

---

# Especificación de Requerimientos

**MAAGTICSI**

**MADIS**

---

Descripción detallada de los requerimientos involucrados en el alcance del Proyecto, Proceso o Servicio por abordar.

**Proyecto: “Sistema de Administración de Servicios de TIC”**

**Fase II ID: ER2015-01**

---

Anexo 15, Formato 2

Anexo 15, Formato 4

---



**Instituto Nacional de Rehabilitación**  
Subdirección de Tecnologías de la Información y  
Comunicaciones



1	OBJETIVO DEL DOCUMENTO .....	3
2	ABREVIATURAS Y DEFINICIONES .....	3
3	REFERENCIAS .....	3
4	LISTA DE REQUERIMIENTOS: .....	4
5	DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS REQUERIMIENTOS FUNCIONALES:.....	4
6	BITÁCORA DE CONTROL DE CAMBIOS.....	9

## 1 OBJETIVO DEL DOCUMENTO

Describir las características de los requerimientos involucrados en el área de Arquitectura tecnológica a través de una herramienta de automatización de procesos (software).

## 2 ABREVIATURAS Y DEFINICIONES

Abreviación o acrónimo	Descripción

## 3 REFERENCIAS

Nombre del documento	Descripción y ubicación del documento
Bitácora de Operación	<p>En este documento se registra el resultado del monitoreo de los sistemas que integran la infraestructura de la red de voz, datos y sistemas especiales. Se encuentra ubicado en cuatro carpetas de acuerdo a cada una de las coordinaciones del Departamento de Gestión de Arquitectura e Infraestructura Tecnológica:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Coordinación de Arquitectura tecnológica: <a href="\\192.168.10.64\CAT\$">\\192.168.10.64\CAT\$</a></li> <li>2) Coordinación de infraestructura tecnológica: <a href="\\192.168.10.64\CIT\$">\\192.168.10.64\CIT\$</a></li> <li>3) Coordinación de servicios especiales: <a href="\\192.168.10.64\CSE\$">\\192.168.10.64\CSE\$</a></li> <li>4) Coordinación de voz y cableado estructurado: <a href="\\192.168.10.64\CVC\$">\\192.168.10.64\CVC\$</a></li> </ol>

#### 4 LISTA DE REQUERIMIENTOS:

En la siguiente tabla se muestra el listado de los requerimientos.

ID	Tipo/Subtipo de Requerimiento (Funcional, No Funcional)	Descripción General
F10	Bitácora de Operación	Este módulo deberá permitir el registro de la información que resulte de las tareas del monitoreo diario de los sistemas que integran la infraestructura de TIC, así como los incidentes detectados.
F11	Administración de Checklist	Deberá permitir la modificación de los campos de la plantilla del checklist.
F12	Consulta de notas de bitácora	Deberá permitir la consulta rápida de los registros bajo diversos criterios.

#### 5 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS REQUERIMIENTOS FUNCIONALES:

Requerimiento:	ID	Nombre	TIPO (F: Funcionales, N; No funcionales <sup>1</sup> )	F ó N
	F10	“Sistema de Administración de Servicios de TIC”		
Descripción detallada:	Para la captura de la información en la bitácora se necesitan los siguientes campos:  No. de nota, Tipo de nota, Nombre del Sistema, Estado, Semáforo, No. de Nota de seguimiento, Nota de bitácora, Referencia documental, No. de solicitud de servicio, No. de solicitud de cambio, Fecha, hora, área, creador(es) de la			

	<p>nota y firma.</p> <p><b>Funcionalidad:</b></p> <p>Debe permitir incluir y visualizar los checklist para los monitoreos programados.</p> <p>Debe permitir el envío por correo electrónico con una nota de alerta, en caso de existir algún problema o falla en alguno de los sistemas.</p> <p>Debe incluir subir los documentos de referencia en PDF, fotos y reportes para apoyo a la nota de bitácora.</p> <p>Debe incluir candados para que solo el creador de la nota pueda modificarla.</p> <p>Debe permitir delegar nota para monitoreo en cambio de turno cuando sea necesario.</p> <p>Debe Permitir el levantamiento de incidentes y problemas.</p> <p>Para la captura de la información, se deberá considerar en su totalidad la información contenida en el formato</p>
<b>Funcionalidad:</b>	<p>La interfaz para los usuarios debe de ser por navegador.</p> <p>Permitir la captura de los datos que conforman el formato F01-MT-STIC-01-Bitácora-de-operación_V1.0.doc</p> <p>Debe de contar con un repositorio para las bitácoras.</p>
<b>Criterio de aceptación:</b>	Tiene que cumplir con lo solicitado.
<b>Criterio de evaluación:</b>	En un ambiente de pruebas se enlista lo solicitado y se verificara el grado de cumplimiento.
<b>Escenarios:</b>	El flujo completo de la bitácora de la operación.

<b>Restricciones:</b>	De jerarquía. Captura de la información: usuarios autorizados.		
<b>Interfaces:</b>	Compatible con los principales navegadores.		
<b>Evaluación efectuada:</b>	<b>Resultados de la evaluación</b>		<b>Diagnóstico:</b>
	Aprobatoria <input type="checkbox"/>	Rechazo <input type="checkbox"/>	N/A

Requerimiento:	ID	Nombre	TIPO (F: Funcionales, N; No funcionales <sup>1</sup> )	F ó N
	F11	“Sistema de Administración de Servicios de TIC”		
Descripción detallada:	El módulo deberá contar con una pantalla que permita la modificación, alta y baja de campos que conforman los distintos checklist del monitoreo de las siguientes equipos y sistemas: <div><div>1) Servidores (DNS, Correo electrónico, Antivirus, Intranet, Filtrado de Contenidos, SAIH, SIA, Desarrollo y Blade Center)</div><div>2) Switches (comunicación)</div><div>3) Firewall (navegación en web) y pruebas de correo electrónico (internas y externas)</div><div>4) Sistema de la red de voz (Conmutador MX-ONE, Operadora automática, Correo de voz ONE-BOX, Directorio telefónico CMG, Grabación de llamadas y Tarificador)</div><div>5) Sistema de Sonido y Voceo General</div><div>6) Sistema de Control de Acceso</div><div>7) Sistema de Enfermo-Enfermera</div><div>8) Sistema de CCTV-Seguridad</div><div>9) Sistema de Alerta Sísmica</div><div>10) Sistema de detección de Humos</div><div>11) Sistema de TV entretenimiento</div><div>12) Sistema de CCTV-Enseñanza</div></div>			

	13) Sistema de traducción simultánea 14) Sistema de Videoconferencia	
<b>Funcionalidad:</b>	La interfaz para los usuarios debe de ser por navegador.	
<b>Criterio de aceptación:</b>	Tiene que cumplir con lo solicitado.	
<b>Criterio de evaluación:</b>	En un ambiente de pruebas se enlista lo solicitado y se verificara el grado de cumplimiento.	
<b>Escenarios:</b>	El flujo completo de la bitácora de la operación.	
<b>Restricciones:</b>	De jerarquía. Modificación de la información: usuarios autorizados.	
<b>Interfaces:</b>	Compatible con los principales navegadores.	
<b>Evaluación efectuada:</b>	<b>Resultados de la evaluación</b>	<b>Diagnóstico:</b>
	Aprobatoria <input type="checkbox"/>	Rechazo <input type="checkbox"/> <i>N/A</i>

Requerimiento:	ID	Nombre	TIPO (F: Funcionales, N; No funcionales <sup>1</sup> )	F ó N
	F12	"Sistema de Administración de Servicios de TIC"		
Descripción detallada:	Deberá permitir la consulta rápida de los registros bajo diversos criterios, así como la visualización de alarmas de acuerdo a la criticidad, tiempo y correlación entre notas.  Deberá presentar la información de forma tabular (tipo tabla de Excel)			



	<b>Funcionalidad:</b>  Debe permitir visualizar y generar reportes de los checklist de los monitoreos programados.  Debe incluir visualizar los documentos de referencia en PDF, fotos y reportes para apoyo a la nota de bitácora.  Debe permitir delegar nota para monitoreo en cambio de turno cuando sea necesario.		
<b>Funcionalidad:</b>	La interfaz para los usuarios debe de ser por navegador.  Permitir la visualización de los datos que conforman el formato Bitácora de operación.		
<b>Criterio de aceptación:</b>	Tiene que cumplir con lo solicitado.		
<b>Criterio de evaluación:</b>	En un ambiente de pruebas se enlista lo solicitado y se verificara el grado de cumplimiento.		
<b>Escenarios:</b>	El flujo completo de la bitácora de la operación.		
<b>Restricciones:</b>	De jerarquía. Visualización de la información: usuarios autorizados.		
<b>Interfaces:</b>	Compatible con los principales navegadores.		
<b>Evaluación efectuada:</b>	<b>Resultados de la evaluación</b>		<b>Diagnóstico:</b>
	Aprobatoria <input type="checkbox"/>	Rechazo <input type="checkbox"/>	N/A

**6 BITÁCORA DE CONTROL DE CAMBIOS**

Descripción del Cambio	Impacto	Fecha de evaluación	Aprobador	Aceptado /Rechazado	Fecha de aplicación
<i>[Breve descripción del Cambio al documento]</i>	<i>[Impacto al implementar el cambio]</i>	<i>[Fecha asignada a la evaluación]</i>	<i>[Nombre completo y cargo de la persona que aprueba]</i>	<i>[Estatus del Cambio]</i>	<i>[Fecha estimada de aplicación del cambio]</i>