

Bloqueio de planilha - Excel

Siga estas etapas para bloquear células em uma planilha:

- Se a planilha estiver protegida, siga o seguinte procedimento:
 - Na guia revisão, clique em Desproteger planilha (no grupo alterações);
 - Clique no botão proteger planilha para desproteger a planilha quando uma planilha estiver protegida;
 - Se solicitado, insira a senha para desproteger a planilha;
 - Selecione a planilha inteira clicando no botão Selecionar Tudo;
 - Na guia página inicial, clique no iniciador de pop-up fonte de célula Formatar. Você também pode pressionar Ctrl+Shift+F ou Ctrl+1;
 - No pop-up Formatar células, na guia proteção, desmarque a caixa bloqueado e clique em OK; (Dessa forma, todas as células são desbloqueadas quando você protege a planilha. Agora, você pode escolher as células que deseja bloquear especificamente);
 - Na planilha, selecione somente as células que deseja bloquear;
 - Abra a janela pop-up Formatar células novamente (Ctrl + Shift + F);
 - Na guia Revisar, clique em Proteger Planilha. Desta vez, na guia proteção, marque a caixa bloqueado e clique em OK;
 - Na lista permitir que todos os usuários desta planilha possam alterar, escolha os elementos que você deseja que os usuários possam alterar;
 - Na caixa Senha para desproteger a planilha, digite uma senha para a planilha, clique em OK e digite novamente a senha para confirmá-la.