機器（プリンター・ローダー）の不具合の原因を特定します。

③ 不具合の原因の解消（インス対策・メモリ増設・インターネット環境の整備等）については別途お見積り提示のうえ、有償で対応いたします。

第4条 (在宅確認のサポートサービス)

顧客は、本サービス対象物件の外観確認や、同居人の在室有無の確認を必要とする事態が生じたとき、専用フリーダイヤルを利用して、24時間365日、上記確認結果の情報提供を受けるための駆けつけ対応を受けることができます。

① 本サービス対象物件における60分以内で実施可能な外観確認及び在室有無の確認業務を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積り）を提示については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② 本サービス対象物件における外観確認及び在室有無の確認結果は、依頼者へご報告いたします。

③ 確認業務は確認に定めるものと、関係法令に抵触しない範囲で提供することとします。このため、確認依頼の内容によってはお受けできない場合がございます。

④ サービス事業者が出動したにもかかわらず、本サービスの利用除外である場合、出動に正当な理由がなくキャンセルがなされた場合、トラブルの発生日理理由が顧客の故意によるものであった場合、顧客は出動費用実費（8:00～20:00は12,100円（税込）、20:00～翌8:00は15,400円（税込））を負担するものとします。

第5条 (その他付帯サービス)

1. 運営会社は家事保険（以降、本家財保）の補償を会員に無料で提供します。

2. 本家財保は、株式会社いえらぶパートナーズが保険契約者、ジェイアイ（傷害・火災保険株式会社）が引受保険会社となり、本サービスのご契約者を被保険者とする契約です。被保険者の家財を保障の対象として無料でセレクトします。もし、この保険が不要な場合は取扱代理店までお申し出ください。

3. 本家財保には、地震保険の補償は含まれません。

4. 本家財保は本家財保の特約として借家人賠償責任補償・個人賠償責任補償・修理費用補償を付帯する。尚、詳細（補償内容等）については、本サービス申込時に提示するパンフレット又は家財総合保険普通保険約款記載の内容とします。

第5章 盗難転居サポートサービス

第1条 (内容)

本人が加入期間中のサービス対象物件の室内（パランダ）において侵入盗難被害に遭い、サービス対象物件の賃貸借契約を終了して転居する場合において、次条の要件をすべて満たす場合に運営会社から見舞金10万円を給付します。

第2条 (見舞金の給付条件)

見舞金は以下の要件をすべて満たす場合に給付されます。

① 所轄の警察署に対して被害届を提出していること

② 侵入盗難被害から3か月以内に、サービス対象物件の賃貸借契約につき解約の合意を成立させ、または解約ししるの意思表示をしていること

③ 転居先として、本サービス加入時と同じ不動産会社が管理する住戸について、賃貸借契約を締結していること

④ 本サービスの有効期間中に、当社所定の申請書等を提出していること

⑤ 本サービスの有効期間中1回目申請であること（2回目以降は対象外となります）

第3条 (除外内容)

次の各号のいずれかに該当する場合は、見舞金は給付されません

① 不在中に施設にいついかなった、利用者の故意または重大な過失による場合

② 利用者の親族、同居人、その他サービス対象物件の居室に出入りすることが可能なものによる盗難の場合

③ 地震等の天災や火災、暴動等、非常時における盗難の場合

④ その他運営会社が不適切と判断すべき合理的理由がある場合

第4条 (手続)

1. 会員は、盗難転居サポートサービスを利用する場合は、次の書類を提出して運営会社を利用の申請を行うものとします。

① 所定の申請書（送金先の金融機関口座情報を含みます。）

② 転居先の賃貸借契約の写し

2. 前項の申請書が所定の要件をすべて満たす場合、運営会社または運営会社の指定するものは、会員の指定した金融機関口座に速やかに見舞金を送金します。

第5条 (他の補償制度との関係)

盗難転居サポートサービスによる見舞金の給付は、保険ではなく、会員への付加サービスであり、他の補償制度や保険等からの給付とは無関係に行うものとします。

第6条 健康医療情報サポートサービス

第1条 (内容)

1. 健康・医療・栄養・食・人間関係やストレスなど顧客の生活上の相談に対し、状況に応じて、介護士等の専門家（医療機関、行政機関窓口等の紹介、連絡、または電話相談）にまします。サービス事業者が「健康・医療行為を行った」、トラブルを解決するものではありません。また、一相談、30分程度を目安とさせていただきます。

2. 病状・健康に関するサポートサービスに関しては年に5回までのお問い合わせが無料となります。6回目以降は有料（問い合わせに限りは1回につき3,850円（税込））の顧客負担となります。

第7条 ご家族や身の回りのお悩みに関する専門相談サービス

第1条 (内容)

1. 年・食・税務・法律・相談の相談に対し、状況に応じて弁護士等の各専門家が電話相談に応じます。ご相談は事前予約とさせていただきます。希望日時をお聞きし、専門家との日程調整を行います。また、一相談、30分程度を目安とさせていただきます。

2. 年・食・税務・法律相談時間：平日 10:00～18:00、相談相談時間：365日 10:00～18:00となります。

3. ご家族や身の回りのお悩みに関する専門相談サービスに関しては年に2回までのお問い合わせが無料となります。3回目以降のお問い合わせに限りは1回につき8,800円（税込）の顧客負担となります。

第8条 コンシェルジュサービス

第1条 (内容)

1. 会員は、運営会社が提携する企業（以下「サービス事業者」）から、所定の方法により、コンシェルジュサービスを受けることができます。サービス事業者は、下記内容のサービスについて顧客からのご要望に基づき、指定業者と連絡し、各指定業者から顧客に連絡致します。

① グリーンサービス ② お手伝いサービス ③ 設置取付けサービス ④ エアコンクリーニングサービス ⑤ 車のロードサービス ⑥ 不用品回収サービス等

2. コンシェルジュサービスの提供は、すべて利用となります。また、サービスの一部を利用できない地域があります。

3. 運営会社はサービス事業者の間に生じる紛糾について、責任を負わないものとします。但し、運営会社の責に帰すべき事由により、当該紛争が生じた場合は、運営会社は責任をもて解決に努めるものとします。

第9条 プレミアム優待サービス

第1条 (内容)

会員は、プレミアム優待サービス専用ホームページに掲載されている国内や海外のパッケージツアー・宿泊施設・レジャー施設、ショッピング、グルメ、エンタメ、エステ、育児施設等を優待価格で利用することがあります。

第2条 (プレミアム優待サービスの利用)

1. プレミアム優待サービスは、運営会社の提携企業が提供する会員限定の優待サービスです。会員は優待サービスの利用に際し、プレミアム優待サービスの専用ホームページに記載された会員資格をよく読み、同意した上で利用するものとします。

2. 会員は、運営会社が指定する方法で会員自身で会員登録を行った上で、専用ログインIDおよびパスワードで専用ホームページにログインすることで、会員優待サービスを利用することができます。

第3条 (変更・休止等)

プレミアム優待サービスは、利用者の承諾なく、また利用者への事前の通知なく、会員優待サービス又は一部変更すること、または休止することがあります。

第10条 各付帯サービスに関する特約事項

1. 本規約は、シェアリング給金見守りサービス（まごころ）・近隣トラブル解決支援サービス（mamorocora）・家財の管理・修理サポートサービス（Syu-riti）等の各付帯サービスが設定されている場合に、付帯されている各サービスに対して適用されます。

2. 運営会社は各付帯サービスを利用する場合は、会員登録を行った上で、専用ログインIDおよびパスワードで専用ホームページにログインすることで、会員優待サービスを利用することができます。

3. 各付帯サービスの詳細（サービス内容及び利用規約等）については、別途提示するパンフレットに記述するものとします。

4. 付帯サービス提携事業者の事業継続が困難となった場合や、運営会社の判断により業務提携の継続が困難となった場合は、同サービスの内容が変更・中止されることがあります。

以上

あんしんフルサポート 申込書

付
帯
サ
ー
ビ
ス

- ☐ 近隣トラブル解決支援サービス
- ☐ シニア向け総合見守りサービス
- ☐ 家電の安心修理サポート Syu-rlt!



申込者様ご記入欄(記入必須)

私(申込者)は、利用規約に同意の上、『あんしんフルサポート』に申し込みます。

フリガナ					固定電話		
申込者様 ご署名					携帯電話		
生年月日 <small>※法人の場合は 設立年月日</small>	西暦 年 月 日				性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
対象物件	住所	〒					
	フリガナ					号室／部屋番号	
	物件名						
入居者・同居人氏名 <small>※申込者様以外の 方が入居する場合や、 法人契約の場合は 必ずご記入ください。</small>	フリガナ		続柄	フリガナ		続柄	
	お名前			お名前			
サービス期間	西暦 年 月 日 から 2年後応答月の月末まで				<input type="checkbox"/> いえらぶ安心保証(家賃保証)契約者 保証番号()		
▶ 更新(継続)の場合、「申込者様ご署名」と「物件名・号室」のみの記入で受付可能です。 ※本票で契約更新する場合(「契約更新確認票」を利用しない場合)は、必ず「更新」にチェックをお願いします。							<input type="checkbox"/> 更新

▶ シニア向け総合見守りサービスを付帯の場合は以下の項目もご記入ください。

緊急連絡先 <small>※シニア向け総合 見守りサービス 必須情報</small>	フリガナ					固定電話		
	お名前					携帯電話		
	住所	〒					続柄	

----- 以下の欄は、申込者様の記入は不要です。 -----

領 収 書	年 月 日
様 金 額 円 也	
	くうち消費税額(10%): 円
あんしんフルサポート取扱店	『あんしんフルサポート』の入会費として領収いたしました。
住所	<div>印</div>
社名	
電話番号	
登録番号	

販売店名 (電話番号)	販売店コード	
	担当者名	

【更新時】運営会社(いえらぶ)にて更新案内をする場合	更新時ご請求額※ <input type="checkbox"/> 税別 <input type="checkbox"/> 税込	円
----------------------------	--	---

※チェックがない場合は税別となります。

あんしんフルサポート 会員規約

第1章 総則

第1条 (適用関係)

1. この会員規約は、株式会社いえらばパートナーズ（以下「運営会社」といいます。）が運営する緊急駆けつけ（パツジャーサービス（この利用規約に定める第2章から第9章までのサービスの総称をいいます。）以下「パツサービス」といいます。なお、第4章に定めるリビングサポートサービスについては予め利用を希望した場合のみ適用されます。）の提供及びその利用に関して適用されます。本サービスの利用に關し、運営者及び利用者双方が順守すべきものとして定めるものです。

2. 運営会社は、本サービスの運営上、個別のサービス毎に利用規定や利用上の注意等の諸規定（以下「諸規定」といいます）を設けることがあります。これらの諸規定はこの会員規約の一部を構成するものとします。

第2条 (定義)

1. 「会員」とは本規約に同意の上、運営会社所定の加入申込手続きを行い、運営会社がこれを承諾した個人または法人をいいます。

2. 「サービス対象物件」とは、会員が本サービスの提供を受ける住戸として加入申し込み時に指定した住戸（事業用に供する場合を除きます。）をいいます。

3. 「法人契約」とは、法人がサービス対象物件を宅宅等として使用することを目的として法人名義で運営会社と契約し、その法人の役員、従業員その他の使用人がサービス対象物件に入居する場合をいいます。この場合、会員はその法人とし、本サービスの提供を受けることができるのは、その法人が加入申し込み時に指定した入居者（以下「入居者」といいます。）及びその同居人に限るものとします。

4. 「利用若し」とは、個人である会員、法人契約における入居者、及びそれらの同居人を合わせたものをいいます。

第3条 (本サービスの実施等)

1. 本サービスは運営者の取次により、運営者と提携している事業者（以下「サービス事業者」といいます。）が、その名義と責任において実施するものとします。

2. 会員及び利用者は、本規約に定めるところに従い、本サービスを利用することができます。

3. 会員は、同居人（法人契約における入居者及びその同居人も含みます。本項において「以下同じ」）による本サービスの利用に際して、同居人に本規約および諸規定の定めを順守させる義務を負うものとします。

4. 本サービスは日本国内に限るものとします。

第4条 (会員・会費)

1. 本サービスへの入会申込は、運営者へ以下の各号の手続きを要するものとします。

(1) 運営者所定の申込書の提出

(2) 運営者所定の会費の納付

2. 会員は、申込者が申込書に記載した事項に關し、入会審査に必要な範囲において調査・確認を行うことができますものとする。

3. 会員は、会費を運営者の指定する方法で支払うものとします。

4. 会員は、会員資格を更新（継続）を希望する場合、運営者（もしくは取扱店）があらかじめ行う更新の案内により、更新（継続）会費を運営者に支払うものとします。

5. 支払われた会費は、運営会社が申込を承諾しなかった場合を除き、途中退会や資格取消しその他の会員または利用者の都合により退会する場合には、返還しないものとします。

6. 運営者は、あらかじめの会員に予告することにより会費を変更することができるものとし、変更後の会費の適用は更新（継続）からとします。

7. 本サービスを利用する場合には、会員は利用者であることが特定できる情報を窓口に伝達することが必要となります。

第5条 (会費負担の経路)

1. 第4条の手続きを経て、運営者が入会を承諾した時点で、申込者は会員資格を取得するものとします。

2. 会員は会員資格を第三者に譲渡、貸与、その他の処分をすることができないものとする。

第6条 (有効期間)

1. 会員資格の有効期間は、本サービス入会申込書に記載の「サービス期間」とします。

2. 会員及び同居人がサービス対象物件を退会した場合、本サービスは終了します。また、当該サービス対象物件に入居する契約が終了（解約）となった場合も同様に終了日（解約日）をもって、本サービスは終了します。

3. 入居している住戸がサービス対象物件でなくなった場合には、当該住戸がサービス対象物件で無くなった日をもって、本サービスの有効期間の終了とします。

第7条 (登録情報の変更)

1. 会員は、運営会社に出向けた連絡先・住所や同居人等の情報（以下「登録情報」といいます。）に変更ある場合、運営会社所定の方法により速やかに変更手続きを要するものとします。

2. 前項の登録情報の変更は、原則として会員の申出により（取扱店等を通じて）行うものとします。

3. 法人契約においてサービス対象物件の入居者が変わる場合は、当該法人会員は、運営会社指定の方法により速やかに変更手続きを要するものとします。

4. 登録情報の不備、変更手続きの不履行や遅延等により会員又は利用者が不利益を被ったとしても、運営会社はいかなる責任も負いません。

第8条 (退会・会員資格の取消し)

1. 会員が退会を希望する場合には、運営会社指定の方法により退会手続きを行うものとします。

2. 会員又は利用者が次のいずれかに該当した場合、運営会社は会員の承諾なく会員資格を取り消すことができます。

(1) 加入申込時に虚偽の申告をした場合。

(2) 本規約または諸規定の定めに違反した場合

(3) 不要な問い合わせや悪質な問い合わせ等で本サービスの業務をさしたる場合

(4) 会費が負担すべき超過作業費や部品代等の利用料金等を当該支払期限を超えても支払われない場合。

(5) 暴力・威嚇と欺瞞的手法を駆使して経済的利益的追求する集団若しくは個人（いわゆる反社会的勢力）に属する、又は唆唆関係を有する場合。

(6) その他、運営会社が会員または利用者として不適切とみなした場合。

第9条 (規約の追加変更)

1. 本サービスの運営上、この会員規約に追加または変更の必要が生じた場合は、追加又は変更する事項について、当社が別途指定する方法にて告知するものとします。

第10条 (免責)

1. 運営者並びにサービス事業者は、本サービスの運営に關して故意または重大な過失がない限り、会員等に対して損害賠償義務を一切負わないものとします。

第11条 (合意管轄裁判所)

1. 本規約に関するすべての紛争については、東京地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とします。

第2章 個人情報取得に関する同意事項

第1条 (個人情報の収集・保有・利用)

1. 運営会社は、本サービスの申込または利用等を通じて運営会社が知り得た会員及び利用者の個人情報（以下「個人情報」といいます。）について、次の各号の目的の範囲内で運営会社が保護措置を講じた上で収集・利用することと同意します。

(1) 本サービスの提供及び実施。

(2) 本サービスを円滑に運営するための顧客管理及び、会員・サービス対象物件オーナー、引受保険会社、保険取扱代理店との連絡。

(3) 各関係先等への応対や本サービス向上のために統計データとして利用すること。

(4) 本サービスの実施につき、運営者とサービス事業者の間で本サービスの実施状況を報告すること。

(5) 本サービスの入会申込取次を行った不動産管理会社等へ本サービスの実施状況を報告すること。

(6) 本サービス対象物件オーナー及び、不動産管理会社へ本サービスの実施状況を報告すること。

(7) 本サービスに関する更新（継続）のご案内。

(8) 商品及び、サービス並びに各種キャンペーン等の開催についてのご案内。

(9) 商品開発及びサービス向上等のための各種アンケート実施。

(10) その他上記に付随する、関連するその他の目的。

2. 運営会社は、本サービスの提供に關する第三者に委託することがあります。この場合、運営会社は、業務遂行上必要な範囲で当該委託先に会員等の個人情報を取らせることがあり、会員はあらかじめこれに同意します。

3. 前項に定める場合のほか、次の各号のいずれかに該当する場合は、運営会社は会員等の個人情報を第三者に開示・提供することがあります。

(1) 個人又は公共の安全を守るために緊急の必要がある場合。

(2) 裁判所の命令若しくは法令に基づく強制的な処分、又は法令により開示が必要とされる場合。

(3) 運営会社の権利又は財産を保護するために必要不可欠である場合。

(4) 運営会社が本サービスの運営維持のために必要不可欠と判断する合理的かつやむを得ない事由が生じた場合。

第2条 (個人情報の開示・訂正・追加・削除)

1. 会員は、運営会社から取得されている自己に関する個人情報や運営会社の所定の方法により開示するよう請求する事が出来るものとします。（この開示により、情報内容が不正確、または誤りであることが判明した場合には、運営会社はこの結果に基づいて速やかにその訂正、追加または削除に応じるとのします。）

第3条 (本同意事項に不同意の場合)

1. 会員が本サービスの申込において必要な記載事項（入居申込書）、保証委託契約書で記載すべき事項）の記載を希望しない場合、及び本条項の内容の全部、または一部を承諾出来ない場合は、運営会社は本サービスの申込の受け付けができません。

第4条 (問合せ窓口及び個人情報保護管理者)

1. 個人情報の開示・訂正・追加・削除に関する請求窓口、及び個人情報に関するお問合せは下記の通りとします。

社 名：株式会社いえらばパートナーズ

住 所：〒163-0248 東京都新宿区西新宿2-6-1 新宿住友ビル48階

電話番号：03-6400-3390

個人情報保護管理者：代表取締役社長

第3章 緊急サポートサービス

本規定は、顧客が利用できるサービス内容及び利用条件等を定めるものです。

第1条 (定義)

1. 本規定において「本サービス」とは、本規定に基づき顧客が利用できる「ハウスサポートサービス」及び「在宅確認のサポートサービス」、「その他の付帯サービス」をいいます。

2. 本規定において「運営者」とは、株式会社いえらばパートナーズをいいます。

3. 本規定において「あんしんサポート」とは、「ハウスサポートサービス」、「在宅確認のサポートサービス」、「その他の付帯サービス」を実施する運営者提携事業者をいいます。

第2条 (除外事項等)

1. 本サービスはご家庭の日常生活に関わるものに限らせていただき、事業利用目的でご利用いただくことはできません。また、次の各号に該当する場合も同様に、本サービスを利用できません。

(1) 建物劣化診断におけるトラブル対応の場合。

(2) 台風、豪雪などの気象状況、または地震・噴火などの天災地変等により顧客本人の駆け付けが困難およびサービス事業者の身体に危険が伴う場合。

(3) 戦争・暴動、または他者の暴力行使により駆け付けが極めて困難な状態の場合がある場合。

(4) 顧客の故意若しくは意図的と考えられる場合。

(5) トラブル個所が共用住宅の共有・共有部分及び国や公共団体等が所有する公的部分にある場合。

(6) 他に緊急対応がされており、二次的な利用の場合。

(7) サービス事業者の判断により作業困難と判断した場合。

(8) 本サービスの提供により、対象物件及び家財品等に損傷等の損害が発生しうる場合。

(9) 対象物件及び家財品等が高価、または代替不可能なものである場合及び危険な状態にある場合。

(10) 本サービスの提供により、第三者の所有物に損傷、第三者の権利・利益の制限及びその他第三者への損害が想定されるが、第三者の承諾が得られない場合。

(11) 対象物件が他人名義でサービス事業者が所有・使用等権利者の承諾を確認できない場合。

(12) 一（一）部（山間部・離島）地域に対象物件がある場合。

(13) 前号以外でも社会通念上、本サービスの提供が困難であると見られる場合。

2. 顧客は、次の各号における行為を行ってはならないものとします。

(1) 運営者並びにサービス事業者、及びその他の第三者に不利益若しくは損害を与えようとする行為、またはその恐れがある行為。

(2) 第三者の所有権侵害行為、公序良俗に反する行為、反社会的行為、その他法令に違反する行為、またはその他の違法行為。

(3) その他、運営者が適法と判断し、本規定に抵触しうる行為。

3. 運営者並びにサービス事業者は、顧客が次のいずれかに該当すると認めるときは、直ちにサービスを停止することができる。その場合、一切の損害賠償義務を負担しないものとする。

(1) 暴力団、暴力団関係者、暴力団関係企業、その他の反社会的勢力（以下「暴力団等反社会的勢力」といいます）である場合。

(2) 暴力団等反社会的勢力が事業活動を支配し、又は、暴力団等反社会的勢力に不当に資金提供を行うなど、社会的に不相当な関係を有する法人その他の団体である場合。

(3) 法人その他の団体で、その役員または従業員のうち暴力団等反社会的勢力に該当する者のあるもの。

(4) 運営者、若しくはサービス事業者を含む関係会社の従業員に対し、暴力、脅迫その他違法又は不当な手段を用いて要求を行う、その他の不法行為を行った場合。

第3条 (ハウスサポートサービス)

顧客は、次の各号の事項が生じたとき、専用フリーダイヤルを利用して、24時間365日、トラブル解決のための情報提供または緊急駆けつけ対応を受けることができます。なお、本条（1）～（7）の各種サポートについては、サービス事業者が活動したにもかかわらず、本サービスの適用除外である場合、出動に正当な理由がないキャンセルがなされた場合、トラブルの発生日は顧客の故意によるものであった場合、顧客は出動費用実費（8:00～20:00は12,100円（税込）、20:00～翌8:00は15,400円（税込））を負担するものとします。

(1) カナボのサポート

① 本サービス対象物件の玄関及び勝手口における60分以内で実施可能な開錠作業を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積りを提示）については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② カナボの修理については、顧客が別途実費を負担するものとします。

③ 応急処置以外の修理については、顧客が不動産管理会社へご相談いただくものとします。

④ したが、顧客が顧客負担で上記対応を希望される場合につきましては、家主や不動産管理会社の了解を確認いただいたうえ、本サービスとは別に、顧客と現場業者二者間取引での業務依頼として対応させていただきます。（全額有料対応）

⑤ 何らかの理由で開錠できず、顧客が当日ホテル等に宿泊された場合、宿泊費等の補助（上限6,600円（税込））を行います。（ホテル等の取扱いが必要となります）

(2) 水まわりのサポート

① 本サービス対象物件の給・排水管のトラブルにおける60分以内で実施可能な応急措置を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積りを提示）については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② 応急処置以外の修理については、顧客が不動産管理会社へご相談いただくものとします。

③ したが、顧客が顧客負担で上記対応を希望される場合につきましては、家主や不動産管理会社の了解を確認いただいたうえ、本サービスとは別に、顧客と現場業者二者間取引での業務依頼として対応させていただきます。（全額有料対応）

(3) ガラスのサポート

① 本サービス対象物件に設置のガラスにおける60分以内で実施可能な応急措置を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積りを提示）については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② 応急処置に限定し、窓ガラス交換等については、顧客が不動産管理会社へご相談いただくものとします。

③ したが、顧客が顧客負担で上記対応を希望される場合につきましては、家主や不動産管理会社の了解を確認いただいたうえ、本サービスとは別に、顧客と現場業者二者間取引での業務依頼として対応させていただきます。（全額有料対応）

(4) 電気設備のサポート

① 本サービス対象物件の電気設備（トラブルにおける60分以内で実施可能な応急措置を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積りを提示）については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② 切れた電線を切り取り、新しい電線を切り付ける作業を行います。

③ 新たな1回路が顧客が事前にご利用いただいたことが条件となります。

④ したが、顧客が事前に電線を切断しご利用になった場合は、サービス事業者が管線を用意し、（管線が顧客の電気設備）日経理整との上、訪問し受け付け作業を行います。

(7) バッテリーのサポート

① 本サービス対象物件のインコンにおける60分以内で実施可能なトラブル原因診断を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積りを提示）については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② 顧客が所有するインコン及び周辺機器（プリンター・ローラー）の不具合の原因を特定します。

③ 不具合の原因の解消（インス対策・メモリ増設・インターネット環境の整備等）については別途お見積りを提示のうえ、有償で対応いたします。

第4条 (在宅確認のサポートサービス)

顧客は、本サービス対象物件の外観確認や、同居人の在室有無の確認を必要とする事態が生じたとき、専用フリーダイヤルを利用して、24時間365日、上記確認結果の情報提供を受けるための駆けつけ対応を受けることができます。

① 本サービスは顧客が利用できる60分以内で実施可能な外観確認及び在室有無の確認業務を無料で受けることができます。ただし、60分を超えた作業の代金（超過分ごとにお見積りを提示）については、顧客が別途実費を負担するものとします。

② 本サービス対象物件における外観確認及び在室有無の確認結果は、依頼者へご報告いたします。

③ 確認業務は確認に定めるものと、関係法令に抵触しない範囲で提供させていただきます。このため、確認依頼の内容によってはお受けできない場合がございます。

④ サービス事業者が出動したにもかかわらず、本サービスの利用除外である場合、出動に正当な理由がなくキャンセルがなされた場合、トラブルの発生日は顧客の故意によるものであった場合、顧客は出動費用実費（8:00～20:00は12,100円（税込）、20:00～翌8:00は15,400円（税込））を負担するものとします。

第5条 (リビングサポートサービス)

1. 運営会社は、不動産管理会社（引渡・本家保証）の補償を会員に無料で提供します。

2. 本家保証は、株式会社いえらばパートナーズが保険契約者、ジェイアイ（傷害・火災保険株式会社）が引受保険会社となり、本サービスのご契約者を被保険者とする契約です。被保険者の家財を保障の対象として無料でセレクトします。もし、この保険が不要な場合は取扱代理店までお申し出ください。

3. 本家保証には、地震保険の補償は含まれません。

4. 本家保証は本家保証の特約として借家人賠償責任補償・個人賠償責任補償・修理費用補償を付帯する。尚、詳細（補償内容等）については、本サービス申込時に提示するパンフレット又は家財総合保険普通保険約款記載の内容とします。

第6条 (リビングサポートサービス)

1. 運営会社は、不動産管理会社（引渡・本家保証）の補償を会員に無料で提供します。

2. 本家保証は、株式会社いえらばパートナーズが保険契約者、ジェイアイ（傷害・火災保険株式会社）が引受保険会社となり、本サービスのご契約者を被保険者とする契約です。被保険者の家財を保障の対象として無料でセレクトします。もし、この保険が不要な場合は取扱代理店までお申し出ください。

3. 本家保証には、地震保険の補償は含まれません。

4. 本家保証は本家保証の特約として借家人賠償責任補償・個人賠償責任補償・修理費用補償を付帯する。尚、詳細（補償内容等）については、本サービス申込時に提示するパンフレット又は家財総合保険普通保険約款記載の内容とします。

第7条 (リビングサポートサービス)

1. 運営会社は、不動産管理会社（引渡・本家保証）の補償を会員に無料で提供します。

2. 本家保証は、株式会社いえらばパートナーズが保険契約者、ジェイアイ（傷害・火災保険株式会社）が引受保険会社となり、本サービスのご契約者を被保険者とする契約です。被保険者の家財を保障の対象として無料でセレクトします。もし、この保険が不要な場合は取扱代理店までお申し出ください。

3. 本家保証には、地震保険の補償は含まれません。

4. 本家保証は本家保証の特約として借家人賠償責任補償・個人賠償責任補償・修理費用補償を付帯する。尚、詳細（補償内容等）については、本サービス申込時に提示するパンフレット又は家財総合保険普通保険約款記載の内容とします。

第8条 (リビングサポートサービス)

1. 運営会社は、不動産管理会社（引渡・本家保証）の補償を会員に無料で提供します。

2. 本家保証は、株式会社いえらばパートナーズが保険契約者、ジェイアイ（傷害・火災保険株式会社）が引受保険会社となり、本サービスのご契約者を被保険者とする契約です。被保険者の家財を保障の対象として無料でセレクトします。もし、この保険が不要な場合は取扱代理店までお申し出ください。

3. 本家保証には、地震保険の補償は含まれません。

4. 本家保証は本家保証の特約として借家人賠償責任補償・個人賠償責任補償・修理費用補償を付帯する。尚、詳細（補償内容等）については、本サービス申込時に提示するパンフレット又は家財総合保険普通保険約款記載の内容とします。

第5条 (その他の付帯サービス)

サービス事業者は、不動産管理会社の営業時間外において、顧客からの不動産管理会社もしくは物件オーナー宛の伝言受付サービスを無料で提供致します。顧客からの伝言は要領の伝言として受け付けるものとし、サービス事業者から不動産管理会社へ連絡いたします。サービス事業者はトラブルを解決するものではありません。

第4章 リビングサポート保険

第1条 (家財保険に関する特約事項)

1. 運営会社は家財保険（引渡・本家保証）の補償を会員に無料で提供します。

2. 本家保証は、株式会社いえらばパートナーズが保険契約者、ジェイアイ（傷害・火災保険株式会社）が引受保険会社となり、本サービスのご契約者を被保険者とする契約です。被保険者の家財を保障の対象として無料でセレクトします。もし、この保険が不要な場合は取扱代理店までお申し出ください。

3. 本家保証には、地震保険の補償は含まれません。

4. 本家保証は本家保証の特約として借家人賠償責任補償・個人賠償責任補償・修理費用補償を付帯する。尚、詳細（補償内容等）については、本サービス申込時に提示するパンフレット又は家財総合保険普通保険約款記載の内容とします。

第5条 盗難転居サポートサービス

第1条 (内容)

本人が加入期間中のサービス対象物件の室内（パランダ）を除きます。）において侵入盗難被害に遭い、サービス対象物件の賃貸借契約を終了して転居する場合において、次条の要件をすべて満たす場合に運営会社から見舞金10万円を給付します。

第2条 (見舞金の給付条件)

見舞金は以下の要件をすべて満たす場合に給付されます。

① 所轄の警察署に対して被害届を提出していること

② 侵入盗難被害から3か月以内に、サービス対象物件の賃貸借契約につき解約の合意を成立させ、また解約申し入れの意思表示をしていること

③ 転居先として、本サービス加入時と同じ不動産会社が管理する住戸について、賃貸借契約を締結していること

④ 本サービスの有効期間中に、当社所定の申請書等を提出していること

⑤ 本サービスの有効期間中1回目申請であること（2回目以降は対象外となります）

第3条 (除外内容)

次の各号のいずれかに該当する場合は、見舞金は給付されません

① 不在中に施設にいつた場合、利用者の故意または重大な過失による場合

② 利用者の親族、同居人、その他サービス対象物件の居室内に出入りすることが可能なものによる盗難の場合

③ 地震等の天災や火災、暴動等、非常時における盗難の場合

④ その他運営会社が不適切と判断すべき合理的理由がある場合

第4条 (手続)

1. 会員は、盗難転居サポートサービスを利用する場合は、次の書類を提出して運営会社を利用の申請を行うものとします。

① 所定の申請書（送金先の金融機関口座情報を含みます。）

② 転居先の賃貸借契約の写し

2. 前項の申請書が規定の要件をすべて満たす場合、運営会社または運営会社の指定するものは、会員の指定した金融機関口座に速やかに見舞金を送金します。

第5条 (他の補償制度との関係)

盗難転居サポートサービスによる見舞金の給付は、保険ではなく、会員への付加サービスであり、他の補償制度や保険等からの給付とは無関係に行うものとします。

第6条 健康医療情報サポートサービス

第1条 (内容)

1. 健康・医療・栄養・食・人間関係やストレスなど顧客の生活上の相談に対し、状況に応じて、介護士等の専門家（医療機関、行政機関窓口等の紹介、連絡、または電話相談に）に基づき、サービス事業者が「健康・医療・食」を行った。トラブルを解決するものではありません。また、相談、30分程度を目安とさせていただきます。

2. 病状・健康に関するサポートサービスに関しては年に5回までのお問い合わせが無料となります。6回目以降は有料（問い合わせに限りは1回につき3,850円（税込））の顧客負担となります。

第7条 ご家族や身の回りのお悩みに関する専門相談サービス

第1条 (内容)

1. 年・会・税務・法律・相談の相談に、状況に応じて弁護士等の各専門家が電話相談に応じます。ご相談は事前予約とさせていただきます。希望日時をお知らせし、専門家との日程調整を行います。また、一相談、30分程度を目安とさせていただきます。

2. 年・会・税務・法律相談時間：平日 10:00～18:00、相談相談時間：365日 10:00～18:00となります。

3. ご家族や身の回りのお悩みに関する専門相談サービスに関しては年に2回までのお問い合わせが無料となります。3回目以降のお問い合わせに関しては1回につき8,800円（税込）の顧客負担となります。

第8条 コンシェルジュサービス

第1条 (内容)

1. 会員は、運営会社が提携する企業（以下「サービス事業者」）から、所定の方法により、コンシェルジュサービスを受けることができます。サービス事業者は、下記内容のサービスについて顧客からのご要望に基づき、指定業者へ連絡し、各指定業者から顧客に連絡致します。

① グリーンサービス ② お手伝いサービス ③ 設置取付けサービス ④ エアコンクリーニングサービス ⑤ 車のロードサービス ⑥ 不用品回収サービス 等

2. コンシェルジュサービスの提供は、すべて利用となります。また、サービスの一部を利用できない地域があります。

3. 運営会社はサービス事業者の間に生じる紛糾について、責任を負わないものとします。但し、運営会社の責に帰すべき事由により、当該紛争が生じた場合は、運営会社は責任をもて解決に努めるものとします。

第9条 プレミアム優待サービス

第1条 (内容)

会員は、プレミアム優待サービス専用ホームページに掲載されている国内や海外のパッケージツアー・宿泊施設・レジャー施設・ショッピング・グルメ、エンタメ、エステ、育児施設等を優待価格で利用することができます。

第2条 (プレミアム優待サービスの利用)

1. プレミアム優待サービスは、運営会社の提携企業が提供する会員限定の優待サービスです。会員は優待サービスの利用に際し、プレミアム優待サービスの専用ホームページに記載された会員資格をよく読み、同意した上で利用するものとします。

2. 会員は、運営会社が指定する方法で会員自身で会員登録を行った上で、専用ログインIDおよびパスワードで専用ホームページにログインすることで、会員優待サービスを利用することができます。

第3条 (変更・休止等)

プレミアム優待サービスは、利用者の承諾なく、また利用者への事前の通知なく、会員優待サービス又は一部変更すること、または休止することができます。

第10条 各付帯サービスに関する特約事項

1. 本規約は、シェアリング給付サービス（まごころ）・近隣トラブル解決支援サービス（mamorocora）・家財の管理・修理・サポートサービス（Syu-riti）等の各付帯サービスが設定されている場合に、付帯されている各サービスに対して適用されます。

2. 運営会社は各付帯サービスを利用する場合は、別途提示するパンフレットを参照してください。

3. 各付帯サービスの詳細（サービス内容及び利用規約等）については、別途提示するパンフレットに記述するものとします。

4. 付帯サービス提携事業者の事業継続が困難となった場合や、運営会社の判断により業務提携の継続が困難となった場合は、同サービスの内容が変更・中止されることがあります。

以上