

ToDoList 1.4.0 - Equipo 14

Integrantes:

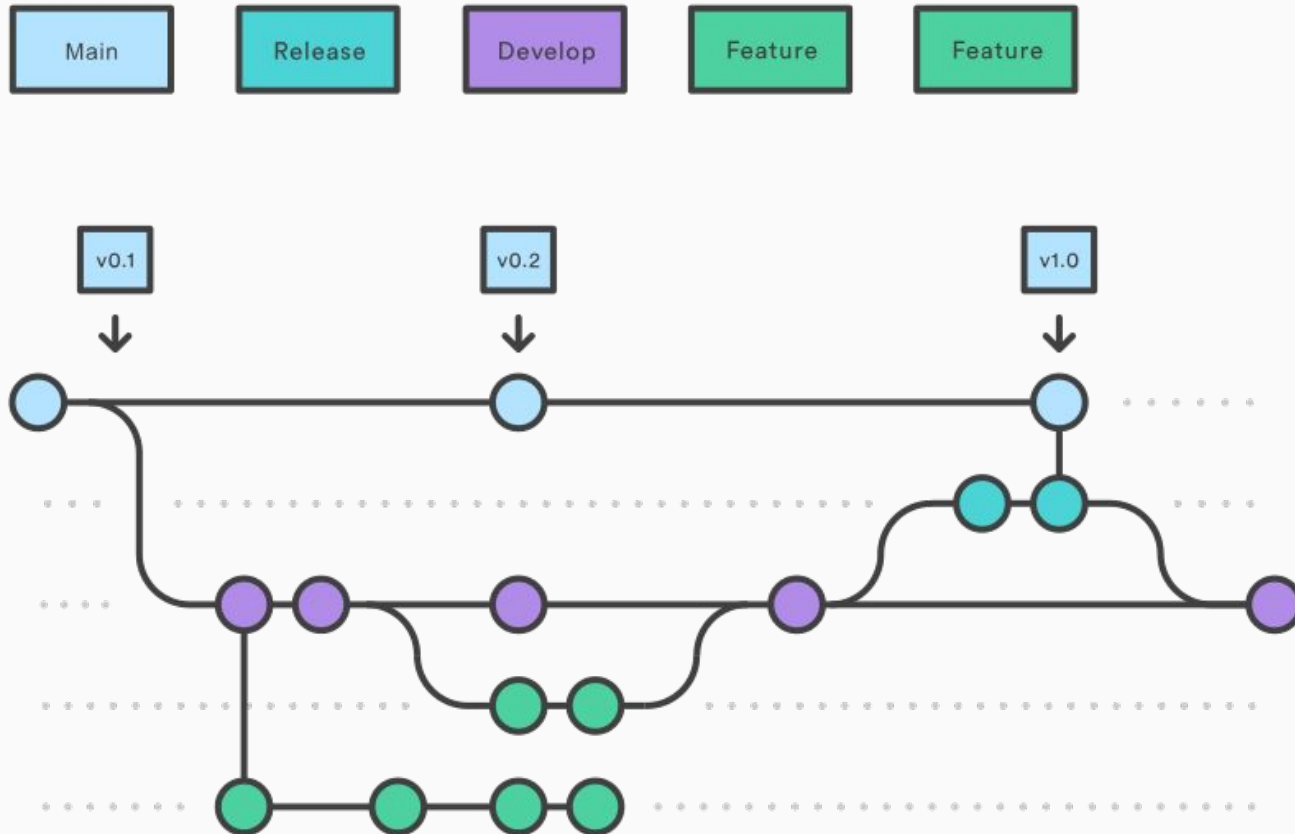
Madani El Mrabet Martínez

Serhii Vidernikov

Nikita Polyanskiy

Metodología seguida

GitFlow



November 21, 2022 – December 21, 2022

Period: 1 month ▾

Overview

17 Active pull requests

14 Active issues

17

Merged pull requests

0

Open pull requests

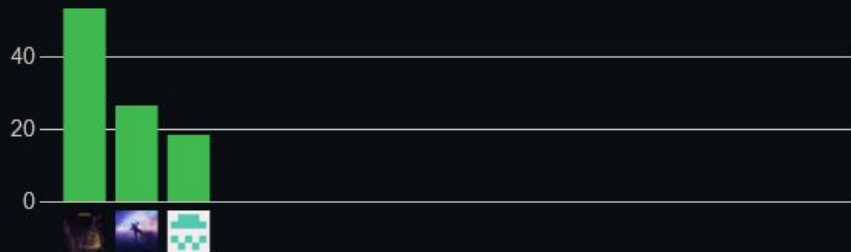
14

Closed issues

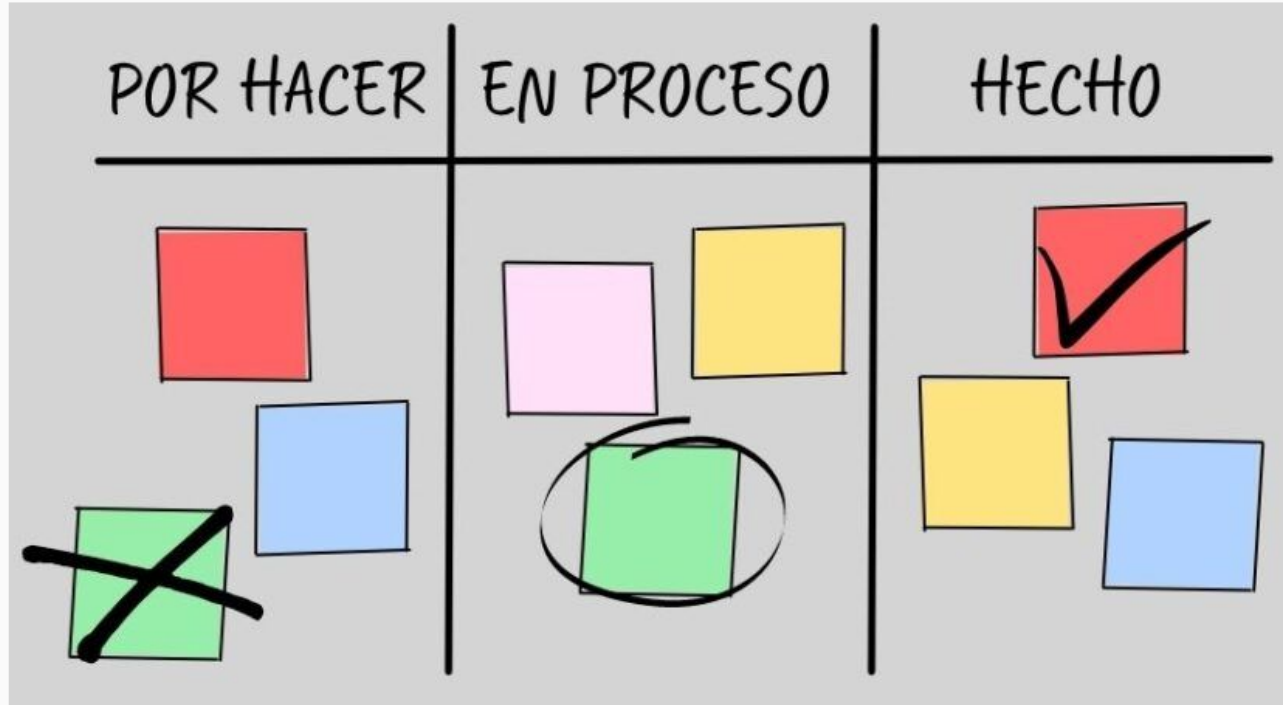
0

New issues

Excluding merges, **3 authors** have pushed **95 commits** to develop and **97 commits** to all branches. On develop, **68 files** have changed and there have been **9,514 additions** and **141 deletions**.



Kanban



Semana 1

ToDoList - Eq14

Workspace visible

Board

Power-Ups

Automation

Filter

SV

Share

Backlog 1

1

Asignar prioridad a las tareas

SV

2

Añadir categorías personalizadas a las tareas y asociar un color a cada categoría

SV

2

Añadir comentarios a las tareas

SV

2

Poder añadir tareas al equipo

SV

+ Add a card

Backlog 2

1

Editar perfil de usuario

SV

2

Finalización y archivo de tareas

SV

+ Add a card

Seleccionadas

1

Asignar color a las tareas

SV

1

Asignar fecha tope a las tareas

SV

2

Validar usuario mediante envío de correo de confirmación

SV

+ Add a card

En marcha

+ Add a card

En prueba

+ Add a card

Terminadas

+ Add a card

Semana 2

ToDoList - Eq14

Workspace visible

Board

Power-Ups

Automation

Filter

SV

Share

Backlog 1

1

Asignar prioridad a las tareas

SV

2

Añadir categorías personalizadas a las tareas y asociar un color a cada categoría

SV

2

Añadir comentarios a las tareas

SV

2

Poder añadir tareas al equipo

SV

+ Add a card

Backlog 2

1

Editar perfil de usuario

SV

2

Finalización y archivo de tareas

SV

+ Add a card

Seleccionadas

1

Asignar color a las tareas

SV

1

Asignar fecha tope a las tareas

SV

2

Validar usuario mediante envío de correo de confirmación

SV

+ Add a card

En marcha

+ Add a card

En prueba

+ Add a card

Terminadas

+ Add a card

Semana 3

Backlog 2 ...

- 2 Poder añadir tareas al equipo
- 2 Añadir comentarios a las tareas

+ Añada una tarjeta

Seleccionadas ...

+ Añada una tarjeta

En marcha ...

- 1 Asignar prioridad a las tareas
- 2 016 Añadir categorías personalizadas a las tareas y asociar un color a cada categoría
- 1 Editar perfil de usuario

+ Añada una tarjeta

En prueba ...

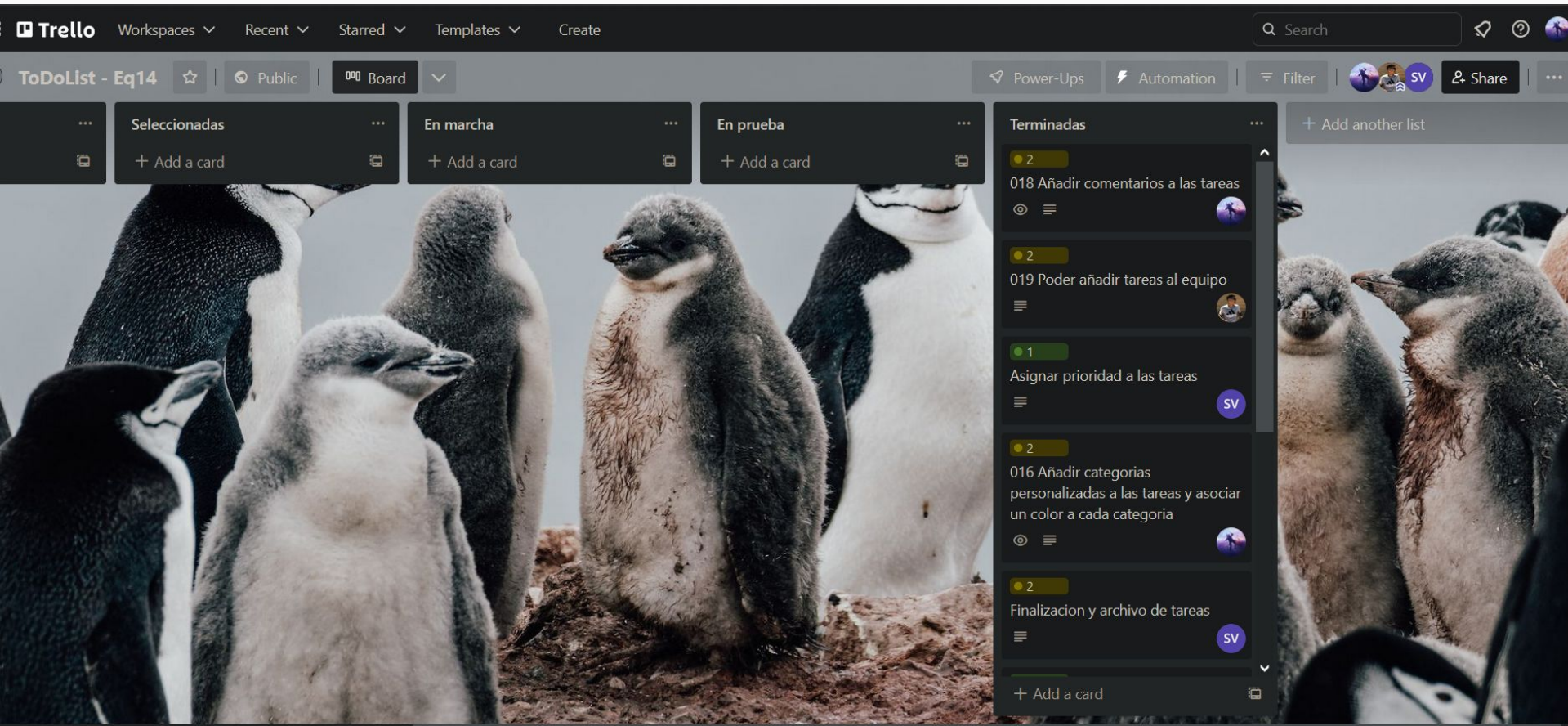
+ Añada una tarjeta

Terminadas ...

- 2 Finalización y archivo de tareas
- 1 013 Asignar color a las tareas
- 1 011 Asignar fecha tope a las tareas
- 2 012 Validar usuario mediante envío de correo de confirmación

+ Añada una tarjeta

Semana 4



Trello Workspaces ▾ Recent ▾ Starred ▾ Templates ▾ Create

ToDoList - Eq14 ☆ | Public | Board ▾

Power-Ups ⚡ Automation ⚡ Filter | SV | Share | ...

Seleccionadas ...
+ Add a card

En marcha ...
+ Add a card

En prueba ...
+ Add a card

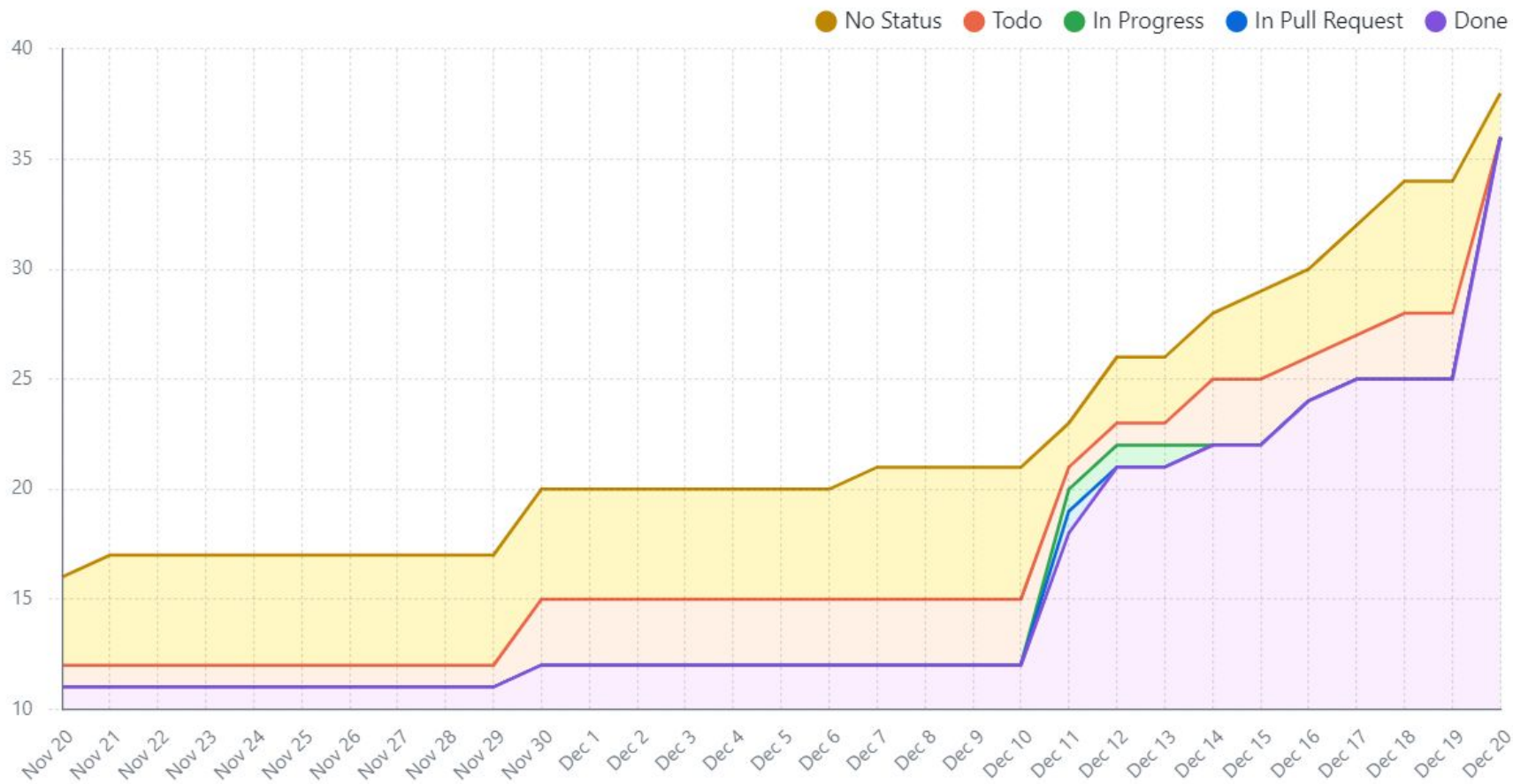
Terminadas ...

- 2 018 Añadir comentarios a las tareas
👁️ ☰ SV
- 2 019 Poder añadir tareas al equipo
☰ SV
- 1 Asignar prioridad a las tareas
☰ SV
- 2 016 Añadir categorías personalizadas a las tareas y asociar un color a cada categoría
👁️ ☰ SV
- 2 Finalizacion y archivo de tareas
☰ SV

+ Add another list

+ Add a card

Resumen del trabajo



Se han realizado 2 sesiones de pair programming:

- Serhii y Madani, duración 1h30, para la funcionalidad de Editar perfil
- Nikita y Serhii, duración 2h, para parte de la funcionalidad de Comentarios

Nuevas
funcionalidades

Validar usuario mediante correo electrónico

Login

Usuario

Contraseña

Login

[Ir a registro](#)

[Acerca de](#)

Se ha enviado un email de confirmación,
revise su bandeja de entrada para activar su
cuenta

Confirmación de registro

Inbox x



todolisteq14@gmail.com

15:58 (0 minutes ago)



to me ▼

Para confirmar tu registro en ToDoList, haz click en el siguiente enlace:

<http://localhost:8080/confirmarRegistro?token=162f7f2c-de78-4b66-ab3a-0a24b0f9f67c>

Login

Usuario

Contraseña

Login

[Ir a registro](#)

[Acerca de](#)

Usuario activado correctamente, ya puede
iniciar sesión

Usuario Ejemplo ▾

Cuenta

Salir

Perfil Usuario

Nombre

Usuario Ejemplo

Email:

user@ua

Fecha:

2001-02-10

Nombre:

Usuario Ejemplo

Fecha de nacimiento

10-02-2001

Cambiar contraseña

Modificar datos

[Cancelar](#)

Asignar fecha tope a las tareas

Nueva tarea para el usuario

Título de la tarea:

Lavar el coche

Fecha tope:

12 / 03 / 2022

Prioridad: Sin prioridad ▾

Color de la tarea:

Elige una categoría (opcional):

Ninguna

Crear tarea

Cancelar

Listado de tareas de Usuario

Id	Tarea	Prioridad	Fecha Tope	Categoría
3	Lavar el coche	Sin prioridad	2022-12-03	

Listado de tareas de Usuario Ejemplo

Id	Tarea	Prioridad	Fecha Tope	Categoría	Acción
3	Lavar el coche	Sin prioridad	2022-12-03		editar borrar finalizar

[ToDoList](#) [Tareas](#) [Tareas Terminadas](#) [Equipos](#)

Listado de tareas finalizadas de Usuario Ejemplo

Id	Tarea	Fecha Tope	Terminada	Acción
3	Lavar el coche	2022-12-03	2022-12-20	editar borrar restablecer

Asignar prioridad a las tareas

Nueva tarea para el usuario

Título de la tarea:

Fecha tope:

Prioridad:

Color de la tarea:

Elige una categoría (opcional):

Crear tarea

Cancelar

Listado de tareas de Usuario Ejemplo

Id	Tarea	Prioridad
4	Comprar mayonesa	3

Asignar color a las tareas

Nueva tarea para el usuario

Título de la tarea:

Fecha tope:

Prioridad: 2

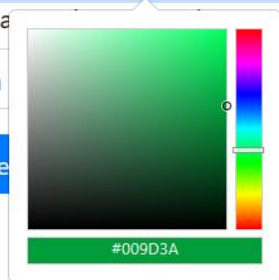
Color de la tarea:

#009D3A

Elige una ca

Ninguna

Crear tare



Listado de tareas de Usuario Ejemplo

Id	Tarea	Prioridad	Fecha Tope	Categoria
4	Comprar mayonesa	3	2022-12-21	
6	Comprar turrone	2	2022-12-24	

Crear categorías personalizadas con color

Listado de tareas de Usuario

Id	Tarea	Priori
4	Comprar mayonesa	3
6	Comprar turrone	2

Nueva tarea

Nueva categoria

Salir

Nueva categoria para el usuario

Nombre de la categoria:

Navidad

Color de la categoria:

#FB0606

Crear cate



Crear categorías personalizadas con color

Modificación de la tarea 6

Título de la tarea:

Comprar turrone

Fecha tope:

12 / 24 / 2022

Prioridad:

2

#009D3A

Elige una categoría (opcional):

Ninguna

Ninguna

Navidad

Listado de tareas de Usuario Ejemplo

Id	Tarea	Prioridad	Fecha Tope	Categoría	Acción
4	Comprar mayonesa	3	2022-12-21		<div>editar</div> <div>borrar</div> <div>finalizar</div> <div>comentarios</div>
6	Comprar turrone	2	2022-12-24	Navidad	<div>editar</div> <div>borrar</div> <div>finalizar</div> <div>comentarios</div>

Añadir tareas a equipos

Volver

Salir

Descripción: Equipos Ejemplo

Id	Nombre	Email
2	Usuario Ejemplo	user1@ua
1	Usuario Ejemplo	user@ua

Título de la tarea

Fecha Tope

Añadir Tarea

Id	Título
3	Comprar chorizo
4	Comprar pan

Accion

comentarios

editar

borrar

finalizar

comentarios

Dejar comentarios en las tareas

Listado de tareas de Usuario Ejemplo

Id	Tarea	Prioridad	Fecha Tope	Categoría	Acción
4	Comprar mayonesa	3	2022-12-21		<div>editar</div> <div>borrar</div> <div>finalizar</div> <div>comentarios</div>
6	Comprar turrónes	2	2022-12-24	Navidad	<div>editar</div> <div>borrar</div> <div>finalizar</div> <div>comentarios</div>

Id	Comentario	Fecha	Acciones
1	Estan muy caros	2022-12-20 15:57:04.095	<div>Borrar</div>

Comentario:

Crear comentario

Posibles mejoras

- Diseño
- Colores y más columnas para las tareas de equipo
- Descripción de tareas
- Notificación mediante correo sobre tareas a punto de caducar o cambios de tareas de equipo/comentarios
- Filtrado de tareas por categoría
- Mejora en gestión de equipos (Invitación de usuarios)

Demo