

PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM PENGUSULAN PEMBUKAAN PROGRAM STUDI UNIVERSITAS SYIAH KUALA

1. Program studi mendaftarkan akun terlebih dahulu pada sistem dengan memasukkan NIP dosen, email dan juga password.
2. Jika sudah memiliki akun, program studi bisa langsung login pada halaman utama. Setelah login maka akan muncul halaman beranda yang berisi riwayat pengusulan.
3. Untuk melakukan pengusulan baru, prodi bisa memilih menu **Usul Program studi** lalu memilih sub menu **Unggah Proposal dan Lampiran**. Pada halaman tersebut:
 - Prodi dapat mengunggah proposal pada bagian **Unggah Proposal**
 - Prodi dapat mengunggah keseluruhan lampiran dalam sekali submit pada bagian **Unggah Lampiran**.Note: Untuk lampiran dari Universitas, silahkan unduh pada link yang tertera.

Perhatian: Jika sudah unggah sekali, maka unggahan tidak bisa diulangi, tunggu hasil evaluasi untuk mengubahnya.

4. Setelah selesai mengunggah maka prodi bisa melihat pada sub menu **Hasil Evaluasi** untuk melihat hasil evaluasi oleh evaluator dan reviewer, jika sudah di evaluasi.
5. Untuk mengetahui apakah sudah dievaluasi atau sudah diajukan pengusulannya, prodi dapat melihat pada halaman beranda, yaitu pada tabel **Riwayat Pengusulan Program Studi**.
 - Apabila status “siap diajukan” maka prodi hanya menunggu pengumuman dari SILEMKERMA
 - Apabila status “hasil evaluasi diterima” maka prodi harus mengunggah ulang dokumennya, dan menunggu hasil evaluasi lagi.