

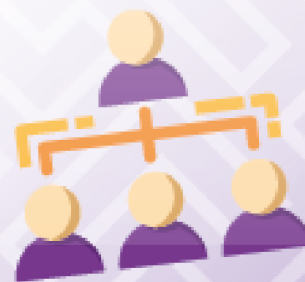


Ministero dell'Istruzione
Piano Triennale Offerta Formativa

I.S.I.S.S. "L. EINAUDI - R. MOLARI"

RNIS006001

Triennio di riferimento: 2025-2028



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.S.I.S.S. "L. EINAUDI - R. MOLARI" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **11/12/2024** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **15598** del **11/11/2024** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **16/12/2024** con delibera n. 109*

Anno di aggiornamento:
2024/25

Triennio di riferimento:
2025-2028



La scuola e il suo contesto

1 Analisi del contesto e dei bisogni del territorio



Le scelte strategiche

3 Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti



L'offerta formativa

11 Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità



Organizzazione

39 Scelte organizzative



Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

L'ISS "L. Einaudi - R. Molari" articolato in tecnico economico (R. Molari) e istituto professionale (L. Einaudi) ha due sedi collocate in comuni diversi, ma con una utenza numericamente simile. Il tecnico economico è situato a Santarcangelo di Romagna con articolazioni AFM Amministrazione Finanza e Marketing, SIA Sistemi Informativi Aziendali, RIM Relazioni Internazionali e Marketing; l'istituto professionale ha sede a Viserba di Rimini con indirizzo commerciale, grafico e Web & Digital Economy.

L'utenza scolastica è varia e registra un costante flusso di immigrati stranieri, europei e extra europei, attratti dalle opportunità lavorative del territorio. Per questo motivo sono presenti sinergie ben sviluppate e consolidate con gli enti locali e le associazioni che offrono costante collaborazione e sviluppano progetti di mediazione culturale e alfabetizzazione L2. In generale si registrano molte situazioni di svantaggio socio culturale, molti bisogni educativi speciali e certificati L.104/92. Il numero di studenti certificati Legge 104/92 è 71, mentre il numero degli iscritti DSA e BES è 243: valori ben superiore al dato provinciale. L'Istituto per questo motivo presta grande attenzione alla fase di accoglienza e alle pratiche d'inclusione degli alunni diversamente abili, vanta una gestione eccellente e una grande sensibilità verso queste categorie più fragili di studenti. Alcuni studenti immigrati, anche di seconda generazione, presentano conoscenze frammentarie, hanno una frequenza irregolare e sono a rischio di abbandono. Per quest'ultimi e per gli studenti con bisogni speciali è necessario programmare percorsi individualizzati e di alfabetizzazione. Il lavoro didattico si concentra su quelle fasce studentesche del biennio professionale dove lo studio è scarso e il rispetto delle regole scolastiche e civiche non è sufficientemente adeguato. Gli studenti e le famiglie con problematiche socio economiche e/o di recente immigrazione devono essere seguiti ed accompagnati in un percorso di orientamento e di autovalutazione. Particolare importanza assume lo sportello d'ascolto presente nella scuola e il progetto Tutor (istituito con risorse interne) che permette di seguire individualmente gli studenti del biennio.

In entrambe le sedi sono presenti due corsi serali che soddisfano le richieste degli adulti non diplomati e lavoratori: questa è l'unica offerta di formazione della provincia nel settore commerciale.

Il tessuto imprenditoriale del territorio extra-urbano è caratterizzato prevalentemente dalla presenza di piccole e medie imprese, artigianali e rurali, mentre l'area urbana di Rimini è caratterizzata sostanzialmente dal settore turistico e dal suo indotto. Le sinergie territoriali hanno consentito la creazione di reti eccellenti per attuare i percorsi "per le competenze trasversali e per



l'orientamento" (PCTO). Entrambe le sedi possiedono buone dotazioni tecnologiche in termini di laboratori sia mobili che fissi, cablaggi in tutte le stanze e WI-FI; tutte le aule sono attrezzate per la didattica multimediale attraverso LIM o Digital board. Entrambi gli edifici hanno due palestre, laboratori, una biblioteca ed aule adeguate all'insegnamento personalizzato per i numerosi studenti certificati L.104/92. La scuola, oltre ai fondi MIUR, partecipa a tutte le opportunità offerte: PON, progetti territoriali, regionali, progetti di PCTO, ecc.

Le sedi sono ben collegate a tutto il bacino di utenza con i mezzi di trasporto pubblico.

In questi anni si sta verificando un discreto ricambio generazionale nell'ambito del personale di entrambe le sedi; l'avvicendamento è sicuramente un'opportunità positiva di afflusso di nuove competenze ed energie giovani. E' da annotare, su tutti i docenti, un discreto miglioramento generalizzato nelle competenze informatiche e nell'uso di didattica innovativa. Il gruppo dei docenti di sostegno, molto numeroso, ha sviluppato un buon sistema di coordinamento e di scambio di informazioni e buone prassi verso i docenti annuali. A causa del grande numero di pensionamenti è previsto l'ingresso di nuovi docenti in diverse classi di concorso e sul sostegno (questi ultimi sono solo in minima parte specializzati e in maggioranza annuali). In previsione dell'arrivo di questi nuovi docenti l'Istituto metterà in atto un'accoglienza efficace per il passaggio di valori e informazioni e arrivare ad una sostanziale condivisione del PTOF.



Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

L'Istituto "L. Einaudi - R. Molari" ha nel territorio una forte identità culturale, educativa e professionale che si caratterizza per una costante attenzione alla crescita umana e civica degli studenti in un percorso di insegnamento-apprendimento che vede lavorare insieme docenti e studenti. L'obiettivo è quello di formare saldamente ogni persona sul piano cognitivo e culturale, affinché possa affrontare positivamente l'incertezza e la mutevolezza degli scenari sociali e professionali, presenti e futuri. L'Istituto opera per il successo scolastico e il benessere di tutti gli studenti, anche con una particolare attenzione al sostegno delle varie forme di diversità, di disabilità o di svantaggio. Nel biennio particolare cura è dedicata alla formazione della classe come gruppo e alla promozione dei legami cooperativi fra i suoi componenti. L'Istituto assume come propri fini istituzionali l'istruzione e la formazione della persona e del cittadino nell'ambito dei valori democratici di libertà, uguaglianza, dignità della persona, sanciti dalla Costituzione e dalle Carte internazionali dei Diritti dell'uomo. Si attivano percorsi formativi per fornire gli strumenti e le conoscenze per diventare operatori/imprenditori commerciali/grafici e per contenere i fenomeni di abbandono e consentire a tutti gli studenti di crescere compiutamente come individui e come cittadini maturi e consapevoli che esercitino consapevolmente il proprio diritto di cittadinanza. Il percorso formativo si realizza attraverso:

1. l'attenzione ai bisogni culturali caratterizzanti la professione;
2. la salvaguardia e la valorizzazione delle differenze individuali.

Individuando tra gli obiettivi prioritari il benessere dell'alunno nella vita scolastica ed extrascolastica, sono state individuate le priorità:

1. collaborare e partecipare riconoscendo e rispettando le diversità;
2. agire in modo autonomo e responsabile;
3. imparare ad apprendere (per imparare in modo significativo gli individui devono poter collegare le



nuove informazioni a concetti e proposizioni rilevanti già posseduti).

Gli studenti devono, quindi, prendere le mosse da quanto hanno appreso in precedenza e dalle loro esperienze di vita per usare e applicare conoscenze e abilità in possesso in contesti diversi. Non più quindi un apprendimento meccanico dove la nuova conoscenza può essere acquisita attraverso la pura e semplice memorizzazione, ma una forte interazione con ciò che già la persona sa e padroneggia. "Imparare ad apprendere" è l'abilità di perseverare nell'apprendimento, di acquisire un buon metodo di studio anche organizzando il proprio apprendimento mediante una gestione efficace del tempo e delle informazioni a disposizione, sia a livello individuale che di gruppo. Questa competenza comprende la consapevolezza del proprio processo di apprendimento e dei propri bisogni, l'identificazione delle opportunità disponibili e la capacità di sormontare gli ostacoli per apprendere in modo efficace. La motivazione e la fiducia, allora, diventano elementi essenziali perché una persona possa acquisire questa competenza.

Le modalità didattiche per affrontare le tematiche relative alla Cittadinanza Attiva sono:

- project work
- didattica integrata
- didattica laboratoriale
- didattica sociale
- didattica digitale
- didattica per unità di apprendimento (UDA)
- stage/progetti PCTO
- progetti trasversali tra classi/istituti.

I modelli organizzativi, all'interno dei quali si inserisce l'insegnamento della Cittadinanza Attiva, sono:

- rete di scuole
- rete con il territorio
- formazione dei docenti
- dipartimenti dedicati a formulare il curriculum di valutazione delle competenze specifiche



L'insegnamento di Educazione Civica, i cui obiettivi e contenuti sono stati armonizzati alle nuove linee guida, si attua attraverso:

- progettazione per aree disciplinari
- progettazione di classe
- UDA trasversali
- progettazioni dipartimentali

Le strategie didattiche da privilegiare sono:

- apprendimento cooperativo/peer tutoring
- project work
- flipped classroom
- didattica laboratoriale
- problem solving/compiti di realtà

Obiettivi formativi prioritari che il Collegio dei docenti Si pone sono:

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
2. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
4. sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali



5. sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
6. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
7. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
8. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
9. apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89;
10. valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;
11. individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;
12. alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali.

I Percorsi di miglioramento individuati dal Collegio dei docenti sono i seguenti:

1. "Una buona base per grandi altezze" piano che vuole accompagnare gli studenti nel percorso di studi per favorire l'acquisizione e il miglioramento delle competenze di base in matematica, italiano e inglese. In particolare si mira a:



- nel I anno di studi, consolidare, potenziare o terminare il processo di acquisizione delle competenze che l'alunno dovrebbe aver raggiunto nel corso degli studi inferiori;
- negli anni II, III e IV accompagnare gli studenti nello sviluppo delle competenze e nel raggiungimento dei traguardi previsti, anche in relazione agli obiettivi indicati dal Ministero;
- nel V anno favorire il raggiungimento dei saperi, delle abilità e della maturazione di quelle competenze che l'alunno utilizzerà nel corso degli studi superiori e/o nel mondo del lavoro.

Per italiano:

- lavorare sulla comprensione e analisi del testo per consentire una veloce, efficace acquisizione dei concetti, sia per testi di carattere generale o specifici.

Per matematica:

- lavorare sulla capacità di calcolo per rendere stabile e veloce la parte algoritmica e risolutiva dei problemi, per comprendere dati presentati in forma grafica, per risolvere problemi di realtà, potenziando nella didattica le attività di problem solving e in contesto reale.

Per inglese:

- sviluppare la comprensione scritta e orale dell'inglese come lingua comunitaria in contesti formali e informali con particolare riguardo al lessico specifico di indirizzo.

2. Test standardizzati

Il percorso di miglioramento "Test standardizzati" vuole migliorare gli esiti delle prove Invalsi dell'Istituto. Si deve sottolineare però che non è solo una questione di miglioramento degli esiti della prova, ma soprattutto una questione di sensibilizzazione all'importanza della prova stessa. Gli studenti nel corso degli ultimi difficili anni scolastici in cui la relazione docente-studente ha avuto delle difficoltà oggettive e inevitabili hanno considerato sempre meno utili le prove perché "prive di voto".

Si opererà quindi su due fronti, da un lato spiegare la mission delle prove standardizzate nazionali (Invalsi) e internazionali (Pisa), dall'altro migliorare il livello delle competenze raggiunte.

3. Competenze chiave europee: un obiettivo globale

Il percorso di miglioramento "Competenze chiave europee: un obiettivo globale" tocca aspetti differenti per:



- promuovere negli alunni l'acquisizione di una maggior padronanza nelle competenze chiave europee (multilinguistica, sociale, culturale, alfabetica funzionale, matematico-scientifico-tecnologica, Digitale, imparare a imparare, cittadinanza);
- promuovere lo sviluppo di una competenza imprenditoriale affinché gli studenti siano vicini alla realtà lavorativa del territorio;
- differenziare le pratiche didattiche finalizzandole all'utilizzo delle rubriche per la valutazione delle competenze e del comportamento e di conseguenza a
- sviluppare percorsi di autovalutazione per gli studenti;
- diffondere strategie per responsabilizzare gli studenti nella comunità scolastica;
- promuovere la condivisione e il rispetto del Patto Educativo di Corresponsabilità con studenti e famiglie.

Principali elementi di innovazione dell'ISS Einaudi-Molari

Gli aspetti innovativi che caratterizzano il modello organizzativo adottato e le pratiche didattiche proposte nell'Istituto riguardano:

1. le relazioni con il territorio e le famiglie. In particolare un monitoraggio e un'incentivazione del rapporto con le famiglie al fine di consolidare il patto educativo di corresponsabilità. Un' aumento della visibilità e della conoscenza degli stakeholders dell'offerta formativa dell'Istituto utilizzando gli strumenti offerti dal web, incontri, comunicati stampa e creando un gruppo di lavoro, anche attraverso il coinvolgimento degli studenti, che si occupi di coordinare, sostenere e orientare i canali di comunicazione già esistenti ed eventualmente aprire un canale TikTok e un profilo LinkedIn di Istituto).
2. Potenziamento dei percorsi di PCTO di Simulimpresa e i progetti che mirino all'acquisizione delle competenze imprenditoriali e auto imprenditoriali anche curvando le scelte didattiche alla realtà del nostro territorio in un'ottica nazionale e europea.
3. Aggiornamento e formazione dei docenti, anche in relazione ai fondi del P.N.R.R., sulla didattica innovativa con particolare riguardo alle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione.
4. Progettazione di ambienti d'aula disciplinari e laboratori innovativi.



LE SCELTE STRATEGICHE

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028

5. Distribuzione del monte ore settimanale (32) in soli cinque giorni, dal lunedì al venerdì.

Al fine di potenziare al massimo l'innovazione, la scuola ha partecipato alla realizzazione dei seguenti progetti PNRR:

- Per scuole 4.0: scuole innovative e laboratori

Titolo Progetto	Riferimento avviso/decreto	Data inizio	Data
Didattica per ambienti di apprendimento	Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi	1/1/2023	31/12/2024
I laboratori per le professioni di domani	Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro	1/1/2023	31/12/2024

- Riduzione dei divari territoriali:

Titolo Progetto	Riferimento avviso/decreto	Data inizio	Data di fine
Lotta all'evasione (SCOLASTICA)	Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)	05/01/2023	31/12/2024
Lotta all'evasione (scolastica) II	Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)	5/10/2024	15/9/2024



LE SCELTE STRATEGICHE

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028

- Didattica digitale integrata e formazione sulla transazione digitale del personale scolastico:

Titolo Progetto	Riferimento avviso/decreto	Data inizio	Data di fine
Einaudi-Molari in transizione digitale	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)	1/3/2024	30/9/2025

- Nuove Competenze e nuovi linguaggi:

Titolo Progetto	Riferimento avviso/decreto	Data inizio	Data di fine
Innovazione STEM/multilingue all'Einaudi-Molari	Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)	1/3/2024	30/9/2025



Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

Aspetti generali

L'Istituto Einaudi-Molari consta di due sedi, una tecnica (Molari) e una professionale (Einaudi). Il tecnico del settore economico presenta un biennio comune di amministrazione, finanza e marketing e un triennio articolato in AFM (Amministrazione Finanza e marketing), RIM (Relazioni Internazionali per il Marketing) e SIA (Sistemi Informativi Aziendali). Per quel che concerne l'indirizzo professionale invece gli studenti possono scegliere tra tre curvature: Servizi Commerciali, Web & Digital Economy e Design della comunicazione visiva e pubblicitaria.

A quanto sopra descritto si aggiungono due corsi serali per adulti, uno del tecnico e uno del professionale.

Nel corso del biennio e del triennio l'offerta formativa si arricchisce di attività curricolari e extracurricolari finalizzate anche all'acquisizione delle competenze europee e trasversali necessarie per la formazione delle figure professionali di indirizzo. Tra queste ricordiamo:

- ICDL
- Certificazioni linguistiche (lingua inglese, francese, tedesca, spagnola)
- Incontri con esperti (finanza, economia, giornalisti)
- Azioni di mentoring per studenti in difficoltà finanziati con fondi PNRR
- Corsi in preparazione ai test universitari (TOLC)
- Progetti di lettura e incontri con l'autore
- Progetti di avvicinamento al mondo del cinema e della fotografia
- Progetti di sviluppo dell'imprenditorialità (Progetto Incubatore)
- Progetti per il raggiungimento dell'autonomia personale dedicati agli alunni con disabilità e certificazioni L.104/92.
- Partecipazione a bandi, gare e concorsi comunali, provinciali e nazionali



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

- Attività laboratoriali di stampa, grafica, coding e programmazione (anche con il supporto della nuova strumentazione acquistata grazie ai fondi STEM)

- Attività di supporto, anche psicologico, e recupero in itinere

Insegnamenti e quadri orario

Dall' anno scolastico, 2023/2024, il nostro istituto ha attuato:

- una nuova articolazione oraria delle lezioni che vengono svolte in cinque giorni settimanali anziché sei, prevedendo la chiusura della scuola il sabato. La scansione oraria prevede ore intere da 60 minuti nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì e le prime del martedì e del giovedì; le restanti ore sono da 55 minuti;

ORARIO LEZIONI EINAUDI

ORA	LUNEDI' - MERCOLEDI' - VENERDI'		ORA	MARTEDI' - GIOVEDI'	
1^	7.55 – 8.55	60 min.	1^	7.55 – 8.55	60 min.
2^	8.55 – 9.45	50 min.	2^	8.55 – 9.40	45 min.
1° intervallo	9.45 – 9.55	10 min.	1° intervallo	9.40 – 9.50	10 min.
3^	9.55 – 10.55	60 min.	3^	9.50 – 10.45	55 min.
4^	10.55 – 11.45	50 min.	4^	10.45 – 11.40	55 min.
2° intervallo	11.45 – 11.55	10 min.	5^	11.40 – 12.25	45 min.



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

5^	11.55 – 12.55	60 min.	2° intervallo	12.25 – 12.35	10 min.
6^	12.55 – 13.55	60 min.	6^	12.35 – 13.30	55 min.
			7^	13.30 – 14.25	55 min.

ORARIO LEZIONI MOLARI

ORA	LUNEDI' -MERCOLEDI' - VENERDI'		ORA	MARTEDI' - GIOVEDI'	
1^	7.50 – 8.50	60 min.	1^	7.50 – 8.50	60 min.
2^	8.50 – 9.40	50 min.	2^	8.50 – 9.35	45 min.
1° intervallo	9.40 – 9.50	10 min.	1° intervallo	9.35 – 9.45	10 min.
3^	9.50 – 10.50	60 min.	3^	9.45 – 10.40	55 min.
4^	10.50 – 11.40	50 min.	4^	10.40 – 11.35	55 min.
2° intervallo	11.40 – 11.50	10 min.	5^	11.35 – 12.20	45 min.
5^	11.50 – 12.50	60 min.	2° intervallo	12.20 – 12.30	10 min.
6^	12.50 – 13.50	60 min.	6^	12.30 – 13.25	55 min.



	7 ^a	13.25 - 14.20	55 min.
--	----------------	---------------	---------

- la creazione di Ambienti di specifici di apprendimento per disciplina. Le aule sono un ambiente specializzato ed attrezzato per specifiche discipline, sono gli studenti, in base all'orario scolastico raggiungono l'insegnante nell'aula di destinazione. L' aula non è quindi più assegnata alla classe, ma al dipartimento disciplinare , diventando un ambiente specializzato e attrezzato per specifiche materie. Sono gli studenti a muoversi tra le diverse aule, favorendo così la concentrazione e l'apprendimento attivo. Il metodo capovolge il tradizionale schema scolastico e pone lo studente al centro del processo educativo, rendendolo protagonista della propria formazione.

CURRICOLO DI EDUCAZIONE CIVICA

Per l'insegnamento di educazione civica sono previste 33 ore annuali trasversali in ogni classe progettate dal Consiglio di Classe in coerenza con le nuove Linee guida.

Il presente curriculum, elaborato in accordo con la normativa vigente, persegue la finalità di proporre ad ogni alunno un percorso formativo organico e completo che attivi i diversi tipi di intelligenza e favorisca l'apprendimento di ciascuno. La trasversalità e la contitolarità di questa disciplina, previste già dalla Legge 92 del 20 Agosto 2019, richiamano la necessità che la Scuola intervenga nella formazione di una cultura della cittadinanza attiva, della partecipazione alla comunità, della responsabilità sociale e del rispetto della legalità. Di seguito si riportano, nell'ordine, i nuclei concettuali di riferimento previsti dalla normativa, cui concorre il percorso di educazione civica e il prospetto del curriculum verticale contenente le tematiche generali e comuni per l'istituto, declinate in competenze specifiche, abilità e conoscenze essenziali per il raggiungimento dei risultati di apprendimento e dei traguardi di competenza previsti.

I nuclei concettuali:

1. Costituzione:

- sviluppare atteggiamenti e adottare comportamenti fondati sul rispetto verso ogni persona, sulla responsabilità individuale, sulla legalità, sulla partecipazione e la solidarietà, sull'importanza del lavoro, sostenuti dalla conoscenza della Carta costituzionale, della Carta dei Diritti fondamentali dell'Unione Europea e della Dichiarazione Internazionale dei Diritti umani. Conoscere il significato dell'appartenenza ad una comunità, locale e nazionale.



Approfondire il concetto di Patria.

- interagire correttamente con le istituzioni nella vita quotidiana, nella partecipazione e nell'esercizio della cittadinanza attiva, a partire dalla conoscenza dell'organizzazione e delle funzioni dello Stato, dell'Unione europea, degli organismi internazionali, delle regioni e delle Autonomie locali.
- rispettare le regole e le norme che governano lo stato di diritto, la convivenza sociale e la vita quotidiana in famiglia, a scuola, nella comunità, nel mondo del lavoro al fine di comunicare e rapportarsi correttamente con gli altri, esercitare consapevolmente i propri diritti e doveri per contribuire al bene comune e al rispetto dei diritti delle persone.

2. Sviluppo economico e sostenibilità:

- comprendere l'importanza della crescita economica. Sviluppare atteggiamenti e comportamenti responsabili volti alla tutela dell'ambiente, degli ecosistemi e delle risorse naturali per uno sviluppo economico rispettoso dell'ambiente.
- acquisire la consapevolezza delle situazioni di rischio del proprio territorio, delle potenzialità e dei limiti dello sviluppo e degli effetti delle attività umane sull'ambiente. Adottare comportamenti responsabili verso l'ambiente.
- maturare scelte e condotte di tutela del risparmio e assicurativa nonché di pianificazione di percorsi previdenziali e di utilizzo responsabile delle risorse finanziarie. Riconoscere il valore dell'impresa e dell'iniziativa economica privata.
- maturare scelte e condotte di contrasto alla illegalità.

3. Cittadinanza digitale:

- sviluppare la capacità di accedere alle informazioni, alle fonti, ai contenuti digitali, in modo critico, responsabile e consapevole.
- individuare forme di comunicazione digitale adeguate, adottando e rispettando le regole comportamentali proprie di ciascun contesto comunicativo.
- gestire l'identità digitale e i dati della rete, salvaguardando la propria e altrui sicurezza negli ambienti digitali, evitando minacce per la salute e il benessere fisico e psicologico di sé e degli altri.

Data la trasversalità dell'educazione civica, è opportuno sottolineare come la relativa azione formativa non si esaurisca nel solo curriculum verticale ma trovi un naturale completamento nelle sinergie ravvisabili nei vari ulteriori collegamenti multidisciplinari nonché in altri percorsi trasversali come il PCTO.

**METODOLOGIE**

Le metodologie impiegate per l'insegnamento di Ed. Civica sono:

- modalità laboratoriali, di ricerca, in gruppi di lavoro collaborativi, applicazione in compiti che trovano riscontro nell'esperienza, nella vita quotidiana, nella cronaca;
- riflessione, discussione, dibattito intorno a temi significativi, testimonianze autorevoli, visite e uscite sul territorio;
- attività di cura e di responsabilità come il service learning, progetti orientati al servizio nella comunità, alla salvaguardia dell'ambiente e delle risorse, alla cura del patrimonio artistico, culturale, paesaggistico;
- approcci sperimentali nelle scienze;
- affidamento agli studenti di occasioni di costruzione attiva e autonoma di apprendimento, in contesti di collaborazione.

INSEGNAMENTI

Piani di studio dell'Istituto Professionale "L. Einaudi".

SERVIZI COMMERCIALI

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	-	2	2	2	2
Diritto ed Economia	2	2	4	4	4
Inglese	3	3	3	3	3
Francese o Spagnolo	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze integrate	2	2	-	-	-
Geografia	2	-	-	-	-
Tecn. Informatiche e commerciali	3**	3**	-	-	-



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

Tecn. Prof. Servizi Commerciali	6*	6*	8**	8**	8**
Tecn. di Comunicazione e rel.	-	-	2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica	1	1	1	1	1
Ore settimanali totali	32	32	32	32	32

*4 ore in compresenza con Insegnante Tecnico Pratico LAB. di Tecn. Inform. e comunicazione.

**2 ore in compresenza con Insegnante Tecnico Pratico LAB. di Tecn. Inform. e comunicazione.

WEB & DIGITAL ECONOMY

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	-	2	2	2	2
Diritto ed Economia	2	2	2	2	2
Inglese	3	3	3	3	3
Francese o Spagnolo	2	2	2	2	2
Matematica	3	3	3	3	3
Scienze integrate	2	2	-	-	-
Geografia	2	-	-	-	-
Tecn. Informatiche e commerciali	3	3	3	3	3
Tecn. Prof. Servizi Commerciali	6*	6*	8**	8**	8**
Tecn. Prof. Servizi Pubblicitari	2	2	-	-	-
Tecn. di comunicazione e rel.	-	-	2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

Religione Cattolica	1	1	1	1	1
Ore settimanali totali	32	32	32	32	32

*6 ore in presenza con Insegnante Tecnico Pratico LAB. di Tecn. Inform. e comunicazione.

**2 ore in presenza con Insegnante Tecnico Pratico LAB. di Tecn. Inform. e comunicazione

DESIGN DELLA COMUNICAZIONE VISIVA E PUBBLICITARIA

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	-	2	2	2	2
Storia dell'Arte	-	-	2	2	2
Diritto ed Economia	2	2	-	-	-
Inglese	3	3	3	3	3
Francese o Spagnolo	3	3	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze integrate	2	2	-	-	-
Geografia	2	-	-	-	-
Tecn. Informatiche e commerciali	2	2	-	-	-
Tecn. Prof. Servizi Commerciali	-	-	3	3	3
Tecn. Prof. Servizi Pubblicitari	5**	5**	8*	8*	8*
Lab. Arte Grafica	2**	2**	-	-	-
Tec. Comunicazione e rel.	-	-	2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica	1	1	1	1	1
Ore settimanali totali	32	32	32	32	32



*2 ore in compresenza con Insegnante Tecnico Pratico LAB. di Tecn. Prof. Serv. Pubbl.

**4 ore in compresenza con Insegnante Tecnico Pratico LAB. di Tecn. Prof. Serv. Pubbl. e Lab. Arte e Grafica.

Piani di studio dell'Istituto Tecnico "R. Molari".

Il biennio del percorso tecnico economico è comune a tutte le articolazioni. La scelta della specifica articolazione viene effettuata al termine del biennio.

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Geografia	3	3	-	-	-
Inglese	3	3	3	3	3
2 Lingua comunitaria	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze integrate (fisica, scienze della terra, chimica e biologia)	2+2	2+2	-	-	-
Economia Aziendale	2	2	6	7	8
Informatica	2	2	2	2	-
Diritto ed Economia	2	2	-	-	-
Diritto	-	-	3	3	3
Economia Politica	-	-	3	2	3
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica	1	1	1	1	1



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

Ore settimanali totali	32	32	32	32	32
------------------------	----	----	----	----	----

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Geografia	3	3	-	-	-
Inglese	3	3	3	3	3
2 Lingua comunitaria	3	3	3	3	3
3 Lingua straniera	-	-	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze integrate (fisica, scienze della terra, chimica e biologia)	2+2	2+2	-	-	-
Economia Aziendale	2	2	-	-	-
Economia Aziendale e Geo-politica	-	-	5	5	6
Informatica	2	2	-	-	-
Tecnologie della comunicazione	-	-	2	2	-
Diritto ed Economia	2	2	-	-	-
Diritto	-	-	2	2	2
Relazioni Internazionali	-	-	2	2	3
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica	1	1	1	1	1
Ore settimanali totali	32	32	32	32	32

SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

DISCIPLINE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
------------	--------	---------	----------	---------	--------



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	2	2
Geografia	3	3	-	-	-
Inglese	3	3	3	3	3
2 Lingua comunitaria	3	3	3	-	-
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze integrate (fisica, scienze della terra, chimica e biologia)	2+2	2+2	-	-	-
Economia Aziendale	2	2	4	7	7
Informatica	2	2	4	5	5
Diritto ed Economia	2	2	-	-	-
Diritto	-	-	3	3	2
Economia Politica	-	-	3	2	3
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione Cattolica	1	1	1	1	1
Ore settimanali totali	32	32	32	32	32

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione professionale

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici;
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e



responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell'apprendimento permanente;

- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER);
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative;
- applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti;
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

PROFESSIONALE INDIRIZZO SERVIZI COMMERCIALI

Competenze specifiche di indirizzo:

- individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali;
- interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di strutture organizzative aziendali;
- svolgere attività connesse all'attuazione delle rilevazioni aziendali con l'utilizzo di strumenti tecnologici e software applicativi di settore;
- contribuire alla realizzazione dell'amministrazione delle risorse umane con riferimento alla gestione delle paghe, al trattamento di fine rapporto ed ai connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente;
- interagire nell'area della logistica e della gestione del magazzino con particolare attenzione alla relativa contabilità;
- interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction;



- partecipare ad attività dell'area marketing ed alla realizzazione di prodotti pubblicitari;
- realizzare attività tipiche del settore turistico e funzionali all'organizzazione di servizi per la valorizzazione del territorio e per la promozione di eventi;
- applicare gli strumenti dei sistemi aziendali di controllo di qualità e analizzare i risultati;
- interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici.

PROFESSIONALE INDIRIZZO PROMOZIONE COMMERCIALE E PUBBLICITARIA

Competenze specifiche di indirizzo:

- individuare le tendenze dei mercati locali, nazionali e internazionali;
- individuare e comprendere i movimenti artistici locali, nazionali ed internazionali;
- interagire nel sistema azienda e riconoscerne gli elementi fondamentali, i diversi modelli di organizzazione e di funzionamento;
- interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato, alla ideazione e realizzazione di prodotti coerenti con le strategie di marketing e finalizzate al raggiungimento della customer satisfaction;
- interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici;
- interagire nei contesti produttivi del settore utilizzando tecniche e strumentazioni adeguate.

Nell'opzione "Promozione Commerciale e Pubblicitaria" vengono identificate, acquisite ed approfondite competenze specifiche nell'area dei servizi di comunicazione e promozione delle vendite ed in quella progettuale e tecnologica. Tali competenze consentono l'inserimento in ogni settore operativo della comunicazione visiva e pubblicitaria.

Competenze comuni a tutti i percorsi di indirizzo tecnico Amministrazione Finanza e Marketing

Il biennio comune dell'indirizzo AFM è propedeutico al triennio e costituisce il necessario ed inevitabile raccordo con il sistema scolastico di base. Pertanto riserva ampio spazio alla scoperta e/o al consolidamento dell'identità di ciascun alunno (attitudini, interessi, difficoltà) al fine di favorire il suo orientamento/ri-orientamento scolastico. I primi due anni hanno, infatti, un carattere prevalentemente formativo, di rafforzamento delle capacità di base e di messa a punto di strumenti



e metodi di lavoro efficaci. Ogni disciplina contribuisce, nella sua specificità, al raggiungimento degli obiettivi educativi, attraverso la definizione delle competenze che si intendono sviluppare negli studenti, da raccordare con gli obiettivi trasversali del Consiglio di Classe. Le competenze fondamentali possono essere sintetizzate nel saper:

- comprendere e produrre testi scritti e orali;
- utilizzare linguaggi specifici;
- applicare principi e regole;
- stabilire rapporti di causa-effetto;
- contestualizzare fenomeni ed eventi.

Ciascun Consiglio di Classe persegue (e valuta il raggiungimento di) obiettivi comuni di carattere metodologico:

- saper comunicare efficacemente in classe;
- saper utilizzare libri di testo, dizionari, atlanti...;
- saper prendere appunti e schematizzare;
- saper analizzare e sintetizzare un testo;
- sapere utilizzare gli strumenti digitali come supporto e veicolo per l'apprendimento ed obiettivi comuni di carattere comportamentale;
- motivazione allo studio;
- riflessione sul percorso di apprendimento;
- puntualità e precisione nel lavoro;
- corretta relazione con le altre persone e con l'ambiente (all'interno e all'esterno della scuola);
- assunzione di responsabilità personale;
- capacità di adattarsi a situazioni nuove;
- capacità di lavorare in gruppo, nel rispetto delle diversità;



- sviluppo di interessi culturali extrascolastici.

TECNICO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – TRIENNIO (AFM)

Competenze specifiche di indirizzo

Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macro fenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse;
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali;
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese;
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date;
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane;
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata;
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati;
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato;
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose;
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti;
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei



criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

TECNICO RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING (RIM)

Competenze specifiche di indirizzo:

- riconoscere e interpretare:
- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macro fenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse;
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali;
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese;
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date;
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane;
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata;
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati;
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato;
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose;
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti;
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei



criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Relazioni internazionali per il marketing", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

TECNICO SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI (SIA)

Competenze specifiche di indirizzo

Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macro fenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse;
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali;
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese;
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date;
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane;
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata;
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati;
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato;
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose;



- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti;
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

Percorsi PCTO e di ORIENTAMENTO

Secondo normativa vigente gli alunni del triennio svolgono:

- almeno 150 ore di Alternanza scuola lavoro nella sede Molari e 210 nella sede Einaudi
- 30 ore ogni anno di attività di Orientamento.

Parte del monte ore PCTO viene riservato a stage in aziende del territorio selezionate dall'Istituto. Agli studenti sono proposte le seguenti attività:

- impresa Simulata - le classi terze sono impegnate nella creazione di una azienda simulata con la collaborazione di un'impresa del territorio e di enti esterni;
- stage estivi - gli studenti a partire dalle classi terze possono svolgere stage in Italia e all'estero anche durante la sospensione delle attività didattiche.
- orientamento in uscita;
- project work attraverso collaborazioni esterne all'Istituto - visite aziendali nel territorio circostante, nazionale, internazionale.

Il dettaglio delle attività progettate dal Collegio dei docenti per il monte ore del PCTO per ogni sede è il seguente:



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

ATTIVITA' DI PCTO PER IL TRIENNIO EINAUDI	ORE
CLASSE TERZA	
Simulimpresa Impresa in azione (50-60 ore) "Educazione civica e cittadinanza attiva" di Volontà Romagna - Emergency per le scuole (14 ore) SCOOP di CONFCOOPERATIVE "Educazione civica e cittadinanza attiva" di Volontà Romagna - Emergency per le scuole (14 ore)	65
CLASSE QUARTA	
Stage preparazione documentazione per stage con tutor PCTO 5 ore	96/120 5
CLASSE QUINTA	
Percorsi di orientamento: ITS/IFTS/UNI (10 ore) Idee in azione (20/30 ore) "Educazione civica e cittadinanza attiva" di Volontà Romagna - 80 voglia di pace (10 ore) - Promozione servizio civile Co.Pr.E.S.C. Forlì Cesena (1/2 ore) - Briefing Aeronautica Militare (1/2 ore)	50
Percorsi di orientamento: ITS/IFTS/ISIA/BBAA (10 ore) 5^C e 5^D: Intelligenza Artificiale In Azione (30 ore)	50



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

5^E: Project work con banda musicale città di Rimini	
"Educazione civica e cittadinanza attiva" di Volontà Romagna	
- 80 voglia di pace (10 ore)	
- Promozione servizio civile Co.Pr.E.S.C. Forlì Cesena (1/2 ore)	
- Briefing Aeronautica Militare (1/2 ore)	
TOTALE ORE TRIENNIO	266/290

ATTIVITA' DI PCTO PER IL TRIENNIO MOLARI	ORE
CLASSE TERZA	
Presentazione piano triennale alle famiglie, condivisione nelle classi del patto formativo e firma	2
Simulimpresa (30 ore di collegamento in laboratorio + 20 di attività propedeutiche)	50
Progetto ON - corso Marketing	4,5
Progetti vari scelti dal CDC (es: Rimini Marathon, Debate, partecipazione alla Fiera delle Imprese Simulate, attività di orientamento Simulimpresa con le scuole medie, visite aziendali, incontri con esperti..)	
TOTALE ORE TERZA	56,5
CLASSE QUARTA	
Presentazione pomeridiana attività PCTO alle classi e ai genitori	2



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

Progetto ON - sviluppo dell'idea	10
Stage 3 settimane o Progetto Tecnocasa	96/120
Progetti vari scelti dal CDC (es: Rimini Marathon, Debate, Hackaton, attività di orientamento Simulimpresa con le scuole medie, visite aziendali, incontri con esperti..)	
Giornate "Staffetta" -lezioni dedicate agli studenti delle Scuole Superiori presso il Campus di Rimini"	6
TOTALE ORE QUARTA	108/132
CLASSE QUINTA	
Progetto ON - sviluppo dell'idea	10
Corso LINKEDIN	3
Progetti vari scelti dal CDC (es: Rimini Marathon, Debate, Bootcamp con Gruppo Maggioli, Hackaton, viaggio della memoria, visite aziendali, incontri con esperti, "L'Italia che studia verso il futuro" Ecomondo..)	
Corso pomeridiano facoltativo di preparazione al Tolc E I - SOLO ALCUNI STUDENTI	
Giornate "Staffetta" - lezioni dedicate agli studenti delle Scuole Superiori presso il Campus di Rimini	6
TOTALE ORE QUINTA	13
TOTALE ORE TRIENNIO	177,5/201,5



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

Il dettaglio delle attività progettate dal Collegio dei docenti per le 30 ore di ORIENTAMENTO per ogni sede è il seguente:

ORIENTAMENTO BIENNIO EINAUDI	ORE
A.S. 2024-25	
CLASSE PRIMA	
NARRATIVA ORIENTATIVA (Dipartimento di Lettere)	8
RAFFORZAMENTO METODO DI STUDIO (Dipartimento di Lettere)	3
DIDATTICA LABORATORIALE: TIC/TPSC/ARTE GRAFICA	13
USCITA DIDATTICA PER LA CONOSCENZA DEL TERRITORIO	6
Progetti e attività scelti dal CDC:	/
TOTALE ORE PRIMA	30
CLASSE SECONDA	
NARRATIVA ARGOMENTATIVA (Dipartimento di Lettere)	6
DIDATTICA LABORATORIALE: TIC/TPSC/ARTE GRAFICA	20
RIFLESSIONE SULLE PROPRIE COMPETENZE, PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA (Dip. Lingue)	4
Progetti e attività scelti dal CDC:	/



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

TOTALE ORE SECONDA	30
--------------------	----

ORIENTAMENTO BIENNIO MOLARI	
A.S. 2024-25	
	ORE
CLASSE PRIMA	
RAFFORZAMENTO METODO DI STUDIO (Dipartimento di Lettere)	5
DIDATTICA LABORATORIALE: TIC/ECONOMIA AZIENDALE	7
USCITA DIDATTICA PER LA CONOSCENZA DEL TERRITORIO	6
Progetto "Promozione della lettura e incontro con l'autore"	12
Progetti e attività scelti dal CDC:	/
TOTALE ORE PRIMA	30
CLASSE SECONDA	
Progetto "Run like a robot": torneo robotica	15
USCITA DIDATTICA PER LA CONOSCENZA DEL TERRITORIO	6
RIFLESSIONE SULLE PROPRIE COMPETENZE, PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA (Dip. Lingue)	4



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

Presentazione indirizzi di studio triennio	3
Progetti e attività scelti dal CDC: "Promozione della lettura e incontro con l'autore" (solo alcune classi)	2
TOTALE ORE SECONDA	30

ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO TRIENNIO EINAUDI	
A.S. 2024-25	ORE
CLASSE TERZA	
Progetti di "Educazione civica e cittadinanza attiva" di VolontaRomagna:	
- "L'autoritratto, viaggio nell'identità"	12
- "La mia mente funziona"	8
- Attività a cura del CdC	10
TOTALE ORE TERZA	30
CLASSE QUARTA	
Percorso orientamento UNIBO	15
Progetto Legalità e Sicurezza	10



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

Attività a cura del CdC	5
TOTALE ORE QUARTA	30
CLASSE QUINTA	
Progetto: Il Territorio e la Scuola	11/13
Girls Go Circular (6-8 ore)	6/8
Job&Orienta Verona (6ore)	6
Didattica orientativa a cura del dipartimento di lettere e di TPSC "LA PRIMA e la seconda prova DI MATURITÀ"	4
Attività a cura del CdC	3
TOTALE ORE QUINTA	30/32

ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO TRIENNIO MOLARI	ORE
CLASSE TERZA	
Progetto Sant'Arcangelo Città ad Impatto Positivo	16
Progetto "Allenarsi per il futuro" con Randstad	2
Educazione civica e cittadinanza attiva (Volontaromagna): Oltre il voto, oltre la performance	6
Uscita didattica: mostra su Pacioli/Aboca OPPURE visita aziendale (es: Bauli, Brunello Cuccinelli,	6



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

Barilla) - organizzata a cura del cdc	
PMI DAY con Confindustria Romagna: solo per 3 RIM e 3 SIA incontro con due aziende: AUTENTIKA SAS + SIMPLENETWORKS SRL	2
TOTALE ORE TERZA	30
CLASSE QUARTA	
Incontri di orientamento con UNIBO	15
Progetto Educazione Finanziaria GLHF con Banca Malatestiana	10
Progetto Legalità e Sicurezza sul Lavoro	5
TOTALE ORE QUARTA	30
CLASSE QUINTA	
Incontri universitari: UNIBO, UNIURB, UNIRSM, ITS, IFTS, Workshop "Cercare lavoro è un lavoro" di RANDSTAD, Aeronautica Militare	8
Presentazione Servizio civile	1
Progetto con Camera di Commercio "Il territorio e la scuola": "Orientamento alla scelta: studio o lavoro? (2 ore) + Tecniche di ricerca occupazionale (3 moduli) (6 ore) + Atteggiamenti mentali per conseguire gli obiettivi a scuola e sul lavoro (1 ora) + "EURES: il servizio per lavoro all'estero" (2 ore - da verificare se vengono da noi) + Disegna te stesso: dall'idea all'impresa (2 ore + 2 facoltative - classi 5 AFM) + "Il lavoro dopo gli studi: orientiamoci nel mondo delle professioni" (2 ore - classi 5 RIM + SIA)	11
Didattica orientativa a cura del docente di Italiano (2 ore) e di Economia Aziendale (2)	4



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

Molari at University	3
Molari at work	3
Orientamento alle Carriere in Divisa e Orientamento alle Università - Assorienta (solo studenti interessati - in orario pomeridiano)	
TOTALE ORE QUINTA	30

Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa

PROGETTI EUROPEI E INTERNAZIONALI DI SCAMBIO

PROGETTO PEER EDUCATION - EDUCAZIONE ALLA SALUTE

PROGETTO DEBATE

PROGETTO ALFABETIZZAZIONE E LINGUA ITALIANA DI BASE E BIBLIOTECA

CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

SCUOLA APERTA e POTENZIAMENTO DISCIPLINARE

CENTRO SPORTIVO E CORSI DI AVVIAMENTO ALLO SPORT

QUOTIDIANO IN CLASSE - NARRATIVA IN CLASSE

PRIMO SOCCORSO BLS

VIAGGIO DELLA MEMORIA ATTRAVERSO L'EUROPA: STORIE IN VIAGGIO

ICDL

PROGETTO SCUOLA DOMICILIARE/SCUOLA IN OSPEDALE

PROGETTO BULLISMO E CYBERBULLISMO

PROGETTO MAFIA E LEGALITA'

IFS CONFAO

MI METTO IN GIOCO - ARTATAMENTE FACCIAMO TEATRO

CLIL

SIMULIMPRESA - MONDO DELLA FINANZA - GIOCHI DELLE BANCHE - CONOSCERE LA BORSA

MOVIE LAB & SCUOLA NET

THE HOUR OF CODE

PROGETTO POI



L'OFFERTA FORMATIVA

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028

MATTO IN DUE - CORSO DI AVVIAMENTO AGLI SCACCHI

SPORTELLO D'ASCOLTO PSICOLOGICO

HACKATHON

TOLC

RUN LIKE A ROBOT

ESSIAMOLO Libertà alle emozioni - Oltreme APS

THINKING TOOL - STRUMENTI PER PENSARE

PROGETTO INCUBATORE ON: DALL'IDEA ALL'IMPRESA

SOS NO ONE OUT

PER CHI CREA 2024 (BANDO SIAE - MIC)

IN-FELICE

GRUPPO SPORTIVO

RETE DELLE SCUOLE CHE PROMUOVONO SALUTE

IFTS TECNICO COMMERCIALE ESPERTO IN INTELLIGENZE ARTIFICIALE

TU SEI QUI (CON ME) IO SONO QUI (CON TE)



Scelte organizzative

ASPETTI GENERALI

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Einaudi-Molari", in quanto luogo in cui molti soggetti interagiscono per realizzare un progetto formativo, rappresenta un sistema organizzativo molto complesso. È necessario, pertanto, che il modello organizzativo scolastico sia coerente con la specificità del servizio: da un lato si caratterizzi come aperto, flessibile e adattabile a situazioni differenziate, dall'altro sia regolato da principi e modalità operative (quali il coordinamento delle risorse umane e l'interazione) che consentano di assicurare il perseguimento dell'efficacia in tutto l'Istituto delle attività effettuate e dei servizi erogati. L'Organigramma consente di descrivere l'organizzazione complessa dell'Istituto. Il Dirigente Scolastico, gli organismi gestionali (Consiglio di Istituto, Collegio Docenti, Dipartimenti, Consigli di Classe), le figure intermedie (collaboratori, funzioni strumentali, responsabili di plesso e DSGA), i singoli docenti operano in modo collaborativo e s'impegnano nell'obiettivo di offrire agli alunni un servizio scolastico di qualità. Le modalità di lavoro, quindi, si fondano sulla collegialità, sulla condivisione e sull'impegno di ciascuno, nel riconoscimento dei differenti ruoli e livelli di responsabilità gestionale, nonché della diversità di opinioni mirata ad individuare scopi comuni di lavoro. L'organico funzionale d'Istituto consente di rispondere a tutte le esigenze didattiche e organizzative previste nella sede tecnica e professionale attraverso una equa e mirata distribuzione delle risorse e delle competenze del personale. I Consigli di Classe sono formati in modo tale che sia sempre presente una parte di docenti stabili e di ruolo dell'istituto in modo da garantire il più possibile la continuità didattica. I posti per il potenziamento dell'offerta formativa sono impiegati prioritariamente nelle seguenti aree finalizzate al miglioramento dell'offerta formativa:

1. Sviluppo degli apprendimenti nelle lingue straniere, in particolare nella lingua inglese
 - Sportello di recupero degli apprendimenti e percorsi personalizzati nelle lingue straniere, in stretta connessione con i docenti curricolari ed i consigli di classe
 - Potenziamento dei percorsi formativi finalizzati al conseguimento delle certificazioni linguistiche
 - Alfabetizzazione studenti stranieri
 - Potenziamento della didattica laboratoriale (tutti i docenti di potenziamento);



- Implementazione del metodo laboratoriale creando un contesto di aula sempre più interattivo e cooperativo;
- Utilizzo della didattica laboratoriale in percorsi di recupero e prevenzione del disagio e della dispersione;

2. Recupero/Potenziamento delle competenze in Italiano e Matematica

- Approfondimento dei deficit di apprendimento generalizzati e/o omogenei per gruppi di studenti, soprattutto nelle competenze di base.
- Azioni di monitoraggio e manutenzione costante degli apprendimenti
- Sdoppiamento del gruppo classe e, se possibile, utilizzo delle ore di compresenza docente per l'organizzazione di gruppi di livello

3. Potenziamento delle azioni di inclusività

- Potenziamento dell'azione di inclusività e di individualizzazione/personalizzazione nelle classi con maggiore presenza di studenti con BES.

MODELLO ORGANIZZATIVO

I periodi didattici adottati dall'Istituto sono: Trimestre e Pentamestre.

Figure e funzioni organizzativa

L'istituto è organizzato secondo il seguente organigramma:

Collaboratori del Dirigente

Ambroni (Einaudi), Censi (Molari), Mirabella (Molari), Paolizzi (Einaudi)

Coordinatore Serali

Moroni R.



FUNZIONI STRUMENTALI

DOCENTE/I REFERENTE/I

FS Inclusione

Zudè (1 docente Einaudi), De Fazio (1 docente Molari)

FS Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento PCTO

Pula (1 docente Molari), Sorrentino (1 docente Einaudi)

FS Orientamento in ingresso (rapporti con le scuole medie, trasferimenti dalle altre scuole e formazione classi)

Casadei C. (1 docente Molari), Rutigliano (1 docente Einaudi)

COMMISSIONI ED ALTRI INCARICHI

DOCENTE/I REFERENTE/I

COM. INCLUSIONE

Ioli (1 docente Molari), Bonafede (1 docente Einaudi)

COM. ORARIO SERALE Einaudi + Molari (delega del D.S.)

Moroni Roberto (1 docente)

COM. ORARIO SOSTEGNO (Delega del D.S.)

De Fazio, Ioli (2 docenti Molari) Bonafede, Zudè (2 Docenti Einaudi)

COM. ORIENTAMENTO IN ENTRATA

Cupioli, Ercolani (2 docenti Molari), Pulici, Moroni (2 docente Einaudi)

COM.ELETTORALE

Berardi Andrea (1 docente Molari), Esposito Alaia (1 docente Einaudi)

COM.FORM.CLASSI E TRASFERIMENTI IN INGRESSO DA ALTRE SCUOLE

Guarino (1 docente Molari), Campedelli (1 docente Einaudi)

COM.ORARIO diurno Einaudi (delega del D.S.)

Campochiaro, Sorrentino



COM.ORARIO diurno Molari (delega del D.S.)	Polverelli, Bartoletti
COM.VIAGGI	Mirabella (1 docente Molari), Moretti (1 docente Einaudi)
GESTIONE TRASFERIMENTI EINAUDI	Rutigliano
COMITATO VALUTAZIONE DOCENTI ANNO PROVA TRIENNIO 24/25-25/26-26/27	Spada, Bonafede, Guarino (supplente) (2 docenti nominati collegio, 1 nominato da CI)
ICDL	Capponi (Molari)
Internalizzazione scambi con l'estero e INTERCULTURA	Rinaldi (1 docente Einaudi), Cappellini (1 docente Molari)
Certificazione lingua francese	Nanni (Molari)
Certificazione lingua inglese	Berardi Annalisa (Molari)
Certificazione lingua spagnola	Rodriguez Fernandez M. O. (Molari)
ANIMATORE DIGITALE	Censi (1 docente Einaudi-Molari)
COORD.CLASSE	63 docenti (vedi allegato)
Coordinatori disciplina	22 docenti (vedi allegato)
GLI	Gemini (1 docente Einaudi), Cesarini (1 docente Molari)
NIV	Censi, Mirabella (Einaudi-Molari)



PNNR CLASSROOM/LAB	Censi, Polverelli
PROGETTO POI	Mondaini (1 docente Einaudi), Muratori (1 docente Molari)
REF. ALUNNI STRANIERI	Moio (1 docente Einaudi), Ercolani (1 docente Molari)
REF. CORSO SERALE Einaudi/Molari (delega del D.S.)	Moroni Roberto (1 docente Einaudi-Molari)
REF.PROG. MAFIA	Gravina (1 docente Einaudi-Molari)
REF. PROGETTO MEMORIA	Rodriguez G. (1 docente Einaudi), Catani (1 docente Molari)
REF.ATT.CULTURALI E QUOTIDIANO IN CLASSE	Gamberini (1 docente Einaudi), Parma (1 docente Molari)
REF.BIBLIOTECHE	Dini (1 docente Einaudi) , Parma (1 docente Molari)
REF.CYBERBULLISMO	Libutti (1 docente Einaudi-Molari)
REF. DESIGN D'ISTITUTO	Gravina (1 docente Einaudi-Molari)
REF.DSA	Dellarosa (1 docente Einaudi-Molari)
REF.ED.SALUTE	Piscitelli (1 docente Molari), Paganelli (1 docente Einaudi)
REF.INVALSI	Goatelli, Scarpulla (2 docenti Einaudi), Qualtieri, Lombardini (2 docenti Molari)



REF.REG.ELETTR.	Paolizzi (1 docente Einaudi) Qualtieri (1 docente Molari)
REF.SIMULIMPRESA e RESPONSABILE LAB. SIMULIMPRESA	Scarpellini (1 docente Molari)
REF.SICUREZZA	Gasparotto (docente Einaudi-Molari) Pisapia (Molari)
RESPONSABILE SITO	Polverelli (1 docente Einaudi-Molari)
RESPONSABILE SOCIAL	Zappatore (1 docente Einaudi-Molari)
TEAM DIGITALE	De Carli, Lombardini (2 docenti Einaudi-Molari)
TUTOR DOC.ANNO PROVA	Cerbelli, Moroni Roberto
PNRR DISPERSIONE E DISAGIO SCOLASTICO	Campedelli C., Esposito Alaia, Mondaini, Magli (Einaudi), Tonni, Cotellessa, Spada, Dellarosa (Molari)
RESPONSABILI PALESTRA	Cafaro (Einaudi), Bartoletti (Molari)
RESPONSABILI DI LABORATORIO: Grafica 1 Einaudi	Gravina
RESPONSABILI DI LABORATORIO: Grafica 2 Einaudi	Fantini
RESPONSABILI DI LABORATORIO: M1 Einaudi	Fiume
RESPONSABILI DI LABORATORIO: M3 Einaudi	Fiume



RESPONSABILI DI LABORATORIO: M4 Einaudi	Sorrentino
RESPONSABILI DI LABORATORIO: Linguistico Einaudi	Rignanese
RESPONSABILI DI LABORATORIO: Scienze Molari	Barreca
RESPONSABILI DI LABORATORIO: Informatica 1 Molari	Lombardini
RESPONSABILI DI LABORATORIO: Informatica 2 Molari	Neri
RESPONSABILI DI LABORATORIO: ex Simulimpresa	Capponi
RESPONSABILE LABORATORIO AUDIOVISIVI lab. 105	Libutti
RESPONSABILI DI LABORATORIO: Informatica 5 Molari	Qualtieri
Tutor PCTO di classe	59 docenti (principalmente docenti di Ec.Aziendale)
Commissione controllo e valutazione servizio bar e distributori automatici	Campochiaro, Seta (2 docenti); Cappiello (ATA)
Commissione Crowdfunding	Libutti, Pula, Caruso, Lorenzi, Sorrentino
Commissione revisione regolamento	Cotellessa (1 docente)
FORMATORI CORSI PER SICUREZZA	Cerbelli, Capponi, Seta, Gasparotto, Fiume, Bolognesi



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI:

I servizi amministrativi sono gestiti attraverso questa struttura:

- Direttore dei servizi generali e amministrativi - Dott. Gianfranco Terrana;
- Ufficio protocollo Sig.ra Maria Chiara Antonini;
- Ufficio per la didattica: Antonella Possenti, Margherita Martinelli;
- Ufficio per il personale A.T.D.: Marina Lucchi, Daniela Cappiello, Maria Chiara Antonini, Simonetta Donzelli;
- Ufficio acquisti: Pierina Bettini;
- Ufficio Contabilità: Nicoletta Drudi, Giuliana Romiti.

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

- Registro online;
- Pagelle online;
- Modulistica da sito scolastico;
- Giustificazioni assenze online.

Reti e Convenzioni attivate

- ASARN;
- Università di Urbino/Bologna/Campus di Rimini percorsi di economia aziendale, civile verso un paradigma imprenditoriale sostenibile e inclusivo;
- Scuole in Rete;
- WebDebate;



- AICA;
- ReadER;
- CPIA e Ist. Scolastici (Corsi serali).

Piano di formazione del personale docente:

Obiettivi del Piano per la Formazione

La legge 107/2015 nell' art. 1 comma 124 e tutti i documenti successivamente prodotti dal MIUR (note n. 35 del 7/17/16, n. 2915 del 15/9/16, Piano per la formazione dei docenti 2016/2019) rendendo "obbligatoria, permanente e strutturale" la "formazione in servizio dei docenti di ruolo", ha avviato una concreta politica per la crescita del "capitale umano e professionale" di tutto il personale. Compito di ogni Istituzione scolastica è programmare un proprio Piano di Formazione, da incardinare nel POFT e da intendersi come quadro di opportunità formative per i docenti, in coerenza e armonia con:

- i principi, le priorità e le direttive che sono state definite a livello centrale nel Piano Nazionale della Formazione dei docenti 2016/19 (pubblicato il 3/10/2016);
- i documenti interni quali: RAV, PdM e POFT;
- l'analisi dei bisogni formativi dei docenti.

Le proposte formative, in via sperimentale, sono articolate in "Unità Formative" di 10 ore comprensive di lezioni in presenza o on line (almeno 7 ore), sperimentazioni, esercitazioni, studio e approfondimento. Tali unità saranno certificate.

Tutto ciò premesso, il presente Piano persegue gli obiettivi di:

- rafforzare e consolidare le competenze dei docenti nella didattica disciplinare, per competenze e nella valutazione autentica;
- rafforzare e consolidare le competenze dei docenti nell'esercizio di metodologie didattiche che favoriscano l'apprendimento attivo;
- migliorare l'uso degli spazi di apprendimento;
- potenziare l'integrazione del digitale nella didattica attraverso strumenti che aumentino le



potenzialità del processo didattico;

- potenziare la dimensione internazionale della didattica;
- diffondere la metodologia didattica CLIL;
- rafforzare le competenze disciplinari dei docenti;
- favorire la concreta realizzazione del Piano di Miglioramento dell'Istituto.

Al fine di perseguire gli obiettivi prefissati, ci si potrà avvalere di:

- attività di "formazione del personale scolastico per la transizione digitale" organizzate dal nostro istituto in ottemperanza al D.M. 66/2023;
- "percorsi formativi annuali di lingua e metodologia" organizzati in ottemperanza al D.M. 65/2023;
- corsi organizzati dalle Reti di scuole cui l'Istituto aderisce;
- corsi organizzati per la realizzazione delle PNDs;
- interventi formativi sia in autoaggiornamento sia in presenza di tutor esterni interni, autonomamente progettati, realizzati da IISS Einaudi-Molardi a supporto dei progetti di Istituto previsti dal PTOF e dal PdM;
- interventi formativi proposti per i neoassunti;
- interventi formativi proposti dal datore di lavoro discendenti da obblighi di legge (Decreto Legislativo 81/ 2008).
- interventi formativi proposti dal datore di lavoro discendenti da obblighi di legge (Decreto Legislativo 81/ 2008)
- interventi formativi proposti dal datore di lavoro discendenti da obblighi di legge (Decreto Legislativo 81/ 2008).

Per garantire l'efficacia dei processi di crescita professionale e l'efficienza del servizio scolastico offerto, potranno essere utilizzate anche le iniziative che fanno ricorso alla formazione on-line e all'autoformazione.

Aree tematiche della formazione d'Istituto



1. DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA

Gli obiettivi cui si vuole pervenire sono:

- approfondire i contenuti disciplinari soprattutto per quelle discipline che sono soggette a evoluzioni rapide;
- spostare l'attenzione dei docenti dalla programmazione dei contenuti alla didattica "per competenze" e approfondire la "valutazione autentica"; ciò deve avvenire fornendo loro un quadro teorico consistente, corredato da esempi significativi e promuovendo delle attività laboratoriali per aree disciplinari, in cui i docenti possano cimentarsi nell'applicazione della teoria alle situazioni reali;
- rafforzare le competenze attraverso l'utilizzo di metodologie innovative tipo: flipped classroom, learning by doing, peer teaching e peer tutoring, peer observation.

Anni scolastici	Attività di formazione	Personale coinvolto	Ente formatore
2024/2025	L'Intelligenza Artificiale e i Compiti del Docente	Almeno 10 docenti	Esperto esterno
2024/2025	Didattica digitale e AI	Almeno 10 docenti	Esperto esterno
2024/2025	Realizzare un podcast in classe	Almeno 10 docenti	Esperto esterno
2024/2025	Percorsi di Gamification e Game-Based Learning	Almeno 10 docenti	Esperto esterno
2024/2025	Lo storytelling nell'era digitale e Digital Storytelling	Almeno 10 docenti	Esperto esterno
2024/2025	Working with language: la linguistica per l'orientamento e il mondo del lavoro	Almeno 10 docenti	Esperto esterno



2024/2025	Progettazione didattica e neuroscienze educative	Almeno 10 docenti	Esperto esterno
2024/2025	Approfondimento sull'AI conversazionale	Almeno 10 docenti	Esperto esterno
2024/2025	Design Thinking per l'apprendimento e la trasformazione digitale:	Almeno 10 docenti	Esperto esterno
2024/2025	Project based learning	Almeno 10 docenti	Esperto esterno
2024/2025	Cooperative learning	Almeno 10 docenti	Esperto esterno
2024/2025	Le nuove frontiere del giornalismo	Almeno 10 docenti	Esperto esterno
2024/2025	Flipped Classroom	Almeno 10 docenti	Esperto esterno

2. COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

Anni scolastici	Attività di formazione	Personale coinvolto	Ente formatore
2024/2025	Utilizzo del software Super Mappe X	Almeno 10 docenti	Risorse interne/Esperto esterno
2024/2025	Utilizzo base e avanzato di Excel e Word	Almeno 5 docenti	Risorse interne



2024/2025	Presentazioni digitali per lezioni ibride	Almeno 5 docenti	Risorse interne
2024/2025	Stampa 3D	Almeno 5 docenti	Risorse interne/Esperto esterno
2024/2025	Applicazioni specifiche di grafica: Canva, Illustrator e altri	Almeno 10 docenti	Risorse interne/Esperto esterno

L'obiettivo che si intende perseguire è quello di promuovere l'innovazione didattica anche attraverso l'uso della tecnologia.

3. COMPETENZE DI LINGUA STRANIERA

Nella prospettiva di internazionalizzazione in cui il nostro Istituto si sta ponendo (stage linguistici annuali all'estero, partecipazione a progetti Erasmus plus, alternanza scuola-lavoro all'estero) e in risposta all'obbligo, prescritto dal Regolamento degli Istituti Tecnici (DPR n. 88/2010), dell'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera secondo la metodologia CLIL, si ravvede la necessità di ampliare e sviluppare le competenze plurilingue e interculturali dei docenti DNL oltre che quelle didattiche dei docenti di lingue straniere, attraverso le seguenti azioni:

Anni scolastici	Attività di formazione	Personale coinvolto	Ente formatore
2024/2025	Corsi di lingua inglese con enti e/o scuole di lingua inglese (B1, B2, C1)	Tutti i docenti interessati	British School Rimini
2024/2025	Percorsi di formazione metodologica per il CLIL	Tutti i docenti interessati	British School Rimini

4. SCUOLA E LAVORO



L'obiettivo di formazione triennale che la nostra Istituzione scolastica si pone è classificabile su diversi piani:

- generale, per tutti i docenti, che permetta loro di focalizzare il significato culturale, educativo e formativo dei progetti di alternanza;
- specifico, per i docenti appartenenti ai consigli di classe coinvolti nell'alternanza scuola-lavoro ai quali è necessario fornire degli strumenti che permettano lo sviluppo di progetti di alternanza efficaci e completi in tutte le fasi. In particolare si ravvisa la necessità di "imparare a valutare" l'alternanza in tutte le discipline;
- per i soli docenti di Economia Aziendale e riguarda soprattutto il progetto di "Simulimpresa" con il software di gestione contabile collegato;

Anni scolastici	Attività di formazione	Personale coinvolto	Ente formatore
2024/2028	Software di contabilità per la gestione del progetto "Simulimpresa"	Dipartimento di economia aziendale	Consulente esterno

5 . SICUREZZA SUL LAVORO

Anni scolastici	Attività di formazione	Personale coinvolto	Ente formatore
2025/2028	Formazione per personale nominato Preposto	35 fra personale Docente e non	Risorse interne
2025/2028	Corso formazione generale per i docenti non formati	Docenti	Piattaforma e-learning
2025/2028	BLDS	Personale docente e non	Consulente esterno



2025/2028	Corso di primo soccorso		Consulente esterno/CRI
2025/2028	Corso per la somministrazione dei farmaci salvavita	Personale docente e non	AUSL

Modalità di realizzazione e valutazione dell'efficacia della formazione e della ricaduta nell'attività curricolare

Per ciascuna attività formativa:

- tutti i materiali dell'attività formativa interna saranno condivisi con tutti i docenti mediante la piattaforma moodle dell'Istituto;
- al termine di ciascuna unità formativa sarà rilasciato a ogni partecipante un attestato con la certificazione delle competenze acquisite;
- ciascuna unità formativa interna sarà valutata mediante la restituzione dei questionari di gradimento compilati dei partecipanti;
- il direttore dell'unità formativa provvederà alla documentazione delle modalità di realizzazione partecipazione e organizzerà le attività in collaborazione con la vicepresidenza;
- i docenti partecipanti ad attività esterne all' Istituto dovranno produrre attestazione delle attività svolte e mettere a disposizione dei colleghi.

Piano di formazione del personale ATA

- Sicurezza sul lavoro;
- Formazione A.T.A.;
- Formazione sull'utilizzo di software applicativi per la segreteria.

ALLEGATI:

Coordinatori Dipartimento e Classe.pdf