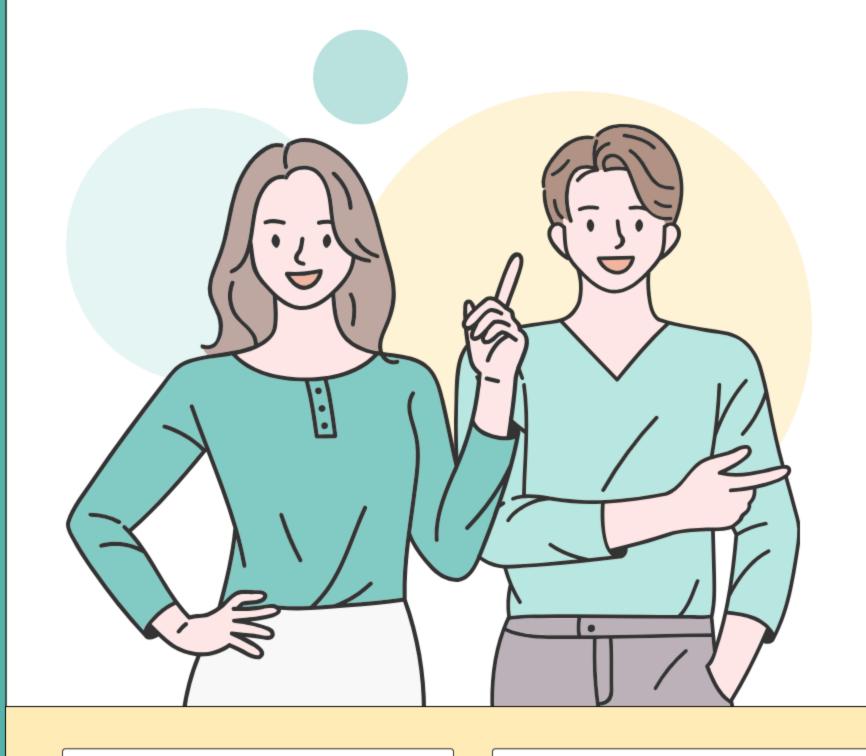
CBNU HRD.CBNU.AC.KR



충북대학교 현장실습학기제

실습학생 이용 매뉴얼

충북대학교 현장실습지원센터

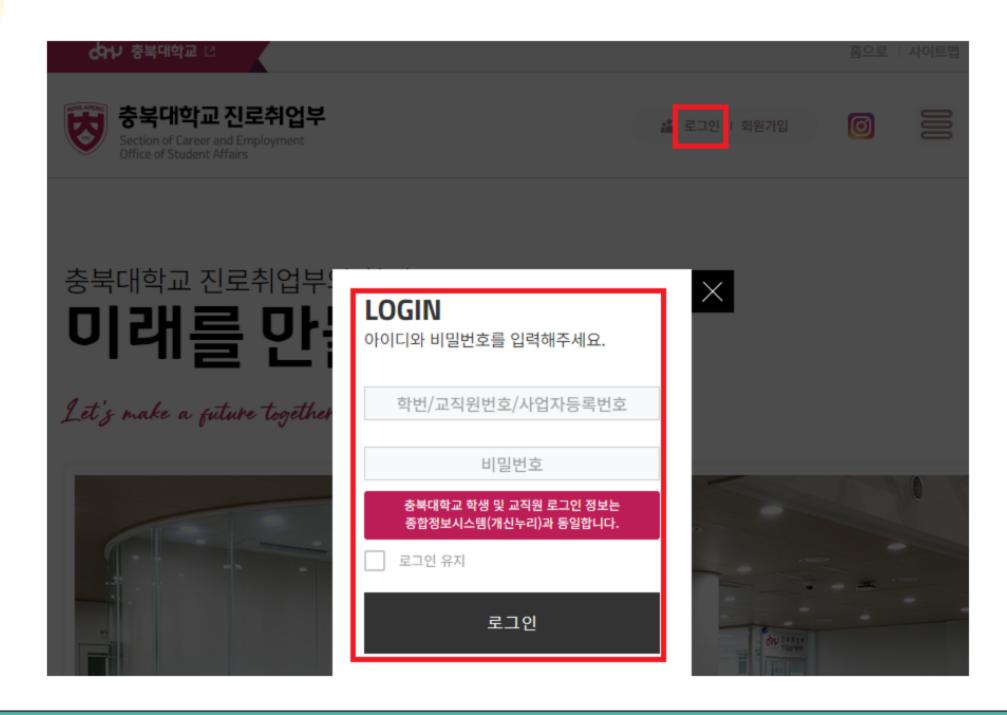
전화 문의: 043)261-3547

메일 문의 : intern@cbnu.ac.kr

홈페이지: http://hrd.cbnu.ac.kr

http://hrd.cbnu.ac.kr 우측 상단의 로그인 버튼 클릭 → 학번 및 개신누리 비밀번호 입력하여 로그인

진로취업부 홈페이지



로그인 오류가 발생할경우 intern@cbnu.ac.kr로 문의

현장실습참여신청

현장실습 참여신청



① 현장실습 > 학생 > 현장실습 참여신청 우측 하단의 새 신청서 작성 클릭

② 기업명 클릭하여 지원하기

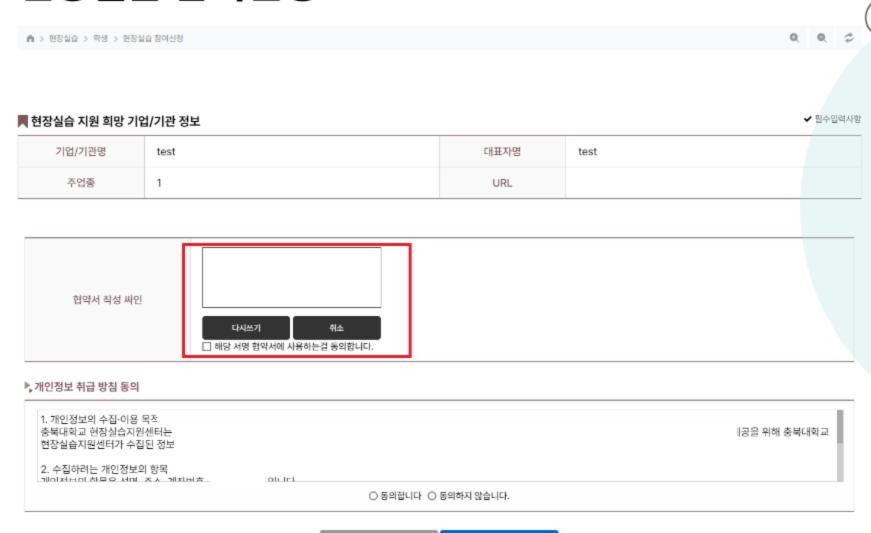
참여기업 정보 중 지원하고자 하는 기업명을 클릭하여 지원서 작성

참여기업정보



현장실습 참여신청

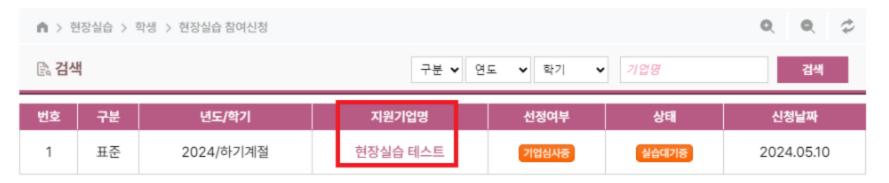
현장실습 참여신청



현장실습 지원

③ 현장실습 > 학생 > 현장실습 참여신청
지원기업 정보 확인 후 이력서 및 자기소개서 작성
협약서 작성 싸인란까지 완료한 후
현장실습 지원 버튼 클릭
진로취업부 홈페이지를 통한 지원이 아니라
별도의 선발절차(기업 직접 선발 등)를 통해
이미 선발이 완료된 학생의 경우에도 홈페이지를
통한 참여신청 절차는 필요하며, 자기소개서 등은
간략히 적은 후 지원버튼 클릭 바랍니다

현장실습참여신청



제출 후 수정: 지원기업명 클릭하여 수정 가능 (선발여부 결정 전 까지)



선정여부 란에서 선발 결과 확인

선발 완료 후 수강신청은 학과를 통해 현장실습 지원센터에서 진행(별도 안내)

현장실습 보고서작성





		표준 현장실습학기제(Co-op)	
현장실습 테스트	년도/학기	2024/하기계절	실습기간	2024-05-10부터 2024-06-07(5주간)
0	학번	20	학과명	학과
출근부	주간보고서	중간점검서	종합보고서	만족도조사
2024-0	5-10-2024-06-07	7 (5주간)	출근일수	일 / 21일
		심습내용 업무 요약 (30자 이니	i)	
	이 출근부	이 학번 축근부 주간보고서	현장실습 테스트 년도/학기 2024/하기계절 이 학번 20 중간점검서 중간점검서 2024-05-10-2024-06-07 (5주간)	이 학번 20 학과명 출근부 주간보고서 중간점검서 종합보고서

조가보고서 조한보고서 마조도조사 **세가지 한모은 모드 자선**해야 한다.

실습기간 중 주간보고서 및 중간점검서, 종료 후 종합보고서 및 만족도조사 입력

작성 중 오류가 발생할경우 intern@cbnu.ac.kr로 문의

감사합니다

홈페이지 관련 오류 및 문의사항은 현장실습지원센터로 연락 주시면 감사하겠습니다.

intern@cbnu.ac.kr

