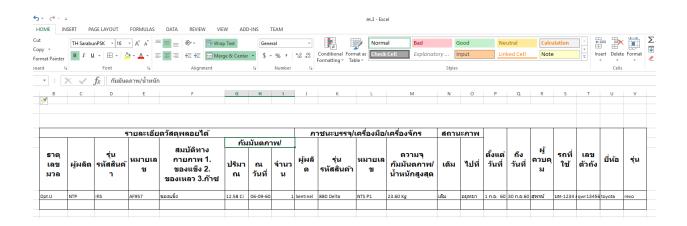
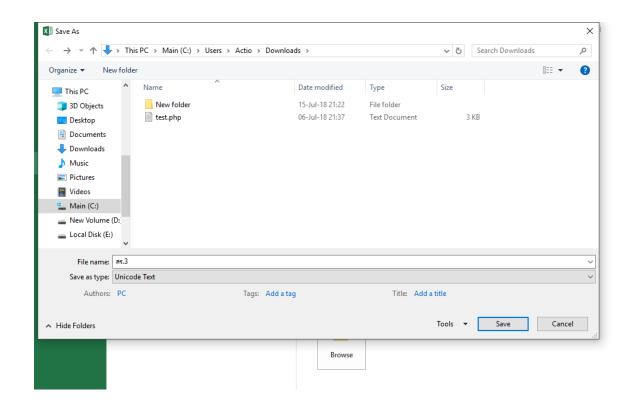
วิธีการทำ File Excel ให้เป็น CSV



ทำการ Save File Excel ให้เป็น CSV ก่อนดังนี้

ไปที่ File -> Save As -> เลือกที่จะเก็บไฟล์



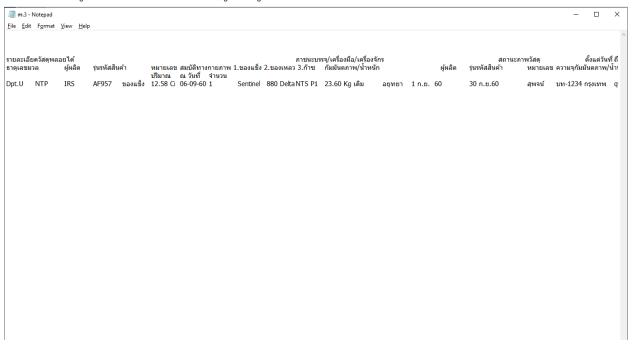
จากนั้นเลือก Formats เป็น Unicode Text

	File name	สร.3				_
	Save as types	Unicode Text				
Yes						
162	1 1		I	I	ı	I
_	Microsoft Excel					\times
	_	a fasturar in valu	r workbook mir	ght be lost if you sa	ve it as Unicode	Tevt
		you want to keep			ve it as officode	TEXE

จากนั้นทำการแปลง Encode ของไฟล์เป็น UTF-8 โดย

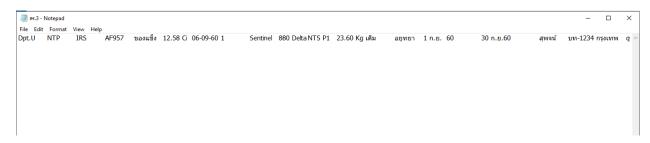
เปิดไฟล์ ด้วย Notepad

หาก Save ถูก Formats จะพบข้อมูลดังรูป



ทำการลบข้อมูลหัวตารางออกให้เลือกแต่ข้อมูลที่เราต้องการนำไปใส่ในระบบ





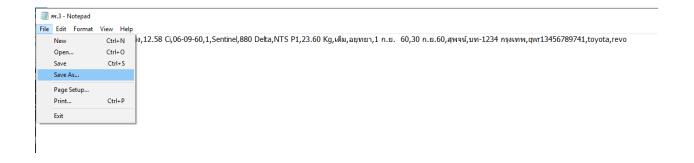
Copy ช่องว่างระหว่างข้อความ(1 Tab) แล้วกด Ctrl+H ในช่อง Find What ให้กด Ctrl+V และใน ช่อง Replace with ให้พิมพ์ , (เครื่องหมายลูกน้ำ) แล้วกดปุ่ม Replace All



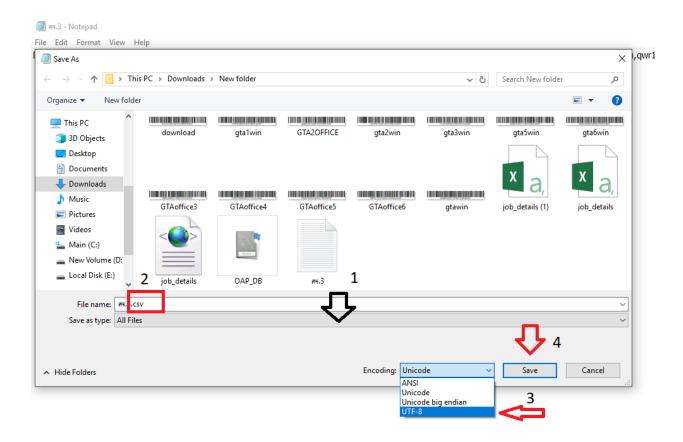
จะได้ดังภาพนี้

ุ สร.3 - Notepad Elle Edit Fgrmat View Help Dpt.U,NTP,IRS,AF957,ของแข็ง,12.58 Ci,06-09-60,1,Sentinel,880 Deka,NTS P1,23.60 Kg,เดิม,อยุทยา,1 ก.ย. 60,30 ก.ย.60,สุพจน์,บท-1234 กรุงเทพ,qwr13456789741,toyota,revo

ไปที่ File -> Save As



เลือก Type เป็น All files แล้วพิมพ์นามสกุลไฟล์เป็น .CSV ด้านล่างเลือก Encoding เป็น UTF-8 และทำการ Save



เมื่อเสร็จขั้นตอนด้านต้นผู้ใช้งานสามารถอัพโหลดไฟล์เข้าระบบได้ทันที

