



Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre – UFCSPA
Pró-Reitoria de Planejamento
Secretaria

Lista de Serviços

CONCEITO DE PROCESSO: Processo é um conjunto de ações contínuas executadas por pessoas ou máquinas para alcançar resultados concretos que sejam perceptíveis pela comunidade acadêmica.

CONCEITO DE PRIORIDADE: A prioridade está relacionada às atividades de mapeamento de processos do setor, ou seja, os processos pelos quais se iniciará o mapeamento recebem alta prioridade, os processos de média prioridade serão mapeados em seguida, e por fim, os processos de baixa prioridade. Preencha com “Alta”, “Média” ou “Baixa” na coluna apropriada.

NOME DO PROCESSO	BREVE DESCRIÇÃO	PRIORIZAÇÃO
[SECPROPLAN] 01 Deliberar pedidos	Controlar e dar destinação aos pedidos de compra de equipamentos, bens e matérias-primas para o desenvolvimento das atividades institucionais.	Alta
[SECPROPLAN] 02 Atender ao público em geral	Participar ativamente no atendimento e encaminhamento de soluções, de forma a dar celeridade ao processo e possibilitar a comunicação entre a PROPLAN e a comunidade interna e externa.	Média
[SECPROPLAN] 03 Agendar reuniões/compromissos	Assessoria na organização da agenda da Pró-Reitora de Planejamento e das demandas da unidade.	Baixa

[SECPROPLAN] 06 Controlar arquivos	Organizar a coleta dos documentos produzidos e recebidos pela PROPLAN.	Baixa
[SECPROPLAN] 07 Solicitar abertura de seleção de bolsista de apoio técnico	Solicitação de abertura de seleção de bolsista de apoio técnico para projetos de desenvolvimento institucional.	Alta
[SECPROPLAN] 08 Selecionar bolsistas de apoio técnico	Providências e condução do processo seletivo para bolsistas de apoio técnico ao desenvolvimento institucional.	Alta
[SECPROPLAN] 09 Realizar inscrição em bolsa de apoio técnico	Inscrição realizada pelos interessados no processo seletivo de bolsistas de apoio técnico ao desenvolvimento institucional.	Média
[SECPROPLAN] 10 Interpor recursos referente seleção de bolsa de apoio técnico	Interposição de recurso no processo seletivo para concessão de bolsa de apoio técnico.	Baixa
[SECPROPLAN] 12 Solicitar cedência ou locação de espaço físico	Solicitação de cedência ou locação de espaço físico pela comunidade externa.	Alta
[SECPROPLAN] 14 Solicitar cedência de espaço físico	Solicitação de cedência de espaço físico pela comunidade interna.	Alta
[SECPROPLAN] 15 Emitir certificados de bolsas de apoio técnico	Emissão de certificação aos bolsistas de apoio técnico ao desenvolvimento institucional para trabalhos desempenhados antes da operação do Sistema de Bolsas.	Baixa

Critério de Priorização: Prioridade definida com base no valor agregado à UFCSPA. Assim, quanto maior o valor agregado à Universidade, maior é o grau de prioridade do processo.

Observações: Os processos [PROPLAN] 04, [PROPLAN] 05, [PROPLAN] 11 e [PROPLAN] 13 foram excluídos.