

## ДОГОВОР № 1/19

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Корпоративный альянс «Турне-Транс», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Турецкого Леонида Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Акционерное Общество «Научно-производственный центр «САПСАН»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Радаевой Елены Алексеевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании Извещения о проведении открытого одноэтапного конкурса в электронной форме без квалификационного отбора, размещенного на официальном сайте «28» декабря 2018 г., номер извещения №31807381291 и протокола от «17» января 2019г. № 31807381291, в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется на условиях настоящего Договора оказывать Заказчику услуги по организации командирования, а именно бронирования, оформления авиа и ж/д билетов всех компаний-перевозчиков, резервирования гостиничных номеров, предоставления трансфертных услуг в Российской Федерации и за рубежом (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принимать оказанные ему услуги и оплачивать их.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

#### 2.1. Обязательства и ответственность Исполнителя:

2.1.1. Исполнитель принимает от Заказчика заявки на оформление перевозочных документов и предоставление иных услуг, предусмотренных настоящим Договором. Заявки могут быть как письменные, так и устные. Исполнитель осуществляет выполнение взятых на себя обязательств, в том числе в соответствии с требованиями Приложения № 2, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

2.1.2. Исполнитель информирует Заказчика о расписаниях движения авиационного и железнодорожного транспорта, условиях перевозки и проживания, тарифах на Услуги в соответствии с потребностями Заказчика.

2.1.3. Исполнитель обязуется информировать Заказчика о возникновении обстоятельств, препятствующих выполнению отдельных запрошенных Услуг. По согласованию с Заказчиком Исполнитель может предложить Заказчику услуги, аналогичные запрашиваемым, когда это возможно.

2.1.4. Исполнитель производит, при соблюдении Заказчиком условий настоящего Договора, бронирование, оформление необходимых документов. В случае неисполнения Исполнителем обязательств по принятой заявке, Исполнитель на основании письменного требования Заказчика уплачивает штраф в размере 50 % (пятидесяти процентов) стоимости Услуг по соответствующей заявке.

2.1.5. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие действия обстоятельств

непреодолимой силы или по вине Заказчика.

2.1.6. В случае возникновения не зависящих от Исполнителя обстоятельств, препятствующих выполнению отдельных запрошенных Услуг после их подтверждения Исполнителем, он обязан немедленно уведомить об этом Заказчика.

2.1.7. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае невозможности оказания Услуг вследствие несоответствия предоставленных Заказчиком сведений и документов требованиям, предусмотренным настоящим Договором и третьими лицами, от которых зависит возможность оказания Услуг.

2.1.8. Исполнитель не несет ответственности за отмену или изменение времени отправления самолетов, поездов и других транспортных средств и связанные с этим изменения объема и сроки выполнения запрашиваемых Услуг. В этих случаях ответственность перед Заказчиком и его представителями несут перевозчики в соответствии с российскими и международными правилами.

2.1.9. Исполнитель не несет ответственность за сохранность личного багажа, ценностей и документов представителей Заказчика в течение всего периода их поездки.

2.1.10. Исполнитель не несет ответственность, если решением властей, поставщиков Услуг или должностных лиц Заказчику отказано в возможности въезда или выезда из страны, либо в возможности полета/поездки/проживания по причинам отсутствия необходимых документов, нарушения правопорядка и другим, не зависящим от Исполнителя причинам.

2.1.11. По результатам выполненной заявки Исполнитель обязан передать посредством факсимильной связи или по электронной почте Заказчику маршрут-квитанцию/электронный железнодорожный билет/ваучер/иной документ, подтверждающий факт заказа услуги, а также счет, акт об оказанных услугах, счет-фактуру (при необходимости).

2.1.12. Исполнитель обязуется сохранять конфиденциальность информации, касающейся деятельности Заказчика и корпоративно связанных с ним лиц, которая стала известна Исполнителю в ходе выполнения обязательств по настоящему Договору.

## *2.2. Обязательства и ответственность Заказчика:*

2.2.1. Заказчик направляет Исполнителю заявки на бронирование авиационных и железнодорожных билетов, резервирование гостиничных номеров и оказание других сопутствующих услуг с указанием всех необходимых данных, запрошенных Исполнителем.

2.2.2. Заказчик имеет право направлять заявки на Услуги любым выбранным способом: по телефону 8-800-7000-932, на электронную почту [zakaz@turne-trans.ru](mailto:zakaz@turne-trans.ru), на приложения, обеспечивающие текстовую- и/или голосовую-, и /или видеосвязь через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

2.2.3. Заказчик обязуется сообщить при направлении заявки Исполнителю адрес(а) электронной почты/номер факса, на который Исполнитель обязан выслать документы.

2.2.4. В случае аннуляции или изменения заявки, Заказчик обязуется незамедлительно информировать Исполнителя.

2.2.5. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность

предоставляемых Исполнителю сведений, необходимых для предоставления запрашиваемой услуги.

2.2.6. Для осуществления взаимодействия с Исполнителем в рамках настоящего договора Заказчик уполномочивает сотрудников своей организации соответствующей доверенностью, по форме Приложения № 1.

2.2.7. В случае прекращения с Заказчиком трудовых отношений уполномоченных (ого) лиц(а), указанных в доверенности, Заказчик обязан незамедлительно по телефону и письменно информировать об этом Исполнителя и предоставить новую доверенность с указанием новых уполномоченных лиц.

2.2.8. Заказчик обязуется своевременно и в полном объеме производить оплату счетов, выставленных Исполнителем, в соответствии с условиями, оговоренными в п. 3.1. настоящего Договора.

### **3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Оплата Услуг производится как за наличный, так и за безналичный расчет согласно п. 3.2. настоящего договора.

3.2. Оплата производится ежемесячно, на основании счета, предоставленного Заказчику до 5-го числа месяца, следующего за месяцем предоставления Услуг, с возможностью рассрочки оплаты за предоставленные услуги 60 дней, с даты выставления счета.

3.3. Цена единицы услуги (стоимость сервисного сбора на услуги) – 0 руб. 01 копейка, НДС не облагается на основании ст. 346.12 и 346.13 главы 26.2 НК РФ.

Единица услуги:

- бронирование и выписка авиа-, железнодорожных билетов (за один билет на одного человека);
- бронирование номера для проживания в гостиницах;
- организация трансферной услуги (за одну единицу транспортного средства).

Каждый из перечисленных пунктов считается единицей услуги.

Общая стоимость услуг по настоящему Договору не может превышать 2 000 000 (два миллиона рублей) рублей, с учетом НДС. В цену договора включается стоимость услуг, а также стоимость билетов, проживания в гостинице, трансфера, с учетом налогов, сборов и других обязательных платежей. Стоимость билетов, проживания в гостинице, трансфера не может превышать установленные цены на день бронирования и выписки у перевозчиков и гостиниц.

Оплата осуществляется по стоимостной величине единицы услуги, исходя из объема фактически оказанных услуг, в размере, не превышающем размер общей стоимости услуг по настоящему Договору;

3.4. По факту выполнения заявки Заказчика стороны подписывают акт сдачи-приемки услуг. При этом заявка считается выполненной с момента подтверждения (в устной или письменной форме) представителем Заказчика документально подтвержденной брони авиа и (или) ж/д билетов, резервирования гостиницы, заказа на трансферные услуги.

### **4. УСЛОВИЯ АННУЛЯЦИИ ЗАПРАШИВАЕМОЙ УСЛУГИ**

4.1. В случае добровольного отказа от запрашиваемой услуги, согласованной с Исполнителем, после выписки документов по заказанной услуге сотрудником



Исполнителя, в том числе авиабилетов, железнодорожных билетов, подтверждения о бронировании гостиницы, Заказчик обязан оплатить Исполнителю сумму обязательных такс, сборов и платежей, взимаемых перевозчиком при продаже перевозочных документов и бронировании гостиницы, если таковые предусмотрены поставщиком услуг.

4.2. Условия аннуляции заказанных авиа- и железнодорожных билетов и других услуг зависят от выбранного Заказчиком тарифа и правил аннуляции компании-перевозчика или поставщика услуг и сообщаются Заказчику сотрудником Исполнителя при заказе.

4.3. Исполнитель осуществляет услуги аннуляции авиабилетов, железнодорожных билетов, бронирования гостиницы и трансферных услуг без взимания платы с Заказчика.

## **5. РЕКЛАМАЦИИ**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. При возникновении обстоятельств, когда Услуги, оказываемые третьими лицами (авиакомпанией, гостиницей и т.д.) не соответствуют требованиям и ожиданиям представителя Заказчика, для которого данные Услуги были заказаны, он должен в кратчайшие сроки проинформировать Исполнителя о таком несоответствии для принятия соответствующих мер. При невозможности изменения ситуации на месте дальнейшие рекламации Заказчика по поводу качества предоставленного обслуживания принимаются Исполнителем в течение четырнадцати дней с даты выполнения соответствующей заявки только в письменном виде.

5.3. Исполнитель рассматривает полученную рекламацию в течение 14 (четырнадцати) дней, считая со дня получения.

## **6. ФОРС-МАЖОР**

6.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя настоящим Договором обязательств, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора.

6.2. В целях настоящего Договора к обстоятельствам непреодолимой силы, в частности, относятся: пожар, стихийные бедствия, военные операции любого характера, эпидемия, акты законодательной и исполнительных властей, препятствующие исполнению обязательств по настоящему Договору, изменения иммиграционной политики, вне разумного контроля сторон. Срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. При этом Заказчик имеет право отказаться от услуг Исполнителя в одностороннем порядке. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 14 дней, каждая из сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь права на возмещение другой стороной возможных убытков.

6.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна известить другую сторону о наступлении таких обстоятельств в течение 48-ми часов. Несвоевременное поступление извещения лишает

сторону возможности ссылаться на возникновение форс-мажорных обстоятельств в будущем.

6.4. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые компетентными органами.

## **7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться сторонами путем переговоров, с соблюдением претензионного порядка.

7.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, изменения, прекращения или недействительности, разрешаются путем арбитража, администрируемого Арбитражным учреждением при ООО «СоюзМаш России» в соответствии с его применимыми правилами. Арбитражное решение является окончательным. Исключается подача в компетентный суд заявления о принятии решения об отсутствии у третейского суда компетенции в связи с вынесением третейским судом отдельного постановления о наличии компетенции в качестве вопроса предварительного характера. Исключается подача в компетентный суд заявления об удовлетворении отвода в случае, если заявление об отводе не было удовлетворено председателем арбитражного учреждения или комитетом по назначениям.

## **8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Действие настоящего Договора может быть прекращено по взаимному согласию Сторон, что подтверждается соглашением о расторжении договора, подписанным уполномоченными представителями сторон.

8.2. Сторона-инициатор расторжения настоящего Договора обязуется в письменной форме известить другую сторону за 30 дней до предполагаемой даты расторжения.

8.3. Все взаиморасчеты по Договору должны быть завершены до момента расторжения Договора.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 1 (одного) года или до достижения объема оказанных Услуг в сумме 2 000 000,00 рублей (в зависимости от того, что наступит ранее). Истечение срока действия договора влечет прекращение обязательств сторон по нему в порядке пункта 3 статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заказчик не несет никакой ответственности за неполную выборку продукции в объеме ниже общей стоимости услуг по настоящему Договору.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.3. При изменении адреса (места нахождения), а также банковских реквизитов одной из сторон, эта сторона обязана в течение 7 (семи) календарных дней письменно уведомить об этом другую сторону.



10.4. При изменении организационно-правовой формы или наименования одной из сторон, другая сторона обязана в течение 7 (семи) календарных дней с момента внесения изменений в учредительные документы уведомить об этом другую сторону.

10.5. Стороны договорились, что документы, полученные от Заказчика в связи с исполнением настоящего Договора посредством факсимильной, телеграфной, телетайпной, почтовой или иной связи, электронной почтой, а также документы, подписанные электронной цифровой подписью или иным аналогом собственноручной подписи признаются имеющими юридическую силу, в случае если они позволяют установить, что отправлены Заказчиком. Стороны оставляют за собой право последующего обмена оригиналами документов.

10.6. Стороны договорились, что заявки, принимаемые посредством телефонной связи, записываются Исполнителем на любой из носителей в виде фонограммы, которая является подтверждением заказа авиа- и (или) ж/д-билетов, а также иных услуг, указанных в п. 1.1 настоящего Договора

10.7. Стороны договорились, что в случае обмена факсимильными (или посредством электронной почты) копиями настоящего Договора, такой Договор имеет юридическую силу. При этом Стороны обязаны в максимально короткие сроки обменяться оригиналами настоящего Договора.

10.8. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

## 11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**ООО «Корпоративный альянс «Турне-Транс»**

236022, Калининградская область, г. Калининград, ул. Гостиная, 4-8

ОГРН 1083925040550

ИНН 3905605417

КПП 390601001

р/с 40702810232170004561

в ФИЛИАЛ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ"  
АО "АЛЬФА-БАНК"

БИК 044030786

к/с 30101810600000000786

Телефон: 8-800-7000-932

E-mail: zakaz@turne-trans.ru

### ЗАКАЗЧИК:

**АО НПЦ «САПСАН»**

115280, г. Москва, ул. Автозаводская, д.25, корп. 2

ОГРН: 1067746240210

ИНН: 7706607880

КПП: 772501001

р/сч 40502810500250008438

в АО АКБ «НОВИКОМБАНК»

г. Москва

к/сч 30101810245250000162

БИК 044525162

Телефон: +7 (903) 296-07-07

E-mail: [v.zolotov@npc-sapsan.ru](mailto:v.zolotov@npc-sapsan.ru)

Генеральный директор

ООО «Корпоративный альянс «Турне-Транс»

М.П.  Л.Б. Турецкий

Генеральный директор

АО НПЦ «САПСАН»

М.П. 

Е.А. Радаева

Приложение № 1 к договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## ДОВЕРЕННОСТЬ

Акционерное Общество «Научно-производственный центр «САПСАН», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Радаевой Елены Алексеевны, действующего на основании Устава, доверяет своим сотрудникам:

1) Золотову Владимиру Александровичу

2) Морозюку Владимиру Васильевичу

осуществлять от имени организации следующие действия:

получать от ООО «Корпоративный альянс «Турне-Транс», заказанные организацией перевозочные документы и в связи с этим оплачивать все необходимые платежи и сборы от имени организации, получать денежные средства от ООО «Корпоративный альянс «Турне-Транс» в случае возврата организацией указанных выше перевозочных документов, а также расписываться и совершать все действия и формальности, связанные с выполнением настоящего поручения.

Права и обязанности по действиям, совершенным данными сотрудниками от имени организации, принадлежат организации.

Настоящая доверенность выдана на срок действия договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подписи сотрудников:



Золотов Владимир Александрович

Морозюк Владимир Васильевич


Подпись сотрудников удостоверяю \_\_\_\_\_ Е.А. Радаева

Исполнитель:



/Л.Б. Турецкий/

Заказчик:



Е.А. Радаева/

Приложение № 2 к договору

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РЕГЛАМЕНТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

1. Бронирование и выписка авиа и ж/д билетов всех компаний-перевозчиков, резервирование гостиничных номеров, предоставление трансферных услуг в Российской Федерации и за рубежом.
2. Работа Колл-центра 24/7 (круглосуточная без выходных), ответ на вызов должен быть обеспечен в течение 1 минуты.
3. Прием заявок на услуги любым выбранным способом: по телефону, на электронную почту, на приложения обеспечивающие текстовую- и/или голосовую-, и /или видеосвязь через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (приложения определяются по договоренности с Заказчиком).
4. Обработка заказа до 15 минут
5. Предоставление персонального оператора.
6. Срочная доставка документов/билетов (по требованию заказчика) в офис заказчика в течение 2х часов.
7. По результатам оказанной услуги передача посредством факсимильной связи и по электронной почте Заказчику маршрут-квитанцию/электронный железнодорожный билет/ваучер/иной документ, подтверждающий факт заказа услуги, а также счет, акт об оказанных услугах, счет-фактуру (счет-фактура не предоставляется в случае, если исполнитель не является налогоплательщиком НДС).
8. Сохранение конфиденциальности информации, касающейся деятельности Заказчика и корпоративно связанных с ним лиц, которая стала известна Исполнителю в ходе выполнения обязательств по Договору.

Исполнитель:



/Л.Б. Турецкий/

Заказчик:



/Е.А. Радаева/