



MUNICIPIO DE  
NICOLÁS ROMERO



Gobierno  
de Trabajo  
y Resultados

Nicolás Romero 2016-2018

# BANDO MUNICIPAL 2016

DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
NICOLÁS ROMERO



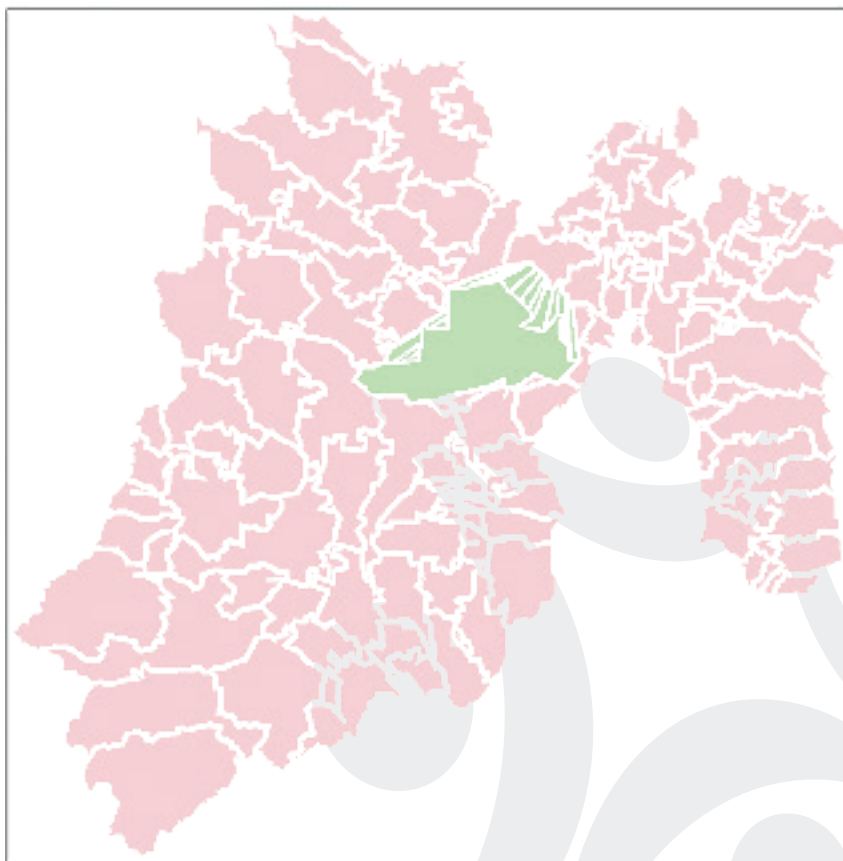


## **NICOLÁS ROMERO**

**Antes de ser militar fue agricultor y trabajador textil. Participó en la Guerra de Reforma y en la Segunda Intervención Francesa en México, Por su valentía le llamaron "El León de las montañas", el "Héroe de Tierra Caliente".**

**En 1865 fue emboscado en la cañada de Papazindán por el Ejército Francés y, luego de un Juicio Sumario, fue fusilado el 18 de marzo de 1865 en la Plaza de Mixcalco de la Ciudad de México.**

**En honor a su memoria, el 7 de enero de 1868, por Decreto No. 3 de la Legislatura Local, el Coronel Nicolás Romero, fue declarado "Benemérito del Estado de México" el 18 de abril de 1898, por Decreto No. 38 el pueblo de Monte Bajo, cabecera del municipio del mismo nombre, es elevado a la categoría de villa con el nombre de Villa Nicolás Romero.**



## CONTENIDO

### **TÍTULO PRIMERO**

#### DISPOSICIONES GENERALES

#### **CAPÍTULO I**

##### DEL OBJETO Y JURISDICCIÓN

#### **CAPÍTULO II**

##### FINES DEL MUNICIPIO A TRAVÉS DE SU PODER PÚBLICO

#### **CAPÍTULO III**

##### DE LA IDENTIDAD MUNICIPAL

### **TÍTULO SEGUNDO**

#### DEL TERRITORIO

#### **CAPÍTULO ÚNICO**

##### DEL TERRITORIO, INTEGRACIÓN Y DIVISIÓN POLÍTICA DEL MUNICIPIO

### **TÍTULO TERCERO**

#### DE LA POBLACIÓN MUNICIPAL

#### **CAPÍTULO ÚNICO**

##### DE LOS HABITANTES, VECINOS, VISITANTES O TRANSEÚNTES Y EXTRANJEROS

### **TÍTULO CUARTO**

#### DEL PODER PÚBLICO MUNICIPAL

#### **CAPÍTULO I**

##### DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES

#### **CAPÍTULO II**

##### DE LAS SESIONES DE CABILDO

## **CAPÍTULO III**

### **DE LAS COMISIONES**

## **TÍTULO QUINTO**

### **DE LA MEJORA REGULATORIA**

## **CAPÍTULO I**

### **DISPOSICIONES GENERALES**

## **CAPÍTULO II**

### **DEL MANIFIESTO DEL IMPACTO REGULATORIO**

## **CAPÍTULO III**

### **DEL REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES**

## **CAPÍTULO IV**

### **DEL SISTEMA ÚNICO DE GESTIÓN EMPRESARIAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y DEL SISTEMA DE APERTURA RÁPIDA DE EMPRESAS**

## **TÍTULO SEXTO**

### **DE LA ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**

## **CAPÍTULO I**

### **DE LA ORGANIZACIÓN**

## **CAPÍTULO II**

### **DE LA SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO**

## **CAPÍTULO III**

### **DE LA TESORERÍA MUNICIPAL**

## **CAPÍTULO IV**

### **DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL**

## **CAPÍTULO V**

### **COMISARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA**

#### **SECCIÓN A**

##### **DEL CONSEJO COORDINADOR MUNICIPAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

## **CAPÍTULO VI**

### **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA SOCIAL**

#### **SECCIÓN A**

##### **DE DESARROLLO SOCIAL**

#### **SECCIÓN B**

##### **DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA**

#### **SECCIÓN C**

##### **DIRECCIÓN DE TURISMO**

## **CAPÍTULO VII**

### **DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE.**

#### **SECCIÓN A**

##### **DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO**

#### **SECCIÓN B**

##### **SUBDIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE Y FOMENTO AGROPECUARIO**

#### **SECCIÓN C**

##### **DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

## **CAPÍTULO VIII**

### **DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**

## **CAPÍTULO IX**

### **DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO**

## **CAPÍTULO X**

### **DIRECCIÓN JURÍDICA CONSULTIVA**

## **CAPÍTULO XI**

### **DIRECCIÓN DE MOVILIDAD**

## **CAPÍTULO XII**

### **DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS**

## **CAPÍTULO XIII**

### **DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS**

## **SECCIÓN ÚNICA**

### **DE LAS CONCESIONES**

## **CAPÍTULO XIV**

### **DIRECCIÓN DE SALUD**

## **TÍTULO SÉPTIMO**

### **DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

## **CAPÍTULO ÚNICO**

### **DE LOS ÓRGANOS DE COMUNICACIÓN Y AUTORIDADES AUXILIARES DEL AYUNTAMIENTO**

## **TÍTULO OCTAVO**

### **PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES**

## **CAPÍTULO ÚNICO**

### **DE LOS PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES**

## **SECCIÓN A**

### **DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO**

## **SECCIÓN B**

### **DE LAS FIESTAS Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS**

## **TÍTULO NOVENO**

### **DE LOS ORGANISMOS AUXILIARES DESCENTRALIZADOS Y DESCONCENTRADOS**

## **CAPÍTULO I**

### **DE LOS ORGANISMOS AUXILIARES DESCENTRALIZADOS**

## **SECCIÓN A**

### **DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

## **SECCIÓN B**

### **DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO**

## **SECCIÓN C**

### **DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE NICOLÁS ROMERO.**

## **CAPÍTULO II**

### **DE LOS ORGANISMOS AUXILIARES DESCONCENTRADOS**

## **SECCIÓN A**

### **DE LA DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS**



## **TÍTULO DÉCIMO**

### **DE LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**

#### **CAPÍTULO I**

##### **DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA**

#### **CAPÍTULO II**

##### **DE LOS ÓRGANOS DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

## **TÍTULO DÉCIMO PRIMERO**

### **DE LAS UNIDADES HABITACIONALES BAJO EL RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO**

#### **CAPÍTULO ÚNICO**

##### **DISPOSICIONES GENERALES**

## **TÍTULO DÉCIMO SEGUNDO**

### **DE LAS FALTAS, INFRACCIONES, SANCIONES Y RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

#### **CAPÍTULO I**

##### **DE LAS FALTAS E INFRACCIONES Y SUS SANCIONES**

#### **CAPÍTULO II**

##### **DE LOS ADOLESCENTES INFRACTORES**

#### **CAPÍTULO III**

##### **DEL RECURSO ADMINISTRATIVO**

## **TRANSITORIOS**

# TÍTULO I



## **BANDO MUNICIPAL 2016**

### **EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE NICOLÁS ROMERO, ESTADO DE MÉXICO 2016-2018**

#### **LA LIC. ANGELINA CARREÑO MIJARES PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE NICOLÁS ROMERO, ESTADO DE MÉXICO.**

A LOS HABITANTES HACE SABER:

QUE CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 115 FRACCIÓN II, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 122, 123 Y 124 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO; 2, 3, 31 FRACCIÓN I, 48 FRACCIÓN III, 160, 161, 162, 163, 164 Y 165 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE NICOLÁS ROMERO, ESTADO DE MÉXICO, HA TENIDO A BIEN APROBAR EL SIGUIENTE:

## BANDO MUNICIPAL

### TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES

#### CAPÍTULO I

##### DEL OBJETO, JURISDICCIÓN Y FINES DEL MUNICIPIO

**ARTÍCULO 1.** El presente Bando es de orden público, interés social y de observancia obligatoria, para toda persona que habite o transite en el territorio del Municipio de Nicolás Romero, Estado de México.

**ARTÍCULO 2.** El Municipio de Nicolás Romero, tiene personalidad jurídica, patrimonio y gobierno propio, conforme a lo estipulado por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, las leyes que de una y de otra emanen, así como de los demás lineamientos jurídicos aplicables.

**ARTÍCULO 3.** El H. Ayuntamiento está facultado para aprobar el Bando Municipal, reglamentos, planes, programas, declaratorias, acuerdos, circulares y demás disposiciones normativas que expida en Cabildo; serán obligatorios para las Autoridades, servidores públicos, vecinos, habitantes y transeúntes del Municipio y su aplicación corresponde a las Autoridades Municipales, que en el ámbito de su competencia deberán vigilar su estricto cumplimiento e imponer las sanciones respectivas a sus infractores, sin perjuicio de las responsabilidades civiles, administrativas o penales que le resulten al infractor con su conducta.

**ARTÍCULO 4.** Este ordenamiento tiene por objeto establecer las normas generales básicas, para orientar el régimen de gobierno, la organización, estructura y funcionamiento de la Administración Pública Municipal, así como, mantener y conservar el orden público, la seguridad y tranquilidad

de las personas, así como el cumplimiento de las disposiciones jurídicas contenidas en los reglamentos Municipales.

El H. Ayuntamiento difundirá en términos de ley, todos los ordenamientos legales de la Administración Pública Municipal, para su oportuno e integral conocimiento entre los habitantes del Municipio.

**ARTÍCULO 5.** El Municipio de Nicolás Romero, es parte integrante de la división territorial de la organización política y administrativa del Estado Libre y Soberano de México; está investido de personalidad jurídica, es autónomo en lo concerniente a su régimen interior y está gobernado por un Ayuntamiento de elección popular directa, no existiendo Autoridad intermedia entre éste y el Gobierno del Estado.

El Gobierno Municipal tiene su domicilio fiscal y legal, en Avenida Juárez s/n, Colonia Centro, C.P. 54400, Ciudad Nicolás Romero, en el Municipio de Nicolás Romero, Estado de México.

**ARTÍCULO 6.** El H. Ayuntamiento tiene competencia plena sobre el territorio del Municipio de Nicolás Romero, para decidir sobre su organización política, administrativa y sobre la prestación de los servicios públicos de carácter Municipal, sin mayor limitación que lo previsto por la Constitución Federal, las Leyes Federales y Estatales relativas.

Las atribuciones y facultades que los reglamentos Municipales les otorguen a los Servidores y Funcionarios Públicos Municipales, se entenderán otorgadas a todos los superiores jerárquicos en línea recta, inmediata y mediata, hasta llegar al Presidente Municipal. Quien en todo momento podrá ejercerlas de manera directa si así lo desea. Salvo que se trate de atribuciones y facultades indelegables así consideradas por las leyes o reglamentos, atendiendo a los principios generales de derecho.

# TÍTULO II



## CAPÍTULO II

### FINES DEL MUNICIPIO A TRAVÉS DE SU PODER PÚBLICO

**ARTÍCULO 7.** Es fin esencial del H. Ayuntamiento de Nicolás Romero, lograr el bien general, social y el desarrollo humano de sus habitantes; ejercer sus actos de autoridad hacia la ciudadanía, cuidando siempre que prevalezca la democracia, la legalidad, la imparcialidad y la justicia social; por tanto las autoridades municipales tienen como objetivos generales las siguientes obligaciones:

- I.** Respetar, promover, regular y salvaguardar el goce y ejercicio de los Derechos Fundamentales en condiciones de equidad e igualdad de las personas, observando lo establecido en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los Tratados Internacionales que estén de acuerdo con la misma, celebrados y que se celebren por el Presidente de la República, con aprobación del Senado, así como observar en el mismo sentido, lo conducente respecto a las Leyes Generales, Federales y Locales;
- II.** Salvaguardar y garantizar la integridad territorial del Municipio, la autonomía Municipal y el Estado de Derecho;
- III.** Ordenar su actividad, a través de la planeación democrática, con el objetivo de garantizar la correcta Administración Pública, contando en lo conducente, con la participación de la ciudadanía;
- IV.** Promover una cultura de transparencia y rendición de cuentas;
- V.** Reconocer a quienes destaquen por sus servicios a la comunidad;
- VI.** Crear y aplicar programas tendientes a la protección de los derechos de grupos étnicos;
- VII.** Promover y organizar en lo conducente, la participación ciudadana en la planeación de los programas Municipales, fomentando los valores éticos y cívicos que motiven al ciudadano a opinar;

**VIII.** Garantizar la seguridad jurídica, con la observancia absoluta del marco legal que compete a los municipios, eliminando con esto los privilegios, así como el incumplimiento del marco normativo, en cualquiera de sus formas;

**IX.** Vigilar que en ningún caso prevalezcan los intereses personales o de grupo, con intenciones contrarias a las permitidas por la ley y en contravención a los intereses de las comunidades del Municipio;

**X.** Revisar y actualizar la reglamentación Municipal de acuerdo con las necesidades de la realidad social, económica y política del mismo;

**XI.** Apoyar la participación responsable de los habitantes del Municipio, a través de la colaboración de órganos auxiliares, asociaciones, organizaciones no gubernamentales y de los vecinos, en la autogestión y supervisión de las tareas públicas;

**XII.** Satisfacer las necesidades colectivas de sus habitantes, mediante la adecuada prestación de los servicios públicos de su competencia;

**XIII.** Establecer en coordinación con las Autoridades federales y estatales, programas de vigilancia y de prevención eficientes, que dignifiquen y profesionalicen la función policiaca, aseguren la tranquilidad de los habitantes del Municipio generando la armonía social y procuren la defensa de los intereses de la colectividad y la protección a la integridad física de las personas y sus bienes;

**XIV.** Impulsar el desarrollo social, considerando las legítimas pretensiones de los distintos sectores que conforman la sociedad, para facilitar y orientar la toma de decisiones del H. Ayuntamiento, con el fin de establecer e impulsar programas con una visión de justicia social, que combatan las causas que originan la pobreza y marginación;



**XV.** Promover el adecuado y ordenado desarrollo urbano sustentable del Municipio, con visión a largo plazo;

**XVI.** Promover el desarrollo de las actividades ambientales, económicas, agropecuarias, industriales, comerciales, culturales, artesanales, deportivas, turísticas y demás que señala la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, o que acuerde el H. Ayuntamiento, con la participación de los sectores social y privado, en coordinación con entidades, dependencias y organismos estatales y federales;

**XVII.** Coadyuvar en la preservación de la ecología, la protección y mejoramiento del medio ambiente del Municipio, a través de acciones propias, delegadas o concertadas;

**XVIII.** Disponer y administrar los recursos económicos, que genere el Municipio con planeación, legalidad, honestidad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control, rendición de cuentas y equidad de género, para cumplir con los objetivos y programas a los que estén destinados;

**XIX.** Todo Servidor Público deberá atender puntualmente en el ejercicio de sus funciones los principios de legalidad, sencillez, celeridad, oficiosidad, eficacia, publicidad, gratuidad cuando proceda y buena fe: para lo cual una vez turnado el oficio de trámite, en el caso de asuntos oficiales internos tendrá un término de tres días hábiles y en el caso de peticiones ciudadanas deberá dar respuesta fundada y motivada en acatamiento a lo establecido en el artículo octavo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. En caso de omisión, se dará vista a la Contraloría y al Presidente Municipal para que se proceda en términos de la ley en contra del Servidor Público omiso;

**XX.** Salvaguardar y promover la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres, así como para prevenir, atender, sancionar y

erradicar la violencia contra las mujeres, apegadas a los principios y derechos internacionales reconocidos en materia de derechos humanos;

**XXI.** Salvaguardar el derecho de las mujeres a una vida libre de violencia, los derechos de las niñas, niños y adolescentes, personas adultas mayores, personas con discapacidad, así como de los demás grupos en situación de vulnerabilidad;

**XXII.** Promover la eficiencia en el desempeño de la función pública, a través del espíritu y vocación de servicio, que propicie una relación positiva y productiva con los ciudadanos;

**XXIII.** Promover el desarrollo institucional y el desarrollo integral de sus habitantes, a partir del fortalecimiento de sus instituciones, del estímulo a las capacidades personales y de grupo, cuidando de la integridad territorial, social y humana;

**XXIV.** Resolver las cuestiones de justicia administrativa de su competencia;

**XXV.** Apoyar los planes y programas estatales y federales de capacitación y organización para el trabajo, impulsando y promoviendo proyectos Municipales;

**XXVI.** Colaborar cuando proceda, con las Autoridades federales y estatales en el cumplimiento de sus funciones.



# TÍTULO III



### CAPÍTULO III DE LA IDENTIDAD MUNICIPAL

**ARTÍCULO 8.** El Municipio lleva el nombre de Nicolás Romero desde 1898, y usa el escudo y glifo toponímico considerados como parte de su patrimonio moral y que a la fecha lo distinguen y caracterizan, mismos que han sido adoptados para su uso en documentos oficiales, que emanan de las actividades competentes de organismos y entidades Municipales y para identificación de sus bienes, sin que puedan ser sujetos a uso o concesión por particulares; el nombre, escudo y glifo toponímico que caracterizan al Municipio, sólo podrán ser cambiados por acuerdo unánime del H. Ayuntamiento y con la aprobación de la Legislatura del Estado.

**ARTÍCULO 9.** El nombre, escudo, glifo toponímico y gentilicio constituyen elementos de identidad Municipal, siendo:

**I.** El nombre de Nicolás Romero, que fue dado por decreto del Gobierno del Estado de México el 18 de abril de 1898 y solemnizado en Acta de Cabildo del 15 de septiembre del mismo año, como recuerdo de gratitud, memoria y satisfacción patriótica del “obrero y valiente defensor de la libertad mexicana, Nicolás Romero”, dejando para el relato histórico el nombre de Monte Bajo, con el que se aglutinó en 1820, a los cuatro pueblos prehispánicos, Cahuacán, Magú, Tlilán y Azcapotzaltongo.

**II.** El Escudo Municipal, en el cual se sintetiza gráficamente la identidad, historia y cultura de Nicolás Romero. Sus atributos son:

Escudo enmarcado en la parte superior hasta la mitad del mismo con ornato color oro, dividido en tres secciones, a manera de «Perla» inversa:

Las dos secciones superiores representan, del lado izquierdo, un paisaje con campos y montes, un río, un maguey y en primer plano, un árbol y una mazorca que simbolizan la flora, orografía e hidrografía de la región de los pueblos originarios del Municipio, herencia de las raíces prehispánica y colonial. La sección del lado derecho se compone con las

chimeneas humeantes de una fábrica coronada por las montañas, que constituyen el símbolo de la tecnología, raíz industrial de nuestro Municipio, pionero de la industria textil y papelera en México, desde la segunda mitad del siglo XIX, aunada a un sol con rayos de colores rojo y amarillo, sol que hace posible la vida y fecundidad de la tierra.

La parte inferior, tercera sección, contiene cinco libros, cruzados por dos herramientas, pala y guadaña, y al centro una rueda, que representan la triada del dinamismo de nuestra tierra: cultura, trabajo y progreso.

El «Jefe» o «Cabeza del Escudo» ostenta un rectángulo donde se representan a los diez pueblos originarios del Municipio, también simbolizados por igual número de hormigas situadas a los lados de un pequeño hormiguero, que representa la Cabecera Municipal llamada Villa, antes conocida con los nombres de Monte Bajo, San Pedro Azcapotzaltongo y Azcapotzaltongo, y desde 1898 es elevada al rango de Ciudad Nicolás Romero. Los colores predominantes son rojo, verde, amarillo, azul y oro, y en una «Bordura», la leyenda que indica la meta de los habitantes del Municipio de Nicolás Romero: «UNIDAD, CULTURA y PROGRESO».

Este es el corazón simbólico del Municipio de Nicolás Romero, Estado de México.



I. El glifo toponímico, el cual se constituye de una hormiga rodeada de huevecillos, que representan los pueblos sujetos a él, y que a su vez recupera la idea del significado de Azcapotzaltongo, que es “En los pequeños hormigueros”, todo ello sostenido por las piernas de la diosa de la abundancia.



**II.** El gentilicio reconocido por uso es el de nicolásromerense, aunque por propiedad lingüística se indique sólo como “habitante de Nicolás Romero”.

**ARTÍCULO 10.** El H. Ayuntamiento fomentará la Identidad Municipal a través del rescate, preservación, protección y divulgación de su historia, con las tareas de:

**I.** Investigación Histórica.

**II.** Calendario Cívico Municipal. Para los efectos de éste apartado, se reconocen como fechas conmemorativas de éste, las siguientes:

a. 18 de Marzo: Aniversario luctuoso del Coronel Nicolás Romero, fusilado en La Plaza Mixcalco de La Ciudad de México, en 1898;

b. 18 de Abril: Publicación del Decreto que eleva a la categoría de Villa a la Cabecera Municipal y con el nombre de NICOLÁS ROMERO, al pueblo de Monte Bajo, en 1898;

c. 29 de Junio: Aniversario de la erección Municipal;

d. 01 de Julio: Dotación del primer ejido del Municipio, en el Pueblo de Santa María Magdalena, Cahuacán, en 1919;

e. 15 de Septiembre: Firma del Acta de Cabildo que eleva a la categoría de Villa la Cabecera Municipal y se le otorga el nombre de Nicolás Romero al Pueblo de Monte Bajo (1898) y Publicación del Bando que eleva la Cabecera Municipal al rango de Ciudad Nicolás Romero en 1998;

f. 06 de Diciembre: Aniversario del natalicio del Coronel Nicolás Romero, en 1827.

**III.** Rescate y Protección de Sitios y Monumentos Históricos. Son sitios y monumentos históricos del Municipio de Nicolás Romero, los siguientes:

NOMBRE	UBICACIÓN	TIPO	PROPIEDAD	ANTIGÜEDAD
IGLESIA VIEJA	SANTA MARÍA MAGDALENA CAHUACÁN	ARQUEOLÓGICO	EJIDAL INTERVENCIÓN DEL INAH	C.A. SIGLO XIII
EL MOGOTE	COL. VICENTE GUERRERO	ARQUEOLÓGICO	PRIVADA – ESTUDIO DEL INAH	C.A. SIGLO XV
PARROQUIA DE SANTA MARÍA MAGDALENA CAHUACÁN	SANTA MARÍA MAGDALENA CAHUACÁN	COLONIAL – RELIGIOSO	FEDERAL	C.A. SIGLO XVII
PARROQUIA DE SAN FRANCISCO MAGÚ.	SAN FRANCISCO MAGÚ	COLONIAL – RELIGIOSO	FEDERAL	C.A. SIGLO XVIII
PARÓQUIA DE SAN PEDRO APÓSTOL	CIUDAD NICOLÁS ROMERO	COLONIAL	FEDERAL	C.A. SIGLO XVII
PARROQUIA DE LA TRANSFIGURACIÓN DEL SEÑOR	TRANSFIGURACIÓN	COLONIAL – RELIGIOSO	FEDERAL	C.A. SIGLO XVIII
PARROQUIA DE NUESTRO SEÑOR SAN JOSÉ	SAN JOSÉ EL VIDRIO	RELIGIOSO	FEDERAL	SIGLO XX
CAPILLA DE SAN JUAN BAUTISTA	SAN JUAN DE LAS TABLAS	RELIGIOSO	FEDERAL	SIGLO XX DÉCADA DE LOS SETENTA
PARROQUIA DE NUESTRA SEÑORA DE LA CONCEPCIÓN, DIOCESIS DE CUAUTITLÁN	EL PROGRESO INDUSTRIAL	RELIGIOSO	–	SIGLO XX DÉCADA DE LOS TREINTA
HACIENDA DE NUESTRA SEÑORA DE LA CONCEPCIÓN, HOY SEMINARIO.	EL PROGRESO INDUSTRIAL	COLONIAL	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA FIDEL VELÁZQUEZ	C.A. SIGLO XVIII
HACIENDA DE NUESTRA SEÑORA DE LA ENCARNACIÓN, HOY UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA FIDEL VELÁZQUEZ	CIUDAD NICOLÁS ROMERO	COLONIAL	–	SIGLO XVII
RANCHO PAREDEÑO	SANTA MARÍA MAGDALENA CAHUACÁN	COLONIAL	PRIVADA	SIGLO XVII
FÁBRICA DE LA COLMENA	LA COLMENA	INDUSTRIAL	PRIVADA	1847
FÁBRICA DE SAN ILDEFONSO	SAN ILDEFONSO	INDUSTRIAL	PRIVADA	1847
FÁBRICA DE BARRÓN	BARRÓN	INDUSTRIAL	PRIVADA	1852



FÁBRICA DE EL PROGRESO INDUSTRIAL	EL PROGRESO INDUSTRIAL	INDUSTRIAL	PRIVADA	1899
TEATRO EL CENTENARIO	CIUDAD NICOLÁS ROMERO	CULTURAL	MUNICIPAL	1910
CINE HIDALGO	TRANSFIGURACIÓN	CULTURAL	DONACIÓN A LA COMUNIDAD	1932
LA FE	CIUDAD NICOLÁS ROMERO	COMERCIAL – HABITACIÓN	PRIVADA	FINALES DEL SIGLO XIX
LA VICTORIA	CIUDAD NICOLÁS ROMERO	COMERCIAL	PRIVADA	FINALES DEL SIGLO XIX
CASA DOÑA LICHÓ	SANTA MARÍA MAGDALENA CAHUACÁN	HABITACIONAL	PRIVADA	FINALES DEL SIGLO XIX
PUENTE DE LA COLMENA	LA COLMENA	VIALIDAD	–	FINALES DEL SIGLO XIX
PUENTE JUÁREZ	SANTA MARÍA MAGDALENA CAHUACÁN	VIALIDAD	–	FINALES DEL SIGLO XIX
LOS PILARES	SANTA MARÍA MAGDALENA CAHUACÁN	ACUEDUCTO	EJIDAL	FINALES DE SIGLO XIX
CANAL CUAMATLA	SANTA MARÍA MAGDALENA CAHUACÁN – SAN JOSÉ EL VIDRIO	PEQUEÑOS ARCOS Y PUENTES	–	PRINCIPIOS DEL SIGLO XX
KIOSCO – PLAZA BARRÓN	BARRÓN	RECREATIVO	–	PRINCIPIOS DEL SIGLO XX
KIOSCO – JARDÍN DE CAHUACÁN	SANTA MARÍA MAGDALENA CAHUACÁN	RECREATIVO	–	MITAD DEL SIGLO XX
DELEGACIÓN DE SAN FRANCISCO MAGÚ (ANTIGUA ESCUELA)	SAN FRANCISCO MAGÚ	ADMINISTRATIVO	–	MITAD DEL SIGLO XX
BIBLIOTECA IXTLAMACHILITLI (ANTIGUA ESCUELA)	SAN JOSÉ EL VIDRIO	EDUCATIVO	–	PRINCIPIOS DEL SIGLO XX
CASA DE LA CURAL DE CAHUACÁN (ANTIGUA ESCUELA DE NIÑAS)	SANTA MARÍA MAGDALENA CAHUACÁN	HABITACIONAL – RELIGIOSO	FEDERAL	FINALES DEL SIGLO XIX
HACIENDA DE LA COLMENA	LA COLMENA	HABITACIONAL	PRIVADA	SIGLO XIX
CASCO DE LA ANTIGUA HACIENDA DE MOLINO VIEJO	LA COLMENA (FRACCIONAMIENTO ARCOÍRIS)	–	MUNICIPAL	SIGLO XVII

## TÍTULO SEGUNDO DEL TERRITORIO

### CAPÍTULO ÚNICO DEL TERRITORIO, INTEGRACIÓN Y DIVISIÓN POLÍTICA DEL MUNICIPIO

**ARTÍCULO 11.** El territorio del Municipio de Nicolás Romero, cuenta con una superficie total de 233.51 km<sup>2</sup>, lo que representa el 0.4% de la superficie del territorio estatal y tiene las siguientes colindancias:

- I.** Al norte colinda con los municipios de Villa del Carbón y Tepetzotlán;
- II.** Al sur colinda con los municipios de Atizapán de Zaragoza, Isidro Fabela y Temoaya;
- III.** Al este colinda con el Municipio de Cuautitlán Izcalli; y
- IV.** Al oeste colinda con los municipios de Jiquipilco y Villa del Carbón.

**ARTÍCULO 12.** El Municipio de Nicolás Romero, para su organización territorial y administrativa, está integrado por una Cabecera Municipal denominada Ciudad Nicolás Romero, nombre que se le otorgó por el decreto 63 de la Legislatura del Estado de México, el 11 de Septiembre de 1998 y fue publicado mediante el Bando Solemne de fecha 16 de Septiembre del mismo año; mismo que se encuentra integrado por pueblos, y de conformidad a lo que determine el H. Ayuntamiento, pueden contar con delegaciones y subdelegaciones Municipales, colonias con su respectivo consejo de participación ciudadana, fraccionamientos y unidades habitacionales y una ranchería, siendo los siguientes:

#### **I. PUEBLOS:**

- 01. Barrón;
- 02. Santa María Magdalena Cahuacán;
- 03. La Colmena;

04. El Progreso Industrial;
05. San Francisco Magú;
06. San Ildefonso;
07. San José el Vidrio;
08. San Juandelas Tablas;
09. San Miguel Hila; y
10. Transfiguración;

## **II. COLONIAS:**

01. Ampliación Granjas Guadalupe;
02. Ampliación Morelos
03. Ampliación Vista Hermosa;
04. Aquiles Córdova Morán;
05. Azotlán Parte Alta;
06. Azotlán Parte Baja;
07. Barrio de Guadalupe;
08. Benito Juárez Barrón 1ª. Sección;
09. Benito Juárez Barrón 2ª. Sección;
10. Benito Juárez 1ª. Sección y/o Colonia Centro (Cabecera Municipal);
11. Benito Juárez 2ª. Sección (Cabecera Municipal);
12. Bosques de la Colmena;
13. Buena Vista;
14. Caja de Agua, Progreso Industrial;
15. Campestre Liberación;
16. Cinco de Febrero;
17. Clara Córdova Morán;
18. Crescencio Sánchez Damián;
19. El Gavillero;
20. El Mirador, San Ildefonso;
21. El Tanque
22. El Tráfico;
23. Elsa Córdova Morán;
24. Francisco I. Madero 1ª. Sección;
25. Francisco I. Madero 2ª. Sección;

26. Francisco I. Madero 3ª. Sección;
27. Francisco I. Madero Sección 20;
28. Francisco Sarabia 1ª. Sección;
29. Francisco Sarabia 2ª. Sección;
30. Granjas Guadalupe, 1ª. Sección;
31. Granjas Guadalupe, 2ª. Sección;
32. Guadalupe San Ildefonso;
33. Hidalgo 1ª. Sección;
34. Hidalgo 2ª. Sección;
35. Himno Nacional;
36. Ignacio Capetillo;
37. Independencia, 1ª. Sección;
38. Independencia, 2ª. Sección;
39. Jorge Jiménez Cantú;
40. Joya del Tejocote, Progreso Industrial;
41. La Era
42. La Paz San Ildefonso;
43. Libertad, 1ª. Sección;
44. Libertad, 2ª. Sección;
45. La Concepción, Progreso Industrial;
46. Loma de la Cruz, 1ª. Sección;
47. Loma de la Cruz, 2ª. Sección;
48. Loma de la Cruz, 3ª. Sección;
49. Lomas del Lago;
50. Loma Larga, Progreso Industrial;
51. Los Tubos, Progreso Industrial;
52. Morelos;
53. Pedro Sánchez Camacho
54. Puente de las Cajas, Cahuacán;
55. Pueblo Viejo, Ampliación Granjas de Guadalupe;
56. Quinto Barrio, Cahuacán;
57. Santa Anita;
58. Santa Anita la Bolsa;
59. San Ildefonso Centro;
60. San Ildefonso, 1ª. Sección;

61. San Isidro la Paz, 1ª. Sección;
62. San Isidro la Paz, 2ª. Sección;
63. San Isidro la Paz, 3ª. Sección;
64. San Juan, San Ildefonso;
65. San Pablo de la Cruz, Progreso Industrial;
66. San Juan Tlihuaca;
67. Veintidós de Febrero;
68. Vicente Guerrero, 1ª. Sección;
69. Vicente Guerrero, 2ª. Sección;
70. Vicente Guerrero, Barrón;
71. Vista Hermosa, 1ª. Sección;
72. Vista Hermosa, 2ª. Sección;
73. Wenceslao Victoria Soto;
74. "Y" Griega;
75. Zaragoza, 1ª. Sección;
76. Zaragoza, 2ª. Sección;

### **III. FRACCIONAMIENTOS Y UNIDADES HABITACIONALES:**

01. Arcoíris;
02. Bulevares del Lago
03. Cántaros I
04. Cantaros II
05. Cantaros III
06. Ciudad Campestre
07. Cumbres del Sol
08. El Globo;
09. Fuentes de San José;
10. Guadalupeana del lago;
11. La Gloria
12. Loma del Río;
13. Los Manantiales;
14. Paseo de San Carlos
15. Progreso

16. Residencial San Carlos
17. Rinconada lago de Guadalupe
18. Unidad Habitacional Sitio 217;
19. Unidad Magisterial; y
20. Unidad Habitacional Mirador del Conde, Francisco I. Madero.
21. Villa Magisterial
22. Villas del Bosque

#### **IV. RANCHERÍA:**

01. Los Duraznos.

**ARTÍCULO 13.** El H. Ayuntamiento podrá acordar las modificaciones a los nombres o denominaciones de las diversas localidades del Municipio, así como las que por solicitud proceda, formulada por parte de los habitantes, de acuerdo con las razones históricas o políticas de la denominación existente, teniendo las limitaciones que estén fijadas por las leyes y reglamentos vigentes aplicables.

**ARTÍCULO 14.** Ninguna Autoridad Municipal, podrá realizar modificaciones al territorio o división política del Municipio; ésta solo procederá en los términos establecidos por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.

### **TÍTULO TERCERO DE LA POBLACIÓN MUNICIPAL**

#### **CAPÍTULO ÚNICO DE LOS HABITANTES, VECINOS, VISITANTES O TRANSEÚNTES Y EXTRANJEROS**

**ARTÍCULO 15.** Son Nicolásromerenses, los habitantes del Municipio de Nicolás Romero, que residen en él, permanente o temporalmente, y se consideran: originarios y vecinos.

**ARTÍCULO 16.** La población Municipal tendrá una de las condiciones jurídico – políticas siguientes:

- a) Originarios;
- b) Ciudadanos del Municipio;
- c) Vecinos;
- d) Visitantes o transeúntes; y
- e) Extranjeros.

Son originarios del Municipio: las personas nacidas dentro del territorio del Municipio de Nicolás Romero.

Son ciudadanos del Municipio los mexicanos por nacimiento o naturalización y las demás personas, que tengan su residencia efectiva dentro del territorio Municipal, y hubieren cumplido 18 años de edad y no se encuentren dentro de los supuestos del artículo 31 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.

Son vecinos del Municipio: las personas que tengan cuando menos seis meses de residencia en él. Se entiende por residencia fija el lugar en donde una persona habita, estableciéndose en él de forma permanente.

Tienen la calidad de visitante o transeúnte todas aquellas personas que por cualquier circunstancia y de manera transitoria, se encuentren dentro del territorio del Municipio de Nicolás Romero, Estado de México.

Son extranjeros las personas que no posean las cualidades determinadas en el artículo 30 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y gozarán de los derechos humanos y garantías reconocidos por la misma.

**ARTÍCULO 17.** La vecindad se pierde por renuncia expresa ante la Secretaría del H. Ayuntamiento o por el cambio de domicilio fuera del territorio Municipal, si excede de seis meses, salvo el caso que se ocupe comisión oficial, enfermedad, estudio o cualquier otra causa justificada a juicio de la Autoridad Municipal.

**ARTÍCULO 18.** Los originarios, ciudadanos y vecinos del Municipio tienen los siguientes derechos y obligaciones:

**A) DERECHOS:**

**I.** Gozar de la protección de las leyes.

**II.** Utilizar los servicios, obras públicas y los bienes de uso común en la forma que determinen este Bando y sus reglamentos;

**III.** Hacer del conocimiento a las Autoridades Municipales la existencia de actividades molestas, insalubres, peligrosas y nocivas;

**IV.** Recibir información de los Órganos Municipales, mediante petición por escrito o en la forma y término que determine la normatividad aplicable al caso;

**V.** Asociarse libre y pacíficamente para tomar parte en los asuntos políticos del Municipio;

**VI.** Impugnar las decisiones de las Autoridades Municipales a través de los medios que prevén las leyes y reglamentos vigentes y aplicables al Municipio;

**VII.** Acudir ante el órgano de representación vecinal de su sector, delegación o ante cualquier órgano de la Administración Pública Municipal con el fin de ser auxiliado;

**VIII.** Denunciar ante la Contraloría Interna Municipal los actos u omisiones cometidas en su agravio por los Servidores Públicos Municipales, en ejercicio de sus funciones; así como aquellos que impliquen la inobservancia a los principios de legalidad, honradez, imparcialidad, y eficiencia en el desempeño de la labor pública;



**IX.** Presentar queja ante la Defensoría de Derechos Humanos, cuando los Servidores Públicos de cualquier nivel de Gobierno, actúen en menoscabo de cualquiera de los Derechos Fundamentales reconocidos por la Constitución o los Tratados Internacionales aplicables en el país;

**X.** Denunciar actividades que generen contaminación al medio ambiente de cualquier forma y colaborar con las Autoridades Municipales en su preservación y restauración;

**XI.** Votar y ser votados para cargos de Elección Popular en los términos prescritos por las leyes, así como desempeñar las comisiones de Autoridad auxiliar y otras que le sean encomendadas;

**XII.** Gozar de respeto a su honor, reputación y prestigio;

**XIII.** Ser preferidos en toda clase de concesiones, empleos, cargos y comisiones de carácter Público Municipal, siempre y cuando reúnan los requisitos que las leyes respectivas exijan;

**XIV.** Manifestarse en la vía pública, siempre y cuando no afecten derechos de terceros;

**XV.** Participar en consultas públicas que organicen las Autoridades Municipales conforme a la convocatoria que para tal efecto se expida;

**XVI.** Colaborar con las Autoridades Municipales en las diversas actividades que realicen, de manera organizada, a través de comités y/o consejos, así como, en todas aquellas áreas que el presente Bando y demás disposiciones federales, estatales y Municipales prescriban para la participación de la comunidad; y

**XVII.** Los demás que les confiera la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano

de México, las Leyes Federales y Estatales relativas, el presente Bando, la reglamentación Municipal y demás disposiciones jurídicas que en su caso sean aplicables.

No podrán ejercer sus garantías y prerrogativas quienes se encuentren dentro de los supuestos del artículo 30 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.

Los extranjeros también gozarán de las prerrogativas respectivas establecidas en éste artículo, pero de ninguna manera de las que contengan de manera directa o indirecta, derechos relacionados a los asuntos políticos del país.

#### **B) OBLIGACIONES:**

**I.** Respetar y cumplir las disposiciones legales y los mandatos de las Autoridades Municipales aprobadas por el H. Ayuntamiento, y demás disposiciones de carácter federal o estatal según el caso;

**II.** Acudir ante las Autoridades Municipales, cuando sea legalmente citado;

**III.** Coadyuvar en la solución de los problemas originados por sus actos o hechos que resulten molestos, insalubres o peligrosos para la población;

**IV.** Tener colocado en la fachada de su domicilio, si es el caso en lugar visible, el número oficial asignado por la Autoridad Municipal;

**V.** Utilizar adecuadamente los servicios públicos Municipales, procurando en todo momento su conservación;

**VI.** Evitar las fugas y el dispendio de agua potable dentro y fuera de su domicilio y comunicarle a las Autoridades competentes las que existan en vía pública;

**VII.** Denunciar ante la Autoridad Municipal a quien se sorprenda robando o maltratando rejillas, tapas, coladeras y brocales del sistema de agua potable

y drenaje; los postes, lámparas, luminarias e infraestructura de la red del alumbrado público; mobiliario urbano o cualquier bien del dominio público Municipal;

**VIII.** Abstenerse de arrojar basura, desperdicios industriales, agua, solventes: como gasolina, gas L.P., petróleo o sus derivados, sustancias tóxicas o nocivas, a las alcantarillas, cuerpos recolectores y en general a las instalaciones de agua potable y drenajes, así como a la vía pública;

**IX.** Evitar que sus predios sean utilizados como basureros y denunciar cualquier uso indebido de los lotes baldíos;

**X.** Denunciar a quienes utilicen cualquier predio para una actividad que atente contra la salud;

**XI.** Mantener aseados los frentes de su domicilio, negocio y predios de su propiedad o posesión;

**XII.** Respetar las vías públicas, los parques, jardines, áreas de servicio público Municipal, los pasos y accesos al derecho peatonal, así como los derechos de los demás habitantes;

**XIII.** Solicitar autorización cuando se pretenda realizar la poda, trasplante o derribo de especies arbóreas del territorio Municipal;

**XIV.** Vigilar las obras públicas o privadas, y en su caso, denunciar al particular que invada área pública y las que se realicen en forma clandestina y/o con violación a las normas de construcción y seguridad;

**XV.** Contribuir para los gastos públicos del Municipio de manera proporcional, equitativa y en la forma y términos que dispongan las leyes respectivas;

**XVI.** Proporcionar sin demora y con veracidad los informes y datos estadísticos o de otro género que le soliciten las Autoridades competentes;

**XVII.** Utilizar el suelo de acuerdo con las normas establecidas en los planes de desarrollo urbano, conforme al interés general, respetando el derecho de vía que se establezca en la normatividad Federal, Estatal y Municipal;

**XVIII.** Promover entre los vecinos la conservación y el enriquecimiento del patrimonio histórico, cultural y artístico del Municipio;

**XIX.** Cercar los predios baldíos de su propiedad y mantenerlos limpios;

**XX.** Mantener en buen estado las fachadas de los inmuebles de su propiedad o posesión, conservando la armonía de la imagen urbana que determine la Autoridad Municipal;

**XXI.** Cooperar solidariamente, conforme a las leyes y reglamentos, en la realización de obras de beneficio colectivo;

**XXII.** Integrarse al Sistema Municipal de Protección Civil para el cumplimiento de fines de interés general y para los casos de grave riesgo, catástrofe o calamidad pública;

**XXIII.** Los padres, tutores y personas que por cualquier motivo tengan viviendo en su domicilio a menores de edad, tienen la obligación de enviarlos a las escuelas de instrucción preescolar, primaria y secundaria, cuidando de que asistan a las mismas;

**XXIV.** Mantener actualizada la cartilla nacional de vacunación de los menores de edad sujetos a su patria potestad o tutela;

**XXV.** Cuidar y vacunar a los animales domésticos de su propiedad conforme a los términos prescritos en los reglamentos respectivos y evitar que deambulen, sin vigilancia, cuidado y atención, en lugares públicos, responsabilizándose los propietarios, de levantar sus desechos, evitando que molesten a las personas y dañen lugares públicos;

**XXVI.** Los habitantes del Municipio tienen la obligación de responsabilizarse de la tenencia de perros y gatos de su propiedad, identificarlos, vacunarlos contra la rabia, esterilizarlos, evitar que deambulen libremente en vía pública y agredan a las personas; además deberá notificar a las autoridades Municipales la presencia de animales sin dueño en vía pública, agresivo, enfermo y sospechoso de rabia;

**XXVII.** Reintegrar el beneficio del apoyo, cuando así lo exija el programa Federal, Estatal o Municipal, en que se haya sido beneficiario o pena de ser sancionado en los términos que para el efecto se señale;

**XXVIII.** No estacionarse en la infraestructura vial local que establece el presente bando, respetar las entradas y salidas de los vecinos, no estorbar con cualquier material u objeto, o realizar cualquier otra actividad, que siendo lícita obstruya la vía pública y lugares de usos común, o en lugares prohibidos sin permiso de la Autoridad Municipal y en perjuicio de la libre circulación peatonal y vehicular;

**XXIX.** Abstenerse de abandonar en la vía pública objetos orgánicos e inorgánicos, tóxicos o peligrosos, tales como muebles, materiales de construcción, animales muertos, desperdicios, chatarra y demás análogos;

**XXX.** Abstenerse de colocar en la infraestructura vial local que refiere el presente bando cualquier tipo de objeto que obstruya el libre tránsito peatonal y vehicular; así como cualquier objeto que altere y/o contamine la imagen urbana ya sea fijo, semifijo, terrestre o aéreo; con las excepciones que establezca la normatividad aplicable;

**XXXI.** Abstenerse de estacionar vehículos pesados de carga y/o pasajeros, en la infraestructura vial local; así como, en zonas habitacionales sin el permiso correspondiente;

**XXXII.** Abstenerse de utilizar las banquetas, calles o plazas o cualquier elemento del mobiliario urbano, para la carga o descarga, anuncio,

exhibición o venta de mercancías; así como la prestación de algún servicio de cualquier naturaleza, sin contar con la autorización, permiso o licencia respectiva;

**XXXIII.** Votar en las elecciones de las delegaciones Municipales y los consejos de participación ciudadana y cumplir con las funciones para las que fueron electos;

**XXXIV.** Inscribirse y obtener su registro en los padrones que determinen las leyes federales, estatales y Municipales;

**XXXV.** Inscribir ante el H. Ayuntamiento a través de la Autoridad Municipal competente, toda clase de giros mercantiles, industriales y de servicio a que se dediquen, así como cubrir las contribuciones respectivas en los términos de la legislación fiscal vigente;

**XXXVI.** Conservar y mantener la infraestructura de los servicios públicos establecidos, utilizando de forma adecuada y responsable las instalaciones respectivas; y

**XXXVII.** Las demás que les atribuyan la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, las Leyes Federales y Estatales relativas, el presente Bando, la reglamentación Municipal y demás disposiciones jurídicas que en su caso sean aplicables.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en el presente, constituirá una falta o delito que serán sancionados por las Autoridades competentes, en términos de la normativa aplicable.

**ARTÍCULO 19.** La vecindad no se pierde cuando quien goce de ella se traslade a otro lugar a laborar, desempeñar un cargo de elección popular, una función pública o comisión de carácter oficial.

**ARTÍCULO 20.** El H. Ayuntamiento Constitucional de Nicolás Romero, asume la obligación de tutelar el desarrollo de las nuevas generaciones

Nicolasromerenses, a fin de garantizar el mejor ámbito de desarrollo integral y comunitario, de conformidad con la Ley para la Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de México, estableciéndose para dicho sector social los siguientes derechos:

- I.** Respeto a su individualidad, sin importar su ascendencia comunitaria o étnica, el color de piel, su religión, sus capacidades, su idioma o su dialecto;
- II.** Vivir en familia, con asistencia alimentaria y consideraciones propias a su edad;
- III.** Recibir nombre y apellido que, como atributo de su personalidad, les distinga de sus contemporáneos;
- IV.** Tener una nacionalidad y utilizar el idioma, dialecto y prácticas religiosas y costumbristas de sus padres y abuelos;
- V.** Garantía y acceso a la educación pública;
- VI.** Descanso, diversión y esparcimiento en un ambiente sano e integrador;
- VII.** Asistencia médica institucional que le garantice una vida saludable, ajena a vicios y costumbres que denigren su persona;
- VIII.** Libertad de pensamiento, expresión y manifestación de ideas, como medio para cultivarse, y explotar sus cualidades en la cultura, el deporte y el trabajo;
- IX.** Reunión libre, pública y privada, en forma segura y tutelada por padres y Autoridades;
- X.** Protección física, mental y emocional;
- XI.** Protección de las leyes, así como la orientación y asesoría, cuando incurran en desacato a las reglas de convivencia social;

**XII.** Crecimiento equilibrado e integral que permita convertirlos en mujeres y hombres respetables y útiles a la sociedad; y

**XIII.** Las demás que se desprendan de la legislación de la materia.

El H. Ayuntamiento, a través de sus diferentes unidades administrativas, se asegurará que las niñas, niños y jóvenes adolescentes gocen de la protección y el cuidado que sean necesarios para su bienestar, teniendo en cuenta los derechos y deberes de sus padres, tutores o demás adultos del grupo social, quienes serán responsables solidarios de éstos ante la ley y con ese fin, tomarán las medidas regulatorias correspondientes para calificar las responsabilidades inherentes, canalizándolos a las Autoridades competentes, para el tratamiento y orientación que prevén las leyes de la materia.





# TÍTULO IV



## **TÍTULO CUARTO DEL PODER PÚBLICO MUNICIPAL**

### **CAPÍTULO I DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES**

**ARTÍCULO 21.** El H. Ayuntamiento de Nicolás Romero, es el órgano Supremo de Gobierno, cuerpo colegiado y deliberante, integrado por el Presidente Municipal, un Síndico Municipal y Trece Regidores, teniendo la investidura de Autoridades Municipales, ejerciendo competencia plena sobre su territorio, población, organización política y administrativa. Para el despacho de los asuntos Municipales el H. Ayuntamiento designará entre otros, un Secretario, un Tesorero, un Director de Desarrollo Económico y un Director General de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.

Por lo tanto el Gobierno del Municipio de Nicolás Romero, está depositado en un cuerpo colegiado que se denomina H. Ayuntamiento y en un órgano ejecutivo depositado en el Presidente Municipal.

**ARTÍCULO 22.** Las facultades y atribuciones del H. Ayuntamiento y servidores públicos Municipales, serán las que determinen las Leyes de la Federación, del Estado, el presente Bando y los reglamentos de carácter Municipal.

**ARTÍCULO 23.** Corresponde al Presidente Municipal la ejecución de los acuerdos del H. Ayuntamiento; asumir la representación jurídica del Municipio en los casos previstos por la ley, auxiliándose para tal efecto de la Dirección Jurídica Consultiva; celebrar con validación de su firma por el Secretario del H. Ayuntamiento todos los actos y contratos, necesarios para el desempeño de los asuntos administrativos y la eficaz prestación de los servicios públicos Municipales; por lo tanto, el Presidente Municipal, será el titular de la Administración Pública Municipal, con plenas facultades ejecutivas en todas sus áreas y contará con todas las facultades conferidas por la ley, el presente Bando y los reglamentos respectivos. Para lo cual contará en su despacho con el personal necesario que le permita desarrollar su actividad.

Corresponde al Presidente Municipal con validación del Secretario del H. Ayuntamiento, suscribir convenios de coordinación y colaboración con el Gobierno del Estado de México, a través de la Secretaría de Seguridad Ciudadana y con otros Municipios, para establecer la Policía Estatal Coordinadora de la Entidad; así como para que antes de que sean designados los mandos municipales, éstos ya hayan sido evaluados, certificados y cumplan con el programa de capacitación de mandos en el marco del Sistema Nacional de Seguridad Pública.

**ARTÍCULO 24.** El H. Ayuntamiento, en cualquier tiempo, podrá realizar las segregaciones, incorporaciones y modificaciones que estime procedentes en cuanto a número, delimitación y circunscripción territorial de delegaciones, colonias, pueblos y manzanas de acuerdo al número de habitantes y servicios públicos existentes.

**ARTÍCULO 25.** El Síndico Municipal, tendrá a su cargo las facultades y atribuciones que establece la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; y demás disposiciones legales que consignent dicha figura.

**ARTÍCULO 26.** Los Regidores tendrán a su cargo las facultades y atribuciones que establece la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y demás disposiciones legales aplicables a su investidura.

## **CAPÍTULO II**

### **DE LAS SESIONES DE CABILDO**

**ARTÍCULO 27.** El H. Ayuntamiento sesionará conforme a lo dispuesto por la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y el Reglamento de la materia.

**ARTÍCULO 28.** Todas las sesiones del H. Ayuntamiento deberán realizarse en el recinto oficial sala de cabildos, a excepción de aquellas que por su importancia, deban celebrarse a juicio del propio H. Ayuntamiento, en otro recinto que se declare oficial para tal efecto, y que se encuentre dentro del Territorio Municipal, de acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y al Reglamento respectivo.

### **CAPÍTULO III DE LAS COMISIONES**

**ARTÍCULO 29.** Las comisiones del H. Ayuntamiento, serán responsables de estudiar, examinar y proponer a éste los acuerdos, acciones o normas tendientes a mejorar la Administración Pública Municipal, así como de vigilar y reportar al propio H. Ayuntamiento, sobre los asuntos a su cargo y sobre el cumplimiento de las disposiciones y acuerdos que dicte.

**ARTÍCULO 30.** Las comisiones determinadas por el H. Ayuntamiento, de acuerdo a las necesidades del Municipio son:

**I. Comisiones Permanentes:**

- a) De Gobernación, Seguridad Pública, Tránsito y Protección Civil;
- b) De Planeación para el Desarrollo;
- c) De Hacienda;
- d) De Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado;
- e) De Mercados, Centrales de Abasto y Rastros;
- f) De Alumbrado Público;
- g) De Obras Públicas;
- h) De Desarrollo Urbano;
- i) De Fomento Agropecuario y Forestal;
- j) De Servicios Públicos;
- k) De Cultura y Educación Pública,
- l) De Deporte y Recreación;
- m) De Turismo;
- n) De Preservación y Restauración del Medio Ambiente;
- o) De Empleo;
- p) De Salud Pública;
- q) De Población;
- r) De Participación Ciudadana;
- s) De Revisión y Actualización de la Reglamentación Municipal;
- t) De Desarrollo Social y Humano;
- u) De Equidad y Género;
- v) De Desarrollo Económico;
- w) De Protección e inclusión a personas con discapacidad;

- x) De Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia; y
- y) De Asuntos Metropolitanos.

## II. Comisiones Transitorias:

Serán Comisiones Transitorias, las que el H. Ayuntamiento determine en términos de lo preceptuado por la Ley Orgánica MUNICIPAL del Estado de México.



# TÍTULO V





## TÍTULO QUINTO DE LA MEJORA REGULATORIA

### CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

**ARTÍCULO 31.** El Ayuntamiento expedirá las bases y lineamientos para el proceso, implementación, ejecución y evaluación de la mejora regulatoria y la permanente revisión del marco normativo municipal, en cumplimiento a lo dispuesto por la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios, su reglamento, así como el reglamento municipal correspondiente.

**ARTÍCULO 32.** En materia de mejora regulatoria en la administración pública municipal se observaran los siguientes principios:

- I.** Máxima utilidad;
- II.** Transparencia;
- III.** Eficacia y eficiencia;
- IV.** Abatimiento de la corrupción;
- V.** Certeza y seguridad jurídica;
- VI.** Fomento al desarrollo económico;
- VII.** Competitividad; y
- VIII.** Publicidad.

**ARTÍCULO 33.** El Ayuntamiento en materia de mejora regulatoria implementara las siguientes acciones:

- I.** Permanente revisión de su marco regulatorio;
- II.** Establecimiento de sistemas de coordinación entre las dependencias y entidades vinculadas en los procedimientos inherentes a la actividad y fomento económico;

**III.** Eliminación en los procesos, trámites y servicios, de la solicitud de documentación que ya hubiese sido requerida en procesos o instancias previas;

**IV.** Supresión de facultades discrecionales por parte de las autoridades municipales;

**V.** Revisión permanente de los sistemas y procedimientos de atención al público, eliminar duplicidad de funciones y requisitos legales innecesarios;

**VI.** Promoción de la actualización a la normativa municipal vigente; y

**VII.** Eliminación de excesos de información detallada en los formatos y solicitudes para la realización de los trámites y servicios.

**ARTÍCULO 34.** En el orden municipal la aplicación y cumplimiento de las disposiciones de mejora regulatoria corresponden en el ámbito de su competencia a:

**I.** El Ayuntamiento;

**II.** Las Comisiones edilicias del Ayuntamiento, respectivas;

**III.** La Comisión Municipal de Mejora Regulatoria;

**IV.** Las Dependencias, Entidades, Organismos Desconcentrados y Unidades Administrativas;

**V.** El Enlace de Mejora Regulatoria; y los Comités Municipales de Mejora Regulatoria, en su caso.

**ARTÍCULO 35.** El Ayuntamiento contará con el Programa Anual de Mejora Regulatoria, como instrumento de planeación y transparencia, que contiene las estrategias, objetivos, metas y acciones a realizar inmediatamente en materia de regulación, creación, modificación o eliminación de trámites y servicios, propiciando un marco jurídico que garantice el desarrollo de las actividades productivas, el mejoramiento de la gestión pública y la simplificación administrativa. La Ley establecerá las acciones a las que estará orientado.

**ARTÍCULO 36.** El Programa Anual de Mejora Regulatoria contempla las siguientes etapas:

**I.** Diagnóstico de la regulación en cuanto a su sustento, claridad, congruencia, comprensión por el particular y problemas para su observancia, incluyendo su fundamentación y motivación;

**II.** Estrategias y acciones para la mejora regulatoria;

**III.** Objetivos específicos a alcanzar;

**IV.** Propuestas de derogación, modificación, reformas o creación de nuevas normas; y

**V.** Observaciones y comentarios adicionales.

Para la aprobación del Programa se estará a lo señalado por la ley de la materia, su reglamento y el reglamento municipal.

**ARTÍCULO 37.** La Administración Pública Municipal llevará a cabo un proceso continuo de mejora regulatoria y de la calidad del marco jurídico, que contribuya al desarrollo social y económico del Municipio, y a consolidar una Administración Pública eficiente y transparente, mediante la coordinación de acciones con los poderes del Estado, por un lado y la participación ciudadana por el otro, atendiendo a los principios de máxima utilidad para la sociedad y la transparencia en su elaboración.

**ARTÍCULO 38.** La Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del Estado de México 2016-2018, es un órgano auxiliar del Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 39.** A efecto de procesar y dar seguimiento a las acciones vinculadas con la mejora regulatoria, se crea el Grupo Municipal de Mejora Regulatoria, que estará integrado por:

**I.** El Presidente Municipal, que lo presidirá;

**II.** El Director General de Desarrollo Económico, quien fungirá como Secretario Técnico; y

**III.** Seis vocales que serán:

1. El Secretario del H. Ayuntamiento;
2. El Tesorero Municipal;
3. El Contralor Municipal;
4. El Director de Obras Públicas;
5. El Director de Desarrollo Urbano; y
6. El Director de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario.

**ARTÍCULO 40.** El Grupo Municipal de Mejora Regulatoria será responsable de mejorar la manera en que regula o norma las actividades del sector público y privado, así como los procesos y trámites que se derivan de estos, con base en los principios de agilidad, sencillez y transparencia en la aplicación de dicha regulación, fomentando en el Municipio la inversión, competitividad y el desarrollo económico sustentable.

**ARTÍCULO 41.** El Grupo se reunirá a convocatoria de su Presidente, debiendo asistir a dichas sesiones los titulares de las dependencias Municipales que intervengan en el proceso de la mejora regulatoria y, en calidad de invitados, los representantes de los sectores social y privado que determine el Presidente Municipal, para que puedan opinar en los temas que involucren su esfera jurídica y en su caso puedan presentar las propuestas que estimen pertinentes.

**ARTÍCULO 42.-** Las comisiones, consejos o comités son órganos colegiados de carácter consultivo y honorífico para la instrumentación de las políticas y acciones de la administración pública municipal.

**ARTÍCULO 43.-** En la creación, integración, organización, funcionamiento, facultades, atribuciones y objeto de las comisiones, consejos, o comités se estará a lo señalado por las disposiciones legales o reglamentarias federales, estatales o municipales que les sean aplicables, en su caso.

**ARTÍCULO 44.-**Los consejos, comités o comisiones que sean auxiliares de la Administración Pública Municipal dependen jerárquicamente del Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 45.-**Son órganos auxiliares del Ayuntamiento entre otros los siguientes:

- I.** Los Consejos de Participación Ciudadana y las Delegaciones;
- II.** El Consejo Municipal de Seguridad Pública;
- III.** El Consejo Municipal de Protección Civil de
- IV.** El Consejo Municipal de Transporte Público;
- V.** El Comité de Prevención y Control de Crecimiento Urbano del Municipio
- VI.** La Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal; y
- VII.** Los que determine el Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 46.-**Los órganos auxiliares establecidos en el artículo anterior conducirán sus actividades basándose en la estructura orgánica y en las funciones o atribuciones establecidas en las disposiciones legales o reglamentarias aplicables, para el cumplimiento de su objeto.

## **CAPÍTULO II DEL MANIFIESTO DEL IMPACTO REGULATORIO**

**ARTÍCULO 47.** El Grupo recibirá, por conducto de su Presidente, los proyectos de disposiciones de carácter general que elaboren las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como los manifiestos de impacto regulatorio, para proceder a su revisión, a efecto de determinar si cumplen con las previsiones legales.

**ARTÍCULO 48.** El manifiesto de impacto regulatorio deberá reflejar que el proyecto de disposición general cumple con los objetivos del proceso de mejora regulatoria, y deberá contener, cuando menos:

- I.** El propósito de la disposición general propuesta;

- II. El fundamento jurídico de la disposición general y los antecedentes regulatorios existentes;
- III. Las alternativas consideradas y la solución propuesta;
- IV. Los costos y beneficios esperados; y
- V. La identificación y descripción de trámites que el proyecto pretende eliminar, crear o mantener.

**ARTÍCULO 49.** Los proyectos y manifiestos que cumplan con las previsiones legales, serán revisados por el grupo, el cual emitirá el dictamen respectivo.

Si el dictamen es positivo, la dependencia de que se trate seguirá adelante con el procedimiento de aprobación y expedición de las disposiciones de que se trate.

Si el dictamen es negativo, dentro de los quince días siguientes a su recepción, el grupo prevendrá a la dependencia respectiva para que corrija o subsane las deficiencias detectadas, lo anterior, deberá sujetarse a la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, a la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, a las disposiciones normativas de carácter Municipal y demás relativas y aplicables.

### **CAPÍTULO III**

#### **DEL REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES**

**ARTÍCULO 50.** Las Autoridades Municipales integrarán y publicitarán el Registro Municipal de Trámites, el cual atenderá a las características previstas por el Código Administrativo del Estado de México. Su operación estará a cargo del Grupo Municipal de Mejora Regulatoria.

### **CAPÍTULO IV**

#### **DEL SISTEMA ÚNICO DE GESTIÓN EMPRESARIAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y DEL SISTEMA DE APERTURA RÁPIDA DE EMPRESAS**

**ARTÍCULO 51.** El Sistema Único de Gestión Empresarial, constituye el programa de acciones a desarrollar en coordinación con la Secretaría de Desarrollo Económico del Gobierno del Estado de México, orientadas a

coordinar, evaluar y controlar los procesos a cargo de las dependencias y organismos auxiliares de las administraciones públicas Estatal y Municipal, competentes para la emisión de dictámenes, licencias, permisos y autorizaciones relativos a la instalación, operación, apertura, ampliación y regularización de empresas en la entidad, identificadas como de impacto regional.

**ARTÍCULO 52.** El Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE), es un programa permanente de la Administración Pública Municipal, cuyo objetivo es el establecimiento e inicio de operaciones de nuevos negocios considerados de bajo riesgo, a fin de implementar las acciones para facilitar su realización y promover su resolución ágil y expedita, por medio de la coordinación de los tres órdenes de gobierno y la simplificación de trámites.

# TÍTULO VI





## **TÍTULO SEXTO DE LA ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**

### **CAPÍTULO I DE LA ORGANIZACIÓN**

**ARTÍCULO 53.** Para el ejercicio de sus atribuciones y responsabilidades ejecutivas, el H. Ayuntamiento, se auxiliará con las dependencias centralizadas, órganos desconcentrados y organismos auxiliares de la Administración Pública Municipal, que en cada caso acuerde el Cabildo a propuesta del Presidente Municipal, las que estarán subordinadas a este servidor público, siendo en lo particular las siguientes:

#### **A. PRESIDENCIA MUNICIPAL:**

1. Secretaría Privada.
  - 1.1 Jefatura de Atención Ciudadana.
  - 1.2 Jefatura de Servicios Generales y Mantenimiento.
  - 1.3 Departamento de Innovación Gubernamental.
2. Jefatura de Oficina de Presidencia.
  - 2.1 Enlace Administrativo.
3. Coordinación de Logística, Giras y Eventos.
4. Coordinación de Comunicación Social, Imagen institucional y Difusión.

#### **B. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRALIZADA.**

1. Secretaría del H. Ayuntamiento.
2. Tesorería Municipal.
3. Contraloría Municipal.
4. Secretaría Técnica
5. Comisaría de Seguridad Pública.
6. Dirección General de Política Social.

- 6.1 Dirección de Desarrollo Social.
- 6.2 Dirección de Educación y Cultura
- 6.3 Dirección de Turismo
- 7. Dirección General de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
  - 7.1 Dirección de Desarrollo Urbano
  - 7.2 Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario
  - 7.3 Dirección de Obras Publicas
- 8. Dirección de Administración
- 9. Dirección de Desarrollo Económico
- 10. Dirección Jurídica Consultiva.
- 11. Dirección de Movilidad.
  - 11.1 Coordinación de transporte
  - 11.2 Coordinación de Vialidad
- 12. Dirección de Protección Civil y Bomberos.
- 13. Dirección de Servicios Públicos.
- 14. Dirección de Salud.

#### C. ORGANISMOS AUXILIARES DESCENTRALIZADOS Y DESCONCENTRADOS.

- 1. Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF).
- 2. Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Nicolás Romero (S.A.P.A.S.N.I.R.).
- 3. Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte (IMCUFIDE).
- 4. Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

**ARTÍCULO 54.** Los titulares de las dependencias centralizadas, órganos descentralizados, desconcentrados y organismos auxiliares de la administración pública municipal, serán nombrados por el H. Ayuntamiento a propuesta del Presidente Municipal, de conformidad con lo que señala la Ley Orgánica de la entidad y para el ejercicio de sus funciones, contarán con las entidades y unidades administrativas que consigna el Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal.

## CAPÍTULO II DE LA SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

**ARTÍCULO 55.** La Secretaría del H. Ayuntamiento, tendrá la responsabilidad de que las Dependencias y Órganos de la Administración Pública Municipal coordinen entre sí sus actividades y a proporcionarles la información necesaria para el buen funcionamiento del gobierno y en coordinación con sus áreas, será el responsable de hacer prevalecer la gobernabilidad, la armonía y el trabajo en conjunto, por parte de las áreas que integran la Administración Pública Municipal, dando cuenta al Ejecutivo Municipal, como ente de ejecución de las determinaciones jurídico gubernamentales, siendo su responsabilidad conducir los asuntos relacionados con la política interior del Municipio; así mismo, deberá intervenir en coordinación con las Autoridades Federales y Estatales, en los términos de las leyes relativas en materia de cultos religiosos, migración, población, tenencia de la tierra urbana, prevención, combate y extinción de catástrofes públicas, pirotecnia, espectáculos, sorteos y tendrá las facultades que le señalen expresamente el H. Ayuntamiento, el Ejecutivo Municipal, las leyes, reglamentos y disposiciones jurídicas aplicables.

## CAPÍTULO III DE LA TESORERÍA MUNICIPAL

**ARTÍCULO 56.** La Tesorería Municipal es la encargada de administrar las finanzas y la Hacienda Pública Municipal, de recaudar los ingresos Municipales. Asimismo, es responsable de efectuar las erogaciones con cargo al presupuesto aprobado por el H. Ayuntamiento, en los términos de las leyes y reglamentos de la materia, con las atribuciones que le confiere la legislación aplicable.

Cuenta con la facultad para expedir copias certificadas de los documentos a su cuidado, cuando se trate de documentación presentada ante el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México, además de las que le otorga la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.

**ARTÍCULO 57.** La Tesorería Municipal deberá observar en sus funciones, los preceptos contenidos en los Manuales, Guías, Lineamientos y demás normatividad que emita el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México.

## **CAPÍTULO IV DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL**

**ARTÍCULO 58.** La Contraloría Municipal es la Dependencia encargada de establecer programas y acciones, con el propósito de que los servidores públicos se conduzcan con legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia en el ejercicio del servicio público que tienen encomendado, con la finalidad de que exista una administración honesta y ordenada, en el que las unidades administrativas cumplan con las disposiciones contenidas en las leyes y reglamentos, estableciendo políticas y estrategias para prevenir y corregir actuaciones que puedan generar problemas futuros.

**ARTÍCULO 59.** En el ámbito de su competencia la Contraloría Municipal deberá instruir y resolver los procedimientos administrativos que correspondan, de acuerdo con la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y municipios, la Ley de Seguridad Pública Preventiva del Estado de México e imponer las sanciones que conforme a derecho correspondan a través de su titular.

## **CAPÍTULO V DE LA COMISARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA**

**ARTÍCULO 60.** La Comisaria de Seguridad Pública, es la encargada de prevenir la comisión de delitos, conductas antisociales y faltas administrativas que afecten el orden público. Su actuación se regirá por los principios de legalidad, objetividad, eficiencia, profesionalismo, equidad, no discriminación, honradez y respeto a los derechos humanos reconocidos en la Constitución y tiene como fines salvaguardar la integridad física, los derechos y bienes de las personas, preservar las libertades, el orden y la paz públicos, con estricto respeto a los derechos humanos.

De igual forma presentará ante el Oficial Mediador, Conciliador y Calificador, a través de los policías Municipales, a los originarios, vecinos, habitantes o transeúntes del Municipio, que cometan infracciones a las disposiciones u ordenamientos contenidos en el presente Bando Municipal y ante la autoridad competente, por sí o en auxilio de otras autoridades, a aquéllos a los que se les atribuya la probable comisión de alguna de las infracciones previstas en el presente Bando.

**ARTÍCULO 61.** Todo el personal adscrito a la Comisaria de Seguridad Pública, deberá portar el uniforme reglamentario con decoro, siempre que se encuentre en servicio, así como portar su credencial de identidad visible, misma que deberá contener fotografía, nombre completo, grado, folio, tipo sanguíneo y adscripción, la cual será expedida por la Dirección General de Administración.

**ARTÍCULO 62.** La Seguridad Pública de las personas y sus bienes se consideran de orden público y toda infracción al Bando y los reglamentos que de él emanen, será sancionada administrativamente, sin perjuicio de que se haga remisión ante el Agente del Ministerio Público, para que se integre la carpeta de investigación correspondiente cuando el caso lo amerite.

**ARTÍCULO 63.** Los Elementos de la Comisaria de Seguridad Pública que tengan conocimiento de una conducta atípica, en la que exista parte acusadora, o en caso de flagrancia, deberá remitir sin demora ante el Oficial Calificador en turno al probable responsable, a efecto de que se analice y determine su situación jurídica, y en caso de incompetencia, remita inmediatamente ante la Autoridad competente, siempre con apego y respeto a las garantías individuales de los ciudadanos.

**ARTÍCULO 64.** Los miembros del cuerpo Preventivo de Seguridad Pública Municipal, adscritos a la Comisaria de Seguridad Pública, podrán intervenir en diligencias Municipales de cateo, así como en actuaciones administrativas, Federales, Estatales y Municipales, mediante mandato de autoridad competente debidamente motivada y fundada y de acuerdo a las posibilidades materiales y operativas.

## SECCIÓN A DEL CONSEJO COORDINADOR MUNICIPAL DE SEGURIDAD PÚBLICA

**ARTÍCULO 65.** En los términos que señala la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública, la Ley de Seguridad Pública Preventiva del Estado de México y la Ley Orgánica del Estado de México, para el eficaz cumplimiento de las funciones en materia de seguridad en el territorio del Municipio, se constituirá el Consejo Coordinador Municipal de Seguridad Pública, que será presidido por el Presidente Municipal Constitucional, con las funciones que la Ley le otorga, desarrollando políticas, programas y acciones al interior de su consejo, para que la sociedad participe de forma comprometida en la planeación y supervisión de la Seguridad Pública Municipal.

**ARTÍCULO 66.** Para alcanzar los fines previstos en este Bando y demás disposiciones legales de Seguridad Pública, el Cuerpo Preventivo de Seguridad Pública Municipal, realizará actividades operativas concurrentes de forma coordinada con los cuerpos policiales de Seguridad Pública Federal y Estatal, estableciendo la unificación de criterio y la unidad en los mandos.

Asimismo mediante acuerdo, se podrá coordinar operativamente la función de la Seguridad Pública con otros municipios que constituyan una continuidad geográfica, estableciendo instrumentos y mecanismos para tal fin.

**ARTÍCULO 67.** Son atribuciones del Consejo Coordinador Municipal de Seguridad Pública:

- I.** Salvaguardar la vida, la integridad, los derechos y bienes de las personas, así como preservar las libertades, el orden y la paz social en el territorio Municipal;
- II.** Asumir la coordinación, planeación y supervisión del Sistema Nacional

de Seguridad Pública en el territorio Municipal;

**III.** Derivado de la coordinación de instancias Federal y Estatal, proponer a éstas, acuerdos, programas y convenios en materia de Seguridad Pública;

**IV.** Expedir su Reglamento Interior; y

**V.** Las demás que le reserven las Leyes, convenios, acuerdos y Resoluciones que se tomen con otras instancias de coordinación y las señaladas en su propio Reglamento.

## **CAPÍTULO VII DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA SOCIAL**

### **SECCIÓN A DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL**

**ARTÍCULO 68.** La Dirección de Desarrollo Social, promoverá con la participación de la ciudadanía, programas de combate a la marginación, pobreza y discriminación; todo encaminado a mejorar la calidad de vida de los habitantes del Municipio de Nicolás Romero, atendiendo lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, el Código Administrativo del Estado de México, el presente Bando, los reglamentos Municipales de la materia, así como las reglas de operación y aplicación de los programas respectivos y demás ordenamientos legales aplicables.

**ARTÍCULO 69.** La Dirección de Desarrollo Social, apoyará la educación y la cultura, a través de las unidades administrativas correspondientes y por medio de los planes y programas que para ello se establezcan; buscando el mejoramiento de los niveles de bienestar social y cultural de los habitantes del Municipio.

**ARTÍCULO 70.** Dirección de Desarrollo Social, tendrá a su cargo el procurar el mantenimiento y mejora de los inmuebles de propiedad Municipal destinados a la cultura y al bienestar social; para ello, se coordinará con las áreas de la Administración Pública Municipal competentes.

## **SECCIÓN B DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA**

**ARTÍCULO 71.** La Dirección de Educación y Cultura, es la encargada de integrar actividades destinadas a mejorar la calidad de la educación y elevar el nivel educativo, con énfasis en las áreas urbanas de menor desarrollo; coadyuvar en la gestión a favor de las instituciones educativas, para el mejoramiento y mantenimiento de sus instalaciones, ante las áreas competentes; gestionar el otorgamiento de becas para los alumnos de escasos recursos, de alumnos con necesidades educativas especiales, de excelencia educativa, de nivel medio superior y superior. Asimismo, promover la creación de nuevos programas de becas para escolares en situaciones de muy escasos recursos; coadyuvar en la gestión, mediante programas alimenticios el abatimiento en la desnutrición de los estudiantes de nivel básico en las escuelas oficiales del territorio Municipal y celebrar convenios de colaboración con instituciones educativas de nivel medio superior y superior en materia educativa dirigidos a beneficiar a los alumnos de escuelas oficiales de nivel básico del Municipio, asegurando la igualdad en el acceso y permanencia a una educación básica de calidad; así como fortalecer la pluralidad cultural de la sociedad bajo la articulación interinstitucional de programas para el fomento de la cultura y de la identidad Municipal, Estatal y Nacional, las bellas artes, la preservación y difusión del patrimonio histórico, artístico y cultural del Municipio.

## **SECCIÓN C DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO**

**ARTICULO 72.** La Dirección de Turismo, será la dependencia, encargada de fomentar el turismo, para lo cual llevará a cabo acciones encaminadas a proteger, mejorar, incrementar y difundir los servicios turísticos del municipio; en coordinación y apoyo a los objetivos, metas y procedimientos que se establezcan en la materia a nivel estatal y federal. Alentando



consiguientemente las corrientes turísticas nacionales y las provenientes del exterior y atendiendo en forma congruente los objetivos y prioridades de la autoridad municipal para lo cual tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

- I.** Proponer al H. Ayuntamiento del Municipio, las políticas aplicables en materia turística;
- II.** Participar, en coordinación con las dependencias que corresponda, en la elaboración del Plan Municipal de Turismo y en la formulación de los programas de la actividad turística local, dentro del marco del Plan Municipal de Turismo;
- III.** Coordinar, planear y evaluar el desarrollo turístico del municipio con el apoyo de los Consejos de Participación Ciudadana;
- IV.** Levantar y mantener actualizado el inventario del patrimonio turístico del municipio, mismo que deberá contener los lugares, bienes o acontecimientos que ofrezcan interés turístico, así como los servicios, facilidades y cualquier otro elemento que constituya o pueda constituir un factor para la atención y desarrollo del turismo;
- V.** Integrar y difundir información estadística en materia de turismo;
- VI.** Proporcionar asesoría técnica a los prestadores de servicios turísticos del Municipio;
- VII.** Participar en la organización y promoción de espectáculos, congresos, convenciones, excursiones, actividades deportivas o culturales y otros eventos tradicionales o folklóricos;
- VIII.** Promover, dirigir, coordinar o realizar la elaboración y distribución de información, propaganda y publicidad en materia de turismo;
- IX.** Constituir, integrar y mantener actualizado el registro municipal de turismo;

**X.** Apoyar la formación de asociaciones, consejos, comités, patronatos, comisiones, cooperativas, fideicomisos y cualquier otro tipo de agrupaciones de naturaleza turística;

**XI.** Estimular la inversión pública y privada, para el desarrollo de aquellas zonas del municipio que hayan sido declaradas como prioritarias por los planes de desarrollo turístico municipal;

**XII.** Emitir opinión ante las autoridades competentes, en aquellos casos en que este prevista la concurrencia de inversión para la realización de proyectos de desarrollo turístico o el establecimiento de servicios turísticos;

**XIII.** Establecer coordinación con las autoridades federales y estatales del ramo, para la realización de actividades que tiendan a fomentar, regular, controlar y proteger el turismo;

**XIV.** Proponer la celebración de convenios en materia turística e intervenir en la formulación de aquellos que el H. Ayuntamiento, se proponga suscribir con las autoridades de otros municipios, así como con entidades públicas o privadas;

**XV.** Promover, fomentar y coordinar la realización de programas de capacitación para los prestadores de servicios turísticos del Municipio; y

**XVI.** Las demás que señalen otras disposiciones legales de carácter federal, estatal o municipal en el ámbito de su competencia, el H. Ayuntamiento, la Presidenta Municipal y demás superiores, en su caso.

## **CAPÍTULO VII**

### **DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE**

#### **SECCIÓN A DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO**

**ARTÍCULO 73.** La Dirección de Desarrollo Urbano será la encargada de planear, regular, supervisar, autorizar y en su caso, aplicar las sanciones en

materia del ordenamiento territorial de los asentamientos humanos y del desarrollo urbano, vigilando el cumplimiento de la utilización del suelo, promoviendo, normando y vigilando el desarrollo urbano del territorio Municipal y la construcción de obras públicas y privadas, así como de urbanización, infraestructura y equipamiento urbano, aplicando medidas y ejecutando acciones para evitar asentamientos humanos irregulares e interviniendo en la regularización de la tenencia de la tierra, para su incorporación al casco urbano; será responsable de vigilar y hacer cumplir las estrategias y las políticas, la zonificación del territorio Municipal, la programación de acciones y los demás aspectos que regulen y promuevan el desarrollo urbano sustentable del Municipio, fomentando la participación de los sectores público, social y privado, para atender las necesidades urbanas en el Municipio, en coordinación con las autoridades estatales y federales, de conformidad con lo dispuesto por el Libro Quinto y el Libro Décimo Octavo del Código Administrativo del Estado de México, sus reglamentos y el Plan Municipal de Desarrollo Urbano con el fin de generar las condiciones para mejorar el nivel de calidad de vida de la población y lograr un municipio ordenado donde se vigile el cumplimiento de las disposiciones establecidas en los ordenamientos técnicos y legales que se refieren a la planeación, regulación, control y fomento del ordenamiento territorial de los asentamientos humanos y del desarrollo urbano del Municipio.

Igualmente será competente para planear, programar, presupuestar, adjudicar, contratar, ejecutar por sí, vigilar, supervisar, controlar, recepcionar, suspender, reanudar, conservar y mantener las obras públicas municipales así como la facultad de convenir, finiquitar e iniciar el procedimiento técnico administrativo para dar paso a la rescisión de los contratos que de ellas emanen.

Así mismo, con fundamento en el título décimo primero del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México, y lo dispuesto en este bando, esta dirección está facultada para imponer las sanciones y medidas de seguridad pertinentes en el ámbito de desarrollo urbano, a fin de salvaguardar la integridad de los bienes y las personas.

Las cédulas informativas de zonificación y licencias de uso de suelo, licencias de construcción, modificación de construcción, demolición, y demás de su competencia, deberán tramitarse reuniendo los requisitos necesarios y conforme al procedimiento que contemple el reglamento respectivo.

Así como la expedición de las Constancias de Verificación de Propiedad No Municipal con la validación del Secretario del H. Ayuntamiento en términos de lo dispuesto por el artículo 91 fracción V de la Ley Orgánica Municipal.

## **SECCIÓN B DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE Y FOMENTO AGROPECUARIO**

**ARTÍCULO 74.** La Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario es la encargada de la formulación, ejecución y evaluación de los asuntos en materia de conservación ecológica y protección al medio ambiente, a fin de que la población del municipio tenga acceso a un ambiente adecuado para su desarrollo y bienestar, para lo cual es necesario la protección, preservación, uso y aprovechamiento racional de los recursos naturales, con base en las disposiciones jurídicas aplicables en materia de conservación ecológica y protección al ambiente así como a las políticas ambientales las cuales se darán a conocer a la población a través de la dependencia o entidad competente.

Así mismo la implementación de políticas, criterios ambientales y programas municipales de protección al ambiente tomando como base lo establecido en las disposiciones jurídicas de la materia.

**ARTÍCULO 75.** El Director de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario, será quien autorice o niegue el derribo, trasplante o poda de árboles, para lo cual los interesados deberán cumplir con los requisitos que establece el Reglamento de Protección al Ambiente del Municipio de Nicolás Romero, así como realizar el pago correspondiente de derechos que el particular haga a la Tesorería Municipal.

Debiendo compensar mediante la entrega de cinco a diez árboles, derivado del permiso que para tal efecto expida la Dirección de Medio Ambiente y fomento agropecuario por cada poda o derribo de especies arbóreas; exceptuando todos aquellos casos que se traten de arbolado muerto.

Cumplir con las acciones determinadas por la Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario, tendientes a prevenir, minimizar o reparar los daños que cause, así como asumir los costos que dicha afectación implique, derivada de la poda, derribo o trasplante de arbolado.

Para los casos en que la población del municipio proyecte la plantación de árboles en el frente de sus predios están obligados a darles periódicamente el debido mantenimiento a fin de evitar molestias o daños a vecinos, transeúntes o terceros, derivado del crecimiento desmedido de raíces, follaje y ramas que pudiera provocar levantamiento de banquetas, fisuras en paredes de inmuebles, obstrucción de cualquier cableado y obstrucción a la visibilidad; para lo cual se deben destinar las especies arbóreas consideradas como adecuadas, tomando en consideración el dictamen que al efecto emita la Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario.

**ARTÍCULO 76.** En materia de conservación y preservación de arbolado urbano municipal se deberá sujetar y dar cumplimiento a las determinaciones siguientes:

**I.** Se considera arbolado urbano municipal todas aquellas especies arbóreas que se encuentren dentro del Patrimonio Municipal o Vías Públicas tales como parques, jardines, camellones, banquetas, andadores, áreas verdes de uso común, plazas cívicas y oficinas públicas municipales.

**II.** Toda persona física o moral deberá respetar los andadores y áreas verdes de uso común, en caso de contar con algún comodato respecto de un área verde está obligado a darle el mantenimiento correspondiente.

**III.** Queda estrictamente prohibido a la población derribar, arrancar, maltratar o realizar cualquier acto que cause daño al arbolado urbano

municipal, a las áreas verdes, jardineras, parques o cualquier tipo de planta que se encuentra en el territorio municipal, sin perjuicio de lo señalado en el Reglamento de Protección al Ambiente del Municipio de Nicolás Romero.

**IV.** En los casos que se ocasionen daños al arbolado urbano, independientemente del origen que lo causo, se tendrá que compensar mediante la donación de especies arbóreas consideradas como adecuadas para la zona urbana o bien de la misma especie que fue dañada; la cantidad de árboles que deban donar los particulares o personas morales para compensar el daño causado al que se hace referencia, podrá llegar hasta la cantidad de 20 árboles donados, por cada árbol dañado tomando en consideración el daño ambiental o especies arbóreas dañadas.

**V.** Quien sea sorprendido en flagrancia a lo referido en la fracción anterior será remitido a la Oficialía Mediadora, Conciliadora y Calificadora con la finalidad de que sean cobrados los daños ocasionados al arbolado en referencia o en su caso el monto equivalente al costo de la cantidad y especie de árboles que deban donar.

**ARTÍCULO 77.** Queda estrictamente prohibido a la población depositar acopiar, almacenar o arrojar residuos de cualquier índole en lugares no autorizados, así como también destinar sitios de disposición final tales como, barrancas, ríos, vía pública, lotes baldíos, coladeras del sistema de drenaje y/o lugares independientemente del régimen de propiedad del que se trate.

**ARTÍCULO 78.** Todo establecimiento industrial, comercial o de servicios que generen residuos los deberá clasificar en orgánicos e inorgánicos con objeto de prevenir y controlar la contaminación al Medio Ambiente.

Los generadores de residuos que provengan de la industria, servicios o comercios deberán contar con el registro y/o actualización del registro como generador de residuos sólidos el cual deberá tramitarse de manera anual ante la Dirección de Medio Ambiente y fomento agropecuario, quien estará facultada de vigilar el cumplimiento de las disposiciones Jurídicas

Ambientales y Normas Oficiales Mexicanas, en términos del Reglamento de Protección al Ambiente de Nicolás Romero y demás normatividad aplicable.

**ARTÍCULO 79.** Todo propietario o poseedor de inmuebles destinados a casa habitación deberá clasificar los residuos sólidos no peligrosos en orgánicos e inorgánicos, con la finalidad de aplicar el programa de gestión integral de los residuos sólidos en el municipio.

**ARTÍCULO 80.** Toda persona física o Jurídica colectiva que brinde el servicio de recolección de Residuos sólidos urbanos e industriales no peligrosos deberá dirigirse a la Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario para dar cumplimiento al trámite de registro como prestador de servicios dando cumplimiento al Reglamento de Protección al Ambiente del Municipio de Nicolás Romero.

**ARTÍCULO 81.** Los camiones transportadores o de carga que transiten por el territorio municipal, con cualquier tipo de residuos sean sólidos urbanos, municipales, industriales, pétreos o de manejo especial, deberán hacerlo sin exceder su capacidad máxima y la caja tapada con lona que impida el derrame de estos en los caminos o avenidas de no cumplir con las especificaciones señaladas será remitido a la Oficialía Mediadora, Conciliadora y Calificadora con la finalidad de que sean cobrado los daños que pudiesen ocasionar a terceros o al patrimonio municipal.

**ARTÍCULO 82.** Para la prevención, restauración y control de la contaminación del suelo la Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario deberá regular y vigilar que todo propietario, poseedor de inmuebles a casa habitación y/o establecimientos con giro industrial, comercial, de servicios públicos y/o privados que generen residuos sólidos deberán llevar a cabo la separación en orgánicos e inorgánicos desde la fuente de origen, considerando que deben ser separados de acuerdo a sus características, con la posibilidad de motivar a la reducción, reciclaje, tratamiento y/o reutilización así como también el adecuado almacenamiento y entrega al servicio de recolección municipal o privada.

El almacenamiento de residuos deberá ser en contenedores adecuados con el fin de evitar la contaminación de suelo, malos olores, fauna nociva, riesgos y problemas de sanidad.

Realizar las encomiendas otorgadas por la Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario, así como también la reparación de los daños por incumplimiento en este artículo.

**ARTÍCULO 83.** Es obligación de la población en general del municipio conservar limpias las banquetas al frente de su propiedad, así como también integrarse en los programas y campañas de reforestación y de limpieza en lugares aledaños para el mejoramiento de nuestro entorno ambiental.

**ARTÍCULO 84.** Toda persona física y jurídica colectiva que se dedique a la crianza, engorda o sacrificio de cualquier tipo de ganado sea porcino, bobino, vacuno, avícola o cualquier otro tipo de especie así como la elaboración de bio-abono, almacenamiento o acopio de estiércol de ganado deberá sujetarse a lo siguiente:

**I.** Cumplir con las acciones determinadas por la Dirección de Medio Ambiente y fomento agropecuario tendientes a prevenir, minimizar o reparar los daños que cause retirar o reubicar animales que generen perjuicios para la salud pública y al medio ambiente así como asumir los costos que dicha afectación implique.

**II.** Queda Prohibido depositar residuos orgánicos tales como viseras, grasas estiércol, huesos y pelo de cualquier tipo de ganado sobre el suelo, enterrarlos o verterlos en cuerpos de agua o en el sistema de alcantarillado municipal, redes colectoras, cuencas, vasos, ríos, barrancas, zanjas o cualquier cuerpo o corriente de agua de jurisdicción municipal.

**III.** Implementar medidas de seguridad y/o correctivas necesarias derivado de malos olores o fauna nociva que esté afectando a los vecinos derivada del hacinamiento de animales por lo que se podrá solicitar al dueño la reubicación de estos.



**IV.** Queda prohibido llevar a cabo las actividades descritas en el presente artículo en zonas habitacionales, pobladas o urbanizadas independientemente del régimen de propiedad de que se trate.

**ARTÍCULO 85.** Queda estrictamente prohibido a la población verter, descargar o infiltrar en redes colectoras, cuencas, vasos, ríos, barrancas, zanjas, cuerpo o corriente de agua de jurisdicción municipal, aguas residuales que rebasen los límites máximos permisibles establecidos en las Normas Oficiales Mexicanas y técnicas estatales en la materia o cualquier contaminante de residuo ganadero, agrícola o peligrosos; almacenar y usar aguas residuales que no reúnan las condiciones requeridas en las Normas Ambientales expedidas por la federación.

**ARTÍCULO 86.** Para la prevención y control de descargas de aguas residuales, la Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario considerará los siguientes criterios:

**I.-** Requerir a quienes descarguen aguas residuales que provengan de la industria, servicios o comercios el registro y/o actualización del registro de descarga de aguas residuales, la cual deberá tramitar de manera anual, en términos del Reglamento de Protección al Ambiente del Municipio de Nicolás Romero y demás normatividad aplicable, quien se encargara de vigilar que se mantengan dentro de las disposiciones Jurídicas Ambientales y Normas Oficiales Mexicanas.

**II.-** Observar el cumplimiento de las condiciones generales de descarga que fijen las dependencias federales que correspondan a las aguas residuales vertidas por los sistemas de drenaje y alcantarillado en cuerpos y corrientes de agua de propiedad federal.

**ARTÍCULO 87.** Sobre prevención y control de contaminación de suelos así como uso y aprovechamiento en el territorio municipal se determina lo siguiente:

a. Quedan prohibidas las acciones u omisiones en el uso o aprovechamiento del suelo de áreas naturales protegidas que ocasionen o impliquen destrucción de la cobertura forestal, vertido o abandono de objetos, residuos u otros desperdicios fuera de los lugares no autorizados.

b. Verter líquidos contaminantes, solventes, residuos de la actividad industrial, comercial o de servicio en el suelo de cualquier zona del Municipio.

c. Para la producción de mejoradores de suelos no se deberán instalar plantas en terrenos con riesgos de inundación con un periodo de retorno de cinco años.

d. No se deberá de utilizar plaguicidas, fertilizantes y sustancias toxicas para lo cual se considerara utilizar composta o productos orgánicos.

**ARTÍCULO 88.** La Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario formulara y aplicara en el ámbito de su competencia los programas de regulación para la prevención y mejoramiento de contaminación de suelo todos aquellas industrias, comercios o servicios derivados de la actividad de auto lavados, acopio y venta de desperdicios industriales, compra venta y cambio de aceite, distribución, compra-venta de pintura y sus derivados, taller mecánico automotriz, taller mecánico industrial, taller de hojalatería y pintura, servicio de lavado y engrasado y toda aquella actividad que genere contaminantes de suelo tales como aceites, solventes, pinturas y similares.

**ARTÍCULO 89.** En el territorio Municipal quedan prohibidas las quemas controladas que no cuenten con autorización y supervisión de la autoridad competente, así como a cielo abierto quemar basura, hojas de árboles, llantas o cualquier otro tipo de residuos orgánicos e inorgánicos y objetos que puedan afectar la calidad del aire.

**ARTICULO 90.** La Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario vigilará y encomendará las acciones preventivas y correctivas en todas las fuentes fijas dentro del territorio Municipal, con el fin de regular valores de concentración de contaminación en el Medio Ambiente.

Se llevarán a cabo inspecciones de verificación en los establecimientos que generen emisiones a la atmosfera a fin de verificar que no se exceda con los límites máximos permisibles con base a lo determinado por las autoridades Estatales y Federales en la materia.

El Ayuntamiento de Nicolás Romero a través de la Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario llevará a cabo la coordinación e implementación del programa para mejorar la calidad del aire de la Zona Metropolitana del Valle de México 2011- 2020.

**ARTÍCULO 91.** Queda estrictamente prohibido la tenencia, cría, reproducción y albergues de animales domésticos con fines comerciales y de lucro en zona habitacional urbana.

Toda persona que sea propietaria de cualquier mascota deberá llevar a cabo la adecuada recolección de las heces de sus animales cuando pasea o transite con ellos por los parques o en la vía pública debiendo cumplir con las medidas de seguridad e higiene necesarias para mantener un ambiente limpio, quien sea sorprendido en flagrancia violando esta disposición será remitido a la Oficialía Mediatora, Conciliadora y Calificadora, a fin de que sean cobradas las sanciones derivadas del Reglamento de Protección al Ambiente de Nicolás Romero.

**ARTÍCULO 92.** No se podrá ejercer la cacería, captura, extracción y comercialización de la flora y fauna endémica que se encuentra en el territorio municipal de las áreas naturales protegidas Federales, Estatales y Municipales y de aquellas especies incluidas en las Normas Oficiales Mexicanas así como de otros ordenamientos aplicables.

**ARTÍCULO 93.** La Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario, promoverá la participación de la población en la planificación, ejecución y vigilancia de la política ambiental y de la preservación, conservación y aprovechamiento de los recursos naturales, deberá también participar en la creación y administración de zonas de reserva ecológica y en la elaboración y aplicación de programas de ordenamiento de esta materia,

así como celebrar convenios para la administración y custodia de las zonas protegidas.

Llevar a cabo la implementación de campañas de reforestación y forestación municipal a efecto de mejorar el ambiente, estableciendo programas en las que se promueva la participación de los sectores públicos y privados, así como plantar árboles en parques, jardines y en áreas apropiadas para desarrollo de las zonas de preservación ecológica de los centros de población

**ARTÍCULO 94.** La Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario igualmente estará facultada para revisar y evaluar en el ámbito de su competencia las condiciones, instalaciones y equipo necesario con que deban contar los establecimientos industriales, comerciales y de servicio para dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente.

Toda industria, comercio o empresas de servicio deberán contar con el dictamen en materia de impacto ambiental, cuando para el desarrollo de un proyecto sea exigible por la autoridad ambiental competente.

**ARTÍCULO 95.** En materia de Educación Ambiental el Ayuntamiento a través de la Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario, emitirá las campañas que se implementaran en las instituciones educativas, sector público, privado y la población en general; mismas que se llevarán a cabo de forma permanente.

**ARTÍCULO 96.** Todo ciudadano podrá denunciar ante la Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario cualquier tipo de actividad que generen contaminación por ruido, descarga de aguas residuales a la red de drenaje municipal, daño al arbolado, olores, disposición de residuos en vía pública o en lugares no autorizados, vibraciones, energía térmica y lumínica, vapores, gases y todas aquellas que generen contaminación al medio ambiente, para lo cual la Dirección de Medio Ambiente y fomento agropecuario determinará la gravedad del impacto ambiental tomando en consideración para emitirlo las Normas Oficiales Mexicanas y demás disposiciones jurídicas aplicables, instaurando en su caso los procedimientos

administrativos necesarios; las demás que se deriven del Reglamento de Protección al Ambiente de Nicolás Romero.

**ARTÍCULO 97.** En el caso de que los actos, conductas u omisiones en que se incurran sean considerados como infracciones a las disposiciones legales establecidas en el Código para la Biodiversidad del Estado de México, sus reglamentos o cualquier normatividad de la materia, se sancionará atendiendo al tipo de infracción prevista en dichos ordenamientos, sin menoscabo de las sanciones que contempla el presente bando y el Reglamento de Protección al Ambiente de Nicolás Romero.

**ARTÍCULO 98.** La Dirección de Medio Ambiente y Fomento Agropecuario participará y en su caso implementará los programas necesarios para la preservación, conservación, recuperación y restauración del Santuario del Agua y Forestal Presa de Guadalupe, los cuales podrán implementarse en coordinación con autoridades Federales, Estatales, Instituciones Educativas y/o comunidad en general.

## SECCIÓN C DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

**ARTÍCULO 99.** El H. Ayuntamiento, conforme a lo dispuesto por los Artículos 87 y 96 bis de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, contará con un Director de Obras Públicas, que será el encargado de ejecutar y supervisar las obras públicas, llevando el control y vigilancia de las mismas, de acuerdo con el Código Administrativo del Estado de México, sus respectivos reglamentos, la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, el presente Bando y demás ordenamientos aplicables.

**ARTÍCULO 100.** Son obras públicas Municipales, todo trabajo que tenga por objeto crear, construir, conservar, demoler o modificar bienes inmuebles que por su naturaleza o disposición de ley, estén destinadas a un servicio público. La obra pública de promoción directa del H. Ayuntamiento, se ejecutará por administración o por contrato, y se adjudicarán previa convocatoria por el H. Ayuntamiento y sujetándose al procedimiento

establecido en el Código Administrativo del Estado de México y demás ordenamientos y disposiciones de la materia.

**ARTÍCULO 101.** El H. Ayuntamiento mediante la intervención de ésta dirección inspeccionará, asistirá técnicamente y apoyará la realización de las obras que se efectúen en el Municipio, con la participación en su caso, de las comunidades, en coordinación con los órganos auxiliares competentes.

**ARTÍCULO 102.** Para el cumplimiento de sus fines, contará con la estructura orgánica que consigna el reglamento orgánico de la Administración Pública Municipal de Nicolás Romero.

## **CAPÍTULO VIII DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.**

**ARTÍCULO 103.** A la Dirección de Administración le corresponde planear, ejecutar, establecer y difundir entre las dependencias de la Administración Pública Municipal las políticas y procedimientos necesarios, para la administración y el control eficiente de los recursos humanos, materiales, técnicos y servicios generales que se proporcionan a las áreas y unidades administrativas en todas sus modalidades; tramitar rescisiones, renunciaciones, permisos, jubilaciones y demás movimientos de personal, así como mantener actualizado el registro de servidores públicos.

## **CAPÍTULO IX DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO**

**ARTÍCULO 104.** La Dirección de Desarrollo Económico, fomentará el desarrollo de las actividades industriales, comerciales y de prestación de servicios en el Municipio, la creación de fuentes de empleo, impulsando el establecimiento de la pequeña y mediana industria, efectuando programas y acciones como la realización de ferias, exposiciones, congresos industriales, turísticos, comerciales y de servicios, y la coordinación de las acciones necesarias para lograr un mejor aprovechamiento de los recursos del Municipio, de conformidad con las disposiciones legales aplicables, procurando en todo caso la simplificación administrativa.

## CAPÍTULO X

### DIRECCIÓN JURÍDICA CONSULTIVA

**ARTÍCULO 105.** La Dirección Jurídica Consultiva, es la unidad administrativa de consulta y representación en asuntos jurídicos de las diferentes dependencias de la Administración Pública Municipal, así como de los integrantes del Ayuntamiento, encaminados a proteger los bienes e intereses Municipales en estricta observancia de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, el presente Bando Municipal, los reglamentos Municipales de la materia y demás ordenamientos legales aplicables.

El Ejecutivo Municipal a través de la Dirección Jurídica Consultiva llevará a cabo la defensa de los derechos e intereses del Gobierno Municipal.

## CAPÍTULO XI

### DIRECCIÓN DE MOVILIDAD

**ARTÍCULO 106.** Corresponde a la Dirección de Movilidad, realizar todas aquellas acciones tendientes a que los servicios públicos y privados de transporte de pasajeros y de carga, además de llevarse a cabo con eficiencia y eficacia, garanticen la seguridad de usuarios, peatones y los derechos de los permisionarios y concesionarios dando atención y solución a los conflictos viales existentes en el territorio municipal, para lo cual contará, con la coordinación de Transporte y la Coordinación de Vialidad.

**ARTÍCULO 107.** La Dirección de Movilidad tendrá como finalidad la implementación de los mecanismos y acciones tendientes a preservar y garantizar con eficacia el libre tránsito vehicular así como la seguridad de los peatones de conformidad con el presente Bando, el Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Nicolás Romero, los Reglamentos de Tránsito Metropolitano y del Estado de México y demás disposiciones y ordenamientos legales aplicables a la materia.

**ARTÍCULO 108.** Es facultad del H. Ayuntamiento el otorgamiento de anuencias para el establecimiento de bases para la prestación del servicio público de transporte de pasajeros de tipo a) colectivo, b) masivo o de alta capacidad y c) individual, siempre que cumplan con los ordenamientos Federales, Estatales y Municipales, no obstruyan el tránsito vehicular y cuenten con los lugares necesarios y suficientes para estacionar el parque vehicular en espera de prestar el servicio referido en caso contrario sean remitidos al corralón más cercano con apoyo de Tránsito.

El transporte público solo podrá realizar sus maniobras de ascenso y descenso de pasaje, estrictamente en los lugares autorizados para tal efecto. La inobservancia de lo anterior, se sancionará conforme al presente bando y demás disposiciones aplicables con auxilio de Tránsito.

Queda estrictamente prohibido a vehículos de uso particular, de carga y de servicio de transporte público de cualquier modalidad, estacionarse en las siguientes vías que conforman la Infraestructura Vial Local, aun cuando no exista señalización:

1. Calle 20 de Noviembre (ambas aceras) entre Calle 6 de Diciembre y Calle Emiliano Zapata, Colonia Himno Nacional;
2. Calle 20 de Noviembre (ambas aceras) entre avenida 16 de septiembre, Colonia Benito Juárez 1.a Sección;
3. Avenida Juárez (ambas aceras) entre Calle Prolongación 20 de Noviembre y Avenida 16 de Septiembre, Colonia Benito Juárez 1ra. Sección;
4. Avenida Juárez (ambas aceras) desde la Calle Agustín Melgar hasta el Monumento a Juárez, Colonia Benito Juárez 1ra Sección;
5. Calle 6 de Diciembre (ambas aceras) entre Avenida 16 de Septiembre y Calle 20 de Noviembre, Colonias Benito Juárez 1ra Sección e Himno Nacional;
6. Avenida 16 de Septiembre (ambas aceras) desde la Calle Guadalupe



Victoria hasta la Calle 6 de Diciembre, Colonias Hidalgo 1ra Sección y Benito Juárez 1ra Sección;

7. Avenida Hidalgo (ambas aceras) desde la intersección que forma la Avenida 1.o de Mayo y la Calle Monte Bajo hasta la Calle Guadalupe Victoria, Colonias Hidalgo 1.a Sección y 5 de Febrero;

8. Avenida 1.o de Mayo (ambas aceras) desde el cruce del tráfico hasta la Avenida Hidalgo, colonias Santa Anita, Ignacio Capetillo, Hidalgo 1.<sup>a</sup> Sección, Vicente Guerrero 1.a Sección y Fraccionamiento los Manantiales;

9. Calle Fernando Montes de Oca (ambas aceras) desde la Avenida Nicolás Romero hasta la Avenida Juárez, Colonia Benito Juárez 1.a Sección;

10. Avenida Nicolás Romero (ambas aceras) desde la Calle Niños Héroes hasta la Calle Prolongación 20 de Noviembre, Colonias Hidalgo 2.a Sección y Benito Juárez 1.a Sección;

11. Calle Niños Héroes (ambas aceras) desde la Avenida 16 de Septiembre hasta la Avenida Nicolás Romero, Colonia Hidalgo 1.a y 2.a Secciones;

12. Calle Hermenegildo Galeana (ambas aceras) desde la Avenida Hidalgo hasta la Avenida Juárez, Colonias Hidalgo 1.a Sección y Benito Juárez 1.a Sección.

13. Calle Constitución (ambas aceras) desde la Calle Hermenegildo Galeana hasta el Monumento a Juárez, Colonia Benito Juárez, 1.a Sección.

14. Calle 21 de Marzo (ambas aceras) desde la Calle Fernando Montes de Oca hasta la Calle Constitución, Colonia Benito Juárez 1.a Sección.

15. Calle Iturbide (ambas aceras) desde la Calle Emiliano Zapata hasta la Avenida 1.o de Mayo, Colonia Himno Nacional;

16. Calle Emiliano Zapata (ambas aceras) del punto de intersección que forman la Calle 20 de Noviembre y Calle Iturbide hasta la Calle Venustiano Carranza, Colonias Himno Nacional y Santa Anita;

17. Avenida Pájaros (ambas aceras) desde la Carretera Atizapán–Nicolás Romero hasta el Puente Pájaros, Colonias Granjas Guadalupe 1.a Sección, Clara Córdova Morán y Flores Magón;

18. Calle Primavera (ambas aceras) desde Avenida Pájaros hasta el entronque con la Vía Corta a Morelia, Colonia Granjas Guadalupe;

19. Calle Amado Nervo (ambas aceras) entre Calle Iturbide y Avenida 1.o de Mayo, Colonias Hidalgo 1.a y 2.a Secciones;

20. Carretera a Barrón desde intersección con la Carretera Nicolás Romero–Atizapán, Colonia Barrón Centro, acera sur.

21. Avenida Nicolás Romero (ambas aceras) desde la Calle Constitucionalistas hasta Avenida 20 de Noviembre.

22. Calle Francisco I. Madero (ambas aceras).

23. Calle Lerdo de Tejada (ambas aceras) desde el Monumento a Juárez hasta colindar con el Municipio de Cuautitlán Izcalli.

24. Calle Guadalupe Victoria (ambas aceras) desde Avenida Nicolás Romero hasta Avenida Hidalgo.

Asimismo en las siguientes vialidades únicamente se podrá circular en un solo sentido:

1. Calle 15 de Septiembre, Colonia Hidalgo 1.a y 2.a Secciones, de norte a sur (de la Calle Nicolás Romero a la Avenida 16 de Septiembre).

2. Calle Aldama, Colonia Hidalgo 1.a y 2.a Secciones, de sur a norte (de la Avenida Hidalgo a la Calle Nicolás Romero).

3. Avenida de los Pájaros, Colonia Clara Córdova, de sur a norte (desde la

carretera Nicolás Romero hasta la Calle Quetzales).

4. Calle Fernando Montes de Oca, Colonias Benito Juárez 1.a y 2.a Secciones, de sur a norte (desde la Calle Juárez hasta la Calle Nicolás Romero).

La Autoridad Municipal podrá motivar la reubicación de bases de taxis y/o rutas, y/o empresas de autotransporte que se encuentren ubicadas en la infraestructura vial primaria o local, que constituyan un obstáculo para la circulación de vehículos y/o transeúntes, o cuando se presente cualquier causa de interés público.

Queda prohibida la circulación de transporte público en la modalidad de autobuses y microbuses, en la Calle 20 de Noviembre a partir de su cruce con la Calle 16 de Septiembre y hacia las Calles de Nicolás Romero y Juárez; asimismo del cruce de la Calle 20 de Noviembre con Avenida Juárez, hasta la intersección de la Calle Guillermo Prieto, todas ellas del primer cuadro del Municipio de Nicolás Romero.

**ARTÍCULO 109.** A efecto de garantizar el servicio de vialidad en el territorio municipal con relación a la infraestructura vial local, se faculta a la Dirección de Movilidad, para que con grúa ejecute el retiro de los vehículos de uso particular, de carga y de servicio de transporte público de cualquier modalidad, y demás objetos que obstruyan el libre tránsito peatonal y vehicular, poniendo a disposición inmediata ante el Oficial Calificador en turno, a efecto de ser sancionado en los términos precisados por el presente bando; así como para que previo cotejo de la documentación idónea que acredite la propiedad del mueble (vehículo, mercancía, objeto), le sea devuelto, no sin antes registrar en el libro de gobierno correspondiente, el cual hará prueba plena en caso de reincidencia, para la aplicación máxima que contempla el presente Bando, correspondiente al Capítulo de las faltas e infracciones y sus sanciones

**ARTÍCULO 110.** En caso de que el vehículo automotor retirado de la vía pública no sea reclamado dentro del término de veinticuatro horas, el mismo será remitido al corralón más cercano, por lo que sumado a la sanción administrativa a que se haga acreedor, el propietario deberá cubrir los gastos por concepto de arrastre y depósito que corresponda.

**ARTÍCULO 111.** A los propietarios, encargados y/o trabajadores de los negocios y/o talleres mecánicos, que no cuenten con espacio para brindar sus servicios y coloquen vehículos en la infraestructura vial local que contempla el presente bando, serán remitidos por el personal de la Dirección de Movilidad ante el Oficial Calificador para que se proceda a sancionar conforme al capítulo de infracciones y sanciones. En caso de reincidencia, en colaboración de la Coordinación de Normatividad y Verificación, se iniciará procedimiento administrativo, tendiente a suspender, cancelar, o revocar la licencia de funcionamiento al giro que corresponda.

## **CAPÍTULO XII DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS**

**ARTÍCULO 112.** La Dirección de Protección Civil y Bomberos coordinará, capacitará, organizará, evaluará y dictaminará las acciones de los sectores público, privado y social, para prevenir riesgos, siniestros o desastres, y en consecuencia, a través del área correspondiente, protegerá y auxiliará a la población ante la eventualidad de que dichos fenómenos ocurran y, en su caso, dictará las medidas necesarias para el restablecimiento a la normalidad de la población afectada. Igualmente revisará y evaluará las condiciones de seguridad, instalaciones y equipo de prevención de riesgos en los establecimientos industriales, comerciales y de servicios, eventos y espectáculos públicos, centros de concentración masiva que se ubiquen dentro del Municipio, emitiendo en su caso el visto bueno correspondiente, cuando así proceda, previa inspección y verificación de los giros respectivos.

**ARTÍCULO 113.** Todo el personal adscrito a la Dirección de Protección Civil y Bomberos, deberá portar el uniforme reglamentario con decoro, siempre que se encuentre en servicio, así como portar su credencial de identidad visible, misma que deberá contener fotografía, nombre completo, grado, folio, tipo sanguíneo y adscripción, la cual será expedida por la Dirección General de Administración.

**ARTÍCULO 114.** La Dirección de Protección Civil y Bomberos estará facultada para realizar visitas de verificación e inspección en los lugares en los que se fabrique, almacene y/o vendan explosivos en su modalidad de cohetes y/u objetos relacionados con la pirotecnia, iniciando el procedimiento administrativo correspondiente.

Lo anterior sin perjuicio de que se puedan llevar a cabo operativos de manera coordinada entre las tres esferas de gobierno, Federal, Estatal y Municipal correspondientes, para dar cumplimiento a lo ordenado en el presente artículo, preservando en todo momento la tranquilidad y seguridad de los habitantes del Municipiode Nicolás Romero.

### **CAPÍTULO XIII**

#### **DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS**

**ARTÍCULO 115.** La Dirección de Servicios Públicos, planeará, realizará, supervisará, controlará y mantendrá en condiciones de operación los servicios públicos Municipales siguientes: limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos urbanos de su competencia, alumbrado público, mantenimiento de vialidades, calles, parques y jardines, áreas verdes y recreativas, panteones, embellecimiento y conservación de obras de interés social, y demás servicios que se encuentran establecidos en la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y los ordenamientos legales relacionados con sus atribuciones.

**ARTÍCULO 116.** La recolección de los residuos sólidos Municipales, deberán llevarse a cabo con los métodos, equipo, frecuencia y condiciones necesarias, de tal manera que no se provoque un impacto negativo al ambiente, ni se ponga en riesgo a la población.

**ARTÍCULO 117.** Es obligación de las personas, no mezclar residuos peligrosos o potencialmente peligrosos, así como entregar sus residuos a los prestadores del servicio público de limpia, conforme a los criterios de

clasificación que determinen los ordenamientos aplicables en la materia.

**ARTÍCULO 118.** La Dirección de Servicios Públicos, coordinara actividades con la Comisaria de Seguridad Pública y la Dirección de Protección Civil y Bomberos, a efecto de que ningún vehículo impida el barrido manual o mecánico que deba realizarse, de conformidad con los ordenamientos respectivos. Asimismo, en el caso de los vehículos chatarra, estacionados en la vía pública, de ser necesario, previo procedimiento administrativo, por parte de la Comisaria de Seguridad, quién se auxiliará por Tránsito serán llevados al corralón si el dueño o quien tenga derecho sobre ellos no los retira.

## SECCIÓN ÚNICA DE LAS CONCESIONES

**ARTÍCULO 119.** Los particulares podrán participar en la prestación de servicios públicos, conforme a las bases de organización y bajo la dirección que acuerde el H. Ayuntamiento.

La vigilancia de los servicios públicos, aún los concesionados, estarán a cargo del H. Ayuntamiento, quien podrá llevar a cabo dicha facultad por medio de sus integrantes y áreas correspondientes; debiéndose formar la Comisión de Vigilancia correspondiente, misma que será aprobada por el H. Ayuntamiento a propuesta del Ejecutivo Municipal.

Los concesionarios de un servicio público están obligados a permitir de la forma más amplia, la inspección de sus instalaciones destinadas a la prestación de los servicios públicos y a dar toda clase de facilidades para la vigilancia de los mismos, a las personas autorizadas o comisionadas para ejercer las funciones de supervisión y vigilancia, siendo obligación de éstos identificarse previamente como autorizados por la Autoridad correspondiente, para ejercer dichas funciones.

**ARTÍCULO 120.** El H. Ayuntamiento podrá intervenir el servicio público concesionado con cargo al concesionario, cuando éste último no brinde el servicio público concesionado en los términos convenidos o cuando el interés general así lo requiera.

**ARTÍCULO 121.** Toda concesión otorgada en contravención a la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, a los preceptos respectivos del Código Administrativo del Estado de México y sus reglamentos, al Manual de Operaciones del Comité de Adquisiciones y Arrendamiento de bienes Muebles y Servicios del H. Ayuntamiento de Nicolás Romero de lo dispuesto por el presente Bando, será nula de pleno derecho y no producirá efecto alguno, respetándose en su caso los que resulten de la actuación de buena fe de terceros.

**ARTÍCULO 122.** El H. Ayuntamiento tendrá la facultad de revocar las concesiones en poder de los particulares de conformidad con el Artículo 132 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y en los siguientes casos:

- I.** Cuando la prestación del servicio sea deficiente o irregular;
- II.** Cuando su prestación ocasione perjuicios a la población;
- III.** Cuando no se cumpla con las obligaciones, condiciones o plazos pactados en los términos de la concesión;
- IV.** Cuando así lo requiera el interés general; y
- V.** Cuando así lo prevean las leyes y reglamentos aplicables al caso en concreto.

La concesión de un servicio público a los particulares, no modifica la naturaleza jurídica de éstos; en consecuencia, su ejercicio deberá satisfacer las necesidades públicas y el interés general.

## **CAPÍTULO XIV**

### **DIRECCIÓN DE SALUD**

**ARTÍCULO 123.** La Dirección de Salud, proporcionará asistencia médica principalmente a la población de escasos recursos y es la instancia que tendrá a su cargo coadyuvar con las dependencias de salud Federales y Estatales dentro de su competencia para brindar y mejorar los servicios de salud, para beneficio de la población nicolasromerense.

# TÍTULO VII





## **TÍTULO SÉPTIMO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

### **CAPÍTULO ÚNICO DE LOS ÓRGANOS DE COMUNICACIÓN Y AUTORIDADES AUXILIARES DEL H. AYUNTAMIENTO**

**ARTÍCULO 124.** Los Consejos de Participación Ciudadana, son órganos de comunicación y colaboración entre la comunidad y las Autoridades Municipales. Se constituirán conforme lo establece Ley Orgánica Municipal del Estado de México, así como el Reglamento para la Elección y Funcionamiento de Consejos de Participación Ciudadana y Delegaciones Municipales, y tendrán las facultades que en su favor establece el citado ordenamiento y las demás disposiciones legales de la materia.

El ayuntamiento promoverá y gestionará ante las autoridades competentes la suscripción de convenios de colaboración con el fin de organizar, desarrollar y vigilar la renovación de los consejos de participación ciudadana y así contribuir al enriquecimiento y promoción de la cultura democrática en el Municipio.

**ARTÍCULO 125.** Los Delegados y Subdelegados son Autoridades Auxiliares en términos de lo establecido en la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y ejercerán sus atribuciones para mantener el orden, la tranquilidad, la paz social, la seguridad y protección de los vecinos, en los términos establecidos por la normatividad de la materia.

Los Delegados y Subdelegados realizarán los trabajos que le corresponden, en coordinación con la Secretaría del H. Ayuntamiento, así como con las áreas de la Administración Pública Municipal que correspondan a las actividades a realizar.

**ARTÍCULO 126.** Cuando así se autorice por el H. Ayuntamiento, en cada pueblo y/o comunidad, habrá un Delegado y hasta dos Subdelegados propietarios y sus respectivos suplentes.

# TÍTULO VIII



## TÍTULO OCTAVO

### PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES

#### CAPÍTULO ÚNICO

#### DE LOS PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES

**ARTÍCULO 127.** El H. Ayuntamiento, a través del Ejecutivo Municipal, será el único facultado para emitir dictámenes de factibilidad para la dotación de Servicios Públicos sobre un predio determinado, para lo cual en base a la inversión económica del proyecto del solicitante, señalará en forma proporcional la aportación económica y obra pública a beneficio del Municipio. Esta aportación nunca podrá considerarse a cuenta de obligaciones o créditos fiscales, señalados por las Leyes o Autoridades del Gobierno del Estado o de la Federación.

**ARTÍCULO 128.** La Secretaría del H. Ayuntamiento, La Tesorería Municipal, la dirección de Protección Civil y Bomberos, la Dirección de Desarrollo Urbano, y la Dirección de Servicios Públicos expedirán las licencias, permisos o autorizaciones que a sus atribuciones correspondan, cumpliendo con las disposiciones legales y de conformidad a los reglamentos respectivos.

**ARTÍCULO 129.** Toda actividad comercial, de prestación de servicios e industrial, estacionamientos, eventos y espectáculos públicos, puestos fijos o semifijos, tianguis, mercados, comercio ambulante, mercados públicos o privados, el uso, instalación, explotación, colocación y distribución de cualquier elemento publicitario, antes de iniciar cualquier actividad comercial dentro del territorio Municipal, deberá contar previamente con la licencia de funcionamiento. Permiso o autorización respectiva, que le permita ejercer determinado giro comercial bajo las disposiciones establecidas en la misma.

**ARTÍCULO 130.** En todo inmueble de dominio privado, en la vía pública o áreas de uso común, no se podrá ejercer actividad comercial alguna, sin contar previamente con la licencia, permiso o autorización de funcionamiento correspondiente.

En los casos en que un establecimiento o local se ejerza más de una actividad, ya sea comercial, de servicio o industrial, se deberá tramitar una licencia de funcionamiento por cada una de las actividades que se desarrollen.

**ARTÍCULO 131.** El permiso, licencia o autorización que otorgue la Autoridad Municipal, da únicamente el derecho al particular de ejercer la actividad especificada en el documento. Por lo que el mismo no podrá transmitirse o cederse.

**ARTÍCULO 132.** Es obligación del titular del permiso, licencia o autorización, tener dicha documentación a la vista del público, así como mostrar a la Autoridad Municipal la documentación que le sea requerida en relación con la expedición de los mismos.

**ARTÍCULO 133.** Los particulares que se dedican a dos o más giros, deberán obtener los permisos, licencias o autorizaciones para cada uno de ellos.

**ARTÍCULO 134.** Ninguna actividad de los particulares podrá invadir o estorbar bienes del dominio público, sin el permiso, licencia o autorización correspondiente, a través de las Direcciones correspondientes y previo el pago de derechos.

**ARTÍCULO 135.** Se requiere permiso, licencia o autorización del Departamento de Comercio en Áreas Públicas, para la instalación, de todo tipo de anuncio o volanteo en la vía pública, entendiéndose como tal todo medio de publicidad que proporcione información, orientación o identifique una marca, producto, evento o servicio.

**ARTÍCULO 136.** El ejercicio del comercio ambulante, requiere del permiso, licencia o autorización de la Autoridad Municipal y sólo podrá realizarse en las zonas y bajo las condiciones que el reglamento respectivo establezca.

**ARTÍCULO 137.** El H. Ayuntamiento, no concederá nuevas licencias para bares, disco- bares, cantinas, cervcerías, pulquerías, juegos electrónicos,

puestos semifijos y centros de espectáculos y entretenimientos con venta de bebidas alcohólicas y embriagantes, si el lugar de ubicación se encuentra cerca de centros de trabajo, deportivos o de reunión para niños, jóvenes, trabajadores y centros de culto religioso, los cuales deberán encontrarse a una distancia no menor de quinientos metros a la redonda.

Las licencias, las autorizaciones y funcionamiento de los giros a los que se refiere el presente artículo estarán sujetos de igual manera, a la reglamentación correspondiente.

**ARTÍCULO 138.** Los eventos y las diversiones públicas, deberán presentarse en locales que cumplan con los requisitos de seguridad, establecidos en la Ley de Eventos públicos del Estado de México y el reglamento respectivo; las localidades se venderán conforme al cupo autorizado y con las tarifas y programas avalados por la Secretaria del H. Ayuntamiento y de conformidad con lo dispuesto en el Código Financiero del Estado de México y Municipios.

**ARTÍCULO 139.** El H. Ayuntamiento está facultado para realizar en todo tiempo a través del personal autorizado, la supervisión para que los establecimientos abiertos al público reúnan las condiciones necesarias de seguridad contra incendios y siniestros.

**ARTÍCULO 140.** La Secretaria del H. Ayuntamiento a través del área competente, tiene la atribución de vigilar, controlar, inspeccionar, y verificar que los establecimientos comerciales, industriales y prestadores de servicios, estacionamientos, puestos fijos o semifijos con venta o expedición de bebidas alcohólicas y eventos y espectáculos públicos, cuenten con licencia o permiso de funcionamiento, pudiendo habilitar días y horas inhábiles, en términos de ley, para el mejor desempeño de sus funciones.

El uso, instalación, colocación y distribución de cualquier elemento publicitario, deberá contar con la autorización correspondiente. La expedición, revalidación, modificación, revocación, cancelación o nulificación de las licencias o permisos de funcionamiento o cualquier autorización, será atribución de la Secretaria del H. Ayuntamiento, en los términos conducentes.

**ARTÍCULO 141.** En todo tiempo, la Autoridad Municipal, tendrá la facultad de reubicar los negocios de particulares que ostenten una respectiva autorización, cuando así convenga al interés público.

**ARTÍCULO 142.** Para la solicitud de licencias, permisos destinados a actividades de tipo comercial, mercantil, industrial, profesional y habitacional, el solicitante deberá cumplir con las medidas de seguridad que la dirección de Protección Civil y Bomberos, por conducto de su personal autorizado le solicite, conforme a lo establecido en el Libro Sexto del Código Administrativo del Estado de México y el Reglamento de Protección Civil y Bomberos respectivo. De acuerdo a cada caso en particular, dichas medidas estarán encaminadas a salvaguardar la integridad física de los ciudadanos y su patrimonio.

**ARTÍCULO 143.** Se prohíbe el comercio móvil, ambulante o semifijo frente a los edificios públicos, escuelas, hospitales, paradas, paraderos terminales del servicio público del transporte colectivo, y en vías principales de comunicación en el territorio Municipal y en los demás lugares que determine la autoridad competente, quien tiene en todo tiempo la facultad de reubicar a quienes practiquen el comercio en la vía pública, procurar que el crecimiento de la actividad comercial de éste tipo que se genere sea el mínimo y en forma ordenada, con estricto apego al reglamento respectivo. El área respectiva de la administración pública Municipal, determinará los espacios en los que estará permitido el ejercicio temporal del comercio en la vía pública.

**ARTÍCULO 144.** La autoridad Municipal correspondiente, podrá retirar de inmediato de la vía pública, al comerciante que incumpla lo preceptuado en el artículo que antecede, procediendo a asegurar la mercancía que se expendía, realizar el inventario respectivo y remitirla al lugar que expresamente determine la autoridad Municipal. Los bienes asegurados quedarán resguardados para garantizar el crédito fiscal que resulte.

**ARTÍCULO 145.** Por razones de temporada o periodo festivo, se faculta a la Autoridad Municipal a través de las instancias correspondientes, en

coordinación con la Secretaría del H. Ayuntamiento a expedir permisos temporales para el ejercicio del comercio en la vía pública, de conformidad con los ordenamientos legales aplicables y el presente Bando.

Los establecimientos comerciales, industriales y prestadores de servicios, así como los puestos fijos o semifijos con venta de bebidas alcohólicas que no cuenten con licencia de funcionamiento o permiso provisional correspondientes, serán sometidos al procedimiento administrativo y sanciones correspondientes incluyéndose la clausura provisional y en su caso la definitiva.

**ARTÍCULO 146.** El H. Ayuntamiento podrá cobrar a los conductores de vehículos que ocupan la vía pública y los lugares de uso común, las tarifas que señala el Artículo 157 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, a través de las instancias Municipales correspondientes.

Así mismo, cuando se construyan inmuebles, se coloque algún tipo de mueble o se pinte cualquier tipo de señalización en la vía pública donde se pretenda instalar una base y/o lanzadera de transporte público y no se cuente con la autorización correspondiente, se procederá a su retiro a costa de quienes las construyeron, colocaron o pintaron, haciéndose además acreedores a las sanciones que correspondan.

**ARTÍCULO 147.** Las clínicas, sanatorios, hospitales públicos y privados, deberán contar con contenedores de desechos biológico infecciosos que reúnan las características aprobadas por la normatividad vigente, así como para el manejo y eliminación de éstos y otros desechos. Quienes no cumplan con lo anterior, se harán acreedores a las sanciones que impongan las Autoridades Federales, Estatales y Municipales, en el ámbito de sus respectivas competencias, teniendo en todo tiempo el H. Ayuntamiento, la facultad para gestionar en su caso, la revocación de las licencias o autorizaciones correspondientes.

**ARTÍCULO 148.** El H. Ayuntamiento a través de las Direcciones correspondientes, regirán el funcionamiento y control de los horarios de servicio de los establecimientos comerciales y de prestación de servicios, conforme al reglamento respectivo.

**ARTÍCULO 149.** Se faculta al Departamento de Vía pública, para que retire de las banquetas, y de la infraestructura vial local, terrestre y aérea todo objeto (llantas, botes, letreros, vinilonas, posters, anuncios, propaganda y demás mobiliario), que obstruya el libre tránsito peatonal y vehicular, altere o contamine la imagen urbana; así como para instrumentar el Procedimiento Administrativo y las ordenes de resguardo, remitiendo dichos objetos a la bodega que designe la autoridad municipal.

**ARTÍCULO 150.** Los establecimientos comerciales que carezcan de área de carga y descarga para el ejercicio de su actividad, realizarán aquellas maniobras dentro de un horario comprendido de las 06:00 a las 10:00 horas, de lunes a viernes y en caso de contravención, se les impondrán las sanciones a que haya lugar.

**ARTÍCULO 151.** El H. Ayuntamiento a través de las direcciones correspondientes, tendrá facultad para instaurar de oficio los procedimientos administrativos comunes, en los términos que establece el artículo 114 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, a los establecimientos industriales, comerciales o de servicios, pudiendo realizar las visitas de verificación en todos los establecimientos para constatar que reúnen los requisitos exigidos para su legal funcionamiento. En caso contrario, además de las medidas preventivas que proceda dictar, se observará la garantía de audiencia que en derecho corresponda, emitiendo una resolución debidamente fundada y motivada en cada caso concreto, aplicando de ser el caso, las sanciones contempladas en el artículo 166 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y demás ordenamientos aplicables.

**ARTÍCULO 152.** Los propietarios, encargados u operadores de vehículos con aparatos amplificadores de sonido que dentro del municipio ejecuten actos de publicidad de cualquier índole, deberán contar previamente con la licencia o permiso expedido por el Departamento de Vía Pública; este permiso, indicará también los niveles de ruido permitidos, que en ningún caso excederán los límites máximos establecidos en la Norma Oficial Mexicana NOM-08RCOL- 1994, los cuales serán:



HORARIO	RANGO DE RUIDO
6:00 A 22:00 Hrs.	68 dB (A)
22:00 a 6:00 Hrs.	65 dB (A)

Esta disposición será aplicable también a propietarios de establecimientos comerciales, industriales y de servicios que con fines de propaganda de sus mercancías, fijen aparatos amplificadores de sonido; así como a particulares que con ocasión de cualquier conmemoración o celebración, instalen aparatos de sonido.

La contravención al presente artículo será sancionada con una multa de cinco a quince días de salario general mínimo vigente en la zona.

## SECCIÓN A DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

**ARTÍCULO 153.** En congruencia con las disposiciones contenidas en el Plan Municipal de Desarrollo Urbano, la Autoridad Municipal correspondiente, otorgará las licencias de funcionamiento de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios.

Están obligadas al cumplimiento de este capítulo, las personas físicas o jurídicas colectivas que desarrollen actividades comerciales, industriales o de servicios, en cualquiera de las siguientes modalidades:

A. GIROS O ACTIVIDADES DE BAJO IMPACTO, entendiéndose por éstas todas aquéllas actividades que por sus características no causan un impacto significativo en materia de salud, medio ambiente y desarrollo urbano, y que no se encuentran identificadas como de Impacto Regional, de conformidad con lo establecido en el Plan Municipal de Desarrollo Urbano en concordancia con el Código Administrativo del Estado de México.

**B. GIROS O ACTIVIDADES DE ALTO IMPACTO:** Son aquellas actividades que por sus características generan impactos significativos al entorno, identificadas como de impacto regional en el Plan Municipal de Desarrollo Urbano en concordancia con el Código Administrativo del Estado de México.

**ARTÍCULO 154.** Los interesados en obtener la licencia de funcionamiento para giros o actividades identificadas como de alto o bajo impacto deberán cumplir indefectiblemente con los requisitos que para su expedición, establezcan los reglamentos y demás cuerpos normativos correspondientes.

## **SECCIÓN B DE LAS FIESTAS, EVENTOS Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS**

**ARTÍCULO 155.** El Presidente Municipal, a través de la Secretaría del H. Ayuntamiento, tendrá facultades para autorizar, suspender o prohibir la presentación de cualquier espectáculo o diversión pública que se realice dentro del territorio del Municipio, así como intervenir en la fijación, disminución o aumento de los precios de acceso a los mismos, en atención a la categoría del espectáculo, a las características de comodidad, de presentación y de higiene de los establecimientos donde se presenten. Para lo anterior instruirá al área Municipal correspondiente.

La Secretaría del H. Ayuntamiento, a través del Departamento de Vía Pública, tendrá la facultad de autorizar la realización de fiestas familiares cuando se lleven a cabo en la vía pública, cuenten con la anuencia por escrito del Consejo de Participación Ciudadana que corresponda y previo el pago de los derechos correspondientes ante la Tesorería Municipal, siempre que el festejo familiar no se realice en vías primarias, avenidas y en calles adyacentes y finalice a más tardar a las 24:00 horas del mismo día de su celebración.



# TÍTULO IX



## **TÍTULO NOVENO DE LOS ORGANISMOS AUXILIARES DESCENTRALIZADOS Y DESCONCENTRADOS**

### **CAPÍTULO I DE LOS ORGANISMOS AUXILIARES DESCENTRALIZADOS**

#### **SECCIÓN A DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

**ARTÍCULO 156.** El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Nicolás Romero, es un organismo auxiliar que se encarga de brindar servicios de asistencia social promoviendo niveles de bienestar, atendiendo la problemática que se presenta en las familias, proporcionándoles para tales efectos, servicios jurídicos y de orientación, a fin de adecuar sus objetivos al sistema estatal DIF, independientemente de otras atribuciones que le confieran las leyes u ordenamientos legales de la materia.

**ARTÍCULO 157.** El DIF Nicolás Romero, está regido en su organización, estructura y funcionamiento por las leyes y ordenamientos de la materia, y demás disposiciones legales. Cuenta con autonomía y patrimonio propios, así como con la supervisión y evaluación que estarán a cargo de los órganos de control y evaluación gubernamental, respectivos.

#### **SECCIÓN B DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO**

**ARTÍCULO 158.** La prestación del Servicio Público de Agua Potable, Alcantarillado Tratamiento y Disposición de Aguas Residuales, se realizará a través del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Nicolás Romero (acrónimo SAPASNIR, por sus siglas), el cual tiene la responsabilidad de organizar y tomar a su cargo la administración, funcionamiento,

conservación y operación de este servicio, de acuerdo con la Ley del Agua del Estado de México, la Ley Orgánica Municipal del estado de México, los reglamentos respectivos, el presente Bando y demás disposiciones legales aplicables.

**ARTÍCULO 159.** EL SAPASNIR, tiene personalidad jurídica, patrimonio propio, autonomía en el manejo de sus recursos y el carácter de Autoridad fiscal en relación a la recaudación y administración de las contribuciones derivadas de los servicios que presta, en los términos de la legislación aplicable.

## **SECCIÓN C DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE NICOLÁS ROMERO**

**ARTÍCULO 160.** El Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Nicolás Romero, es un Organismo Público Descentralizado, que es sujeto de derechos y obligaciones, con la autonomía necesaria para asegurar el cumplimiento del deber del Municipio de promover el deporte y la cultura física. Éste Instituto se registrará en términos de la Ley que crea el Organismo Público Descentralizado denominado Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Nicolás Romero, publicada en la Gaceta del Gobierno en fecha 4 de abril del 2008.

### **CAPÍTULO 2 DE LOS ORGANISMOS AUXILIARES DESCONCENTRADOS**

#### **SECCIÓN A DE LA DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS**

**ARTÍCULO 161.** La Defensoría Municipal de Derechos Humanos es un órgano descentralizado, con autonomía en sus decisiones y en el ejercicio presupuestal, cuyas atribuciones y funciones se encuentran establecidas en la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y en el Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Defensorías Municipales de Derechos Humanos del Estado de México y demás disposiciones aplicables.



# TÍTULO X





## **TÍTULO DÉCIMO DE LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**

### **CAPÍTULO I DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA**

**ARTÍCULO 162.** Toda la información en posesión de la Autoridad Municipal es pública, exceptuando la de carácter confidencial y de reserva, en los términos que establece la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

**ARTÍCULO 163.** En materia de transparencia, las dependencias, unidades administrativas y demás sujetos obligados de la Administración Pública Municipal, se garantizarán el derecho de acceso a la información pública Municipal en concordancia con la protección de los datos personales.

### **CAPÍTULO II DE LOS ÓRGANOS DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**ARTÍCULO 164.** El H. Ayuntamiento, las Dependencias y Entidades, las Autoridades y los Órganos Auxiliares, garantizarán a toda persona, el ejercicio del derecho de acceso a la información pública derivada del ejercicio de sus funciones y facultades dentro del ámbito de su competencia y proteger aquella información considerada como clasificada, reservada o confidencial que se encuentre en su posesión, en términos de la normatividad aplicable.

**ARTÍCULO 165.** La Secretaría del H. Ayuntamiento, a través de la Unidad de Transparencia, tendrá a su cargo efficientar y actualizar el Sistema de Información Municipal requiriendo a las Dependencias y Entidades la información necesaria, a efecto de facilitar a cualquier persona que así lo

solicite, datos socioeconómicos del Municipio y demás información pública de oficio, a través de un procedimiento que garantice el ejercicio del derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales, de conformidad con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios y demás disposiciones legales aplicables.



# TÍTULO XI



## **TÍTULO DÉCIMO PRIMERO DE LAS UNIDADES HABITACIONALES BAJO EL RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO**

### **CAPÍTULO ÚNICO DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 166.** Todo asunto relacionado con el Régimen de Propiedad en Condominio, se regulará y resolverá, dentro del ámbito de la competencia del Municipio de Nicolás Romero, en los términos establecidos por la Ley que Regula el Régimen de Propiedad en Condominio en el Estado de México.

# TÍTULO XII



## **TÍTULO DÉCIMO SEGUNDO DE LAS FALTAS, INFRACCIONES, SANCIONES Y RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

### **CAPÍTULO I DE LAS FALTAS E INFRACCIONES Y SUS SANCIONES**

**ARTÍCULO 167.** Se considera infracción toda acción u omisión que contravenga las disposiciones contenidas en el presente bando municipal, reglamentos, acuerdos, circulares y demás disposiciones de observancia general que expida el H. Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 168.** Las infracciones a las normas contenidas, en los reglamentos, acuerdos, circulares y demás disposiciones administrativas que emita el H. Ayuntamiento serán sancionadas en términos de lo previsto en el presente bando.

**ARTÍCULO 169.** Las autoridades municipales a efecto de hacer cumplir sus resoluciones, determinaciones o preservar el orden público, podrán aplicar las medidas de apremio establecidas en el artículo 19 del código de procedimientos administrativos del Estado de México.

**ARTÍCULO 170.** Las infracciones a las disposiciones contenidas en el presente bando, se sancionarán atendiendo a la gravedad de la infracción cometida y de la siguiente manera:

- I.** Amonestación
- II.** Multa de hasta 50 días de salario mínimo general vigente
- III.** Arresto administrativo hasta por 36 horas y,
- IV.** Reparación del daño.

**ARTÍCULO 171.** Se comete una infracción cuando una persona realice alguna conducta de las descritas en los artículos siguientes que tenga lugar en:

**I.** Lugares o espacios públicos de uso común o libre tránsito, como plazas, calles, avenidas, viaductos, calzadas, vías terrestres de comunicación, primarias o locales, paseos, jardines, parques o áreas verdes y deportivas;

**II.** Inmuebles públicos o privados de acceso público, como mercados, templos, cementerios, centros de recreo, de reunión, deportivos, de espectáculos o cualquier otro análogo;

**III.** Inmuebles públicos destinados a la prestación de servicios públicos;

**IV.** Inmuebles, espacios y vehículos destinados al servicio público de transporte;

**V.** Inmuebles y muebles de propiedad particular, siempre que tengan efectos en la vía o espacios públicos o se ocasionen molestias a los vecinos,

**VI.** Lugares de uso común tales como plazas, áreas verdes, jardines, senderos, calles, avenidas interiores y áreas deportivas, de recreo o esparcimiento, que formen parte de los inmuebles sujetos al régimen de propiedad en condominio, conforme a lo dispuesto por la ley de la materia.

**ARTÍCULO 172.** La responsabilidad determinada conforme a éste Bando es autónoma de las consecuencias jurídicas que las conductas pudieran generar en otro ámbito.

**ARTÍCULO 173.** Son infracciones contra la dignidad de las personas:

**I.** Ofender verbalmente a cualquier persona;

**II.** Permitir a menores de edad el acceso a lugares a los que expresamente les esté prohibido;

**III.** Propinar a una persona, en forma intencional y fuera de riña, golpes que no le causen lesión.



La infracción establecida en la fracción I se sancionará con multa por el equivalente de 1 a 10 días de salario mínimo general vigente en la zona, o con arresto de 6 a 12 horas.

Las infracciones establecidas en las fracciones II y III se sancionarán con multa por el equivalente de 11 a 20 días de salario mínimo o con arresto de 13 a 24 horas.

**ARTÍCULO 174.** Son infracciones contra la tranquilidad de las personas:

**I.** Prestar algún servicio sin que le sea solicitado y coaccionar de cualquier manera a quien lo reciba para obtener un pago por el mismo. La presentación del infractor solo procederá por queja previa;

**II.** Poseer animales sin adoptar las medidas de higiene necesarias que impidan hedores o la presencia de plagas que ocasionen cualquier molestia a los vecinos;

**III.** Producir o causar ruidos por cualquier medio que notoriamente atenten contra la tranquilidad o la salud de las personas;

**IV.** Impedir el uso de los bienes del dominio público de uso común;

**V.** Obstruir con cualquier objeto entradas o salidas de inmuebles sin autorización del propietario o poseedor del mismo;

**VI.** Incitar o provocar a reñir a una o más personas;

**VII.** Invitar a la prostitución o ejercerla, así como solicitar dicho servicio. En todo caso sólo procederá la presentación del probable infractor cuando exista queja vecinal; y

**VIII.** Ocupar los accesos de oficinas públicas o sus inmediaciones ofreciendo la realización de trámites que en la misma se proporcionen, sin tener autorización para ello.

Las infracciones establecidas en las fracciones I y II se sancionarán con multa por el equivalente de 1 a 10 días de salario mínimo o con arresto de 6 a 12 horas.

Las infracciones establecidas en las fracciones III a VII se sancionarán con multa por el equivalente de 11 a 20 días de salario mínimo o con arresto de 13 a 24 horas.

La infracción establecida en la fracción VIII se sancionará con arresto de 20 a 36 horas.

**ARTÍCULO 175.** Son infracciones contra la seguridad ciudadana:

**I.** Permitir el propietario o poseedor de un animal que éste transite libremente, o transitar con él sin adoptar las medidas de seguridad necesarias, de acuerdo con las características particulares del animal, para prevenir posibles ataques a otras personas o animales, así como azuzarlo, o no contenerlo;

**II.** Impedir o estorbar de cualquier forma el uso de la vía pública, la libertad de tránsito o de acción de las personas, siempre que no exista permiso ni causa justificada para ello. Para estos efectos, se entenderá que existe causa justificada siempre que la obstrucción del uso de la vía pública, de la libertad de tránsito o de acción de las personas sea inevitable y necesaria y no constituya en sí misma un fin, sino un medio razonable de manifestación de las ideas, de asociación o de reunión pacífica;

**III.** Usar las áreas y vías públicas sin contar con la autorización que se requiera para ello;

**IV.** Apagar, sin autorización, el alumbrado público o afectar algún elemento del mismo que impida su normal funcionamiento;

**V.** Ingerir bebidas alcohólicas en lugares públicos no autorizados o consumir, inhalar o aspirar estupefacientes, psicotrópicos, enervantes o sustancias tóxicas en lugares públicos.

- VI.** Portar, transportar o usar, sin precaución, objetos o sustancias que por su naturaleza sean peligrosos y sin observar, en su caso, las disposiciones aplicables;
- VII.** Detonar o encender cohetes, juegos pirotécnicos, fogatas o elevar aeróstatos, sin permiso de la Autoridad competente;
- VIII.** Reñir con una o más personas;
- IX.** Solicitar los servicios de emergencia, policía, bomberos o de establecimientos médicos o asistenciales, públicos o privados, cuando no se requieran. Asimismo, proferir voces, realizar actos o adoptar actitudes que constituyan falsas alarmas de siniestros o que puedan producir o produzcan el temor o pánico colectivos;
- X.** Alterar el orden, arrojar líquidos u objetos, prender fuego o provocar altercados en los eventos o espectáculos públicos o en sus entradas o salidas;
- XI.** Ofrecer o propiciar la venta de boletos de espectáculos públicos, con precios superiores a los autorizados;
- XII.** Tregar bardas, enrejados o cualquier elemento constructivo semejante, para observar al interior de un inmueble ajeno;
- XIII.** Abstenerse, el propietario de bardear un inmueble sin construcción o no darle el cuidado necesario para mantenerlo libre de plagas o maleza, que puedan ser dañinas para los colindantes;
- XIV.** Percutir armas de postas, diábolos, dardos o municiones contra personas o animales;
- XV.** Participar de cualquier manera, organizar o inducir a otros a realizar competencias vehiculares de velocidad en vías públicas;
- XVI.** Organizar o participar en peleas de animales, de cualquier forma; y

**XVII.** Causar daño a un bien mueble o inmueble ajeno, en forma culposa y con motivo del tránsito de vehículos;

**XVIII.** Estacionarse en la infraestructura vial local de acuerdo a lo señalado en el artículo 108 del presente bando.

**XIX.** Circular a bordo de motocicletas, motonetas o cuatrimotos, en sentido contrario al establecido en las vialidades que integran la infraestructura vial local y sin las mínimas medidas de seguridad, protección, con un número mayor al permitido de ocupantes y sin la placa o permiso para circular correspondiente.

**XX.** Escandalizar en vía pública, entendiéndose esto como la conducta que afecte la tranquilidad, la armonía social y las buenas costumbres.

Las infracciones establecidas en las fracciones I, II, III, IV, XIX y XX se sancionarán con multa por el equivalente de 11 a 20 días de salario mínimo o con arresto de 13 a 24 horas.

Las infracciones establecidas en las fracciones V, VI, VII, VIII, IX, X, XII, XIII y XIV se sancionarán con multa por el equivalente de 21 a 30 días de salario mínimo o con arresto de 25 a 36 horas.

La infracción establecida en la fracción XI se sancionará con arresto de 25 a 36 horas.

Las infracciones establecidas en las fracciones XV y XVI se sancionarán con arresto de 20 a 36 horas.

En el supuesto de la fracción XVII de este artículo, si con los elementos de prueba ofrecidos por las partes o allegados al Oficial Mediador, Conciliador y Calificador, no es posible determinar quién es el responsable del daño causado, se devolverán los vehículos, quedando a salvo los derechos de las partes para hacerlos valer por la vía procedente.

La infracción establecida en la fracción XVIII, se le impondrá multa hasta de cincuenta días salario mínimo general vigente en la entidad.

**ARTÍCULO 176.** Son infracciones contra el entorno urbano del Municipio de Nicolás Romero:

**I.** Abstenerse de recoger, de vías o lugares públicos, las heces fecales de un animal de su propiedad o bajo su custodia;

**II.** Orinar o defecar en los lugares a que se refiere el artículo 168 del presente Bando;

**III.** Arrojar, tirar o abandonar en la vía pública animales muertos, desechos, objetos o sustancias;

**IV.** Tirar basura en lugares no autorizados;

**V.** Dañar, pintar, grafitear, maltratar, ensuciar o hacer uso indebido de las fachadas de inmuebles públicos o de los particulares, sin autorización expresa de éstos, estatuas, monumentos, postes, arbotantes, semáforos, parquímetros, buzones, tomas de agua, líneas de conducción de agua potable, señalizaciones viales o de obras, puentes, pasos peatonales, plazas, parques, jardines, elementos de ornato y accidentes geográficos tales como taludes u otros bienes semejantes;

**VI.** Cambiar, de cualquier forma, el uso o destino de áreas o vía pública, sin la autorización correspondiente;

**VII.** Abandonar muebles en áreas o vías públicas;

**VIII.** Desperdiciar el agua o impedir su uso a quienes deban tener acceso a ella en tuberías, tanques o tinacos almacenadores, así como utilizar indebidamente líneas de conducción de agua potable, los hidrantes públicos, obstruirlos o impedir su uso;

**IX.** Colocar en la acera o en el arroyo vehicular, enseres o cualquier elemento propio de un establecimiento mercantil, sin la autorización correspondiente;

**X.** Arrojar en la vía pública desechos, sustancias peligrosas para la salud de las personas o que despidan olores desagradables;

**XI.** Ingresar a zonas señaladas como de acceso restringido en los lugares o inmuebles destinados a servicios públicos, sin la autorización correspondiente o fuera de los horarios establecidos;

**XII.** Cubrir, borrar, pintar, alterar o desprender los letreros, señales, números o letras que identifiquen vías, inmuebles y lugares públicos;

**XIII.** Pintar, adherir, colgar o fijar anuncios o cualquier tipo de propaganda en elementos del equipamiento urbano, del mobiliario urbano, de ornato o árboles, sin autorización para ello;

**XIV.** Colocar transitoriamente o fijar, sin autorización para ello, elementos destinados a la venta de productos o prestación de servicios; y

**XV.** Obstruir o permitir la obstrucción de la vía pública, con motivo de la instalación, modificación, cambio, o mantenimiento de los elementos constitutivos de un anuncio y no exhibir la documentación correspondiente que autorice a realizar dichos trabajo.

**XVI.** Arrojar a lugares públicos, terrenos baldíos, barrancas y ríos, escombros, cascajo, basura y tierra.

**XVII.** Algún tipo de obstáculo en la vía pública, sin contar con la autorización de la Dirección de Desarrollo Urbano.

**XVIII.** Realizar cualquier obra de edificación, cualquiera que sea su régimen jurídico o su condición urbana o rural, sin la licencia o permiso correspondiente, procediendo la autoridad municipal al retiro de los materiales para construcción a costa del infractor.

**XIX.** Romper, alterar, quitar, reubicar o mutilar cualquier documento oficial y/o sello emitido por parte de la Autoridad Municipal.

**XX.** Cuando se detecte una obra en proceso de construcción, en las que se observen los sellos de suspensión y, no obstante lo anterior, se encuentren personas realizando trabajos de dicha obra, el inspector habilitado solicitará el apoyo de la Comisaria de Seguridad Pública Municipal, a fin de remitir a los infractores inmediatamente ante el Oficial Conciliador Mediador y Calificador en turno.

**XXI.** Colaborar o participar en la obstrucción, cierre de banquetas, calles, avenidas y vías públicas en general, instalando carpas para fiesta jardineras, plumas, cadenas, postes, rejas u otros semejantes sin autorización expresa de la Dirección de Desarrollo Urbano y/o de la autoridad competente, facultándose a ésta para proceder a su retiro previa garantía de audiencia.

**XXII.** Resistirse al cumplimiento de un mandato legítimo de cualquier ordenamiento o resolución de Autoridad Municipal.

**XXIII.** Invadir, contaminar o alterar sin autorización de la autoridad municipal, la infraestructura vial local y la imagen urbana que contempla el presente bando con cualquier objeto que obstruya el libre tránsito peatonal y vehicular, terrestre o aéreo.

Las infracciones establecidas en las fracciones I a VII se sancionarán con multa por el equivalente de 11 a 20 días de salario mínimo o con arresto de 13 a 24 horas.

Las infracciones establecidas en las fracciones VIII a XIV se sancionarán con multa por el equivalente de 21 a 30 días de salario mínimo o con arresto de 25 a 36 horas.

La infracción establecida en la fracción XV se sancionará con arresto de 20 a 36 horas.

Las infracciones establecidas en las fracciones XVI a la XXII se sancionaran con multa equivalente de 30 a 50 días de salario mínimo o con arresto de 30 a 36 horas.

La infracción establecida en la fracción XXIII, se le impondrá multa de hasta 50 días de salario mínimo.

**ARTÍCULO 177.** Cuando algún infractor hubiere sido sancionado con multa y se niegue a pagarla, dicho monto se constituirá en un crédito fiscal que será ejecutado a través del Procedimiento Administrativo de Ejecución.

**ARTÍCULO 178.** Queda estrictamente prohibido exhibir material o publicidad de carácter lascivo u obsceno o que denigren o discriminen a la mujer, en el interior o exterior de cualquier inmueble, incluyendo aquéllos dentro de los cuales se preste algún servicio de entretenimiento para adultos; igualmente no se otorgará licencia, permiso o autorización para la apertura de establecimientos tales como cabarets, bares, restaurantes-bares, centros nocturnos y demás análogos, que propicien la alteración del orden público, ocasionen molestias a la colectividad, puedan influir en el normal desarrollo psicosexual de las personas o de aquéllas que carezcan de la capacidad para comprender el hecho y en general que favorezcan el ejercicio de actividades ilícitas.

Se entiende como servicio de entretenimiento para adultos, aquél cuyo contenido contenga y tolere sexo explícito o sugerente, lenguaje procaz o que pueda provocar actos violentos.

**ARTÍCULO 179.** Ningún establecimiento donde se preste servicio de entretenimiento para adultos, tales como cabarets, bares, restaurantes-bares, centros nocturnos y demás análogos, podrá encontrarse a menos de quinientos metros de las escuelas, cuarteles, hospicios, colegios, casas de asilo y especialmente de cualquier otro lugar que sea centro de reunión y recreación familiar o paso continuo de personas.



**ARTÍCULO 180.** El H. Ayuntamiento se auxiliará de los Oficiales Mediadores, Conciliadores y Calificadores, quienes serán propuestos por el Presidente Municipal y habilitados por el H. Ayuntamiento y tendrán las atribuciones que señala la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, el presente Bando, en su caso y el Reglamento de Justicia Administrativa para el Municipio de Nicolás Romero; en lo concerniente a la aplicación de las sanciones se sujetaran en su actuación a lo previsto por el artículo 166 de la ley orgánica municipal.

**ARTÍCULO 181.** Los Oficiales Mediadores, Conciliadores y Calificadores, en su caso, evaluarán las solicitudes de los interesados con el fin de determinar el medio alternativo idóneo para resolver los asuntos, para lo cual implementarán procedimientos de mediación o conciliación de tipo vecinal, comunitaria, familiar y en general todos los casos en que sean requeridos por la ciudadanía.

**ARTÍCULO 182.** Para la calificación de las faltas e infracciones y la correspondiente imposición de la sanción, así como el monto o alcance de dicha sanción, los Oficiales Mediadores, Conciliadores y Calificadores, deberán tomar en cuenta la gravedad de las mismas, las condiciones económicas del infractor y su grado de instrucción, enterando en su oportunidad a la Tesorería Municipal los ingresos derivados por concepto de multas impuestas en términos de ley.

**ARTÍCULO 183.** Las infracciones a las disposiciones contenidas en el Libro Quinto del Código Administrativo y su Reglamento, a los Planes de Desarrollo Urbano y al presente Bando en materia de Desarrollo Urbano, se sancionarán en los términos previstos por dichos ordenamientos, a través de la Dirección de Desarrollo Urbano.

**ARTÍCULO 184.** Las sanciones se impondrán sin perjuicio de las medidas de seguridad que en su caso se hubieran adoptado y serán independientes de otras responsabilidades que se finquen por los hechos ilícitos correspondientes.

**ARTÍCULO 185.** Si el infractor fuese jornalero, obrero o trabajador, no podrá ser sancionado con multa mayor del importe de su jornal o salario de un día.

Tratándose de trabajadores no asalariados, la multa no excederá del equivalente a un día de salario de su ingreso.

**ARTÍCULO 186.** Es atribución del Tesorero Municipal, imponer las sanciones administrativas que procedan por infracciones a las disposiciones fiscales, atribución que podrá delegar, según corresponda, a los titulares o responsables del área que corresponda, previa instauración del Procedimiento Administrativo de Ejecución que contempla el Código Financiero del Estado de México y Municipios.

## **CAPÍTULO II**

### **DE LOS ADOLESCENTES INFRACTORES**

**ARTÍCULO 187.** El presente capítulo tiene por objeto establecer las bases para coadyuvar en la prevención de conductas antisociales en adolescentes y las acciones a seguir en aquellos que incurran en alguna falta administrativa prevista en el presente Bando Municipal.

En virtud de lo anterior, de encontrarse que una conducta desplegada por un adolescente puede ser calificada de antisocial en los términos de lo previsto por la Ley de Justicia para Adolescentes del Estado de México, se remitirá sin dilación alguna al adolescente de que se trate ante el Ministerio Público de Adolescentes que corresponda.

**ARTÍCULO 188.** Para efectos del presente se entiende por:

1) Adolescente: Todo individuo del sexo femenino o masculino cuya edad este comprendida entre los 12 años cumplidos y menos de 18 años de edad. La edad del adolescente puede comprobarse mediante:

I. Acta de Nacimiento;

II. Dictamen médico, que emita el médico legista, adscrito al Instituto de Servicios Periciales de la Procuraduría General de Justicia del Estado de México; y

III. En caso de no ser posible, acreditarla por los medios anteriormente citados, se presumirá la minoría de edad.

**ARTÍCULO 189.** Son sujetos de este capítulo los adolescentes, cuando hayan incurrido en una falta administrativa señalada en el Bando Municipal u otras disposiciones que contengan infracciones que puedan serles atribuidas y que puedan ser puestos a disposición de los Oficiales Mediadores, Conciliadores y Calificadores, en el ámbito de su respectiva competencia.

**ARTÍCULO 190.** Cuando el adolescente infractor sea asegurado por la Policía Municipal y remitido a la Oficialía Mediadora, Conciliadora y Calificadora se garantizarán, además de los Derechos Humanos y Derechos Subjetivos Públicos o Garantías Individuales, los siguientes derechos:

- I. A ser tratado con absoluta dignidad y respecto;
- II. A que se dé aviso de su situación a sus padres o tutores en el menor tiempo posible;
- III. A que se haga saber el motivo y causa de su aseguramiento;
- IV. A ser asegurado en un área libre dentro de la comandancia de policía, distinta a la destinada a los mayores de edad;
- V. A las llamadas telefónica necesarias para asegurar que una persona mayor de edad acudirá en su apoyo; y
- VI. A que se le califique la infracción cometida al Bando Municipal.

**ARTÍCULO 191.** Cuando sea presentado ante el Oficial Mediador, Conciliador y Calificador un adolescente que estrictamente haya cometido alguna infracción administrativa de las contempladas como tales en éste Bando u otros ordenamientos legales que puedan ser aplicados, se procederá de la siguiente manera:

- I. Se dará aviso a su padre, madre, tutor o representante legítimo o persona mayor de edad a cuyo cuidado se encuentre, en el menor tiempo posible, con el fin de que estos acrediten la minoría de edad y su parentesco consanguíneo;

**II.** En los casos en los que no se presente ninguna persona para responder por el adolescente o se encuentre en estado de abandono, éste será remitido al DIF Municipal cuando sea menor de 15 años; si es mayor de 15 años de edad, su situación deberá resolverse en un término que no excederá de cinco horas, con una amonestación;

**III.** En los casos en que comparezca la persona bajo cuya responsabilidad se encuentra el adolescente, se procederá a imponer la multa correspondiente; el adulto responsable deberá igualmente suscribir una carta compromiso de responsabilidad familiar y se comprometerá a presentarse con el adolescente ante la Preceptoría Juvenil de Reintegración Social de Atizapán de Zaragoza, al día siguiente hábil.

**IV.** Si la conducta desplegada por el adolescente, es considerada como una conducta antisocial en términos de la legislación de la materia, será puesto inmediatamente a disposición del Agente del Ministerio Público de Adolescentes, de oficio o a petición de parte, según sea el caso.

### **CAPÍTULO III DEL RECURSO ADMINISTRATIVO**

**ARTÍCULO 192.** Contralos actos y las resoluciones de las Autoridades Administrativas y Fiscales, que dicten o ejecuten las Autoridades Municipales, los particulares afectados tienen el derecho de interponer el Recurso Administrativo de Inconformidad ante la propia Autoridad Municipal o el juicio ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo, conforme a las disposiciones del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México y demás ordenamientos legales aplicables.

## TRANSITORIOS

**ARTÍCULO PRIMERO.** El presente Bando Municipal entrará en vigor el día 05 de Febrero de 2016.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** Queda abrogado el Bando Municipal anterior y toda disposición Municipal que se oponga al presente ordenamiento.

**ARTÍCULO TERCERO.** En caso de duda o controversia que se suscite con motivo de la interpretación del presente Bando, será el H. Ayuntamiento quien lo resuelva en sesión de Cabildo.

**ARTÍCULO CUARTO.** Publíquese en la Gaceta Municipal, para los efectos legales a que haya lugar.

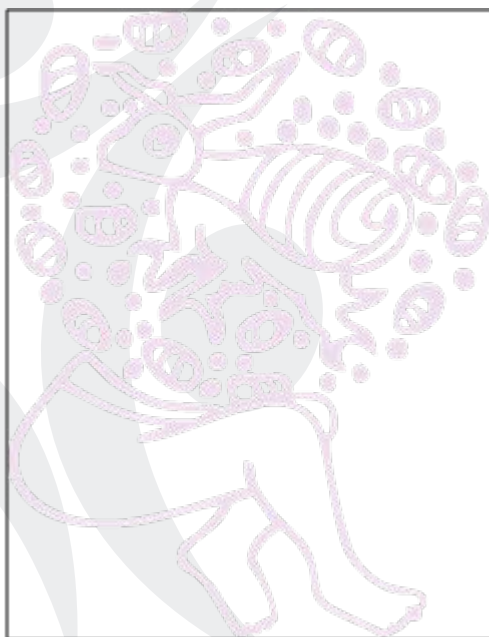
LO TENDRÁ ENTENDIDO LA C. PRESIDENTA MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL, HACIENDO QUE SE PUBLIQUE Y SE CUMPLA.

DADO EN LA SALA DE CABILDOS DEL PALACIO DE GOBIERNO  
MUNICIPAL DE NICOLÁS ROMERO, ESTADO DE MÉXICO, EL DÍA 29 DEL MES  
DE ENERO DEL AÑO 2016.

EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE NICOLÁS ROMERO,  
ESTADO DE MÉXICO.

LIC. ANGELINA CARREÑO MIJARES  
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

(RUBRICA)





MUNICIPIO DE  
**NICOLÁS ROMERO**

**Entre los individuos como entre las naciones,  
el respeto al derecho ajeno es la paz.**

*(Benito Juárez)*





Gobierno  
de Trabajo  
y Resultados

---

**Nicolás** Romero 2016-2018

