

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

Факультет компьютерных наук
Образовательная программа бакалавриата «Программная инженерия»

СОГЛАСОВАНО
Научный руководитель,
доцент департамента
Программной инженерии

УТВЕРЖДАЮ
Академический руководитель
образовательной программы
«Программная инженерия»

Р.З. Ахметсафина
« ____ » _____ 2020 г.

В. В. Шилов
« ____ » _____ 2020 г.

МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ “VOBSHAGE”

Программа и методика испытаний

ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ

RU.17701729.04.03-01 34 01-1-ЛУ

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взам. инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл	RU.17701729.04.03-01 ТЗ 01-1-Л

Исполнитель

студент группы БПИ197

_____/Бакытбек уулу Н. /

« ____ » _____ 2020 г.

Москва 2020

УТВЕРЖДЕН
RU.17701729.04.03-01 34 01-1

МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ “VOBSHAGE”

**Программа и методика испытаний
RU.17701729.04.03-01 34 01-1**

Листов 15

<i>Инв. № подл</i>	<i>Подп. и дата</i>	<i>Взам. инв. №</i>	<i>Инв. № дубл.</i>	<i>Подп. и дата</i>
RU.17701729.04.03-01 34 01-1				

Москва 2020

Оглавление

1	Назначение программы	3
1.1	Функциональное назначение.....	3
1.2	Эксплуатационное назначение.....	3
1.3	Состав функций	3
2	Условия выполнения программы.....	4
2.1	Минимальный состав аппаратных средств.....	4
2.2	Минимальный состав программных средств	4
2.3	Требования к пользователю	4
3	Выполнение программы.....	5
3.1	Загрузка и запуск программы.....	5
3.2	Выполнение программы	5
3.2.1	Окно авторизации.....	5
3.2.2	Окно персональных задач.....	6
3.2.3	Окно персонального чек-листа	8
3.2.4	Окно для отображения команд пользователя	10
3.2.5	Окно чек-листов команды	11
3.3	Завершение работы с программой.....	12
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1	13
	Список использованных источников	13
	Лист регистрации изменений.....	14

1 Назначение программы

1.1 Функциональное назначение

В программе можно составлять расписание уборки квартиры, распределяет задачи в квартире и многое другое. Также есть возможность составлять личное расписание.

1.2 Эксплуатационное назначение

Предназначено для студентов, живущих, в общежитии. Программа позволяет пользователям совместно регулировать порядок в квартире. В квартире живут в среднем 5-6 человек, и не всегда легко найти общий язык, но при этом нужно содержать жилье в чистоте и порядке. Если хотя бы один человек не будет что-то делать, то другие тоже не будут ничего делать. Таким образом, соберётся куча мусора и будет неблагоприятная обстановка в жилье, программа назначено для решения этой проблемы.

1.3 Состав функций

1. Регистрация и авторизация пользователей.
2. Создание и использование личных чек-листов, хранящийся в локальной памяти пользователя.
3. Показ уведомлений, при включении, пользователя о наступлении времени для выполнения установленных локальных задач.
4. Предоставление возможности работы в команде посредством создания общих чек-листов.
5. Выбор даты и времени для выполнения задач из списка.
6. Показ сегодняшних списков задач.
7. Показ приоритетных списков задач.
8. Выделение приоритетности индивидуальных списков задач.
9. Присоединение к существующей команде.
10. Отметка выполненных задач в чек-листе

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
RU.17701729.04.03-01 34 01-1				
Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. Инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

2 Условия выполнения программы

2.1 Минимальный состав аппаратных средств

В состав технических средств должно входить устройство совместимое с операционной системой Android с выходом в Интернет со следующими характеристиками.

1. Количество ядер - 4
2. Частота работы процессора – 1.4 ГГц
3. Объем оперативной памяти - 2 ГБ
4. Объем встроенной памяти - 16 ГБ 5.

2.2 Минимальный состав программных средств

ОС Android 10.0 и выше

2.3 Требования к пользователю

Нет особых требований.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
RU.17701729.04.03-01 34 01-1				
Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. Инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

3 Выполнение программы

Программа предоставляется в виде архива формата .zip в электронном формате, которая содержит .apk файл, техническую документацию и презентацию проекта.

3.1 Загрузка и запуск программы

Архив можно скачать с системы LMS. Пользователь должен распаковать архив, и открыть .apk файл. На экране появится окно загрузки, далее нужно следовать инструкциям на экране. При установке может потребоваться изменить настройки телефона. После установки программа появится на рабочем столе пользователя.

3.2 Выполнение программы

При запуске программы пользователь попадает в окно авторизации и регистрации (рис. 1), если пользователь еще не выполнил авторизацию. Если пользователь авторизован, то попадает на персональную страницу (рис. 2).

3.2.1 Окно авторизации.

В окне содержится:

1. Поле E-mail для ввода электронного адреса.
2. Поле Password для ввода пароля.
3. Кнопку Login для входа в приложение.
4. Кнопку Create Account для создания новой учетной записи.

При нажатии на кнопку Create Account он меняется местами с кнопкой Login.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
RU.17701729.04.03-01 34 01-1				
Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. Инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

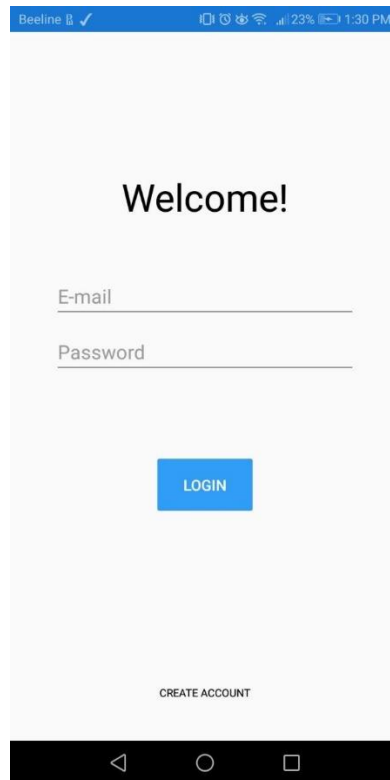


Рисунок 1 - Окно авторизации. Авторизация и регистрация пользователей.

После авторизации пользователь попадет в окно персональных задач (рис. 2).

3.2.2 Окно персональных задач.

В окне содержится:

1. Кнопка для отображения панели.
2. Панель содержит кнопки для выбора сортировки чек-листов и для перехода в окно для справок. Панель появляется при нажатии на кнопку для отображения панели (рис. 3).
3. Список чек-листов пользователя. При нажатии на элемент списка происходит переход в окно выбранного чек-листа (рис. 6).
4. Кнопка для добавления новых чек-листов. При нажатии показывается всплывающее окно для ввода названия (рис. 4).
5. Панель удаления, редактирования названия и выделения важности чек-листа. Показывается при длительном касании на чек-лист (рис. 5).

При выполнении всех подзадач чек-листа, чек-лист выделяется зеленым цветом. Если пользователь выделил чек-лист важным, то отображается звездочка рядом с названием.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
RU.17701729.04.03-01 34 01-1				
Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. Инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

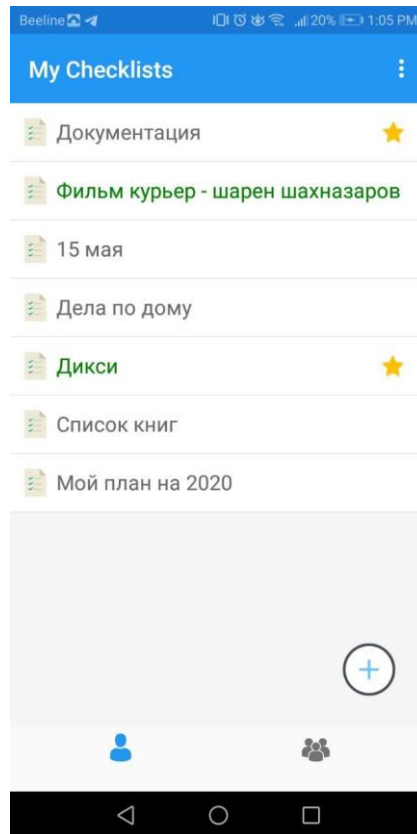


Рисунок 2 - Окно персональных задач. Отображаются персональные чек-листы.

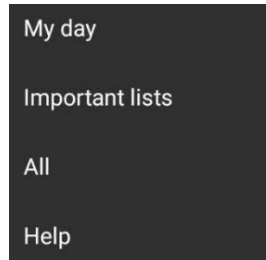


Рисунок 3 - Панель персонального окна

New title
Enter list's title

Enter here

CANCEL CREATE NEW LIST

Рисунок 4 - Поле для ввода текста. Текст названия, сообщения и кнопок могут быть различными.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
RU.17701729.04.03-01 34 01-1				
Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. Инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата



Рисунок 5 - Панель чек-листа. Удаление, редактирование и выделение чек-листа.

3.2.3 Окно персонального чек-листа

Страница для отображения персонального чек-листа (рис. 6) содержит:

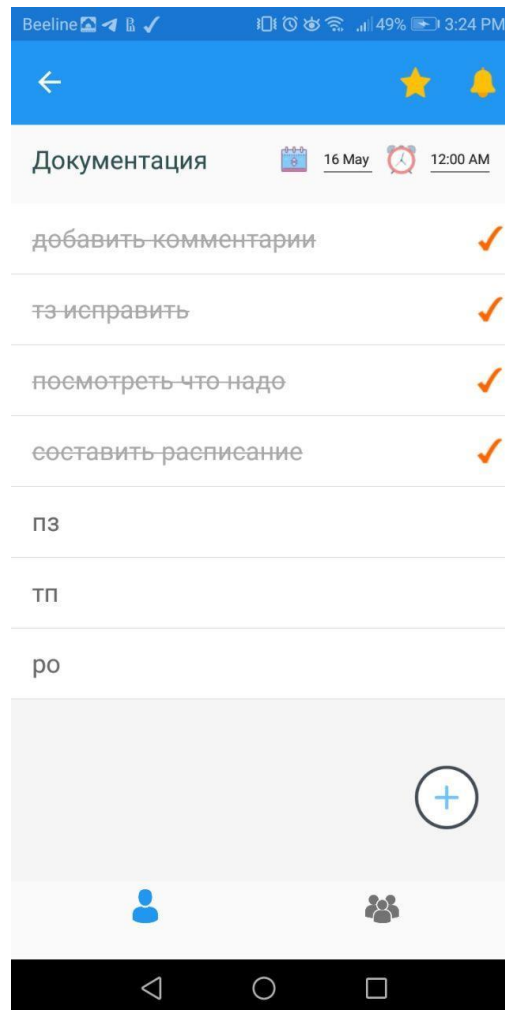


Рисунок 6 – Окно персонального чек-листа. Добавление и выполнение задач в чек-листе.

1. Кнопка для выделения или отмены выделения важности.
2. Кнопка для включения или отключения уведомлений.
3. Кнопка для выбора даты. При нажатии отображается элемент для выбора даты (рис. 7).

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
RU.17701729.04.03-01 34 01-1				
Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. Инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

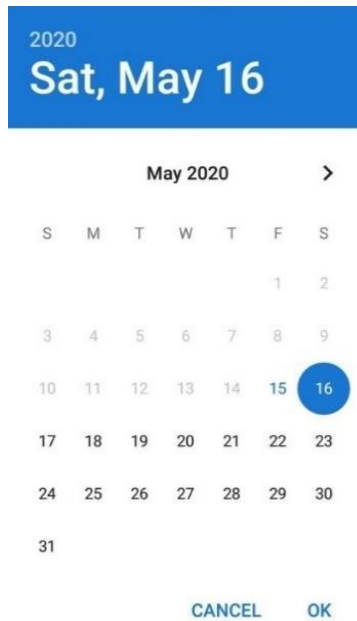


Рисунок 7 – Средство для выбора даты

4. Кнопка для выбора времени.

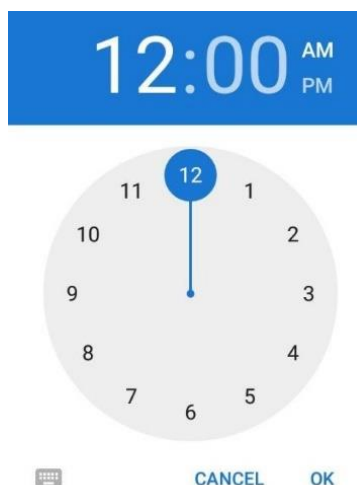


Рисунок 8 – Средство для выбора времени

5. Кнопка для добавления задач в чек-лист. При нажатии появляется поле (рис. 4) для ввода текста задачи.
6. Список задач чек-листа. При нажатии текст задачи перечерчивается и рядом появляется галочка. При длительном нажатии появляется панель для редактирования, копирования и удаления задач чек-листа.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
RU.17701729.04.03-01 34 01-1				
Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. Инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

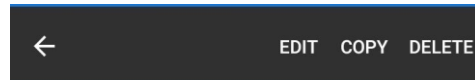


Рисунок 9 – Панель задачи чек-листа

3.2.4 Окно для отображения команд пользователя

Окно для отображения команд пользователя (рис. 10) содержит:

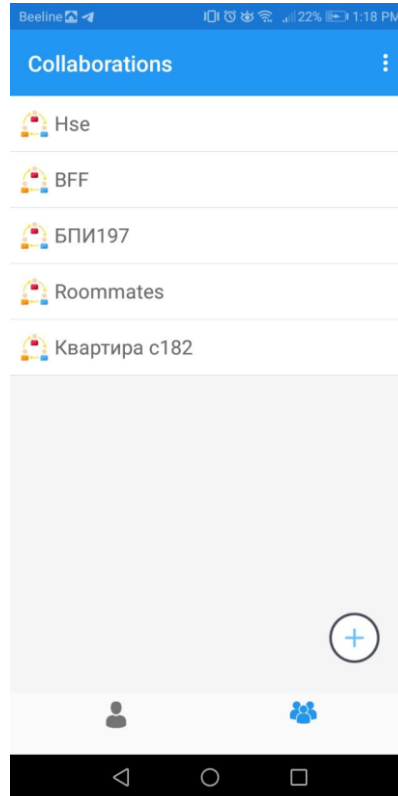


Рисунок 10 – Окно команд. Отображает команды пользователя

1. Кнопку для отображения панели для выхода и перехода страницы справочной информации.

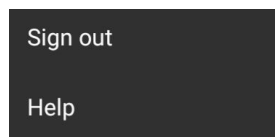


Рисунок 11 - Панель для выхода и перехода в страницу для справочной информации

2. Список команд пользователя. При нажатии происходит переход в окно чек-листа команды.
3. Кнопка создания команды или присоединения к существующей команде. При нажатии показывается элемент для выбора (рис. 12).

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
RU.17701729.04.03-01 34 01-1				
Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. Инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

Select mode

Join the team

Create new team

CANCEL

Рисунок 12 – Элемент для выбора. Создание или присоединение к команде

4. Поле для ввода идентификатора команды или названия (рис. 4).

3.2.5 Окно чек-листов команды

Окно чек-листов команды (рис. 13) содержит:

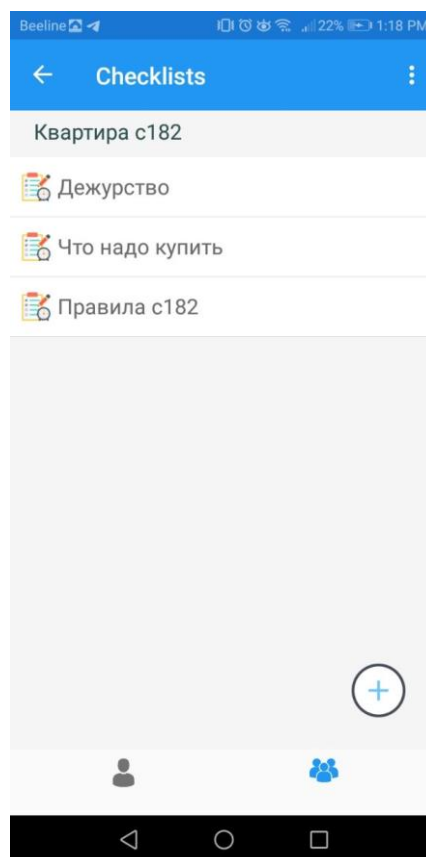


Рисунок 13 – Окно чек-листов команды. Содержит чек-листы команды.

1. Список чек-листов команды. При нажатии происходит переход в окно с командным чек-листом.
2. Кнопка для добавления нового чек-листа команды. При нажатии появляется поле для ввода названия команды (рис. 4).
3. Панель для копирования идентификатора команды.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
RU.17701729.04.03-01 34 01-1				
Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. Инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

3.3 Завершение работы с программой

Для выхода из учетной записи нужно перейти в окно для отображения команд пользователя (рис. 10) и нажать на кнопку для отображения панели для выхода и перехода страницы справок, после чего в панели для выхода и перехода в страницу для справок нажать на кнопку Sign out.

Для выхода из программы нужно нажать на кнопку «Последнее приложение». Значок этой кнопки представлен квадратом и обычно он находится внизу экрана. Затем нажать на кнопку закрытия программы (крестик) на панели действий приложения.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
RU.17701729.04.03-01 34 01-1				
Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. Инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Список использованных источников

1. ГОСТ 19.101-77 Виды программ и программных документов. // Единая система программной документации. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2001.
2. ГОСТ 19.603-78 Общие правила внесения изменений. //Единая система программной документации. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2001.
3. ГОСТ 19.404-79 Пояснительная записка. Требования к содержанию и оформлению. // Единая система программной документации. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2001.
4. ГОСТ 19.104-78 Основные надписи. // Единая система программной документации. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2001.
5. ГОСТ 19.604-78 Правила внесения изменений в программные документы, выполненные печатным способом. // Единая система программной документации. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2001.
6. ГОСТ 19.105-78 Общие требования к программным документам. // Единая система программной документации. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2001.
7. Как закрыть приложение в Android [Электронный ресурс]// URL: <https://infodroid.ru/kak-zakryt-prilozhenie-v-android/> (Дата обращения 15.5.2020, режим доступа: свободный).
8. Как открыть файл apk на Андроиде [Электронный ресурс]// URL: https://www.youtube.com/watch?v=BTFCw1_VMBI (Дата обращения 15.5.2020, режим доступа: свободный)

[illegible]