

Управленски план

- 1. Кои са членовете на Вашия управленски екип?
- 2. Какви са техните умения, образование и опит?
- 3. Какви вакантни позиции съществуват и как смятате да ги попълните?
- 4. Ще използвате ли консултанти и каква е тяхната квалификация?



Управленски план

- 5. Какво е разпределението на капитала?
- 6. Как ще бъдат избирани и възнаграждавани служителите?
- 7. Какъв стил на управление ще използвате? Защо?
- 8. Как ще мотивирате служителите си?
- 9. Как ще насърчавате творчеството?

Управленски план

- 10. Как ще стимулирате лоялността и съпричастността на служителите си?
- 11. Какви позиции ще заемат членовете на управленския екип и каква ще е нормата на управляемост?
- 12. Предвижда ли се обучение за членовете на управленския екип?
- 13. Предвижда ли се обучение за служителите?

ак ще бъде организирано обучението?

Управленски план

MICH TIME

Благодаря за вниманието! и Приятна Работа!



Предприемачество ТУ - София, С₹, IV курс Лидия Гълъбова©