

La scuola esiste in quanto genera apprendimento e cultura.

La sua finalità è che i giovani terminino gli studi con maggiori competenze

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE MARCO POLO- RUGGERO BONGHI

PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA 2022-2025

Approvato dal Collegio dei Docenti del 14-10-2022

Approvato dal Consiglio di Istituto del 14-11-2022

Sommario

Premessa - la missione della scuola.....	4
LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO	4
Opportunità e risorse del territorio.....	5
Enti locali e istituzioni	5
Realtà economiche e professionali	5
Agenzie formative	5
Associazioni.....	5
Caratteristiche principali della scuola	6
Attrezzature e infrastrutture materiali.....	7
Risorse professionali	7
LE SCELTE STRATEGICHE	8
L'OFFERTA FORMATIVA	10
INDIRIZZI TECNICI	11
TRAGUARDI ATTESI IN USCITA	11
➤ ISTITUTO TECNOLOGICO ELETTRONICA ED Elettrotecnica - ARTICOLAZIONE AUTOMAZIONE (ITEE) con ampliamento MECCANICA	11
➤ ISTITUTO TECNOLOGICO COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO (CAT) con ampliamento ARCHITETTURA DIGITALE – MODELLAZIONE 3D, RENDERING, BIM	11
➤ ISTITUTO TECNICO ECONOMICO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING (AFM) con articolazione SIA: SERVIZI INFORMATICI AZIENDALI.....	12
QUADRI ORARIO	13
➤ ISTITUTO TECNOLOGICO ELETTRONICA ED Elettrotecnica (ITEE).....	13
➤ COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO (CAT)	14
➤ AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI	15
INDIRIZZI PROFESSIONALI.....	16
TRAGUARDI ATTESI IN USCITA	16

➤ ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA ..	16
➤ ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI Declinazione WEB COMMUNITY	16
QUADRI ORARIO	17
➤ ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA ..	17
➤ ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI	18
CURRICOLO DI ISTITUTO	19
EDUCAZIONE CIVICA	20
PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO - ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	20
ISTITUTO TECNOLOGICO ELETTRONICA ED Elettrotecnica.....	21
SICUREZZA, QUALITÀ, MECCATRONICA	21
ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI	22
SICUREZZA DIRITTO ECONOMIA TECNICA COMMERCIALE E DELLE COMUNICAZIONI –WEB COMMUNITY	22
ISTITUTO TECNOLOGICO COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO	23
SICUREZZA, BIOEDILIZIA, SISMICITÀ, BIM, DOCFA	23
ISTITUTO PROFESSIONALE MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA	24
SICUREZZA, QUALITÀ, DIRITTO, MECCANICA	24
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING	24
SICUREZZA, CONTRATTI DI LAVORO, MARKETING, E-COMMERCE, INTERNAZIONALIZZAZIONE, INDUSTRIA 4.0, LINGUA INGLESE, LINGUA FRANCESE.....	24
INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE.....	26
VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI	31
Valutazione finale (fine periodo o fine anno scolastico)	31
Criteri di valutazione comuni:	31
Griglia per l'attribuzione del voto di comportamento	32
Criteri per l'attribuzione del credito scolastico	34
Criteri per il riconoscimento delle attività svolte in contesti extrascolastici	34
AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA	35
ORGANIZZAZIONE	38
Modello organizzativo	38
MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA.....	39
ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA	40
RETI E CONVENZIONI ATTIVATE.....	41
PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE	41
PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA	41
Piano scolastico per la	42
PIANO DI MIGLIORAMENTO	46
Obiettivi di processo prioritari	46
Azioni per raggiungere gli obiettivi di processo	47

Tempi delle azioni per raggiungere gli obiettivi di processo	48
Descrizione della diffusione dei risultati del PdM	48
Responsabilità	48

Premessa - la missione della scuola

Nel corso degli ultimi anni, anche a causa della pandemia e delle sue conseguenze, si è allargato il divario tra le esigenze della società di giovani motivati e preparati e le competenze effettivamente raggiunte dagli studenti. È emersa l'importanza che riveste la dimensione sociale nel processo d'apprendimento, cioè la necessità di condivisione di valori e visioni. Al tempo stesso si aggravano in tutta la società i problemi dovuti al disorientamento e alla incapacità di vivere le relazioni con gli altri in modo positivo e costruttivo.

Per questo è fondamentale incidere sul livello di motivazione degli studenti e fare in modo che la scuola sia percepita e vissuta come luogo di realizzazione di sé, di miglioramento personale.

Bisogna utilizzare linguaggi e comportamenti che ispirano reciprocità, essere incoraggianti in ogni fase dell'apprendimento, compresa la valutazione, trasmettere un clima di positività che rafforzi la fiducia in un apprendimento possibile, che accresca l'autostima, che dia il coraggio di essere aperti a nuove sfide. La disponibilità ad affrontarle corrisponde a riconoscere ad esse valore. Giovani che non danno valore alla propria crescita non si impegneranno mai.

Docenti appassionati saranno capaci di appassionare e rendere le proprie discipline interessanti e coinvolgenti anche facendole dialogare tra loro, in un ambiente scolastico caratterizzato da uno stile di collaborazione, condivisione e supporto. La rete di relazioni positive, così create, è stimolo all'apprendimento e alla crescita e base per realizzare una vera inclusione. Il reale valore delle relazioni determina il contesto che permette o ostacola l'apprendimento.

Alla luce di quanto detto, anche la valutazione va considerata nell'ottica della valorizzazione dei processi di apprendimento. La scuola non nasce per valutare, ma per far apprendere; pertanto è fondamentale che la valutazione contenga sempre elementi di incoraggiamento capaci di rafforzare la motivazione. Anche la valutazione negativa deve essere posta e interpretata come fattore di stimolo alla autovalutazione e al miglioramento e non come punizione.

Si pone inoltre forte l'esigenza di fornire agli studenti una didattica laboratoriale e strumenti innovativi per renderli sempre più protagonisti del processo di apprendimento.

La scuola ha il dovere di sostenere il sapere e il suo processo di sviluppo e dare ai ragazzi gli strumenti e la mentalità per sviluppare piena consapevolezza e coscienza delle questioni di stringente attualità.

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

L'offerta formativa ha come primo destinatario il territorio in cui la scuola agisce. La scuola ha riferimento la società che la ospita e della quale i giovani sono la risorsa primaria. **Essa è l'unica opportunità di crescita intellettuale e di comunicazione sociale.**

L'economia è basata in buona parte su imprese industriali, commerciali e turistiche di dimensioni medio -piccole.

Il tessuto sociale è caratterizzato da una forte immigrazione con difficoltà di integrazione in realtà in cui predominano le relazioni familiari. In questo contesto l'Istituto sceglie di essere centro di promozione culturale per l'intero territorio e fornire agli studenti la migliore occasione possibile per sviluppare al massimo le proprie potenzialità.

Mai come in questo momento l'apprendimento e lo sviluppo di competenze valide sono le basi sulle quali i giovani costruiscono le proprie possibilità di realizzarsi. La finalità che ci poniamo è contribuire allo sviluppo e al potenziamento del saper essere e saper agire secondo valori condivisi. L'apprendimento, formale e non formale, è il nostro obiettivo fondamentale.

Opportunità e risorse del territorio

Enti locali e istituzioni

Gli enti locali sono interlocutori privilegiati della scuola:

- come partner di attività;
- come fornitori di professionalità specifiche;
- come garanti della validità dell'offerta nei confronti della cittadinanza.

Buono è il rapporto con i Comuni e con la Zona Sociale (ente intercomunale per la gestione di fondi per i settori sociali), anche come partenariato per progetti scolastici.

Positive anche le collaborazioni con i servizi sociali, sanitari e assistenziali che mettono a disposizione della scuola valide professionalità soprattutto per quanto riguarda necessità educative particolari.

Realtà economiche e professionali

Le realtà economiche e professionali sono partner per la formazione dei giovani:

- nella condivisione delle scelte formative
- nella collaborazione per i PCTO – Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento
- nel sostegno materiale alle dotazioni e strumentazioni della scuola.

Molto positiva è la collaborazione con i professionisti, gli artigiani, i commercianti e gli imprenditori per iniziative di arricchimento dell'offerta formativa e per gli stage aziendali.

Agenzie formative

Il rapporto con le agenzie formative delle associazioni imprenditoriali favorisce la realizzazione di percorsi di formazione integrati per le qualifiche professionali, orientamento e formazione post- diploma. La scuola è membro della Fondazione ITS Umbria Academy per la formazione tecnica superiore post-diploma. L'Istituto Polo-Bonghi, in raccordo permanente con le altre scuole CAT della Provincia e il Collegio dei Geometri, dà vita al Centro di Formazione e Ricerca per geometri (CFR).

Associazioni

L'Istituto Polo-Bonghi collabora con numerose associazioni del terzo settore per svolgere attività sociali, culturali e creative che rappresentano un prezioso servizio per i giovani.

Caratteristiche principali della scuola

L'istituto M. Polo - R. Bonghi si articola in due **indirizzi professionali** e **tre indirizzi tecnici**.

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali (IPSC)

Operatore Amministrativo Segretariale – declinazione Web Community

Servizi Commerciali

Sede: Viale Giontella Bastia Umbra – tel. 075 800 11 70

Istituto Professionale Manutenzione e Assistenza Tecnica (IPIA)

Operatore Elettrico

Manutenzione e Assistenza Tecnica

Sede: Piazzale Tarpani Santa Maria degli Angeli – tel. 075 804 1753

Istituto Tecnico Economico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM)

Amministrazione, Finanza e Marketing - articolazione **SIA Sistemi Informativi Aziendali**

Sede: Piazzale Tarpani Santa Maria degli Angeli – tel. 075 804 1753

Istituto Tecnologico Costruzioni Ambiente e Territorio (CAT), (ex Istituto Tecnico per Geometri) con ampliamento **Architettura Digitale – Modellazione 3D, Rendering, BIM.**

Sede: Piazzale Tarpani Santa Maria degli Angeli – tel. 075 804 1753

Istituto Tecnologico Elettronica ed Elettrotecnica (ITEE, ex Istituto tecnico Industriale)

Elettronica ed Elettrotecnica, articolazione Automazione (con ampliamento **MECCANICA**)

Sede: Piazzale Tarpani Santa Maria degli Angeli – tel. 075 804 1753

Attrezzature e infrastrutture materiali

SEDE DI BASTIA UMBRA

- Laboratori di informatica
- Aula multimediale – polifunzionale
- Aula per bisogni educativi speciali

SEDE DI SANTA MARIA DEGLI ANGELI

- Laboratori di meccanica
- Laboratori di impianti elettrici
- Laboratori di elettronica
- Laboratorio di automazione e robotica
- Laboratorio di pneumatica
- Laboratori di informatica
- Laboratori di autocad e topografia
- Laboratorio di progettazione e stampa 3D
- Laboratorio di fisica
- Laboratorio di chimica
- Aula per bisogni educativi speciali
- Aula progettazione europea
- Aula multimediale – polifunzionale

ivi

In entrambi i plessi sono presenti aree esterne per lezioni outdoor, incontri, attività creative e relax.

Tutti i laboratori rispettano i principi di accessibilità e utilizzabilità per gli alunni diversamente abili.

Risorse professionali

La scuola è un ambiente dinamico in cui ragazze e ragazzi sono in continua evoluzione. Per questo le risorse professionali sono impregnate in modo flessibile ed efficace.

La scuola può contare su docenti assegnati per **il potenziamento** nelle seguenti aree disciplinari:

- | | |
|-------------------|----------------------------|
| - Lingua Inglese | - Economia |
| - Diritto | - Scienze |
| - Scienze Motorie | - Costruzioni e Topografia |
| - Matematica | - Sostegno |

L'organico di potenziamento è una risorsa aggiuntiva con la quale vengono realizzati interventi formativi integrativi per gruppi di studenti o singoli con bisogni educativi speciali, strategie di inclusione, approfondimenti nelle aree di indirizzo, e Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento.

Le ore delle cattedre di potenziamento sono ripartite tra tutti i docenti della stessa classe di concorso in organico in modo che ciascun docente è titolare sia di insegnamento curricolare sia di interventi integrativi.

Questi sono programmati e sviluppati anche in base ad esigenze che emergono nel corso dell'anno scolastico.

Il personale ATA si occupa di gestire tutta la parte non direttamente formativa, compresa la manutenzione e la cura dell'ambiente, i rapporti con l'utenza e con il contesto extrascolastico in generale.

LE SCELTE STRATEGICHE

In coerenza con le analisi presentate nel RAV – rapporto di autovalutazione – l'Istituto Polo Bonghi sceglie come priorità strategiche per il miglioramento:

1. *Migliorare il successo formativo nel primo biennio anche attraverso la responsabilizzazione degli studenti verso il conseguimento degli obiettivi di apprendimento*
2. *Migliorare il livello di performance nelle prove standardizzate nazionali sia per italiano sia per matematica*
3. *Migliorare il grado di autonomia e responsabilità degli studenti*

Il Piano di Miglioramento 2022-2025, allegato al PTOF, indica gli obiettivi di processo, i risultati attesi e le modalità di misurazione relativi.

L'OFFERTA FORMATIVA

I traguardi per gli indirizzi tecnici e professionali sono definiti dal Ministero a partire dalle Competenze Chiave per l'Apprendimento permanente stabilite dal Consiglio Europeo. L'Istituto promuove, insieme all'acquisizione di queste competenze, lo sviluppo parallelo delle *soft skills* che sono individuate nel mondo imprenditoriale come qualità professionali e personali necessarie per affermarsi nel lavoro e nella società in genere.

La tabella che segue elenca le competenze chiave europee e il rapporto con le soft skills.

Competenze chiave per l'apprendimento permanente - Raccomandazione del Consiglio Europeo Maggio 2018			Soft Skills World Economic Forum		
Competenze di tipo disciplinare	Competenza alfabetica funzionale	Individuare, comprendere, esprimere, creare e interpretare concetti			
	Competenza multi linguistica	Utilizzare diverse lingue in modo appropriato ed efficace			
	Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria	Pensiero matematico Modelli matematici			
		Metodo scientifico – osservazione, sperimentazione, conclusioni da fatti empirici			
		Applicazioni per dare risposta ai desideri e ai bisogni avvertiti			
Competenze di tipo trasversale	Competenza digitale	Alfabetizzazione Creazione di contenuti Sicurezza e legalità			
	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Riflettere su di sé, organizzare tempo e informazioni, lavorare con altri in modo costruttivo	Gestione delle persone	Saper guidare un team, valorizzare e motivare le persone	
			Lavorare in gruppo		Lavorare in sinergia
		Resilienza (capacità di affrontare le difficoltà) e capacità di far fronte all'incertezza	Capacità di decidere	Ascoltare tutti e saper decider da solo	
		Capacità di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo	Negoziazione	Saper decidere insieme agli altri	
		Orientamento al cliente / al servizio	Saper rendersi utili, premurosi, attenti e collaborativi		
		Flessibilità mentale	Saper rispondere in tempi brevi		
	Competenza in materia di cittadinanza	Agire da cittadini responsabili, comprendere le strutture e i concetti sociali, giuridici e politici	Orientamento al servizio	Saper rendersi utili, premurosi, attenti e collaborativi	
			Capacità di decidere	Ascoltare tutti e saper decider da solo	
	Competenza imprenditoriale	Trasformare idee e opportunità in valori per gli altri	Risoluzione di problemi	Sapersi adattare alle situazioni, resilienza	
		Creatività, pensiero critico	Pensiero critico, Creatività Negoziazione Flessibilità mentale Capacità di decidere	Saper pensare in modo originale e personale, non uniforme	
		Risoluzione di problemi		Pensare fuori dagli schemi Saper decidere insieme agli altri	
		Lavorare in modo collaborativo		Saper rispondere in tempi brevi	
	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Comprensione e rispetto di come idee e significati sono espressi creativamente			
Conoscenza delle culture e delle espressioni locali (relativismo culturale)					
			Intelligenza emotiva	Riconoscere, comprendere e gestire le emozioni, proprie e degli altri	

INDIRIZZI TECNICI

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

➤ **ISTITUTO TECNOLOGICO ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA - ARTICOLAZIONE AUTOMAZIONE (ITEE) con ampliamento MECCANICA**

Competenze specifiche di indirizzo:

- applicare nello studio e nella progettazione di impianti e di apparecchiature elettriche ed elettroniche i procedimenti dell'elettrotecnica e dell'elettronica.
- utilizzare la strumentazione di laboratorio e di settore e applicare i metodi di misura per effettuare verifiche, controlli e collaudi.
- analizzare tipologie e caratteristiche tecniche delle macchine elettriche e delle apparecchiature elettroniche, con riferimento ai criteri di scelta per la loro utilizzazione e interfacciamento.
- gestire progetti.
- gestire processi produttivi correlati a funzioni aziendali.
- utilizzare linguaggi di programmazione, di diversi livelli, riferiti ad ambiti specifici di applicazione.
- analizzare il funzionamento, progettare e implementare sistemi automatici.
- Progettazione Meccanica

Nell'articolazione "Automazione", viene approfondita la progettazione, realizzazione e gestione dei sistemi di controllo con riferimento agli specifici settori di impiego e nel rispetto delle relative normative tecniche.

➤ **ISTITUTO TECNOLOGICO COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO (CAT) con ampliamento ARCHITETTURA DIGITALE – MODELLAZIONE 3D, RENDERING, BIM**

Competenze specifiche di indirizzo

- selezionare i materiali da costruzione in rapporto al loro impiego e alle modalità di lavorazione.
- rilevare il territorio, le aree libere e i manufatti, scegliendo le metodologie e le strumentazioni più adeguate ed elaborare i dati ottenuti.
- applicare le metodologie della progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni e manufatti di modeste entità, in zone non sismiche, intervenendo anche nelle problematiche connesse al risparmio energetico nell'edilizia.
- utilizzare gli strumenti idonei per la restituzione grafica di progetti e di rilievi.
- tutelare, salvaguardare e valorizzare le risorse del territorio e dell'ambiente.
- compiere operazioni di estimo in ambito privato e pubblico, limitatamente all'edilizia e al territorio.
- gestire la manutenzione ordinaria e l'esercizio di organismi edilizi.
- organizzare e condurre i cantieri mobili nel rispetto delle normative sulla sicurezza.

Con l'ampliamento ARCHITETTURA DIGITALE – MODELLAZIONE 3D, RENDERING, BIM, l'indirizzo si caratterizza per un'offerta formativa orientata alle competenze per la progettazione architettonica con software dedicati specifici per la visualizzazione 3D, statica e animata, la creazione di fotorealistici rendering, video 3D e panorami.

Lo scopo del corso è ampliare le competenze caratterizzanti il profilo professionale e formare un professionista specializzato, pronto ad affrontare le sfide di un'area emergente come la visualizzazione architettonica 3D sia di interni che di esterni.

Le discipline caratterizzanti il corso così ampliato sono Progettazione - costruzioni - impianti, Modellazione 3D – rendering – BIM, gestione del cantiere e sicurezza nei luoghi di lavoro, Topografia ed Estimo.

➤ **ISTITUTO TECNICO ECONOMICO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING (AFM) con articolazione SIA: SERVIZI INFORMATICI AZIENDALI**

Competenze specifiche di indirizzo

- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali
- Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio
- Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

Traguardi attesi :

- Saper gestire il sistema informativo aziendale
- Saper valutare scegliere e adattare i software applicativi aziendali

Tali attività sono tese a migliorare

- l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione,
- all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

APPROFONDIMENTI TEMATICI :

- E-commerce
- Social Networking
 - Sicurezza informatica
 - Struttura, usabilità e accessibilità dei siti web
 - Le app

QUADRI ORARIO

➤ ISTITUTO TECNOLOGICO ELETTRONICA ED Elettrotecnica (ITEE)

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA	2	2	2	2	2
MATEMATICA	4	4	4	3	2
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	3	3	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	3	3	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	3	3	0	0	0
TECNOLOGIE INFORMATICHE	3	0	0	0	0
SCIENZE E TECNOLOGIE APPLICATE	0	3	0	0	0
GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA	1	0	0	0	0
ELETTROTECNICA ED ELETTRONICA	0	0	7	4	5
SISTEMI AUTOMATICI	0	0	4	5	5
TECNOLOGIE E PROGETTAZIONE DI SISTEMI ELETTRICI ED ELETTRONICI	0	0	5	4	5
MECCANICA				4	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
TOTALE	33	32	32	32	32

➤ **COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO (CAT)**

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE		I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA		4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE		3	3	3	3	3
STORIA		2	2	2	2	2
MATEMATICA		4	4	4	4	3
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)		2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE(FISICA)		3	3	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE(CHIMICA)		3	3	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA		2	2	0	0	0
TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA <i>Modellazione 3d – rendering - BIM</i>	<i>Totale</i>	3	4	0	0	0
	<i>Dedicate</i>		1			
TECNOLOGIE INFORMATICHE		3	0	0	0	0
SCIENZE E TECNOLOGIE APPLICATE		0	3	0	0	0
GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA		1	0	0	0	0
GEOPEDOLOGIA, ECONOMIA ED ESTIMO		0	0	3	4	4
GESTIONE DEL CANTIERE E SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO		0	0	2	2	2
PROGETTAZIONE, COSTRUZIONI E IMPIANTI <i>Modellazione 3d – rendering - BIM</i>	<i>Totale</i>	0	0	8	7	8
	<i>Dedicate</i>			2	2	2
TOPOGRAFIA		0	0	4	4	4
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE		2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA		1	1	1	1	1
TOTALE		33	33	33	33	33

➤ **AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING – SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI**

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
FRANCESE	3	3	3	0	0
STORIA	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	3	3	3
INFORMATICA	2	2	4	5	5
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	3	3	2
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	4	7	7
ECONOMIA POLITICA	0	0	3	2	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA / ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
TOTALE	32	32	32	32	32

INDIRIZZI PROFESSIONALI

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

➤ ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

Competenze specifiche di indirizzo

- comprendere, interpretare e analizzare schemi di impianti.
- utilizzare, attraverso la conoscenza e l'applicazione della normativa sulla sicurezza, strumenti e tecnologie specifiche.
- utilizzare la documentazione tecnica prevista dalla normativa per garantire la corretta funzionalità di apparecchiature, impianti e sistemi tecnici per i quali cura la manutenzione.
- individuare i componenti che costituiscono il sistema e i vari materiali impiegati, allo scopo di intervenire nel montaggio, nella sostituzione dei componenti e delle parti, nel rispetto delle modalità e delle procedure stabilite.
- utilizzare correttamente strumenti di misura, controllo e diagnosi, eseguire le regolazioni dei sistemi e degli impianti .
- garantire e certificare la messa a punto degli impianti e delle macchine a regola d'arte, collaborando alla fase di collaudo e installazione .
- gestire le esigenze del committente, reperire le risorse tecniche e tecnologiche per offrire servizi efficaci e economicamente correlati alle richieste.

Al termine del terzo anno gli studenti possono sostenere l'esame di Qualifica Professionale "Operatore Elettrico" rilasciato dalla scuola per conto della Regione Umbria

➤ ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI Declinazione WEB COMMUNITY

Competenze specifiche di indirizzo

Competenze specifiche di indirizzo

- Partecipare alla realizzazione dei processi amministrativo-contabili e commerciali (tenuta della contabilità generale e analitica e delle contabilità sezionali, redazione dei principali documenti aziendali, quali fatture, DDT, bilancio di esercizio, ecc...) con autonomia e responsabilità, esercitate nel quadro di azione stabilito e delle specifiche assegnate nell'ambito di una dimensione operativa della gestione aziendale
- Supportare le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alla gestione aziendale
- Collaborare alle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi, orientando le azioni nell'ambito socio-economico e interagendo con soggetti e istituzioni per il posizionamento dell'azienda in contesti locali, nazionali e internazionali.
- Collaborare alla realizzazione di campagne di web marketing e alla elaborazione di programmi di marketing interattivi
- Curare e promuovere la visibilità online delle aziende (sito web e profili social) intervenendo sempre con linguaggio appropriato e adeguato ai media utilizzati;
- Curare il rapporto e il dialogo con il pubblico di riferimento sui social, valutando e gestendo le conversazioni online;
- Utilizzare le tecnologie informatiche di più ampia diffusione, anche per implementare il sistema informativo aziendale

Al termine del terzo anno gli studenti possono sostenere l'esame di Qualifica Professionale "Operatore Amministrativo Segretariale" rilasciato dalla scuola per conto della Regione Umbria

QUADRI ORARIO

➤ ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	2	2	2
STORIA	1	1	2	2	2
MATEMATICA	4	4	3	3	3
SCIENZE INTEGRATE(FISICA)	3	3	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	2	3	0	0	0
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	3	2	0	0	0
LABORATORI TECNOLOGICI ED ESERCITAZIONI	6	6	4	4	4
TECNOLOGIE E TECNICHE DI INSTALLAZIONE EDI MANUTENZIONE	0	0	4	5	6
TECNOLOGIE ELETTRICO- ELETTRONICHE E APPLICAZIONI	0	0	5	4	4
TECNOLOGIE MECCANICHE E APPLICAZIONI	0	0	5	5	4
GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA	1	1	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA / ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
TOTALE	32	32	32	32	32

➤ **ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI**

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
FRANCESE	4	4	3	3	3
STORIA	1	1	2	2	2
MATEMATICA	4	4	3	3	3
TECNOLOGIE INFORMATICHE	3	3	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	3	4	4
TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	5	5	8	8	8
TECNICHE DI COMUNICAZIONE	0	0	3	2	2
GEOGRAFIA	1	1	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA / ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
TOTALE	32	32	32	32	32

CURRICOLO DI ISTITUTO

La scuola promuove l'apprendimento di tutti a seconda delle potenzialità di ciascuno, e attua strategie di inclusione e integrazione in modo che per ogni studente sia tracciata la strada anche personalizzata per la propria realizzazione. Il CURRICOLO VERTICALE descrive le discipline o aree disciplinari nelle quali vengono sviluppate le **Competenze Chiave per l'Apprendimento Permanente** definite dal Consiglio Europeo nel maggio 2018:

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE		DISCIPLINE CORRISPONDENTI			
		Aree disciplinari prevalenti	Classi	Aree disciplinari concorrenti	Classi
1	Competenza alfabetica funzionale	Discipline linguistiche e letterarie	Tutte le classi	Tutte	Tutte le classi
2	Competenza multi linguistica	Lingue straniere	Tutte le classi		
3	Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria	Discipline scientifiche e matematiche	Tutte le classi		
		Discipline tecnologiche	III – IV – V ITEE III – IV – V IPIA III – IV – V CAT		
		Discipline economiche	Tutte le classi AFM Tutte le classi IPSC		
4	Competenza digitale	Discipline dell'informazione e della comunicazione digitale	I- II –III –IV -V AFM I – II IPSC I ITEE I CAT I IPIA	Tutte	Tutte le classi
5	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare			Tutte	Tutte le classi
6	Competenza in materia di cittadinanza	Discipline giuridiche – economiche	Tutte le classi corso AFM Tutte le classi corso IPSC I – II ITEE I – II CAT I – II IPIA	Tutte	Tutte le classi
7	Competenza imprenditoriale	Discipline giuridico - economiche	Tutte le classi AFM Tutte le classi IPSC	Discipline tecnologiche	III – IV – V ITEE III – IV – V CAT III – IV – V IPIA
8	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Discipline letterarie	Tutte le classi		

EDUCAZIONE CIVICA

All'interno del curriculum di istituto un ruolo di rilievo ha l'insegnamento di Educazione Civica, introdotto dal Ministero a partire da settembre 2020 (legge 92/2019, Dm 35/2020 – linee guida) come insegnamento autonomo e formalmente valutato imperniato sui nuclei tematici **Promozione dei Diritti, Prevenzione della Violenza di Genere e Promozione del Benessere.**

Le finalità sono_

1. Sensibilizzare gli studenti sulla nozione di diritti umani e civili, inclusi quelli legati alla parità di genere, alla non discriminazione e alla libertà individuale.
2. Prevenire la violenza di genere attraverso l'educazione sulla consapevolezza, la prevenzione e il sostegno alle vittime.
3. Promuovere il benessere fisico e mentale degli studenti, incoraggiando stili di vita sani e strategie di gestione dello stress.
4. Fornire agli studenti le competenze sociali e civiche necessarie per partecipare attivamente nella costruzione di una società più giusta e inclusiva.

Ogni consiglio di classe individua argomenti e contenuti specifici in relazione alle varie discipline. Il progetto è articolato in progetti di classe o di classi parallele, alla realizzazione dei quali contribuiscono tutte le discipline. Il compito di coordinamento è affidato al docente di Diritto o, nelle classi in cui non è presente tale disciplina, al docente coordinatore di classe.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO - ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Dall'anno scolastico 2023-2024 i percorsi di PCTO sono organizzati e gestiti dal servizio di orientamento costituito dal docente Orientatore – prof. Salvatore Reitano – e dai docenti tutor:

Anna Maria Fagotti e Giorgio Zerbini ISTITUTO TECNOLOGICO ELETTRONICA ED Elettrotecnica

Alessandro Ballarani e Lucio Carpisassi ISTITUTO PROFESSIONALE MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

Giacomo Barbanera COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO

Paolo Codignoni e Francesco Zaccaro ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

Claudia Pieroni e Francesco Zaccaro ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

I PCTO – Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento – comprendono attività di formazione, di stage e di orientamento e placement.

Essi costituiscono un'area curricolare nella quale gli studenti sviluppano competenze in rapporto diretto con il mondo del lavoro.

I PCTO si realizzano in progetti triennali in ognuno dei cinque indirizzi della scuola, con stage formativi e percorsi di formazione integrata scuola – mondo del lavoro. I progetti sono elaborati e progettati insieme al Comitato Tecnico Scientifico della scuola, del quale fanno parte le associazioni imprenditoriali e professionali Confindustria Umbria, CNA Umbria, Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati della provincia di Perugia, Collegio dei Periti Industriali della provincia di Perugia e Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro.

La partecipazione degli studenti ai PCTO è valutata sulla base dello sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente e delle soft skills collegate.

La valutazione è espressa congiuntamente dai tutor scolastici e dai tutor aziendali.

Il servizio di **PLACEMENT** si realizza tramite la raccolta, su base volontaria, dei contatti degli studenti e dei loro curricula per la comunicazione con imprese e professionisti alla ricerca di personale qualificato.

ISTITUTO TECNOLOGICO ELETTRONICA ED Elettrotecnica

SICUREZZA, QUALITÀ, MECCATRONICA

Descrizione

I PCTO si articolano in periodi di formazione in aula e periodi di apprendimento mediante stage; tutto questo per mettere in grado gli studenti di individuare attitudini, acquisire competenze utili per sviluppare una cultura del lavoro fondata sulla loro personale esperienza diretta.

Obiettivi

- consentire un'introduzione anticipata nel mondo del lavoro, utile al fine di un orientamento alle scelte successive al diploma;
- permettere l'applicazione pratica delle nozioni teoriche studiate alle operazioni aziendali;
- fornire un'esperienza dovuta all'inserimento in una struttura organizzativa diversa dalla scuola e dotata di canali informativi e di relazioni interpersonali differenti;
- ottenere una proficua ricaduta di informazioni sui docenti;
- la realizzazione, per quanto riguarda gli studenti dell'ultimo anno di corso, di un possibile e più rapido inserimento nel mondo del lavoro.

I PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) costituiscono un'importante leva per valorizzare il ruolo sociale della scuola sul territorio e spingono all'innovazione del rapporto insegnamento- apprendimento facendo emergere l'interazione tra attività didattiche in aula e esperienze vissute nei contesti di lavoro dove studenti e docenti consolidano conoscenze abilità e competenze e ne acquisiscono di nuove.

Modalità

Stage presso Struttura Ospitante
Formazione integrata in aula

Soggetti Coinvolti

Tutor dei singoli studenti e del progetto
Esperti esterni impegnati nella formazione
Docenti interni impegnati nella formazione.

Durata progetto

Triennale

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

SICUREZZA DIRITTO ECONOMIA TECNICA COMMERCIALE E DELLE COMUNICAZIONI – WEB COMMUNITY

Descrizione:

I PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) si realizzano prevalentemente con tirocini aziendali (stage) e anche con formazione integrata in accordo con associazioni professionali e imprenditoriali.

Con i PCTO gli studenti affinano sia le competenze trasversali – sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, comunicazione efficace, imprenditorialità, lingua inglese – sia competenze di indirizzo caratteristiche degli indirizzi tecnici e professionali.

Obiettivi e modalità del tirocinio

- obiettivi formativi e competenze
- verificare, ampliare, integrare le conoscenze e le abilità apprese a scuola; apprendere nuovi linguaggi;
- apprendere nuove procedure;
- potenziare la capacità di lavorare in gruppo
- cogliere gli aspetti relazionali
- sviluppare il senso di responsabilità
- sviluppare iniziativa personale e autonomia
- potenziare lo “spirito di adattamento”.

Attività che lo stagista svolgerà

Il tirocinio riguarderà mansioni relative ai seguenti ambiti:

1. Area contabile (prima nota, registrazione fatture di acquisto e di vendita, tenuta della contabilità generale, ecc...);
2. Area magazzino (compilazione registri carico e scarico, compilazione DdT, ecc.);
3. Area rapporti clienti/fornitori (predisposizione di corrispondenza commerciale per invio preventivi, solleciti ecc.);
4. Area amministrativa in senso ampio (utilizzo di attrezzature d'ufficio manuali, elettriche ed elettroniche, collaborazione negli adempimenti civili e fiscali, ecc.)
5. Area Marketing (utilizzo dei principali social network per la promozione dell'immagine aziendale, partecipazione alla realizzazione di semplici campagne pubblicitarie)

Modalità

Stage presso Struttura Ospitante
Formazione in aula

Soggetti coinvolti

Tutor dei singoli studenti e del progetto
Esperti esterni impegnati nella formazione
Docenti interni impegnati nella formazione.

Durata progetto

Triennale

ISTITUTO TECNOLOGICO COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO**SICUREZZA, BIOEDILIZIA, SISMICITÀ, BIM, DOCFA****Descrizione**

I PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) raccordano la formazione in aula con l'esperienza pratica, arricchendo la formazione degli studenti con l'acquisizione di abilità spendibili nel mondo del lavoro. La conoscenza diretta del mondo del lavoro contribuisce ad orientare rispetto alle scelte future anche di carattere universitario e a creare una rete di relazioni utili alla successiva collocazione nel mondo del lavoro.

Obiettivi

- Collegare la formazione in aula con l'esperienza pratica
- Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici con competenze spendibili nel mercato del lavoro
- Favorire l'orientamento degli studenti valorizzando le vocazioni e gli interessi personali
- Preparare i futuri tecnici, in collaborazione con le aziende del territorio, ad un rapido inserimento nel mondo del lavoro
- Acquisire e consolidare le Soft Skills che favoriscano l'inserimento nei vari ambiti dell'attività professionale
- Apprendere capacità operative riferite allo svolgimento di specifici ruoli in ambito lavorativo
- Favorire l'istaurarsi di rapporti collaborativi nei lavori di gruppo relazionandosi positivamente con gli altri.

Fasi operative.

I PCTO per le classi terze si articolano in un modulo di formazione della durata di una settimana di 30 ore e periodi di permanenza in azienda, full time, di 80 ore.

Per le classi quarte essi si articolano in un modulo di formazione della durata di una settimana di 30 ore e periodi di permanenza in azienda, full time, di 120 ore.

Per le classi quinte si articolano in un modulo di formazione della durata di una settimana di 20 ore.

Tematiche relative alla formazione

- Classe terza CAT "Bio-Edilizia-Diritto-Sicurezza mod. 1-Visita cantiere"
- Classe quarta CAT "Recupero antisismico e miglioramento sismico edifici in muratura-Sicurezza Mod.2- Visita Cantiere"
- Classe quinta CAT "BIM – DOCFA – PREGEO"

Modalità

Stage presso Struttura Ospitante
Formazione in aula

Soggetti coinvolti

Tutor dei singoli studenti e del progetto
Esperti esterni impegnati nella formazione

Docenti interni impegnati nella formazione.

Durata progetto

Triennale

ISTITUTO PROFESSIONALE MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

SICUREZZA, QUALITÀ, DIRITTO, MECCANICA

Descrizione

Il percorso di stage presso le aziende del territorio è parte integrante del percorso di istruzione. I PCTO sono articolati in periodi di formazione in aula e periodi di apprendimento mediante esperienze di lavoro in un contesto lavorativo in azienda; tutto questo per mettere in grado gli studenti di individuare attitudini e acquisire competenze utili per sviluppare una cultura del lavoro fondata sulla loro personale esperienza diretta.

Obiettivi

- consentire un'introduzione anticipata nel mondo del lavoro, utile al fine di un orientamento alle scelte successive al diploma
- permettere l'applicazione pratica delle nozioni teoriche studiate alle operazioni aziendali
- fornire un'esperienza dovuta all'inserimento in una struttura organizzativa diversa dalla scuola e dotata di canali informativi e di relazioni interpersonali differenti
- ottenere una proficua ricaduta di informazioni sui docenti
- realizzazione di un possibile e più rapido inserimento nel mondo del lavoro.

Modalità

Stage presso Struttura Ospitante

Formazione in aula

Soggetti coinvolti

Tutor dei singoli studenti e del progetto

Esperti esterni impegnati nella formazione

Docenti interni impegnati nella formazione.

Durata progetto

Triennale

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

SICUREZZA, CONTRATTI DI LAVORO, MARKETING, E-COMMERCE, INTERNAZIONALIZZAZIONE, INDUSTRIA 4.0, LINGUA INGLESE, LINGUA FRANCESE

Descrizione:

I PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) raccordano la formazione in aula con l'esperienza pratica, arricchendo la formazione degli studenti con l'acquisizione di abilità spendibili nel mondo del lavoro. La conoscenza diretta del mondo del lavoro contribuisce ad orientare rispetto alle scelte future anche di carattere universitario e a creare una rete di relazioni utili alla successiva collocazione nel mondo del lavoro.

Obiettivi

- Collegare sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica
- Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici con competenze spendibili nel mercato del lavoro
- Favorire l'orientamento degli studenti valorizzando le vocazioni e gli interessi personali
- Preparare i futuri "tecnici", in collaborazione con le aziende del territorio, ad un rapido inserimento nel mondo del lavoro
- Acquisire e consolidare le Soft Skills che favoriscano l'inserimento nei vari ambiti dell'attività professionale
- Apprendere capacità operative riferite allo svolgimento di specifici ruoli in ambito lavorativo
- Favorire l'instaurarsi di rapporti collaborativi nei lavori di gruppo relazionandosi positivamente con gli altri.

Fasi operative

I PCTO per le classi terze si articolano in un modulo di formazione della durata di una settimana di 30 ore e periodi di permanenza in azienda, full time, di 80 ore.

Per le classi quarte si articola in un modulo di formazione della durata di una settimana di 30 ore e periodi di permanenza in azienda, full time, di 120 ore.

Per le classi quinte si articola in un modulo di formazione della durata di una settimana di 20 ore.

Tematiche relative alla formazione:

Classe terza AFM "Marketing-sicurezza-Visita Aziendale"

Classe quarta AFM "Internazionalizzazione delle imprese - e-commerce – Visita Aziendale".

Classe quinta AFM "Impresa 4.0 – Smart City – Ed. Finanziaria"

Modalità

Stage presso Struttura Ospitante

Formazione in aula

Soggetti coinvolti

Tutor dei singoli studenti e del progetto

Esperti esterni impegnati nella formazione

Docenti interni impegnati nella formazione.

Durata progetto

Triennale

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

Di seguito sono indicate le macro-aree nelle quali l'istituto è maggiormente impegnato con attività e progetti specifici approvati di anno in anno.

TITOLO	REFERENTE	DESTINATARI	ABSTRACT
<i>Se non specificati il progetto è rivolto a tutti gli studenti</i>			
Cinema in lingua	Stefano Bettoli		Visione di film in lingua inglese per migliorare le abilità di ascolto e comprensione e introdurre temi di rilievo per successive discussioni
I mestieri del cinema – Palazzo Bonacquisti			Partecipazione agli eventi organizzati dall'associazione "I mestieri del Cinema" presso Palazzo Bonacquisti, Assisi, per la presentazione e il coinvolgimento nella produzione cinematografica
Giochi della chimica	Chiavini	2B ITEE, 2A CAT	Promuovere l'interesse per la disciplina e stimolare le capacità di Problem Solving, fornendo agli studenti strategie e strumenti per affrontare e risolvere quesiti a risposta multipla. Partecipazione alla competizione regionale e poi nazionale
Teen Star	Maria Rosa Paoloni	2B AFM, 3B AFM	Discussioni guidate da esperti sui temi dell'affettività e della sessualità
Erasmus VET	Maria Rosa Paoloni	Classi terze e quarte AFM e IPSC	Mobilità individuale degli studenti per quattro settimane per l'effettuazione di tirocini di apprendimento in città europee nel settore dei servizi
Stargate	Valeria Valecchi		Conclusione del progetto avviato negli anni passati dal CESVOL: - Laboratorio di Liuteria

			- Game Jam – produzione di giochi per l'apprendimento
Peer Education	Emanuela Colagiacomo	Terze e quarte	GAP – prevenzione gioco d'azzardo in collaborazione con l'ASL Umbria 1, l'associazione Borgorete e la Zona Sociale 3
PNRR Learning Factory Marco Polo	Antonello Brunetti, Paolo Codignoni, Carlo Pinchi, Salvatore Reitano, Alessandro Ballarani		PNRR New Generation Labs – Allestimento di un laboratorio multidisciplinare con strumentazioni di avanguardia
PNRR Work in Progress	Giada Andreoli, Laura Bucigno, Lisa Chiavini		PNRR New Generation Classrooms – dotazione di strumenti digitali nelle aule e attività di vario tipo per rendere la scuola più accogliente e motivante
PNRR La via maestra	Saverio De Luca, Riccardo Provvedi, Angela Ruggiero		PNRR contrasto alla dispersione e potenziamento degli apprendimenti – azioni di supporto individuale e di gruppo per migliorare le performance scolastiche e offrire occasioni di socialità ai giovani
La logica delle passioni	Paolo Angeletti		Discussioni guidate e confronti in gruppo sui temi del rapporto tra emotività e razionalità
A scuola di open coesione ASOC	Pietrella	Quarte	Ricerca e analisi dei dati sull'utilizzo dei fondi europei di coesione, con attivazione di competenze matematiche, statistiche e di cittadinanza
Benessere a scuola	Angela Ruggiero		<p>Promozione del benessere come definito dall'Organizzazione Mondiale della Sanità "benessere a più livelli, fisico, psicologico, culturale".</p> <p>Attività mirate alla promozione di comportamenti personali e sociali sani e costruttivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - incontri con esperti - circle time con docenti - Sportello di ascolto con la psicologa della scuola, disponibile sia per incontri individuali sia per attività di gruppo e come consulenza per i consigli di classe

Italiano L2	Emanuela Belardoni		Aiutare gli alunni non italofoni a sviluppare le competenze linguistiche per migliorare le relazioni e l'integrazione sociale e offrire loro pari opportunità di successo scolastico e prevenire la dispersione. Esse risultano inoltre preziose per sviluppare una rete di relazione e di dialogo, educare gli studenti alla diversità e favorire un'interazione efficace tra studenti e docenti.
Posso esser chi voglio!	Stefano Bettoli	2E1	Laboratori con esperta esterna di comunicazione per condurre gli studenti a elaborare i loro sentimenti di paura e rabbia e costruire un'immagine positiva di sé nel futuro
Io leggo perché	Simona Marchetti		Promozione della lettura tramite l'offerta di libri alle biblioteche scolastiche e inoltre organizzazione di momenti di lettura confronto con la partecipazione delle docenti bibliotecarie
ICDL	Valeria Valecchi		Il progetto è finalizzato al conseguimento della preparazione necessaria al superamento degli esami previsti dalla certificazione ICDL Full Standard, la patente internazionale per l'uso del computer.
Città ad impatto positivo			Progetto del Comune di Bastia Umbra e condotto dalla società PMG benefit per stimolare gli studenti a immaginare e progettare interventi di valore sociale e ambientale nella comunità
Promozione delle attività motorie e sportive:			
- Gruppo sportivo pomeridiano	Provvedi		L'attività è finalizzata alla pratica sportiva e alla preparazione ai campionati studenteschi.
- Open day arrampicata	Di Piero		

- Rafting in Valnerina	Di Piero	Prime classi	
-			
- Sicurezza stradale	Provvedi	Prime classi	
- Vela al Trasimeno	Di Piero	Seconde e terze classi	
- Settimana bianca	Provvedi	Terze e quarte classi	
- Internazionali di tennis Roma	Bellatalla	Terze e quarte classi	
- Festival del fitness Rimini	Di Piero	Quarte classi	
- Escursione alla Cascata delle Marmore	Peschechera	Quinte classi	
- Euroathletic 2023/2024			Promozione delle discipline di Atletica Leggera in collaborazione con l'associazione Athlon di Bastia Umbra
3D – Progettazione architettonica	Giacomo Barbanera		Presentazione agli studenti delle scuole secondarie di I grado degli strumenti base per la progettazione, con corso di Sketchup e concorso finale. Partecipazione degli alunni CAT con funzione di tutor per i partecipanti
Educazione Finanziaria	Rosanna Marchianò – Maria Rosa Paoloni	AFM e IPSC	Studio delle opportunità e dei rischi legati alla finanza per migliorare le capacità di valutazione delle situazioni e delle offerte
Olimpiadi delle scienze naturali	Andrea Pecorari		Promuovere l'interesse per la disciplina e migliorare la consapevolezza di sé, testando le abilità e le competenze nel settore delle Scienze. Partecipazione alla competizione regionale e poi nazionale
WEB SICURO	Valeria Valecchi		Promuovere un uso consapevole, sicuro e adeguato delle nuove tecnologie e formar. i cittadini digitali di domani. Accrescere le competenze

			di sicurezza informatica per un corretto utilizzo del web per scopi personali ma anche in ambito aziendale. Conoscere i rischi di una mancata prudenza nella condivisione dei dati personali in internet. Sviluppare una coscienza-cultura dell'importanza della tutela e del rispetto della privacy propria ed altrui. Conoscere il web e comprenderne i rischi associati. Promuovere la conoscenza di tecniche di difesa e prevenzione dagli attacchi informatici. Saper tutelare la propria identità digitale
OLIMPIADI DELLA MATEMATICA			Organizzare la partecipazione di studenti alla competizione di matematica offrendo una preparazione aggiuntiva specifica
GRUPPI DI STUDIO POMERIDIANI AUTOGESTITI DAGLI STUDENTI			Supporto reciproco degli studenti nello studio, sia per il recupero sia per approfondimenti, gestito in maniera autonoma, in orario pomeridiano nei locali della scuola
PROGETTAZIONE BIM	Simone Tedeschi	Corso CAT	Formazione su software BIM per la gestione della progettazione e dell'impiantistica
CREAZIONE DI PLASTICI	Amedeo Bitocchi	Corso CAT	Realizzazione di plastici a partire dalla progettazione di costruzioni, spazi e territorio
ESCAPE SMOKE	Andrea Pecorari Giacomo Rettori Gabriella Scrucca	Classi prime e seconde CAT – AFM – ITEE	Prevenzione dei danni da tabagismo e dei danni ad esso connesse
SMOGVILLE – inquinamento dell'aria	Andrea Pecorari Giacomo Rettori Gabriella Scrucca	Classi prime e seconde CAT – AFM – ITEE	Studio dell'inquinamento atmosferico dal punto di vista scientifico e degli effetti sulla salute
PROGETTO PLASTICI	Amedeo Bitocchi	4-5 CAT	Il progetto consiste nel realizzare un modello in scala di un edificio progettato dagli alunni delle classi 4° e 5° del corso CAT con la possibilità di

scegliere diversi materiali:
legno, carta, plastica...

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

La valutazione porta all'attenzione dei docenti e degli studenti la qualità del percorso realizzato, l'impegno e la partecipazione e la capacità di utilizzare le conoscenze e competenze sviluppate per il proprio progetto di vita personale.

La valutazione è un fattore di motivazione che può fungere da incoraggiamento nel caso di successo e da stimolo a prendere consapevolezza e orientarsi nel caso di insuccesso.

Valutazione finale (fine periodo o fine anno scolastico)

Il voto è espresso sulla base di **quanto** e **come** l'alunno ha imparato, ovvero della preparazione e dello sviluppo delle competenze e della qualità della partecipazione alle lezioni e alle attività, in presenza e a distanza.

Il **quanto** è dato dai voti nelle **verifiche sommative** (verifiche scritte e orali). Le verifiche sommative sono effettuate al termine di ogni ciclo di lezioni. Il loro tipo dipende dalle abilità e competenze testate. Le modalità saranno sempre presentate agli studenti in modo da informarli sugli obiettivi, e potranno anche essere concordate con essi nello spirito di collaborazione e fiducia reciproca.

Il **come** è dato dall'**osservazione** del docente, eventualmente acquisita anche grazie a **verifiche formative** (verifiche di qualsiasi tipo fatte durante il ciclo di lezioni)

Tutte le modalità di verifica sono possibili nello spirito della **valorizzazione**. Esse quindi non avranno lo scopo di sottolineare difficoltà e carenze ma di evidenziare i progressi conseguiti e i miglioramenti possibili.

Gli insegnanti si impegnano a promuovere l'**autovalutazione** per far sviluppare agli studenti la consapevolezza che la valutazione corrisponde all'osservazione dell'intero processo di apprendimento.

Criteri di valutazione comuni:

La valutazione esprime un giudizio globale nel quale si fa riferimento non solo alle competenze acquisite nelle diverse aree di apprendimento e nelle singole discipline, ma anche a:

- Imparare a imparare
- Perseguire obiettivi di apprendimento basati su scelte e decisioni prese autonomamente, per apprendere, ma, soprattutto, per continuare ad apprendere lungo tutto l'arco della vita e nella prospettiva di una conoscenza condivisa e di un apprendimento come processo socialmente valido.

- Competenze sociali e civiche: Partecipare pienamente alla vita civile grazie alla conoscenza delle strutture sociopolitiche, religiose, economiche e culturali delle società e dei contesti attuali.

- Spirito d'iniziativa e imprenditorialità

- Consapevolezza ed espressione culturale: Agire anche in contesti difficili o ostili, conservando razionalità e pensiero critico, punto di arrivo (momentaneo) dello sviluppo dell'alunno, tenendo conto dei vari aspetti della persona: situazione di partenza e prerequisiti, capacità di apprendimento, modalità di lavoro e di studio, interesse, impegno, partecipazione alle attività, autonomia, disponibilità a relazionarsi con gli altri nel rispetto delle regole.

Pertanto la valutazione non si configura come un giudizio quantitativo sull' alunno, ma come accertamento del suo processo di apprendimento; è quindi una valutazione formativa che serve anche a valutare l'azione della Scuola e offre i suggerimenti per eventuali necessarie modifiche. Nel processo di valutazione non solo si osserva il percorso dell'alunno e si registrano i risultati, ma si individuano anche le cause che hanno provocato e provocano risultati di insuccesso, per poter predisporre strategie di recupero e piani di intervento differenziati a seconda dei casi.

Indicatori per le valutazioni disciplinari

PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITA' DIDATTICA
IMPEGNO
METODO DI LAVORO
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Positivo / Non positivo
Positivo / Non positivo
Positivo / Non positivo
Positivo / Non positivo

Griglia per l'attribuzione del voto di comportamento

INDICATORI	LIVELLI	VOTO	LIVELLI	VOTO
Comportamento in termini di responsabilità, educazione, rispetto delle componenti della istituzione scolastica.	Esemplare	10	Decisamente scorretto	5
	Irreprensibile	9	Sanzionato	4
	Corretto	8	Ripetutamente sanzionato	3
	Generalmente corretto	7	Con sanzioni continue	2
	Sufficientemente corretto	6	Non ricettivo alla sanzione	1
Rispetto degli altri e dei loro diritti, delle diversità, siano esse fisiche, sociali, ideologiche, di opinione, culturali, religiose, etniche.	Esemplare	10	Decisamente scorretto	5
	Irreprensibile	9	Sanzionato	4
	Corretto	8	Ripetutamente sanzionato	3
	Generalmente corretto	7	Con sanzioni continue	2
	Sufficientemente corretto	6	Non ricettivo alla sanzione	1
Rispetto degli ambienti, delle strutture e dei materiali della scuola	Esemplare	10	Decisamente scorretto	5
	Irreprensibile	9	Sanzionato	4
	Corretto	8	Ripetutamente sanzionato	3
	Generalmente corretto	7	Con sanzioni continue	2
	Sufficientemente corretto	6	Non ricettivo alla sanzione	1
Rispetto dei regolamenti dell'Istituto e delle disposizioni vigenti nella scuola	Esemplare	10	Decisamente scorretto	5
	Irreprensibile	9	Sanzionato	4
	Corretto	8	Ripetutamente sanzionato	3
	Generalmente corretto	7	Con sanzioni continue	2

	Sufficientemente corretto	6	Non ricettivo alla sanzione	1
Attenzione e partecipazione verso le proposte didattiche, interesse e collaborazione alle attività di classe e di Istituto	Costruttiva	10	Sporadica	5
	Vivace	9	Occasionale	4
	Costante	8	Scarsa	3
	Non sempre costante	7	Rara	2
	Discontinua	6	Nulla	1
Media nella valutazione dei parametri	Voto ____			

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

Viste le leggi, i regolamenti, le circolari e le ordinanze in materia vigenti, il Collegio dei Docenti ha deliberato i seguenti criteri generali di valutazione per gli scrutini finali. La valutazione per l'ammissione alla classe successiva dovrà tener conto di:

crescita culturale in termini di conoscenze, capacità e competenze acquisite
 progressi conseguiti rispetto al livello di partenza
 impegno profuso ed assiduità nella frequenza
 partecipazione al dialogo educativo
 partecipazione ad attività integrative e complementari
 lavori di approfondimento.

L'ammissione alla classe successiva è deliberata con la sufficienza in ogni disciplina e nel comportamento. Per l'ammissione alla classe successiva degli studenti con una o più insufficienze lievi, il Consiglio di classe, in coerenza con gli obiettivi didattici e formativi espressi in sede di programmazione, prima dell'approvazione dei voti, considererà i seguenti parametri valutativi:

Miglioramento conseguito, rilevando e valutando la differenza tra il livello di partenza e il livello finale;
 Risultati conseguiti nelle attività di recupero organizzate dalla scuola;
 Curriculum scolastico, con particolare riferimento ai debiti formativi;
 L'acquisizione del metodo di studio con cui vengono organizzati i contenuti di apprendimento;
 L'impegno, la partecipazione, la frequenza.

Il Consiglio di classe assegnerà i voti dopo attento esame dei parametri indicati e di ogni altro elemento ritenuto utile per la valutazione complessiva dello studente. Nel caso in cui il Consiglio deliberi l'ammissione alla classe successiva, il numero delle discipline da recuperare dovrà essere commisurato alle effettive possibilità di recupero dell'alunno. Nel rispetto della sovranità del Consiglio di Classe, che dovrà in ogni caso valutare l'alunno nella sua individualità, si stabilisce che di norma non sarà possibile la promozione alla classe successiva né la "sospensione del giudizio" per gli studenti che presentino: tre o più insufficienze gravi

Si intende per insufficienza lieve: valutazione numerica 5

Si intende per insufficienza grave: valutazione numerica 4

Si intende per insufficienza gravissima: valutazione numerica 3 e 2.

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

La valutazione per la certificazione finale costituita dall'Esame di Stato conclusivo della scuola secondaria di II grado, che costituisce un traguardo fondamentale del percorso scolastico dello studente è finalizzata a valutare le competenze acquisite al termine del ciclo. Per l'ammissione all'Esame di Stato, il consiglio di classe, dopo aver

considerato i parametri indicati precedentemente, ammetterà gli studenti che abbiano ottenuto la sufficienza in ogni disciplina dell'ultimo anno. Laddove lo studente presenti delle insufficienze lievi, il Consiglio lo ammetterà solo se le sue competenze saranno tali da permettergli di sostenere l'esame.

L'ammissione è subordinata, comunque, ad una frequenza non inferiore ai $\frac{3}{4}$ dell'orario annuale personalizzato.

Criteri per l'attribuzione del credito scolastico

Al termine del terzo, quarto e quinto anno ad ogni studente ammesso alla classe successiva o agli esami di Stato è attribuito un punteggio (credito scolastico) determinato in base alla media dei voti delle discipline e di comportamento e in base ad altri fattori, tra cui il credito formativo che la scuola ritiene valido.

La media dei voti individua una banda di oscillazione con un minimo e un massimo (differenza di un punto). Ogni Consiglio di classe decide se dare il punteggio per raggiungere il massimo in base ai seguenti fattori:

1. Posizione nella banda di oscillazione uguale o superiore al 70%	50
2. Posizione nella banda di oscillazione uguale o superiore alla metà	40
3. Attività lavorativa coerente con il corso di studi	30
4. Attività formativa coerente con il corso di studi	30
5. Attività sociale	10
6. Attività musicale certificata da scuole del settore	10
7. Attività sportiva in contesto extrascolastico	10
8. Qualità della partecipazione agli stage	30
9. Partecipazione ad attività extracurricolari con ruolo attivo	30
10. Particolare interesse e profitto in IRC o attività alternative	10

Il credito è attribuito quando la somma dei fattori è pari o supera i 50 punti.

Viene assegnato il credito minimo in caso di promozione dopo sospensione del giudizio.

Criteri per il riconoscimento delle attività svolte in contesti extrascolastici

Per il riconoscimento delle attività svolte in contesto extrascolastico (di lavoro, di studio, sociali, musicali, sportive) il criterio generale adottato dalla scuola è quello per cui il Consiglio di classe valuta la positività nella effettiva crescita dell'alunno (ad esempio attività sportive o di volontariato che comunque non causano minore partecipazione dello studente alla attività scolastica).

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

Dalla analisi del contesto socio-economico e culturale in cui opera l'Istituzione Scolastica, emergono bisogni sociali-culturali-formativi-educativi, a cui la comunità educante è particolarmente sensibile e che tende a soddisfare mediante percorsi di educazione e di istruzione mirati, coerenti ed inclusivi.

Prioritari sono una forte domanda di istruzione e di educazione in genere, la promozione della cultura della salute, del rispetto e della tutela dell'ambiente sotto il profilo naturale e artistico, l'orientamento scolastico e professionale, l'accoglienza del minore, la sensibilizzazione alle tematiche della legalità e della solidarietà: la prevenzione del disagio, del bullismo, del cyberbullismo e la violenza di genere, l'interazione Scuola – Territorio, l'Educazione alla Cittadinanza e Costituzione, l'educazione affettivo-relazionale, le abilità tecnologiche e informatiche correlate alla didattica.

La ricognizione dei bisogni orienta i docenti a formulare obiettivi formativi ed educativi, a predisporre un insieme di procedure di insegnamento – apprendimento per lo sviluppo di conoscenze, abilità e competenze personali, a realizzare attività di potenziamento e di consolidamento delle acquisizioni, nonché di recupero in ordine a carenze pregresse.

Alcuni docenti sperimentano nuove tecnologie e strategie di didattica inclusiva per favorire il successo formativo di tutti gli studenti con Bisogni Educativi Speciali.

In relazione alla didattica per alunni con Bisogni Educativi Speciali, l'Istituto propone interventi coerenti e calibrati sulle specifiche necessità di ciascuno: studenti che si avvalgono della Legge n.104/1992, alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento certificati in base alla legge n.170/2010, alunni con altri Disturbi Evolutivi Specifici, alunni con svantaggio socio-economico, linguistico o culturale.

I Piani Didattici Personalizzati vengono redatti utilizzando la modulistica predisposta, in ottemperanza alla normativa di riferimento.

Per assicurare il raggiungimento del successo formativo degli studenti che dispongono della Legge n.104/1992, i docenti programmano l'insieme delle attività didattico – educative calibrate sulle reali potenzialità dell'educando. L'insegnante di sostegno, in particolare, ha il compito di promuovere interventi mirati, in collaborazione con il Consiglio di Classe, anche avvalendosi di strategie di apprendimento/insegnamento individualizzate.

Per quanto riguarda gli allievi extracomunitari con svantaggio linguistico, l'Istituto organizza corsi di Italiano e/o alfabetizzazione, favorendo, altresì, atteggiamenti reciproci di accoglienza, inclusione e disponibilità alla collaborazione.

Grazie alle risorse interne si attivano percorsi individualizzati e personalizzati in attuazione alla Legge n. 53/2003 e s.m.i.

Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI)

In base al D.L. n. 66/2017 il GLI ha come compiti fondamentali quello di definire ed attuare il Piano per l'Inclusione, supportando il Collegio Docenti nella sua definizione e realizzazione e supportare i docenti ed i consigli di classe nell'attuazione dei Piani Educativi Individualizzati.

Il GLI è composto da:

Dirigente scolastico	Docenti curricolari	Docenti di sostegno
Personale ATA	Specialisti ASL	Associazioni
Famiglie	Funzioni Strumentali per l'Inclusione	

PROCESSO DI DEFINIZIONE DEL PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (PEI)

I contenuti del Piano Educativo Individualizzato sono definiti in modo puntuale dalla Legge n.104/1992 e modificati opportunamente con il Decreto Legislativo n. 66/2017. Il PEI tiene conto della certificazione (Accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica), del Profilo di Funzionamento (nuovo documento in cui confluiscono la Diagnosi Funzionale ed il Profilo Dinamico Funzionale), avendo particolare riguardo dei facilitatori e delle barriere secondo la prospettiva bio-psico-sociale alla base della classificazione ICF dell'OMS.

Il Piano Educativo Individualizzato è il documento nel quale vengono descritti interventi didattico-educativi programmati ai fini della realizzazione del diritto all'educazione e all'istruzione. Identifica gli obiettivi di sviluppo, le attività, le metodologie, le facilitazioni, le risorse umane, i materiali di supporto, i tempi e gli strumenti di verifica e le modalità del lavoro di rete. Tempi, modi, risorse, soggetti coinvolti vengono declinati puntualmente nelle Linee Guida (Allegato B) del D.I. n.182/2020 .

Il D.I. n.182/2020 introduce un modello nazionale di PEI, il quale:

- E' elaborato e approvato dal GLO;
- Tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica e del Profilo di Funzionamento;
- Attua le indicazioni di cui all'articolo 7 del DLgs 66/2017 (indicazioni per il PEI);
- E' aggiornato in presenza di nuove e sopravvenute condizioni di funzionamento della persona;
- E' uno strumento di progettazione educativa e didattica ed ha durata annuale;
- Nel passaggio tra i gradi di istruzione e in caso di trasferimento, è accompagnato dall'interlocuzione tra i docenti dell'istituzione scolastica di provenienza e i docenti della scuola di destinazione;

- Garantisce il rispetto delle norme relative al diritto allo studio degli alunni con disabilità ed esplicita le modalità di sostegno didattico, compresa la proposta del numero di ore di sostegno alla classe, le modalità di verifica, i criteri di valutazione, nonché gli interventi di assistenza igienica e di base, svolti dal personale ausiliario nell'ambito del plesso scolastico e la proposta delle risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione.

Composizione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione

Il GLO è presieduto dal DS o da un suo delegato.

È composto:

- dal Consiglio di Classe,
- dal docente di sostegno, in quanto contitolare,
- dai genitori dell'alunno o chi ne esercita la responsabilità,
- le figure professionali specifiche, interne ed esterne all'istituzione scolastica, tra cui gli assistenti alla comunicazione, i referenti, le funzioni strumentali, un rappresentante territoriale del GIT,
- gli alunni con disabilità in nome del principio di autodeterminazione.

I soggetti coinvolti lavorano in un'ottica di *reale corresponsabilità educativa* in grado di realizzare quanto programmato.

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo

L'Istituto collabora da anni con i servizi esistenti sul territorio:

- ASL - Servizi Sociali: per confronti periodici, discussioni di problematiche esistenti e per l'attivazione di stage formativi;
- Amministrazione Comunale che eroga i servizi di assistenza educativa, incaricando Cooperative Sociali del territorio;
- Agenzie o Aziende ospitanti per stage curriculari e stage formativi;
- Centri diurni per la realizzazione di progetti che prevedono attività di laboratorio formative e attività a favore dell'inclusione ("Il Giunco" Onlus di Bastia Umbra e il Centro Socio Riabilitativo Educativo di Castelnuovo di Assisi).
- SAL per la realizzazione di tirocini post diploma per alunni che hanno frequentato l'Istituto;
- Fondazione Exodus Onlus e Diocesi di Assisi per favorire l'inclusione tra studenti in orario post scolastico e l'inserimento nel mondo del lavoro (Progetto Policoro).
- Gli stage formativi e orientativi attivati ai sensi della Legge n. 107/2015, hanno lo scopo di favorire l'inserimento di studenti con disabilità nel mondo del lavoro. Per gli studenti con disabilità vengono individuate due possibili modalità di percorsi formativi e orientativi:
- Un percorso formativo misto che rappresenta la possibilità di sviluppare forme di alternanza scuola – formazione professionale all'interno di una programmazione didattica. Questi percorsi avvengono in orario scolastico e la scuola si avvale dei soggetti sopraelencati, nonché dell'insegnante specializzato che svolge il ruolo di tutor;
- Stage – tirocinio Previsto in ottemperanza alla legge (PCTO).

ORGANIZZAZIONE

Modello organizzativo

PERIODO DIDATTICO: DUE QUADRIMESTRI

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	Esegue compiti e svolge incarichi affidati direttamente dal dirigente. Cura in particolare l'organizzazione della didattica.
Responsabile di plesso	Coordinatrice responsabile della sede di Bastia Umbra IPSC. Cura l'organizzazione didattica della sede e i rapporti con il dirigente scolastico
Animatore digitale	Affianca il Dirigente e il Direttore dei Servizi Amministrativi (DSGA) nella progettazione e realizzazione dei progetti di innovazione digitale. I tre punti principali del suo lavoro sono: - Formazione interna Coinvolgimento della comunità scolastica Creazione di soluzioni innovative
Funzioni strumentali	Docenti con Funzioni Strumentali al PTOF come coordinatori di vaste aree dell'offerta formativa: <ul style="list-style-type: none"> • Supporto ai docenti (un docente) • Supporto agli studenti (tre docenti) • PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) - Lavoro (un docente) • Inclusione (tre docenti) • Accoglienza e Promozione dell'istituto (un docente) • Progetti internazionali (tre docenti) • Rapporti con enti e territorio (tre docenti)
Referenti di indirizzo	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina le scelte e le attività conseguenti nei cinque corsi della scuola, con particolare riferimento alle aree di indirizzo e ai PCTO
Referente prevenzione e contrasto al bullismo e al cyberbullismo	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinare le iniziative di prevenzione e di contrasto del cyberbullismo, raccoglie e diffonde le buone pratiche educative, organizzative e azioni di monitoraggio, favorendo così l'elaborazione di un modello di epolicy d'istituto.
Coordinatori di classe	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinano le attività dei Consigli di classe • Curano i rapporti con gli studenti e le loro famiglie

Responsabili di laboratorio	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorano l'efficienza dei laboratori e il loro utilizzo • Affiancano l'ufficio tecnico nella programmazione degli acquisti sia di dotazioni sia di materiale di consumo
Referenti dei dipartimenti di aree disciplinari	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinano le attività dei dipartimenti di aree disciplinari, curano la documentazione degli incontri e la elaborazione di proposte didattiche da condividere nei consigli di classe, nelle riunioni di indirizzo e nel collegio dei docenti
Responsabile Ufficio Tecnico	<ul style="list-style-type: none"> • Supporta l'ufficio amministrativo nelle procedure di acquisto per i laboratori e le dotazioni tecnologiche della scuola • Affianca il DSGA nel coordinamento delle attività degli assistenti tecnici • Coordina le attività di manutenzione per quanto di competenza dell'Istituto • Collabora con lo staff docenti per le attività di promozione dell'Istituto
Direttore dei servizi generali e amministrativi	Organizza e coordina l'attività di tutto il personale ATA. E' responsabile della contabilità dell'Istituto

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

L'organico dell'autonomia è arricchito da sei docenti assegnati per il **potenziamento**.

Questa assegnazione permette, per ognuna delle classi di concorso interessate, di utilizzare tutti i docenti delle discipline di riferimento per attività di:

- Insegnamento in codocenza o per gruppi di livello
- Attività di potenziamento e supporto allo studio pomeridiano
- Sostegno ad alunni con bisogni educativi speciali
- Organizzazione

Le classi di concorso con cattedre di potenziamento sono:

AB24 – Lingua e cultura inglese

A037 – Scienze e tecnologie delle costruzioni, topografia, tecnologie e tecniche di rappresentazioni grafiche

A045 – Scienze economico – aziendali

A046 – Scienze giuridico – economiche

A047 – Matematica applicata

A048 – Scienze motorie e sportive

A050 – Scienze naturali, chimiche e biologiche

A queste si aggiunge una cattedra di potenziamento specifica per il **sostegno**, utilizzata per potenziare l'insegnamento per gli alunni diversamente abili.

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITA' DI RAPPORTO CON L'UTENZA

Organizzazione uffici amministrativi

Direttore dei servizi generali e amministrativi	Organizza e coordina l'attività di tutto il personale ATA. E' responsabile della contabilità dell'Istituto
Ufficio protocollo	<p>L'ufficio del Protocollo cura la registrazione in ordine cronologico di tutti gli atti di corrispondenza in entrata ed in uscita dall'istituto a ciascuno dei quali viene attribuito un numero progressivo con relativa data di registrazione.</p> <p>Predisporre la conservazione sostitutiva digitale della corrispondenza e degli atti dell'istituto</p>
Ufficio acquisti	gestisce l'approvvigionamento dei beni e servizi necessari al fabbisogno interno dell'istituto
Ufficio per la didattica	<p>Gestione degli alunni attraverso lo svolgimento delle seguenti mansioni: • Iscrizioni • Versamento tasse e contributi volontari • Permessi permanenti di entrata in ritardo o uscita in anticipo • Presenze degli alunni • Buoni libro – Assegno di studio • Infortuni degli alunni • Stage • Certificazioni e diplomi • Accesso al registro elettronico on- line di docenti, studenti e genitori La segreteria didattica è inoltre a disposizione di genitori e studenti che desiderino chiarimenti o supporti per le attività che le competono.</p>
Ufficio del personale	Gestisce la condizione contrattuale dei lavoratori dipendenti dell'istituto Gestisce le presenze del personale. Gestisce la documentazione relativa alla formazione del personale
Ufficio tecnico	Gestisce l'approvvigionamento dei materiali di laboratorio, coordina la manutenzione delle strumentazioni, collabora con la segreteria per la partecipazione ad avvisi pubblici per il reperimento di risorse per le strumentazioni della scuola

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

Attività	Soggetti coinvolti	Ruolo del Polo-Bonghi	Risorse
Scuole per la salute – Rete di scopo	Tutte le scuole del distretto Assisano (Comuni di Assisi, Bastia Umbra, Bettona, Cannara e Valfabbrica)	Capofila	Risorse professionali dei soggetti partecipanti
Rete di Ambito Territoriale 1 Umbria Formazione del personale	Scuole di ogni ordine e grado dei comuni dell'AT 1	Membro della rete	Risorse ministeriali per la formazione del personale
Rete regionale delle scuole che promuovono salute	Regione Umbria – ASL 1 e 2 Umbria – Scuole della regione	Membro della rete	Docenti della scuola
Comitato Tecnico Scientifico Programmazione attività integrate scuola – mondo del lavoro, PCTO	Confindustria Umbria CNA Umbria Collegio Provinciale dei Geometri e dei Geometri Laureati della provincia di Perugia Collegio Provinciale dei Periti Industriali della provincia di Perugia Ordine provinciale dei Consulenti del Lavoro	Coordinatore	Risorse professionali dei soggetti partecipanti

L'Istituto Polo-Bonghi è inoltre socio della Fondazione ITS Umbria Academy che realizza corsi post-diploma in numerosi ambiti tecnici e tecnologici.

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

Di seguito sono indicate le macro-aree della formazione declinate di anno in anno secondo le opportunità e le esigenze rilevate

- Utilizzo degli strumenti tecnologici
- Metodologie didattiche
- Didattica e certificazione delle competenze

L'Istituto promuove in generale il confronto e lo scambio di esperienze tra i docenti sia per valorizzare tutte le competenze professionali presenti nella scuola sia per armonizzare l'azione formativa ed educativa.

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

Di seguito sono indicate le macro-aree della formazione declinate di anno in anno secondo le opportunità e le esigenze rilevate

- Competenze digitali in rapporto alle procedure di informatizzazione dell'organizzazione amministrativa
- Rapporti con l'utenza

Piano scolastico per la



Didattica Digitale Integrata

Approvato dal Collegio dei Docenti del 14/10/2022

Premessa

L'Istituto Polo-Bonghi da tempo ha scelto di arricchire la sua offerta formativa attraverso l'uso delle TIC e di strumenti online investendo sull'uso didattico delle nuove tecnologie, soprattutto quelle legate all'utilizzo del Cloud e di Internet, al fine di:

- realizzare una didattica individualizzata, personalizzata ed inclusiva;
- sviluppare negli studenti competenze digitali, senso critico e creatività
- accrescere la consapevolezza dei rischi, guidando gli alunni verso un uso responsabile e consapevole degli strumenti digitali.

Quadro normativo

Il termine dell'emergenza sanitaria Covid-19 comporta una nuova definizione dei limiti della Didattica Digitale Integrata che non può essere più sostitutiva di quella in presenza se non in casi di comprovata impossibilità degli alunni a frequentare le lezioni per motivi di salute. Rimane la possibilità di utilizzare la DDI come integrazione della didattica ordinaria con attività aggiuntive a quelle dell'orario canonico delle lezioni.

Le tipologie di DDI

La scuola prevede tre tipologie di didattica digitale integrata.

- **DDI Esclusiva:** una didattica esclusivamente online in caso di assenza forzata di una classe - tale tipologia è da considerare solo in caso di provvedimenti di tipo sanitario presi dalle autorità preposte o altri provvedimenti restrittivi delle lezioni in presenza, sempre presi da autorità sovrascuolastiche
- **DDI Complementare:** una didattica digitale a supporto di una parte della classe che non potrà essere presente a scuola per comprovati motivi di salute; per gli studenti non presenti la scuola organizza lezioni e attività di modo che essi possano seguire lo svolgimento dei programmi di tutte le discipline, in parte collegandosi da remoto con le lezioni in aula e in parte tramite attività asincrone;
- **DDI Supplementare:** la didattica digitale che entra nella pratica quotidiana di docenti e studenti anche se le lezioni vengono svolte in presenza.

Gli obiettivi del Piano

Omogeneità dell'offerta formativa

Il Collegio Docenti, tramite il presente piano, fissa criteri e modalità per erogare la DDI, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa.

Attenzione agli alunni più fragili

Gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, saranno i primi a poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie; nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, sarà privilegiata la frequenza scolastica in presenza, prevedendo l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza, ma solo d'intesa con le famiglie.

Informazione puntuale, nel rispetto della privacy

L'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

Organizzazione della DDI

Organizzazione oraria

L'organizzazione oraria varia a seconda della tipologia della DDI cui si ricorre. In caso di DDI esclusiva, nel corso della giornata scolastica sarà offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di armonizzare offerta didattica e ritmi di apprendimento a ciò contribuiranno anche congrui momenti di pausa. L'Istituto prevede una quota settimanale di minimo 20 ore di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Nel caso di DDI per alunni che non possono frequentare, sarà di regola organizzato il collegamento degli alunni assenti con l'aula, salvo la possibilità di lezioni supplementari integrative.

Per la DDI come strumento didattico supplementare, i consigli di classe, su iniziativa dei docenti, organizzano attività in orario extracurricolare per lo svolgimento di specifici cicli di lezioni.

Gli strumenti

Il registro elettronico

La piattaforma di e-learning Google Workspace

Il sito web dell'Istituto

*Il registro elettronico **Axios Re** costituisce il sistema ufficiale di registrazione degli eventi scolastici, delle valutazioni e di comunicazione scuola-famiglia.*

L'istituto ha adottato come piattaforma per la DDI il prodotto di GOOGLE® Google Workspace®, che consente l'accesso alle email ed alle app utili alla didattica, come ad esempio Google Classroom, Google Drive, Google Meet, ecc.

*Ogni alunno ed ogni docente ha accesso ad un account personale di questo **tipo**:*

- Docente: nome.cognome@polobonghi.it
- Studente: nome.cognome@polobonghi.it

Tale piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

E' prevista la creazione di repository basate su Google Drive che saranno esplicitamente dedicate alla archiviazione dei materiali didattici prodotti dai docenti e dagli studenti. Tali contenitori virtuali saranno utili non solo per la archiviazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

Ai servizi di base della Google Workspace possono essere affiancate delle estensioni, soprattutto per il browser Google Chrome, che consentono di aggiungere funzionalità utili alla didattica.

Tali estensioni saranno attivate in funzione delle specifiche esigenze didattiche.

Libri di testo digitali e piattaforme didattiche

Sia per Docenti che per gli Studenti, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo e che forniscono molte risorse on line fruibili: Booktab di Zanichelli HUB di Mondadori, Km 0 My Pearson

Supporto

L'Animatore Digitale ed il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola. L'Animatore Digitale e il team cureranno inoltre gli aspetti di formazione del personale, degli alunni e di gestione della piattaforma Google Workspace.

La scuola garantisce il supporto per gli studenti con necessità per usufruire in comodato d'uso di device per la DDI

Metodologie

- Problem-based Learning- prevalentemente per le discipline scientifiche;
- Inquiry-based Learning- per sviluppare il Pensiero Critico;
- Flipped Classroom - in relazione all'utilizzo della piattaforma Google Classroom,
- Le programmazioni delle singole classi saranno organizzate per UDA.

Modalità di comunicazione

L'Istituto Polo Bonghi ha da tempo adottato i seguenti canali per comunicazioni istituzionali:

- il sito istituzionale www.istitutopolo-bonghi.it
- il Registro Elettronico e gli applicativi per la Segreteria Digitale

Per altre comunicazioni è possibile utilizzare anche le email di docenti e studenti nome.cognome@polobonghi.it

Comunicazioni formali di studenti e famiglie e alla scuola vanno indirizzate all'indirizzo email pgis02900p@istruzione.it

Strumenti per la verifica

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica.

Valutazione

Per la Didattica Digitale Integrata valgono i criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione sarà costante, garantendo trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, assicurando feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di apprendimento.

Regolamento per la Didattica Digitale Integrata

Considerate le implicazioni etiche poste dall'uso delle nuove tecnologie e della Rete, l'Istituto Polo - Bonghi ha integrato il Regolamento d'Istituto con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati (es. dati sensibili).

Agli studenti per i quali viene attivata la DDI è richiesto:

- obbligo di frequenza alle video-lezioni
- puntualità
- rispetto di compagni e docenti
- obbligo di informare tempestivamente la scuola se si hanno problemi di connessione

Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico

L'Istituto prevede, all'interno del Piano della formazione del personale, attività che rispondono alle specifiche esigenze formative in particolare sulle seguenti priorità:

- *Piattaforma Google Workspace - per i docenti che prendono servizio per la prima volta presso il nostro Istituto*
- *Metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento - didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, Debate.*

PIANO DI MIGLIORAMENTO

Aggiornato gennaio 2023

Obiettivi di processo prioritari

Obiettivi di processo indicati nel Rapporto di Auto Valutazione in ordine di priorità secondo quanto discusso dal corpo docente della scuola:

- 1) Estendere l'articolazione delle classi in gruppi di livello
- 2) Individuare figure di mentoring e tutoraggio per gli alunni più fragili
- 3) Rendere sistematica la formazione dei docenti e la condivisione di esperienze didattiche
- 4) Coinvolgere gli studenti nella definizione delle regole per la vita scolastica, in modo da renderli partecipi delle scelte e quindi responsabili del proprio apprendimento

Essi sono funzionali al raggiungimento dei seguenti **traguardi**:

- 1) Migliorare il successo formativo nel primo biennio anche attraverso la responsabilizzazione degli studenti verso il conseguimento degli obiettivi di apprendimento - Ridurre il numero degli studenti con giudizio sospeso a non oltre il 25%
- 2) Migliorare il livello di performance nelle prove standardizzate nazionali sia per italiano sia per matematica - Portare il livello di performance nelle prove standardizzate nazionali nella media regionale per tutti gli indirizzi
- 3) Migliorare il grado di autonomia e responsabilità degli studenti - Miglioramento della media delle valutazioni di comportamento in tutti gli indirizzi

Gli obiettivi di processo sono di seguito elencati con indicazione dei risultati attesi e delle modalità di misurazione

Obiettivi di processo	Risultati attesi	Modalità di misurazione
Estendere l'articolazione delle classi in gruppi di livello	Migliorare il successo formativo nel primo biennio anche attraverso la responsabilizzazione degli studenti verso il conseguimento degli obiettivi di apprendimento - Ridurre il numero degli studenti con giudizio sospeso a non oltre il 25%	Verifica del tasso di giudizi sospesi
Individuare figure di mentoring e tutoraggio per gli alunni più fragili		Verifica del livello di performance nelle prove standardizzate nazionali
Rendere sistematica la formazione dei docenti e la condivisione di esperienze didattiche		Verifica della quantità di attività formative pianificate e del numero dei docenti partecipanti
Coinvolgere gli studenti nella definizione delle regole per la vita scolastica, in modo da renderli partecipi delle scelte e quindi responsabili del proprio apprendimento	Migliorare il grado di autonomia e responsabilità degli studenti - Miglioramento della media delle valutazioni di comportamento in tutti gli indirizzi	Verifica delle valutazioni di comportamento e del numero di provvedimenti adottati dagli organi collegiali

Azioni per raggiungere gli obiettivi di processo

- Formazione dei docenti sulle innovazioni didattiche
 - Didattiche innovative – formazione a livello di istituto e partecipazione a percorsi formativi in rete con altre scuole
 - Confronti organizzati tra docenti, a livello di dipartimenti, di indirizzi di studio
 - Job shadowing
 - Organizzazione di convegni sulle innovazioni didattiche con la partecipazione di associazioni, istituzioni, rappresentanti delle imprese e soggetti membri del Comitato Tecnico Scientifico

- Impiego dei fondi PNRR per l'articolazione delle classi in gruppi di livello con il supporto di docenti aggiuntivi e / o mediatori di supporto alla didattica in classe
- Organizzazione di un tavolo di confronto permanente tra i docenti e gli studenti sulla definizione delle regole di comportamento

Tempi delle azioni per raggiungere gli obiettivi di processo

Triennio 2022/2025

Tutte le iniziative descritte al punto 2 sono ripetute in ciascuno degli anni scolastici.

Descrizione della diffusione dei risultati del PdM

Discussioni nel Collegio dei Docenti, nel Comitato Tecnico Scientifico e nel Consiglio di Istituto

Responsabilità

Responsabile generale del monitoraggio del Piano, nonché il suo aggiornamento, e la conduzione delle azioni indicate è il Dirigente Scolastico, coadiuvato dai docenti collaboratori e dai docenti con funzioni strumentali.